



# Välkommen till årsredovisningen för Brf Liljekonvaljen i Järvastaden

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2025-01-01 - 2025-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

## Innehåll

<b>Kort guide till läsning av årsredovisningen</b> .....	<b>s. 1</b>
Förvaltningsberättelse .....	s. 1
Resultaträkning .....	s. 1
Balansräkning .....	s. 1
Kassaflödesanalys .....	s. 1
Noter .....	s. 1
Giltighet .....	s. 1
<b>Förvaltningsberättelse</b> .....	<b>s. 2</b>
Verksamheten .....	s. 2
Medlemsinformation .....	s. 4
Flerårsöversikt .....	s. 5
Upplysning vid förlust .....	s. 6
Förändringar i eget kapital .....	s. 6
Resultatdisposition .....	s. 6
<b>Resultaträkning</b> .....	<b>s. 7</b>
<b>Balansräkning</b> .....	<b>s. 8</b>
<b>Kassaflödesanalys</b> .....	<b>s. 10</b>
<b>Noter</b> .....	<b>s. 11</b>
<b>Underskrifter</b> .....	<b>s. 19</b>

# Kort guide till läsning av årsredovisningen

## Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

## Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

## Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

## Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

## Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

## Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

# Förvaltningsberättelse

## Verksamheten

### Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter och lokaler under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Upplåtelsen får även omfatta mark som ligger i anslutning till föreningens hus, om marken skall användas som komplement till bostadslägenhet eller lokal.

Föreningen har sitt säte i Solna.

### Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 2011-12-05. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2014-10-15 och nuvarande stadgar registrerades 2023-11-09 hos Bolagsverket.

### Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

### Moms

Föreningen är momsregistrerad.

### Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheterna nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Liljekonvaljen 1	2013	Solna

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheterna är försäkrade hos följande försäkringsbolag:

Trygg-hansa Försäkring Filial

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen.

### Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 2014 och består av 2 flerbostadshus.

Värdeåret är 2015.

Föreningen har 145 bostadsrätter om totalt 11 775 kvm och 4 lokaler om 2 353 kvm. Byggnadernas totalyta är 14 128 kvm.

### Styrelsens sammansättning

Adrian Jelveh	Ordförande
Anna Jenny Maria Lundkvist	Styrelseledamot
Patricia Mauritzson	Styrelseledamot
Rolf Nilsson	Styrelseledamot
Ulf Aronsson	Styrelseledamot
Karl Robert Hellman	Suppleant
Lena Margareta Pehrs	Suppleant

### Valberedning

Saknas

### Firmateckning

Styrelsen eller Styrelsens ledamöter 2 i förening

### Revisorer

Niklas Bromér Auktoriserad revisor Azets Revision & Rådgivning AB

### Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2025-06-03.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 11 protokollförda sammanträden.

### Teknisk status

Föreningen har en aktuell underhållsplan som upprättades 2015 och sträcker sig fram till 2051. Underhållsplanen uppdaterades 2025.

### Utförda historiska underhåll

- 2020 ● Stamspolning - Tidigarelagd pga vissa problem med avloppen
- 2023 ● Målning av träpanel (träfasad)  
Träpartier för samtliga ytterdörrar/fönster slipade och lackade
- 2024 ● OVK besiktning
- 2025 ● Trädetaljer på samtliga ytterdörrar/fönster lokaler samt deras dörrar slipade och lackade  
Oljning av trädeck och soffor på gården  
Konvertering av belysningsarmatur till led.

### Planerade underhåll

- 2026 ● Måla garageport
- 2027 ● OVK

### Avtal med leverantörer

Ekonomisk Förvaltning	SBC
El	Vattenfall
Energi & Klimatoptimering	Nordomatic
Entrémattor	CWS Hygiene AB
Fastighetsskötsel	CFAB City Förvaltning
Fjärrvärme	Norrenergi
Garageport	Una portar AB
Hissar	Schindler Hiss AB
Kabel TV, Bredband o IP telefoni	Ownit AB
Laddplatser	Vattenfall
Mätning av el och varmvattenförbrukning	Infometric AB
Porttelefoni	Säkra Fastigheter
Service avfallskärl	Miljöhuset i Stockholm AB
Serviceavtal Lås	BB gruppen - Bysmeden Lås
Snöröjning	Atermon Fastighetservice AB
Sophämtning	Prezero Recycling AB
Städning	Finexia
Trädgårdsskötsel	Atermon Fastighetservice AB
Vatten	Solna Vatten

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

#### Ekonomi

Med anledning av det ökade kostnadsläget samt att ett av föreningens lån, som förföll, hade en ränta på 1,01%, höjdes årsavgiften med 10% från och med den 1 januari 2025.

