

Årsredovisning

2024-01-01 – 2024-12-31

BRF Fäktmästaren
Org nr: 7696283733





Innehållsförteckning

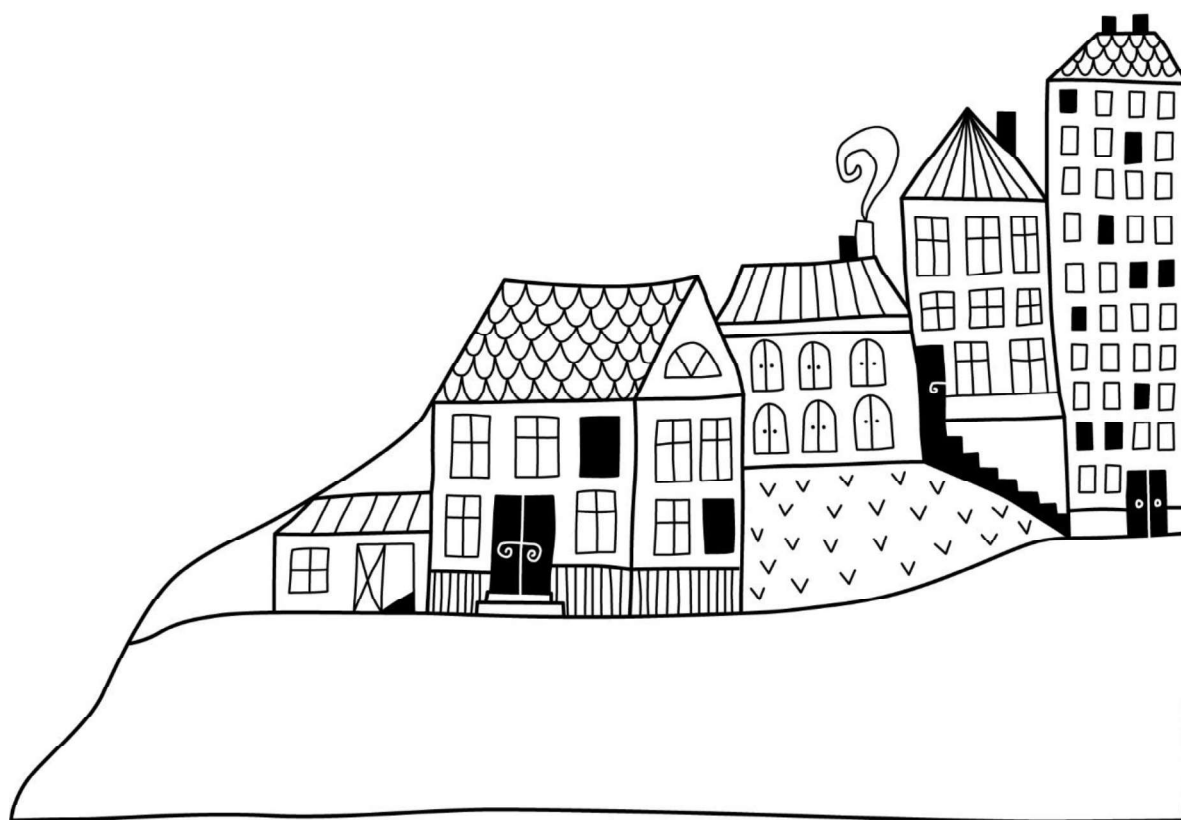
Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	8
Balansräkning.....	9
Kassaflödesanalys.....	11
Noter.....	12

Bilagor

Att bo i BRF

Ordlista

Nyckeltal



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för BRF Fäktmästaren får
härmed upprätta årsredovisning för
räkenskapsåret
2024-01-01 till 2024-12-31

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Bostadsrättsföreningen registrerades 2014-07-08. Nuvarande ekonomiska plan registrerades 2014-11-12 och nuvarande stadgar registrerades 2017-07-06.

Föreningen har sitt säte i Kalmar kommun.

Årets resultat är bättre än föregående år främst på grund av lägre kostnader för underhåll. Resultat efter fondförändring visar ett underskott med 280 000kr.

Föreningens likviditet har under året förändrats från 36% till 46%.

Kommande verksamhetsår har föreningen 1 lån som villkorsändras, dessa klassificeras i årsredovisningen som kortfristiga lån (enligt RevU-18).

Föreningens likviditet exklusive dessa kortfristiga lån (men inklusive nästa års amortering) har förändrats under året från 457% till 573%.

