



Välkommen till årsredovisningen för Brf Lilium i Uppsala

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2025-01-01 - 2025-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 3
Flerårsöversikt	s. 4
Upplysning vid förlust	s. 4
Förändringar i eget kapital	s. 5
Resultatdisposition	s. 5
Resultaträkning	s. 6
Balansräkning	s. 7
Kassaflödesanalys	s. 9
Noter	s. 10
Underskrifter	s. 16

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostäder för permanent boende och lokaler till nyttjande utan begränsning i tiden. En upplåtelse med bostadsrätt får endast avse hus eller del av hus. En upplåtelse får dock omfatta mark som ligger i anslutning till föreningens hus, om marken skall användas som komplement till nyttjandet av huset eller del av huset.

Föreningen har sitt säte i Uppsala.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 2016-03-21. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2019-05-22 och nuvarande stadgar registrerades 2017-10-13 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Moms

Föreningen är momsregistrerad.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheterna nedan:

<u>Fastighetsbeteckning</u>	<u>Förvärv</u>	<u>Kommun</u>
Gamla Uppsala 99:3	2018	Uppsala

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheterna är försäkrade hos följande försäkringsbolag:

Gjensidige Forsikring Asa NO SV Fil

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 2018-2019 och består av 1 flerbostadshus.

Värdeåret är 2019.

Föreningen har 109 bostadsrätter om totalt 5 209 kvm. Byggnadernas totalyta är 5 281 kvm.

Styrelsens sammansättning

Frans Eriksson	Ordförande
Bokan Mustafa	Styrelseledamot
Janitte Zanbaka	Styrelseledamot
Mitra Afsharian	Styrelseledamot

Valberedning

Sarah Eriksson
Frida Bernström

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen

Revisorer

Karl-Henrik Westlund Auktoriserad revisor RSM Sverige AB

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2025-06-03.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 9 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen har en aktuell underhållsplan som upprättades 2025 och sträcker sig fram till 2074. Underhållsplanen uppdaterades 2025.

Utförda historiska underhåll

2023 ● Obligatorisk ventilationskontroll (OVK)

Avtal med leverantörer

Avfallshantering, vatten	Uppsala Vatten
Brandskydd	Brandsäkra
Ekonomisk förvaltning	SBC
El, värme	Vattenfall
Internetleverantör	Telia
Mätning av elkonsumtion	Infometric
Nyckelhantering	AB Byggsbeslag lås & säkerhet
Parkering	Aimo park
Service & Installation	Bravida
Service & Reparation	Upplands hiss
Teknisk förvaltning	SBC

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Ändrade lån, förhandlat avtal med Telia.

Förändringar i avtal

Påbörjat systematiskt brandskyddsarbete.

Övriga uppgifter

Byte av GSM Kort från 2G till 4G i samtliga hissar

Slutförde Radonmätning

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 140 st. Tillkommande medlemmar under året var 17 och avgående medlemmar under året var 13. Vid räkenskapsårets slut fanns det 144 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 13 överlåtelse.

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2025	2024	2023	2022
Nettoomsättning	5 794 542	5 883 333	4 921 973	4 378 048
Resultat efter fin. poster	-2 519 465	-1 842 844	-2 930 619	-2 952 879
Soliditet (%)	69	69	69	69
Yttre fond	1 237 440	1 026 200	814 960	603 720
Taxeringsvärde	154 000 000	160 000 000	160 000 000	160 000 000
Årsavgift / kvm upplåten bostadsrätt, kr	1 063	1 071	896	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	95,0	94,8	91,3	-
Skuldsättning / kvm upplåten bostadsrätt, kr	14 350	14 478	14 585	14 627
Skuldsättning / kvm totalyta, kr	14 155	14 272	14 377	14 420
Sparande / kvm totalyta, kr	108	237	31	26
Elkostnad / kvm totalyta, kr	85	81	72	123
Värmekostnad / kvm totalyta, kr	125	109	114	96
Vattenkostnad / kvm totalyta, kr	80	64	65	74
Energikostnad / kvm totalyta, kr	289	255	251	292
Genomsnittlig skuldränta (%)	2,16	1,82	1,68	-
Räntekänslighet (%)	13,50	13,52	16,27	-

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för el (totalt 308 595 kr) tas ut via årsavgiften genom individuell mätning av förbrukningen, och ingår därmed i beräkningen av nyckeltalet för årsavgifter under bokslutsåret.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Upplysning vid förlust

Årets resultat för 2025 uppvisar ett underskott. Förlusten beror huvudsakligen på ökade driftkostnader samt avskrivningar enligt plan. Intäkterna från årsavgifter och hyresintäkter ligger i nivå med budget och tidigare år. Styrelsen gör bedömningen att föreningens ekonomi i grunden är stabil, och att årets resultat inte medför något behov av särskilda åtgärder.

Förändringar i eget kapital

	2024-12-31	Disponering av föregående års resultat	Disponering av övriga poster	2025-12-31
Insatser	162 558 000	-	-	162 558 000
Upplåtelseavgifter	18 266 500	-	-	18 266 500
Fond, yttre underhåll	1 026 200	-	211 240	1 237 440
Balanserat resultat	-11 735 494	-1 842 844	-211 240	-13 789 577
Årets resultat	-1 842 844	1 842 844	-2 519 465	-2 519 465
Eget kapital	168 272 363	0	-2 519 465	165 752 898

Resultatdisposition

Till föreningsstämman förfogande står följande medel:

Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	-13 578 337
Årets resultat	-2 519 465
Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-211 240
Totalt	-16 309 042

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Av fond för yttre underhåll ianspråktas	0
Balanseras i ny räkning	-16 309 042

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 januari - 31 december	Not	2025	2024
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	5 794 543	5 883 333
Övriga rörelseintäkter	3	34 531	0
Summa rörelseintäkter		5 829 074	5 883 333
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7	-2 993 904	-2 661 261
Övriga externa kostnader	8	-452 300	-415 469
Personalkostnader	9	-189 174	-186 524
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-3 092 052	-3 092 052
Summa rörelsekostnader		-6 727 430	-6 355 306
RÖRELSERESULTAT		-898 356	-471 974
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		3 771	5 478
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-1 624 880	-1 376 348
Summa finansiella poster		-1 621 109	-1 370 870
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-2 519 465	-1 842 844
ÅRETS RESULTAT		-2 519 465	-1 842 844

Balansräkning

Tillgångar	Not	2025-12-31	2024-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	11, 16	240 172 493	243 264 545
Summa materiella anläggningstillgångar		240 172 493	243 264 545
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		240 172 493	243 264 545
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		0	28 929
Övriga fordringar	12	181 889	1 054 118
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	99 414	112 401
Summa kortfristiga fordringar		281 303	1 195 448
Kassa och bank			
Kassa och bank		850 869	0
Summa kassa och bank		850 869	0
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		1 132 171	1 195 448
SUMMA TILLGÅNGAR		241 304 664	244 459 993

Balansräkning

Eget kapital och skulder	Not	2025-12-31	2024-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		180 824 500	180 824 500
Fond för yttre underhåll		1 237 440	1 026 200
Summa bundet eget kapital		182 061 940	181 850 700
Ansamlad förlust			
Balanserat resultat		-13 789 577	-11 735 494
Årets resultat		-2 519 465	-1 842 844
Summa ansamlad förlust		-16 309 042	-13 578 337
SUMMA EGET KAPITAL		165 752 898	168 272 363
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	14, 16	0	19 500 000
Summa långfristiga skulder		0	19 500 000
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	14, 16	74 749 915	55 869 915
Leverantörsskulder		135 874	160 139
Övriga kortfristiga skulder		4 218	11 824
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	15	661 759	645 752
Summa kortfristiga skulder		75 551 766	56 687 630
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		241 304 664	244 459 993

Kassaflödesanalys

1 januari - 31 december	2025	2024
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-898 356	-471 974
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	3 092 052	3 092 052
	2 193 696	2 620 078
Erhållen ränta	3 771	5 478
Erlagd ränta	-1 575 301	-1 403 064
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	622 166	1 222 492
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	41 916	-13 640
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	-65 443	-267 547
Kassaflöde från den löpande verksamheten	598 639	941 305
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Amortering av lån	-620 000	-557 645
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-620 000	-557 645
ÅRETS KASSAFLÖDE	-21 361	383 660
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	1 052 450	668 790
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	1 031 089	1 052 450

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Liliom i Uppsala är upprättad i enlighet med Årsredovisningslagen, Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2012:1), årsredovisning och koncernredovisning (K3) och (BFNAR 2023:1), Kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, el, kabel-tv, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Hissar	2,86 %
Fasader	1,33 %
Dörrar & portar	1,67 %
Byggnad	4,00 %
Stamledningar VA	2,00 %
Stamledningar Värme	2,00 %
Yttertak	5,00 %
Stomme och grund	1,00 - 2,00 %
Ventilation	3,33 %
El	2,00 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Skatter och avgifter

Föreningen är befriad från fastighetsavgiften de första femton åren. Detta utgår från fastighetens nybyggnadsår.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING	2025	2024
Årsavgifter bostäder	4 956 588	4 944 044
Hysesintäkter p-plats	197 011	192 060
Bredband	266 832	299 532
El, moms	276 988	326 834
Elintäkter laddstolpe	7 800	6 000
Pantsättningsavgift	15 273	6 159
Överlåtelseavgift	19 073	12 777
Administrativ avgift	2 107	1 078
Andrahandsuthyrning	54 171	90 667
Vidarefakturerade kostnader	2 883	0
Vidarefakturerade kostnader, moms	-4 185	4 185
Öres- och kronutjämning	2	-3
Summa	5 794 543	5 883 333

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER	2025	2024
Övriga intäkter	2 681	0
Försäkringsersättning	31 850	0
Summa	34 531	0

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL	2025	2024
Fastighetsskötsel enl avtal	85 922	81 339
Fastighetsskötsel utöver avtal	9 164	17 403
Fastighetsskötsel gård enl avtal	210 234	198 960
Städning enligt avtal	87 023	82 383
Hissbesiktning	9 375	9 000
Brandskydd	45 284	9 725
Myndighetstillsyn	14 369	4 460
Gårdkostnader	1 855	536
Garage/parkering	2 439	1 569
Snöröjning/sandning	26 721	24 918
Serviceavtal	96 619	101 268
Fordon	1 725	240
Förbrukningsmaterial	0	4 363
Summa	590 730	536 164

NOT 5, REPARATIONER

	2025	2024
Tvättstuga	771	6 968
Trapphus/port/entr	0	16 190
Dörrar och lås/porttele	28 176	25 446
VVS	3 229	0
Värmeanläggning/undercentral	771	0
Ventilation	7 064	10 205
Elinstallationer	6 552	4 368
Tele/TV/bredband/porttelefon	7 607	0
Hissar	171 220	46 825
Vattenskada	7 368	0
Skador/klotter/skadegörelse	0	11 644
Summa	232 758	121 646

NOT 6, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2025	2024
El	450 912	430 172
Uppvärmning	657 917	577 034
Vatten	419 972	339 348
Sophämtning/renhållning	303 735	300 851
Summa	1 832 536	1 647 405

NOT 7, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2025	2024
Fastighetsförsäkringar	59 103	55 670
Kabel-TV	64 790	0
Bredband	213 987	300 376
Summa	337 880	356 046

NOT 8, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2025	2024
Kreditupplysning	6 568	5 164
Tele- och datakommunikation	5 578	18 303
Inkassokostnader	2 568	6 055
Revisionsarvoden extern revisor	39 968	36 938
Styrelseomkostnader	147	2 000
Fritids och trivselkostnader	0	5 470
Föreningskostnader	4 353	2 380
Förvaltningsarvode enl avtal	309 948	298 581
Överlåtelsekostnad	26 122	16 048
Pantsättningskostnad	23 638	7 740
Övriga förvaltningsarvoden	0	4 375
Administration	33 410	5 540
Konsultkostnader	0	6 875
Summa	452 300	415 469

NOT 9, PERSONALKOSTNADER

	2025	2024
Styrelsearvoden	150 000	150 000
Arbetsgivaravgifter	39 174	36 524
Summa	189 174	186 524

NOT 10, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKANDE RESULTATPOSTER

	2025	2024
Räntekostnader fastighetslån	1 624 880	1 376 348
Summa	1 624 880	1 376 348

