

Årsredovisning

2025-01-01 – 2025-12-31

RB BRF Penningen
Org nr: 769624-3026



Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	7
Balansräkning	8
Kassaflödesanalys	10
Noter	11

Bilagor

Ordlista



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för RB BRF Penningen får
härmed upprätta årsredovisning för
räkensårsåret
2025-01-01 till 2025-12-31

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Föreningen har sitt säte i Botkyrka kommun.

Stadgarna registrerades 2018-10-19.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Botkyrka Kronan 10 i Botkyrka kommun. På fastigheten finns två byggnader med 40 lägenheter. Byggnaderna är uppförda 2012-2013.

Fastigheten är fullvärdeförsäkrad i Trygg-Hansa.

Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna, men bostadsrättstillägget ingår i föreningens försäkring.

Lägenhetsfördelning

1 rok	2 rok	3 rok	Summa
4	30	6	40

Dessutom tillkommer

Garage	P-platser
5	26

Bostäder bostadsrätt	2 243 m ²
Total bostadsarea	2 243 m ²



Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Föreningen är delägare i Samfälligheten Botkyrka Kronan 1, som förvaltas av Tumba Park Samfällighetsförening för vägar, gång-och cykelvägar, ledningar, planteringar och parkeringsplatser med garage. Ägarandelen är 10%. Fastigheten ska även ingå i gemensamhetsanläggningen Botkyrka Kronan GA:4 som förvaltas genom delägarförvaltning för undercentral, gångvägar, planteringar, gräsytor, lekplats, belysning och cykeluppsättningsplatser samt fjärrvärme och VA med Kronan 7 enligt lantmäteriförrättning.

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 22 tkr och planerat underhåll för 32 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Underhållsplan:

Föreningens underhållsplan används för att kunna planera kommande underhåll tidsmässigt och kostnadsmässigt. Underhållsplanen används också för att beräkna storleken på det belopp som årligen ska reserveras (avsättas) till underhållsfonden. Underhållsplanen omfattar normalt inte några standardförbättringar eller tillkommande nybyggnationer.

Underhållsplanen uppdaterades senast i juni 2023 och visar på ett underhållsbehov på 1108 tkr för de närmaste 10 åren. Genomsnittlig kostnad per år är 111 tkr. Avsättning till föreningens underhållsfond har skett med 221 tkr. Det är i enlighet med underhållsplan på 30 års sikt.

Föreningen har utfört nedanstående underhåll.

Årets utförda underhåll Beskrivning	Belopp (i kr)
OVK	22 500
Filterbyten	9 350



Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Miguel Guirao Cerdan	Ordförande	2026
Mats Albertsson	Sekreterare	2027
Hans Gustafsson	Ledamot	2026
David Stenroth	Ledamot Riksbyggen	Tills vidare, utsedd av Riksbyggen

Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Gennadii Sapozhnyk	Suppleant	2026
Niklas Waessman	Suppleant	2026

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Per Engzell	Extern revisor	2026
Leif Gustafsson	Förtroendevald revisor	2026

Valberedning	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Inga-Britt Rova	2026
Monica Guirao	2026

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har inga händelser inträffat som påverkar föreningens ekonomi på ett sätt som väsentligt skiljer sig från den normala verksamhetens påverkan på ekonomin.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 55 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 8 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 6 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 57 personer.

Föreningens årsavgift ändrades 2025-03-01 då den höjdes med 6%.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om att höja årsavgiften med 6% fr.o.m. 2026-01-01.

Årsavgiften för 2025 uppgick i genomsnitt till 842 kr/m²/år.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 4 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 7 st.)



Flerårsöversikt

Resultat och ställning - 5 årsöversikt

Nyckeltal i tkr	2025	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	1 988	1 901	1 844	1 844	1 846
Resultat efter finansiella poster	-496	-547	-311	18	471
Soliditet %	73	74	73	73	73
Årsavgift andel i % av totala rörelseintäkter	94	94	91	95	72
Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt	842	802	779	779	779
Energikostnad kr/kvm	231	215	200	192	181
Sparande kr/kvm	35	21	141	256	472
Skuldsättning kr/kvm	7 764	7 793	8 268	8 293	8 335
Skuldsättning kr/kvm upplåten med bostadsrätt	7 764	7 793	8 268	8 293	8 335
Räntekänslighet %	9,2	9,7	10,6	10,6	10,7

Förklaring till nyckeltal

Nettoomsättning:

Intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster:

Är resultatet som återstår efter att man har dragit bort alla kostnader, exkl eventuella skatter. Se resultaträkning.

Soliditet:

Beräknas som eget kapital i procent av balansomslutningen. Soliditeten talar om hur stor del av föreningens totala tillgångar som har finansierats av eget kapital. Det är ett mått på föreningens betalningsförmåga på lång sikt.

Årsavgift andel i % av totala rörelseintäkter:

Beräknas på totala årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) för bostäder delat med totala intäkter i bostadsrättsföreningen (%). Visar på hur stor del av föreningens intäkter som kommer från årsavgifterna (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften).

Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt:

Beräknas på totala intäkter från årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) delat på totalytan som är upplåten med bostadsrätt. Visar ett genomsnitt av medlemmarnas årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) per kvm för yta upplåten med bostadsrätt.

I begreppet årsavgift ingår eventuella andra obligatoriska avgifter.

Energikostnad kr/kvm:

Är den totala energikostnaden delat på den totala intäktsytan i föreningen. I energikostnaden ingår vatten, värme och el.

Sparande:

Beräknas på årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar samt eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster delat med kvadratmeter för den totala ytan. Nyckeltalet visar på föreningens utrymme för sparande för ett långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.

Skuldsättning kr/kvm:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) per kvadratmeter för den totala intäktsytan. Måttet visar hur stora lån föreningen har per kvadratmeter.

Skuldsättning kr/kvm upplåten med bostadsrätt:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) per kvadratmeter för ytan som är upplåten med bostadsrätt.



Räntekänslighet:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) delat med totala årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) delat med 100. Visar på hur en procentenhet förändring av räntan kan påverka årsavgifter, om allt annat lika.

Upplysning vid förlust:

Årets förlust beror till stor del av höga räntekostnader samt avskrivningar på materiella anläggningstillgångar. Avskrivningar är ej likviditetspåverkande. Årets resultat exklusive avskrivningar är positivt 38 tkr. Trots årets negativa resultat har föreningen ett positivt kassaflöde om 221 tkr. För att föreningen ska kunna fortsätta finansiera sina framtida ekonomiska åtaganden har styrelsen beslutat om att höja årsavgifter med 6% fr.o.m. 2026-01-01.

Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet			Fritt	
	Medlemsinsatser	Upplåtelse-avgifter	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	44 860 000	6 790 000	1 042 415	-2 156 251	-547 036
Disposition enl. årsstämmobeslut				-547 036	547 036
Reservering underhållsfond			221 000	-221 000	
Ianspråktagande av underhållsfond			-31 850	31 850	
Årets resultat					-496 479
Vid årets slut	44 860 000	6 790 000	1 231 565	-2 892 437	-496 479

Resultatdisposition

Till årsstämmans behandling finns följande underskott i kr

Balanserat resultat	-2 703 287
Årets resultat	-496 479
Årets fondreservering enligt stadgarna	-221 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	31 850
Summa	-3 388 916

Styrelsen föreslår följande behandling av den ansamlade förlusten:

Att balansera i ny räkning i kr **-3 388 916**

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.



Resultaträkning

Belopp i kr		2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	1 988 023	1 900 984
Övriga rörelseintäkter	Not 3	31 838	5 363
Summa rörelseintäkter		2 019 861	1 906 346
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-1 028 532	-981 109
Övriga externa kostnader	Not 5	-173 737	-228 038
Personalkostnader	Not 6	-108 948	-106 821
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-544 232	-544 232
Summa rörelsekostnader		-1 855 449	-1 860 200
Rörelseresultat		164 412	46 147
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		28 411	36 305
Räntekostnader och liknande resultatposter		-689 300	-629 487
Summa finansiella poster		-660 889	-593 182
Resultat efter finansiella poster		-496 479	-547 036
Årets resultat		-496 479	-547 036



Balansräkning

Belopp i kr		2025-12-31	2024-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 8	65 135 000	65 636 250
Inventarier, verktyg och installationer	Not 9	430 427	473 410
Summa materiella anläggningstillgångar		65 565 427	66 109 660
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 10	60 500	60 500
Summa finansiella anläggningstillgångar		60 500	60 500
Summa anläggningstillgångar		65 625 927	66 170 160
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar		-200	-200
Övriga fordringar	Not 11	2 083	2 057
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 12	53 595	60 171
Summa kortfristiga fordringar		55 478	62 028
Kortfristiga placeringar			
Övriga kortfristiga placeringar	Not 13	1 051 128	1 009 529
Summa kortfristiga placeringar		1 051 128	1 009 529
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 14	797 194	617 501
Summa kassa och bank		797 194	617 501
Summa omsättningstillgångar		1 903 801	1 689 058
Summa tillgångar		67 529 728	67 859 217



Balansräkning

Belopp i kr		2025-12-31	2024-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		51 650 000	51 650 000
Fond för yttre underhåll		1 231 565	1 042 415
Summa bundet eget kapital		52 881 565	52 692 415
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-2 892 437	-2 156 251
Årets resultat		-496 479	-547 036
Summa fritt eget kapital		-3 388 916	-2 703 287
Summa eget kapital		49 492 649	49 989 128
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 15	11 271 632	11 213 375
Summa långfristiga skulder		11 271 632	11 213 375
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 15	6 143 625	6 266 382
Leverantörsskulder		55 790	27 087
Övriga skulder	Not 16	231 935	0
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 17	334 096	363 245
Summa kortfristiga skulder		6 765 446	6 656 714
Summa eget kapital och skulder		67 529 728	67 859 217



Kassaflödesanalys

Belopp i kr	2025-12-31	2024-12-31
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		
Rörelseresultat	164 412	46 147
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar	544 232	544 232
	708 644	590 379
Erhållen ränta	14 929	36 305
Erlagd ränta	-689 300	-629 487
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	34 273	-2 803
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Rörelsefordringar (ökning -, minskning +)	20 032	353
Rörelseskulder (ökning +, minskning -)	231 489	35 482
Kassaflöde från den löpande verksamheten	285 793	33 031
INVESTERINGSVERKSAMHETEN		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN		
Amortering av lån	-64 500	-1 064 500
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-64 500	-1 064 500
ÅRETS KASSAFLÖDE		
Årets kassaflöde	221 293	-1 031 469
Likvida medel vid årets början	1 627 030	2 658 499
Likvida medel vid årets slut	1 848 322	1 627 030



Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10 samt 2023:1) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	120
Laddstolpar och motorvärmare	Linjär	15
Passersystem	Linjär	15
Styrsystem värme	Linjär	15
LED belysning (fullt avskriven)	Linjär	5

Mark är inte föremål för avskrivningar.



Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
Årsavgifter, bostäder*	1 889 454	1 799 484
Hyrer, garage	30 000	30 000
Hyrer, p-platser	62 400	62 400
Hyses- och avgiftsbortfall, p-platser	-2 555	-2 645
Övriga avgifter	275	0
Övriga ersättningar	8 452	11 749
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	-3	-4
Summa nettoomsättning	1 988 023	1 900 984

*I årsavgifterna ingår uppvärmning, vatten, kabel-TV samt bredband.

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
Övriga rörelseintäkter*	31 838	5 363
Summa övriga rörelseintäkter	31 838	5 363

*Avser vidarefaktureringar till Brf Valvet i Tumba.

Not 4 Driftskostnader

	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
Underhåll	-31 850	-50 861
Reparationer	-22 063	-32 913
Arrendeavgifter	0	-1 838
Samfällighetsavgifter	-71 555	-77 604
Försäkringspremier	-20 043	-18 928
Kabel- och digital-TV*	-69 863	0
Återbäring från Riksbyggen	300	100
Systematiskt brandskyddsarbete	-23 314	-7 993
Serviceavtal	-80 693	-24 360
Obligatoriska besiktningar	-3 128	-2 828
Snö- och halkbekämpning	-10 138	-45 879
Förbrukningsinventarier	0	-8 224
Vatten	-116 711	-92 735
Fastighetsel	-152 797	-136 815
Uppvärmning	-248 501	-252 965
Sophantering och återvinning	-78 867	-70 460
Förvaltningsarvode drift	-99 310	-156 806
Summa driftskostnader	-1 028 532	-981 109

* Kabel- och digital-TV redovisades 2024 som IT-kostnad, se not 5.



Not 5 Övriga externa kostnader

	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
Förvaltningsarvode administration	-85 768	-72 811
Lokalkostnader	-1 990	0
IT-kostnader	-23 288	-93 691
Arvode, yrkesrevisor	-19 125	-19 125
Övriga förvaltningskostnader	-29 049	-17 714
Kreditupplysningar	-1 125	-60
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-7 056	-14 612
Telefon och porto	-558	0
Medlems- och föreningsavgifter	-2 000	-2 000
Konsultarvoden	0	-3 174
Bankkostnader	-3 780	-4 851
Summa övriga externa kostnader	-173 737	-228 038

Not 6 Personalkostnader

	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
Styrelsearvoden	-88 200	-82 350
Sammanträdesarvoden	0	-3 600
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-5 000	-5 000
Sociala kostnader	-15 748	-15 871
Summa personalkostnader	-108 948	-106 821



**Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella-
och immateriella anläggningstillgångar**

	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
Avskrivning Byggnader	-501 250	-501 250
Avskrivning Installationer	-42 982	-42 982
Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-544 232	-544 232

**Not 8 Byggnader och mark
Anskaffningsvärden**

	2025-12-31	2024-12-31
Vid årets början		
Byggnader	60 150 000	60 150 000
Mark	11 000 000	11 000 000
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	71 150 000	71 150 000
Ackumulerade avskrivningar enligt plan Vid årets början		
Byggnader	-5 513 750	-5 012 500
	-5 513 750	-5 012 500
Årets avskrivningar		
Årets avskrivning byggnader	-501 250	-501 250
	-501 250	-501 250
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-6 015 000	-5 513 750
Restvärde enligt plan vid årets slut	65 135 000	65 636 250
Varav		
Byggnader	54 135 000	54 636 250
Mark	11 000 000	11 000 000
Taxeringsvärden		
Bostäder	51 000 000	53 000 000
Totalt taxeringsvärde	51 000 000	53 000 000
<i>varav byggnader</i>	<i>43 000 000</i>	<i>42 000 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>8 000 000</i>	<i>11 000 000</i>



Not 9 Inventarier, verktyg och installationer
Anskaffningsvärden

	2025-12-31	2024-12-31
Vid årets början		
Styrssystem värme	124 060	124 060
Passersystem	308 928	308 928
Laddstolpar och motorvärmare	211 713	211 713
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	644 701	644 701
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Styrssystem värme	-24 813	-16 542
Passersystem	-61 789	-41 192
Laddstolpar och motorvärmare	-84 689	-70 575
	-171 291	-128 309
Årets avskrivningar		
Styrssystem värme	-8 271	-8 271
Passersystem	-20 596	-20 596
Laddstolpar och motorvärmare	-14 115	-14 115
	-42 982	-42 982
Akkumulerade avskrivningar		
Styrssystem värme	-33 084	-24 813
Passersystem	-82 385	-61 789
Laddstolpar och motorvärmare	-98 804	-84 689
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-214 274	-171 291
Restvärde enligt plan vid årets slut	430 427	473 410
Varav		
Styrssystem värme	90 976	99 247
Passersystem	226 543	247 139
Laddstolpar och motorvärmare	112 909	127 024

Not 10 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2025-12-31	2024-12-31
Aktier, andelar och värdepapper i andra företag	60 500	60 500
Summa andra långfristiga värdepappersinnehav	60 500	60 500

Not 11 Övriga fordringar

	2025-12-31	2024-12-31
Skattekonto	2 083	2 057
Summa övriga fordringar	2 083	2 057



Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna ränteintäkter	13 482	0
Förutbetalda försäkringspremier	11 053	8 991
Förutbetalt förvaltningsarvode	19 032	27 893
Förutbetald kostnad bredbandsanslutning	0	23 288
Förutbetald städkostnad	10 028	0
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	53 595	60 171

Not 13 Övriga kortfristiga placeringar

	2025-12-31	2024-12-31
Placeringskonto SBAB	1 051 128	1 009 529
Summa övriga kortfristiga placeringar	1 051 128	1 009 529

Not 14 Kassa och bank

	2025-12-31	2024-12-31
SBAB	0	26 697
Transaktionskonto	797 194	590 804
Summa kassa och bank	797 194	617 501

Not 15 Övriga skulder till kreditinstitut

	2025-12-31	2024-12-31
Inteckningslån	17 415 257	17 479 757
Nästa års omsättning av långfristiga skulder till kreditinstitut	-6 111 125	-6 201 882
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-32 500	-64 500
Långfristig skuld vid årets slut	11 271 632	11 213 375

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
STADSHYPOTEK	2,93%	2028-12-30	6 201 882,00	0,00	0,00	6 201 882,00
STADSHYPOTEK	4,74%	2026-09-30	6 143 125,00	0,00	32 000,00	6 111 125,00
STADSHYPOTEK	2,71%	2027-09-30	5 134 750,00	0,00	32 500,00	5 102 250,00
Summa			17 479 757,00	0,00	64 500,00	17 415 257,00

*Senast kända räntesatser

Föreningen måste redovisa skulder som förfaller inom ett år efter balansdagen som kortfristiga skulder. Därför redovisar vi Stadshypotek lån om 6 111 125 kr som kortfristig skuld. Även nästa års amorteringar på långfristiga skulder redovisas som kortfristig del, därför redovisar vi ytterligare 32 500 kr som kortfristig skuld. Föreningen har inte avsikt att avsluta lånefinansieringen inom ett år då fastighetens lånefinansiering är långsiktig. Föreningen har avsikt att omförhandla eller förlänga lånen under kommande år.



Not 16 Övriga skulder

	2025-12-31	2024-12-31
Lån under betalning	188 225	0
Skuld sociala avgifter och skatter	43 710	0
Summa övriga skulder	231 935	0

Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna elkostnader	35 090	32 133
Upplupna vattenavgifter	27 226	20 752
Upplupna värmekostnader	66 744	67 682
Upplupna kostnader för renhållning	2 805	16 618
Upplupna revisionsarvoden	19 000	19 000
Upplupna styrelsearvoden	0	106 822
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	7 217	0
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	176 014	100 238
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	334 096	363 245

Not 18 Ställda säkerheter

	2025-12-31	2024-12-31
Fastighetsinteckningar	19 500 000	19 500 000

Föreningen har inte identifierat några eventalförpliktelser

Not 19 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Sedan räkenskapsårets utgång har inga händelser, som i väsentlig grad påverkar föreningens ekonomiska ställning, inträffat.



Styrelsens underskrifter

Årsredovisningens innehåll blev klart den 2026-04-11

Tumba, datum enligt elektronisk signering

Miguel Guirao Cerdan

Hans Gustafsson

Mats Albertsson

David Stenroth

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av våra elektroniska underskrifter

Engzells Revisionsbyrå AB

Per Engzell
Auktoriserad revisor

Leif Gustafsson
Föreningsrevisor



Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening. Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar. För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Arsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning



med 20,6 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

RB BRF Penningen

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för RB BRF Penningen i samarbete med
Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se



Verification

Document ID 09222115557575402153

Document

Penningen - ÅR 2025 - slutversion

Main document

25 pages

Initiated on 2026-04-14 20:28:39 CEST (+0200) by Dastan Naghibi (DN)

Finalised on 2026-04-27 15:22:48 CEST (+0200)

Initiator

Dastan Naghibi (DN)

Riksbyggen

dastan.naghibi@riksbyggen.se

Signatories

Miguel Guirao Cerdan (MGC)

miguel@guirao.se



The name returned by Swedish BankID was "Miguel Angel Guirao Cerdan"

Signed 2026-04-17 09:05:44 CEST (+0200)

Hans Gustafsson (HG)

hasse.ake.gustafsson@gmail.com



The name returned by Swedish BankID was "HANS GUSTAFSSON"

Signed 2026-04-14 21:29:46 CEST (+0200)

Mats Albertsson (MA)

emelfri62@gmail.com



The name returned by Swedish BankID was "Mats Eric Albertsson"

Signed 2026-04-20 16:14:04 CEST (+0200)

David Stenroth (DS)

david.stenroth@riksbyggen.se



The name returned by Swedish BankID was "DAVID STENROTH"

Signed 2026-04-15 10:08:01 CEST (+0200)



Verification

Document ID 09222115557575402153

Per Engzell (PE)
per@engzellrevision.se



The name returned by Swedish BankID was "Per Engzell"
Signed 2026-04-27 15:22:48 CEST (+0200)

Leif Gustafsson (LG)
leif.gustafsson.tumba@gmail.com



The name returned by Swedish BankID was "LEIF
GUSTAFSSON"
Signed 2026-04-21 09:19:09 CEST (+0200)

This verification was issued by Scrive. For more information/evidence about this document see the concealed attachments. Use a PDF-reader such as Adobe Reader that can show concealed attachments to view the attachments. Please observe that if the document is printed, the integrity of such printed copy cannot be verified as per the below and that a basic print-out lacks the contents of the concealed attachments. The digital signature (electronic seal) ensures that the integrity of this document, including the concealed attachments, can be proven mathematically and independently of Scrive. For your convenience Scrive also provides a service that enables you to automatically verify the document's integrity at: <https://scrive.com/verify>



Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Riksbyggen Bostadsrättsförening Penningen, org.nr 769624-3026

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Riksbyggen Bostadsrättsförening Penningen för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnittet *Den externa revisorns ansvar* samt *den förtroendevalde revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som extern revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Den externa revisorns ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing för mindre komplexa företag (ISA för LCE) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA för LCE och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de

ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA för LCE använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Förtroendevald revisors ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Riksbyggen Bostadsrättsförening Penningen för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens överskott eller underskott.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar underskottet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som extern revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens överskott eller underskott. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett tryggt sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens överskott eller underskott, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens överskott eller underskott inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den externa revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens överskott eller underskott grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den externa revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens överskott eller underskott har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Datum enligt digital signatur

Per Engzell
Extern revisor
Engzells Revisionsbyrå AB

Leif Gustafsson
Förtroendevald revisor

Verification

Document ID 09222115557576557801

Document

Rev.ber. RB Brf Penningen

Main document

2 pages

Initiated on 2026-04-27 15:12:45 CEST (+0200) by Dastan Naghibi (DN)

Finalised on 2026-04-28 08:26:38 CEST (+0200)

Initiator

Dastan Naghibi (DN)

Riksbyggen

dastan.naghibi@riksbyggen.se

Signatories

Per Engzell (PE)

per@engzellrevision.se



The name returned by Swedish BankID was "Per Engzell"
Signed 2026-04-27 15:23:51 CEST (+0200)

Leif Gustafsson (LG)

leif.gustafsson.tumba@gmail.com



The name returned by Swedish BankID was "LEIF GUSTAFSSON"
Signed 2026-04-28 08:26:38 CEST (+0200)

This verification was issued by Scrive. For more information/evidence about this document see the concealed attachments. Use a PDF-reader such as Adobe Reader that can show concealed attachments to view the attachments. Please observe that if the document is printed, the integrity of such printed copy cannot be verified as per the below and that a basic print-out lacks the contents of the concealed attachments. The digital signature (electronic seal) ensures that the integrity of this document, including the concealed attachments, can be proven mathematically and independently of Scrive. For your convenience Scrive also provides a service that enables you to automatically verify the document's integrity at: <https://scrive.com/verify>



RB BRF Penningen

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för RB BRF Penningen i samarbete med
Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se

