Årsredovisning 2025

Brf Tallbacken 1 i Fullerö

Ordlista

Årsredovisning

En bostadsrättsförening är enligt bokföringslagen skyldig att för varje år upprätta en årsredovisning i enlighet med årsredovisningslagen. En årsredovisning består av en förvaltningsberättelse, en resultaträkning, en balansräkning samt en notförteckning. Av notförteckningen framgår vilka redovisnings- och värderingsprinciper som tillämpas samt detaljinformation om vissa poster i resultat- och balansräkningen.

Förvaltningsberättelsen

Styrelsen ska i förvaltningsberättelsen beskriva verksamhetens art och inriktning samt ägarförhållanden, det vill säga antalet medlemmar med eventuella förändringar under året. Verksamhetsbeskrivningen bör innehålla uppgifter om fastigheten, utfört och planerat underhåll, vilka som har haft uppdrag i föreningen samt avgifter. Även väsentliga ekonomiska händelser i övrigt under räkenskapsåret och efter dess utgång bör kommenteras, liksom viktiga ekonomiska förhållanden som inte framgår av resultat- och balansräkningen. Förvaltningsberättelsen ska innehålla styrelsens förslag till föreningsstämman om hur vinst eller förlust ska behandlas.

Resultaträkningen

Resultaträkningen visar vilka intäkter och kostnader föreningen har haft under året. Intäkter minus kostnader är lika med årets redovisade överskott eller underskott. För en bostadsrättsförening gäller det att anpassa inkomsterna till utgifterna. Med andra ord ska årsavgifterna beräknas så att de täcker kassaflödespåverkande kostnader och dessutom skapar utrymme för framtida underhåll.

Avskrivningar

Avskrivningar representerar årets kostnad för nyttjandet av föreningens anläggningstillgångar. Anskaffningsvärdet för en anläggningstillgång fördelas på tillgångens bedömda nyttjandeperiod och belastar årsresultatet med en kostnad som benämns avskrivning. I not till byggnader och inventarier framgår även anskaffningsutgift och ackumulerad avskrivning, det vill säga den totala avskrivningen föreningen gjort under årens lopp.

Balansräkningen

Balansräkningen visar föreningens tillgångar (tillgångssidan) och hur dessa finansieras (skuldsidan). På tillgångssidan redovisas anläggningstillgångar och omsättningstillgångar. På skuldsidan redovisas föreningens egna kapital, fastighetslån och övriga skulder. Det egna kapitalet indelas i bundet eget kapital som består av insatser, upplåtelseavgifter och fond för yttre underhåll samt fritt eget kapital som innefattar årets resultat och resultat från tidigare år (balanserat resultat eller ansamlad förlust).

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med mark och byggnader.

Omsättningstillgångar

Andra tillgångar än anläggningstillgångar. Omsättningstillgångar kan i allmänhet omvandlas till likvida medel inom ett år. Hit hör bland annat kortfristiga fordringar och vissa värdepapper samt kontanter (kassa) och banktillgodohavande.

Kassa och bank

Banktillgodohavanden och eventuell handkassa. Om föreningen har sina likvida medel på klientmedelskonto hos HSB-föreningen redovisas detta under övriga fordringar och i not till denna post.

Långfristiga skulder

Skulder som bostadsrättsföreningen ska betala först efter ett eller flera år, till exempel fastighetslån med längre återstående bindningstid än ett år från bokslutsdagen.

Kortfristiga skulder

Skulder som förfaller till betalning inom ett år, till exempel skatteskulder, leverantörsskulder och nästa års amorteringar samt fastighetslån som ska omförhandlas inom ett år.

Fond för yttre underhåll

Enligt stadgarna för de flesta bostadsrättsföreningar ska styrelsen upprätta underhållsplan för föreningens hus. I enlighet med denna plan, eller på annan grund enligt stadgarna, ska årliga reserveringar göras till fond för yttre underhåll. Reserveringen sker genom en omföring mellan fritt och bundet eget kapital och påverkar inte resultaträkningen. Om föreningen under året utfört planerat underhåll görs en motsatt omföring till balanserat resultat. Reservering och disposition av fonden är ett sätt att i redovisningen hantera att utgifterna för underhåll skiljer sig mycket åt mellan åren och är en del i föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

Fond för inre underhåll

Stadgarna reglerar om bostadsrättsföreningen ska avsätta medel till fond för inre underhåll. Fondbehållningen i årsredovisningen utvisar föreningens sammanlagda skuld för bostadsrätternas tillgodohavanden.

Tomträtt

En del föreningar äger inte sin mark utan har ett tomträttsavtal med kommunen. Dessa förhandlas normalt om vart tionde år, baserat på markvärdet och en ränta, och kan innebära stora kostnadsökningar om markpriserna gått upp mycket.

Kassaflödesanalys

I årsredovisningen kan det mellan balansräkning och noter ingå en kassaflödesanalys. Kassaflödesanalys är en formaliserad uppställning av föreningens in- och utbetalningar under året.

Likviditet

Bostadsrättsföreningens förmåga att betala sina kortfristiga skulder. Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten god.

Slutligen

En årsredovisning beskriver historien men egentligen är framtiden viktigare. Vilka utbetalningar står föreningen inför i form av reparationer och utbyten? Har föreningen en kassa och ett sparande som ger jämna årsavgifter framöver? Uppdaterade underhållsplaner samt flerårsprognoser för att kunna svara på ovanstående är viktiga. Fråga gärna styrelsen om detta även om det inte står något i årsredovisningen.

- Distribuerat av Mäklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -

Härmed kallas medlemmarna i Brf Tallbacken 1 i Fullerö till ordinarie föreningsstämma

Datum/tid: måndag 14 april 2026 kl. 18.30
Lokal: Storvreta Bibliotek

1. föreningsstämmans öppnande
2. fastställande av röstlängd
3. val av stämmoordförande
4. anmälan av stämmoordförandens val av protokollförare
5. godkännande av dagordning
6. val av två justeringsmän tillika rösträknare
7. fråga om kallelse skett i behörig ordning
8. genomgång av styrelsens årsredovisning
9. genomgång av revisorernas berättelse
10. beslut om fastställande av resultaträkning och balansräkning
11. om resultatdisposition
12. beslut om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter
13. beslut om arvoden och principer för andra ekonomiska ersättningar för styrelsens ledamöter, revisorer, valberedning och de andra förtroendevalda som valts av föreningsstämman
14. val av styrelseledamöter och suppleanter
15. val av revisor/er och suppleant
16. val av valberedning, en ledamot utses till valberedningens ordförande
17. av styrelsen till föreningsstämman hänskjutna frågor och av medlemmar anmälda ärenden som angivits i kallelsen – Se bilagor (inga inkomna)
18. föreningsstämmans avslutande

I år erbjuder vi er möjligheten att hämta er årsredovisning inkl. bilagor elektroniskt till stämman. För att erhålla en fullständig årsredovisning loggar du in Mitt HSB med e-legitimation

Ni hittar föreningens årsredovisning i Mitt HSB enligt nedan:

1) Gå till www.hsb.se/uppsala
2) Klicka på ”Logga in” uppe i högra hörnet.
3) Klicka på ”Mina dokument”.
4) Under ”kallelse” hittar ni er årsredovisning.

I samband med stämman bjuder föreningen på fika.

Välkomna!

- Distribuerat av Mäklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -

- Distribuerat av Mäklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Styrelsen för Brf Tallbacken 1 i Fullerö med säte i Uppsala org.nr. 769631-1377 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2025

Allmänt om verksamheten

Föreningen är ett privatbostadsrättsföretag (äkta bostadsrättsförening) enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostäder till medlemmarna med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Föreningen registrerades 2015. Föreningens stadgar registrerades senast 2016-11-17.

Föreningen äger och förvaltar

Föreningen äger och förvaltar byggnaden på fastigheten i Uppsala kommun:

Fastighet	Förvärvsdatum	Nybyggnadsår byggnad
Fullerö 21:80	2018-01-01	2018
Totalt 1 objekt		

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i Gjensidige. I försäkringen ingår styrelseansvar. Hemförsäkring tecknas och bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna, kollektivt bostadsrättstillägg ingår i föreningens fastighetsförsäkring. Nuvarande försäkringsavtal gäller t.o.m. 2026-04-01.

Antal	Benämning	Total yta m^2
52	lägenheter (upplåtna med bostadsrätt)	3 295
Totalt 52 objekt		**3 295**

Föreningens lägenheter fördelas på: 12 st 1 rok, 18 st 2 rok, 14 st 3 rok, 8 st 4 rok.

Föreningen hyr 47 garageplatser i grannhuset som föreningens medlemmar kan hyra.

- Distribuerat av Mäklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -

Föreningen äger dessutom

Namn	Typ	Org. Nr	Andel	Ändamål
Uppsala Fullerö GA:72	G:A		1 / 5	Väg för in- och utfart samt gång- och cykelväg i enlighet med förrättningskarta
Uppsala Fullerö GA:73	G:A		1 / 2	Lekplats med lekutrustning, Planteringar och övriga tillhörande anläggningar i enlighet med förrättningskarta

Totalt 2 objekt

Styrelsens sammansättning

Namn	Roll	Fr.o.m.	T.o.m.
Louise Gripencrantz	Ordförande	2025-06-09	
Peter Kanmert	Ledamot	2022-05-19	
Amanda Ehlin	Ledamot	2022-05-19	
Stefan Smeds	Ledamot	2022-05-19	2025-12-15
Bengt Olov Rander	Ordförande	2022-05-19	2025-06-09
Fanny Eriksson	Ledamot	2025-04-15	2025-06-09
Krister Nonnemark	Suppleant	2019-12-01	

I tur att avgå från styrelsen vid ordinarie föreningsstämma är: Amanda Ehlin och Peter Kanmert. Bengt Olov Rander och Stefan Smeds valdes på ett år vid förra stämman, men har avgått under året. Fyllnadsval för Fanny Eriksson som har avgått i förtid.

Styrelsen har under året hållit 8 protokollförda styrelsemöten, inklusive det konstituerande mötet.

Firman tecknas två i förening av Louise Gripencrantz och Amanda Ehlin.

Revisorer har varit: Cornelia Gustavsson, BoRevision i Sverige AB, vald av stämman. Som revisornssuppleant valdes Lizette Söderdahl.

Valberedning har varit: Eddie Bergström (sammankallande) och Monica Ben Halima, valda vid föreningsstämman. Monica Ben Halima har avgått under året.

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls 2025-04-07. På stämman deltog 12 röstberättigade medlemmar.

- Distribuerat av Mäklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

EKONOMI
Det gångna räkenskapsåret ger verksamheten ett underskott uppgående till 653 842 kr. Den ansamlade förlusten uppgår efter detta räkenskapsår till 8 435 917 kr.

Årsavgiften höjdes med 7% fr.o.m. 2025-01-01.
En höjning av årsavgiften med 2% per 2026-01-01 är beslutad.

KASSAFLÖDESANALYS
Det väsentliga för en bostadsrättsförening är att den har ett positivt kassaflöde över tid. Föreningens årsavgifter ska täcka kostnader för drift, underhåll och räntekostnader samt utgifter för amortering av föreningens lån. Föreningen har ett från verksamheten positivt kassaflöde för räkenskapsåret, se kassaflödesanalysen.

UNDERHÅLL OCH INVESTERINGAR
Föreningen har en underhållsplan som redovisar fastighetens underhållsbehov. Underhållsplanen används både för planering av tekniskt underhåll och för ekonomisk planering. Stämman ska besluta om reservation till föreningens underhållsfond i enlighet med gällande stadgar. Senaste genomgången av underhållsplanen utfördes den 2025-09-10.

Underhållsfondens storlek är vid räkenskapsårets slut 269 744 kr. Styrelsen föreslår att stämman avsätter 116 000 kr till underhållsfonden. Styrelsens förslag till avsättning följer den rekommenderade avsättningen i underhållsplanen. Styrelsen föreslår också att stämman disponerar 56 300 kr ur fonden för täckande av utgifter för genomfört underhåll.

Det planerade underhåll som har utförts under året består av stamspoling och byte av ventilationsfilter.

Styrelsen har under året arbetat med följande områden:

SBAB
Villkorsändringar lån.

NYA RUTINER
- Kontroll av företag inför upphandling.
- Förtydligande av regler avseende andrahandsupplåtelse.
- Kvartalsbrev.

FÖRENINGENS SYSTEMATISKA BRANDSKYDDSARBETE - SBA
- Start SBA-grupp.
- Beslut om brandskyddsansvarig i styrelsen.
- Utbildning brandskyddsansvarig.
- Start månatliga egenkontroller av brandskydd samt elsäkerhet (okulär besiktning av armaturer, strömbrytare och proppskåp) i enlighet med
Lag (2003:778) om skydd mot olyckor.
Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor.
Elsäkerhetslag (2016:732).
- Planering och genomförande av projekt Brand-dialog.

BRANDSKYDD EXTERN KONTROLL OCH TREDJEPARTSREVISION
- Tillsyn brandskydd (Uppsala kommun via Uppsala brandförsvar).
- Upphandling och genomförande av revisionsbesiktning av brandlarmsanläggning (PE Teknik och Arkitektur).

LÖPANDE OCH ÖVRIGT UNDERHÅLL
- Års- och kvartalskontroller brandskydd, löpande (Presto).
- Upphandling och genomförande av stamspolning i enlighet med underhållsplanen (Uppsala Avloppsspolning).
- Service filteranläggning undercentral (Vattenrengöringsgruppen H20 AB Culligan).
- Rengöring av ventilationskanaler trapphus samt fläktar tak, (HSB).
- Kontroll och mätning av fukt entréer och golv (PDE fukt Consult AB).
- Rengöring sopkärl i enlighet med Miljöbalken och föreskrifter för avfallshantering Uppsala kommun (Specialrengöringar).

- Distribuerat av Mäklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -

- Byte av luftfilter samtliga lägenheter (beställt från Fläktteknik Karlstad, byten genomförda av styrelsen).

MÖTEN
- Vattenfall avseende byte av fjärrvärmeanläggning från fossilt bränsle till bergvärme.
- Uppsala kommuns projektledare för byggnation Fullerö skola etapp 2, med begäran om riskanalys och redovisande dokumentation syneförrättning med avseende på vibrationer under arbete. Säkerställande av information till styrelsen om sprängningar under arbetsperioden.
- Representanter HSB med genomgång av följande områden: ekonomi, fastighetsskötsel, brand och ventilation, teknik, underhållsplan.

SLÄTTÖ PARKERING
Avtalet för uppsägning senast augusti-26. Styrelsen beslutat lämna avtalet till HSB jurist då styrelsen anser att avtalet är oskäligt i förhållande till avtalspris- samt tid.

UTBILDNING/INFORMATION
Utbildning för brandskyddsansvarig.
Informationskväll ordförande.
Informationskväll valberedning.
Fördjupning andrahandsupplåtelse.

Styrelsens uppgifter är att förvalta fastigheten, följa lagar och stadgar, hantera ekonomi i samråd med ekonomisk förvaltning, finnas tillgänglig för medlemsärenden samt säkerställa att föreningens organisation fungerar.

Föreningen utför och planerar följande åtgärder under de närmaste 5 åren:

Årtal	Åtgärd
2026	Entrépartier strykning, betonggolv miljörum strykning, pergola målning.
2026	Luftbehandling galler utsida fastighet.
2027	OVK besiktning.
2028	Skärmtak trä strykning, träpanel strykning.
2030	Sittmöbel utomhus strykning, ståldörrar strykning in- och utsida, slätputs strykning.
2030	Sockel puts strykning, räcken/ledstänger målning. Trapphus helmålning.

Medlemsinformation
Under året har 6 bostadsrätter överlåtits.

Vid räkenskapsårets början var medlemsantalet 71 och antalet medlemmar vid räkenskapsårets slut var 70.

- Distribuerat av Mäklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -

Flerårsöversikt

	2025	2024	2023	2022	2021
Sparande, kr/kvm	256	201	196	22	56
Skuldsättning, kr/kvm	11 828	11 858	12 174	12 269	12 364
Skuldsättning bostadsrättsyta, kr/kvm	11 828	11 984	12 174	12 269	12 364
Räntekänslighet, %	10	11	12	16	17
Energikostnad, kr/kvm	261	237	212	270	253
Årsavgifter, kr/kvm	1 203	1 109	1 006	735	696
Årsavgifter/totala intäkter, %	93	91	113	92	81
Totala intäkter, kr/kvm	1 296	1 208	1 101	890	842
Nettoomsättning, tkr	4 271	3 973	2 934	2 934	2 775
Resultat efter finansiella poster, tkr	-654	-807	-867	-1 432	-1 339
Soliditet, %	69	69	69	69	69

Nyckeltal:
Förklaringar till nyckeltal som används i denna årsredovisning. Notera att definitioner och klassificeringar kan variera mellan olika bolag och år.

- **Sparande**: (här i betydelsen underliggande kassaflöde per kvadratmeter) Årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar och eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster per kvadratmeter totalyta (boyta och lokalyta). Ett förenklat mått på föreningens utrymme för långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.
- **Skuldsättning**: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta) på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.
- **Skuldsättning bostadsrättsyta:** Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter bostadsrättsyta på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.
- **Räntekänslighet**: En procent av de totala räntebärande skulderna på bokslutsdagen delat med de totala årsavgifterna under räkenskapsåret. Ett mått på hur mycket årsavgifterna behöver höjas för oförändrat resultat om föreningens genomsnittsränta ökar med en procentenhet, allt annat lika.
- **Energikostnad**: Föreningens totala kostnader för vatten, värme och el per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).
- **Årsavgifter**: Årsavgifter per kvadratmeter bostadsrättsyta. Ett genomsnittligt mått på medlemmarnas årsavgift till föreningen per kvadratmeter upplåten med bostadsrätt.
- **Årsavgifter/totala intäkter %**: Årsavgifternas andel av föreningens totala intäkter under räkenskapsåret.
- **Totala intäkter, kr/kvm**: Föreningens totala intäkter per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).
- **Nettoomsättning i tk**r: Föreningens nettoomsättning under räkenskapsåret.
- **Resultat efter finansiella poster i tkr**: Föreningens resultat efter finansiella poster under räkenskapsåret.
- **Soliditet %**: Föreningens redovisade egna kapital delat med total redovisad balansomslutning. Nyckeltalet har mycket begränsad relevans i en bostadsrättsförening.

Upplysningar vid förlust

Årets negativa resultat beror främst på höga avskrivningar då föreningen är relativt nybildad.
Föreningens kassaflöde från den löpande verksamheten är positivt med 366 836 kr. Föreningens sparande till det framtida underhållet uppgår till 256 kr/m2.
För att möta föreningens framtida ekonomiska åtaganden har styrelsen beslutat om höja avgiften med 2 % från 2026-01-01. Ytterligare förändring av årsavgiften är främst beroende av framtida räntenivåer.
Styrelsen anser därmed att årets förlust inte påverkar föreningens möjlighet att finansiera sina framtida ekonomiska åtaganden.

- Distribuerat av Mäklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -

Förändringar i eget kapital

Bundet eget kapital	Belopp vid årets ingång	Disposition av föregående års resultat enligt stämmans beslut	Förändring under året*	Belopp vid årets utgång
Inbetalade insatser, kr	95 700 000	0	0	95 700 000
Underhållsfond, kr	190 125	0	79 619	269 744
S:a bundet eget kapital, kr	**95 890 125**	**0**	**79 619**	**95 969 744**
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat, kr	-6 895 630	-806 826	-79 619	-7 782 075
Årets resultat, kr	-806 826	806 826	-653 842	-653 842
S:a ansamlad vinst/förlust, kr	**-7 702 456**	**0**	**-733 461**	**-8 435 917**
S:a eget kapital, kr	**88 187 669**	**0**	**-653 842**	**87 533 827**

* Under året har reservation till underhållsfond gjorts med 112 000 kr samt ianspråktagande skett med 32 381 kr

Resultatdisposition

Enligt föreningens registrerade stadgar är det föreningsstämman som beslutar om reservation till eller ianspråktagande från underhållsfonden.

Till föreningsstämmans förfogande står följande belopp i kronor:	
Balanserat resultat enligt föregående årsstämma, kr	-7 782 075
Årets resultat, kr	-653 842
Summa till föreningsstämmans förfogande, kr	**-8 435 917**
Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:	
Reservation till underhållsfond, kr	-116 000
Ianspråktagande av underhållsfond, kr	56 300
Balanseras i ny räkning, kr	**-8 495 617**

Ytterligare upplysningar gällande föreningens resultat och ekonomiska ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

- Distribuerat av Mäklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -

Resultaträkning

		2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 2	4 271 329	3 972 781
Övriga rörelseintäkter	Not 3	0	49 950
Summa Rörelseintäkter		**4 271 329**	**4 022 731**
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-1 544 865	-1 487 853
Övriga externa kostnader	Not 5	-605 693	-487 554
Personalkostnader	Not 6	-72 824	-65 918
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-1 442 398	-1 442 398
Summa Rörelsekostnader		**-3 665 780**	**-3 483 723**
Rörelseresultat		**605 549**	**539 008**
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 8	417	1 145
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 9	-1 259 808	-1 346 978
Summa Finansiella poster		**-1 259 391**	**-1 345 833**
Resultat efter finansiella poster		**-653 842**	**-806 826**
Resultat före skatt		**-653 842**	**-806 826**
Årets resultat		**-653 842**	**-806 826**

- Distribuerat av Mäklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -

Balansräkning

		2025-12-31	2024-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 10	126 152 372	127 594 770
Summa Materiella anläggningstillgångar		**126 152 372**	**127 594 770**
Summa Anläggningstillgångar		**126 152 372**	**127 594 770**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar	Not 11	1 470	18
Övriga kortfristiga fordringar	Not 12	678 811	361 040
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 13	178 533	174 389
Summa Kortfristiga fordringar		**858 814**	**535 447**
Summa Omsättningstillgångar		**858 814**	**535 447**
Summa Tillgångar		**127 011 186**	**128 130 217**

- Distribuerat av Mäklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -

Balansräkning

		2025-12-31	2024-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		95 700 000	95 700 000
Fond för yttre underhåll		269 744	190 125
Summa Bundet eget kapital		**95 969 744**	**95 890 125**
Ansamlad förlust			
Balanserat resultat		-7 782 075	-6 895 630
Årets resultat		-653 842	-806 826
Summa Ansamlad förlust		**-8 435 917**	**-7 702 455**
Summa Eget kapital		**87 533 827**	**88 187 670**
Skulder			
Långfristiga skulder			
Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut	Not 14	25 567 064	13 138 130
Summa Långfristiga skulder		**25 567 064**	**13 138 130**
Kortfristiga skulder			
Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut		13 406 754	26 349 748
Leverantörsskulder	Not 15	44 427	27 969
Övriga kortfristiga skulder	Not 16	13 788	2 849
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 17	445 327	423 851
Summa Kortfristiga skulder		**13 910 295**	**26 804 417**
Summa Skulder		**39 477 359**	**39 942 547**
Summa Eget kapital och skulder		**127 011 186**	**128 130 217**

- Distribuerat av Mäklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -

Kassaflödesanalys

	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
Kassaflöde från den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	605 549	539 008
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar	1 442 398	1 442 398
Summa Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	**1 442 398**	**1 442 398**
Erhållen ränta	417	1 145
Erlagd ränta	-1 259 808	-1 346 978
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	**788 556**	**635 572**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Ökning (-) /minskning (+) av rörelsefordringar	43 468	-86 152
Ökning (+) /minskning (-) av rörelseskulder	48 872	-59 569
Summa Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital	**92 340**	**-145 721**
Kassaflöde från den löpande verksamheten	**880 896**	**489 851**
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		
Ökning (+) /minskning (-) av skuld till kreditinstitut	-514 060	-624 748
Summa Kassaflöde från finansieringsverksamheten	**-514 060**	**-624 748**
Årets kassaflöde	**366 836**	**-134 897**
Likvida medel vid årets början	**308 130**	**443 027**
Likvida medel vid årets slut	**674 965**	**308 130**

- Distribuerat av Mäklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Regelverk för årsredovisningar
Årsredovisningen har upprättats med tillämpning av årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) samt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2023:1 om kompletterande upplysningar i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisningsvaluta
Belopp anges i svenska kronor om inget annat anges.

Allmänna värderingsprinciper

- Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.
- Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta, övriga tillgångar och avsättningar har värderats till anskaffningsvärde om inte annat anges.
- Skulder har värderats till historiska anskaffningsvärden förutom vissa finansiella skulder som värderats till verkligt värde.
- Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Avskrivning på materiella anläggningstillgångar
Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt enligt plan över den beräknade nyttjandeperioden. Då skillnaden i nyttjandeperiod för en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter. Följande avskrivningsperioder tillämpas:

Avskrivningstid på byggnadskomponenter:	15-120 år.
Mark skrivs inte av.	

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar tillgångar
Vid varje balansdag analyserar föreningen de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens värde för att kunna fastställa storleken på en eventuell nedskrivning.

Fond för yttre underhåll
Reservering för framtida underhåll av föreningens tillgångar beräknas utifrån föreningens underhållsplan. Styrelsen är behörigt organ för beslut om underhållsplan och reservering till, respektive ianspråktagande av, fond för yttre underhåll. Fond för yttre underhåll utgör en del av föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

Klassificering av lång- och kortfristig skuld till kreditinstitut
Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på över ett år klassificeras som långfristig. Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på under ett år och del av långfristig skuld till kreditinstitut som ska amorteras inom ett år från räkenskapsårets slut klassificeras som kortfristig skuld. Klassificeringen sker oavsett om avsikten är att förlänga eller avsluta krediten.

Beskattning
Bostadsrättsföreningar, som skattemässigt är att betrakta som privatbostadsföretag, betalar inte inkomstskatt för resultat som är hänförligt till fastigheten. Resultat från verksamhet som saknar koppling till fastigheten beskattas enligt gällande skatteregler. Föreningen har värdeår 2018 och är befriade från fastighetsskatt/avgift på bostäderna för inkomståren till och med år 2033.

Kassaflödesanalys
Kassaflödesanalysen, här upprättad med indirekt metod, visar förändringar av företagets likvida medel

- Distribuerat av Mäklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -

under räkenskapsåret. I likvida medel har, utöver kassamedel och likvida medel på bankkonto, kortfristiga likvida placeringar och tillgodohavande på avräkningskonto hos HSB inräknats.

