



Årsredovisning 2025

HSB Brf Lärkträdet i Haninge

MEDLEM I HSB



HSB – där möjligheterna bor



Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Styrelsen för HSB Brf Lärkrädet i Haninge med säte i HANINGE org.nr. 712400-0949 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2025

Allmänt om verksamheten

Föreningen är ett privatbostadsföretag (äkte bostadsrättsförening) enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostäder till medlemmarna med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Föreningen registrerades 1963. Föreningens stadgar registrerades senast 2025-02-27.

Föreningen äger och förvaltar

Föreningen äger och förvaltar byggnaderna på fastigheterna i Haninge kommun:

Fastighet	Förvärvsdatum	Nybyggnadsår byggnad
Söderbymalm 3:376	1965-01-01	1964
Söderbymalm 3:377	1965-01-01	1964
Söderbymalm 3:378	1965-01-01	1964
Söderbymalm 3:379	1965-01-01	1964
Söderbymalm 3:400	1965-01-01	1964

Totalt 5 objekt

Fastigheterna är fullvärdesförsäkrade i Trygg-Hansa Försäkringar. I försäkringen ingår styrelseansvar. Hemförsäkring tecknas och bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna, kollektivt bostadsrättstillägg ingår i föreningens fastighetsförsäkring. Nuvarande försäkringsavtal gäller t.o.m. 2026-12-31.

Antal	Benämning	Total yta m ²
5	lokaler (hyresrätt)	642
284	lägenheter (upplåtna med bostadsrätt)	22 384
237	p-platser	0
Totalt 526 objekt		23 026

Föreningens lägenheter fördelas på: 49 st 1 rok, 54 st 2 rok, 119 st 3 rok, 55 st 4 rok, 7 st 5 rok.



Styrelsens sammansättning

Namn	Roll	Fr.o.m.	T.o.m.
Anna-Lena Jonsson	Ordförande	2025-05-20	
Anna-Lena Jonsson	Ledamot	2023-05-15	
Sebastian Vallin	Ordförande	2023-05-15	2025-05-20
Sebastian Vallin	Ledamot	2022-05-10	
Nils Göran Hilmgård	Ledamot	2024-04-29	
Jan Molin	Ledamot	2023-05-15	
John Axel Evald Ström	Ledamot	2025-05-20	
Torgny Engelbrektsson	Ledamot	2023-05-23	
Fredrik Holm	Ledamot	2020-08-23	
Barbro Kristina Viberg	Ledamot	2021-05-11	
Joakim Andersson	Ledamot	2017-04-21	
Sheilla De Castro	Ledamot	2024-04-29	2025-05-20
Julie Marie Kelly	Ledamot	2024-04-29	2025-05-20
Alexander Wallenborg	Ledamot	2025-05-20	

I tur att avgå från styrelsen vid ordinarie föreningsstämma är: Fredrik Holm, Anna-Lena Johnsson, Jan Molin och Göran Hilmgård.

Styrelsen har under året hållit 10 protokollförda styrelsemöten.

Firman tecknas två i förening av Göran Hilmgård, John Ström, Kristina Viberg, Anna-Lena Jonsson

Revisorer har varit: Lars Larsson med Britt-Louise Haage som suppleant valda av föreningen, samt en av HSB Riksförbund utsedd revisor hos Kungsbron Borevision AB.

Valberedning har varit: Yvonne Lernerud (sammankallande), Torvald Ivarsson samt Elisabeth Ström, valda vid föreningsstämman.

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls 2025-04-22. På stämman deltog 72 röstberättigade medlemmar.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Årsavgiften har under året höjts med 4%.

Föreningen har en aktuell underhållsplan som redovisar fastighetens underhållsbehov. Underhållsplanen används både för planering av tekniskt underhåll och för ekonomisk planering. Styrelsen har beslutat och genomfört reservation till föreningens underhållsfond i enlighet med gällande stadgar. Senaste stadgeenliga fastighetsbesiktning utfördes i enlighet med föreningens underhållsplan den 2025-10-16.

Årsavgiften höjs med 7% 2026-01-01.

Vi har under 2025 tecknat gruppavtal för bredband som kommer alla medlemmar tillgodo. Fönsterarbetet påbörjades 2025, vilket finansieras genom ett nytt lån.



