

Årsredovisning 2025

Brf Havsglimten

769612-9431



Välkommen till årsredovisningen för Brf Havsglimten

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2025-01-01 - 2025-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 6
Flerårsöversikt	s. 7
Upplysning vid förlust	s. 8
Förändringar i eget kapital	s. 8
Resultatdisposition	s. 8
Resultaträkning	s. 9
Balansräkning	s. 10
Kassaflödesanalys	s. 12
Noter	s. 13
Underskrifter	s. 21

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Malmö.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 2005-08-25. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2008-04-02 och nuvarande stadgar registrerades 2023-12-19 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Moms

Föreningen är momsregistrerad.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheterna nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Tomträtt Malmö Kronolotsen 3		Malmö

Fastigheten är upplåten med tomträtt.

Fastigheterna är försäkrade hos följande försäkringsbolag:

Länsförsäkringar Skåne, Fullvärde

I försäkringen ingår kollektivt bostadsrättstillägg för medlemmarna samt ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Värdeåret är 2008.

Föreningen har 4 hyreslägenheter och 65 bostadsrätter om totalt 6 630 kvm. Byggnadernas totalyta inkl garage är 7 542 kvm.

Styrelsens sammansättning

Michael Olsson	Ordförande
Charlotte Sandell	Styrelseledamot
Johan Torbjörn Hugo Neikell	Styrelseledamot
Per-Olof Larsson	Styrelseledamot
Peter Westling	Styrelseledamot
Tomas Bengtsson	Styrelseledamot
Tomas Westin	Styrelseledamot
Eva Westergren	Suppleant
Hans Sundin	Suppleant
Ulf Sigvard Sandh	Suppleant

Valberedning

Bengt Hillve, Yulia Chamova, Lena Larsson

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen två i förening

Revisorer

Jonathan Yarnold	Auktoriserad revisor	Yarnold Revision AB
Inger Anna-Greta Nilsson	Föreningsrevisor	

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2025-06-12.

Extra föreningsstämma hölls 2024-12-04. Budget 2025, individuell mätning och debitering av kallvatten.

Extra föreningsstämma hölls 2025-06-03. Utökning av energilagringskapacitet.

Extra föreningsstämma hölls 2025-12-10. Budget 2026, Bildande av samfällighet, Teknisk förvaltning.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 12 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen har en aktuell underhållsplan som upprättades 2023 och sträcker sig fram till 2073. Underhållsplanen uppdaterades 2025.

Utförda historiska underhåll

- 2014** ● IMD varmvatten värme och el
- 2015** ● Installation av solceller på tak
Ombyggnad och renovering innergård del 1
- 2016** ● Inoljning av staket och entreér
- 2017** ● Renovering innergård del 2 planteringar och häck
- 2020** ● Målning av gemensamma utrymmen
- 2021** ● Byte nödbelysning samt brandbesiktning
Radonmätning
Installation av laddboxar i garage
- 2022** ● Taktvätt
- 2023** ● Byte av armaturer garage
- 2024** ● Renovering av innergård (häckar, möbler, tvätt av marksten, påfyllning av jord i rabatter)
Renovering innergård inkl möbleman
Inoljning entreédörrar
- 2025** ● Utredning vindkraft på tak, pågår
Installation av ny kameraövervakning i garage och källarförråd
Stamspolning
Installation av AC-brytare för energilagring och solpaneler
Installation av nya solpaneler på tak
Utökning energilagringsskapacitet
Byte av IMD mätare
Utredning borttag sopsug, pågår

Planerade underhåll

- 2026** ● Byte cirkulationspump
Byte kompressor värmepump
Kontroll fläkt garage
Kontroll DUC (Data Undercentral)
Inoljning entrédörrar
Tvätt trädäck innergård
- 2027** ● Stamspolning
- 2028** ● OVK

Avtal med leverantörer

Ekonomisk förvaltning	Nabo
Elektriker	Elektro Pro
Energi	BESS POWER
Fastighetsnära tjänster	WEO Fastighetsteknik & Skötsel
Hissar	Kone
Kollektivt bredband	Telia
Rörsystem	Nordströms rör
Ventilation	Rosvall vent

