

Årsredovisning
för
Brf Prästgården Gustavsberg
769618-0830

Räkenskapsåret
2025

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Brf Prästgården Gustavsberg intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på föreningsstämma 2026-06-04. Föreningsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Gustavsberg den 4 juni 2026

Gunilla Börjesdotter

Styrelsen för Brf Prästgården Gustavsberg, med säte i Gustavsberg, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2025.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229), dvs äkta bostadsrättsförening. Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter och lokaler under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Upplåtelse får även omfatta mark som ligger i anslutning till föreningens hus, om marken ska användas som komplement till bostadslägenhet eller lokal.

Föreningens fastighet

Föreningen förvärvade fastigheten Värmdö Ösby 1:573 i Värmdö kommun den 25 maj 2011. Fastigheten är upplåten med äganderätt. Den totala anskaffningskostnaden uppgick till 82 465 000 kr. Detta belopp inkluderar samtliga anskaffningskostnader såsom lagfartskostnader och provisioner etc.

Förvärvet av fastigheten skedde genom att förvärva dotterbolaget AB Värmdö Prästgården, vilken var ägare till fastigheten. Därefter förvärvades fastigheten av dotterbolaget till ett pris understigande marknadsvärdet. Fastigheten redovisas i bostadsrättsföreningen till marknadsvärdet. Mellanskillnaden (övertärdet) mellan marknadsvärdet och förvärvspriset har redovisats som en utdelningsintäkt. Posten aktier i dotterbolag har därefter minskats med övertärdet och har i resultaträkningen kvittats mot den emottagna utdelningen. (Denna redovisning överensstämmer med FAR SRS Uttalande om bostadsrättsföreningars förvärv av fastighet i aktiebolag.)

Aktierna i AB Värmdö Prästgården har därefter nedskrivits till substansvärde. Dotterbolaget såldes den 2011-11-23 till substansvärde.

Markareal för tomten uppgår till 7 549 kvadratmeter. Föreningens fastighet består av 22 st bostadslägenheter (radhus). Den totala lägenhetsytan uppgår till 2 266 kvadratmeter. Byggnaden uppfördes 2010-2011.

Fastighetens taxeringsuppgifter:

Taxeringsvärdet är 72 204 000 kr, varav byggnadsvärde är 36 432 000 kr och markvärde 35 772 000 kr.

Gemensamhetsanläggningar

Värmdö Gustavsberg GA 2 avser vägar och trottoarer med tillhörande diken, slänter och vändplaner samt vägbelysning med stolpar och ledningar i Ebbalundsområdet.

Värmdö Gustavsbergs GA 2 förvaltas av Gustavsbergs vägförening.

Förvaltning

Ekonomisk förvaltning

Föreningen har tecknat avtal om ekonomisk förvaltning med Fastum AB. Det nuvarande avtalet har en löptid fram till 2026-12-31.

Försäkring:

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad hos S&P Insurance Consulting AB.

Föreningens ekonomi

Årsavgifter

Årsavgifter tas ut från föreningens medlemmar för att täcka föreningens löpande utgifter för drift och underhåll av föreningens fastighet, räntebetalningar och amorteringar av föreningens fastighetslån samt fondering av medel för framtida underhåll enligt av styrelsen framtagna underhållsplan.

Avsättning till yttre fond

Till yttre fond ska årligen avsättas ett belopp motsvarande minst 0,3% av fastighetens taxeringsvärde. om föreningen har underhållsplan kan istället avsättning till fonden göras enligt planen.

Underhållsplan

Föreningen har en aktuell underhållsplan.

Föreningens fastighetslån

Kreditinstitut, ränte och amorteringsvillkor framgår av not.

Styrelse

Styrelsen har efter ordinarie årsstämma den 3 juni 2025 haft följande sammansättning:

Ledamöter	Jenny Hemlin	Ordförande (avgått under styrelseåret)
	Kristin Lundin	Kassör (avgått under styrelseåret)
	Gunilla Börjesdotter	Inträtt som ordförande efter Jenny Hemlins avgång
	Daniel Bagge	
	Marcus Ihre	
	Anders Andersson	(avgått under styrelseåret)
	Jon Lindström Ekstedt	(avgått under styrelseåret)
Suppleanter	Thomas Fernström	(avgått under styrelseåret)

Föreningen har efter extrastämma den 19 februari 2026 valt in följande ledamöter:

Fredrik Holmberg	Vice ordförande
Mattias Engerdahl	

Föreningen har efter extrastämma den 19 mars 2026 valt in följande ledamöter:

Malin Thunberg	Inträtt som kassör efter Kristins avgång
----------------	--

Föreningens firma tecknas, förutom av styrelsen, av styrelsens ledamöter två i förening.

Styrelsen har under året haft 9 protokollförda sammanträden.

För styrelsens ledamöter finns ansvarsförsäkring tecknad med S&P Insurance Consulting AB.

Revisor

Ingarö Kontorstjänst AB
Christina Sedelius

Valberedning

Matilda Östman

Väsentliga händelser under och efter räkenskapsåret

Styrelsen för bostadsrättsföreningen BRf Prästgården Gustavsberg avger härmed följande verksamhetsberättelse för verksamhetsåret 2025.

Under året har föreningen genomfört en avgiftshöjning om 15 % för att möta ökade kostnader och säkerställa en långsiktigt hållbar ekonomi.

Ett extra årsmöte hölls i mars där nya styrelsemedlemmar valdes in, vilket bidrog till att stärka styrelsens arbete och kontinuitet.

Föreningen har under året genomfört flera viktiga tekniska kontroller och undersökningar. Obligatorisk ventilationskontroll (OVK) har utförts, där vissa avvikelser noterades. Åtgärder för att rätta till dessa är planerade att genomföras under 2026. En energideklaration har upprättats i enlighet med gällande krav. Vidare har radonmätning genomförts utan några anmärkningar, vilket bekräftar en god inomhusmiljö.

För att värna om föreningens utemiljö och trivsel har gemensamma städdagar arrangerats. I maj genomfördes den årliga vårstädningen där medlemmarna deltog i att städa området, måla det nedre soprummet samt avslutade dagen med gemensam korvgrillning. I oktober hölls för första gången en höststädning med liknande upplägg, vilket bidrog till fortsatt god gemenskap i föreningen.

Under året har även några skadade träd i området tagits ner för att öka säkerheten och förbättra utemiljön. Styrelsen har vidare beslutat att ändra tidpunkten för den årliga vattenavläsningen till december, i syfte att förbättra uppföljning och administration.

Sammanfattningsvis har året präglats av både underhållsåtgärder, förbättringar av föreningens styrning samt insatser för ökad trivsel bland medlemmarna.

Medlemsinformation

Föreningen hade vid årsskiftet 34 (35) medlemmar. Under räkenskapsåret har 1 (2) lägenheter överlåtits.

Flerårsöversikt (Tkr)	2025	2024	2023	2022
Nettoomsättning	2 131	1 895	1 568	1 467
Resultat efter finansiella poster	-907	-1 251	-1 280	-1 325
Soliditet (%)	64,23	64,40	64,62	65,40
Skuldränta (%)	3,42	2,98	2,81	1,53
Årsavgift per kvm upplåten med bostadsrätt (kr/kvm)	940	836	683	595
Skuldsättning per kvm upplåten med bostadsrätt (kr/kvm)	10 982	11 038	11 099	11 165
Sparande per kvm (kr/kvm)	180	19	7	-13
Räntekänslighet (%)	11,68	13,20	16,04	17,25
Energikostnad per kvm (kr/kvm)	89	72	71	73
Årsavgifternas andel i % av totala rörelseintäkter	99,96	91,15	99,99	98,38

För definitioner av nyckeltal, se Not 1 Redovisningsprinciper.

Upplysning om förlust

Föreningen redovisar för räkenskapsåret 2025 ett negativt resultat efter finansiella poster om -906 796 kr (föregående år -1 251 285 kr). Förlusten beror huvudsakligen på höga avskrivningar om totalt 1 295 119 kr, samt ökade räntekostnader för fastighetslån om 852 531 kr (759 167 kr). Driftskostnaderna har varit i nivå med föregående år, men föreningen har under året inte haft några större försäkringsersättningar eller extraordinära intäkter som tidigare år.

Styrelsen bedömer att föreningens löpande verksamhet genererar ett tillfredsställande kassaflöde före avskrivningar, men att de höga avskrivningarna enligt plan påverkar det redovisade resultatet negativt. Styrelsen följer föreningens ekonomiska utveckling noggrant och arbetar aktivt med att säkerställa en långsiktigt hållbar ekonomi.

Förändringar i eget kapital

	Medlems- insatser	Upplåtelse- avgift	Fond för yttre underhåll	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	44 000 000	13 565 000	1 918 762	-11 920 897	-1 251 285	46 311 580
Disposition av föregående års resultat:			217 000	-1 468 285	1 251 285	0
Årets resultat					-906 796	-906 796
Belopp vid årets utgång	44 000 000	13 565 000	2 135 762	-13 389 182	-906 796	45 404 784

Förslag till behandling av ansamlad förlust

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor):

ansamlad förlust	-13 389 181
årets förlust	-906 796
	-14 295 977
behandlas så att	
till fond för yttre underhåll reserveras	217 000
ianspråkstagande av fond för yttre underhåll	-19 987
i ny räkning överföres	-14 492 990
	-14 295 977

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tilläggsupplysningar.

Resultaträkning

	Not	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	2	2 130 886	1 894 519
Övriga rörelseintäkter	3	824	183 854
Summa nettoomsättning		2 131 710	2 078 373
Rörelsens kostnader			
Reparationer och underhåll		0	-329 544
Periodiskt underhåll		-19 987	0
Driftskostnader	4	-687 364	-697 445
Övriga externa kostnader	5	-131 687	-208 043
Personal kostnader	6	-43 000	-43 000
Summa kostnader för fastighetsförvaltning		-882 038	-1 278 032
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-1 295 119	-1 295 118
Summa avskrivningar		-1 295 119	-1 295 118
Resultat före finansiella poster		-45 447	-494 777
Ränteintäkter		-3 187	6 746
Räntekostnader		-858 162	-763 254
Summa kapitalnetto		-861 349	-756 508
Resultat efter finansiella poster		-906 796	-1 251 285
Årets resultat		-906 796	-1 251 285

Balansräkning	Not	2025-12-31	2024-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	7	69 579 779	70 874 898
Summa materiella anläggningstillgångar		69 579 779	70 874 898
Summa anläggningstillgångar		69 579 779	70 874 898
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Övriga fordringar		1 448	208 349
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	8	40 748	36 399
Avräkningskonto förvaltare		818 760	526 394
Summa kortfristiga fordringar		860 956	771 142
Kassa och bank		251 887	262 699
Summa omsättningstillgångar		1 112 843	1 033 841
SUMMA TILLGÅNGAR		70 692 622	71 908 739

Balansräkning

Not

2025-12-31

2024-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Medlemsinsatser		44 000 000	44 000 000
Upplåtelseavgifter		13 565 000	13 565 000
Fond för yttre underhåll		2 135 762	1 918 762
Summa bundet eget kapital		59 700 762	59 483 762

Fritt eget kapital

Balanserat resultat		-13 389 181	-11 920 897
Årets resultat		-906 796	-1 251 285
Summa fritt eget kapital		-14 295 977	-13 172 182

Summa eget kapital

45 404 785 46 311 580

Långfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut	9	17 125 000	17 884 500
Summa långfristiga skulder		17 125 000	17 884 500

Kortfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut	9	7 759 500	7 127 000
Leverantörsskulder		14 752	71 134
Aktuella skatteskulder		35 061	221 782
Övriga skulder		6 432	6 057
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	10	347 092	286 686
Summa kortfristiga skulder		8 162 837	7 712 659

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

70 692 622 71 908 739

Kassaflödesanalys

Not

2025-01-01
-2025-12-31

2024-01-01
-2024-12-31

Den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster	-906 796	-1 251 285
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	1 295 119	1 295 118
Förändring skatteskuld/fordran	-186 721	-177 760

Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital

201 602 -133 927

Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av kundfordringar/avgiftsfordringar	-600	-382
Förändring av kortfristiga fordringar	203 151	97 196
Förändring av leverantörsskulder	-56 382	-100 828
Förändring av kortfristiga skulder	693 283	-726 762

Kassaflöde från den löpande verksamheten

1 041 054 -864 703

Finansieringsverksamheten

Förändring av långfristiga skulder	-759 500	559 500
------------------------------------	----------	---------

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

-759 500 559 500

Årets kassaflöde

281 554 -305 203

Likvida medel och avräkningskonto

Likvida medel och avräkningskonto vid årets början	789 093	1 094 297
Likvida medel och avräkningskonto vid årets slut	1 070 647	789 094

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) samt BFNAR 2023:1.

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärden där inget annat anges.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens fastigheter sker genom resultatdisposition enligt föreningens underhållsplan.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

För vissa av de materiella anläggningstillgångarna har skillnaden i förbrukningen bedömts vara väsentlig. Dessa tillgångar har därför delats upp i komponenter vilka skrivs av separat.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde.

Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Byggnader	20-100 År
Standardförbättringar	20 År
Fasadrenovering	100 År

Komponentindelning

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på komponenter när komponenterna är betydande och när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Skuldränta (%)

Finansiella kostnader i procent av totala skulder (= summa avsättningar, skulder och uppskjuten skatteskuld).

Årsavgift per kvm upplåten med bostadsrätt (kr/kvm)

Årsavgifterna dividerat med antalet kvadratmeter upplåten med bostadsrätt.

Skuldsättning per kvm upplåten med bostadsrätt (kr/kvm)

Räntebärande skulder på balansdagen dividerat med antalet kvadratmeter upplåtna med bostadsrätt.

Sparande per kvm (kr/kvm)

Justerat resultat dividerat med summan av antalet kvadratmeter upplåtna med bostadsrätt och antalet kvadratmeter upplåtna med hyresrätt. Med justerat resultat avses årets resultat ökat med årets avskrivningar, årets kostnad för utrangeringar och årets kostnad för planerat underhåll. Intäkter eller kostnader som är väsentliga och som inte är en del av den normala verksamheten ska dras av respektive läggas till.

Räntekänslighet (%)

Föreningens räntebärande skulder dividerat med föreningens intäkter från årsavgifter.

Energikostnad per kvm (kr/kvm)

Bostadsrättsföreningens kostnader för värme, el och vatten dividerat med summan av antalet kvadratmeter för samtliga ytor, både ytor upplåtna med bostadsrätt och antalet kvadratmeter upplåtna med hyresrätt.

Årsavgifternas andel i % av totala rörelseintäkter

Årsavgifterna i procent av bostadsrättsföreningens totala rörelseintäkter.

Not 2 Nettoomsättning

	2025	2024
Årsavgifter bostäder	1 998 069	1 751 392
Vatten	132 817	143 126
	2 130 886	1 894 518

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2025	2024
Försäkringsersättning	0	183 558
Övriga intäkter	824	296
	824	183 854

Not 4 Driftskostnader

	2025	2024
Trädgårdsskötsel	11 750	10 500
Snöröjning/sandning	45 594	58 938
Besiktningsskostnader	5 125	25 031
El	58 289	46 397
Vatten och avlopp	144 063	116 761
Avfallshantering	67 478	84 485
Försäkringskostnader	60 613	50 524
Kabel-tv	0	10 048
Bredband	23 247	83 493
Förbrukningsmaterial	7 964	1 717
Reparationer	322	0
Kommunal fastighetsavgift	231 702	209 550
Städdagar och trivselåtgärder	1 734	0
Samfällighetsförening	25 740	0
Radonmätning	3 744	0
	687 365	697 444

Not 5 Övriga externa kostnader

	2025	2024
Revisionsarvode extern revisor	10 000	-3 000
Bankkostnader	1 300	1 588
Ek förvaltning grundavtal	56 141	56 219
Övriga externa tjänster	59 566	96 505
Medlem/föreningsavgifter	4 680	26 856
Upprättande underhållsplan	0	29 875
	131 687	208 043

Not 6 Personalkostnader

	2025	2024
Styrelsearvode	33 000	33 000
Sociala avgifter	10 000	10 000
	43 000	43 000

Not 7 Byggnader och mark

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	83 900 022	83 900 022
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	83 900 022	83 900 022
Ingående avskrivningar	-13 025 124	-11 730 006
Årets avskrivningar	-1 295 119	-1 295 118
Utgående ackumulerade avskrivningar	-14 320 243	-13 025 124
Utgående redovisat värde	69 579 779	70 874 898
Taxeringsvärden byggnader	36 432 000	36 432 000
Taxeringsvärden mark	35 772 000	35 772 000
	72 204 000	72 204 000

Not 8 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Försäkring	21 648	17 318
Bredband och Kabel-TV	4 425	4 425
Ekonomisk förvaltning	10 466	9 976
Medlemsavgift Bostadsrätterna	4 210	4 680
	40 749	36 399

Not 9 Skulder till kreditinstitut

Långgivare	Räntesats %	Datum för ränteändring	Lånebelopp 2025-12-31	Lånebelopp 2024-12-31
Nordea Hypotek	3,80	2027-10-12	10 225 000	10 325 000
Nordea Hypotek	3,21	2028-03-15	7 000 000	7 000 000
Nordea Hypotek	3,56	2026-06-17	7 659 500	7 686 500
			24 884 500	25 011 500

Kortfristig del av långsiktig skuld	7 759 500	7 825 000
-------------------------------------	-----------	-----------

Föreningen har lån som förfaller till betalning under kommande räkenskapsår, varför de i bokslutet redovisas som kortfristiga skulder. Till sin karaktär är finansieringen av långfristig karaktär och styrelsens bedömning är att lånen kommer att förlängas vid förfall.

Kortfristig del av långsiktig skuld:

Årlig amortering enligt villkorsbilagor: 100 000 kr (27 000 kr på kortfristig del)

Lån som förfaller inom ett år: 7 659 500 kr

Not 10 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Nordea ränta	95 027	100 279
Revisionsarvode	10 000	10 000
Förutbetalda årsavgifter	171 986	79 017
Snöröjning	3 500	7 000
El	6 747	7 053
Styrelsearvoden	42 092	40 592
Sociala avgifter	12 121	12 018
Avfall	0	1 251
Ekonomisk förvaltning	494	1 219
Reparationer	0	28 257
Besiktning	5 125	0
	347 092	286 686

Not 11 Ställda säkerheter

	2025-12-31	2024-12-31
Fastighetsinteckningar	26 000 000	26 000 000
	26 000 000	26 000 000

Not 12 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Årsavgifterna höjs med 15 % från och med 2 februari 2026.

Under februari och mars 2026 har föreningen haft två extrastämmor för att välja in ytterligare ledamöter till styrelsen.

Årsredovisningen har beslutats 22 maj 2026.

Årsredovisningen har signerats av styrelsen med datum som framgår av dess signering och revisionsberättelsen har, med datum som framgår av dess signering, lämnats beträffande denna årsredovisning.

Gunilla Börjesdotter
Ordförande

Fredrik Holmberg
Vice ordförande

Malin Thunberg

Daniel Bagge

Marcus Ihre

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska signatur

Christina Sedelius
Revisor
Ingarö Kontorstjänst AB

Kvittens - elektronisk signatur

fastum

Filnamn: Årsredovisning_2025_BRF_Prästgården_Gustavsberg.pdf

Kvittensen skapad: 2026-05-24 12:54:25

Dokumentet är undertecknat av:

 Eva Christina Sedelius (19460427XXXX) Revisor	2026-05-24 12:54:25
 Per Daniel Bagge (19880526XXXX) Styrelsemedlem	2026-05-22 14:32:04
 Gunilla Maria Börjesdotter (19681203XXXX) Ordförande	2026-05-22 15:25:16
 FREDRIK HOLMBERG (19680824XXXX) Styrelsemedlem	2026-05-22 19:46:15
 Malin Alva Beatrice Thunberg (19850430XXXX) Styrelsemedlem	2026-05-22 16:37:08
 LARS MARCUS IHRE (19690425XXXX) Styrelsemedlem	2026-05-22 17:58:49



 VERIFIERA DOKUMENT

Verifieringskod för undertecknad handling (SHA512):
Årsredovisning_2025_BRF_Prästgården_Gustavsberg.pdf (211607 byte)

A8C68A41238871725F0920B86ED1E835159D4A7935D97D48D8FF11AA2EF08B86B569E7050192F3FC65DA
509ADCCD778FF165E96F923F537CF4899098BC2D7410

<https://esign.summera.support/verify>

Tjänsten för e-signatur levereras av Summera Support® Ärendehantering - www.summera.support

 summera support

Revisionsberättelse

Till årsmötet i Brf Prästgården Gustavsberg, org. nr 769618-0830

Rapport om årsbokslutet

Undertecknad har reviderat årsbokslutet för **Brf Prästgården Gustavsberg** för kalenderåret 2025.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta ett årsbokslut som ger en rättvisande bild enligt bokföringslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta ett årsbokslut som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Revisorns ansvar är att uttala sig om årsbokslutet på grundval av revisionen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga fel i årsbokslutet. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättat årsbokslutet för att ge en rättvisande bild. Syftet med granskningsåtgärderna är inte att uttala sig om effektiviteten i föreningens interna kontroll. Jag anser att de revisionsbevis jag inhämtat är tillräckliga som grund för mitt uttalande.

Uttalande

Enligt min uppfattning har årsbokslutet upprättats i enlighet med god sed och ger i alla väsentliga avseenden en rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året.

Jag **tillstyrker** därför att årsmötet fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Gustavsberg 2026-05-22

.....
Christina Sedelius
Ingarö Kontorstjänst AB

Förtroendevald revisor

Förvaltning

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som ansvarar för föreningens förvaltning enligt lagen om förvaltning av samfälligheter likaså för förslag till dispositioner beträffande resultatet.

Revisorns ansvar

Revisorns ansvar är att med rimlig säkerhet uttala sig om förvaltningen på grundval av revisionen. Revisionen är utförd enligt god revisionsmetod i Sverige.

Som underlag för mitt uttalande om ansvarsfrihet har jag utöver revisionen av årsbokslutet granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet. Har också granskat om någon styrelseledamot på annat sätt har handlat i strid med lagen om förvaltning av samfälligheter, bokföringslagen- eller föreningens stadgar.

Jag anser att de revisionsbevis jag inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Uttalande

Jag tillstyrker att årsmötet behandlar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2025

Kvittens - elektronisk signatur

fastum

Filnamn: Revisionsberättelse Brf Prästgården Gustavsberg 2026.pdf

Kvittensen skapad: 2026-05-24 12:53:18

Dokumentet är undertecknat av:



Eva Christina Sedelius (19460427XXXX) Revisor

2026-05-24 12:53:18



 VERIFIERA DOKUMENT

Verifieringskod för undertecknad handling (SHA512):
Revisionsberättelse Brf Prästgården Gustavsberg 2026.pdf (78669 byte)

DFF05DC36B61200C77286FB013A7B3EC4F4DAA06789F760F1A16C87B3160C5DC129F08DFA17A15E3C35E
D6A744EF8F0A31C3939613C6612DA629E22D2BA3CF60

<https://esign.summera.support/verify>

Tjänsten för e-signatur levereras av Summera Support® Ärendehantering - www.summera.support

 **summera**support