Sedan föreningen startade har följande större åtgärder genomförts:

Årtal	Åtgärd
1994	Totalrenovering av samtliga hissar utom Nv 52.
1996-97	Fasad- och balkongrenovering.
2002-03	Fönsterrenovering, ljudisolering av samtliga fönster i västra fasaderna och gavlarna.
2003-04	Asbestsanering ventilationsanläggningar.
2006-07	Iordningställande av snickarlokalerna i B- och E-husen. Våtrumsrenovering och stambyte i E-huset. Ny kulvert mellan D och E husen. Nytt styrsystem, hissen Nv 52.
2007-08	Ombyggnad av tak. Fläktbyten i samtliga hus.
2009-10	Nytt låssystem. Inköp av nya sopskåp. Injustering VVS.
2012	Stamrenovering hus A. Nya miljöhus.
2013	Stamrenovering hus B och C. Ventilationsanläggning för B-husets uthyrda lokaler. 12 nya parkeringsplatser.
2014	Stamrenovering hus D. Relining stammar under källargolv hus A-D. Relining dagvattenstammar hus B-C. Installation av tryckstegringspump för A-B husen.
2016	Relining dagvattenstam i B huset. Skrotning balkonger. Ny belysning i tvättstugor. Golv och målningsarbeten i soutterängplanen. Sanering gamla panncentralen. Upprustning av lekplatsen mellan D och E husen. Utbyte fjärrvärmeventiler i A huset.
2017	Ny trapphus och utomhusbelysning LED. Relining av återstående dagvattenstammar (11 st).
2018	Stamspolning, taksäkerhethöjande åtgärder, reparation av konstverk och projektering för balkonger.
2019	Värme, nytt styr och reglersystem.
2020	Renovering hissar, byte av styrsystem. Avbärräckten parkering, byte trästaket, målning/impregnering. Renovering kök föreningslokal.
2021	Utbyte och utbyggnad av balkonger. Byte gaveldörrar. Nytt låssystem. Byte reglerventiler.
2022	Totalrenovering av lekplats
2023	OVK ,obligatorisk ventilationskontroll, avslutades 2023 Automatisk belysning källare
2024	Fasadbelysning, asfaltering av ytor, utbyte av dagvattenbrunn utanför NV50, Beredskapsförråd - kompletterat utrustning skyddsrum
2024	Byte styrutrustning undercentral C-huset.
2025	Stamspolning.
2025	Större delen av fönsterbytet har genomförts.

Föreningen utför och planerar följande åtgärder under de närmaste 5 åren:

Årtal	Åtgärd
2026	Fönsterbytet slutförs.
2026	Statuskontroll av fasaderna
2026	Byte kulvert mellan hus A-C
2027	Byte elstigare.
2027	Renovering av skärmtak, undertak samt entrépartier

Medlemsinformation

Under året har 34 bostadsrätter överlåtits och 0 upplåtits.

Vid räkenskapsårets början var medlemsantalet 384 och under året har det tillkommit 38 och avgått 38 medlemmar.

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets slut var 384.

Flerårsöversikt

	2025	2024	2023	2022	2021
Sparande, kr/kvm	242	274	286	310	238
Skuldsättning, kr/kvm	6 641	6 000	6 149	6 010	6 182
Skuldsättning bostadsrättsyta, kr/kvm	6 831	6 172	6 325	6 479	6 623
Räntekänslighet, %	7	6	7	8	8
Energikostnad, kr/kvm	322	265	241	174	181
Årsavgifter, kr/kvm	1 037	997	896	861	790
Årsavgifter/totala intäkter, %	92	89	88	88	88
Totala intäkter, kr/kvm	1 097	1 092	991	874	799
Nettoomsättning, tkr	25 246	24 330	22 812	21 997	20 077
Resultat efter finansiella poster, tkr	324	1 062	1 226	-536	-619
Soliditet, %	16	18	17	16	16

Förändringar i eget kapital

	Belopp vid årets ingång	Disposition av föregående års resultat enligt stämmans beslut	Förändring under året*	Belopp vid årets utgång
Bundet eget kapital				
Inbetalade insatser, kr	3 073 805	0	0	3 073 805
Upplåtelseavgifter, kr	36 585	0	0	36 585
Underhållsfond, kr	2 937 756	0	678 629	3 616 385
S:a bundet eget kapital, kr	6 048 146	0	678 629	6 726 775
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat, kr	23 613 382	1 061 577	-678 629	23 996 330
Årets resultat, kr	1 061 577	-1 061 577	324 096	324 096
S:a ansamlad vinst/förlust, kr	24 674 959	0	-354 533	24 320 426
S:a eget kapital, kr	30 723 105	0	324 096	31 047 201

* Under året har reservation till underhållsfond gjorts med 1 722 000 kr samt ianspråktagande skett med 1 043 371 kr

Resultatdisposition

Enligt föreningens registrerade stadgar är det styrelsen som beslutar om reservation till eller ianspråktagande från underhållsfonden.