I samband med låneförfallet i mars genomfördes en extra amortering om 1,9 miljoner kronor.

Högsta förvaltningsdomstolen har nu avgjort mål 7071-24 till SBC:s fördel i en principiellt viktig fråga om avdragsrätt för moms vid blandad verksamhet. Domen ger en tydlig rättslig vägledning och kan få stor ekonomisk betydelse för bostadsrättsföreningar som hyr ut lokaler för momspliktig verksamhet.

För vår förening innebär domen att vi, efter avdrag för de kostnader SBC haft för att bistå oss i processen, kommer att få tillbaka 587 645 kronor.

#### Förändringar i avtal

Efter att nya offerter tagits in har föreningen bytt leverantör för följande tjänster: entrémattor, service av avfallskärl samt trädgårdsskötsel.

Från och med december har SBC övertagit ansvaret för administrationen av föreningens parkeringsplatser.

Efter genomförd upphandling har vi även bytt försäkringsbolag.

#### Övriga uppgifter

### Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 233 st. Tillkommande medlemmar under året var 29 och avgående medlemmar under året var 36. Vid räkenskapsårets slut fanns det 226 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 23 överlåtelse.

## Flerårsöversikt

Nyckeltal	2025	2024	2023	2022
Nettoomsättning	12 151 707	11 388 803	11 590 033	9 825 697
Resultat efter fin. poster	-324 448	-1 522 071	-945 329	-812 437
Soliditet (%)	77	77	77	77
Yttre fond	3 154 396	2 845 804	2 971 715	2 493 923
Taxeringsvärde	433 604 000	447 836 000	447 836 000	447 836 000
Årsavgift / kvm upplåten bostadsrätt, kr	896	815	809	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	82	84,1	79,4	-
Skuldsättning / kvm upplåten bostadsrätt, kr	10 057	10 282	10 495	10 559
Skuldsättning / kvm totalyta, kr	8 382	10 055	10 263	10 326
Sparande / kvm totalyta, kr	188	150	260	221
Elkostnad / kvm totalyta, kr	80,4	100	122	119
Värmekostnad / kvm totalyta, kr	66,7	90	76	70
Vattenkostnad / kvm totalyta, kr	27,7	24	19	16
Energikostnad / kvm totalyta, kr	175	218	205	205
Genomsnittlig skuldränta (%)	2,79	2,71	2,42	1,25
Räntekänslighet (%)	11,54	12,61	12,98	-

**Soliditet (%)** - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

**Skuldsättning** - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

**Sparande** - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

**Energikostnad** - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för el och vatten (totalt 951 180 kr) tas ut via årsavgiften genom individuell mätning av förbrukningen, och ingår därmed i beräkningen av nyckeltalet för årsavgifter under bokslutsåret.

**Räntekänslighet (%)** - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

**Totalyta** - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

**Årsavgifter** - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

## Upplysning vid förlust

Föreningens sparande för framtida underhåll ligger på en bra nivå och det negativa resultatet påverkas i första hand av föreningens stora avskrivningar som ej är likviditetspåverkande. Årets negativa kassaflöde beror på den extra amortering på 1,9 mkr som genomfördes i mars 2025.

För att bibehålla ett positivt kassaflöde och öka föreningens sparande samt möta fortsatt ökade drift och räntekostnader

under 2026 tog styrelsen beslut om att höja avgiften med 5% från 2026-01-01.

