



Årsredovisning 2025

HSB Brf Kornet i Norsborg

MEDLEM I HSB



HSB – där möjligheterna bor



Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Styrelsen för HSB Brf Kornet i Norsborg med säte i Botkyrka org.nr. 716416-4142 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2025

Allmänt om verksamheten

Föreningen är ett privatbostadsföretag (äkte bostadsrättsförening) enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostäder till medlemmarna med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Föreningen registrerades 1976. Föreningens stadgar registrerades senast 2025-09-02.

Föreningen äger och förvaltar

Byggnader på fastigheter som upplåts med tomträtt i Botkyrka kommun:

Fastighet	Upplåts av	Avgäldsperiod	Nästa förnyelse	Nybyggnadsår byggnad
Kornet 2	Botkyrka Kommun	10 år	2032-10-01	1973
Kornet 3	Botkyrka Kommun	10 år	2032-10-01	1972
Kornet 4	Botkyrka Kommun	10 år	2032-10-01	1972
Kornet 5	Botkyrka Kommun	10 år	2032-10-01	1972
Kornet 7	Botkyrka Kommun	10 år	2032-10-01	1972
Hallunda 4:21	Botkyrka Kommun	10 år	2032-10-01	1973
Hallunda 4:22	Botkyrka Kommun	10 år	2032-10-01	1973

Totalt 7 objekt

Fastigheterna är fullvärdesförsäkrade i Trygg Hansa. I försäkringen ingår styrelseansvar. Hemförsäkring tecknas och bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna, kollektivt bostadsrättstillägg ingår i föreningens fastighetsförsäkring. Nuvarande försäkringsavtal gäller t.o.m. 2026-05-01.

Antal	Benämning	Total yta m ²
384	lägenheter (upplåtna med bostadsrätt)	28 320
6	lokaler (hyresrätt)	467
33	förråd	194
102	garageplatser	1 458
238	p-platser	0
Totalt 763 objekt		30 439

Föreningens lägenheter fördelas på: 128 st 2 rok, 195 st 3 rok, 61 st 4 rok.



Styrelsens sammansättning

Namn	Roll	Fr.o.m.	T.o.m.
Börje Skoog	Ordförande	2023-06-01	
Dan Johansson	Ledamot	2019-05-28	
Ann-Cathrine Johansson	Ledamot	2021-06-10	
Nils Hedin	Ledamot	2024-07-16	
Ivan Zivkovic	Ledamot	2024-12-09	2025-08-19
Maria Lindqvist Töyrä	HSB Ledamot	2022-05-23	
Fahredin Sallahu	Ledamot	2023-06-01	
Umut Kucuk	Ledamot	2025-09-26	
Seher Akcakin Ciftci	Ledamot	2024-05-29	
Süleyman Boyacioglu	Suppleant	2021-06-10	2025-08-19
Zene Gashi	Suppleant	2025-09-26	
Fadi Ilia	Suppleant	2024-05-29	
Hilal Öz	Suppleant	2025-09-26	

I tur att avgå från styrelsen vid ordinarie föreningsstämma är: Börje Skoog, Dan Johansson, Nils Hedin och Seher Akcakin Ciftci.

Styrelsen har under året hållit 12 protokollförda styrelsemöten.

Firman tecknas två i förening av Dan Johansson, Börje Skoog och Fahredin Sallahu.

Revisorer har varit: Adnan Inci vald av föreningen, samt en av HSB Riksförbund utsedd revisor hos Kungsbron Borevision AB.

Valberedning har varit: Violetta Degreni (sammankallande) och Sara Cevan, valda vid föreningsstämman.

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls 2025-05-26. På stämman deltog 38 röstberättigade medlemmar varav 5 genom fullmakt.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Årsavgiften förändrades fr.o.m. 2025-01-01 med +6%.

En förändring av årsavgiften med +6% per 2026-01-01 är registrerad.

Föreningen har en underhållsplan som redovisar fastighetens underhållsbehov. Underhållsplanen används både för planering av tekniskt underhåll och för ekonomisk planering. Underhållsplanen sträcker sig 50 år framåt och uppdateras årligen i samband med fastighetsbesiktningen.

Styrelsen har beslutat och genomfört reservation till föreningens underhållsfond i enlighet med gällande stadgar.

Senaste stadgeenliga fastighetsbesiktning utfördes i enlighet med föreningens underhållsplan den 2025-08-16.

Föreningen har under året inlett ett stambyte med stöd av HSB Projektledning. Den totala entreprenadkostnaden beräknas uppgå till cirka 106,5 miljoner kronor exklusive mervärdesskatt och finansieras genom banklån beviljat av

Swedbank. Utöver entreprenadkostnaden tillkommer kostnader för bland annat projektledning, pantbrev och övriga kringkostnader. Det slutliga utfallet för projektet kan därför komma att avvika från det beräknade beloppet.

Under året har stambyte utförts på Havrevägen 3, 5, 7, 11, 13 och 15.

Domslut har avgetts i målet om tomträttsavgälden. Förening har vunnit mot Botkyrka kommun. Höjning blir hälften mot ursprungligt krav från kommunen

Vi har nu stora förändringar i omvärlden samt ett ekonomiskt svårt läge i Sverige, så styrelsen kommer ha fokus på ekonomin.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som föreningen står inför

Det pågående arbetet med stambyte och ändring av värmesystemet innebär att oförutsedda problem ibland upptäcks, vilka ofta medför extra kostnader.

Föreningen har haft en pågående tvist med Botkyrka kommun avseende höjning av tomträttsavgälden från och med oktober 2022. Botkyrka kommun har återkallat sitt överklagande i Mark- och miljööverdomstolen, vilket innebär att domen från Mark- och miljödomstolen har vunnit laga kraft.

Mark- och miljödomstolen har fastställt den nya tomträttsavgälden till 1 170 300 kr per år. Tidigare gjorda avsättningar för perioden från och med kvartal fyra 2022 till och med år 2024 har ombokats till övriga intäkter. Eventuella räntekostnader kan tillkomma i samband med slutregleringen av avgälden.

Hänsyn till dessa transaktioner har tagits i samband med beräkningen av föreningens nyckeltal.

Sedan föreningen startade har följande större åtgärder genomförts:

Årtal	Åtgärd
1996	Ny fasadbeklädnad
1996	Yttertak av plåt
2018	Byte av lägenhetsfönster
2020	Renovering av Undercentraler
2024	OVK-besiktning
2024	Byte av motorvärmare
2025	Stambyte inkl. OVK

Föreningen utför och planerar följande åtgärder under de närmaste 5 åren:

Årtal	Åtgärd
2026	Stambyte Översyn Trapphusbelysning Byte centralutrustning belysning
2027	OVK-besiktning Stambyte Byte centralutrustning belysning Asfaltering parkering och gångvägar inkl linjemarkering Byte rullportar Renovering/byte hängrännor Renovering tvättstugor
2028	Trapphusmålning Byte kablage för IT och TV Målning tak Målning träpaneler, cykelförråd och pergolor Byte elinstallationer i komplementhus Byte värmeväxlare
2029	Målning trapphus + entré, Målning Pergola utsida samt träpaneler. Fasadvätt tegelfasad.
2030	Översyn belysning trapphus, Målning balkonger, betong, räcken, underhåll lekplatser

Medlemsinformation

Under året har 24 bostadsrätter överlåtits och 0 upplåtits.

Vid räkenskapsårets början var medlemsantalet 536 och under året har det tillkommit 33 och avgått 30 medlemmar.

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets slut var 539.

Flerårsöversikt

	2025	2024	2023	2022	2021
Sparande, kr/kvm	230	173	259	164	209
Skuldsättning, kr/kvm	3 632	1 803	1 847	1 892	1 941
Skuldsättning bostadsrättsyta, kr/kvm	3 903	1 833	1 877	0	0
Räntekänslighet, %	4	2	2	3	3
Energikostnad, kr/kvm	288	282	281	300	254
Årsavgifter, kr/kvm	927	885	766	722	715
Årsavgifter/totala intäkter, %	91	94	79	0	0
Totala intäkter, kr/kvm	987	921	958	841	826
Nettoomsättning, tkr	28 688	26 455	26 702	24 159	23 721
Resultat efter finansiella poster, tkr	5 918	2 492	4 999	2 036	2 502
Soliditet, %	31	45	44	41	39

Förändringar i eget kapital

	Belopp vid årets ingång	Disposition av föregående års resultat enligt stämmans beslut	Förändring under året*	Belopp vid årets utgång
Bundet eget kapital				
Inbetalade insatser, kr	350 500	0	0	350 500
Underhållsfond, kr	20 075 549	0	2 357 641	22 433 190
S:a bundet eget kapital, kr	20 426 049	0	2 357 641	22 783 690
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat, kr	26 238 779	2 491 665	-2 357 641	26 372 803
Årets resultat, kr	2 491 665	-2 491 665	5 918 224	5 918 224
S:a ansamlad vinst/förlust, kr	28 730 444	0	3 560 583	32 291 027
S:a eget kapital, kr	49 156 493	0	5 918 224	55 074 717

* Under året har reservation till underhållsfond gjorts med 2 384 000 kr samt ianspråktagande skett med 26 359 kr

Resultatdisposition

Enligt föreningens registrerade stadgar är det styrelsen som beslutar om reservation till eller ianspråktagande från underhållsfonden.

Till föreningsstämmans förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat enligt föregående årsstämma, kr	28 730 444
Årets resultat, kr	5 918 224
Reservation till underhållsfond, kr	-2 384 000
Ianspråktagande av underhållsfond, kr	26 359
Summa till föreningsstämmans förfogande, kr	32 291 027

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning, kr	32 291 027
------------------------------------	-------------------

Ytterligare upplysningar gällande föreningens resultat och ekonomiska ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter



Resultaträkning

2025-01-01
2025-12-31

2024-01-01
2024-12-31

Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 2	28 688 274	26 455 224
Övriga rörelseintäkter	Not 3	1 346 212	70 978
Summa Rörelseintäkter		30 034 486	26 526 201
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-19 207 511	-19 583 635
Övriga externa kostnader	Not 5	-724 136	-708 981
Personalkostnader	Not 6	-415 692	-327 715
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-2 325 924	-2 351 155
Summa Rörelsekostnader		-22 673 262	-22 971 486
Rörelseresultat		7 361 223	3 554 715
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		39 959	195 023
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 482 958	-1 258 073
Summa Finansiella poster		-1 443 000	-1 063 050
Resultat efter finansiella poster		5 918 224	2 491 665
Resultat före skatt		5 918 224	2 491 665
Årets resultat		5 918 224	2 491 665



Balansräkning

2025-12-312024-12-31

Tillgångar

Anläggningstillgångar

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader	Not 8	84 998 833	87 324 757
Maskiner och andra tekniska anläggningar	Not 9	0	0
Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	Not 10	42 545 900	546 012
<i>Summa Materiella anläggningstillgångar</i>		127 544 733	87 870 769
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 11	500	500
<i>Summa Finansiella anläggningstillgångar</i>		500	500
Summa Anläggningstillgångar		127 545 233	87 871 269
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		668 652	678 734
Övriga kortfristiga fordringar	Not 12	32 538 336	13 396 983
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 13	1 297 354	1 200 977
<i>Summa Kortfristiga fordringar</i>		34 504 342	15 276 694
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank	Not 14	13 316 756	5 316 686
<i>Summa Kassa och bank</i>		13 316 756	5 316 686
Summa Omsättningstillgångar		47 821 098	20 593 380
Summa Tillgångar		175 366 331	108 464 649

Balansräkning

2025-12-31

2024-12-31

Eget kapital och skulder

Eget kapital

Bundet eget kapital

Medlemsinsatser	350 500	350 500
Fond för yttre underhåll	22 433 190	20 075 549
Summa Bundet eget kapital	22 783 690	20 426 049

Fritt eget kapital

Balanserat resultat	26 372 803	26 238 779
Årets resultat	5 918 224	2 491 665
Summa Fritt eget kapital	32 291 027	28 730 444

Summa Eget kapital	55 074 717	49 156 493
--------------------	------------	------------

Skulder

Avsättningar

Övriga avsättningar	Not 15	0	1 600 758
Summa Avsättningar		0	1 600 758

Långfristiga skulder

Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut	Not 16	39 709 300	16 920 505
Summa Långfristiga skulder		39 709 300	16 920 505

Kortfristiga skulder

Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut		70 835 379	34 996 242
Leverantörsskulder		5 041 551	1 789 615
Skatteskulder		75 730	66 239
Övriga kortfristiga skulder	Not 17	769 270	194 096
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 18	3 860 385	3 740 700
Summa Kortfristiga skulder		80 582 314	40 786 893

Summa Skulder		120 291 614	59 308 156
---------------	--	-------------	------------

Summa Eget kapital och skulder		175 366 331	108 464 649
--------------------------------	--	-------------	-------------



Kassaflödesanalys

	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
Kassaflöde från den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	7 361 223	3 554 715
<i>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>		
Avskrivningar	2 325 924	2 351 155
Övriga justeringar	-1 600 758	711 448
<i>Summa Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>	725 166	3 062 603
Erhållen ränta	39 959	195 023
Erlagd ränta	-1 297 576	-1 225 225
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	6 828 772	5 587 116
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning (-) /minskning (+) av rörelsefordringar	459 064	-68 953
Ökning (+) /minskning (-) av rörelseskulder	3 770 902	451 914
<i>Summa Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>	4 229 966	382 960
Kassaflöde från den löpande verksamheten	11 058 738	5 970 077
Kassaflöde från investeringsverksamheten		
Förvärv/avyttring av materiella anläggningstillgångar	-41 999 888	-1 263 214
Summa Kassaflöde från investeringsverksamheten	-41 999 888	-1 263 214
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		
Ökning (+) /minskning (-) av skuld till kreditinstitut	58 627 932	-1 241 768
Summa Kassaflöde från finansieringsverksamheten	58 627 932	-1 241 768
Årets kassaflöde	27 686 782	3 465 095
Likvida medel vid årets början	17 988 715	14 523 620
Likvida medel vid årets slut	45 675 497	17 988 715

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**Regelverk för årsredovisningar**

Årsredovisningen har upprättats med tillämpning av årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) samt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2023:1 om kompletterande upplysningar i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisningsvaluta

Belopp anges i svenska kronor om inget annat anges.

Allmänna värderingsprinciper

- Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.
- Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta, övriga tillgångar och avsättningar har värderats till anskaffningsvärde om inte annat anges.
- Skulder har värderats till historiska anskaffningsvärden förutom vissa finansiella skulder som värderats till verkligt värde.
- Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Avskrivning på materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt enligt plan över den beräknade nyttjandeperioden. Då skillnaden i nyttjandeperiod för en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter. Följande avskrivningsperioder tillämpas:

Avskrivningstid på byggnadskomponenter:	15-120 år.
Avskrivningstid på markanläggningar:	20 år.
Avskrivningstid på maskiner och inventarier:	5 år.
Mark skrivs inte av.	

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar tillgångar

Vid varje balansdag analyserar föreningen de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens värde för att kunna fastställa storleken på en eventuell nedskrivning.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens tillgångar beräknas utifrån föreningens underhållsplan. Styrelsen är behörigt organ för beslut om underhållsplan och reservering till, respektive ianspråktagande av, fond för yttre underhåll. Fond för yttre underhåll utgör en del av föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

Klassificering av lång- och kortfristig skuld till kreditinstitut

Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på över ett år klassificeras som långfristig. Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på under ett år och del av långfristig skuld till kreditinstitut som ska amorteras inom ett år från räkenskapsårets slut klassificeras som kortfristig skuld. Klassificeringen sker oavsett om avsikten är att förlänga eller avsluta krediten.

Beskattning

Bostadsrättsföreningar, som skattemässigt är att betrakta som privatbostadsföretag, betalar inte inkomstskatt för resultat som är hänförligt till fastigheten. Resultat från verksamhet som saknar koppling till fastigheten beskattas enligt gällande skatteregler.

Föreningen betalar fastighetsavgift, fastighetsskatt och skatt på utbetalning av tjänsteinkomster enligt

gällande skatteregler.

Föreningens taxerade underskott uppgick vid årets slut till	26 026 tkr
Förändring jämfört med föregående år	0 tkr

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen, här upprättad med indirekt metod, visar förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. I likvida medel har, utöver kassamedel och likvida medel på bankkonto, kortfristiga likvida placeringar och tillgodohavande på avräkningskonto hos HSB inräknats.

Definitioner nyckeltal

Förklaringar till nyckeltal som används i denna årsredovisning. Notera att definitioner och klassificeringar kan variera mellan olika bolag och år.

Sparande: Årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar och intäkter och kostnader som är väsentliga och som inte är en del av den normala verksamheten per kvadratmeter totalyta (boyta och lokalyta). Sparandetalet ämnar åskådliggöra det utrymme som finns i föreningen för att möta ett långsiktigt genomsnittligt underhåll. Förenklat visar sparandetalet det underliggande kassaflödet från den löpande verksamheten per kvadratmeter.

Skuldsättning: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta) på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Skuldsättning bostadsrättsyta: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter bostadsrättsyta på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Räntekänslighet: En procent av de totala räntebärande skulderna på bokslutsdagen delat med de totala årsavgifterna under räkenskapsåret. Ett mått på hur mycket årsavgifterna behöver höjas för oförändrat resultat om föreningens genomsnittsränta ökar med en procentenhet, allt annat lika.

Energikostnad: Föreningens totala kostnader för vatten, värme och el per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Årsavgifter: Årsavgifter per kvadratmeter bostadsrättsyta. Ett genomsnittligt mått på medlemmarnas årsavgift till föreningen per kvadratmeter upplåten med bostadsrätt.

Årsavgifter/totala intäkter %: Årsavgifternas andel av föreningens totala intäkter under räkenskapsåret.

Totala intäkter, kr/kvm: Föreningens totala intäkter per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Nettoomsättning i tkr: Föreningens nettoomsättning under räkenskapsåret.

Resultat efter finansiella poster i tkr: Föreningens resultat efter finansiella poster under räkenskapsåret.

Soliditet %: Föreningens redovisade egna kapital delat med total redovisad balansomslutning. Nyckeltalet har mycket begränsad relevans i en bostadsrättsförening.

Not 2	Nettoomsättning	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	<i>Bruttoomsättning</i>		
	Årsavgifter bostäder andelstalsfördelad	23 904 252	22 550 940
	Årsavgifter bostäder förbrukningsbaserad	1 782 545	1 928 710
	Årsavgifter bostäder informationsöverföring	573 000	573 375
	Hyror lokaler	483 599	476 427
	Hyror garage och parkeringsplatser	1 055 478	990 285
	Hyror förbrukningsbaserad	339 505	0
	Hyror övrigt	77 442	73 452
	Övriga primära intäkter	508 962	650 036
	<i>Summa Bruttoomsättning</i>	28 724 784	27 243 225
	Avgiftsbortfall	-18 282	0
	Hysesbortfall	-18 228	-788 001
	<i>Summa</i>	-36 510	-788 001
	<i>Summa Nettoomsättning</i>	28 688 274	26 455 224

Not 3	Övriga rörelseintäkter	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	<i>Övriga rörelseintäkter</i>		
	Tidigare avsättning för tomträttstvist	1 277 383	0
	Övriga sekundära intäkter	68 829	70 978
	<i>Summa Övriga rörelseintäkter</i>	1 346 212	70 978

Not 4	Driftskostnader	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	<i>Driftskostnader</i>		
	Fastighetsskötsel och förvaltning	-4 526 748	-4 383 838
	Snö och halk-bekämpning	-195 649	-360 870
	Reparationer	-910 126	-964 186
	Planerat underhåll	-26 359	-126 214
	Försäkringsskador	-570 318	-583 624
	El	-2 695 534	-2 521 257
	Uppvärmning	-4 092 401	-3 890 869
	Vatten	-1 984 270	-1 718 819
	Sophämtning	-983 337	-1 031 959
	Fastighetsförsäkring	-827 653	-803 407
	Kabel-TV och bredband	-456 304	-673 779
	Fastighetsskatt och fastighetsavgift	-736 196	-709 970
	Tomträttsavgäld	-1 170 300	-1 781 248
	Övriga driftkostnader	-32 314	-33 595
	<i>Summa Driftskostnader</i>	-19 207 511	-19 583 635
Not 5	Övriga externa kostnader	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	<i>Övriga externa kostnader</i>		
	Hyror, arrenden och leasing	-24 817	-36 191
	Förbrukningsinventarier och varuinköp	-106 408	-99 276
	Administrationskostnader	-318 696	-284 632
	Extern revision	-32 625	-30 000
	Medlemsavgifter	-224 472	-217 600
	Föreningsverksamhet	-13 536	-34 631
	Övriga förvaltningskostnader	-3 582	-6 650
	<i>Summa Övriga externa kostnader</i>	-724 136	-708 981
Not 6	Personalkostnader	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	<i>Personalkostnader</i>		
	Arvode styrelse	-242 078	-205 135
	Revisionsarvode	-12 950	-1 283
	Övriga arvoden	-84 531	-60 436
	Sociala avgifter	-76 133	-54 361
	Övriga personalkostnader	0	-6 500
	<i>Summa Personalkostnader</i>	-415 692	-327 715

Not 7	Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	<i>Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>		
	Avskrivningar på byggnader	-2 053 625	-2 062 282
	Avskrivning på markanläggning	-272 299	-288 874
	Avskrivningar på maskiner och inventarier	0	0
	<i>Summa Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>	-2 325 924	-2 351 155
Not 8	Byggnader	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde byggnader	127 114 706	127 114 706
	Ingående anskaffningsvärde markanläggningar	9 253 966	8 425 211
	Årets investeringar	0	828 756
	<i>Summa Ackumulerade anskaffningsvärden</i>	136 368 672	136 368 672
	<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-49 043 915	-46 692 759
	Årets avskrivningar	-2 325 924	-2 351 155
	<i>Summa Ackumulerade avskrivningar</i>	-51 369 839	-49 043 915
	<i>Byggnader</i>	84 998 833	87 324 757
	<i>Taxeringsvärde</i>	<i>2025-12-31</i>	<i>2024-12-31</i>
	Taxeringsvärde byggnad - bostäder	240 000 000	252 000 000
	Taxeringsvärde byggnad - lokaler	4 360 000	4 901 000
	Taxeringsvärde mark - bostäder	63 200 000	84 200 000
	Taxeringsvärde mark - lokaler	3 058 000	3 504 000
	<i>Summa</i>	310 618 000	344 605 000
	<i>Ställda säkerheter</i>	<i>2025-12-31</i>	<i>2024-12-31</i>
	Fastighetsinteckning	129 496 000	74 496 000
	Varav i eget förvar	0	0
	<i>Ställda säkerheter</i>	129 496 000	74 496 000

Not 9	Maskiner och andra tekniska anläggningar	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde	911 862	911 862
	<i>Summa Ackumulerade anskaffningsvärden</i>	911 862	911 862
	<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-911 862	-911 862
	<i>Summa Ackumulerade avskrivningar</i>	-911 862	-911 862
	<i>Utgående redovisat värde</i>	0	0
Not 10	Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar</i>		
	Ingående värde pågående nyanläggning	546 012	111 553
	Årets investeringar	41 999 888	434 459
	<i>Summa Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar</i>	42 545 900	546 012
Not 11	Andra långfristiga värdepappersinnehav	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Andra långfristiga värdepappersinnehav</i>		
	Ingående värde andel i HSB	500	500
	<i>Summa Andra långfristiga värdepappersinnehav</i>	500	500
Not 12	Övriga kortfristiga fordringar	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Övriga fordringar</i>		
	Avräkningskonto HSB	32 358 741	12 672 029
	Övriga fordringar	179 596	724 954
	<i>Summa Övriga fordringar</i>	32 538 336	13 396 983
Not 13	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i>		
	Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	1 297 354	1 200 977
	<i>Summa Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i>	1 297 354	1 200 977

Not 14	Kassa och bank	2025-12-31	2024-12-31
--------	----------------	------------	------------

Kassa och bank

SBAB	13 310 970	5 310 970
Swedbank	5 786	5 716
<i>Summa Kassa och bank</i>	13 316 756	5 316 686

Not 15	Övriga avsättningar	2025-12-31	2024-12-31
--------	---------------------	------------	------------

Övriga avsättningar

Tomträttsavgäld i tvist	0	1 600 758
<i>Summa Övriga avsättningar</i>	0	1 600 758

Not 16	Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut	2025-12-31
--------	---	------------

<i>Låneinstitut</i>	<i>Räntesats</i>	<i>Konv.datum</i>	<i>Belopp</i>	<i>Nästa års amortering</i>
Swedbank Hypotek AB	2,72%	2027-02-25	10 230 500	221 200
Swedbank Hypotek AB	2,69%	2026-02-25	23 468 674	494 076
Swedbank Hypotek AB	2,42%	2026-08-25	29 925 000	300 000
Stadshypotek AB	0,59%	2026-09-01	16 920 505	581 792
Swedbank Hypotek AB	2,66%	2028-09-25	30 000 000	300 000
			110 544 679	1 897 068

Långfristig del	39 709 300
Nästa års amortering av långfristig skuld	521 200
Lån som ska konverteras inom ett år	70 314 179
Kortfristig del	70 835 379
Nästa års amorteringar av lång- och kortfristig skuld	1 897 068
Amorteringar inom 2-5 år beräknas uppgå till	7 588 272
Skulder med bindningstid på över 5 år uppgår om 5 år till	0
Genomsnittsräntan vid årets utgång	2,29%
Finns swap-avtal	Nej

Not 17	Övriga kortfristiga skulder	2025-12-31	2024-12-31
--------	-----------------------------	------------	------------

Övriga skulder

Depositioner	140 353	133 243
Momsskuld	103 953	49 752
Källskatt	88 069	0
Övriga kortfristiga skulder	436 895	11 101
<i>Summa Övriga skulder</i>	769 270	194 096

Not 18	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>		
	Förutbetalda hyror och avgifter	2 438 564	2 162 278
	Övriga förutbetalda intäkter	0	0
	Upplupna räntekostnader	327 094	141 712
	Övriga upplupna kostnader	1 094 727	1 436 710
	<i>Summa Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>	3 860 385	3 740 700

Årsredovisningen har signerats av styrelsen med datum som framgår av dess signering och revisionsberättelse har, med datum som framgår av dess signering, lämnats beträffande denna årsredovisning. Styrelsen har godkänt årsredovisningen 2026-03-20.



Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i HSB Bostadsrättsförening Kornet i Norsborg
Org.nr 716416-4142

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Bostadsrättsförening Kornet i Norsborg för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av HSB Bostadsrättsförening Kornet i Norsborgs finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisoremas ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnitten Revisorn från Kungsbron Borevision AB:s ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från Kungsbron Borevision AB har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn från Kungsbron Borevision AB:s ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standard on Auditing för revisioner av finansiella rapporter för mindre komplexa företag (ISA för LCE) och god revisionssed i Sverige. Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA för LCE och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA för LCE använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Bostadsrättsförening Kornet i Norsborg för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från Kungsbron Borevision AB har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn från Kungsbron Borevision AB professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn från Kungsbron Borevision AB:s professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

STOCKHOLM den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

William Lindström
Kungsbron Borevision AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Adnan Inci
Förtroendevald revisor



Årsredovisning 2025

Årsredovisning för 2025 avseende HSB Brf Kornet i Norsborg signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

Börje Skoog

Ordförande

E-signerade med BankID: 2026-04-14 kl. 12:07:12



Seher Ciftci

Ledamot

E-signerade med BankID: 2026-04-20 kl. 17:31:21



Ann-Cathrine Johansson

Ledamot

E-signerade med BankID: 2026-04-13 kl. 18:22:08



Maria Töyrä

Ledamot

E-signerade med BankID: 2026-04-13 kl. 12:49:49



Fahredin Sallahu

Ledamot

E-signerade med BankID: 2026-04-16 kl. 20:20:51



Nils Hedin

Ledamot

E-signerade med BankID: 2026-04-13 kl. 09:13:12



Umut Kucuk

Ledamot

E-signerade med BankID: 2026-04-13 kl. 09:20:06



Dan Johansson

Ledamot

E-signerade med BankID: 2026-04-16 kl. 19:00:10



Adnan Inci

Revisor

E-signerade med BankID: 2026-04-21 kl. 20:13:23



William Lindström

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2026-04-22 kl. 17:38:06



Revisionsberättelse 2025

Revisionsberättelsen för 2025 avseende HSB Brf Kornet i Norsborg signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

Adnan Inci

Revisor

E-signerade med BankID: 2026-04-21 kl. 20:11:26



William Lindström

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2026-04-22 kl. 17:37:50



Ordlista

Årsredovisning

En bostadsrättsförening är enligt bokföringslagen skyldig att för varje år upprätta en årsredovisning i enlighet med årsredovisningslagen. En årsredovisning består av en förvaltningsberättelse, en resultaträkning, en balansräkning samt en notförteckning. Av notförteckningen framgår vilka redovisnings- och värderingsprinciper som tillämpas samt detaljinformation om vissa poster i resultat- och balansräkningen.

Förvaltningsberättelsen

Styrelsen ska i förvaltningsberättelsen beskriva verksamhetens art och inriktning samt ägarförhållanden, det vill säga antalet medlemmar med eventuella förändringar under året. Verksamhetsbeskrivningen bör innehålla uppgifter om fastigheten, utfört och planerat underhåll, vilka som har haft uppdrag i föreningen samt avgifter. Även väsentliga ekonomiska händelser i övrigt under räkenskapsåret och efter dess utgång bör kommenteras, liksom viktiga ekonomiska förhållanden som inte framgår av resultat- och balansräkningen. Förvaltningsberättelsen ska innehålla styrelsens förslag till föreningsstämman om hur vinst eller förlust ska behandlas.

Resultaträkningen

Resultaträkningen visar vilka intäkter och kostnader föreningen har haft under året. Intäkter minus kostnader är lika med årets redovisade överskott eller underskott. För en bostadsrättsförening gäller det att anpassa inkomsterna till utgifterna. Med andra ord ska årsavgifterna beräknas så att de täcker kassaflödespåverkande kostnader och dessutom skapar utrymme för framtida underhåll.

Avskrivningar

Avskrivningar representerar årets kostnad för nyttjandet av föreningens anläggningstillgångar. Anskaffningsvärdet för en anläggningstillgång fördelas på tillgångens bedömda nyttjandeperiod och belastar årsresultatet med en kostnad som benämns avskrivning. I not till byggnader och inventarier framgår även anskaffningsutgift och ackumulerad avskrivning, det vill säga den totala avskrivningen föreningen gjort under årens lopp.

Balansräkningen

Balansräkningen visar föreningens tillgångar (tillgångssidan) och hur dessa finansieras (skuldsidan). På tillgångssidan redovisas anläggningstillgångar och omsättningstillgångar. På skuldsidan redovisas föreningens egna kapital, fastighetslån och övriga skulder. Det egna kapitalet indelas i bundet eget kapital som består av insatser, upplåtelseavgifter och fond för yttre underhåll samt fritt eget kapital som innefattar årets resultat och resultat från tidigare år (balanserat resultat eller ansamlad förlust).

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med mark och byggnader.

Omsättningstillgångar

Andra tillgångar än anläggningstillgångar. Omsättningstillgångar kan i allmänhet omvandlas till likvida medel inom ett år. Hit hör bland annat kortfristiga fordringar och vissa värdepapper samt kontanter (kassa) och banktillgodohavande.

Kassa och bank

Banktillgodohavanden och eventuell handkassa. Om föreningen har sina likvida medel på klientmedelskonto hos HSB-föreningen redovisas detta under övriga fordringar och i not till denna post.

Långfristiga skulder

Skulder som bostadsrättsföreningen ska betala först efter ett eller flera år, till exempel fastighetslån med längre återstående bindningstid än ett år från bokslutsdagen.

Kortfristiga skulder

Skulder som förfaller till betalning inom ett år, till exempel skatteskulder, leverantörsskulder och nästa års amorteringar samt fastighetslån som ska omförhandlas inom ett år.

Fond för yttre underhåll

Enligt stadgarna för de flesta bostadsrättsföreningar ska styrelsen upprätta underhållsplan för föreningens hus. I enlighet med denna plan, eller på annan grund enligt stadgarna, ska årliga reserveringar göras till fond för yttre underhåll. Reserveringen sker genom en omföring mellan fritt och bundet eget kapital och påverkar inte resultaträkningen. Om föreningen under året utfört planerat underhåll görs en motsatt omföring till balanserat resultat. Reservering och disposition av fonden är ett sätt att i redovisningen hantera att utgifterna för underhåll skiljer sig mycket åt mellan åren och är en del i föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

Fond för inre underhåll

Stadgarna reglerar om bostadsrättsföreningen ska avsätta medel till fond för inre underhåll. Fondbehållningen i årsredovisningen utvisar föreningens sammanlagda skuld för bostadsrätternas tillgodohavanden.

Tomträtt

En del föreningar äger inte sin mark utan har ett tomträttsavtal med kommunen. Dessa förhandlas normalt om vart tionde år, baserat på markvärdet och en ränta, och kan innebära stora kostnadsökningar om markpriserna gått upp mycket.

Kassaflödesanalys

I årsredovisningen kan det mellan balansräkning och noter ingå en kassaflödesanalys. Kassaflödesanalys är en formaliserad uppställning av föreningens in- och utbetalningar under året.

Likviditet

Bostadsrättsföreningens förmåga att betala sina kortfristiga skulder. Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten god.

Slutligen

En årsredovisning beskriver historien men egentligen är framtiden viktigare. Vilka utbetalningar står föreningen inför i form av reparationer och utbyten? Har föreningen en kassa och ett sparande som ger jämna årsavgifter framöver? Uppdaterade underhållsplaner samt flerårsprognoser för att kunna svara på ovanstående är viktiga. Fråga gärna styrelsen om detta även om det inte står något i årsredovisningen.