Till föreningsstämmans förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat enligt föregående årsstämma, kr	24 674 959
Årets resultat, kr	324 096
Reservation till underhållsfond, kr	-1 722 000
Ianspråktagande av underhållsfond, kr	1 043 371
Summa till föreningsstämmans förfogande, kr	24 320 426

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning, kr	24 320 426
------------------------------------	-------------------

Ytterligare upplysningar gällande föreningens resultat och ekonomiska ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

Resultaträkning		2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 2	25 245 817	24 330 303
Övriga rörelseintäkter	Not 3	6 920	807 866
Summa Rörelseintäkter		25 252 737	25 138 169
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-15 161 667	-14 648 327
Övriga externa kostnader	Not 5	-653 263	-698 722
Personalkostnader	Not 6	-708 319	-615 044
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-4 208 313	-4 213 390
Summa Rörelsekostnader		-20 731 561	-20 175 483
Rörelseresultat		4 521 176	4 962 686
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 7	272 562	94 430
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 8	-4 469 643	-3 995 539
Summa Finansiella poster		-4 197 080	-3 901 108
Resultat efter finansiella poster		324 096	1 061 577
Resultat före skatt		324 096	1 061 577
Årets resultat		324 096	1 061 577

Balansräkning

2025-12-31

2024-12-31

Tillgångar

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	Not 9	156 584 014	160 792 327
Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	Not 10	15 265 168	401 250
Summa Materiella anläggningstillgångar		171 849 181	161 193 577

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 11	700	700
Summa Finansiella anläggningstillgångar		700	700

Summa Anläggningstillgångar

171 849 881

161 194 277

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		7 045	137 833
Övriga kortfristiga fordringar	Not 12	15 064 607	8 406 176
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 13	1 157 386	1 083 080
Summa Kortfristiga fordringar		16 229 038	9 627 088

Kassa och bank

Kassa och bank	Not 14	2 081 003	2 082 951
Summa Kassa och bank		2 081 003	2 082 951

Summa Omsättningstillgångar

18 310 040

11 710 039

Summa Tillgångar

190 159 922

172 904 316



Balansräkning

2025-12-312024-12-31

Eget kapital och skulder

Eget kapital

<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		3 110 390	3 110 390
Fond för yttre underhåll		3 616 385	2 937 756
<i>Summa Bundet eget kapital</i>		6 726 775	6 048 146
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		23 996 330	23 613 382
Årets resultat		324 096	1 061 577
<i>Summa Fritt eget kapital</i>		24 320 426	24 674 959
Summa Eget kapital		31 047 201	30 723 105

Skulder

<i>Långfristiga skulder</i>			
Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut	Not 15	111 956 840	74 147 795
<i>Summa Långfristiga skulder</i>		111 956 840	74 147 795
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut	Not 16	40 950 000	64 009 045
Leverantörsskulder		1 399 084	864 691
Skatteskulder		24 137	50 873
Övriga kortfristiga skulder	Not 17	98 869	93 239
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 18	4 683 791	3 015 568
<i>Summa Kortfristiga skulder</i>		47 155 881	68 033 416
Summa Skulder		159 112 721	142 181 211
Summa Eget kapital och skulder		190 159 922	172 904 316

Kassaflödesanalys

2025-01-01

2024-01-01

2025-12-31

2024-12-31

Kassaflöde från den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	4 521 176	4 962 686
<i>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>		
Avskrivningar	4 208 313	4 213 390
<i>Summa Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>	4 208 313	4 213 390
Erhållen ränta	238 722	94 430
Erlagd ränta	-4 457 438	-4 109 015
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	4 510 773	5 161 491
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning (-) /minskning (+) av rörelsefordringar	72 547	-87 883
Ökning (+) /minskning (-) av rörelseskulder	2 169 305	-1 255 711
<i>Summa Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>	2 241 852	-1 343 594
Kassaflöde från den löpande verksamheten	6 752 625	3 817 898
Kassaflöde från investeringsverksamheten		
Förvärv/avyttring av materiella anläggningstillgångar	-14 863 918	-401 250
Summa Kassaflöde från investeringsverksamheten	-14 863 918	-401 250
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		
Ökning (+) /minskning (-) av skuld till kreditinstitut	14 750 000	-3 425 000
Summa Kassaflöde från finansieringsverksamheten	14 750 000	-3 425 000
Årets kassaflöde	6 638 707	-8 352
Likvida medel vid årets början	10 457 493	10 465 846
Likvida medel vid årets slut	17 096 201	10 457 493



Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**Regelverk för årsredovisningar**

Årsredovisningen har upprättats med tillämpning av årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) samt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2023:1 om kompletterande upplysningar i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisningsvaluta

Belopp anges i svenska kronor om inget annat anges.

Allmänna värderingsprinciper

- Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.
- Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta, övriga tillgångar och avsättningar har värderats till anskaffningsvärde om inte annat anges.
- Skulder har värderats till historiska anskaffningsvärden förutom vissa finansiella skulder som värderats till verkligt värde.
- Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Avskrivning på materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt enligt plan över den beräknade nyttjandeperioden. Då skillnaden i nyttjandeperiod för en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter. Följande avskrivningsperioder tillämpas:

Avskrivningstid på byggnadskomponenter:	15-120 år.
Avskrivningstid på markanläggningar:	20 år.
Avskrivningstid på maskiner och inventarier:	5 år.
Mark skrivs inte av.	

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar tillgångar

Vid varje balansdag analyserar föreningen de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens värde för att kunna fastställa storleken på en eventuell nedskrivning.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens tillgångar beräknas utifrån föreningens underhållsplan. Styrelsen är behörigt organ för beslut om underhållsplan och reservering till, respektive ianspråktagande av, fond för yttre underhåll. Fond för yttre underhåll utgör en del av föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

Klassificering av lång- och kortfristig skuld till kreditinstitut

Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på över ett år klassificeras som långfristig. Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på under ett år och del av långfristig skuld till kreditinstitut som ska amorteras inom ett år från räkenskapsårets slut klassificeras som kortfristig skuld. Klassificeringen sker oavsett om avsikten är att förlänga eller avsluta krediten.

Beskattning

Bostadsrättsföreningar, som skattemässigt är att betrakta som privatbostadsföretag, betalar inte inkomstskatt för resultat som är hänförligt till fastigheten. Resultat från verksamhet som saknar koppling till fastigheten beskattas enligt gällande skatteregler.

Föreningen betalar fastighetsavgift, fastighetsskatt och skatt på utbetalning av tjänsteinkomster enligt

gällande skatteregler.

Föreningens taxerade underskott uppgick vid årets slut till	29 228 tkr
Förändring jämfört med föregående år	0 tkr

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen, här upprättad med indirekt metod, visar förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. I likvida medel har, utöver kassamedel och likvida medel på bankkonto, kortfristiga likvida placeringar och tillgodohavande på avräkningskonto hos HSB inräknats.

Definitioner nyckeltal

Förklaringar till nyckeltal som används i denna årsredovisning. Notera att definitioner och klassificeringar kan variera mellan olika bolag och år.

Sparande: Årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar och intäkter och kostnader som är väsentliga och som inte är en del av den normala verksamheten per kvadratmeter totalyta (boyta och lokalyta). Sparandetalet ämnar åskådliggöra det utrymme som finns i föreningen för att möta ett långsiktigt genomsnittligt underhåll. Förenklat visar sparandetalet det underliggande kassaflödet från den löpande verksamheten per kvadratmeter.

Skuldsättning: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta) på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Skuldsättning bostadsrättsyta: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter bostadsrättsyta på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Räntekänslighet: En procent av de totala räntebärande skulderna på bokslutsdagen delat med de totala årsavgifterna under räkenskapsåret. Ett mått på hur mycket årsavgifterna behöver höjas för oförändrat resultat om föreningens genomsnittsränta ökar med en procentenhet, allt annat lika.

Energikostnad: Föreningens totala kostnader för vatten, värme och el per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Årsavgifter: Årsavgifter per kvadratmeter bostadsrättsyta. Ett genomsnittligt mått på medlemmarnas årsavgift till föreningen per kvadratmeter upplåten med bostadsrätt.

Årsavgifter/totala intäkter %: Årsavgifternas andel av föreningens totala intäkter under räkenskapsåret.

