



## ÅRSREDOVISNING 2024

HSB Bostadsrättsförening  
Doppingen i Varberg

MEDLEM I HSB



HSB – där möjligheterna bor

## ORDLISTA

### ÅRSREDOVISNING

En bostadsrättsförening är enligt bokföringslagen skyldig att för varje år upprätta en årsredovisning i enlighet med årsredovisningslagen. En årsredovisning består av en förvaltningsberättelse, en resultaträkning, en balansräkning samt en notförteckning. Av notförteckningen framgår vilka redovisnings- och värderingsprinciper som tillämpas samt detaljinformation om vissa poster i resultat- och balansräkningen.

### FÖRVALTNINGSBERÄTTELSEN

Styrelsen ska i förvaltningsberättelsen beskriva verksamhetens art och inriktning samt ägarförhållanden, det vill säga antalet medlemmar med eventuella förändringar under året. Verksamhetsbeskrivningen bör innehålla uppgifter om fastigheten, utfört och planerat underhåll, vilka som har haft uppdrag i föreningen samt avgifter. Även väsentliga ekonomiska händelser i övrigt under räkenskapsåret och efter dess utgång bör kommenteras, liksom viktiga ekonomiska förhållanden som inte framgår av resultat- och balansräkningen. Förvaltningsberättelsen ska innehålla styrelsens förslag till föreningsstämman om hur vinst eller förlust ska behandlas.

### RESULTATRÄKNINGEN

Resultaträkningen visar vilka intäkter och kostnader föreningen har haft under året. Intäkter minus kostnader är lika med årets redovisade överskott eller underskott. För en bostadsrättsförening gäller det att anpassa inkomsterna till utgifterna. Med andra ord ska årsavgifterna beräknas så att de täcker kassaflödespåverkande kostnader och dessutom skapar utrymme för framtida underhåll.

### AVSKRIVNINGAR

Avskrivningar representerar årets kostnad för nyttjandet av föreningens anläggningstillgångar. Anskaffningsvärdet för en anläggningstillgång fördelas på tillgångens bedömda nyttjandeperiod och belastar årsresultatet med en kostnad som benämns avskrivning. I not till byggnader och inventarier framgår även anskaffningsutgift och ackumulerad avskrivning, det vill säga den totala avskrivningen föreningen gjort under årens lopp.

### BALANSRÄKNINGEN

Balansräkningen visar föreningens tillgångar (tillgångssidan) och hur dessa finansieras (skuldsidan). På tillgångssidan redovisas anläggningstillgångar och omsättningstillgångar. På skuldsidan redovisas föreningens egna kapital, fastighetslån och övriga skulder. Det egna kapitalet indelas i bundet eget kapital som består av insatser, upplåtelseavgifter och fond för yttre underhåll samt fritt eget kapital som innefattar årets resultat och resultat från tidigare år (balanserat resultat eller ansamlad förlust).

### ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med mark och byggnader.

### OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR

Andra tillgångar än anläggningstillgångar. Omsättningstillgångar kan i allmänhet omvandlas till likvida medel inom ett år. Hit hör bland annat kortfristiga fordringar och vissa värdepapper samt kontanter (kassa) och banktillgodohavande.

### KASSA OCH BANK

Banktillgodohavanden och eventuell handkassa. Om föreningen har sina likvida medel på klientmedelskonto hos HSB-föreningen redovisas detta under övriga fordringar och i not till denna post.

### LÅNGFRISTIGA SKULDER

Skulder som bostadsrättsföreningen ska betala först efter ett eller flera år, till exempel fastighetslån med längre återstående bindningstid än ett år från bokslutsdagen.

### KORTFRISTIGA SKULDER

Skulder som förfaller till betalning inom ett år, till exempel skatteskulder, leverantörsskulder och nästa års amorteringar samt fastighetslån som ska omförhandlas inom ett år.

### FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL

Enligt stadgarna för de flesta bostadsrättsföreningar ska styrelsen upprätta underhållsplan för föreningens hus. I enlighet med denna plan, eller på annan grund enligt stadgarna, ska årliga reserveringar göras till fond för yttre underhåll. Reserveringen sker genom en omföring mellan fritt och bundet eget kapital och påverkar inte resultaträkningen. Om föreningen under året utfört planerat underhåll görs en motsatt omföring till balanserat resultat. Reservering och disposition av fonden är ett sätt att i redovisningen hantera att utgifterna för underhåll skiljer sig mycket åt mellan åren och är en del i föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

### FOND FÖR INRE UNDERHÅLL

Stadgarna reglerar om bostadsrättsföreningen ska avsätta medel till fond för inre underhåll. Fondbehållningen i årsredovisningen utvisar föreningens sammanlagda skuld för bostadsrätternas tillgodohavanden.