Resultatet 2025 påverkas kraftigt av momsåterbetalningen, vilket avser en engångsintäkt som styrelsen ej tagit hänsyn till i sitt budgetarbete

## Förändringar i eget kapital

	2024-12-31	Disponering av föregående års resultat	Disponering av övriga poster	2025-12-31
Insatser	364 710 000	-	-	364 710 000
Upplåtelseavgifter	53 225 892	-	-	53 225 892
Fond, yttre underhåll	2 845 804	-301 800	610 392	3 154 396
Balanserat resultat	-2 839 727	-1 220 271	-610 392	-4 670 390
Årets resultat	-1 522 071	1 522 071	-324 448	-324 448
<b>Eget kapital</b>	<b>416 419 898</b>	<b>0</b>	<b>-324 448</b>	<b>416 095 450</b>

## Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	-4 059 998
Årets resultat	-324 448
Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-610 392
<b>Totalt</b>	<b>-4 994 838</b>

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Av fond för yttre underhåll ianspråkats	360 536
<b>Balanseras i ny räkning</b>	<b>-4 634 302</b>

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

## Resultaträkning

1 januari - 31 december	Not	2025	2024
<b>Rörelseintäkter</b>			
Nettoomsättning	2	12 151 707	11 388 803
Övriga rörelseintäkter	3	783 706	0
<b>Summa rörelseintäkter</b>		<b>12 935 413</b>	<b>11 388 803</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-5 664 444	-5 610 471
Övriga externa kostnader	9	-713 992	-509 608
Personalkostnader	10	-262 107	-260 730
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-3 336 732	-3 336 732
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-9 977 275</b>	<b>-9 717 541</b>
<b>RÖRELSERESULTAT</b>		<b>2 958 138</b>	<b>1 671 262</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		55 691	114 456
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-3 338 277	-3 307 788
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-3 282 586</b>	<b>-3 193 332</b>
<b>RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER</b>		<b>-324 448</b>	<b>-1 522 071</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>-324 448</b>	<b>-1 522 071</b>

## Balansräkning

Tillgångar	Not	2025-12-31	2024-12-31
<b>ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Byggnad och mark	12, 18	528 477 593	531 814 325
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>528 477 593</b>	<b>531 814 325</b>
<b>SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>		<b>528 477 593</b>	<b>531 814 325</b>
<b>OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kund- och avgiftsfordringar		107 420	204 968
Övriga fordringar	13	6 421 647	4 162 127
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	455 996	157 813
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>6 985 063</b>	<b>4 524 908</b>
<b>Kortfristiga placeringar</b>			
Kortfristiga placeringar	15	1 525 000	1 250 000
<b>Summa kortfristiga placeringar</b>		<b>1 525 000</b>	<b>1 250 000</b>
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank		54 266	1 951 937
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>54 266</b>	<b>1 951 937</b>
<b>SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</b>		<b>8 564 328</b>	<b>7 726 845</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>537 041 921</b>	<b>539 541 169</b>

## Balansräkning

Eget kapital och skulder	Not	2025-12-31	2024-12-31
<b>EGET KAPITAL</b>			
<b>Bundet eget kapital</b>			
Medlemsinsatser		417 935 892	417 935 892
Fond för yttre underhåll		3 154 396	2 845 804
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>421 090 288</b>	<b>420 781 696</b>
<b>Fritt eget kapital</b>			
Balanserat resultat		-4 670 390	-2 839 727
Årets resultat		-324 448	-1 522 071
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>-4 994 838</b>	<b>-4 361 798</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL</b>		<b>416 095 450</b>	<b>416 419 898</b>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut	16, 18	75 811 000	83 086 000
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>75 811 000</b>	<b>83 086 000</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut	16, 18	42 614 000	37 739 000
Leverantörsskulder		453 983	281 363
Skatteskulder		322 400	308 722
Övriga kortfristiga skulder		337 254	342 087
Uppplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	1 407 834	1 364 100
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>45 135 471</b>	<b>40 035 271</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>537 041 921</b>	<b>539 541 169</b>

