



HSB Brf Åsen i Klippan

ÅRSREDOVISNING

2025

MEDLEM I HSB



HSB – där möjligheterna bor

ATT BO I BOSTADSRÄTT

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening (juridisk person) som ägs av föreningens medlemmar (bostadsrättshavare).

Vem beslutar om vad?

Bostadsrättsföreningen förvaltas av styrelsen som fattar beslut om underhåll, fastställer årsavgifterna och som driver föreningens utveckling framåt. Styrelsen utses av er bostadsrättshavare på den årliga föreningsstämman. Ni bostadsrättshavare väljer alltså de representanter som ni önskar ska förvalta föreningens egendom.

Vad går avgiften till?

Som bostadsrättshavare betalar du en månadsavgift till föreningen. De avgifter som ni gemensamt betalar till föreningen ska täcka föreningens kostnader samt avsättningar till kommande planerat underhåll.

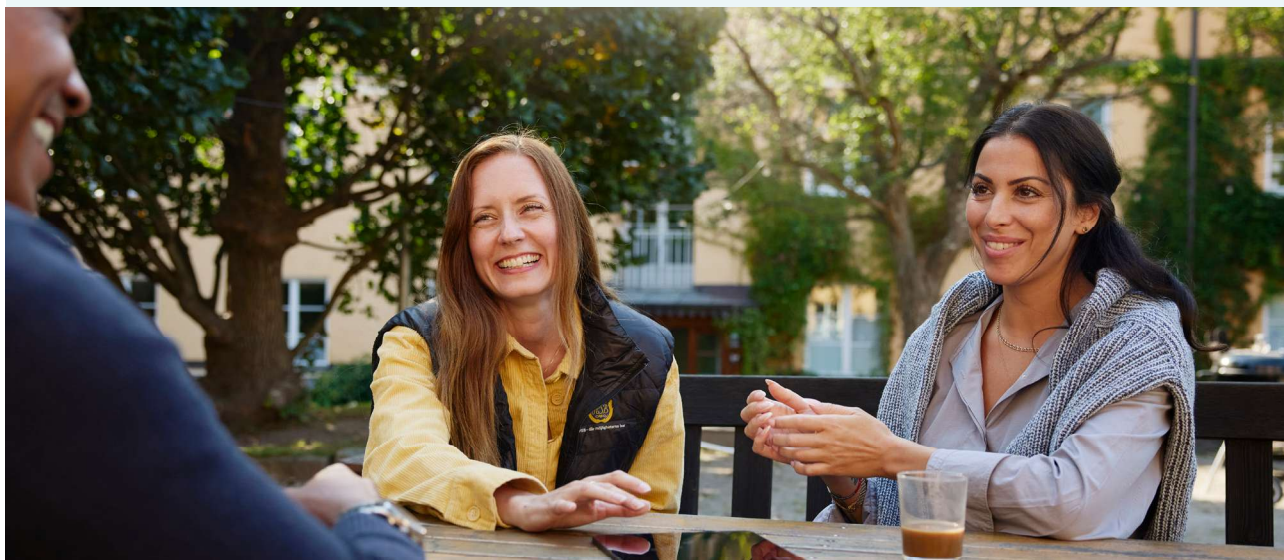
Ditt underhållsansvar

Du som är bostadsrättshavare ansvarar för en del av underhållet i föreningen. I föreningens stadgar anges vem som ansvarar för de olika delarna av underhållet. En tumregel är att du alltid är ansvarig för det som syns inne i lägenheten - med undantag för uppvärmning (t ex radiatorer/termostater) och bostadens ventilation.

Har du rätt försäkring?

Eftersom du som bostadsrättshavare har ett stort ansvar för din bostad är det viktigt att du har en hemförsäkring och att det finns bostadsrättstillägg tecknat. Eventuellt har din förening redan tecknat bostadsrättstillägg åt dig, detta kan din styrelse svara på.

Du kan läsa mer om boende i bostadsrätt på vår hemsida hsbnvs.se.