I resultatet ingår avskrivningar med 68 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 138 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Kalmar Kungsfågeln 2 i Kalmar Kommun. På fastigheten finns 3 byggnader med 11 lägenheter uppförda. Byggnaderna är uppförda 1929. Fastighetens adress är Wallingatan 6 A-C och Smålandsgatan 19 A-B i Kalmar.

Fastigheten är fullvärdeförsäkrad i Folksam.

Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Lägenhetsfördelning

Standard	Antal
1 rum och kök	4
2 rum och kök	5
3 rum och kök	1
5 rum och kök	1



Dessutom tillkommer

Användning	Antal
Antal p-platser	7

Total tomtarea	1 137 m ²
Total bostadsarea	653 m ²

Årets taxeringsvärde	11 674 000 kr
Föregående års taxeringsvärde	11 674 000 kr

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 16 tkr och planerat underhåll för 0 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet ”Årets utförda underhåll”.

Underhållsplan:

Föreningens underhållsplan uppdaterades senast i november 2023 och visar på ett underhållsbehov på 7 680 tkr för de närmaste 10 åren. Detta motsvarar en årlig genomsnittlig kostnad på 768 tkr (1 176 kr/m²). Avsättning för verksamhetsåret har skett med 350 tkr (536 kr/m²). Tittar man på fondavsättning för de närmsta 30 åren har föreningen en genomsnittlig kostnad per år på 459 tkr. Rekommenderad avsättning per år är då 432 tkr med den behållning föreningen har i underhållsfondens nu

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Ulrik Petersson	Ordförande	2025
Pähr Arvidsson	Sekreterare	2025
Filip Högvist	Ledamot	2026
Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Maria Arvidsson	Suppleant	2025
Martin Sjöstrand	Suppleant	2026

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Franz Lindström	Auktoriserad revisor	2025



Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 14 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 2 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 3 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 13 personer.

Föreningens årsavgift ändrades 2024-01-01 då den höjdes med 15 %.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om höja årsavgiften med 3,0 % från och med 2025-01-01.

Årsavgiften för 2024 uppgick i genomsnitt till 971 kr/m²/år.

I begreppet årsavgift ingår inte IMD-avgifter eller andra obligatoriska avgifter, vilket kan medföra skillnader i ovan information jämfört med nyckeltal i flerårsöversikten.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 2 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 1 st.)

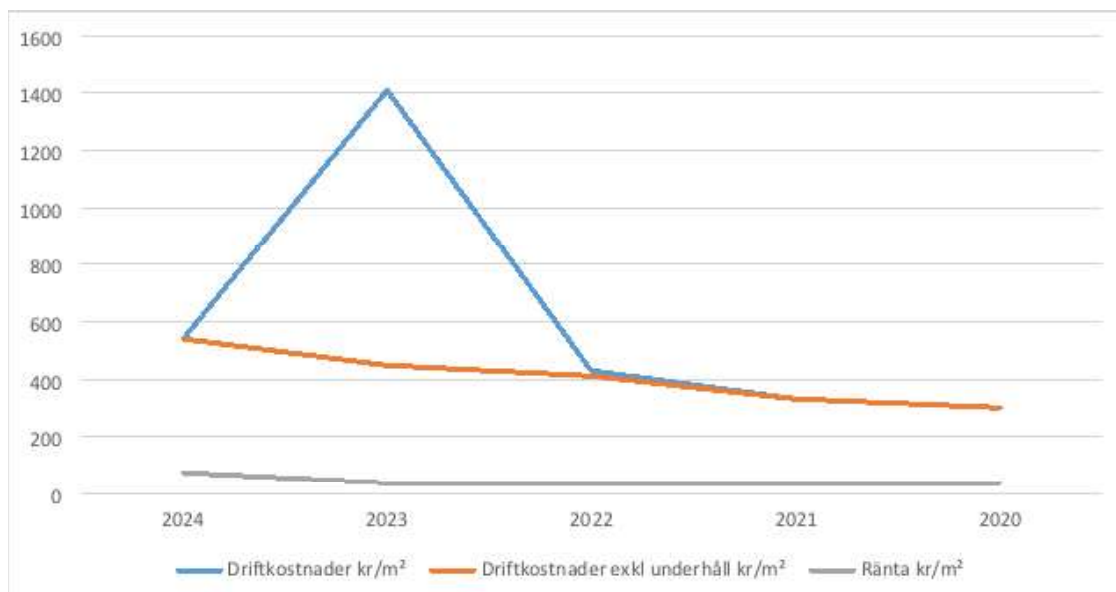
Föreningens samtliga lägenheter är upplåtna med bostadsrätt.