### TOMTRÄTT

En del föreningar äger inte sin mark utan har ett tomträttsavtal med kommunen. Dessa förhandlas normalt om vart tionde år, baserat på markvärdet och en ränta, och kan innebära stora kostnadsökningar om markpriserna gått upp mycket.

### KASSAFLÖDESANALYS

I årsredovisningen kan det mellan balansräkning och noter ingå en kassaflödesanalys. Kassaflödesanalys är en formaliserad uppställning av föreningens in- och utbetalningar under året.

### LIKVIDITET

Bostadsrättsföreningens förmåga att betala sina kortfristiga skulder. Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten god.

### SLUTLIGEN

En årsredovisning beskriver historien men egentligen är framtiden viktigare. Vilka utbetalningar står föreningen inför i form av reparationer och utbyten? Har föreningen en kassa och ett sparande som ger jämna årsavgifter framöver? Uppdaterade underhållsplaner samt flerårsprognoser för att kunna svara på ovanstående är viktiga. Fråga gärna styrelsen om detta även om det inte står något i årsredovisningen.

# ÅRSREDOVISNING

## HSB Bostadsrättsförening Doppingen i Varberg

Org.nr 749600-1822

Styrelsen har upprättat årsredovisning för räkenskapsåret

**2024-01-01--2024-12-31,**  
föreningens 52:e verksamhetsår.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE 2024

### Verksamheten

#### Allmänt om verksamheten

Bostadsrättsföreningen har till ändamål att i bostadsrättsföreningens hus upplåta bostadslägenheter för permanent boende och lokaler åt medlemmar till nyttjande utan tidsbegränsning och därmed främja medlemmarnas ekonomiska intressen.

Bostadsrättsföreningens hus bebyggdes året 1973 på fastigheten Doppingen 20 som föreningen innehar med äganderätt. På fastigheterna finns 2 st bostadshus med 11 uppgångar med adresserna Håstengatan 64-84 i Varberg.

Bostadsrättsföreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229)

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Länsförsäkringar. I försäkringen ingår momenten styrelseansvar samt försäkring mot ohyra. Det ingår även bostadsrättstillägg för föreningens lägenheter. Föreningen har sitt säte i Varberg.

Föreningens bostäder och lokaler fördelar sig enligt följande:

Bostäder	Bostadsrätt	15 st	1 rok	570 m <sup>2</sup>
		69 st	2 rok	4 464 m <sup>2</sup>
		15 st	3 rok	1 174,5 m <sup>2</sup>
		99 st		6 211,5 m <sup>2</sup>
Lokaler	Hyresrätt	17 st		355,5 m <sup>2</sup>
		77 st		
		94 st		355,5 m <sup>2</sup>
Garage	Hyresrätt			
Totalt		193 st		6 567 m <sup>2</sup>

## Väsentliga händelser under och efter räkenskapsåret

Under de senaste åren har föreningen gjort följande större underhållsåtgärder och investeringar i fastigheten:

- Inglasning av balkonger
- Fasadrenovering
- Spolning och filmning av avloppsstammar i bottenplatta, samt 3 stående stammar
- Installation av laddstolpar
- Injustering av flödesreglage är klart genom Qsec
- Iordningsställande av parkeringsplats utomhus
- Tilläggsisolering hus A och B
- OVK besiktning 2024

## Väsentliga händelser under och efter räkenskapsåret underhåll

Under året har föreningen genomfört reparationer och underhåll löpande. Större underhållsåtgärder som föreningen genomfört är OVK. De närmsta åren planerar styrelsen för att spola och filma avloppsstammarna samt relining efter planering från spolning.

Fastighetsbesiktning utförs kontinuerligt under året. Stadgeenlig fastighetsbesiktning utfördes av styrelsen den 2024-10-24. Föreningen har en 30 årig underhållsplan som styrelsen uppdaterar årligen underhållsplanen.