Övrig verksamhetsinformation

Styrelsen består av 10 personer med tilldelade ansvarsområden. Styrelsemöten avhålls 1 ggr per månad med uppehåll under juli månad. Styrelsen har under senaste verksamhetsåret ej tagit ut arvode. Styrelsen arbetar aktivt med föreningens ekonomi och gör investeringar för att sänka driftskostnaderna. Senast var utökning av energilagringsskapacitet samt nya solpaneler. Investeringen beräknas sänka behovet av el med ca 25-30 %.

Föreningen har under många år prioriterat amortering av lån för att sänka den långsiktiga risken i föreningen dvs motverka effekten av kraftiga ränteuppgångar. Det finns många parametrar att ta hänsyn till vid bedömning av en bostadsrättsförenings ekonomiska status. Styrelsen arbetar efter en ekonomisk formel för kassaflödet (som är den absolut viktigaste parametern att ha uppsikt över): Resultat + avskrivningar + nedlagt i planerat underhåll = föreningens organiska kassaflöde. Detta kassaflöde visar hur stort kapital föreningen skapar för att användas till planerat underhåll, amorteringar och investeringar. Därutöver beaktas "lediga" pantbrev i fastigheten för att säkerställa framtida lånebehov för större underhållsåtgärder t ex byte av tak, fönster eller liknande. Föreningens underhållsplan uppdateras årligen och innehåller utöver belopp för respektive åtgärd även belopp för räntor vid större underhållsåtgärder, vilka nyss nämndes. För mindre åtgärder (åtgärder med belopp mindre än 1 Mkr) avsätts kontanta medel på bankkonto hos SBAB.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Fortsatt stort intresse att genomföra kapitaltillskott i syfte att dels sänka belåningen i föreningen dels sänka inbetalande lägenhets månadsavgift. Föreningen hade vid ingången av 2025 4 st hyresrätter i sitt fastighetsbestånd. En av dessa blev ledig (uppsägning 2025-12-31) och ska ombildas till bostadsrätt under 2026. Detta stärker föreningens likviditet ytterligare.

Vidare har sittande styrelse skapat ett dokument "Styrelsedirektiv" som tydligt beskriver vad styrelsen får och inte får göra. Vad gäller hyresrätter och ombildning av dessa finns i detta dokument också stipulerat hur försäljningslikviden ska hanteras t ex hur mycket som ska gå till amortering, sparande etc.

Enligt styrelsens beslut justerades årsavgifterna 2025-05-01 med -31%.

Förändringar i avtal

Nytt avtal med Kone hissar som sänkt årskostnaden med ca 100 tkr

Nytt avtal för Teknisk förvaltning från Jägerby Ståd AB till WEO Fastighetsutveckling och skötsel AB.

Upp sagt serviceavtal med Croft el gällande årlig test av jordfelsbrytare

Upp sagt serviceavtal med Solkompaniet gällande årlig kontroll av solpaneler

Upp sagt serviceavtal med Bravida gällande kontroll av taggläsare.

Upp sagda serviceavtal ersätts dels med egen regi dels företaget BESS Power (Energikonsult)

Övriga uppgifter

Budget 2026 fastställdes på extra föreningsstämma 2025-12-10. Det beslutades att höja avgiften för drift med 3 % (7 kr per kvm och år). Styrelsen beslutade i januari 2026 att justera avgiften ytterligare för drift med ytterligare 3,5 % (8 kr per kvm och år) på grund av utökning av trappstädning.

Total avgift per kvm och år efter höjningar: Kapital 383 kr Drift 251 kr Total avgift således 634 kr.

Vid extrastämman 2024-12-04 beslutades att införa mätning och individuell debitering även för kallvatten.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar i föreningen vid räkenskapsårets början och slut var 99 st. Tillkommande och avgående medlemmar under året var 13. Det har under året skett 8 överlåtelse.