HSB NORDVÄSTRA SKÅNE

HSB Nordvästra Skåne arbetar på uppdrag av din förenings styrelse med hela eller delar av föreningens förvaltning. Omfattningen på tjänsterna bestäms i de avtal som styrelsen har tecknat.

HSB Nordvästra Skåne är en ekonomisk förening som ägs av medlemmarna och HSBs bostadsrättsföreningar i nordvästra Skåne. HSB levererar tjänster till fastighetsägare och har marknadens bredaste utbud av tjänster inom ekonomisk, administrativ och teknisk förvaltning. I vår region förvaltar HSB cirka 180 bostadsrättsföreningar med drygt 10 000 lägenheter.

Vi på HSB vet vilket ansvarsfullt och viktigt upp-

drag din styrelse har med att förvalta och utveckla föreningen och vår ambition är att stötta och hjälpa din styrelse på bästa vis.

Medlemmar i HSB får lite mer

Du som är medlem i HSB har tillgång till HSBs kostnadsfria juridiska rådgivning som är öppen vardagar kl. 9-16 på telefon 0771-472 472.

På vår hemsida hsbnvs.se hittar du bra och nyttig information samt många fina medlemserbjudanden du kan ta del av. Vi arrangerar även några aktiviteter per år för våra medlemmar, håll utkik på vår hemsida och anmäl dig där.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Styrelsen för HSB Brf Åsen i Klippan, 737600-0977 upprättande av redovisning för räkenskapsåret 2025-01-01 - 2025-12-31.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bostadsrättsföreningen är ett privatbostadsföretag som bildades år 1953. Föreningen äger fastigheten Pollux 2, inklusive mark, i vilken man upplåter lägenheter och lokaler och har sitt säte i Klippan med adress Kapellgatan 8 A-D.

Föreningen har 29 bostadsrättslägenheter med en totalyta på 1 757,5 kvm, 6 hyreslokaler på totalt 159,1 kvm (uthyrd lokalyta) och 19 parkeringsplatser. Detta ger en totalyta på 1916,6 kvm.

Bostadslägenheterna är fördelade enligt följande:

1 rum & kök:	6 st
2 rum & kök:	15 st
3 rum & kök:	4 st
4 rum & kök:	4 st

Byggnaden är fullvärdesförsäkrad i Länsförsäkringar.

Stambyte och nya badrum utfördes 2013.

Väsentliga händelser under och efter räkenskapsåret

Underhåll

Fastighetsbesiktning utförs löpande av styrelsen. Föreningen har uppdaterat sin underhållsplan.

Under året har inga större underhållsåtgärder utförts.

För de närmsta åren planerar styrelsen byte av värmeväxlare, renovering av tvättstuga, målning av fasad och trapphus samt asfaltering körbana.

Ekonomi

Årets resultat blev cirka 108 000 kr. Förra året blev resultatet cirka 111 000 kr. Föreningen höjde avgifterna senast 1/1 2024 med 2%.

Styrelsen har beslutat att höja avgifter från och med 1/1 2026 med 3%.

Föreningsfrågor

Ordinarie föreningsstämma hölls 2025-05-20.

Styrelsen hade vid årets slut följande sammansättning:

Marcus Lindholm, ordförande
Ann Christensson, sekreterare
Victoria Schölin
Ann-Margret Nilsson
Pontus Lindelöf

Revisorer har varit Kent Lodesjö med revisorsuppleant Greta Näsman, valda vid föreningsstämman och revisor från BoRevision, vilken är utsedd av HSB Riksförbund.

Utveckling av föreningens verksamhet, resultat och ställning

Medlemsinformation

Under året har 1 bostadsrätter överlåtits (enligt inflyttningsdatum). Vid räkenskapsårets början var medlemsantalet 35 och vid räkenskapsårets slut 34. På stämman har man en röst per lägenhet. Om man äger fler lägenheter i föreningen har man däremot bara en röst på stämman.

Flerårsöversikt

	2025-12-31	2024-12-31	2023-12-31	2022-12-31
Nettoomsättning (tkr)	1 478	1 472	1 427	1 413
Resultat efter finansiella poster (tkr)	108	111	79	106
Resultat efter disposition av underhåll (tkr)	8	-31	-42	86
Soliditet (%)	57%	51%	49%	48%
Årsavgift (kr/kvm)	828	828	811	788
Årsavgifternas andel i % av totala rörelseintäkter	98%	99%	99%	
Energikostnad el, värme och vatten (kr/kvm)	274	248	239	223
Skuldsättning (kr/kvm)	1 450	1 892	2 171	2 090
Skuldsättning (kr/kvm) upplåten med bostadsrätt	1 614	2 063	2 171	
Sparande (kr/kvm)	162	160	150	
Överlåtelsevärdet (kr/kvm)	8 488	6 140	6 972	8 043
Räntekänslighet	1,95%	2,49%	2,68%	2,89%

Från och med 2023 har flerårsöversikten kompletterats med nya obligatoriska nyckeltal.

Resultat efter disposition tar hänsyn till framtida planerade underhållskostnader enligt underhållsplan. Föreningens soliditet visar hur stor del av tillgångarna som finansieras med egna medel.

Nyckeltal (kr/kvm) beräknas utifrån totalyta på 1916 kvm med undantag för årsavgiften.

I årsavgiften ingår värme, vatten, bredband och tv-avgift, men inte hushållsel. Överlåtelsevärde visar snittpris för sålda bostadsrätter under året.

Sparande avser årets resultat plus avskrivningar och planerat underhåll minus övriga intäkter som är av engångskaraktär (som inte är en del av den normala verksamheten (t ex elstöd) fördelat på fastighetens totala yta.

Räntekänsligheten visar hur många procent årsavgiften måste höjas om räntan på de räntebärande skulderna höjs med 1%.

Betyg räntekänslighet enligt HSB Riksförbund (där högsta betyg är 5):

- 5 < 4 %
- 4 4 - 7%
- 3 7 - 10 %
- 2 10 - 20 %
- 1 > 20 %

Förändring Eget kapital

	Insatser	Upplåtelse avgifter	Fond yttre underhåll	Balanserat resultat	Årets resultat
Vid årets början	52 500		2 025 409	1 938 310	110 963
Disposition enligt stämmobeslut				110 963	-110 963
Till fond för yttre underhåll			100 000	-100 000	
Årets resultat					107 600
Vid årets slut	52 500		2 125 409	1 949 273	107 600

Tilläggsupplysning till resultaträkning

Enligt styrelsens beslut görs följande omföring per bokslutsdagen:

Årets resultat	107 600	110 963
Till fond för yttre underhåll**	<u>-100 000</u>	<u>-142 000</u>
Resultat efter disposition av underhåll	7 600	-31 037

* Motsvarar årets kostnad för planerat underhåll.

** Avser reservering inför kommande underhållsåtgärder (baseras på underhållsplanen).

Styrelsens förslag till resultatdisposition

Stämman har att ta ställning till:

Balanserat resultat	1 949 273
Årets resultat	<u>107 600</u>
Balanseras i ny räkning	2 056 873

Se efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Rörelsens intäkter	1		
Nettoomsättning		1 481 386	1 471 956
Övriga rörelseintäkter		1 759	632
Summa rörelsens intäkter		1 483 145	1 472 588
Rörelsens kostnader			
Drift	2	-853 758	-823 975
Övriga externa kostnader	3	-120 739	-118 072
Personalkostnader och arvoden	4	-140 033	-128 552
Avskrivningar		-201 911	-201 911
Summa rörelsens kostnader		-1 316 441	-1 272 510
Rörelseresultat		166 704	200 078
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		23 339	16 050
Räntekostnader och liknande resultatposter		-82 443	-105 165
Summa finansiella poster		-59 104	-89 115
Resultat efter finansiella poster		107 600	110 963
Årets resultat		107 600	110 963



Balansräkning

Belopp i kr	Not	2025-12-31	2024-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	5	5 972 827	6 174 738
Summa materiella anläggningstillgångar		5 972 827	6 174 738
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	6	500	500
Summa finansiella anläggningstillgångar		500	500
Summa anläggningstillgångar		5 973 327	6 175 238
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Övriga fordringar	7	9 893	29 010
Avräkning HSB Nordvästra Skåne		1 354 299	1 814 692
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		46 958	46 907
Summa kortfristiga fordringar		1 411 150	1 890 609
Summa omsättningstillgångar		1 411 150	1 890 609
SUMMA TILLGÅNGAR		7 384 477	8 065 847



Balansräkning

Belopp i kr	Not	2025-12-31	2024-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Insatser		52 500	52 500
Fond för yttre underhåll		2 125 409	2 025 409
Summa bundet eget kapital		2 177 909	2 077 909
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst		1 949 273	1 938 310
Årets resultat		107 600	110 963
Summa fritt eget kapital		2 056 873	2 049 273
Summa eget kapital		4 234 782	4 127 182
Skulder			
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	8	1 320 000	2 375 000
Summa långfristiga skulder		1 320 000	2 375 000
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	8	1 515 000	1 250 000
Leverantörsskulder		97 879	96 482
Aktuella skatteskulder		3 186	1 532
Övriga skulder	9	10 354	8 560
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		203 276	207 091
Summa kortfristiga skulder		1 829 695	1 563 665
Summa skulder		3 149 695	3 938 665
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		7 384 477	8 065 847

Kassaflödesanalys

Belopp i kr	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Den löpande verksamheten		
Resultat efter finansiella poster	107 600	110 963
Justering för poster som inte påverkar kassaflödet:		
- Avskrivningar	201 911	201 910
	309 511	312 873
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	309 511	312 873
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar	19 066	1 238
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder	1 030	3 546
Kassaflöde från den löpande verksamheten	329 607	317 657
Investeringsverksamheten		
Om/tillbyggnad	-	-
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-	-
Finansieringsverksamheten		
Amortering av låneskulder	-790 000	-190 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-790 000	-190 000
Årets kassaflöde	-460 393	127 657
Likvida medel vid årets början	1 814 692	1 687 035
Likvida medel vid årets slut	1 354 299	1 814 692



NOTER

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Intäktsredovisning

Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan. Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade livslängd. För byggnad sker en viktad avskrivning, baseras på komponenternas respektive värde i en ny modell.

<i>Följande avskrivningsprocent tillämpas:</i>	<i>%</i>
-Byggnader	1,94
-Inventarier, verktyg och installationer	33

Fordringar

Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inflyta.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens fastigheter sker genom resultatdisposition enligt föreningens underhållsplan. Reservering samt uttag från underhållsfonden beslutas av styrelsen.

Inkomstskatt

En bostadsrättsförening som skattemässigt är att betrakta som ett privatbostadsföretag, belastas vanligtvis inte med inkomstskatt. Beskattning sker med 20,6% för intäkter som inte kan hänföras till fastigheten, t ex avkastning på en del placeringar.

Nedskrivning av materiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag analyserar föreningen de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens värde för att kunna fastställa storleken på en eventuell nedskrivning.

Not 1 Rörelsens intäkter

	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Nettoomsättning		
Årsavgifter bostäder	1 454 316	1 454 316
Hyror	23 640	17 640
	<u>1 477 956</u>	<u>1 471 956</u>
Övriga rörelseintäkter		
Övriga avgifter	3 430	-
Övriga intäkter	1 759	632
	<u>5 189</u>	<u>632</u>
Summa	1 483 145	1 472 588

I årsavgift ingår värme, vatten, bredband och tv-avgift, men inte hushållsel.

Övriga avgifter, styrelsen har beslutat att ta ut en avgift för andrahandsuthyrning.

Not 2 Drift

	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Energi	62 342	61 722
Fjärrvärme	392 031	349 513
Vatten	69 681	64 054
Renhållning	60 634	60 055
Löpande underhåll	25 014	50 965
Fastighetsservice	85 287	78 830
Fastighetsförsäkring	23 591	22 905
Kommunikation	93 264	95 262
Fastighetsavgift	41 914	40 669
Summa	853 758	823 975

Not 3 Övriga externa kostnader

	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Förvaltningskostnader	88 092	84 213
Lagsökningskostnader	-	180
Arvode extern revisor	13 890	15 400
Medlemsavgifter	18 757	18 279
Summa	120 739	118 072

Förvaltningskostnader avser bland annat ekonomisk och administrativ förvaltning, stämma och styrelsemöten, kreditupplysningar och diverse inköp.

Not 4 Personalkostnader och arvoden

	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Lön	36 000	54 000
Styrelsearvoden	26 500	27 723
Vicevärdsarvoden	60 000	31 000
Föreningsvald revisor	1 000	1 000
Sociala kostnader	16 533	14 829
Summa	140 033	128 552

Not 5 Byggnader och mark

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående ackumulerat anskaffningsvärde byggnader	10 412 615	10 412 615
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde byggnader	10 412 615	10 412 615
Ingående ackumulerade avskrivningar	-4 247 774	-4 045 864
Årets avskrivningar	-201 911	-201 911
Utgående ackumulerade avskrivningar	-4 449 685	-4 247 775
Ingående ackumulerat anskaffningsvärde mark	9 897	9 897
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde mark	9 897	9 897
Utgående redovisat värde	5 972 827	6 174 737
varav byggnader	5 962 930	6 164 841
varav mark	9 897	9 897

Föreningen skriver av byggnader samt tidigare om- och tillbyggnader enligt en komponentindelad avskrivningsplan (K3). Den totala avskrivningen för byggnader, om- och tillbyggnader blir 201 910 kr, föregående år var motsvarande 201 911 kr.

I byggnader ingår också det som tidigare var klassificerat som om- och tillbyggnader.

Taxeringsvärden på fastigheter

Hustyp	Byggnad	Mark	Totalt
Hyreshus bostäder	10 400 000	3 258 000	13 658 000
Hyreshus lokaler	49 000	45 000	94 000
Summa	10 449 000	3 303 000	13 752 000

Not 6 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2025-12-31	2024-12-31
Andel i HSB Nordvästra Skåne	500	500
Summa	500	500

Not 7 Övriga fordringar

	2025-12-31	2024-12-31
Skattekonto	9 893	29 010
Summa	9 893	29 010

Not 8 Skulder till kreditinstitut

Långgivare	Ränta	Bindning ränta	Bindning lån	2025-12-31	2024-12-31
Stadshypotek AB	4,06%	2028-03-30	2028-03-30	1 000 000	1 060 000
Stadshypotek AB	3,51%	2029-04-30	2029-04-30	460 000	1 140 000
Stadshypotek AB	1,25 %	2026-06-01	2026-06-01	1 375 000	1 425 000
Summa				2 835 000	3 625 000
varav kortfristig del				1 515 000	1 250 000
varav långfristig del				1 320 000	2 375 000

Beräknad amortering för nästa år betraktas som en kortfristig skuld och har bokats om i bokslutet. Enligt rekommendationer från BFNAR 2012:1 Allmänna råd 4.7 ska även den del av lånen som förfaller inom ett år redovisas som kort skuld. Med nuvarande amorteringstakt minskar befintlig låneskuld till 1 885 000 kr på fem år.

Ställda säkerheter till kreditinstitut

	2025-12-31	2024-12-31
Uttagna fastighetsinteckningar	6 500 800	6 500 800
Ställda säkerheter för skuld till kreditinstitut	6 500 800	6 500 800

Not 9 Övriga skulder

	2025-12-31	2024-12-31
Personalens källskatt och sociala avgifter	10 354	8 560
Summa	10 354	8 560

Underskrifter

Årsredovisningens innehåll blev klart 2026-03-04.

Denna årsredovisning är digitalt signerad av styrelsen den dag som framgår av våra underskrifter.

Klippan,

Marcus Lindholm

Ann Christensson

Ann-Margret Nilsson

Victoria Schölin

Pontus Lindelöf

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av våra underskrifter.

Helsingborg,

Kent Lodesjö
Av föreningen vald revisor

Thaha Osman
BoRevision AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Verifikat

Dokument-ID 09222115557572055385

Dokument

149 Åsen årsredovisn 2025 dig sign.pdf
Huvuddokument
12 sidor
Startades 2026-03-09 10:34:42 CET (+0100) av HSB
Nordvästra Skåne E-signering (HNSE)
Färdigställt 2026-03-12 09:07:20 CET (+0100)

Initierare

HSB Nordvästra Skåne E-signering (HNSE)
HSB Nordvästra Skåne
e-signering@hsbnvs.se

Signerare

Marcus Lindholm (ML)
marcus.lindholm.fastfuel@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"MARCUS LINDHOLM"
Signerade 2026-03-09 11:31:59 CET (+0100)

Ann Christensson (AC)
christensson.ann@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Ann
Christensson"
Signerade 2026-03-09 16:27:25 CET (+0100)

Ann-Margret Nilsson (AN)
a-m_nilsson@hotmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Ann-
Margret Nilsson"
Signerade 2026-03-09 11:47:56 CET (+0100)

Victoria Schölin (VS)
victoria.scholin@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"VICTORIA SCHÖLIN"
Signerade 2026-03-11 15:02:41 CET (+0100)



Verifikat

Dokument-ID 09222115557572055385

Pontus Lindelöf (PL)
pontuslindelof@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"PONTUS SERUP LINDELÖF"
Signerade 2026-03-09 17:16:56 CET (+0100)

Kent Lodesjö (KL)
k.lodesjo@telia.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"KENT LODESJÖ"
Signerade 2026-03-09 16:22:23 CET (+0100)

Thaha Osman (TO)
thaha.osman@borevision.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"THAHA OSMAN"
Signerade 2026-03-12 09:07:20 CET (+0100)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Bostadsrättsförening Åsen i Klippan, org.nr. 737600-0977

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Bostadsrättsförening Åsen i Klippan för räkenskapsåret 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den föreningsvalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.



Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Bostadsrättsförening Åsen i Klippan för räkenskapsåret 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlopande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Klippan

Digitalt signerad av

Thaha Osman
BoRevision i Sverige AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Kent Lodesjö
Av föreningen vald revisor

Verifikat

Dokument-ID 09222115557572056573

Dokument

149 Revisionsberättelse 2025 Åsen dig sign.pdf
Huvuddokument
2 sidor
Startades 2026-03-09 10:40:14 CET (+0100) av HSB
Nordvästra Skåne E-signering (HNSE)
Färdigställt 2026-03-12 09:06:54 CET (+0100)

Initierare

HSB Nordvästra Skåne E-signering (HNSE)
HSB Nordvästra Skåne
e-signering@hsbnvs.se

Signerare

Kent Lodesjö (KL)
k.lodesjo@telia.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"KENT LODESJÖ"
Signerade 2026-03-09 16:20:10 CET (+0100)

Thaha Osman (TO)
thaha.osman@borevision.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"THAHA OSMAN"
Signerade 2026-03-12 09:06:54 CET (+0100)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



ORDLISTA

En bostadsrättsförening är enligt bokföringslagen skyldig att för varje år upprätta en årsredovisning i enlighet med årsredovisningslagen. En årsredovisning består av en förvaltningsberättelse, en resultaträkning, en balansräkning samt en notförteckning. Av notförteckningen framgår vilka redovisnings- och värderingsprinciper som tillämpas samt detaljinformation om vissa poster i resultat- och balansräkningen.

Förvaltningsberättelsen

Styrelsen ska i förvaltningsberättelsen beskriva verksamhetens art och inriktning samt ägarförhållanden, det vill säga antalet medlemmar med eventuella förändringar under året. Verksamhetsbeskrivningen bör innehålla uppgifter om fastigheten, utfört och planerat underhåll, vilka som har haft uppdrag i föreningen samt avgifter. Även väsentliga händelser i övrigt under räkenskapsåret och efter dess utgång bör kommenteras, liksom viktiga ekonomiska förhållanden som inte framgår av resultat- och balansräkningen. Förvaltningsberättelsen ska innehålla styrelsens förslag till föreningsstämman om hur vinst eller förlust ska behandlas.

Resultaträkningen

Resultaträkningen visar vilka intäkter och kostnader föreningen har haft under året. Intäkter minus kostnader är lika med årets överskott eller underskott. För en bostadsrättsförening gäller det inte att få så stort överskott som möjligt, utan istället att anpassa intäkterna till kostnaderna. Med andra ord ska årsavgifterna beräknas så att de täcker de kostnader som förväntas uppkomma och dessutom skapa utrymme för framtida underhåll. Föreningsstämman beslutar efter förslag från styrelsen hur resultatet (överskott eller eventuellt underskott) ska hanteras.

Avskrivningar

Avskrivningar representerar årets kostnad för nyttjandet av föreningens anläggningstillgångar, det vill säga byggnader och inventarier. Anskaffningsvärdet för en anläggningstillgång fördelas på tillgångens bedömda nyttjandeperiod och belastar årsresultatet med en kostnad som benämns avskrivning. I not till byggnader och inventarier framgår även den ackumulerade avskrivningen, det vill säga den totala avskrivningen föreningen gjort under årens lopp på de byggnader och inventarier som föreningen äger.

Balansräkningen

Balansräkningen visar föreningens tillgångar (tillgångssidan) och hur dessa finansieras (skuldsidan). På tillgångssidan redovisas dels anläggningstillgångar såsom byggnader, mark och inventarier samt långfristiga placeringar, dels omsättningstillgångar såsom avgiftsfordringar, kortfristiga placeringar samt kassa och bank. På skuldsidan redovisas föreningens egna kapital, fastighetslån och övriga skulder. Det egna kapitalet indelas i bundet eget kapital som består av insatser, upplåtelseavgifter och fond för yttre underhåll samt fritt eget kapital som innefattar årets resultat och resultat från tidigare år (balanserat

resultat eller ansamlad förlust).

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med mark och byggnader.

Omsättningstillgångar

Andra tillgångar än anläggningstillgångar. Omsättningstillgångar kan i allmänhet omvandlas till likvida medel inom ett år. Hit hör bland annat kortfristiga fordringar och vissa värdepapper samt kontanter (kassa) och banktillgodohavande.

Kassa och bank

Banktillgodohavanden och eventuell handkassa. En HSB-bostadsrättsförening har oftast sina likvida medel hos den regionala HSB-föreningen och då redovisas detta under övriga fordringar och i not till denna post.

Långfristiga skulder

Skulder som bostadsrättsföreningen ska betala först efter ett eller flera år, ofta enligt särskild amorteringsplan, till exempel fastighetslån.

Kortfristiga skulder

Skulder som förfaller till betalning inom ett år, till exempel skatteskulder och leverantörsskulder.

Fond för yttre underhåll

Enligt stadgarna för de flesta bostadsrättsföreningar ska styrelsen upprätta underhållsplan för föreningens hus. I enlighet med denna plan ska årliga reserveringar göras till fonden för yttre underhåll. Reserveringen sker genom omföring mellan fritt och bundet eget kapital och påverkar inte föreningens likvida medel.

Likviditet

Bostadsrättsföreningens förmåga att betala sina kortfristiga skulder (till exempel vatten, el, löner). Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten god.

Slutligen

En årsredovisning beskriver historien men egentligen är framtiden viktigare. Vilka utbetalningar står föreningen inför i form av reparationer och utbyten? Har föreningen en kassa och ett sparande som ger jämna årsavgifter framöver? Uppdaterade underhållsplaner samt flerårsprognoser för att kunna svara på ovanstående är viktiga. Fråga gärna styrelsen om detta även om det inte står något i årsredovisningen.

[illegible]

[illegible]

[illegible]



HSB – där möjligheterna bor

Materialet är sammanställt av HSB Nordvästra Skåne