## Övrigt

- Föreningen har för avsikt att fortsätta amortera på sina lån så att skulden och därmed räntekostnaderna minskar.
- Styrelsen jobbar aktivt i frågan angående stammar i fastigheten. Styrelsen beställer byte av stammar vid renovering i badrum för att minska kostnader i framtiden. Mycket viktigt att medlemmar informerar styrelsen inför renovering av badrum.
- Föreningen har även skapat en trädgårdsförening med en budget på 10 000 kr per år.

## Ekonomi

Årsavgifterna höjdes fr o m 2024-01-01 med 4%. Sedan styrelsen behandlat budgeten för 2025 har man beslutat att höja årsavgifterna med 2 % från 2025-01-01. Utöver detta tillkommer avgift för informationsöverföring.

## Väsentliga avtal

- Administrativt avtal, HSB
- Tekniskt avtal, HSB
- Fastighetsförsäkring, LF
- Telia, internet 1000/1000, tv bas och tele
- Spindel el
- Ventilation, Bravida
- Port, Bravida

## Medlemsinformation

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-04-24. På stämman deltog 10 medlemmar.

Vid årets början hade föreningen 124 medlemmar. Under året har medlemsantalet ökat med 4 medlemmar och vid årets slut uppgick medlemsantalet i föreningen till 128 medlemmar. Anledningen till att medlemsantalet överstiger antalet bostadsrätter i föreningen är att mer än en medlem kan bo i samma lägenhet. HSB Göta innehar även ett medlemskap i föreningen. Dock skall noteras att vid stämman har en bostadsrätt en röst oavsett antalet innehavare. Som medlemsförening i HSB har bostadsrättsföreningen erhållit återbäring från HSB Göta.

Under året har 11 lägenhetsöverlåtelse skett.

Styrelsens sammansättning har under året varit.

Robin Nilsson	ledamot, ordförande
Jenny Hast	ledamot, vice ordförande
Robin Nilsson & Jenny Hast	sekreterare
Victoria Jansson	ledamot
Staffan Christensen	ledamot
Lars-Erik Wicksell	ledamot utsedd av HSB Göta

I tur att avgå ur styrelsen vid kommande ordinarie föreningsstämma är ordförande Robin Nilsson samt ledamoten Victoria Jansson.

Styrelsen har under året hållit 8 sammanträden.

Firmatecknare har varit Robin Nilsson, Jenny Hast och Victoria Jansson, två i förening.

Vicevärd har varit Robin Nilsson.

Revisor har varit Daniel Ståhl och Christina Brännström, vald av föreningen, samt en av HSB Riksförbund utsedd revisor.

Föreningens representant på HSB Götas stämma har varit Robin Nilsson.

Valberedning har under året varit Mats Brännström sammankallade.

**Flerårsöversikt**

	2024	2023	2022	2021	2020
Nettomsättn, tkr	5 156	4 826	4 552	4 578	4 486
Resultat efter finansiella poster, tkr	1 291	1 104	655	793	-92
Årsavgift per kvm upplåten med bostadsrätt *)	765	707	674		
Skuldsättning kr/kvm	828	1 094	1 363		
Skuldsättning per kvm upplåten med bostadsrätt	875	1 157	1 441		
Sparande per kvm	297	286	241		
Räntekänslighet, %	1,1	1,6	2,1		
Energikostnad per kvm	188	176	169		
Årsavgifters andel i % av totala rörelseintäkter	92	91	92		

\*) Nytt beräknings sätt fr o m år 2023 där *ex. IMD, förbrukningsavgifter* har inkluderats i årsavgiften.

**Förändring av eget kapital**

	Insatser	Uppl. avgifter	Underh.- fond	Balanserat Resultat	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	499 500	0	7 081 161	1 131 267	1 104 406
Avsättning underhåll 2024			233 000	-233 000	
Ianspråk yttre fond 2024			-196 532	196 532	
Överföring till balanserat resultat				1 104 406	-1 104 406
Årets resultat					1 291 110
Belopp vid årets slut	499 500	0	7 117 630	2 199 204	1 291 110

**Resultatdisposition**

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel i kronor

Balanserat resultat	2 199 204
Årets resultat	<u>1 291 110</u>
	3 490 315

Styrelsen föreslår följande disposition:

Balanserat resultat	<u>3 490 315</u>
	3 490 315

Ytterligare upplysningar beträffande föreningens resultat och ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande tilläggsupplysningar.