## Kassaflödesanalys

1 januari - 31 december	2025	2024
<b>Den löpande verksamheten</b>		
<b>Rörelseresultat</b>	<b>2 958 138</b>	<b>1 671 262</b>
<b>Justering av poster som inte ingår i kassaflödet</b>		
Årets avskrivningar	3 336 732	3 336 732
	<b>6 294 870</b>	<b>5 007 994</b>
Erhållen ränta	55 691	132 763
Erlagd ränta	-3 340 206	-3 451 547
<b>Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>	<b>3 010 355</b>	<b>1 689 209</b>
<b>Förändring i rörelsekapital</b>		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-853 355	68 109
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	227 128	264 908
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>	<b>2 384 129</b>	<b>2 022 227</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>		
Förvärv av finansiella tillgångar	-275 000	-275 000
Avyttring av finansiella tillgångar	0	25 000
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>	<b>-275 000</b>	<b>-250 000</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>		
Amortering av lån	-2 400 000	-2 500 000
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamhet</b>	<b>-2 400 000</b>	<b>-2 500 000</b>
<b>ÅRETS KASSAFLÖDE</b>	<b>-290 871</b>	<b>-727 773</b>
<b>LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN</b>	<b>5 918 667</b>	<b>6 646 440</b>
<b>LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT</b>	<b>5 627 796</b>	<b>5 918 667</b>

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

## Noter

### NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

---

Årsredovisningen för Brf Liljekonvaljen i Järvastaden är upprättad i enlighet med Årsredovisningslagen, Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och (BFNAR 2023:1), Kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Från och med 2024-01-01 tillämpas inte längre förenklingsregeln gällande periodisering av leverantörsfakturer. Detta kan påverka jämförbarheten mellan åren för vissa kostnader.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

#### Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, el, kabel-tv, vatten och värme.

#### Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	0,83 - 10,00 %
---------	----------------

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

#### Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

#### Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

#### Skatter och avgifter

Föreningen är befriad från fastighetsavgiften de första femton åren. Detta utgår från fastighetens nybyggnadsår. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

#### Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

#### Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

## NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2025	2024
Årsavgifter bostäder	7 750 080	7 045 572
Årsavgift bostäder, kap tillsk	1 234 720	1 282 352
Hysesintäkter lokaler, moms	597 510	526 254
Hysesintäkter garage	1 038 600	1 040 800
Hysesintäkter garage, moms	57 600	51 600
Deb. fastighetskatt, moms	48 126	46 116
Intäkter kabel-TV	313 200	313 200
Vatten, moms	6 000	6 000
Varmvatten, moms	329 017	310 249
El, moms	536 725	556 402
Elintäkter laddstolpe moms	56 840	20 475
Påminnelseavgift	2 400	2 520
Dröjsmålsränta	361	591
Pantsättningsavgift	31 632	25 545
Överlåtelseavgift	29 326	20 108
Administrativ avgift	1 617	784
Andrahandsuthyrning	39 599	21 746
Övriga fakturerade kostnader moms	0	147
Vidarefakturerade kostnader	45 901	3 864
Vidarefakturerade kostnader, moms	32 446	114 477
Öres- och kronutjämning	7	1
<b>Summa</b>	<b>12 151 707</b>	<b>11 388 803</b>

## NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2025	2024
Övriga intäkter	180	0
Återvunnen moms	783 526	0
<b>Summa</b>	<b>783 706</b>	<b>0</b>

#### NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2025	2024
Fastighetsskötsel enl avtal	252 980	237 980
Fastighetsskötsel utöver avtal	13 706	15 009
Fastighetsskötsel gård enl avtal	114 865	102 104
Fastighetsskötsel gård utöver avtal	33 116	21 521
Larm och bevakning	886	0
Städning enligt avtal	145 800	158 897
Städning utöver avtal	0	26 571
Sotning	13 403	3 580
Besiktningar	3 744	3 728
Hissbesiktning	14 642	15 530
Obligatorisk ventilationskontroll (OVK)	0	87 115
Brandskydd	14 125	0
Bevakning	13 654	20 061
Gårdkostnader	9 303	20 054
Sophantering	20 260	2 731
Garage/parkering	1 102	4 159
Snöröjning/sandning	34 680	51 595
Serviceavtal	676 648	516 472
Mattvätt/Hyrmattor	21 733	35 662
Fordon	296	1 509
Förbrukningsmaterial	260 062	187 957
<b>Summa</b>	<b>1 645 006</b>	<b>1 512 235</b>