Totala intäkter, kr/kvm: Föreningens totala intäkter per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Nettoomsättning i tkr: Föreningens nettoomsättning under räkenskapsåret.

Resultat efter finansiella poster i tkr: Föreningens resultat efter finansiella poster under räkenskapsåret.

Soliditet %: Föreningens redovisade egna kapital delat med total redovisad balansomslutning. Nyckeltalet har mycket begränsad relevans i en bostadsrättsförening.

Not 2	Nettoomsättning	2025-01-01	2024-01-01
		2025-12-31	2024-12-31
	<i>Bruttoomsättning</i>		
	Årsavgifter bostäder andelstalsfördelad	22 315 128	21 456 864
	Årsavgifter bostäder förbrukningsbaserad	904 740	897 162
	Årsavgifter balkongtillägg	362 564	364 681
	Hyror lokaler	412 959	460 692
	Hyror garage och parkeringsplatser	959 442	908 153
	Hyror förbrukningsbaserad	34 581	0
	Hyror övrigt	211 761	196 860
	Övriga primära intäkter	140 858	137 638
	<i>Summa Bruttoomsättning</i>	25 342 033	24 422 050
	Avgiftsbortfall	-7 581	-2 875
	Hysesbortfall	-88 635	-88 872
	<i>Summa</i>	-96 216	-91 747
	<i>Summa Nettoomsättning</i>	25 245 817	24 330 303

Not 3	Övriga rörelseintäkter	2025-01-01	2024-01-01
		2025-12-31	2024-12-31
	<i>Övriga rörelseintäkter</i>		
	Försäkringsersättningar	0	807 736
	Övriga sekundära intäkter	6 920	130
	<i>Summa Övriga rörelseintäkter</i>	6 920	807 866

Not 4	Driftskostnader	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	<i>Driftskostnader</i>		
	Fastighetsskötsel och förvaltning	-3 234 798	-3 046 491
	Snö och halk-bekämpning	-268 299	-466 660
	Reparationer	-1 068 736	-1 003 528
	Planerat underhåll	-1 043 371	-1 033 423
	Försäkringsskador	-36 455	-966 067
	El	-1 747 237	-1 399 630
	Uppvärmning	-3 856 588	-3 253 047
	Vatten	-1 807 223	-1 451 914
	Sophämtning	-851 715	-777 466
	Fastighetsförsäkring	-382 335	-368 956
	Kabel-TV och bredband	-271 942	-312 384
	Fastighetsskatt och fastighetsavgift	-564 006	-547 060
	Övriga driftkostnader	-28 961	-21 704
	<i>Summa Driftskostnader</i>	-15 161 667	-14 648 327

Not 5	Övriga externa kostnader	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	<i>Övriga externa kostnader</i>		
	Hyrer, arrenden och leasing	-17 781	-275
	Förbrukningsinventarier och varuinköp	-57 433	-110 473
	Administrationskostnader	-211 552	-151 835
	Extern revision	-33 750	-31 875
	Konsultkostnader	-5 000	0
	Medlemsavgifter	-85 680	-85 680
	Föreningsverksamhet	-123 310	-145 889
	Övriga förvaltningskostnader	-118 756	-172 695
	<i>Summa Övriga externa kostnader</i>	-653 263	-698 722

Not 6	Personalkostnader	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	<i>Personalkostnader</i>		
	Revisionsarvode	-45 840	-42 000
	Styrelsearvode	-545 069	-429 189
	Löner och övriga ersättningar	-4 864	0
	Sociala avgifter	-112 546	-79 932
	Övriga personalkostnader	0	-63 923
	<i>Summa Personalkostnader</i>	-708 319	-615 044