		2024-01-01	2023-01-01
		2024-12-31	2023-12-31
<b>Resultaträkning</b>			
<b>Rörelseintäkter</b>			
Nettoomsättning	Not 1	5 155 886	4 825 609
Summa rörelsens intäkter		5 155 886	4 825 609
<b>Rörelsekostnader</b>			
Driftskostnader	Not 2	-2 905 392	-2 653 969
Periodiskt underhåll		-196 532	-307 975
Övriga externa kostnader	Not 3	-48 950	-47 075
Personalkostnader och arvoden	Not 4	-158 227	-110 763
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	Not 5	-465 941	-465 941
Summa rörelsens kostnader		-3 775 041	-3 585 722
<b>Rörelseresultat</b>		<b>1 380 844</b>	<b>1 239 887</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		26 191	20 025
Räntekostnader och liknande resultatposter		-115 925	-155 506
Summa finansiella poster		-89 734	-135 481
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>1 291 110</b>	<b>1 104 406</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>1 291 110</b>	<b>1 104 406</b>
<b>Resultatförändring efter disposition av underhåll</b>			
Årets resultat		1 291 110	1 104 406
Reservering till fond för yttre underhåll		-233 000	-219 000
Ianspråktagande av fond för yttre underhåll		196 532	307 975
<b>Resultat efter fondförändring</b>		<b>1 254 642</b>	<b>1 193 381</b>

- Distribuerat av Mäklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -

<b>Balansräkning</b>		<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
<b>Tillgångar</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader	Not 12 Not 6	14 252 945	14 660 795
Mark		983 000	983 000
Markanläggningar	Not 7	371 488	429 579
		<u>15 607 433</u>	<u>16 073 374</u>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 8	500	500
		<u>500</u>	<u>500</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>15 607 933</u>	<u>16 073 874</u>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Avgifts-, hyres och andra kundfordringar		3 176	-5 316
Avräkningskonto HSB Göta		1 118 611	1 777 707
Övriga fordringar	Not 9	169 613	156 830
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 10	339 254	224 301
		<u>1 630 654</u>	<u>2 153 522</u>
<i>Kortfristiga placeringar</i>			
Övriga kortfristiga placeringar	Not 11	600 000	0
Summa omsättningstillgångar		<u>2 230 654</u>	<u>2 153 522</u>
<b>Summa tillgångar</b>		<b><u>17 838 586</u></b>	<b><u>18 227 396</u></b>

- Distribuerat av Mäklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -

Balansräkning	2024-12-31	2023-12-31
<b>Eget kapital och skulder</b>		
<b>Eget kapital</b>		
<i>Bundet eget kapital</i>		
Medlemsinsatser	499 500	499 500
Fond för yttre underhåll	7 117 630	7 081 161
	<u>7 617 130</u>	<u>7 580 661</u>
<i>Fritt eget kapital</i>		
Balanserat resultat	2 199 204	1 131 267
Årets resultat	1 291 110	1 104 406
	<u>3 490 315</u>	<u>2 235 673</u>
Summa eget kapital	<u>11 107 444</u>	<u>9 816 334</u>
<b>Skulder</b>		
<i>Långfristiga skulder</i>		
Skulder till kreditinstitut	Not 12 2 912 500	5 434 438
	<u>2 912 500</u>	<u>5 434 438</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>		
Skulder till kreditinstitut	Not 12 2 521 938	1 751 576
Leverantörsskulder	357 936	381 966
Skatteskulder	8 479	4 420
Fond för inre underhåll	248 521	261 977
Övriga skulder	Not 13 42 821	43 936
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 14 638 947	532 749
	<u>3 818 642</u>	<u>2 976 624</u>
Summa skulder	<u>6 731 142</u>	<u>8 411 062</u>
<b>Summa eget kapital och skulder</b>	<b><u>17 838 586</u></b>	<b><u>18 227 396</u></b>

