

HSB
BRF

MÅNGÅRDEN



ÅRSREDOVISNING 2025

HSB Brf Mångården

MEDLEM I HSB



HSB – där möjligheterna bor

ORDLISTA

ÅRSREDOVISNING

En bostadsrättsförening är enligt bokföringslagen skyldig att för varje år upprätta en årsredovisning i enlighet med årsredovisningslagen. En årsredovisning består av en förvaltningsberättelse, en resultaträkning, en balansräkning samt en notförteckning. Av notförteckningen framgår vilka redovisnings- och värderingsprinciper som tillämpas samt detalj-information om vissa poster i resultat- och balansräkningen.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSEN

Styrelsen ska i förvaltningsberättelsen beskriva verksamhetens art och inriktning samt ägarförhållanden, det vill säga antalet medlemmar med eventuella förändringar under året. Verksamhetsbeskrivningen bör innehålla uppgifter om fastigheten, utfört och planerat underhåll, vilka som har haft uppdrag i föreningen samt avgifter. Även väsentliga händelser i övrigt under räkenskapsåret och efter dess utgång bör kommenteras, liksom viktiga ekonomiska förhållanden som inte framgår av resultat- och balansräkningen. Förvaltningsberättelsen ska innehålla styrelsens förslag till föreningsstämman om hur vinst eller förlust ska behandlas.

RESULTATRÄKNINGEN

Resultaträkningen visar vilka intäkter och kostnader föreningen har haft under året. Intäkter minus kostnader är lika med årets överskott eller underskott. För en bostadsrättsförening gäller det inte att få så stort överskott som möjligt, utan istället att anpassa intäkterna till kostnaderna. Med andra ord ska årsavgifterna beräknas så att de täcker de kostnader som förväntas uppkomma och dessutom skapa utrymme för framtida underhåll. Föreningsstämman beslutar efter förslag från styrelsen hur resultatet (överskott eller eventuellt underskott) ska hanteras.

AVSKRIVNINGAR

Avskrivningar representerar årets kostnad för nyttjandet av föreningens anläggningstillgångar, det vill säga byggnader och inventarier. Anskaffningsvärdet för en anläggningstillgång fördelas på tillgångens bedömda nyttjandeperiod och belastar årsresultatet som en kostnad som benämns avskrivning. I not till byggnader och inventarier framgår även den ackumulerade avskrivningen, det vill säga den totala avskrivningen föreningen gjort under årens lopp på de byggnader och inventarier som föreningen äger.

HSB bostadsrättsförening Mångården i Alingsås

Dag: 13 maj 2026
Klockan: 18.00
Plats: Hillsalen, Alingsås

DAGORDNING

- 1 Stämmans öppnande
- 2 Val av ordförande
- 3 Anmälan av ordförandens val av protokollförare
- 4 Godkännande av röstlängd
- 5 Fråga om närvarorätt vid föreningsstämma.
- 6 Fastställande av dagordning
- 7 Val av två personer att jämte ordföranden justera protokollet samt val av rösträknare
- 8 Val av minst två rösträknare
- 9 Fråga om kallelse behörigen skett
- 10 Styrelsens årsredovisning
- 11 Revisorernas berättelse
- 12 Beslut om fastställande av resultaträkningen och balansräkningen
- 13 Beslut i anledning av föreningens vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
- 14 Beslut i fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
- 15 Fråga om arvoden;
 - Styrelse, revisor, valberedning, andra ekonomiska ersättningarBeslut om arvoden och principer för andra ekonomiska ersättningar för styrelsens ledamöter, revisorer, valberedning och de andra förtroendevalda som valts av föreningsstämman.
- 16 Beslut om antal styrelseledamöter och suppleanter
- 17 Val av styrelsens ordförande, styrelseledamöter och suppleanter
- 18 Presentation av HSB-ledamot
- 19 Beslut om antal revisorer och suppleant
- 20 Val av revisor/er och suppleant
- 21 Beslut om antal ledamöter i valberedningen
- 22 Val av valberedning, en ledamot utses till valberedningens ordförande.
- 23 Erforderligt val av fullmäktige med suppleanter och övriga representanter i HSB
- 24 Av styrelsen till föreningsstämman hänskjutna frågor och av medlemmar anmälda ärenden som angivits i kallelsen.
- 25 Avslutning

Klipp här

✂ -----

SVARSTALLONG

Till föreningsstämman i HSB Brf
kommer personer från lägenhet nr..... skriv det 2-siffriga lägenhetsnumret

Underskrift

OMBUDSFULLMAKT

Enligt 9 kap 14 § Bostadsrättslagen har medlem rätt att låta sig representeras på föreningsstämma genom ombud. Endast medlemmens make eller sambo eller en annan medlem får vara ombud, om inte något annat har bestämts i föreningens stadgar. En medlem som är juridisk person får företrädas av ett ombud som inte är medlem, om inte något annat bestämts i stadgarna.

Ingen får som ombud företräda mer än en medlem, om inte något annat har bestämts i stadgarna.