NOT 11, BYGGNAD OCH MARK	2025-12-31	2024-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	258 724 500	258 724 500
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	258 724 500	258 724 500
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-15 459 955	-12 367 903
Årets avskrivning	-3 092 052	-3 092 052
Utgående ackumulerad avskrivning	-18 552 007	-15 459 955
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	240 172 493	243 264 545
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>82 548 809</i>	<i>82 548 809</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	128 000 000	131 000 000
Taxeringsvärde mark	26 000 000	29 000 000
Summa	154 000 000	160 000 000

NOT 12, ÖVRIGA FORDRINGAR	2025-12-31	2024-12-31
Skattekonto	1 668	1 668
Transaktionskonto	176 449	606 009
Borgo räntekonto	3 771	446 441
Summa	181 889	1 054 118

NOT 13, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER	2025-12-31	2024-12-31
Förutbetalda kostnader	29 671	2 968
Förutbet försäkr premier	24 861	24 102
Förutbet kabel-TV	13 353	0
Förutbet bredband	31 529	51 764
Upplupna intäkter	0	33 567
Summa	99 414	112 401

NOT 14, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2025-12-31	Skuld 2025-12-31	Skuld 2024-12-31
Handelsbanken	2026-03-02	2,44 %	17 700 000	18 000 000
Handelsbanken	2026-12-09	2,29 %	17 694 915	17 994 915
Handelsbanken	2026-12-01	0,99 %	19 500 000	19 500 000
Handelsbanken	2026-12-01	2,31 %	19 500 000	19 500 000
Handelsbanken	2026-02-26	2,75 %	355 000	375 000
Summa			74 749 915	75 369 915
Varav kortfristig del			74 749 915	55 869 915

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 71 565 615 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 15, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna kostnader	21 598	767
Uppl kostn el	49 973	51 479
Uppl kostnad Värme	83 842	84 432
Uppl kostn räntor	98 039	48 460
Förutbet hyror/avgifter	408 306	460 614
Summa	661 759	645 752

NOT 16, STÄLLDA SÄKERHETER

	2025-12-31	2024-12-31
Fastighetsinteckning	78 000 000	78 000 000

NOT 17, VÄSENTLIGA HÄNDELSE EFTER VERKSAMHETSÅRET

Efter räkenskapsåret har endast löpande underhåll utförts.

Underskrifter

Årsredovisningens innehåll beslutades 2026-05-26.

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Uppsala

Frans Eriksson
Ordförande

Bokan Mustafa
Styrelseledamot

Janitte Zanbaka
Styrelseledamot

Mitra Afsharian
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

RSM Sverige AB
Karl-Henrik Westlund
Auktoriserad revisor



Document history

📄 Document summary

COMPLETED BY ALL:

30.05.2026 16:26

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering · 29.05.2026 09:30

DOCUMENT ID:

BJDsl68xMx

ENVELOPE ID:

B1DjgTIlfe-BJDsl68xMx

DOCUMENT NAME:

Brf Lilium i Uppsala, 769631-9396 - Årsredovisning 2025
-12-31.pdf

18 pages

SHA-512:

f3ecceb991af6f9bd8588164e37a14ee8ae51267dc91108

f69768c3488fab44dfa14dc41b211f8ee829ac35ca99c77

17a49233a4f8d65070d18d39ebce1e4bd4

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant








eIDAS
standard



PAdES
sealed

🕒 Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. BOKAN OTHMAN bokan.othman@hotmail.com	 Signed Authenticated	29.05.2026 09:54 29.05.2026 09:54	eID Low	Swedish BankID IP: 94.191.136.76
2. MITRA AFSHARIAN afsharian_mitra@hotmail.com	 Signed Authenticated	29.05.2026 15:23 29.05.2026 14:50	eID Low	Swedish BankID IP: 164.37.5.106
3. FRANS ERIKSSON frans.eriksson97@gmail.com	 Signed Authenticated	29.05.2026 17:05 29.05.2026 17:05	eID Low	Swedish BankID IP: 213.64.152.122
4. Janitte Zanbaka janet.zanbaka@gmail.com	 Signed Authenticated	29.05.2026 21:25 29.05.2026 21:22	eID Low	Swedish BankID IP: 81.232.81.120
5. KARL-HENRIK WILHELM WESTLUND karl-henrik.westlund@rs.m.se	 Signed Authenticated	30.05.2026 16:26 30.05.2026 16:25	eID Low	Swedish BankID IP: 147.28.69.162

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

📎 Attachments

No attachments related to this document

⚙️ Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed