



Bilkörning i området är ej tillåtet. Särskilt tillstånd vid flyttning, sjuktransport e dyl. Det finns en transportkärra man kan låna. Den bokas av vaktmästaren. *Våra gångar är också körvägar för utryckningsfordon och då är det viktigt att det är fritt från bilar och andra hinder.* Det är heller inte tillåtet att tvätta eller reparera bilen inne i området.

Moped och motorcykel får ej köras inom området. Detta gäller också "pocketbikes", mini-crossmotorcyklar och liknande fordon.

Cykel får framföras i området med stor försiktighet. Man skall tänka på att här bor många barn.

Bollspel är förbjudet för att undvika sönderslagna fönster m m. Det finns stora aktivitetsytor inom gångavstånd varför man mycket väl kan gå dit.

Rastning av djur inom området är förbjudet. Hund och katt skall hållas kopplade vid rastning. Speciellt ägare till s k utekatter skall notera att det inte är godkänt att låta dem springa lösa i området.

Matning av fåglar är förbjudet. Det kan vara störande och förorsaka obehag för grannar. Fågelspillning inte är så trevligt att få på markiser och utemöbler. Vi har av AntiCimex fått veta att matning av fåglar ofta är upphov till att det finns råttor i ett område. *Vill man ändå vara djurvän kan man lägga ut mat i anslutning till park- & allaktivitetsytor där det finns träddungar och buskar i vilka fåglarna håller till.*

Uppförande av uterum:

- 1/ Man ansöker hos föreningen om lov att bygga uterum.
- 2/ Man kvitterar samtidigt ut en kopia av godkänd ritning samt förbinder sig att bygga uterummet efter denna ritning.

3/ Man ansöker om bygglov hos kommunen (stadsbyggnadskontoret) och ansvarar själv för att uterummet fyller ställda krav så att stadsbyggnadskontoret kan godkänna uterummet.

4/ När man fått bygglov från kommunen skall föreningen godkänna ansökan om bygglov.

5/ Uterummet bör försäkras av den enskilde. Det ingår inte i föreningens fastighetsförsäkring.

Annan byggverksamhet (inomhus), såsom flyttning av väggar mm, är tillåtet efter godkännande av styrelsen. *Man måste vara säker på att man inte tar bort bärande väggar. Man skall också vara klar över att man - i vissa fall - kan tvingas återställa vid avflyttning.*

Ordinarie TV-utbud är ComHem's grundutbud. Abonnemangsavgiften för detta ingår i månadsavgiften.

ComHem's tillval med digitalbox kan ibland vara ett bra alternativ till parabolantenn.

Parabolantenner faller under byggbestämmelser och skall sättas upp enligt särskild anvisning. Detta för att inte fasader och annat skall skadas. Man får framförallt inte montera på tegelfasader.

Vi har med anledning av detta tagit fram en särskild broschyr med anvisningar. Läs den för säkerhets skull. Du kan få den av vaktmästaren.

Bredband.

Våra fastigheter är anslutna till HSB Bolina. Uppgifter om startpaket får du på fastighetskontoret.

Trädgårdsmark som disponeras av bostadsrättsinnehavaren skall skötas och hållas i god ordning. Även småbitar utanför förråd eller staket, som man själv eller tidigare bostadsrättsinnehavare disponerat/planterat på, skall skötas.

Forts

Buskar och träd som blir mer än ca två meter höga skall inte planteras eftersom rotsystemet skadar husgrunder, avloppssystem och asfaltgångar.

Staket som uppsättes skall följa den norm som beslutats (80 - 100 cm i målat trä).

Murverk och plank faller under byggbestämmelser och för sådant krävs styrelsens medgivande. Om styrelsen konstaterar att det krävs bygglov skall ansökan ske hos Kommunens stadsbyggnadskontor. Alla ritningar, bygglovskostnader mm bekostas av respektive bostadsrättsinnehavare.

Störande verksamhet får ej förekomma. Det skall vara tyst efter kl 22.
Viss "flexibilitet" gäller grannar emellan om man kommer överens. Generellt är reglerna desamma i bostadsrätt som i hyresrätt.

Nyårsraketer/fyrverkerier får ej avfyras från platser inom bostads-området. Detta med anledning av brandfara och andra olägenheter för grannar.
Vi rekommenderar de fria ytor som finns i anslutning till vårt område!!

Miljöstationen – som är en återvinningsstation – får endast användas till återvinningsbart avfall.

OBS endast hushållsavfall i sopsäckar där hemma och i sopnedkassen!

Annat avfall, som t ex gamla möbler samt allt som innehåller elektronik och metaller åligger det var och en att själv transportera till återvinningsstation.

Närmast oss är Bunkeflo Återvinningsstation (*karta på vår hemsida*).

Vitvaror (kyl, frys, tvättmaskiner, torktumlare) samt datorer och TV-apparater kan avlämnas vid miljöstationen under förutsättning att man märker enheterna med ett nummer som man får av avfallsenheten tel 020-34 21 91.

OBS! Datorskärmar och skrivare lämnas i Bunkeflo.

Andrahandsuthyrning.

Det är inte tillåtet att hyra ut sin bostadsrätt i andra hand. Den person som prövats och godkänts som medlem av föreningen skall också vara stadigvarande bosatt i bostaden.

Bostadsrättsinnehavare är skyldig att se till att inneboende och besökande följer gällande regler.

Kvartersgården innehåller gemensamma utrymmen som vaktmästarexpedition, styrelserum, solarium, mangel, bastu och samlingslokal.

Vaktmästarexpeditionen är vaktmästarens kontor. Men där är han sällan. Han skall ju jobba ute i föreningen. Han nås säkrast via telefonsvarare på nummer 21 44 12. Där lämnar man namn, telefonnummer och ärende så blir man kontaktad senare. Vaktmästaren har telefontid 09.30 – 10.00 på vardagar.

Styrelseexpeditionen är öppen måndagar i veckor med jämna veckonummer kl 18 - 19. Då kan man kvittera ut nycklar, köpa solariepolletter, skriva kontrakt på garage och P-platser, hyra samlingslokalen, ta ut pengar ur reparationsfond m m.

Solarium/mangel och bastu får man tillgång till genom att mot en depositionsavgift kvittera ut en nyckel (som man behåller tills man flyttar). Nyckeln fungerar i entrédörren. För att komma in i själva lokalen använder man den magnetbricka som också används till miljöstation/garage. Utanför respektive lokaler finns en teckningslista där man bokar tider med sitt lägenhetsnummer. Boende i loftgångshusen har egen mangel i anslutning till tvättstugan som man skall ha fått nyckel till.

Samlingslokalen kan man boka för egna aktiviteter genom ett tillfälligt kontrakt som innehåller ordningsregler.

De flesta av ovanstående ärenden kan vaktmästaren hjälpa till med på dagtid, men eftersom inte alla är lediga på dagen tillämpar vi dessa öppettider "kvällstid" (måndagar "jämna" veckor 18 – 19).

Föreningens brevlåda: på kvartersgårdens högra framsida (bredvid entrén till kontoret). I brevlådan kan du lägga meddelanden till vaktmästaren och till styrelsen.

E-mailadress till styrelsen:

spelmannen@bolina.hsb.se

E-mailadress till vaktmästaren:

vaktm.spelmannen@bolina.hsb.se

Snabbaste sättet att nå vaktmästaren:
telefonsvarare 040 21 44 12.

Telefax: 040-94 11 83

Hemsida: spelmannen.com :

nyttig information kan laddas ner (PDF)