- Distribuerat av Mäklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -



<b>Kassaflödesanalys</b>	<b>2024-01-01 2024-12-31</b>	<b>2023-01-01 2023-12-31</b>
<b>Löpande verksamhet</b>		
Resultat efter finansiella poster	1 291 110	1 104 406
Avskrivningar	465 941	465 941
Kassaflöde från löpande verksamhet (före förändring av rörelsekapital)	1 757 051	1 570 347
<b>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</b>		
Ökning (-) /minskning (+) kortfristiga fordringar	-136 228	-58 946
Ökning (+) /minskning (-) kortfristiga skulder	71 656	16 555
Kassaflöde från löpande verksamhet	1 692 480	1 527 956
<b>Investeringsverksamhet</b>		
Kassaflöde från investeringsverksamhet	0	0
<b>Finansieringsverksamhet</b>		
Ökning (+) /minskning (-) av långfristiga skulder	-1 751 576	-1 765 632
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-1 751 576	-1 765 632
<b>Årets kassaflöde</b>	<b>-59 097</b>	<b>-237 676</b>
<b>Likvida medel vid årets början *)</b>	<b>1 777 707</b>	<b>2 015 383</b>
<b>Likvida medel vid årets slut *)</b>	<b>1 718 611</b>	<b>1 777 707</b>

\*) I likvida medel ingår avräkningskonto HSB Göta samt ev annan inlåning

- Distribuerat av Mäklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -



## Noter

2024-01-01	2023-01-01
2024-12-31	2023-12-31

**Redovisnings- och värderingsprinciper****Allmänna upplysningar**

Årsredovisningen upprättas med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 och 2023:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

**Intäktsredovisning**

Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

**Materiella anläggningstillgångar**

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärden minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. Anskaffningsvärdet består av inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet för att bringa den på plats och i skick att användas.

Tillkommande utgifter inkluderas endast i tillgången eller redovisas som en separat tillgång, när det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med posten kommer att tillfalla föreningen och att anskaffningsvärdet för densamma kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Alla övriga kostnader för reparationer och underhåll samt tillkommande utgifter redovisas i resultaträkningen i den period då de uppkommer.

Då skillnaden i förbrukningen av en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter.

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar kostnadsförs så att tillgångens anskaffningsvärde, skrivs av linjärt över dess bedömda nyttjandeperiod. Om en tillgång har delats upp på olika komponenter skrivs respektive komponent av separat över dess nyttjandeperiod. För byggnad sker en viktad avskrivning, baserad på komponenternas respektive värde i en modell.

Följande årlig avskrivningsprocent tillämpas:	%
Byggnader	1,4
Markanläggning	6,0

Bedömda nyttjandeperioder och avskrivningsmetoder omprövas om det finns indikationer på att förväntad förbrukning har förändrats väsentligt jämfört med uppskattningen vid föregående balansdag. Effekten av dessa förändringar redovisas framåtriktat.

**Fordringar**

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

**Skulder**

Denna kategori som innefattar rörelseskulder, låneskulder samt leverantörsskulder, värderas till historiska anskaffningsvärden.

Lån som har slutförfallodag inom ett år från bokslutsdagen redovisas som kortfristig skuld, oavsett om fortsatt belåning sker hos bank. Föreningen har inte för avsikt att avsluta lånefinansieringen inom ett år då fastighetens lånefinansiering är långsiktig.

**Fond för yttre underhåll**

Reservering för framtida underhåll av föreningens fastigheter sker på basis av föreningens underhållsplan.

**Fastighetsavgift/Fastighetsskatt**

Föreningen beskattas genom en kommunal fastighetsavgift på poståder som högst får vara 0,3% av taxeringsvärdet för bostadsdelen för flerbostadshus. Föreningens fastighetsavgift var för räkenskapsåret 1 630 kronor per lägenhet. För lokaler betalar föreningen statlig fastighetsskatt med 1% av taxeringsvärdet för lokaldelen.

**Inkomstskatt**

En bostadsrättsförening som skattemässigt är att betrakta som ett privatbostadsföretag, belastas vanligtvis inte med inkomstskatt. Beskattningen sker med 20,6% för verksamheter som inte kan hänföras till fastigheten, t ex avkastning på en del placeringar. Föreningen har sedan tidigare år ett skattemässigt underskott uppgående till 1 863 137 kr (1 863 137kr).