Flerårsöversikt

NYCKELTAL	2025	2024	2023	2022
Nettoomsättning	6 463 709	6 650 072	5 623 294	5 701 752
Resultat efter fin. poster	-1 589 964	-673 456	-1 001 740	-441 827
Soliditet (%)	73	72	69	69
Yttre fond	4 407 941	4 279 704	3 055 961	2 357 431
Taxeringsvärde	226 037 000	202 600 000	202 600 000	202 600 000
*Årsavgift / kvm upplåten bostadsrätt, kr	802	578	683	670
*Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	76,7	52,8	62,6	72,4
Skuldsättning / kvm upplåten bostadsrätt, kr	8 993	9 319	10 383	10 467
Skuldsättning / kvm totalyta, kr	7 429	7 698	8 577	9 836
Sparande / kvm totalyta, kr	197	154	49	136
Elkostnad / kvm totalyta, kr	67	78	94	153
Värmekostnad / kvm totalyta, kr	35	43	29	43
Vattenkostnad / kvm totalyta, kr	20	29	25	23
Energikostnad / kvm totalyta, kr	122	150	148	219
Genomsnittlig skuldränta (%)	2,93	3,32	3,63	0,90
Räntekänslighet (%)	11,22	16,13	15,20	15,62

* Beräkningen av årsavgifterna i 2025 årsredovisning skiljer sig från tidigare år, då dessa i tidigare årsredovisningar har beräknats felaktigt. Från och med 2025 omfattar nyckeltalet *Årsavgifter* samtliga obligatoriska avgifter, vilket inkluderar årsavgifter, bredband, el, vatten samt värme. Förändringen innebär att nyckeltalet inte är fullt jämförbart med motsvarande uppgifter för tidigare år.

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll.

Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för el, vatten och värme (totalt 1 119 450 kr) tas ut via årsavgiften genom individuell mätning av förbrukningen, och ingår därmed i beräkningen av nyckeltalet för årsavgifter under bokslutsåret.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen. Bredband, el, vatten samt värme ingår i detta nyckeltal.

Upplysning vid förlust

Föreningens förlust beror till stor del på ändrad avskrivningsmetod från tidigare linjär avskrivning till komponentavskrivning. Avskrivningsbeloppet ökade med ca 1,6 mkr. Föreningen följer underhållsplan och avsätter medel dels genom avsättning till yttre fond dels genom frigörande av pantbrev via amortering. Föreningen har idag ca 50 mkr i ej utnyttjade pantbrev vilket väl täcker föreningens åtaganden i underhållsplanen. Beräkning av återstående livslängd för varje byggnadskomponent är också enligt schablon dvs ingen bedömning på plats har genomförts vilket hade varit positivt för föreningen, t ex papptak har kortare livslängd än takpannor. Föreningens papptak skyddas av sedum samt solpaneler vilket avsevärt hade förlängt bedömd livslängd. Styrelsen har dock höjt avgifterna under 2026 och i övrigt råder stor kostnadsdisciplin.

Förändringar i eget kapital

	2024-12-31	DISPONERING AV FÖREGÅENDE ÅRS RESULTAT	DISPONERING AV ÖVRIGA POSTER	2025-12-31
Insatser	146 812 600	-	-	146 812 600
Upplåtelseavgifter	6 195 000	-	-	6 195 000
Fond, yttre underhåll	4 279 704	-	128 237	4 407 941
Direkt kapitaltillskott	6 479 087	-	1 440 801	7 919 888
Balanserat resultat	-11 654 808	-673 456	-128 237	-12 456 501
Årets resultat	-673 456	673 456	-1 589 964	-1 589 964
Eget kapital	151 438 127	0	-149 163	151 288 964

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	-12 456 501
Årets resultat	-1 589 964
Totalt	-14 046 465

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Reservering fond för yttre underhåll	663 000
Att från yttre fond i anspråk ta	-279 097
Balanseras i ny räkning	-14 430 368
	-14 046 465

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER	NOT	2025	2024
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	6 463 709	6 650 072
Övriga rörelseintäkter	3	43 966	172 384
Summa rörelseintäkter		6 507 676	6 822 456
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-3 305 259	-4 014 129
Övriga externa kostnader	9	-283 776	-294 263
Personalkostnader	10	0	25 463
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-2 901 611	-1 281 096
Summa rörelsekostnader		-6 490 646	-5 564 024
RÖRELSERESULTAT		17 030	1 258 431
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		64 422	129 743
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-1 671 416	-2 038 851
Summa finansiella poster		-1 606 994	-1 909 108
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-1 589 964	-650 677
Skatt		0	-22 779
ÅRETS RESULTAT		-1 589 964	-673 456

Balansräkning

TILLGÅNGAR	NOT	2025-12-31	2024-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	12, 22	164 567 302	167 265 814
Markanläggningar	13	37 255 061	37 458 161
Maskiner och inventarier	14	0	-1
Pågående projekt	15	1 093 574	102 031
Summa materiella anläggningstillgångar		202 915 936	204 826 005
Finansiella anläggningstillgångar			
Långfristiga värdepappersinnehav	16	50 000	50 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		50 000	50 000
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		202 965 936	204 876 005
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		50 987	54 692
Övriga fordringar	17	381 897	70 575
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	939 673	812 704
Summa kortfristiga fordringar		1 372 557	937 971
Kortfristiga placeringar			
Kortfristiga placeringar	19	1 000 000	0
Summa kortfristiga placeringar		1 000 000	0
Kassa och bank			
Kassa och bank		2 969 953	4 997 461
Summa kassa och bank		2 969 953	4 997 461
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		5 342 510	5 935 432
SUMMA TILLGÅNGAR		208 308 447	210 811 437

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	NOT	2025-12-31	2024-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		160 927 488	159 486 687
Fond för yttre underhåll		4 407 941	4 279 704
Summa bundet eget kapital		165 335 429	163 766 391
Ansamlad förlust			
Balanserat resultat		-12 456 501	-11 654 808
Årets resultat		-1 589 964	-673 456
Summa ansamlad förlust		-14 046 465	-12 328 264
SUMMA EGET KAPITAL		151 288 964	151 438 127
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	20, 22	38 246 653	0
Övriga långfristiga skulder		45 380	45 080
Summa långfristiga skulder		38 292 033	45 080
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	20, 22	17 780 112	58 057 533
Leverantörsskulder		207 122	337 356
Skatteskulder		0	34 479
Övriga kortfristiga skulder		0	32 740
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	21	740 215	866 122
Summa kortfristiga skulder		18 727 449	59 328 230
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		208 308 447	210 811 437

Kassaflödesanalys

1 JANUARI - 31 DECEMBER	2025	2024
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	17 030	1 258 431
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	2 901 611	1 281 096
	2 918 641	2 539 527
Erhållen ränta	16 985	129 743
Erlagd ränta	-1 714 503	-2 409 336
Betald inkomstskatt	0	-22 779
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	1 221 123	237 155
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-387 149	-143 223
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	-280 272	82 394
Kassaflöde från den löpande verksamheten	553 702	176 326
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-991 543	-102 031
Förvärv av finansiella tillgångar	-2 000 000	0
Avyttring av finansiella tillgångar	1 000 000	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-1 991 543	-102 031
Finansieringsverksamheten		
Bundet eget kapital	1 440 801	6 479 087
Amortering av lån	-2 030 768	-6 629 087
Depositioner	300	0
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-589 667	-150 000
ÅRETS KASSAFLÖDE	-2 027 508	-75 705
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	4 997 461	5 073 166
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	2 969 953	4 997 461