Not 7	Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	<i>Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>		
	Ränteintäkter avräkningskonto HSB	115 592	27 725
	Ränteintäkter placeringar	118 195	0
	Övriga ränteintäkter och liknande poster	38 775	66 705
	<i>Summa Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>	272 562	94 430
Not 8	Räntekostnader och liknande resultatposter	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	<i>Räntekostnader och liknande resultatposter</i>		
	Räntekostnader lån till kreditinstitut	-4 466 998	-3 994 109
	Övriga räntekostnader	-2 645	-1 430
	<i>Summa Räntekostnader och liknande resultatposter</i>	-4 469 643	-3 995 539
Not 9	Byggnader och mark	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde byggnader	227 379 011	227 379 011
	Ingående anskaffningsvärde mark	2 835 861	2 835 861
	<i>Summa Ackumulerade anskaffningsvärden</i>	230 214 872	230 214 872
	<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-69 422 545	-65 209 155
	Årets avskrivningar	-4 208 313	-4 213 390
	<i>Summa Ackumulerade avskrivningar</i>	-73 630 858	-69 422 545
	<i>Utgående redovisat värde</i>	156 584 014	160 792 327
	<i>Taxeringsvärde</i>	<i>2025-12-31</i>	<i>2024-12-31</i>
	Taxeringsvärde byggnad - bostäder	247 000 000	223 000 000
	Taxeringsvärde byggnad - lokaler	4 225 000	5 200 000
	Taxeringsvärde mark - bostäder	95 000 000	89 000 000
	Taxeringsvärde mark - lokaler	3 214 000	3 214 000
	<i>Summa</i>	349 439 000	320 414 000
	<i>Ställda säkerheter</i>	<i>2025-12-31</i>	<i>2024-12-31</i>
	Fastighetsinteckning	166 598 750	160 563 750
	Varav i eget förvar	0	0
	<i>Ställda säkerheter</i>	166 598 750	160 563 750

Not 10	Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar</i>		
	Ingående värde pågående nyanläggning	401 250	0
	Årets investeringar	14 863 918	401 250
	<i>Summa Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar</i>	15 265 168	401 250
Not 11	Andra långfristiga värdepappersinnehav	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Andra långfristiga värdepappersinnehav</i>		
	Ingående värde andel i HSB	500	500
	Ingående värde andra långfristiga värdepappersinnehav	200	200
	<i>Summa Andra långfristiga värdepappersinnehav</i>	700	700
Not 12	Övriga kortfristiga fordringar	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Övriga fordringar</i>		
	Avräkningskonto HSB	15 015 198	8 374 543
	Övriga fordringar	49 409	31 633
	<i>Summa Övriga fordringar</i>	15 064 607	8 406 176
Not 13	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i>		
	Upplupna ränteintäkter	33 840	0
	Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	1 123 545	1 083 080
	<i>Summa Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i>	1 157 386	1 083 080
Not 14	Kassa och bank	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Kassa och bank</i>		
	Danske Bank	7	1 955
	SBAB	2 080 996	2 080 996
	<i>Summa Kassa och bank</i>	2 081 003	2 082 951

Not 15 Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut

2025-12-31

<i>Låneinstitut</i>	<i>Räntesats</i>	<i>Konv.datum</i>	<i>Belopp</i>	<i>Nästa års amortering</i>
SBAB Bank AB	3,84%	2027-03-17	18 115 295	675 000
SBAB Bank AB	3,87%	2027-01-14	17 282 500	675 000
SBAB Bank AB	3,42%	2026-11-12	15 000 000	0
Nordea	2,71%	2028-05-17	20 625 000	500 000
Nordea	3,03%	2028-03-15	35 034 045	800 000
Nordea	2,69%	2026-01-13	23 100 000	400 000
Danske Bank	2,41%	2027-09-30	23 750 000	200 000
			152 906 840	3 250 000

Långfristig del	111 956 840
Nästa års amortering av långfristig skuld	2 850 000
Lån som ska konverteras inom ett år	38 100 000
Kortfristig del	40 950 000
Nästa års amorteringar av lång- och kortfristig skuld	3 250 000
Amorteringar inom 2-5 år beräknas uppgå till	13 000 000
Skulder med bindningstid på över 5 år uppgår om 5 år till	0
Genomsnittsräntan vid årets utgång	3,07%
Finns swap-avtal	Nej

Not 16 Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut

2025-12-31

<i>Låneinstitut</i>	<i>Räntesats</i>	<i>Konv.datum</i>	<i>Belopp</i>	<i>Nästa års amortering</i>
SBAB Bank AB	3,84%	2027-03-17	18 115 295	675 000
SBAB Bank AB	3,87%	2027-01-14	17 282 500	675 000
SBAB Bank AB	3,42%	2026-11-12	15 000 000	0
Nordea	2,71%	2028-05-17	20 625 000	500 000
Nordea	3,03%	2028-03-15	35 034 045	800 000
Nordea	2,69%	2026-01-13	23 100 000	400 000
Danske Bank	2,41%	2027-09-30	23 750 000	200 000
			152 906 840	3 250 000

Nästa års amortering av långfristig skuld	2 850 000
Lån som ska konverteras inom ett år	38 100 000
Kortfristig del	40 950 000