#### NOT 5, REPARATIONER

	2025	2024
Reparationer	6 967	0
Hyseslokaler	5 838	0
Trapphus/port/entr	3 788	0
Sophantering/återvinning	11 241	8 496
Dörrar och lås/porttele	3 815	18 433
VVS	7 475	3 302
Värmeanläggning/undercentral	0	24 890
Ventilation	34 451	150 033
Elinstallationer	54 895	7 038
Hissar	182 063	113 633
Fönster	0	7 999
Balkonger/altaner	0	21 716
Garage/parkering	48 538	5 538
<b>Summa</b>	<b>359 072</b>	<b>361 077</b>

### NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2025	2024
Underhåll av byggnad	288 214	101 646
Ventilation	0	15 057
Elinstallationer	72 323	8 946
Fasader	0	75 570
Garage/parkering	0	100 581
<b>Summa</b>	<b>360 537</b>	<b>301 801</b>

### NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2025	2024
El	1 136 266	1 205 088
Uppvärmning	942 167	1 083 753
Vatten	391 932	290 019
Sophämtning/renhållning	302 480	303 051
<b>Summa</b>	<b>2 772 844</b>	<b>2 881 911</b>

### NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2025	2024
Fastighetsförsäkringar	167 179	164 380
Självrisk	35 734	0
Kabel-TV	156 032	12 552
Bredband	1	222 155
Fastighetsskatt	168 040	154 360
<b>Summa</b>	<b>526 986</b>	<b>553 447</b>

## NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2025	2024
Kreditupplysning	11 192	4 786
Tele- och datakommunikation	130 613	43 436
Juridiska åtgärder	14 094	7 218
Inkassokostnader	9 088	8 973
Konstaterade förluster på hyres/avgifts/kundfordr.	0	23 320
Revisionsarvoden extern revisor	22 478	38 580
Styrelseomkostnader	15 150	5 484
Fritids och trivselkostnader	2 428	7 537
Föreningskostnader	10 963	1 630
Förvaltningsarvode enl avtal	216 961	212 733
Överlåtelsekostnad	33 034	17 171
Pantsättningskostnad	27 508	30 601
Korttidsinventarier	2 857	0
Administration	5 157	37 690
Konsultkostnader	207 584	70 452
Vidarefakturerade kostnader	4 885	0
<b>Summa</b>	<b>713 992</b>	<b>509 608</b>

## NOT 10, PERSONALKOSTNADER

	2025	2024
Styrelsearvoden	205 500	198 400
Arbetsgivaravgifter	56 607	62 330
<b>Summa</b>	<b>262 107</b>	<b>260 730</b>

## NOT 11, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2025	2024
Räntekostnader fastighetslån	3 338 277	3 306 791
Dröjsmålsränta	0	524
Kostnadsränta skatter och avgifter	0	473
<b>Summa</b>	<b>3 338 277</b>	<b>3 307 788</b>

<b>NOT 12, BYGGNAD OCH MARK</b>	<b>2025-12-31</b>	<b>2024-12-31</b>
<b>Akkumulerat anskaffningsvärde</b>		
Ingående	561 024 988	561 024 988
<b>Utgående ackumulerat anskaffningsvärde</b>	<b>561 024 988</b>	<b>561 024 988</b>
<b>Akkumulerad avskrivning</b>		
Ingående	-29 210 663	-25 873 931
Årets avskrivning	-3 336 732	-3 336 732
<b>Utgående ackumulerad avskrivning</b>	<b>-32 547 395</b>	<b>-29 210 663</b>
<b>UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN</b>	<b>528 477 593</b>	<b>531 814 325</b>
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>160 074 715</i>	<i>160 074 715</i>
<b>Taxeringsvärde</b>		
Taxeringsvärde byggnad	331 200 000	314 800 000
Taxeringsvärde mark	102 404 000	133 036 000
<b>Summa</b>	<b>433 604 000</b>	<b>447 836 000</b>

<b>NOT 13, ÖVRIGA FORDRINGAR</b>	<b>2025-12-31</b>	<b>2024-12-31</b>
Skattekonto	780 048	151 531
Momsavräkning	101 917	0
Fordringar samfällighet/kreditfakturor	0	15 240
Övriga kortfristiga fordringar	-33 848	28 625
Transaktionskonto	1 327 199	1 204 837
Borgo räntekonto	4 246 331	2 761 893
<b>Summa</b>	<b>6 421 647</b>	<b>4 162 127</b>

<b>NOT 14, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER</b>	<b>2025-12-31</b>	<b>2024-12-31</b>
Förutbetalda kostnader	292 043	0
Förutbet försäkr premier	37 864	32 879
Förutbet kabel-TV	14 151	14 449
Upplupna intäkter	111 938	110 485
<b>Summa</b>	<b>455 996</b>	<b>157 813</b>

### NOT 15, KORTFRISTIGA PLACERINGAR

	2025-12-31	2024-12-31
Andra värdepapper	1 525 000	1 250 000
<b>Summa</b>	<b>1 525 000</b>	<b>1 250 000</b>

### NOT 16, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2025-12-31	Skuld 2025-12-31	Skuld 2024-12-31
Nordea	2027-03-17	3,62 %	25 000 000	25 000 000
Nordea	2026-03-17	0,84 %	23 500 000	23 500 000
Nordea	2028-03-15	3,57 %	34 586 000	34 586 000
Nordea	2026-03-19	2,21 %	18 114 000	18 114 000
Nordea	2029-03-12	3,08 %	17 225 000	19 625 000
<b>Summa</b>			<b>118 425 000</b>	<b>120 825 000</b>
Varav kortfristig del			42 614 000	37 739 000

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 115 925 000 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

### NOT 17, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna kostnader	1 920	4 614
Uppl kostnad Fastsköt entrepr	29 009	19 912
Uppl kostn el	116 745	119 712
Uppl kostnad Värme	122 395	133 699
Uppl kostn räntor	141 644	143 573
Uppl kostnad Sophämtning	23 575	3 503
Förutbet hyror/avgifter	953 256	919 797
Beräkn arvode revision	19 290	19 290
<b>Summa</b>	<b>1 407 834</b>	<b>1 364 100</b>

### NOT 18, STÄLLDA SÄKERHETER

	2025-12-31	2024-12-31
Fastighetsinteckning	143 400 000	143 400 000

## **NOT 19, VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER VERKSAMHETSÅRET**

---

Avgiften höjdes med 5% från och med den 1 januari 2026, främst på grund av ökade räntekostnader (se nedan). Föreningen har, i samarbete med SBC, tagit fram en femårig flerårsbudget som ska ligga till grund för den långsiktiga planeringen. För att minska styrelsens arbetsbörda har föreningen accepterat en offert från SBC avseende teknisk och administrativ förvaltning samt fastighetsskötsel. Kostnaden kommer inte att öka jämfört med nuvarande avtal med City Förvaltning, och samtidigt har avgiften för den ekonomiska förvaltningen hos SBC sänkts. Inför låneförfall i mars tar föreningen in offerter från flera banker. Ett av lånen, om 23,5 miljoner kronor, löper idag med en ränta på 0,84%, vilket är en av de främsta orsakerna till avgiftshöjningen.

## Underskrifter

Årsredovisningens innehåll beslutades 2026-04-28.

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Solna

---

Adrian Jelveh  
Ordförande

---

Anna Jenny Maria Lundkvist  
Styrelseledamot

---

Patricia Mauritzson  
Styrelseledamot

---

Rolf Nilsson  
Styrelseledamot

---

Ulf Aronsson  
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

---

Azets Revision & Rådgivning AB  
Niklas Bromér  
Auktoriserad revisor

## Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Liljekonvaljen i Järvastaden, org.nr 769624-0329.

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Liljekonvaljen i Järvastaden för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Det registrerade revisionsbolagets ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- o identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- o skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- o utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- o drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- o utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

### Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

#### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen Liljekonvaljen i Järvastaden för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- o företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- o på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Malmö den dag som framgår av våra elektroniska signaturer

Azets Revision & Rådgivning AB

Niklas Bromér  
Auktoriserad revisor