Noter	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
<b>Eventualförpliktelser</b>		
En ansvarsförbindelse är en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom föreningens kontroll, inträffar eller uteblir, eller en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.		
<b>Uppskattningar och bedömningar</b>		
<b>Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar</b>		
Vid varje balansdag analyserar föreningen de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens värde för att kunna fastställa storleken på en eventuell nedskrivning.		
<b>Avsättningar</b>		
En avsättning redovisas i balansräkningen när företaget har en legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.		
En avsättning omprövas varje balansdag och justeras så att den återspeglar den bästa uppskattningen av det belopp som krävs för att reglera den befintliga förpliktelsen på balansdagen, med hänsyn tagen till risker och osäkerheter förknippade med förpliktelsen.		
<b>Not 1</b>		
<b>Nettoomsättning</b>		
Årsavgifter, bostäder	4 569 372	4 393 692
Hyror	352 508	339 492
Elintäkter	15 168	2 494
Övriga intäkter	218 838	89 931
	<b>5 155 886</b>	<b>4 825 609</b>
<b>Not 2</b>		
<b>Driftskostnader</b>		
Fastighetskötsel och lokalvård	579 329	514 220
Reparationer	49 385	55 470
El	131 755	146 219
Uppvärmning	674 940	632 283
Vatten	425 359	377 187
Sophämtning	153 209	157 519
Kabel-TV, internet	199 627	0
Övriga avgifter	91 628	89 036
Fastighetsavgift/fastighetsskatt	202 530	198 471
Förvaltningsarvoden	315 807	302 019
Övriga driftskostnader	81 824	181 544
	<b>2 905 392</b>	<b>2 653 969</b>
<b>Not 3</b>		
<b>Övriga externa kostnader</b>		
Extern revisor - BoRevision	13 750	11 875
Medlemsavgifter	35 200	35 200
	<b>48 950</b>	<b>47 075</b>
<b>Not 4</b>		
<b>Personalkostnader och arvoden</b>		
Föreningen har inte haft några heltidsanställda under året.		
<b>Förtroendevalda</b>		
Styrelsearvode	64 900	55 250
Vicevärdsarvode	35 000	30 000
Löner och andra ersättningar	21 950	0
Sociala kostnader	36 377	25 513
	<b>158 227</b>	<b>110 763</b>
<b>Not 5</b>		
<b>Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar</b>		
<b>Avskrivningar</b>		
Byggnader	407 850	407 850
Markanläggningar	58 091	58 091
	<b>465 941</b>	<b>465 941</b>

- Distribuerat av Mäklarsamfundet i Sverige AB -



Noter	2024-12-31	2023-12-31			
<b>Not 6 Byggnader</b>					
Värdet utgörs av produktionsutgiften (anskaffningsvärdet).					
Byggnadernas nu aktiverade komponenter är helt avskrivna år	2092				
Värdeår enligt taxeringsbeslut	1973				
Ingående ackumulerat anskaffningsvärde byggnader	29 782 623	29 782 623			
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	29 782 623	29 782 623			
Ingående ackumulerade avskrivningar	-15 121 828	-14 713 978			
Årets avskrivningar	-407 850	-407 850			
Utgående avskrivningar	-15 529 678	-15 121 828			
<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>14 252 945</b>	<b>14 660 795</b>			
Taxeringsvärde för Doppingen 20					
Byggnad - bostäder	62 000 000	62 000 000			
Byggnad - lokaler	1 338 000	1 338 000			
	63 338 000	63 338 000			
Mark - bostäder	29 000 000	29 000 000			
Mark - lokaler	2 778 000	2 778 000			
	31 778 000	31 778 000			
Taxeringsvärde totalt	95 116 000	95 116 000			
<b>Not 7 Markanläggningar</b>					
Ingående anskaffningsvärde	932 450	932 450			
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	932 450	932 450			
Ingående ackumulerade avskrivningar	-502 871	-444 780			
Årets avskrivningar	-58 091	-58 091			
Utgående avskrivningar	-560 962	-502 871			
<b>Bokfört värde</b>	<b>371 488</b>	<b>429 579</b>			
<b>Not 8 Andra långfristiga värdepappersinnehav</b>					
1 andel i HSB Göta ek.för.	500	500			
<b>Not 9 Övriga fordringar</b>					
Skattekonto	169 613	156 830			
	169 613	156 830			
<b>Not 10 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</b>					
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	339 254	224 301			
	339 254	224 301			
<b>Not 11 Kortfristiga placeringar</b>					
Placeringstyp	Startdatum	Oms. datum	Löptid	Ränta	Belopp
HSB Göta ek för BOLAG	2024-11-04	2025-02-04	3 mån	3,55%	300 000
HSB Göta ek för BOLAG	2024-10-04	2025-01-04	3 mån	3,75%	300 000
					600 000