Innehar flera medlemmar bostadsrätt gemensamt, har de tillsammans endast en röst för sin bostadsrätt. De kan dock var och en vara ombud för annan medlem.

- Valfritt ombud

✂ -----

Ombudsfullmakt till HSB Brf Mångården i Alingsås

Härmed låter jag mig företrädas på föreningsstämman 2026

Ombudets namn: _____

Ort: _____ den ____ / ____ 2026

Bostadsrättshavare

Lägenhetsnummer

Bostadsrättskollen

NYCKELTAL



Sparande
212 kr/kvm

DEFINITION

Årets resultat + summan av avskrivningar + summan av kostnadsfört/planerat underhåll per kvm total yta (boyta + lokalyta).

VARFÖR?

Ett sparande behövs för att klara framtida investeringsbehov eller kostnadsökningar.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Högt > 300
Måttligt till högt 201 – 300
Lågt till måttligt 120 – 200
Mycket lågt < 120

Riktvärdet anges i kr/kvm.

Styrelsens kommentar

Sparandet uppgår till 212 kr/kvm vilket placerar föreningen i det övre skiktet av intervallet måttligt till högt (201–300 kr/kvm). Det innebär att föreningen genererar ett positivt underliggande kassaflöde som bidrar till att finansiera framtida underhåll. Trots att årets redovisade resultat är negativt förklaras detta av bokföringsmässiga avskrivningar och inte av att föreningen förbrukar likviditet. Styrelsen bedömer sparandenivån som tillfredsställande givet föreningens underhållsplan.

NYCKELTAL



Investeringsbehov
322 kr/kvm

DEFINITION

Det genomsnittliga värdet av de investeringar som behöver genomföras under de närmsta 50 åren. Värdet anges per kvm total yta (boyta + lokalyta).

VARFÖR?

För att ha en framförhållning bör föreningen ta fram en plan för alla större investeringar som behöver genomföras 50 år framåt såsom stammar, tak, fönster, fasad m.m. Det är rimligt att planen omfattar de 10 största investeringsbehoven.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Styrelsens kommentar

Föreningen har en löpande underhållsplan som täcker fastighetens underhållsbehov de närmaste 50 åren och som uppdateras regelbundet. Planen identifierar de viktigaste framtida investeringarna – stammar, tak, fönster och fasad – och ligger till grund för föreningens ekonomiska planering. Investeringsbehovet per kvm uppdateras i samband med nästa planrevision. Vrt att uppmärksamma är att föreningen har genomfört stambyte år 2009. Några stora investerings- och underhållsbehov finns inte för närvarande.

NYCKELTAL



Skuldsättning
5 170 kr/kvm

DEFINITION

Totala räntebärande skulder per kvm total yta (boyta + lokalyta).

VARFÖR?

Finansiering med lånat kapital är ett viktigt mått för att bedöma ytterligare handlingsutrymme och motståndskraft för kostnadsändringar och andra behov.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Låg < 4 000
Normal 4 000 – 10 000
Hög 10 001 – 15 000
Mycket hög > 15 000

Riktvärdet anges i kr/kvm.

Styrelsens kommentar

Skuldsättningen ligger på 5 170 kr/kvm vilket är en förbättring jämfört med 5 299 kr/kvm föregående år och placerar föreningen i det lägre spannet av normalnivån. Minskningen beror på planerade amorteringar under året. Föreningen har en välstrukturerad låneportfölj fördelad på flera banker och bindningstider, vilket minskar risken för att hela lånemassan konverteras vid ett och samma tillfälle. Styrelsen följer löpande ränteutvecklingen och utvärderar refinansieringsmöjligheter.

NYCKELTAL



Räntekänslighet
6 %

DEFINITION

1 procentenhets ränteförändring av de totala räntebärande skulderna delat med de totala årsavgifterna.

VARFÖR?

Det är viktigt att veta om föreningens ekonomi är känslig för ränteförändringar. Beskriver hur höjda räntor kan påverka årsavgifterna - allt annat lika.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Låg < 5
Normal 5 – 9
Hög 9 – 15
Väldigt hög > 15

Riktvärdet anges i %.

Styrelsens kommentar

Räntekänsligheten på 6 % innebär att en höjning av genomsnittsräntan med en procentenhet skulle kräva en höjning av årsavgifterna med motsvarande 6 % för oförändrat resultat. Nivån är normal och visar att föreningen inte är överdrivet exponerad mot ränteförändringar. Föreningens genomsnittsränta vid årets slut uppgick till 2,93 %, och lånens fördelning på olika bindningstider ger ett naturligt skydd mot plötsliga räntehopp.

NYCKELTAL



Energikostnad
259 kr/kvm

DEFINITION

Totala kostnader för vatten + värme + el per kvm total yta (boyta + lokalyta).

VARFÖR?

Ger en ingång till att diskutera energi- och resurseffektivitet i föreningen.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Ett riktmärke för en normal energikostnad är i dagsläget cirka 200 kr/kvm. Men många faktorer kan påverka både i byggnaden och externt, t.ex. energipriserna.

Styrelsens kommentar

Energikostnaden på 259 kr/kvm överstiger riktmärket om 200 kr/kvm, vilket delvis förklaras av föreningens äldre byggnadsbestånd från 1962 samt allmänna energiprisökningar. Styrelsen arbetar aktivt med energibesparingar – under de senaste åren har belysning konverterats till LED, temperaturen i allmänna utrymmen sänkts och ventilationen rengjorts via OVK. Det sker fn en snabb utveckling på energiområdet med inriktning på energibesparande åtgärder. Styrelsen följer utvecklingen och kommer att genomföra de åtgärder som bedöms ha en ekonomisk bärkraft. Målet är att successivt minska energikostnaden per kvm.

NYCKELTAL	DEFINITION	VARFÖR?	RIKTVÄRDEN/SKALA
 Tomträtt Nej	Fastigheten innehas med tomträtt - ja eller nej (Tomträtt innebär att föreningen inte äger marken).	Om marken ägs av kommunen kan det finnas risk för framtida kostnadsökningar.	Ja eller nej.

Styrelsens kommentar

Föreningen äger sin mark och innehar inte fastigheten med tomträtt. Det innebär att det inte finns någon risk för framtida kostnadsökningar kopplade till tomträttsavgäld eller kommunala beslut om markanvändning. Detta är en ekonomisk trygghet för föreningens alla medlemmar.

NYCKELTAL	DEFINITION	VARFÖR?	RIKTVÄRDEN/SKALA
 Årsavgift 948 kr/kvm	Totala årsavgifter per kvm total boyta (Bostadsrättsytan).	Årsavgiften påverkar den enskilde medlemmens månadskostnad och värdet på bostadsrätten. Därför är det viktigt att bedöma om årsavgifter ligger rätt i förhållande till de andra nyckeltalen - om det finns en risk att den är för låg.	Bör värderas utifrån risken för framtida höjningar.

Styrelsens kommentar

Årsavgiften uppgår till 948 kr/kvm efter årets höjning med 3 %. Nivån bedöms som rimlig i förhållande till föreningens kostnadsstruktur, låneskuld och underhållsbehov. En ytterligare höjning med 3 % är beslutad från 2026-01-01 för att stärka föreningens ekonomiska handlingsutrymme och möta planerat underhåll. Styrelsen strävar efter att hålla avgiftsnivån stabil och förutsägbar över tid.

Vänligen notera att kommentarerna är gjorda av den styrelse som var vald vid årsredovisningens upprättande. En kommande styrelse är inte bunden av kommentarerna och kan göra en annan bedömning av föreningens ekonomi vilket i sin tur innebär att uppgifterna i bostadsrättsskollen kan ändras.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Styrelsen för HSB Brf Mångården i Alingsås med säte i Alingsås org.nr. 764000-0704 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2025

Allmänt om verksamheten

Föreningen är ett privatbostadsföretag (äkte bostadsrättsförening) enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostäder till medlemmarna med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Föreningen registrerades 1960. Föreningens stadgar registrerades senast 2024-08-06.

Föreningen äger och förvaltar

Föreningen äger och förvaltar byggnaderna på fastigheten i Alingsås kommun:

Fastighet	Förvärvsdatum	Nybyggnadsår byggnad
Karlavagnen 4	1960-08-06	1962
Totalt 1 objekt		

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i Länsförsäkringar. I försäkringen ingår styrelseansvar. Hemförsäkring tecknas och bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna, kollektivt bostadsrättstillägg ingår i föreningens fastighetsförsäkring. Nuvarande försäkringsavtal gäller t.o.m. 2026-12-31.

Antal	Benämning	Total yta m ²
24	garageplatser	442
105	lägenheter (upplåtna med bostadsrätt)	5 955
1	lokaler (hyresrätt)	46
38	p-platser	0
Totalt 168 objekt		6 443

Föreningens lägenheter fördelas på: 13 st 1 rok, 56 st 2 rok, 36 st 3 rok.

Styrelsens sammansättning

Namn	Roll	Fr.o.m.	T.o.m.
Helena Eriksson	Ordförande	2022-05-17	2025-06-18
Helena Eriksson	Suppleant	2025-06-18	
Lennart Arvidsson	Ordförande	2025-06-18	
Lennart Arvidsson	Ledamot	2023-05-24	
Gun Tengberg	Ledamot	2023-09-24	
Irene Kullner	Ledamot	2018-05-18	2025-06-18
Diana Sanchez Calvo	Ledamot	2024-05-29	2025-06-18
Tanja Bumbar	Ledamot	2024-05-29	
Johannes Norberg	Ledamot	2024-05-29	
Adam Ljungström	Ledamot	2024-05-29	
Anneli Sturk	Suppleant	2025-06-18	

I tur att avgå från styrelsen vid ordinarie föreningsstämma är: Adam Ljungström, Tanja Bumbar och Johannes Norberg.

Styrelsen har under året hållit 11 protokollförda styrelsemöten.

Firman tecknas två i förening av Lennart Arvidsson, Johannes Norberg, Adam Ljungström och Tanja Bumbar.

Revisorer har varit: Per-Erik Längström med Patrick Magnusson som suppleant valda av föreningen, samt en av HSB Riksförbund utsedd revisor hos Borevision i Sverige AB.

Valberedning har varit: Diana Sanchez Calvo (sammankallande) och Gunilla Wallentin, valda vid föreningsstämman.

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls 2025-05-14. På stämman deltog 21 röstberättigade medlemmar plus 1 fullmaktsgivare.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Årsavgiften förändrades fr.o.m. 2025-01-01 med +3%.

En förändring av årsavgiften med +3% per 2026-01-01 är registrerad.

Föreningen har en underhållsplan som redovisar fastighetens underhållsbehov.
Underhållsplanen används både för planering av tekniskt underhåll och för ekonomisk planering.

Styrelsen har beslutat och genomfört reservation till föreningens underhållsfond i enlighet med gällande stadgar.

Senaste stadgeenliga fastighetsbesiktning utfördes i enlighet med föreningens underhållsplan den 2024-11-05.

Under året har följande planerade underhåll gjorts:

- Målning av föreningslokal och cykelrum samt tvättstugekorridor
- Utvändig målning av sophus samt entreer och dörrar till allmänna utrymmen
- Byte av golv i föreningslokal



Under året har även följande utförts:

- Reparation av stuprännor
- Spolning och rensning av dagvattenbrunnar
- Byte av reduceringsventil för kallvatten i Mångatan 6 d-f
- Byte av armaturer i tvättstuga och förrådskorridoren i 4 a-c

Sedan föreningen startade har följande större åtgärder genomförts:

Årtal	Åtgärd
2000-2003	Målning av trapphus i samtliga hus.
2005	Servitut för markremsa bakom huset 4D-F.
2007	Anläggning av miljöhus med sedumtak.
2008 - 2009	Stamreovering, byte av all el samt installation av IMD av el.
2011	Sju nya parkeringsplatser anläggs.
2012	Kompletterat värmeväxlaren med ett datoriserat styrsystem. Brandvarnare delas ut till alla lgh.
2013 - 2014	Totalreovering av byggnader utvändigt. Fasader, fönster och utbyggda, inglasade balkonger. Kollektivt TV-avtal .
2016	Installation av LED-belysning i alla trapphus. Installation av fiber och kollektivanslutning av bredband. Uh-plan online.
2017	Ny papp på alla tak. Byte av entrédörrar samt installation av porttelefoni.
2018	Nyplantering av träd och blomrabatter. Anläggning av stencirkel, pergola och grillplats. OVK.
2020	Sex parkeringsplatser får kombiladdstolpar. All utomhusbelysning konverteras till LED-belysning.
2021	Byte av rör för varm- och kallvatten i kulvertar under mark.
2022	Uppgradering av internet från 250 Mbit/s till 500 Mbit/s. Byte av plast- till metallbrunnar i allmänna utrymmen.
2023	Insättning av säkerhetsdörrar och byte av låssystem till alla lägenheter. Målning av liggande panel utomhus. 5 nya laddplatser för elbil installerade. Konvertering av LED-belysning i tvättstugan. Sänkning av temperatur i allmänna utrymmen. Avtal med Securitas ang säkerhetsjour och övervakning av gästparkering. Nyplantering av 5 st träd. Anläggning av en mindre ängsyta.
2024	OVK inkl rensning av ventilationskanaler. Installation av 5 nya laddplatser för elbil (totalt 11 laddplatser). Målning av väggar, tak och förrådsdörrar i trapphus samt trappräcken. Montering av väggpallar i trapphusen. Grovrengöring av cementmosaikgolv i trapphus.

Föreningen utför och planerar följande åtgärder under de närmaste 5 åren:

Årtal	Åtgärd
2026	Fortsatt energibesparing av olika slag. Helmålning av pannrum och sophus invändigt. Byte av dörrar till pannrum och extra förråd. Rengöring av fibercementplattor på fasad/gavlar utomhus.
2027	Fortsatt energibesparing av olika slag. Byte av golv i bibliotek och gym. Utveckling av cykelförvaring.
2028	Fortsatt energibesparing av olika slag. Helmålning av barnvagnsrum, torkrum, tvättstuga och toalett. Måla 6 entréportar/skuggsida. Målning av metallräcken.
2029	Fortsatt energibesparing av olika slag. Yttre miljö/trädgårds - och markarbete.

Medlemsinformation

Under året har 12 bostadsrätter överlåtits och 0 upplåtits.

Vid räkenskapsårets början var medlemsantalet 128 och under året har det tillkommit 12 och avgått 14 medlemmar.

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets slut var 126.

Flerårsöversikt

	2025	2024	2023	2022	2021
Sparande, kr/kvm	212	163	222	327	358
Skuldsättning, kr/kvm	5 170	5 299	5 538	6 005	6 066
Skuldsättning bostadsrättsyta, kr/kvm	5 554	5 692	5 949	0	0
Räntekänslighet, %	6	6	7	8	8
Energikostnad, kr/kvm	259	257	238	212	217
Årsavgifter, kr/kvm	948	928	909	784	785
Årsavgifter/totala intäkter, %	95	96	91	0	0
Totala intäkter, kr/kvm	927	904	879	874	876
Nettoomsättning, tkr	5 918	5 780	5 613	5 203	5 216
Resultat efter finansiella poster, tkr	-66	-494	125	787	68
Soliditet, %	27	27	27	27	25

Upplysningar vid förlust

Föreningens kassaflöde från den löpande verksamheten är positivt med 867 954kr. Föreningens sparande till det framtida underhållet uppgår till 212 kr/m².

För att möta föreningens framtida ekonomiska åtaganden (tex amorteringar och återinvesteringar) samt höja sparandet har styrelsen beslutat om att höja årsavgiften med 3%.

Styrelsen anser därmed att årets förlust påverkar inte föreningens möjlighet att finansiera sina framtida ekonomiska åtaganden.

Förändringar i eget kapital

	Belopp vid årets ingång	Disposition av föregående års resultat enligt stämmans beslut	Förändring under året*	Belopp vid årets utgång
Bundet eget kapital				
Inbetalade insatser, kr	219 490	0	0	219 490
Kapitaltillskott/extra insats, kr	0	0	0	0
Upplåtelseavgifter, kr	0	0	0	0
Uppskrivningsfond, kr	0	0	0	0
Underhållsfond, kr	5 917 214	0	-247 500	5 669 714
S:a bundet eget kapital, kr	6 136 704	0	-247 500	5 889 204
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat, kr	7 428 169	-494 309	247 500	7 181 360
Årets resultat, kr	-494 309	494 309	-66 151	-66 151
S:a ansamlad vinst/förlust, kr	6 933 860	0	181 349	7 115 209
S:a eget kapital, kr	13 070 564	0	-66 151	13 004 413

* Under året har reservation till underhållsfond gjorts med 50 000 kr samt ianspråktagande skett med 297 500 kr

Resultatdisposition

Enligt föreningens registrerade stadgar är det styrelsen som beslutar om reservation till eller ianspråktagande från underhållsfonden.

Till föreningsstämman förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat enligt föregående årsstämma, kr	6 933 860
Årets resultat, kr	-66 151
Reservation till underhållsfond, kr	-50 000
Ianspråktagande av underhållsfond, kr	297 500
Summa till föreningsstämman förfogande, kr	7 115 209

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Styrelsens förslag gällande extra reservation till underhållsfond, kr	-0
Balanseras i ny räkning, kr	7 115 209

Ytterligare upplysningar gällande föreningens resultat och ekonomiska ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

Resultaträkning

		2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 2	5 917 880	5 779 614
Övriga rörelseintäkter	Not 3	14 616	1 739
Summa Rörelseintäkter		5 932 496	5 781 353
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-3 644 517	-3 774 977
Övriga externa kostnader	Not 5	-105 694	-112 987
Personalkostnader	Not 6	-170 231	-198 925
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-1 121 680	-1 115 855
Summa Rörelsekostnader		-5 042 122	-5 202 743
Rörelseresultat		890 374	578 610
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		49 134	73 806
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 005 660	-1 146 725
Summa Finansiella poster		-956 526	-1 072 919
Resultat efter finansiella poster		-66 151	-494 309
Resultat före skatt		-66 151	-494 309
Årets resultat		-66 151	-494 309

Balansräkning

2025-12-312024-12-31

Tillgångar

Anläggningstillgångar

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	Not 8	43 941 926	44 999 739
Maskiner och andra tekniska anläggningar	Not 9	11 230	16 846
Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	Not 10	0	124 585
<i>Summa Materiella anläggningstillgångar</i>		43 953 156	45 141 170
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav		500	500
<i>Summa Finansiella anläggningstillgångar</i>		500	500
Summa Anläggningstillgångar		43 953 656	45 141 670
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		1 139	0
Övriga kortfristiga fordringar	Not 11	1 332 734	1 258 753
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 12	187 017	135 059
<i>Summa Kortfristiga fordringar</i>		1 520 890	1 393 812
<i>Kortfristiga placeringar</i>			
Övriga kortfristiga placeringar		1 929 033	1 900 000
<i>Summa Kortfristiga placeringar</i>		1 929 033	1 900 000
Summa Omsättningstillgångar		3 449 922	3 293 812
Summa Tillgångar		47 403 578	48 435 482

Balansräkning

2025-12-31

2024-12-31

Eget kapital och skulder

Eget kapital

Bundet eget kapital

Medlemsinsatser	219 490	219 490
Fond för yttre underhåll	5 669 714	5 917 214
Summa Bundet eget kapital	5 889 204	6 136 704

Fritt eget kapital

Balanserat resultat	7 181 360	7 428 169
Årets resultat	-66 151	-494 309
Summa Fritt eget kapital	7 115 209	6 933 860

Summa Eget kapital	13 004 413	13 070 564
--------------------	------------	------------

Skulder

Långfristiga skulder

Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut	Not 13	13 060 017	20 746 997
Summa Långfristiga skulder		13 060 017	20 746 997

Kortfristiga skulder

Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut		20 012 453	13 150 760
Leverantörsskulder		313 002	590 457
Skatteskulder		29 331	27 181
Övriga kortfristiga skulder		51 674	13 929
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 14	932 688	835 594
Summa Kortfristiga skulder		21 339 148	14 617 921

Summa Skulder		34 399 165	35 364 918
---------------	--	------------	------------

Summa Eget kapital och skulder		47 403 578	48 435 482
--------------------------------	--	------------	------------



Kassaflödesanalys

2025-01-01
2025-12-31

2024-01-01
2024-12-31

Kassaflöde från den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	890 374	578 610
<i>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>		
Avskrivningar	1 121 680	1 115 855
<i>Summa Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>	1 121 680	1 115 855
Erhållen ränta	49 027	72 246
Erlagd ränta	-840 265	-1 148 959
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	1 220 816	617 752
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning (-) /minskning (+) av rörelsefordringar	-47 002	47 972
Ökning (+) /minskning (-) av rörelseskulder	-305 860	159 802
<i>Summa Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>	-352 862	207 774
Kassaflöde från den löpande verksamheten	867 954	825 526
Kassaflöde från investeringsverksamheten		
Förvärv/avyttring av materiella anläggningstillgångar	66 334	-124 585
Summa Kassaflöde från investeringsverksamheten	66 334	-124 585
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		
Ökning (+) /minskning (-) av skuld till kreditinstitut	-825 287	-1 525 802
Summa Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-825 287	-1 525 802
Årets kassaflöde	109 001	-824 861
Likvida medel vid årets början	3 140 635	3 965 496
Likvida medel vid årets slut	3 249 636	3 140 635



Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**Regelverk för årsredovisningar**

Årsredovisningen har upprättats med tillämpning av årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) samt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2023:1 om kompletterande upplysningar i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisningsvaluta

Belopp anges i svenska kronor om inget annat anges.

Allmänna värderingsprinciper

- Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.
- Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta, övriga tillgångar och avsättningar har värderats till anskaffningsvärde om inte annat anges.
- Skulder har värderats till historiska anskaffningsvärden förutom vissa finansiella skulder som värderats till verkligt värde.
- Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Avskrivning på materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt enligt plan över den beräknade nyttjandeperioden. Då skillnaden i nyttjandeperiod för en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter. Följande avskrivningsperioder tillämpas:

Avskrivningstid på byggnadskomponenter:	15-120 år.
Avskrivningstid på markanläggningar:	20 år.
Avskrivningstid på maskiner och inventarier:	5 år.
Mark skrivs inte av.	

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar tillgångar

Vid varje balansdag analyserar föreningen de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens värde för att kunna fastställa storleken på en eventuell nedskrivning.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens tillgångar beräknas utifrån föreningens underhållsplan. Styrelsen är behörigt organ för beslut om underhållsplan och reservering till, respektive ianspråktagande av, fond för yttre underhåll. Fond för yttre underhåll utgör en del av föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

Klassificering av lång- och kortfristig skuld till kreditinstitut

Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på över ett år klassificeras som långfristig. Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på under ett år och del av långfristig skuld till kreditinstitut som ska amorteras inom ett år från räkenskapsårets slut klassificeras som kortfristig skuld. Klassificeringen sker oavsett om avsikten är att förlänga eller avsluta krediten.

Beskattning

Bostadsrättsföreningar, som skattemässigt är att betrakta som privatbostadsföretag, betalar inte inkomstskatt för resultat som är hänförligt till fastigheten. Resultat från verksamhet som saknar koppling till fastigheten beskattas enligt gällande skatteregler.

Föreningen betalar fastighetsavgift, fastighetsskatt och skatt på utbetalning av tjänsteinkomster enligt gällande skatteregler.

Föreningens taxerade underskott uppgick vid årets slut till	0 tkr
Förändring jämfört med föregående år	0 tkr

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen, här upprättad med indirekt metod, visar förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. I likvida medel har, utöver kassamedel och likvida medel på bankkonto, kortfristiga likvida placeringar och tillgodohavande på avräkningskonto hos HSB inräknats.

Definitioner nyckeltal

Förklaringar till nyckeltal som används i denna årsredovisning. Notera att definitioner och klassificeringar kan variera mellan olika bolag och år.

Sparande: Årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar och intäkter och kostnader som är väsentliga och som inte är en del av den normala verksamheten per kvadratmeter totalyta (boyta och lokalyta). Sparandetalet ämnar åskådliggöra det utrymme som finns i föreningen för att möta ett långsiktigt genomsnittligt underhåll. Förenklat visar sparandetalet det underliggande kassaflödet från den löpande verksamheten per kvadratmeter.

Skuldsättning: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta) på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Skuldsättning bostadsrättsyta: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter bostadsrättsyta på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Räntekänslighet: En procent av de totala räntebärande skulderna på bokslutsdagen delat med de totala årsavgifterna under räkenskapsåret. Ett mått på hur mycket årsavgifterna behöver höjas för oförändrat resultat om föreningens genomsnittsränta ökar med en procentenhet, allt annat lika.

Energikostnad: Föreningens totala kostnader för vatten, värme och el per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Årsavgifter: Årsavgifter per kvadratmeter bostadsrättsyta. Ett genomsnittligt mått på medlemmarnas årsavgift till föreningen per kvadratmeter upplåten med bostadsrätt.

Årsavgifter/totala intäkter %: Årsavgifternas andel av föreningens totala intäkter under räkenskapsåret.

Totala intäkter, kr/kvm: Föreningens totala intäkter per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Nettoomsättning i tkr: Föreningens nettoomsättning under räkenskapsåret.

Resultat efter finansiella poster i tkr: Föreningens resultat efter finansiella poster under räkenskapsåret.

Soliditet %: Föreningens redovisade egna kapital delat med total redovisad balansomslutning. Nyckeltalet har mycket begränsad relevans i en bostadsrättsförening.

Not 2	Nettoomsättning	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	<i>Bruttoomsättning</i>		
	Årsavgifter bostäder andelstalsfördelad	5 197 596	5 046 132
	Årsavgifter bostäder förbrukningsbaserad	287 304	321 353
	Årsavgifter bostäder informationsöverföring	157 500	157 500
	Hyror lokaler	1 600	5 000
	Hyror garage och parkeringsplatser	187 206	184 957
	Hyror förbrukningsbaserad	29 987	23 267
	Hyror övrigt	13 635	5 082
	Övriga primära intäkter	43 147	36 448
	<i>Summa Bruttoomsättning</i>	5 917 975	5 779 739
	Hyresbortfall	-95	-125
	<i>Summa</i>	-95	-125
	<i>Summa Nettoomsättning</i>	5 917 880	5 779 614
Not 3	Övriga rörelseintäkter	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	<i>Övriga rörelseintäkter</i>		
	Försäkringsersättningar	4 375	0
	Övriga sekundära intäkter	10 241	1 739
	<i>Summa Övriga rörelseintäkter</i>	14 616	1 739
Not 4	Driftskostnader	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	<i>Driftskostnader</i>		
	Fastighetsskötsel och förvaltning	-567 721	-558 584
	Snö och halk-bekämpning	-21 035	-46 572
	Reparationer	-289 769	-291 838
	Planerat underhåll	-297 500	-422 975
	El	-388 657	-354 977
	Uppvärmning	-887 954	-953 687
	Vatten	-380 441	-333 460
	Sophämtning	-231 819	-255 874
	Fastighetsförsäkring	-61 319	-53 321
	Kabel-TV och bredband	-315 015	-310 836
	Fastighetsskatt och fastighetsavgift	-194 560	-184 690
	Övriga driftkostnader	-8 726	-8 164
	<i>Summa Driftskostnader</i>	-3 644 517	-3 774 977

Not 5	Övriga externa kostnader	2025-01-01	2024-01-01
		2025-12-31	2024-12-31
	<i>Övriga externa kostnader</i>		
	Hyror, arrenden och leasing	-800	-10 781
	Administrationskostnader	-39 485	-37 620
	Extern revision	-15 750	-14 375
	Konsultkostnader	0	-1 044
	Medlemsavgifter	-40 500	-40 500
	Föreningsverksamhet	-7 246	-4 642
	Övriga förvaltningskostnader	-1 913	-4 024
	<i>Summa Övriga externa kostnader</i>	-105 694	-112 987
Not 6	Personalkostnader	2025-01-01	2024-01-01
		2025-12-31	2024-12-31
	<i>Personalkostnader</i>		
	Arvode styrelse	-140 787	-160 126
	Revisionsarvode	0	-5 000
	Övriga arvoden	-6 000	-210
	Löner och övriga ersättningar	0	-142
	Sociala avgifter	-23 444	-32 447
	Övriga personalkostnader	0	-1 000
	<i>Summa Personalkostnader</i>	-170 231	-198 925
Not 7	Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	2025-01-01	2024-01-01
		2025-12-31	2024-12-31
	<i>Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>		
	Avskrivningar på byggnader	-1 099 253	-1 099 253
	Avskrivning uppskrivningsfond	0	0
	Avskrivning på markanläggning	-16 811	-10 986
	Avskrivningar på maskiner och inventarier	-5 616	-5 616
	<i>Summa Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>	-1 121 680	-1 115 855

Not 8	Byggnader och mark	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde byggnader	62 455 104	62 455 104
	Ingående anskaffningsvärde mark	152 900	152 900
	Ingående anskaffningsvärde markanläggningar	179 791	179 791
	Årets investeringar	58 251	0
	<i>Summa Ackumulerade anskaffningsvärden</i>	62 846 046	62 787 795
	<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-17 788 056	-16 677 817
	Årets avskrivningar	-1 116 064	-1 110 239
	<i>Summa Ackumulerade avskrivningar</i>	-18 904 120	-17 788 056
	<i>Utgående redovisat värde</i>	43 941 926	44 999 739
	<i>Taxeringsvärde</i>	<i>2025-12-31</i>	<i>2024-12-31</i>
	Taxeringsvärde byggnad - bostäder	63 000 000	53 000 000
	Taxeringsvärde byggnad - lokaler	448 000	581 000
	Taxeringsvärde mark - bostäder	22 200 000	25 000 000
	Taxeringsvärde mark - lokaler	487 000	547 000
	<i>Summa</i>	86 135 000	79 128 000
	<i>Ställda säkerheter</i>	<i>2025-12-31</i>	<i>2024-12-31</i>
	Fastighetsinteckning	45 885 750	45 885 750
	Varav i eget förvar	-8 225 250	-8 225 250
	<i>Ställda säkerheter</i>	37 660 500	37 660 500
Not 9	Maskiner och andra tekniska anläggningar	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde	269 908	269 908
	<i>Summa Ackumulerade anskaffningsvärden</i>	269 908	269 908
	<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-253 062	-247 446
	Årets avskrivningar	-5 616	-5 616
	<i>Summa Ackumulerade avskrivningar</i>	-258 678	-253 062
	<i>Utgående redovisat värde</i>	11 230	16 846

Not 10	Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	2025-12-31	2024-12-31
--------	--	------------	------------

Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar

Ingående värde pågående nyanläggning	124 585	0
Årets investeringar	0	124 585
Omklassificering till byggnad	-124 585	0
<i>Summa Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar</i>	0	124 585

Not 11	Övriga kortfristiga fordringar	2025-12-31	2024-12-31
--------	--------------------------------	------------	------------

Övriga fordringar

Avräkningskonto HSB	1 320 604	1 240 635
Övriga fordringar	12 130	18 118
<i>Summa Övriga fordringar</i>	1 332 734	1 258 753

Not 12	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2025-12-31	2024-12-31
--------	--	------------	------------

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Upplupna ränteintäkter	1 667	1 560
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	185 350	133 499
<i>Summa Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i>	187 017	135 059

Not 13	Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut	2025-12-31
--------	---	------------

<i>Låneinstitut</i>	<i>Räntesats</i>	<i>Konv.datum</i>	<i>Belopp</i>	<i>Nästa års amortering</i>
SBAB	1,21%	2026-12-29	6 921 582	75 320
Stadshypotek	3,39%	2027-12-30	7 448 329	75 812
SE-Banken Bolån	3,81%	2027-03-28	5 762 500	75 000
SBAB	2,50%	2026-12-29	5 618 750	93 750
SE-Banken Bolån	3,74%	2026-03-28	7 321 309	83 000
			33 072 470	402 882

Långfristig del	13 060 017
Nästa års amortering av långfristig skuld	150 812
Lån som ska konverteras inom ett år	19 861 641
Kortfristig del	20 012 453
Nästa års amorteringar av lång- och kortfristig skuld	402 882
Amorteringar inom 2-5 år beräknas uppgå till	1 611 528
Skulder med bindningstid på över 5 år uppgår om 5 år till	0
Genomsnittsräntan vid årets utgång	2,93%
Finns swap-avtal	Nej

Not 14	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>		
	Förutbetalda hyror och avgifter	522 316	445 537
	Upplupna räntekostnader	181 084	15 689
	Övriga upplupna kostnader	229 288	374 368
	<i>Summa Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>	932 688	835 594

Årsredovisningen har signerats av styrelsen med datum som framgår av dess signering och revisionsberättelse har, med datum som framgår av dess signering, lämnats beträffande denna årsredovisning.

Årsredovisningens innehåll blev klart 2026-03-30.



REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Bostadsrättsförening Mångården i Alingsås, org.nr. 764000-0704

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Bostadsrättsförening Mångården i Alingsås för räkenskapsåret 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den föreningsvalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Bostadsrättsförening Mångården i Alingsås för räkenskapsåret 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Alingsås

Digitalt signerad av

Jesper Andreasson
BoRevision i Sverige AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Per-Erik Längström
Av föreningen vald revisor

Årsredovisning 2025

Årsredovisning för 2025 avseende HSB Brf Mångården i Alingsås signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

Lennart Arvidsson

Ordförande

E-signerade med BankID: 2026-04-06 kl. 23:28:30



Johannes Norberg

Ledamot

E-signerade med BankID: 2026-03-30 kl. 20:59:38



Tanja Bumbar

Ledamot

E-signerade med BankID: 2026-03-30 kl. 17:00:58



Gun Tengberg

Ledamot

E-signerade med BankID: 2026-03-30 kl. 18:34:36



Adam Ljungström

Ledamot

E-signerade med BankID: 2026-04-07 kl. 08:23:49



Per Erik Längström

Revisor

E-signerade med BankID: 2026-04-08 kl. 09:14:27



Jesper Andréasson

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2026-04-08 kl. 13:15:23



Revisionsberättelse 2025

Revisionsberättelsen för 2025 avseende HSB Brf Mångården i Alingsås signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

Per Erik Längström

Revisor

E-signerade med BankID: 2026-04-08 kl. 09:15:49



Jesper Andréasson

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2026-04-08 kl. 13:14:43

