

Stadgar 2025-06-29

1 § Föreningens namn, registreringsnummer och registeringsort

Dragsö Masonitstugeförening, organisationsnummer 802471-1577, Karlskrona

§ 2 Föreningens syfte

Föreningen har som syfte tillvarata medlemmarnas intressen och verka för att alla stugägare blir medlemmar i föreningen.

§ 3 Medlemskap

Alla stugägare har rätt att bli medlemmar i föreningen.

Medlem i föreningen är den stugägare som har betalat den årliga medlemsavgift som årsmötet har beslutat om.

Om medlemsavgift efter påminnelse inte betalats, kan medlem uteslutas ur föreningen.

Medlem som vill utträda ur föreningen skall skriftligen anmäla detta till styrelsen.

Föreningen återbetalar inga erlagda avgifter för utträdande medlem.

Medlemsavgift till föreningen betalas för varje arrendeavtal stugägare innehar.

§ 4 Styrelse

Styrelsen består av ordförande, kassör, sekreterare och övriga ledamöter samt suppleanter. Ordförande, kassör, sekreterare och övriga ledamöter samt styrelsesuppleanter väljs på årsmötet av föreningens röstberättigade medlemmar.

Mandatperiod för styrelseledamot är 2 år och styrelsesuppleant 1 år.

Ledamot skall avgå växelvis. Ordförandes och kassörs mandatperiod får inte sammanfalla.

Avgår styrelseledamot före mandattidens utgång inträder suppleant som ordinarie ledamot. Om den som avgår är någon av ordförande, kassör eller sekreterare väljer styrelsen inom sig vem av de ordinarie ledamöterna som ska ersätta denne och, i förekommande fall, vem av de ordinarie ledamöterna som därefter ska ersätta ersättaren.”

Ledamot kan under mandatperioden entledigas från uppdraget genom beslut av föreningens årsmöte.

Styrelsen sammanträder omedelbart efter årsmötet för konstituering och upprättande av arbetsordning.

Styrelsen leder föreningens verksamhet i enlighet med stadgarna och med stöd av stadseenligt fattade beslut.

Styrelsen skall till föreningens årsmöte avlämna en av samtliga ledamöter underskriven berättelse över föreningens verksamhet under närmast föregående år. Berättelsen skall minst innehålla resultaträkning samt in- och utgående balansräkning.

Föreningens firma tecknas av Ordföranden och en ordinarie styrelseledamot gemensamt eller, om styrelsen så bestämmer, av Ordföranden och en ordinarie styrelseledamot var sig.

§ 5 Styrelsesammanträden

Vid styrelsens sammanträde ska det föras protokoll.

Protokollet ska undertecknas av den som har varit protokollförare samt justeras av ordföranden för sammanträdet.

Beslut på styrelsesammanträden fattas genom majoritetsbeslut. Vid lika röster har ordföranden utslagsröst.

Ledamot eller suppleant, som varit närvarande vid sammanträdet, anses ha deltagit i fattat beslut, såvida reservation mot beslutet inte anmälts.

§ 6 Ekonomisk förvaltning

Styrelsen ansvarar för föreningens ekonomiska förvaltning.

Föreningens redovisning skall ske i överensstämmelse med god redovisningssed.

Föreningens räkenskaper avslutas per kalenderår.

Bokslutet skall vara revisorn till handa senast 1 månad före årsmötet.

§ 7 Revisorer, revisorssuppleanter, revision

Föreningsrevisor väljs på föreningens årsmöte. Mandatperiod är ett år.

Styrelsen ska tillhandahålla revisorerna föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll, medlemsförteckning och övriga handlingar som revisorerna vill ta del av, när de så begär, samt när det gäller revision av förvaltningen för det senaste räkenskapsåret.

Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt senast 14 dagar före årsmötet överlämna revisionsberättelsen till styrelsen.

Styrelsen ska till ordinarie årsmöte lämna skriftlig förklaring över gjorda anmärkningar i revisionsberättelsen.

§ 8 Årsmöte

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ.

Årsmöte skall hållas före juli månads utgång.

Årsmötet skall hållas fysiskt eller som kombinerat fysiskt/digitalt

Kallelse till årsmöte skall skickas till samtliga medlemmar senast 1 månad före mötesdatum.

Om årsmötet av någon anledning behöver skjutas upp skall meddelande om detta skickas ut till medlemmarna.

Styrelsen skall i sådana fall fortsätta sitt uppdrag tills nytt årsmöte kan hållas.

Motion/ärende till årsmötet skall vara insänt till föreningens styrelse senast 30 april.

Styrelsen kan kalla till extra årsmöte.

Kallelse till extra årsmöte skall skickas till samtliga medlemmar senast 1 månad innan mötesdatum.

På ordinarie årsmöte skall följande ärenden förekomma:

1. Årsmötes öppnande
2. Val av ordförande för årsmötet
3. Val av protokollförare
4. Godkännande av röstlängd
5. Godkännande av dagordning
6. Val av två personer att jämte ordförande justera mötesprotokoll.
7. Fråga om kallelse skett i behörig ordning.
8. Styrelseberättelsen för det gångna verksamhetsåret.
9. Revisionsberättelsen
10. Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
11. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter.
12. Inkomna ärenden och motioner.
13. Beslut om medlemsavgift
14. Styrelsens förslag till budget för kommande verksamhetsår.
15. Val av ordförande
16. Val av kassör
17. Val av sekreterare
18. Val av övriga styrelseledamöter och suppleanter
19. Val av revisorer och revisorssuppleanter
20. Val av valberedning
21. Avslutning

§ 9 Röstning, rösträtt, ombud

Beslut på årsmötet fattas genom acklamation. Endast om någon medlem begär det ska beslut fattas efter rösträkning.

På årsmötet har varje medlem en röst. Innehar flera medlemmar en stuga gemensamt, har de tillsammans en röst. Innehar en medlem flera stugor har medlemmen en röst.

Medlem som inte betalat förfallen årsavgift har inte rösträtt.

En medlems rätt vid årsmötet utövas personligen eller via ombud.

Ombud ska lämna in skriftlig daterad fullmakt. Fullmakten ska vara i original och gälla högst ett år.

Medlem får företrädas av valfritt ombud. Ombud får bara företräda en medlem.

§ 10 Protokoll vid årsmöte

Ordföranden vid årsmöte ska se till att det förs protokoll.

Följande ska följas med:

1. Röstlängden.
2. Årsmötets beslut.
3. Resultat av eventuell röstning.

§ 11 Föreningens stadgar

Föreningens stadgar fastställas av föreningens årsmöte.

§ 12 Föreningens upphörande och fördelning av ev. medel

Beslut om föreningens upplösning fattas på två årsmöten varav det ena skall vara ordinarie. Beslutet skall biträdas av minst 3/4 av de närvarande medlemmarna.

Vid upplösning av föreningen skall föreningens medel fördelas lika mellan medlemmarna.