Not 17	Övriga kortfristiga skulder	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Övriga skulder</i>		
	Momsskuld	19 582	13 850
	Källskatt	295	0
	Övriga kortfristiga skulder	78 992	79 389
	<i>Summa Övriga skulder</i>	98 869	93 239

Not 18	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>		
	Förutbetalda hyror och avgifter	2 228 758	1 967 315
	Upplupna räntekostnader	207 685	195 480
	Övriga upplupna kostnader	2 247 348	852 773
	<i>Summa Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>	4 683 791	3 015 568

Årsredovisningen är fastställd av styrelsen 2026-02-15

Årsredovisningen har signerats av styrelsen med datum som framgår av dess signering och revisionsberättelse har, med datum som framgår av dess signering, lämnats beträffande denna årsredovisning.

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i HSB Bostadsrättsförening Lärkrådet i Haninge
Org.nr 712400-0949

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Bostadsrättsförening Lärkrådet i Haninge för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av HSB Bostadsrättsförening Lärkrådet i Haninges finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnitten Revisorn från Kungsbron Borevision AB:s ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från Kungsbron Borevision AB har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn från Kungsbron Borevision AB:s ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standard on Auditing för revisioner av finansiella rapporter för mindre komplexa företag (ISA för LCE) och god revisionssed i Sverige. Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA för LCE och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA för LCE använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på

misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Bostadsrättsförening Lärkrådet i Haninge för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från Kungsbron Borevision AB har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn från Kungsbron Borevision AB professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn från Kungsbron Borevision AB:s professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra

förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ola Olsson

Kungsbron Borevision AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Lars Larsson

Förtroendevald revisor

Årsredovisning 2025

Årsredovisning för 2025 avseende HSB Brf Lärkträdet i Haninge signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

Anna-Lena Jonsson

Ordförande

E-signerade med BankID: 2026-02-18 kl. 19:15:07



Alexander Wallenberg

Ledamot

E-signerade med BankID: 2026-02-20 kl. 10:29:43



Jan Molin

Ledamot

E-signerade med BankID: 2026-02-20 kl. 15:57:51



John Axel Evald Ström

Ledamot

E-signerade med BankID: 2026-02-18 kl. 14:40:07



Barbro Kristina Viberg

Ledamot

E-signerade med BankID: 2026-02-19 kl. 11:48:15



Sebastian Vallin

Ledamot

E-signerade med BankID: 2026-02-18 kl. 16:34:38



Torgny Engelbrektsson

Ledamot

E-signerade med BankID: 2026-02-18 kl. 17:11:20



Nils Göran Hilmgård

Ledamot

E-signerade med BankID: 2026-02-18 kl. 16:38:26



Joakim Andersson

Ledamot

E-signerade med BankID: 2026-02-18 kl. 22:05:41



Fredrik Holm

Ledamot

E-signerade med BankID: 2026-02-18 kl. 17:14:12



Lars Larsson

Revisor

E-signerade med BankID: 2026-02-25 kl. 21:03:40



Ola Olsson

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2026-02-27 kl. 14:18:00



Revisionsberättelse 2025

Revisionsberättelsen för 2025 avseende HSB Brf Lärkträdet i Haninge signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

Lars Larsson

Revisor

E-signerade med BankID: 2026-02-25 kl. 21:05:05



Ola Olsson

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2026-02-27 kl. 14:19:15



Ordlista

Årsredovisning

En bostadsrättsförening är enligt bokföringslagen skyldig att för varje år upprätta en årsredovisning i enlighet med årsredovisningslagen. En årsredovisning består av en förvaltningsberättelse, en resultaträkning, en balansräkning samt en notförteckning. Av notförteckningen framgår vilka redovisnings- och värderingsprinciper som tillämpas samt detaljinformation om vissa poster i resultat- och balansräkningen.

Förvaltningsberättelsen

Styrelsen ska i förvaltningsberättelsen beskriva verksamhetens art och inriktning samt ägarförhållanden, det vill säga antalet medlemmar med eventuella förändringar under året. Verksamhetsbeskrivningen bör innehålla uppgifter om fastigheten, utfört och planerat underhåll, vilka som har haft uppdrag i föreningen samt avgifter. Även väsentliga ekonomiska händelser i övrigt under räkenskapsåret och efter dess utgång bör kommenteras, liksom viktiga ekonomiska förhållanden som inte framgår av resultat- och balansräkningen. Förvaltningsberättelsen ska innehålla styrelsens förslag till föreningsstämman om hur vinst eller förlust ska behandlas.

Resultaträkningen

Resultaträkningen visar vilka intäkter och kostnader föreningen har haft under året. Intäkter minus kostnader är lika med årets redovisade överskott eller underskott. För en bostadsrättsförening gäller det att anpassa inkomsterna till utgifterna. Med andra ord ska årsavgifterna beräknas så att de täcker kassaflödespåverkande kostnader och dessutom skapar utrymme för framtida underhåll.

Avskrivningar

Avskrivningar representerar årets kostnad för nyttjandet av föreningens anläggningstillgångar. Anskaffningsvärdet för en anläggningstillgång fördelas på tillgångens bedömda nyttjandeperiod och belastar årsresultatet med en kostnad som benämns avskrivning. I not till byggnader och inventarier framgår även anskaffningsutgift och ackumulerad avskrivning, det vill säga den totala avskrivningen föreningen gjort under årens lopp.

Balansräkningen

Balansräkningen visar föreningens tillgångar (tillgångssidan) och hur dessa finansieras (skuldsidan). På tillgångssidan redovisas anläggningstillgångar och omsättningstillgångar. På skuldsidan redovisas föreningens egna kapital, fastighetslån och övriga skulder. Det egna kapitalet indelas i bundet eget kapital som består av insatser, upplåtelseavgifter och fond för yttre underhåll samt fritt eget kapital som innefattar årets resultat och resultat från tidigare år (balanserat resultat eller ansamlad förlust).

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med mark och byggnader.

Omsättningstillgångar

Andra tillgångar än anläggningstillgångar. Omsättningstillgångar kan i allmänhet omvandlas till likvida medel inom ett år. Hit hör bland annat kortfristiga fordringar och vissa värdepapper samt kontanter (kassa) och banktillgodohavande.

Kassa och bank

Banktillgodohavanden och eventuell handkassa. Om föreningen har sina likvida medel på klientmedelskonto hos HSB-föreningen redovisas detta under övriga fordringar och i not till denna post.

Långfristiga skulder

Skulder som bostadsrättsföreningen ska betala först efter ett eller flera år, till exempel fastighetslån med längre återstående bindningstid än ett år från bokslutsdagen.

Kortfristiga skulder

Skulder som förfaller till betalning inom ett år, till exempel skatteskulder, leverantörsskulder och nästa års amorteringar samt fastighetslån som ska omförhandlas inom ett år.

Fond för yttre underhåll

Enligt stadgarna för de flesta bostadsrättsföreningar ska styrelsen upprätta underhållsplan för föreningens hus. I enlighet med denna plan, eller på annan grund enligt stadgarna, ska årliga reserveringar göras till fond för yttre underhåll. Reserveringen sker genom en omföring mellan fritt och bundet eget kapital och påverkar inte resultaträkningen. Om föreningen under året utfört planerat underhåll görs en motsatt omföring till balanserat resultat. Reservering och disposition av fonden är ett sätt att i redovisningen hantera att utgifterna för underhåll skiljer sig mycket åt mellan åren och är en del i föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

Fond för inre underhåll

Stadgarna reglerar om bostadsrättsföreningen ska avsätta medel till fond för inre underhåll. Fondbehållningen i årsredovisningen utvisar föreningens sammanlagda skuld för bostadsrätternas tillgodohavanden.

Tomträtt

En del föreningar äger inte sin mark utan har ett tomträttsavtal med kommunen. Dessa förhandlas normalt om vart tionde år, baserat på markvärdet och en ränta, och kan innebära stora kostnadsökningar om markpriserna gått upp mycket.

Kassaflödesanalys

I årsredovisningen kan det mellan balansräkning och noter ingå en kassaflödesanalys. Kassaflödesanalys är en formaliserad uppställning av föreningens in- och utbetalningar under året.

Likviditet

Bostadsrättsföreningens förmåga att betala sina kortfristiga skulder. Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten god.

Slutligen

En årsredovisning beskriver historien men egentligen är framtiden viktigare. Vilka utbetalningar står föreningen inför i form av reparationer och utbyten? Har föreningen en kassa och ett sparande som ger jämna årsavgifter framöver? Uppdaterade underhållsplaner samt flerårsprognoser för att kunna svara på ovanstående är viktiga. Fråga gärna styrelsen om detta även om det inte står något i årsredovisningen.