- Distribuerat av Mäklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -



Noter		2024-12-31	2023-12-31
<b>Not 12 Skulder till kreditinstitut</b>			
Låneinstitut	Lånenummer	Ränta	Konv.datum
Stadshypotek AB	215359	2,39%	2026-10-30
Stadshypotek AB	221417	0,95%	2025-10-30
Stadshypotek AB	224567	1,10%	2025-12-30
		Total låneskuld	Nästa års amort./konv.
		5 434 438	2 521 938
Långfristiga skulder exklusive kortfristig del			<b>2 912 500</b>
Om fem år beräknas nuvarande skulder till kreditinstitut uppgå till			1 176 558
Kortfristig del av långfristig skuld		<b>2 521 938</b>	<b>1 751 576</b>
Nästa års beräknade amorteringar uppgår till 851 576 kr			
<b>Ställda säkerheter för skulder till kreditinstitut</b>			
Uttagna pantbrev i fastighet		13 916 925	13 916 925
<b>Not 13 Övriga kortfristiga skulder</b>			
Källskatt		19 470	16 575
Arbetsgivaravgifter		18 694	16 086
Mervärdesskatt		546	913
Övriga kortfristiga skulder		4 111	10 362
		<b>42 821</b>	<b>43 936</b>
<b>Not 14 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b>			
Upplupna räntekostnader		10 303	19 370
Övriga upplupna kostnader		229 272	115 356
Förutbetalda hyror och avgifter		399 372	398 023
		<b>638 947</b>	<b>532 749</b>

## Noter

2024-12-31

2023-12-31

**Denna årsredovisning är elektroniskt signerad**.....  
Jenny Hasth.....  
Lars-Erik Wicksell.....  
Robin Nilsson.....  
Staffan Christensen.....  
Victoria Jansson**Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift**.....  
Daniel Ståhl  
Av föreningen vald revisor.....  
Malin Johannesson  
BoRevision AB, av HSB Riksförbund utsedd revisor.....  
Christina Brännström  
Av föreningen vald revisor

- Distribuerat av Mäklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -



## REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Bostadsrättsförening Doppingen i Varberg, org.nr. 749600-1822

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Bostadsrättsförening Doppingen i Varberg för räkenskapsåret 2024. Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

#### De föreningsvalda revisorernas ansvar

Vi har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

## Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Bostadsrättsförening Doppingen i Varberg för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionsssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Varberg

Digitalt signerad av

Malin Johannesson  
BoRevision i Sverige AB  
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Daniel Ståhl  
Av föreningen vald revisor

Christina Brännström  
Av föreningen vald revisor

Distribuerat av Maklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -



## ÅRSREDOVISNING 2024

Årsredovisning för 2024 avseende HSB Bostadsrättsförening Doppingen i Varberg signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

**ROBIN NILSSON**

**Ordförande**



E-signerade med BankID: 2025-03-28 kl. 09:41:07

**LARS-ERIK WICKSELL**

**Ledamot**



E-signerade med BankID: 2025-03-28 kl. 10:39:21

**VICTORIA JANSSON**

**Ledamot**



E-signerade med BankID: 2025-03-28 kl. 16:12:22

**STAFFAN CHRISTENSEN**

**Ledamot**



E-signerade med BankID: 2025-03-27 kl. 18:03:39

**JENNY HASTH**

**Ledamot**



E-signerade med BankID: 2025-03-29 kl. 12:44:06

**DANIEL STÅHL**

**Revisor**



E-signerade med BankID: 2025-03-30 kl. 13:18:51

**CHRISTINA BRÄNNSTRÖM**

**Revisor**



E-signerade med BankID: 2025-03-29 kl. 15:30:42

**MALIN JOHANNESSON**

**Bolagsrevisor**



E-signerade med BankID: 2025-03-31 kl. 13:16:10

## REVISIONSBERÄTTELSE 2024

Revisionsberättelsen för 2024 avseende HSB Bostadsrättsförening Doppingen i Varberg signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

**DANIEL STÅHL**

**Revisor**



E-signerade med BankID: 2025-03-30 kl. 13:21:20

**CHRISTINA BRÄNNSTRÖM**

**Revisor**



E-signerade med BankID: 2025-03-29 kl. 22:16:17

**MALIN JOHANNESSON**

**Bolagsrevisor**



E-signerade med BankID: 2025-03-31 kl. 13:16:23

Distribuerat av Mäklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -



HSB - där möjligheterna bor