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Havsglimten är upprättad i enlighet med Årsredovisningslagen, Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2012:1), årsredovisning och koncernredovisning (K3) och (BFNAR 2023:1), Kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Årsredovisningen har för första gången upprättats enligt Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1. Föreningen har valt att inte räkna om jämförelsetalen i enlighet med bestämmelserna i kapitlet 35, detta kan innebära bristande jämförbarhet mellan räkenskapsåret och föregående räkenskapsår.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, el, kabel-tv, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Stomme och grund	0,78 %
Yttertak	3,76 %
Fasader	3,76 %
Balkonger	3,14 %
Fönster	1,71 %
Stamledningar VA	2,35 %
Stamledningar Värme	1,49 %
Styr & övervakning	11,76 %
Ventilation	3,76 %
El	2,35 %
Hissar	5,23 %
Fastighetsförbättringar	3,33 - 5,00 %
Markanläggningar	0,51 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 724 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING	2025	2024
Årsavgifter, bostäder	3 703 720	4 198 326
Hysesintäkter, bostäder	649 744	629 688
Hysesintäkter, p-platser	783 085	801 375
Hysesintäkter, lokaler	4 800	0
Övriga intäkter	183 562	113 608
Kabel-TV/Bredband	181 332	0
Vatten	247 342	163 045
El	439 695	414 368
Värme	270 429	329 662
Summa	6 463 709	6 650 072

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER	2025	2024
Intäkt, batterier	0	166 905
Öres- och kronutjämning	-6	1
Övriga intäkter	0	460
Återbäring från försäkringsbolag	10 492	0
Övriga rörelseintäkter	33 480	5 018
Summa	43 966	172 384

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL	2025	2024
Fastighetsskötsel	240 224	240 000
Besiktning och service	187 223	184 264
Städning	0	58 850
Trädgårdsarbete	41 323	85 539
Övrigt	42 169	74 251
Summa	510 939	642 905

NOT 5, REPARATIONER

	2025	2024
Reparationer	5 063	826
Bostäder	7 500	3 396
Bostäder VVS	3 742	0
Tvättstuga	0	8 065
Trapphus/port/entr	15 398	19 510
Soprum/miljöanläggning	18 031	4 375
Dörrar och lås/porttele	13 066	48 760
VA	0	17 813
Värme	4 490	0
Ventilation	43 254	7 463
El	33 047	34 686
Hissar	20 617	0
Fasader	0	22 250
Gård/markytor	0	5 575
Garage och p-platser	1 839	0
Summa	166 047	172 719

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2025	2024
Övrigt plan. UH	84 928	395 726
VA	46 250	0
Värme	37 824	0
Hissar	0	139 038
Gård/markytor	2 375	0
Summa	171 377	534 763

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2025	2024
Fastighetsel	501 693	587 609
Uppvärmning	267 120	325 969
Vatten	152 820	216 353
Sophämtning	30 698	38 877
Summa	952 331	1 168 808

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2025	2024
Fastighetsförsäkringar	100 161	98 938
Självrisker	13 922	0
Tomträttsavgälder	984 295	984 294
Bredband/Kabeltv	64 991	38 614
Bredband	153 642	24 055
Arvode teknisk förvaltning	3 063	3 063
Samfällighet	90 000	167 500
Fastighetsskatt	94 492	178 470
Summa	1 504 566	1 494 934

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2025	2024
Övriga förvaltningskostnader	113 058	115 499
Förbrukningsmaterial	52 342	33 157
Programvaror	9 572	9 583
Juridiska kostnader	1 700	29 700
Revisionsarvoden	18 875	26 000
Ekonomisk förvaltning	88 229	80 324
Summa	283 776	294 263

NOT 10, PERSONALKOSTNADER

	2025	2024
Styrelsearvoden	0	-8 000
Sociala avgifter	0	-17 463
Summa	0	-25 463

NOT 11, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2025	2024
Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut	1 671 492	2 038 808
Övriga räntekostnader	-76	43
Summa	1 671 416	2 038 851

NOT 12, BYGGNAD OCH MARK

	2025-12-31	2024-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	178 866 085	178 866 085
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	178 866 085	178 866 085
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-11 600 271	-10 522 275
Årets avskrivning	-2 698 512	-1 077 996
Utgående ackumulerad avskrivning	-14 298 783	-11 600 271
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	164 567 302	167 265 814
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	162 037 000	136 600 000
Taxeringsvärde mark	64 000 000	66 000 000
Summa	226 037 000	202 600 000