Not 2	Nettoomsättning	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	Bruttoomsättning		
	Årsavgifter bostäder	3 738 876	3 494 406
	Avgifter IMD el och vatten	223 735	158 280
	Hyror garage och parkeringsplatser	323 134	392 100
	Andrahandsuthyrningar	30 368	15 295
	Summa Bruttoomsättning	**4 316 113**	**4 060 081**
	Hyresbortfall	-44 784	-87 300
	Summa	**-44 784**	**-87 300**
	Summa Nettoomsättning	**4 271 329**	**3 972 781**

I avgiften ingår kabel-TV och bredband.

Not 3	Övriga rörelseintäkter	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	Övriga rörelseintäkter		
	Övriga sekundära intäkter	0	49 950
	Summa Övriga rörelseintäkter	**0**	**49 950**

Not 4	Driftskostnader	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	Driftskostnader		
	Fastighetsskötsel, lokalvård, serviceavtal	-361 235	-405 343
	Snö och halk-bekämpning	-6 838	-6 688
	Reparationer	-101 819	-28 821
	Planerat underhåll	-56 300	-32 381
	El	-259 251	-235 432
	Uppvärmning	-406 799	-373 337
	Vatten	-194 900	-181 729
	Sophämtning	-72 232	-142 846
	Fastighetsförsäkring	-55 297	-52 577
	Kabel-TV och bredband	-29 700	-28 700
	Övriga driftkostnader	-494	0
	Summa Driftskostnader	**-1 544 865**	**-1 487 853**

- Distribuerat av Mäklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -

Not 5	Övriga externa kostnader	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	Övriga externa kostnader		
	Hyror, arrenden och leasing	-563 004	-438 172
	Förbrukningsinventarier och varuinköp	-5 891	-1 814
	Administrationskostnader	-1 104	-18 673
	Extern revision	-16 000	-16 000
	Föreningsverksamhet	-6 903	-2 626
	Övriga förvaltningskostnader	-12 791	-10 269
	Summa Övriga externa kostnader	**-605 693**	**-487 554**

Not 6	Personalkostnader	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	Personalkostnader		
	Arvode styrelse	-58 000	-55 000
	Sociala avgifter	-11 224	-10 918
	Övriga personalkostnader	-3 600	0
	Summa Personalkostnader	**-72 824**	**-65 918**

Föreningen har ingen anställd personal.

Not 7	Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		
	Avskrivningar på byggnader	-1 442 398	-1 442 398
	Summa Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	**-1 442 398**	**-1 442 398**

Not 8	Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		
	Ränteintäkter avräkningskonto HSB	308	399
	Övriga ränteintäkter och liknande poster	109	746
	Summa Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	**417**	**1 145**

- Distribuerat av Mäklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -

Not 9	Räntekostnader och liknande resultatposter	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	Räntekostnader och liknande resultatposter		
	Räntekostnader lån till kreditinstitut	-1 258 645	-1 346 978
	Övriga räntekostnader	-1 163	0
	Summa Räntekostnader och liknande resultatposter	**-1 259 808**	**-1 346 978**

Not 10	Byggnader och mark	2025-12-31	2024-12-31
	Ackumulerade anskaffningsvärden		
	Ingående anskaffningsvärde byggnader	96 822 083	96 822 083
	Ingående anskaffningsvärde mark	40 777 917	40 777 917
	Summa Ackumulerade anskaffningsvärden	**137 600 000**	**137 600 000**
	Ackumulerade avskrivningar		
	Ingående avskrivningar	-10 005 230	-8 562 832
	Årets avskrivningar	-1 442 398	-1 442 398
	Summa Ackumulerade avskrivningar	**-11 447 628**	**-10 005 230**
	Utgående redovisat värde	**126 152 372**	**127 594 770**

Taxeringsvärde	*2025-12-31*	*2024-12-31*
Taxeringsvärde byggnad - bostäder	45 000 000	45 000 000
Taxeringsvärde byggnad - lokaler	0	0
Taxeringsvärde mark - bostäder	5 600 000	6 000 000
Taxeringsvärde mark - lokaler	0	0
Summa	**50 600 000**	**51 000 000**

Ställda säkerheter	*2025-12-31*	*2024-12-31*
Fastighetsinteckning	42 000 000	42 000 000
Varav i eget förvar	0	0
Ställda säkerheter	**42 000 000**	**42 000 000**

Not 11	Kundfordringar	2025-12-31	2024-12-31
	Kundfordringar		
	Kundfordringar	1 470	18
	Summa Kundfordringar	**1 470**	**18**

- Distribuerat av Mäklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -

Not 12	Övriga kortfristiga fordringar	2025-12-31	2024-12-31
	Övriga fordringar		
	Avräkningskonto HSB	674 965	308 130
	Skattekonto	3 846	52 910
	Summa Övriga fordringar	**678 811**	**361 040**

Not 13	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2025-12-31	2024-12-31
	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		
	Förutbetald försäkring	13 991	13 325
	Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	164 542	161 064
	Summa Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	**178 533**	**174 389**

Not 14 Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut **2025-12-31**

Låneinstitut	*Räntesats*	*Konv.datum*	*Belopp*	*Nästa års amortering*
SBAB	3,94%	2026-05-19	13 138 130	134 748
SBAB	2,64%	2027-07-13	13 125 000	140 000
SBAB	2,73%	2028-07-13	12 710 688	128 624
			38 973 818	**403 372**

Långfristig del	25 567 064
Nästa års amortering av långfristig skuld	268 624
Lån som ska konverteras inom ett år	13 138 130
Kortfristig del	13 406 754
Nästa års amorteringar av lång- och kortfristig skuld	403 372
Amorteringar inom 2-5 år beräknas uppgå till	1 613 488
Skulder med bindningstid på över 5 år uppgår om 5 år till	0
Genomsnittsräntan vid årets utgång	3,11%
Finns swap-avtal	Nej

Not 15	Leverantörsskulder	2025-12-31	2024-12-31
	Leverantörsskulder		
	Leverantörsskulder	44 427	27 969
	Summa Leverantörsskulder	**44 427**	**27 969**

- Distribuerat av Mäklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -

Not 16	Övriga kortfristiga skulder	2025-12-31	2024-12-31
	Övriga skulder		
	Depositioner	6 200	3 200
	Momsskuld	0	-3 528
	Övriga kortfristiga skulder	7 588	3 177
	Summa Övriga skulder	**13 788**	**2 849**

Not 17	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2025-12-31	2024-12-31
	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		
	Förutbetalda hyror och avgifter	348 148	320 345
	Övriga upplupna kostnader	97 179	103 506
	Summa Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	**445 327**	**423 851**

Årsredovisningens innehåll fastställdes av styrelsen 2026-02-04.

Årsredovisningen har signerats av styrelsen med datum som framgår av dess signering och revisionsberättelse har, med datum som framgår av dess signering, lämnats beträffande denna årsredovisning.

Uppsala, datum enligt digital signering

Louise Gripencrantz
Peter Kanmert
Krister Nonnemark, tjänstgörande suppleant

Min revisionsberättelse har lämnats enligt digital signering

Cornelia Gustafsson
BoRevision i Sverige AB

- Distribuerat av Mäklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -

BoRevision

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Brf Tallbacken 1 i Fullerö, org.nr. 769631-1377

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Tallbacken 1 i Fullerö för räkenskapsåret 2025.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

- Distribuerat av Mäklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Brf Tallbacken 1 i Fullerö för räkenskapsåret 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Uppsala

Digitalt signerad av

Cornelia Gustafsson
BoRevision i Sverige AB
Av föreningen vald revisor

- Distribuerat av Mäklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -

Årsredovisning 2025

Årsredovisning för 2025 avseende Brf Tallbacken 1 i Fullerö signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjäns i samarbete med Scrive.

Louise Gripencrantz
Ordförande
E-signerade med BankID: 2026-02-06 kl. 14:04:01

Peter Kanmert
Ledamot
E-signerade med BankID: 2026-02-06 kl. 15:40:02

Krister Nonnemark
Ledamot
E-signerade med BankID: 2026-02-13 kl. 19:16:50

Cornelia Gustafsson
Bolagsrevisor
E-signerade med BankID: 2026-02-17 kl. 19:18:47

Revisionsberättelse 2025

Revisionsberättelsen för 2025 avseende Brf Tallbacken 1 i Fullerö signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

Cornelia Gustafsson
Bolagsrevisor
E-signerade med BankID: 2026-02-17 kl. 19:17:06

- Distribuerat av Mäklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -

- Distribuerat av Mäklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -

HSB – där möjligheterna bor

HSB Uppsala

Kontoret i Uppsala
Box 347, 751 06 Uppsala
Besök: Märstagatan 4, UPPSALA
Telefon: 018-18 00 00

Kontoret i Enköping
Box 8, 745 21 Enköping
Besök: Ågatan 5, Enköping
Telefon: 0171 - 47 83 00

kontakt.uppsala@hsb.se