Flerårsöversikt

Resultat och ställning - 5 årsöversikt

Nyckeltal i tkr	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning*	651	566	515	515	492
Rörelsens intäkter	652	593	517	518	498
Resultat efter finansiella poster*	70	-527	29	102	125
Årets resultat	70	-527	29	102	125
Resultat exkl avskrivningar	138	-459	97	170	193
Resultat exkl avskrivningar men inkl reservering till underhållsfond	-212	-809	-253	-180	-107
Balansomslutning	9 596	9 523	10 070	9 989	9 876
Årets kassaflöde	109	-456	123	181	129
Soliditet %*	86	86	86	87	87
Likviditet exklusive låneomförhandlingar kommande verksamhetsår %	573	457	760	1 079	997
Likviditet inklusive låneomförhandlingar kommande verksamhetsår %	46	36	-	-	-
Årsavgift andel i % av totala rörelseintäkter*	97	93	97	97	96
Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt*	971	844	767	767	731
Driftkostnader kr/kvm	536	1 410	430	329	297
Driftkostnader exkl underhåll kr/kvm	536	443	407	329	297
Energikostnad kr/kvm*	297	305	291	245	228
Underhållsfond kr/kvm	2 343	1 807	2 238	1 725	1 189
Reservering till underhållsfond kr/kvm	536	536	536	536	459
Sparande kr/kvm*	169	264	172	260	295
Ränta kr/kvm	71	34	34	34	34
Skuldsättning kr/kvm upplåten med bostadsrätt*	1 914	1 914	1 914	1 914	1 914
Räntekänslighet %*	2,0	2,3	2,5	2,5	2,6
Genomsnittsränta%	3,70	1,79	1,79	1,79	1,79

* obligatoriska nyckeltal



Förklaring till nyckeltal

Nettoomsättning:

Intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster:

Är resultatet som återstår efter att man har dragit bort alla kostnader, exkl eventuella skatter. Se resultaträkning.

Soliditet:

Beräknas som eget kapital i procent av balansomslutningen. Soliditeten talar om hur stor del av föreningens totala tillgångar som har finansierats av eget kapital. Det är ett mått på föreningens betalningsförmåga på lång sikt.

Årsavgift andel i % av totala rörelseintäkter:

Beräknas på totala årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) för bostäder delat med totala intäkter i bostadsrättsföreningen (%). Visar på hur stor del av föreningens intäkter som kommer från årsavgifterna (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften).

Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt:

Beräknas på totala intäkter från årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) delat på totalytan som är upplåten med bostadsrätt. Visar ett genomsnitt av medlemmarnas årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) per kvm för yta upplåten med bostadsrätt.

I begreppet årsavgift ingår eventuella andra obligatoriska avgifter.

Energikostnad kr/kvm:

Är den totala energikostnaden delat på den totala intäktsytan i föreningen. I energikostnaden ingår vatten, värme och el.

Sparande:

Beräknas på årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar samt eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster delat med kvadratmeter för den totala ytan. Nyckeltalet visar på föreningens utrymme för sparande för ett långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.

Skuldsättning kr/kvm:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) per kvadratmeter för den totala intäktsytan. Måttet visar hur stora lån föreningen har per kvadratmeter.

Skuldsättning kr/kvm upplåten med bostadsrätt:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) per kvadratmeter för ytan som är upplåten med bostadsrätt.

Räntekänslighet:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) delat med totala årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) delat med 100. Visar på hur en procentenhet förändring av räntan kan påverka årsavgifter, om allt annat lika.

Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Fritt			Balanserat resultat	Årets resultat
	Medlemsinsatser	Upplåtelse- avgifter	Underhålls- fond		
Belopp vid årets början	9 882 765	4 876	1 180 265	-2 375 362	-526 785
Disposition enl. årsstämmobeslut				-526 785	526 785
Reservering underhållsfond			350 000	-350 000	
Ianspråktagande av underhållsfond			0	0	
Årets resultat					69 699
Vid årets slut	9 882 765	4 876	1 530 265	-3 252 147	69 699

Resultatdisposition

Till årsstämmans behandling finns följande underskott i kr

Balanserat resultat	-2 902 147
Årets resultat	69 699
Årets fondreservering enligt stadgarna	-350 000
Summa	-3 182 448

Styrelsen föreslår följande behandling av den ansamlade förlusten:

Att balansera i ny räkning i kr **- 3 182 448**

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

Belopp i kr		2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	651 340	567 377
Övriga rörelseintäkter	Not 3	200	25 265
Summa rörelseintäkter		651 540	592 642
Rörelsekostnader			
Driftskostnader & Övriga externa kostnader	Not 4,5	-477 525	-1 041 411
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 6	-68 043	-68 043
Summa rörelsekostnader		-545 568	-1 109 454
Rörelseresultat		105 972	-516 812
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 7	10 015	12 468
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 8	-46 288	-22 441
Summa finansiella poster		-36 273	-9 973
Resultat efter finansiella poster		69 699	-526 785
Årets resultat		69 699	-526 785



Balansräkning

Belopp i kr		2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 9	8 964 393	9 032 436
Summa materiella anläggningstillgångar		8 964 393	9 032 436
Summa anläggningstillgångar		8 964 393	9 032 436
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Övriga fordringar	Not 10	12	4
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 11	42 005	10 708
Summa kortfristiga fordringar		42 017	10 712
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 12	589 220	480 068
Summa kassa och bank		589 220	480 068
Summa omsättningstillgångar		631 237	490 780
Summa tillgångar		9 595 630	9 523 216



Balansräkning

Belopp i kr	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Eget kapital		
Bundet eget kapital		
Medlemsinsatser	9 887 641	9 887 641
Fond för yttre underhåll	1 530 265	1 180 265
Summa bundet eget kapital	11 417 906	11 067 906
Fritt eget kapital		
Balanserat resultat	-3 252 147	-2 375 362
Årets resultat	69 699	-526 785
Summa fritt eget kapital	-3 182 448	-2 902 147
Summa eget kapital	8 235 458	8 165 759
SKULDER		
Långfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 13	0
Summa långfristiga skulder	0	0
Kortfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 13	1 250 000
Leverantörsskulder	Not 14	46 195
Skatteskulder	Not 15	1 089
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 16	62 888
Summa kortfristiga skulder	1 360 172	1 357 457
Summa eget kapital och skulder	9 595 630	9 523 216



Kassaflödesanalys

Belopp i kr	2024/2024	2023/2023
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		
Rörelseresultat	105 972	-516 812
Avskrivningar	68 043	68 043
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Erhållen ränta	10 015	12 468
Erlagd ränta	-43 094	-22 441
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	140 936	-458 742
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Kortfristiga fordringar (ökning -, minskning +)	-31 305	22 835
Kortfristiga skulder (ökning +, minskning -)	-480	-20 070
Kassaflöde från den löpande verksamheten	109 152	-455 976
ÅRETS KASSAFLÖDE		
Årets kassaflöde	109 152	-455 976
Likvida medel vid årets början	480 068	936 045
Likvida medel vid årets slut	589 220	480 068



Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10 samt 2023:1) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	100

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Årsavgifter, bostäder	633 900	551 196
Hyror, p-platser	14 200	14 400
Hyses- och avgiftsbortfall, p-platser	-200	-58
Övriga ersättningar	3 439	1838
Öresutjämning	1	1
Summa nettoomsättning	651 340	567 377

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Erhållna statliga bidrag	0	24 608
Övriga rörelseintäkter	200	657
Summa övriga rörelseintäkter	200	25 265

Not 4 Driftskostnader

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Underhåll	0	-631 169
Reparationer	-15 938	-21 178
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-17 930	-17 479
Försäkringspremier	-10 708	-8 923
Kabel- och digital-TV	-69 541	0
Systematiskt brandskyddsarbete	-1 941	-1 897
Obligatoriska besiktningar	-18 625	0
Snö- och halkbekämpning	-4 568	-16 713
Drift och förbrukning, övrigt	0	-7 125
Förbrukningsinventarier	0	-543
Vatten	-41 557	-36 937
Fastighetsel	-72 640	-86 989
Uppvärmning	-79 902	-74 946
Sophantering och återvinning	-16 830	-16 829
Summa driftskostnader	-350 181	-920 727



Not 5 Övriga externa kostnader

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Förvaltningsarvode administration	-107 864	-103 339
Arvode, yrkesrevisorer*	-8 688	-12 563
Övriga förvaltningskostnader	-3 300	-945
Kreditupplysningar	-1 288	0
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-4 011	-1 838
Bankkostnader	-2 194	-2 000
<i>*10 125kr har p.g.a. periodiseringsfel bokats om till revisionsarbete. Faktiskt kostnad för revisionsarvode 18 813kr</i>		
Summa övriga externa kostnader	-127 344	-120 684

**Not 6 Av- och nedskrivningar av materiella-
och immateriella anläggningstillgångar**

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Avskrivning Byggnader	-68 043	-68 043
Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-68 043	-68 043

Not 7 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Ränteintäkter från bankkonton	0	329
Ränteintäkter från likviditetsplacering	10 007	12 139
Övriga ränteintäkter	8	0
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	10 015	12 468



Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Räntekostnader för fastighetslån	-46 288	-22 376
Räntekostnader till kreditinstitut	0	-65
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-46 288	-22 441

Not 9 Byggnader och mark
Anskaffningsvärden

	2024-12-31	2023-12-31
Vid årets början		
Byggnader	6 804 325	6 804 325
Mark	2 840 500	2 840 500
	9 644 825	9 644 825
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	9 644 825	9 644 825

Akkumulerade avskrivningar enligt plan
Vid årets början

Byggnader	-612 389	-544 345
	-612 389	-544 345

Årets avskrivningar

Årets avskrivning byggnader	-68 043	-68 043
	-68 043	-68 043

Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut

	-680 432	-612 388
--	-----------------	-----------------

Restvärde enligt plan vid årets slut

	8 964 393	9 032 437
--	------------------	------------------

Varav

Byggnader	6 123 893	6 191 937
Mark	2 840 500	2 840 500

Taxeringsvärden

Bostäder	11 674 000	11 674 000
----------	------------	------------

Totalt taxeringsvärde

	11 674 000	11 674 000
--	-------------------	-------------------

<i>varav byggnader</i>	<i>7 400 000</i>	<i>7 400 000</i>
------------------------	------------------	------------------

<i>varav mark</i>	<i>4 274 000</i>	<i>4 274 000</i>
-------------------	------------------	------------------

Not 10 Övriga fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	12	4
Summa övriga fordringar	12	4

Not 11 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	11 994	10 708
Förutbetalt förvaltningsarvode	27 698	0
Förutbetald kabel-tv-avgift	2 313	0
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	42 005	10 708

Not 12 Kassa och bank

	2024-12-31	2023-12-31
Bankmedel	324 845	314 838
Transaktionskonto	264 375	165 230
Summa kassa och bank	589 220	480 068

Not 13 Övriga skulder till kreditinstitut

	2024-12-31	2023-12-31
Inteckningslån	1 250 000	1 250 000
Kortfristig skuld på långfristiga skulder till kreditinstitut	-1 250 000	-1 250 000
Långfristig skuld vid årets slut	0	0

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
STADSHYPOTEK	5,05%	2025-03-02	1 250 000,00	0,00	0,00	1 250 000,00
Summa			1 250 000,00	0,00	0,00	1 250 000,00

*Senast kända räntesatser

Kortfristig skuld på 1 250 000 kr avser lån som löper ut och som föreningens har för avsikt att inte lösa utan istället villkorsändras.



Not 14 Leverantörsskulder

	2024-12-31	2023-12-31
Leverantörsskulder	46 195	23 559
Summa leverantörsskulder	46 195	23 559

Not 15 Skatteskulder

	2024-12-31	2023-12-31
Skatteskulder	1 089	1 515
Summa skatteskulder	1 089	1 515



Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna räntekostnader	4 375	1 181
Upplupna elkostnader	5 619	7 490
Upplupna värmekostnader	9 317	9 563
Upplupna revisionsarvoden	0	10 125
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	43 576	54 025
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	62 888	82 383

Not Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckningar	5 711 000	5 711 000



Styrelsens underskrifter

Ort och datum

Ulrik Petersson

Pähr Arvidsson

Filip Högvist

Vår revisionsberättelse har lämnats

Franz Lindström
Auktoriserad revisor
Ernst & Young AB





Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehas med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t.ex. fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtaganden. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljön.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Arsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Arsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande

fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 20,6 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

Nyckeltal

Belopp i SEK	2024-12-31	2023-12-31
Kostnadsfördelning		
Driftkostnader	350 181	920 727
Övriga externa kostnader	127 344	120 684
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	68 043	68 043
Finansiella poster	36 273	9 973
Summa kostnader	581 841	1 119 427



Driftkostnadsfördelning

Belopp i kr	2024	2023
Systematiskt brandskyddsarbete	1 941	1 897
Obligatoriska besiktningkostnader	18 625	0
Snö- och halkbekämpning	4 568	16 713
Rep bostäder utg för köpta tj	874	0
Rep install utg för köpta tj VA/Sanitet	1 050	0
Rep install utg för köpta tj Värme	0	994
Rep install utg för köpta tj Ventilation	0	2 447
Rep install utg för köpta tj Tele/TV/Porttelefon	0	7 696
Rep huskropp utg för köpta tj Tak	10 230	9 460
Rep huskropp utg för köpta tj Dörrar & Portar	0	581
Försäkringsskador	3 784	0
UH huskropp utg för köpta tj Tak	0	284 781
UH huskropp utg för köpta tj Fönster	0	346 388
Fastighetsel	72 640	86 989
Uppvärmning	79 902	74 946
Vatten	41 557	36 937
Avfallshantering	16 830	16 829
Fastighetsförsäkring	10 708	8 923
Digitala tjänster (Bredband, TV etc)	69 541	0
Övriga fastighetskostnader	0	7 125
Fastighetsskatt	17 930	17 479
Förbrukningsmaterial	0	543
Summa driftkostnader	350 181	920 727

Nyckeltalsanalys för driftkostnader

	2024-12-31	2023-12-31
BOA	653 kr/kvm	653 kr/kvm
Belopp i kr	2024	2023
Avfallshantering	26	26
Digitala tjänster (Bredband, TV etc)	106	0
Fastighetsel	111	133
Fastighetsförsäkring	16	14
Fastighetsskatt	27	27
Förbrukningsmaterial	0	1
Försäkringsskador	6	0
Obligatoriska besiktningkostnader	29	0
Rep bostäder utg för köpta tj	1	0
Rep gem utrym utg för köpta tj Tvättutrustning	0	0
Rep huskropp utg för köpta tj	0	0
Rep huskropp utg för köpta tj Dörrar & Portar	0	1
Rep huskropp utg för köpta tj Fönster	0	0
Rep huskropp utg för köpta tj Tak	16	14
Rep install utg för köpta tj El	0	0
Rep install utg för köpta tj Tele/TV/Porttelefon	0	12
Rep install utg för köpta tj VA/Sanitet	2	0
Rep install utg för köpta tj Ventilation	0	4
Rep install utg för köpta tj Värme	0	2
Rep install utg för köpta tj Övrigt	0	0
Rep installationer utg för köpta tj	0	0
Snö- och halkbekämpning	7	26
Statuskontroll	0	0
Systematiskt brandskyddsarbete	3	3
UH gem utrym utg för köpta tj Tvättutrustning	0	0
UH huskropp utg för köpta tj	0	0
UH huskropp utg för köpta tj Fasader	0	0
UH huskropp utg för köpta tj Fönster	0	530
UH huskropp utg för köpta tj Tak	0	436
UH installationer utg för köpta tj Ventilation	0	0
Underhållsplanering	0	0
Uppvärmning	122	115
Vatten	64	57
Övriga fastighetskostnader	0	11
Övriga Reparationer	0	0
Summa driftkostnader	536,26	1 410,00

BRF Fäktmästaren

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för BRF Fäktmästaren i samarbete med
Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se



Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Riksbyggen Brf Fäktmästaren org.nr 769628-3733

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Riksbyggen Brf Fäktmästaren för år 2024-01-01 - 2024-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *Den Förtroendevalda revisorns ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige.

Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning av Riksbyggen Brf Fäktmästaren för år 2024-01-01 - 2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett trygghande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Kalmar den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Franz Lindström
Auktoriserad revisor

Verifikat

Transaktion 09222115557544950521

Dokument

Årsredovisning redigerad

Huvuddokument

32 sidor

Startades 2025-04-23 14:32:08 CEST (+0200) av Bella Rothsten (BR)

Färdigställt 2025-05-08 16:44:15 CEST (+0200)

Initierare

Bella Rothsten (BR)

Riksbyggen

bella.rothsten@riksbyggen.se

Signerare

Ulrik Petersson (UP)

ulrik970@hotmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "ULRIK PETERSSON"

Signerade 2025-04-29 07:57:13 CEST (+0200)

Pähr Arvidsson (PA)

pahr.arvidsson@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Pähr P B C Arvidsson"

Signerade 2025-04-30 10:57:11 CEST (+0200)

Filip Högvist (FH)

filip_qvist@hotmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "FILIP HÖGKVIST"

Signerade 2025-04-23 15:50:24 CEST (+0200)

Franz Lindström (FL)

franz.lindstrom@se.ey.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Franz Robert Nicholaus Lindström"

Signerade 2025-05-08 16:44:15 CEST (+0200)



Verifikat

Transaktion 09222115557544950521

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>