NOT 13, MARKANLÄGGNINGAR

	2025	2024
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	39 824 000	39 824 000
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	39 824 000	39 824 000
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-2 365 839	-2 162 739
Årets avskrivning	-203 100	-203 100
Utgående ackumulerad avskrivning	-2 568 939	-2 365 839
Utgående restvärde enligt plan	37 255 061	37 458 161

NOT 14, MASKINER OCH INVENTARIER

	2025-12-31	2024-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	1 048 130	1 048 130
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	1 048 130	1 048 130
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-1 048 131	-1 048 131
Årets avskrivning	1	0
Utgående ackumulerad avskrivning	-1 048 130	-1 048 131
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	0	-1

NOT 15, PÅGÅENDE PROJEKT

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående balans	102 031	0
Årets investeringar	991 543	102 031
Summa pågående arbeten	1 093 574	102 031

NOT 16, LÅNGFRISTIGA VÄRDEPAPPERSINNEHAV

	2025-12-31	2024-12-31
Aktier och andelar	50 000	50 000
Summa	50 000	50 000

Kronolotsens Gemensamhetsanläggning AB, org nr 556704-9381, ägarandel 50%.

NOT 17, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2025-12-31	2024-12-31
Skattekonto	4 456	68 767
Skattefordringar	372 700	0
Övriga fordringar	4 741	1 808
Summa	381 897	70 575

NOT 18, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2025-12-31	2024-12-31
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	328 280	26 924
El	0	119 763
Uppvärmning	0	74 159
Försäkringspremier	33 172	33 833
Kabel-TV	2 173	0
Vatten	0	39 373
Tomträtt	492 148	492 147
Bredband	12 937	1 996
Förvaltning	23 526	24 509
Inkomsträntor	47 437	0
Summa	939 673	812 704

NOT 19, KORTFRISTIGA PLACERINGAR

	2025-12-31	2024-12-31
Kortfristig placering 1	500 000	0
Kortfristig placering 2	500 000	0
Summa	1 000 000	0

NOT 20, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	VILLKORS- ÄNDRINGSDAG	RÄNTESATS 2025-12-31	SKULD 2025-12-31	SKULD 2024-12-31
SBAB	2027-11-22	2,80 %	27 135 033	27 500 000
SBAB	2030-11-22	3,16 %	11 111 620	11 111 620
SBAB	2026-04-16	2,84 %	17 780 112	19 445 913
Summa			56 026 765	58 057 533
Varav kortfristig del			17 780 112	58 057 533

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 54 526 765 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 21, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2025-12-31	2024-12-31
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	28 196	29 979
El	55 298	85 052
Uppvärmning	70 642	43 923
Utgiftsräntor	150 681	193 768
Vatten	21 679	19 995
Bredband	0	293
Förutbetalda avgifter/hyror	413 719	493 112
Summa	740 215	866 122

NOT 22, STÄLLDA SÄKERHETER

	2025-12-31	2024-12-31
Fastighetsinteckning	106 876 000	106 876 000

NOT 23, VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER VERKSAMHETSÅRET

Byte av cirkulationspump och inom kort byte av kompressor till värmepump. Slutförande av installation av sk AC-brytare till energilagring samt solpaneler. AC-brytare installerades av säkerhetsskäl då både energilagring och batteri numera kan stängas av från samma punkt.

Underskrifter

Årsredovisningens innehåll beslutades den 2026-04-14.

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Malmö

Charlotte Sandell
Styrelseledamot

Johan Torbjörn Hugo Neikell
Styrelseledamot

Michael Olsson
Ordförande

Per-Olof Larsson
Styrelseledamot

Peter Westling
Styrelseledamot

Tomas Bengtsson
Styrelseledamot

Tomas Westin
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Anna-Greta Nilsson
Föreningsrevisor

Yarnold Revision AB
Jonathan Yarnold
Auktoriserad revisor



Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:

15.04.2026 14:26

SENT BY OWNER:

Nabo Digital signering · 14.04.2026 09:08

DOCUMENT ID:

BJ6luwj2-x

ENVELOPE ID:

Hk-3l_DonWg-BJ6luwj2-x

DOCUMENT NAME:

Brf Havsglimten, 769612-9431 - Årsredovisning 2025-12-31.pdf

23 pages

SHA-512:

0bc7e71122fab82df5a2847f3e1f110bf2cbeb63f9a4d02df095cf9eac669c592efcdd5d71cfc99819a98421a65366d6817fc0f4f753f7b2c597b683b2bfa9ce

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

🕒 Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. ERIK ROLAND MICHAEL OLSSON michael.e.olsson@telia.com	 Signed Authenticated	14.04.2026 12:03 14.04.2026 12:03	eID Low	Swedish BankID IP: 62.109.41.154
2. Peter Westling peteriphonemail@gmail.com	 Signed Authenticated	14.04.2026 13:05 14.04.2026 13:04	eID Low	Swedish BankID IP: 79.136.0.186
3. CHARLOTTE SANDELL mchaand@hotmail.com	 Signed Authenticated	14.04.2026 14:29 14.04.2026 14:01	eID Low	Swedish BankID IP: 94.191.137.132
4. PER-OLOF LARSSON polarsson52@gmail.com	 Signed Authenticated	14.04.2026 15:03 14.04.2026 15:01	eID Low	Swedish BankID IP: 90.129.216.252
5. LARS TOMAS MIKAEL WESTIN katarina686@gmail.com	 Signed Authenticated	14.04.2026 16:08 14.04.2026 16:03	eID Low	Swedish BankID IP: 81.232.59.78
6. TOMAS BENGTTSSON tomas@beson.eu	 Signed Authenticated	14.04.2026 17:24 14.04.2026 17:23	eID Low	Swedish BankID IP: 185.153.158.103
7. Johan Torbjörn Hugo Neikell johan.neikell@gmail.com	 Signed Authenticated	14.04.2026 18:06 14.04.2026 18:05	eID Low	Swedish BankID IP: 94.234.72.161
8. INGER ANNA-GRETA NILSSON anna-greta.nilsson@telia.com	 Signed Authenticated	15.04.2026 14:09 15.04.2026 14:06	eID Low	Swedish BankID IP: 81.232.25.183
9. JONATHAN YARNOLD jy@yarnoldrevision.se	 Signed Authenticated	15.04.2026 14:26 15.04.2026 14:25	eID Low	Swedish BankID IP: 94.234.65.231

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
-----------	---------	-----------------	--------	---------

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

 Attachments

No attachments related to this document

 Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Bostadsrättsförening Havsglimten

Org.nr 769612-9431

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsförening Havsglimten för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Bostadsrättsförening Havsglimtens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisoremas ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnitten Den auktoriserade revisorns ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till Bostadsrättsförening Havsglimten enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Bostadsrättsförening Havsglimten för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till Bostadsrättsförening Havsglimten enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Vellinge den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Jonathan Yarnold
Auktoriserad revisor

Anna-Greta Nilsson
Förtroendevald revisor





Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:

15.04.2026 14:25

SENT BY OWNER:

Nabo Digital signering · 14.04.2026 09:08

DOCUMENT ID:

HkpxdPi2-l

ENVELOPE ID:

Hyl2edvi2bl-HkpxdPi2-l

DOCUMENT NAME:

Revisionsberättelse Bostadsrättsförening Havsglimten 2
025-12-31.pdf

2 pages

SHA-512:

226ec8f28e79b426d711bdc89569d0544e51bf0561784c
d34d8a972fa24f2940c366523823a7f0b8f0a7c1d04d33e
3c8bbef956f058c0c8d585510938d561d31

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. INGER ANNA-GRETA NILS SON	Signed	15.04.2026 14:06	eID	Swedish BankID
anna-greta.nilsson@telia. com	Authenticated	15.04.2026 14:03	Low	IP: 81.232.25.183
2. JONATHAN YARNOLD	Signed	15.04.2026 14:25	eID	Swedish BankID
jy@yarnoldrevision.se	Authenticated	15.04.2026 14:24	Low	IP: 94.234.65.231

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Attachments

No attachments related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PADES
sealed

 Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed