

Årsredovisning

2017-01-01 – 2017-12-31

RBF Borlängehus 12
Org nr: 716456-4184



Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehas med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativ folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett service företag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t ex fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikatet är utfärdat av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtagande. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljö.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	3
Resultaträkning.....	8
Balansräkning	9
Noter.....	11

Bilagor

Ordlista
Nyckeltal



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för RBF Borlängehus 12 får
härmed avge årsredovisning för
räenskapsåret
2017-01-01 till 2017-12-31

Beloppen i årsredovisningen anges i svenska kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Bostadsrättsföreningen registrerades 1984-05-04.

Föreningens underskottsavdrag uppgår vid räkenskapsårets slut till 9 460 450kr.

Föreningen har sitt säte i Borlänge kommun.

Årets resultat är bättre än föregående år. Förändringen beror främst på lägre reparationskostnader och underhållskostnader.

I resultatet ingår avskrivningar med 261 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 693 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Mejeriet 13 i Borlänge kommun. På fastigheten finns 11 parhus med 22 lägenheter uppförda. Samtliga lägenheter har 4 rum och kök med en lägenhetsyta om 116 kvm/lgh. Det finns dessutom en förrådsbyggnad, 22 kallgarage och 15 biluppställningsplatser, varav 3 med motorvärmarruttar. Byggnaderna är uppförda 1988. Fastighetens adress är Mejerigatan 1-11 och Gamla Tunavägen 25-33 i Borlänge.

Lägenhetsfördelning

4 rok	Summa
22	22

Dessutom tillkommer:

Garage	P-platser
22	15

Total tomtarea: 8 813 m²

Total bostadsarea: 2 552 m²

Årets taxeringsvärde 15 708 000 kr

Föregående års taxeringsvärde 15 708 000 kr

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Folksam.

Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Riksbyggens kontor i Borlänge har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i Dalarna. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse.

Föreningen har ingått följande avtal

Avtal	Leverantör
Ekonomisk förvaltning	Riksbyggen
Teknisk förvaltning	J E Fastighetsskötsel
Brandskyddsutrustning	Anticimex
Parkeringsbevakning	Q-park
Kabel-TV fram till 2017-06-30	Com Hem AB
Fiberanslutning från och med 2017-07-01	Borlänge Energi

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 79 tkr och planerat underhåll för 78 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Underhållsplan: Föreningens underhållsplan uppdaterades senast i november 2016.

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Tidigare utfört underhåll

Beskrivning	År
Byte av garageportar	2012
Takbehandling/rengöring	2013
Upprustning innergård	2013
Upprustning lekpark	2013
VVS-arbeten	2016

Årets utförda underhåll (i tkr)

Beskrivning	Belopp
Fasadbelysning	37
Garage och p-platser	41

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Utsedd av	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Åsa Ullenius	Ordförande	Stämman	2019
Marie Lagnert	Vice ordförande	Stämman	2019
Therese Engclrona	Sekreterare	Stämman	2018
Eva Gustavsson	Ledamot	Riksbyggen	

Styrelsesuppleanter	Utsedd av/kommentar	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Rolf Sundberg	Stämman	2018
Eva Gustavsson	Riksbyggen	

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag	Utsedd av
Lars-Gunnar Wetterling	Föreningsvald revisor	Stämman
KPMG AB	Auktoriserade revisorer	Stämman

Revisorssuppleanter	Utsedd av
Anna-Karin Powell	Stämman

Valberedning	Uppdrag	Utsedd av
Jan Persson	Sammanställande	Stämman
Jan Lagnert		Stämman

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 36.

Årets tillkommande medlemmar uppgår till 8.

Årets avgående medlemmar uppgår till 6.

Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 38.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 4 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 4).

Föreningens samtliga lägenheter är upplåtna med bostadsrätt.

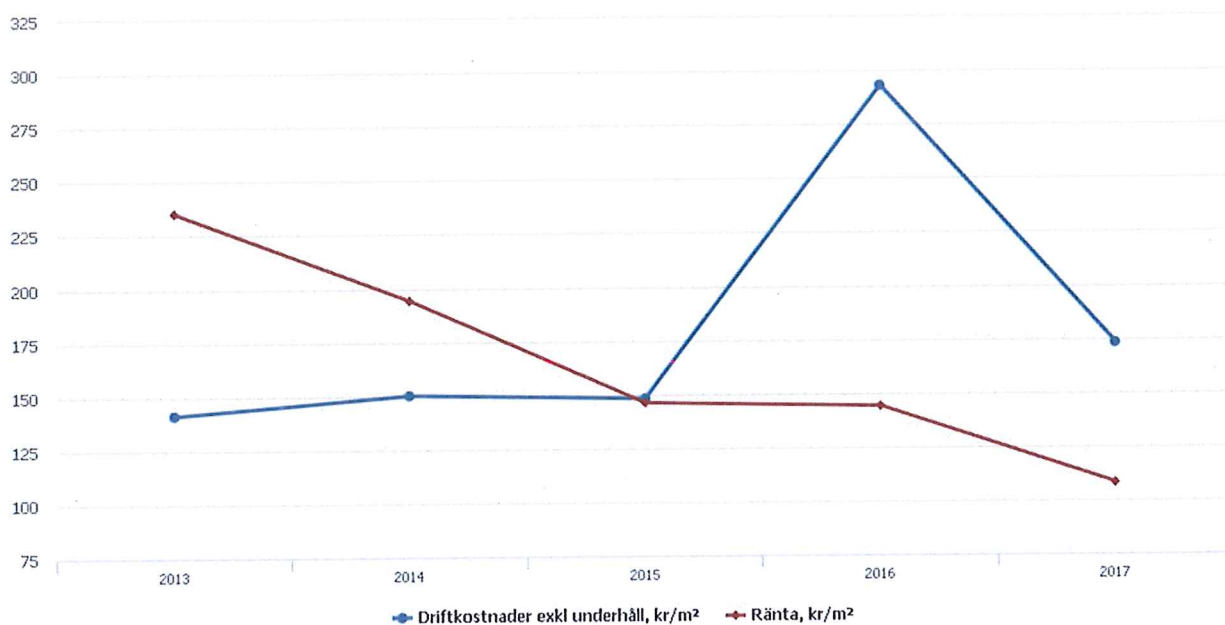
Föreningens årsavgift ändrades 2017-01-01 då den höjdes med 134kr/mån.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om oförändrad årsavgift.

Årsavgiften för 2017 uppgick i genomsnitt till 628 kr/m²/år.



Flerårsöversikt



Resultat och ställning (tkr)	2017	2016	2015	2014	2013
Nettoomsättning	1 611	1 565	1 565	1 570	1 591
Resultat efter finansiella poster	432	83	431	316	236
Balansomslutning	19 533	19 336	19 390	19 203	19 148
Soliditet %	34	32	32	30	28
Likviditet %	483	348	344	217	134
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m²	628	610	610	613	621
Driftkostnader exkl underhåll, kr/m²	209	293	148	150	141
Ränta, kr/m²	108	144	146	194	235
Underhållsfond, kr/m²	1 376	1 208	1 179	1 063	1 046
Lån, kr/m²	4 950	5 025	5 100	5 174	5 249

Årsavgiftsnivå för bostäder kr/m² har bostadsarea för bostadsrätter som beräkningsgrund. Driftkostnad kr/m², ränta kr/m², underhållsfond kr/m² och lån kr/m² har samtliga bostadsareor + lokalareor som beräkningsgrund.

Nettoomsättning: intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m. som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster: Se resultaträkningen.

Soliditet: beräknas som eget kapital inklusive egen kapitalandel (f.n. 78 %) av obeskattade reserver i procent av balansomslutningen.

[Handwritten signature]

Förändringar i eget kapital

Eget kapital	Bundet		Fritt	
	Medlemsinsatser	Underhålls-fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	1 962 994	3 083 247	1 074 706	82 914
Disposition enl. årsstämmobeslut			82 914	-82 914
Reservering underhållsfond		500 000	-500 000	
Ianspråktagande av underhållsfond		-70 888	70 888	
Årets resultat				431 982
Vid årets slut	1 962 994	3 512 359	728 508	431 982

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande finns följande medel

Balanserat resultat	1 157 620
Årets resultat	431 982
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-500 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	70 888
Summa	1 160 491

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

Att balansera i ny räkning **1 160 491**

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Förtydligande av årets resultat

Årets resultat före fondförändring	431 982
Årets i anspråktagande av underhållsfond	70 888
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-500 000
	2 870

Resultaträkning

Belopp i kr		2017-01-01 2017-12-31	2016-01-01 2016-12-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	1 611 000	1 564 803
Övriga rörelseintäkter	Not 3	12 912	223 666
Summa rörelseintäkter		1 623 912	1 788 468
Rörelsekostnader			
Driftkostnader	Not 4	-534 605	-952 062
Övriga externa kostnader	Not 5	-72 766	-76 669
Personalkostnader	Not 6	-53 938	-53 112
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	Not 7	-261 417	-261 476
Summa rörelsekostnader		-922 726	-1 343 319
Rörelseresultat		701 186	445 149
Finansiella poster			
Resultat från andelar i koncernföretag	Not 8	1 012	1 012
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 9	5 147	3 979
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 10	-275 363	-367 226
Summa finansiella poster		-269 204	-362 235
Resultat efter finansiella poster		431 982	82 914
Årets resultat		431 982	82 914

Balansräkning

Belopp i kr		2017-12-31	2016-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 11	17 326 884	17 588 301
Inventarier, verktyg och installationer	Not 12	0	0
Summa materiella anläggningstillgångar		17 326 884	17 588 301
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar	Not 13	11 000	11 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		11 000	11 000
Summa anläggningstillgångar		17 337 884	17 599 301
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar	Not 14	0	30 610
Övriga fordringar	Not 15	3 636	3 623
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 16	59 836	56 323
Summa kortfristiga fordringar		63 472	90 556
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 17	2 131 615	1 645 818
Summa kassa och bank		2 131 615	1 645 818
Summa omsättningstillgångar		2 195 087	1 736 374
Summa Tillgångar		19 532 971	19 335 674

Balansräkning

Belopp i kr	2017-12-31	2016-12-31	
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser	1 962 994	1 962 994	
Fond för yttre underhåll	3 512 359	3 083 247	
Summa bundet eget kapital	5 475 353	5 046 241	
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat	728 508	1 074 706	
Årets resultat	431 982	82 914	
Summa fritt eget kapital	1 160 491	1 157 620	
Summa eget kapital	6 635 843	6 203 861	
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 18	12 442 986	12 633 410
Summa långfristiga skulder		12 442 986	12 633 410
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 19	190 424	190 424
Leverantörsskulder	Not 20	41 546	66 846
Skatteskulder	Not 21	14 831	40 120
Övriga skulder	Not 22	37 334	37 337
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 23	170 007	163 676
Summa kortfristiga skulder		454 142	498 403
Summa Eget kapital och Skulder		19 532 971	19 335 674



Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år	Slutår
Byggnader	Linjär	90	2078
Inventarier	Linjär	5	

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Not 2 Nettoomsättning

	2017-01-01 2017-12-31	2016-01-01 2016-12-31
Årsavgifter, bostäder	1 603 800	1 557 603
Hyror, p-platser	7 200	7 200
Summa nettoomsättning	1 611 000	1 564 803

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2017-01-01 2017-12-31	2016-01-01 2016-12-31
Kabel-tv-avgifter	11 792	0
Övriga ersättningar	1 120	0
Övriga rörelseintäkter	0	76 373
Försäkringsersättningar	0	147 293
Summa övriga rörelseintäkter	12 912	223 666

Not 4 Driftkostnader

	2017-01-01 2017-12-31	2016-01-01 2016-12-31
Underhåll	-78 388	-176 342
Reparationer	-78 810	-375 196
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-117 810	-117 810
Försäkringspremier	-39 071	-35 450
Kabel- och digital-TV	-14 496	-28 480
Återbäring från Riksbyggen	2 200	700
Serviceavtal	-2 970	0
Snö- och halkbekämpning	-1 450	0
Förbrukningsinventarier	-21 207	-6 715
Vatten	-57 625	-59 211
Fastighetsel	-28 808	-29 152
Sophantering och återvinning	-32 522	-37 094
Förvaltningsarvode drift	-63 648	-87 313
Summa driftkostnader	-534 605	-952 062

Not 5 Övriga externa kostnader

	2017-01-01 2017-12-31	2016-01-01 2016-12-31
Förvaltningsarvode administration	-48 619	-47 337
Lokalkostnader	0	-175
Arvode, yrkesrevisor	-2 103	-7 954
Övriga förvaltningskostnader	-17 070	-17 436
Kreditupplysningar	0	-1 875
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-2 688	0
Kontorsmateriel	0	-572
Medlems- och föreningsavgifter	-1 320	-1 320
Bankkostnader	-966	0
Summa övriga externa kostnader	-72 766	-76 669

Not 6 Personalkostnader

	2017-01-01 2017-12-31	2016-01-01 2016-12-31
Styrelsearvoden	-16 300	-25 600
Sammanträdesarvoden	-11 400	-12 900
Övriga ersättningar	0	-1 600
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-14 300	-500
Övriga kostnadsersättningar	-300	0
Sociala kostnader	-11 638	-12 512
Summa personalkostnader	-53 938	-53 112



Not 7 Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar

	2017-01-01 2017-12-31	2016-01-01 2016-12-31
Avskrivning Byggnader	-261 417	-261 476
Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-261 417	-261 476

Not 8 Resultat från andelar i koncernföretag

	2017-01-01 2017-12-31	2016-01-01 2016-12-31
Utdelning på aktier och andelar i koncernföretag	1 012	1 012
Summa resultat från andelar i koncernföretag	1 012	1 012

Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande poster

	2017-01-01 2017-12-31	2016-01-01 2016-12-31
Ränteintäkter från likviditetsplacering	5 147	843
Övriga ränteintäkter	0	3 136
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	5 147	3 979

Not 10 Räntekostnader och liknande poster

	2017-01-01 2017-12-31	2016-01-01 2016-12-31
Räntekostnader för fastighetslån	-275 216	-367 226
Övriga räntekostnader	-147	0
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-275 363	-367 226

Not 11 Byggnader och mark

Anskaffningsvärden

	2017-12-31	2016-12-31
Vid årets början		
Byggnader	19 123 410	19 123 410
Mark	1 376 767	1 376 767
Markanläggning	65 063	65 063
	<u>20 565 240</u>	<u>20 565 240</u>

Akkumulerade avskrivningar enligt plan**Vid årets början**

Byggnader	-2 911 876	-2 650 400
Markanläggningar	-65 063	-65 063
	<u>-2 976 939</u>	<u>-2 715 463</u>

Årets avskrivningar

Byggnader	-261 417	-261 476
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	<u>-3 238 356</u>	<u>-2 976 939</u>

Restvärde enligt plan vid årets slut

Varav		
Byggnader	15 950 117	16 211 534
Mark	1 376 767	1 376 767

Taxeringsvärde	15 708 000	15 708 000
Varav byggnader	10 890 000	10 890 000

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer

Anskaffningsvärden

	2017-12-31	2016-12-31
Vid årets början		
Inventarier och verktyg	14 421	14 421
	<u>14 421</u>	<u>14 421</u>

Akkumulerade avskrivningar enligt plan**Vid årets början**

Inventarier och verktyg	-14 421	-14 421
Summa ackumulerade avskrivningar enligt plan	<u>-14 421</u>	<u>-14 421</u>

Restvärde enligt plan vid årets slut

Inventarier och verktyg	0	0
-------------------------	---	---

Not 13 Andra långfristiga fordringar

	2017-12-31	2016-12-31
Andra långfristiga fordringar	11 000	11 000
Summa andra långfristiga fordringar	<u>11 000</u>	<u>11 000</u>



Not 14 Kund- avgifts- och hyresfordringar

	2017-12-31	2016-12-31
Kundfordringar	0	30 610
Summa kund-, avgifts- och hyresfordringar	0	30 610

Not 15 Övriga fordringar

	2017-12-31	2016-12-31
Skattekonto	3 636	3 623
Summa övriga fordringar	3 636	3 623

Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2017-12-31	2016-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	40 749	39 071
Förutbetalt förvaltningsarvode	19 087	10 004
Förutbetald kabel-tv-avgift	0	7 248
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	59 836	56 323

Not 17 Kassa och bank

	2017-12-31	2016-12-31
Handkassa	1 116	1 715
Bankmedel	1 908 264	1 003 117
Transaktionskonto	222 235	640 985
Summa kassa och bank	2 131 615	1 645 818

Not 18 Övriga skulder till kreditinstitut

	2017-12-31	2016-12-31
Inteckningslån	12 633 410	12 823 834
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-190 424	-190 424
Långfristig skuld vid årets slut	12 442 986	12 633 410

Långgivare	Ränta	Räntan bunden till	Ing. skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
STADSHYPOTEK	2,57 %	2018-12-01	7 000 000,00	0,00	0,00	7 000 000,00
STADSHYPOTEK	1,35 %	2020-03-01	5 823 834,00	0,00	190 424,00	5 633 410,00
Summa			12 823 834,00	0,00	190 424,00	12 633 410,00

Under nästa räkenskapsår ska föreningen amortera 190 424,00 kr varför den delen av skulden betraktas som kortfristig skuld. Av den långfristiga skulden förfaller 761 696,00 kr till betalning mellan 2 och 5 år efter balansdagen. Resterande skuld 11 681 290,00 kr förfaller till betalning senare än 5 år efter balansdagen.

Not 19 Övriga skulder till kreditinstitut	2017-12-31	2016-12-31
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	190 424	190 424
Summa övriga skulder till kreditinstitut	190 424	190 424

Not 20 Leverantörsskulder	2017-12-31	2016-12-31
Leverantörsskulder	41 546	66 846
Summa leverantörsskulder	41 546	66 846

Not 21 Skatteskulder	2017-12-31	2016-12-31
Skatteskulder	14 831	40 120
Summa skatteskulder	14 831	40 120

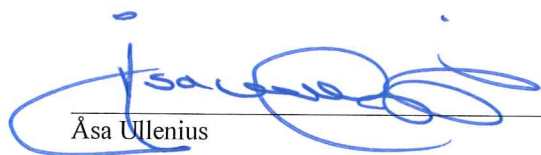
Not 22 Övriga skulder	2017-12-31	2016-12-31
Medlemmarnas reparationsfonder	12 776	12 776
Skuld sociala avgifter och skatter	24 558	24 561
Summa övriga skulder	37 334	37 337

Not 23 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2017-12-31	2016-12-31
Upplupna räntekostnader	20 407	28 806
Upplupna vattenavgifter	4 866	4 723
Upplupna kostnader för renhållning	2 386	0
Upplupna revisionsarvoden	5 150	8 047
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	137 198	122 100
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	170 007	163 676

Ställda säkerheter	2017-12-31	2016-12-31
Fastighetsinteckningar	19 087 000	19 087 000

Styrelsens underskrifter

Borlänge 2018 - 03 - 14



Åsa Ullenius



Marie Lagnert



Therese Engelcrons

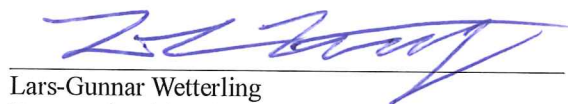


Eva Gustavsson

Vår revisionsberättelse har lämnats 2018 - 07 - 26



KPMG AB
Torbjörn Sjöström
Auktoriserad revisor



Lars-Gunnar Wetterling
Förtroendevald revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i BRF Borlängehus nr 12, org. nr 716456-4184

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för BRF Borlängehus nr 12 för år 2017.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2017 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Den auktoriserade revisorns ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upp- lyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka för- mågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om be- slut har fattats om att avveckla verksamheten.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Au- diting (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Rimlig säkerhet är en hög grad av säker- het, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt om- dömme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revis- ionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i mas- kopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omstän- digheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den in-terna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som an- vänds och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovis- ningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder an- tagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisions- bevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfak- tor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa upp- märksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag iden- tifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revis- ionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Rimlig säkerhet är en hög grad av säker- het, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för BRF Borlängehus nr 12 för år 2017 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöppande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Borlänge den 26 mars 2018

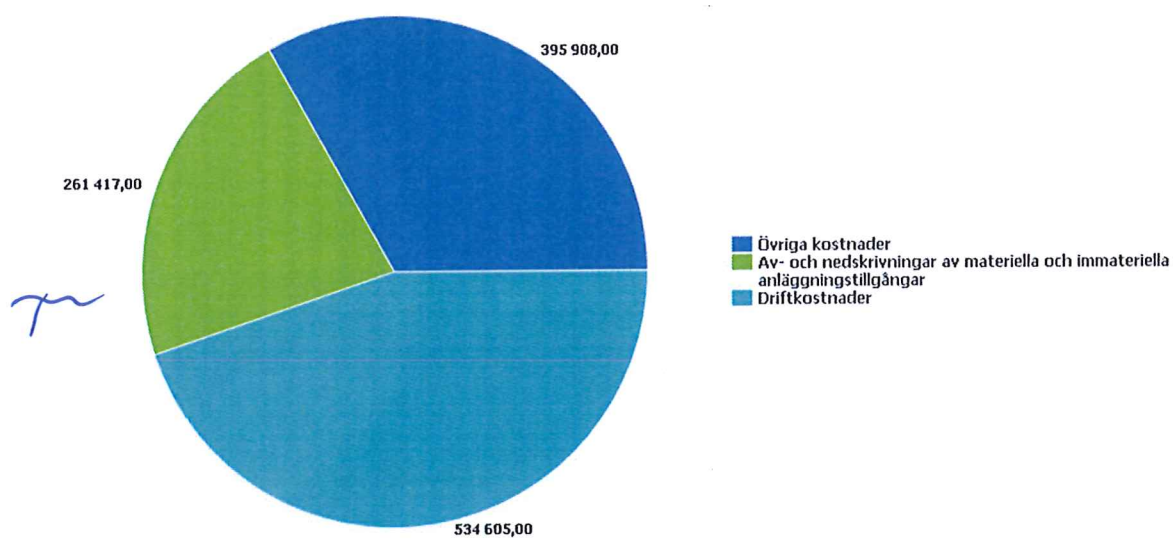


Torbjörn Sjöström
Auktoriserad revisor
KPMG AB

Lars-Gunnar Wetterling
Förtroendevald revisor

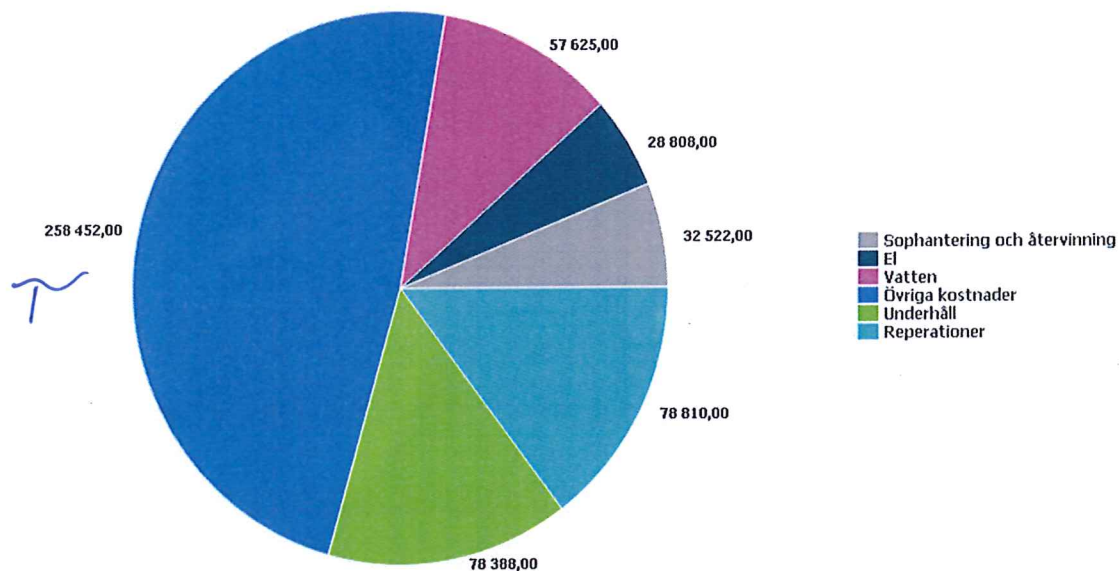
Nyckeltal

Belopp i SEK	2017-12-31	2016-12-31
Kostnadsfördelning		
Driftkostnader	534 605	952 062
Övriga externa kostnader	72 766	76 669
Personalkostnader	53 938	53 112
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	261 417	261 476
Finansiella poster	269 204	362 235
Summa kostnader	1 191 930	1 705 554



Driftkostnadsfördelning

Belopp i SEK	2017-12-31	2016-12-31
Yttre skötsel/fastighetsskötsel, grund	58 350	58 188
Yttre skötsel/fastighetsskötsel, extra	495	0
Trädgårdsskötsel extra debiterat	4 803	375
Rabatt/återbäring från RB	-2 200	-700
Serviceavtal	2 970	0
Snö- och halkbekämpning	1 450	0
Reparation , utgift för köpta tjänster, bostäder	0	3 125
Reparation, utgift för köpta tjänster, gemensamma utrymmen	14 188	0
Rep Installationer köpta tjänster VA/Sanitet	45 481	7 158
Rep Installationer köpta tjänster Värme	8 480	21 625
Rep Installationer köpta tjänster Ventilation	0	1 500
Reparation, utgift för köpta tjänster, markytor	10 661	4 593
Reparation, utgift för köpta tjänster, garage & p-platser	0	5 800
Övriga Reparationer	0	884
Vattenskador	0	330 511
Underhåll, utgift för köpta tjänster, installationer	37 163	0
UH Installationer köpta tjänster VA/Sanitet	0	176 342
Underhåll, utgift för köpta tjänster, garage&p-platser	41 226	0
Fastighetsel	28 808	29 152
Vatten	57 625	59 211
Sophämtning	32 522	37 094
Fastighetsförsäkring	39 071	35 450
Kommunikation	14 496	28 480
Underhållsplanering	0	28 750
Fastighetsskatt	117 810	117 810
Förbrukningsinventarier	13 868	1 759
Förbrukningsmaterial	7 339	4 956
Summa driftkostnader	534 605	952 062



Nyckeltalsanalys för driftkostnader

	2017-12-31	2016-12-31
BOA (kvm)	2 552 kr/kvm	2 552 kr/kvm
Belopp i SEK	2017-12-31	2016-12-31
Fastighetsel	11	11
Fastighetsförsäkring	15	14
Fastighetsskatt	46	46
Förbrukningsinventarier	5	1
Förbrukningsmaterial	3	2
Kommunikation	6	11
Rabatt/återbäring från RB	-1	0
Rep Installationer köpta tjänster VA/Sanitet	18	3
Rep Installationer köpta tjänster Ventilation	0	1
Rep Installationer köpta tjänster Värme	3	8
Reparation , utgift för köpta tjänster, bostäder	0	1
Reparation, utgift för köpta tjänster, garage & p-platser	0	2
Reparation, utgift för köpta tjänster, gemensamma utrymmen	6	0
Reparation, utgift för köpta tjänster, markytor	4	2
Serviceavtal	1	0
Sophämtning	13	15
Trädgårdsskötsel extra debiterat	2	0
UH Installationer köpta tjänster VA/Sanitet	0	69
Underhåll, utgift för köpta tjänster, garage&p-platser	16	0
Underhåll, utgift för köpta tjänster, installationer	15	0
Underhållsplanering	0	11
Vatten	23	23
Vattenskador	0	130
Yttre skötsel/fastighetsskötsel, grund	23	23
Övriga Reparationer	0	0
Summa driftkostnader	209,48	373,06

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.



Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex vatten, el, löner, bränsle). Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftkostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Arsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning

med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

RBF Borlängehus 12

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för RBF Borlängehus 12 i samarbete med
Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se

