

Tenne J. S. J.

STADGAR FÖR
BOSTADSRÄTTSFÖRENINGEN

S:t Jacobi i Lyckeby

Org nr 735000-0365

K O P I A

FIRMA, ÄNDAMÅL OCH SÄTE

1 §

Föreningens firma är Bostadsrättsföreningen S:t Jacobi

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostäder åt medlemmarna till nyttjande utan tidsbegränsning. Medlems rätt i föreningen på grund av sådan upplåtelse kallas bostadsrätt. Medlem som innehar bostadsrätt kallas bostadsrättshavare.

Styrelsen har sitt säte i Karlskrona Kommun

MEDLEMSKAP OCH ÖVERLÅTELSE AV BOSTADSRÄTT

2 §

När en bostadsrätt överlåts eller övergått till ny innehavare får denne utöva bostadsrätten och flytta in i lägenheten endast om han har antagits till medlem i föreningen. Förvärvaren skall ansöka om medlemskap i föreningen på sätt styrelsen bestämmer. Styrelsen är skyldig att snarast, normalt dock inom tre veckor från det att ansökan om medlemskap kom in till föreningen, pröva frågan om medlemskap. Som underlag för prövningen har föreningen rätt att ta en kreditupplysning avseende sökanden.

3 §

Medlemskap i föreningen kan beviljas fysisk person som övertar bostadsrätt i föreningens hus. Den som en bostadsrätt har övergått till får inte vägras medlemskap i föreningen om föreningen skäligen bör godta förvärvaren som bostadsrättshavare. Om det kan antas att förvärvaren för egen del inte permanent skall bosätta sig i bostadsrättslägenheten har föreningen rätt att vägra medlemskap. Den som har förvärvat en andel i bostadsrätt får vägras medlemskap i föreningen om inte bostadsrätten efter förvärvet innehas av makar, registrerade partner eller sådana sambor på vilka lagarna om sambors gemensamma hem skall tillämpas. Medlemskap får inte vägras på grund av ras, hudfärg, nationalitet eller etniskt ursprung, religion, övertygelse eller sexuell läggning.

En överlåtelse är ogiltig om den som en bostadsrätt överlåts eller övergått till inte antas till medlem i föreningen.

I badrum, duschrum eller annat våtrum samt i WC svarar bostadsrättshavaren därutöver bland annat även för

- till vägg eller golv hörande fuktisolerande skikt
- inredning, belysningsarmaturer
- vitvaror, sanitetsporcelain
- golvbrunn inklusive klämring
- rensning av golvbrunn
- tvättmaskin inklusive ledningar och anslutningskopplingar på vattenledning
- kranar och avstängningsventiler
- ventilationsfläkt
- elektrisk handdukstork

I kök eller motsvarande utrymme svarar bostadsrättshavaren för all inredning och utrustning såsom bland annat

- vitvaror
- köksfläkt, ventilationsdon
- disk- och tvättmaskin inklusive ledningar och anslutningskopplingar på vattenledning
- kranar och avstängningsventiler

Bostadsrättshavaren svarar inte för reparationer av ledningar för avlopp, värme, gas, elektricitet och vatten, om föreningen har försett lägenheten med ledningarna och dessa tjänar fler än en lägenhet. Detsamma gäller för ventilationskanaler.

För reparationer på grund av brand- eller vattenledningsskada svarar bostadsrättshavaren endast i begränsad omfattning i enlighet med bestämmelserna i bostadsrättslagen.

Bostadsrättshavaren är skyldig att till föreningen anmäla fel och brister i sådan lägenhetsutrustning som föreningen svarar för enligt föregående stycke.

Om lägenheten är utrustad med balkong, altan eller uteplats svarar bostadsrättshavaren endast för renhållning och snöskottning. Om lägenheten är utrustad med takterrass skall bostadsrättshavaren även se till att avrinning för dagvatten inte hindras.

Hör till lägenheten förråd, garage eller annat lägenhetskomplement skall bostadsrättshavaren iaktta ordning, sundhet och gott skick i fråga om sådant utrymme.

6 §

Om bostadsrättshavaren försummar sitt ansvar för lägenhetens skick i sådan utsträckning att annans säkerhet äventyras eller att det finns risk för omfattande skador på annans egendom har föreningen, efter rättelseanmaning, rätt att avhjälpa bristen på bostadsrättshavarens bekostnad.

7 §

Bostadsrättshavaren svarar för sådana åtgärder i lägenheten som har vidtagits av tidigare innehavare av bostadsrätten, såsom reparationer, underhåll och installationer som denne utfört.

NYTTJANDERÄTTENS FÖRVERKANDE

13 §

Bostadsrättshavaren får inte använda lägenheten för något annat ändamål än det avsedda.

14 §

Nyttjanderätten till en lägenhet som innehas med bostadsrätt kan i enlighet med bostadsrättslagens bestämmelser förverkas bland annat om

- bostadsrättshavaren dröjer med att betala årsavgift
- lägenheten utan samtycke upplåts i andra hand
- bostadsrättshavaren inrymmer utomstående personer till men för förening eller annan medlem
- lägenheten används för annat ändamål än det avsedda
- bostadsrättshavaren eller den, som lägenheten upplåtits till i andra hand, genom vårdslöshet är vållande till att det finns ohyra i lägenheten eller om bostadsrättshavaren, genom att inte utan oskäligt dröjsmål underrätta styrelsen om att det finns ohyra i lägenheten, bidrar till att ohyran sprids i fastigheten
- bostadsrättshavaren inte iakttar sundhet, ordning och gott skick inom fastigheten eller rättar sig efter de särskilda ordningsregler som föreningen meddelar
- bostadsrättshavaren inte lämnar tillträde till lägenheten och han inte kan visa giltig ursäkt för detta
- bostadsrättshavaren inte fullgör annan skyldighet och det måste anses vara av synnerlig vikt för föreningen att skyldigheten fullgörs
- lägenheten helt eller till väsentlig del används för näringsverksamhet eller därmed likartad verksamhet, vilken utgör eller i vilken till en inte oväsentlig del ingår brottsligt förfarande eller för tillfälliga sexuella förbindelser mot ersättning

Nyttjanderätten är inte förverkad om det som ligger bostadsrättshavaren till last är av ringa betydelse.

15 §

Bostadsrättslagen innehåller bestämmelser om att föreningen i vissa fall skall anmoda bostadsrättshavaren att vidta rättelse innan föreningen har rätt att säga upp bostadsrätten. Sker rättelse kan bostadsrättshavaren inte skiljas från lägenheten.

16 §

Om föreningen säger upp bostadsrättshavaren till avflyttning har föreningen rätt till ersättning för skada.

17 §

Har bostadsrättshavaren blivit skild från lägenheten till följd av uppsägning skall bostadsrätten tvångsförsäljas så snart som möjligt, om inte föreningen, bostadsrättshavaren och de kända borgenärer vars rätt berörs av försäljningen kommer överens om något annat. Försäljningen får dock anstå till dess att sådana brister som bostadsrättshavaren svarar för blivit åtgärdade.

STYRELSEN

18 §

Styrelsen består av minst tre och högst sju ledamöter med högst tre suppleanter.

26 §

Styrelsens redovisningshandlingar, revisionsberättelsen och styrelsens förklaring över av revisorerna gjorda anmärkningar skall hållas tillgängliga för medlemmarna minst en vecka före föreningsstämman.

FÖRENINGSSTÄMMA**27 §**

Ordinarie föreningsstämma skall hållas årligen tidigast den 1 mars och senast före juni månads utgång.

28 §

Medlem som önskar anmäla ärenden till stämma skall anmäla detta senast den 1 februari eller inom den senare tidpunkt styrelsen bestämmer.

29 §

Extra föreningsstämma skall hållas när styrelsen eller revisor finner skäl till det eller när minst 1/10 av samtliga röstberättigade skriftligen begär det hos styrelsen med angivande av ärende som önskas behandlat på stämman.

30 §

På ordinarie föreningsstämma skall förekomma:

1. Öppnande
2. Godkännande av dagordningen
3. Val av stämмоordförande
4. Anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare
5. Val av två justeringsmän tillika rösträknare
6. Fråga om stämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst
7. Fastställande av röstlängd
8. Föredragning av styrelsens årsredovisning
9. Föredragning av revisorns berättelse
10. Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
11. Beslut om resultatdisposition
12. Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
13. Beslut om arvoden åt styrelseledamöter och revisorer för nästkommande verksamhetsår
14. Val av styrelseledamöter och suppleanter
15. Val av revisorer och revisorssuppleant
16. Val av valberedning
17. Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor samt av föreningsmedlem anmält ärende
18. Avslutande

31 §

Kallelse till föreningsstämma skall innehålla uppgift om vilka ärenden som skall behandlas på stämman. Kallelse skall utfärdas personligt till samtliga medlemmar genom utdelning eller genom postbefordran senast två veckor före ordinarie och en vecka före extra föreningsstämma, dock tidigast fyra veckor före stämman.

FONDER**38 §**

Inom föreningen skall bildas fond för yttre underhåll.

Till fonden skall årligen avsättas ett belopp motsvarande minst 0,3 % av fastighetens taxeringsvärde.

Om föreningen har upprättat underhållsplan skall avsättning till fonden göras enligt planen.

VINST**39 §**

Om föreningsstämman beslutar att uppkommen vinst skall delas ut skall vinsten fördelas mellan medlemmarna i förhållande till lägenheternas årsavgifter för det senaste räkenskapsåret.

UPPLÖSNING, LIKVIDATION M M**40 §**

Om föreningen upplöses skall behållna tillgångar tillfalla medlemmarna i förhållande till lägenheternas insatser.

ÖVRIGT**41 §**

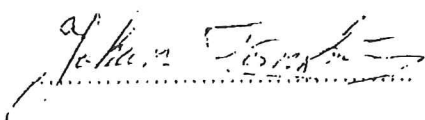
För frågor som inte regleras i dessa stadgar gäller bostadsrättslagen, lagen om ekonomiska föreningar samt övrig lagstiftning.

Ovanstående stadgar har antagits vid ordinarie föreningsstämma den 12 maj 2004


.....


.....

Och vid ordinarie föreningsstämma den 19 maj 2005.....


.....


.....

Ordningsföreskrifter

För Brf. S:t Jacobi, Lyckeby Utöver vad stadgarna föreskriver åligger det medlem

- Att: icke utan styrelsens medgivande vidtaga skyltning genom anslag eller annorledes å husets ytterväggar, i entré, trappuppgångar eller lägenhetsdörrs yttersida.**
- Att: tobaksrökning i källare eller trappuppgångar ej får förekomma.**
- Att: icke belamra entréer och trappor, källargångar med skräp packlårar, cyklar, vintersportsaker o dyl.**
- Att: för användning av fastighetens tvättstuga tork – och mangelrum, samt sopnedkast underkasta sig de föreskrifter som finns.**
- Att: ej verkställa piskning av säng – och gångkläder, mattor o. dyl. från balkong.**
- Att: om lägenhetshavaren hyser djur tillse att de ej osnygga eller göra ofog, och föra oljud.**
- Att: radio – TV högtalare som används efter kl. 22.00 skall vara dämpad. Samt att iakttaga tystnad nattetid, särskilt vid passerandet av ytterdörr och uppgång.**
- Att: ej verkställa påfyllning och urtappning av badkar mellan kl. 22.00 – 06.00. Samt att ej använda tvättmaskin i lägenhet kl. 21.00 – 07.00.**
- Att: icke uppsätta andra markiser och balkongskärmar, än de som till form och färg godkänts av styrelsen.**
- Att: lek i trappuppgångar eller trappor är förbjudet.**
- Att: avstängning av vattenstammar får endast göras av fastighetsskötaren, eller genom överenskommelse med honom.**
- Att: kommunens gällande bestämmelser ang. tomgångskörning på en (1) minut gäller även vår fastighet.**

Styrelsen för
Bostadsrättsföreningen S:t Jacobi
Org.nr. 735000-0365

får härmed avge

Årsredovisning

för räkenskapsåret 1 januari - 31 december 2017

<u>Innehåll</u>	<u>Sida</u>
Förvaltningsberättelse	2-3
Resultaträkning	4
Balansräkning	5-6
Noter med redovisningsprinciper och Bokslutskommentarer	7-10
Underskrifter	11
Budget år 2017	12
Valberedningens förslag	13

to 1P
SAS JA

Förvaltningsberättelse

Föreningen äger fastigheten Karlskrona Sankt Jacobi 1 i Lyckå församling.
Föreningen är medlem i SBC Ekonomisk förening och ALMEGA (f.d.
Fastighetsarbetsgivarnas Förbund).

Styrelse: Johan Törnström, Karin Olsson, Sven-Axel Svensson, Irené Petersson
och Börje Jupén.

Suppleanter: Sven-Åke Svensson och Kenneth Johansson

Revisor: Sylvia Leo med Janet Berg som suppleant.

I tur att avgå ur styrelsen vid nästa ordinarie bolagsstämma är Johan Törnström,
Sven-Axel Svensson, Sven-Åke Svensson och Kenneth Johansson.

Valberedningen har bestått av Ulla-Karin Åkesson, Gerd Jupén och Viveka
Håkansson.

Ordinarie föreningsstämma hölls 2017-04-18.

Styresen har under året haft 11 protokollförda sammanträden och
i övrigt haft kontinuerlig kontakt i föreningens angelägenheter.

Av föreningens 57 medlemslägenheter har under året 5 st överlåtits.
Föreningen upplåter med hyresrätt 16 st garage, 17 av 20 parkeringsplatser
samt 14 st dito med elanslutning.

Förvaltning Vicevärd Karl-Gunnar Strand

Ekonomi Rune Olausson

Övrigt Trappstädning på entreprenad.
Yttre skötsel på entreprenad

IP
SAS JK

Föreningens största kostnader för underhållsarbeten under året har varit:

Byte armaturer	348.750:-
Service/reparationer hissar	74.381:-
Installation postboxar	36.345:-

De största taxeburna driftskostnaderna under året har varit:

Fjärrvärme	309.452:- (föreg. år 313.894:-)
Vatten	189.674:- (föreg. år 191.551:-)
El	84.048:- (föreg. år 92.544:-)

Förslag till disposition beträffande föreningens resultat:

Styrelsen föreslår att årets vinst, 108.299 kronor, disponeras enligt följande:

Till medlemmars reparationsfond	20.000:-
Till fond för yttre underhåll	70.800:-
Till balanserad vinst	17.499:-

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande bokslutskommentarer.

För år 2018 planeras byte av tak.

Lo 1P Bj SJS JH

Resultaträkning

	Not	2017	2016
Rörelseintäkter	1		
Årsavgifter och hyror		2 536 690	2 537 120
Övriga rörelseintäkter		52 940	41 156
Rörelsekostnader			
Fastighetsskötsel, städning		109 592	101 848
Reparationer/underhåll		579 199	178 080
Taxeburna utg./uppvärmning		634 493	647 343
Övriga driftskostnader		109 217	83 761
Fastighetsskatt		58 074	58 074
Övriga rörelsekostnader		75 546	29 834
Personalkostnader	2	227 279	222 450
Rörelseresultat före avskrivningar		796 230	1 256 886
Avskrivningar anläggningstillgångar	3	385 732	380 796
Rörelseresultat		410 498	876 090
Ränteintäkter och liknande	4	0	0
Räntekostnader och liknande	4	211 399	269 105
Resultat efter finansiellt Bokslutsdispositioner:		199 099	606 985
Avsättning reparationsfonder	8-9	90 800	90 800
Resultat före skatt		108 299	516 185
Statlig skatt		0	0
Årets resultat		108 299	516 185

LO IP AB SAB J.A.

Balansräkning

Belopp i kr

TILLGÅNGAR	Not	2017-12-31	2016-12-31
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	5	14 902 608	15 090 894
Maskiner och inventarier	6	0	0
Finansiella anläggningstillgångar			
Långfristiga värdepappersinnehav	7	0	0
SBC insats		3 500	3 500
Summa anläggningstillgångar		14 906 108	15 094 394
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Skattefordringar		16 319	16 319
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		12 697	26 206
Kassa och bank		797 812	710 656
Summa omsättningstillgångar		826 828	753 181
Summa tillgångar		15 732 936	15 847 575

LOIP OF SAS JK

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2017-12-31	2016-12-31
EGET KAPITAL. AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER			
Eget kapital	8		
Bundet eget kapital			
Insatser		200 000	200 000
Reservfond		95 000	95 000
Fond för underhåll		109 190	38 390
Fritt eget kapital	9		
Balanserad vinst eller förlust		1 861 262	1 345 077
Årets resultat		108 299	516 185
Summa eget kapital		2 373 751	2 194 652
Avsättningar	9		
Medlemmarnas reparationsfond		221 589	223 284
Summa avsättningar		221 589	223 284
Långfristiga skulder			
Checkräkningskredit	10	0	0
Skulder till kreditinstitut	11	12 456 690	12 749 890
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	11	285 160	277 120
Leverantörsskulder		62 808	51 416
Skatteskulder		40 641	38 916
Övriga skulder		0	0
Förutbetalda avgifter och hyror		177 965	197 898
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		114 332	114 399
Summa eget kapital, avsättningar och skulder		15 732 936	15 847 575
Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser			
Ställda säkerheter, fastighetsinteckningar	11	14 169 000	14 169 000

2018-01-01 By SAB J.A.

Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

Belopp i kr om inget annat anges.

Årsredovisningen har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd.

Föreningens reparationsfond redovisas som en egen post under rubriken bundet eget kapital.

Föreningens reparationsfond redovisas från och med räkenskapsåret 2005 i enlighet med Bokföringsnämndens allmänna råd.

Värderingsprinciper mm.

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges.

Fordringar.

Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inflyta.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar.

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad ekonomisk livslängd.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader 100 år

Hissanläggningar 50 år

Stambyte 50 år

Fönsterbyte 40 år

Miljöhus 20 år

Maskiner och inventarier 5 år

Not 1 Rörelseintäkter

Årsavgifter och hyror

2017
2 536 690

2016
2 537 120

2018 IP Byggs AB

Not 2 Anställda och personalkostnader

	2017	2016
Löner, andra ersättningar och sociala kostnader		
Styrelsen	82 886	82 827
Övriga anställda	94 600	92 800
Sociala kostnader mm	48 735	46 823
	226 221	222 450

Not 3 Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar

	2017	2016
Byggnader och mark	385 732	380 796
Maskiner och inventarier	0	0

Not 4 Resultat från finansiella poster

	2017	2016
Ränteintäkter från bankmedel etc	0	0

Räntekostnader och liknande resultatposter

	2017	2016
Räntekostnader	211 399	269 105

Not 5 Byggnader och mark

	2017	2016
Akkumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	23 030 746	22 286 246
Nyanskaffningar	197 446	744 500
Avyttringar och utrangeringar	0	0

LO IP OJ SAS

Akkumulerade avskrivningar enligt plan

Vid årets början	7 482 642	7 101 846
Avskrivning mot fond	457 210	457 210
Årets avskrivningar enligt plan	385 732	380 796
Planenligt restvärde vid årets slut	14 902 608	15 090 894

Taxeringsvärden, byggnader	15 891 000	15 891 000
Taxeringsvärden, mark	5 200 000	5 200 000

Not 6 Maskiner och inventarier

	2017	2016
Akkumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	220 848	220 848
Nyanskaffningar	0	0
Avyttringar och utrangeringar	0	0
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början	220 848	220 848
Avyttringar och utrangeringar	0	0
Årets avskrivning enligt plan	0	0
Planenligt restvärde vid årets slut	0	0

Not 7 Långfristiga värdepappersinnehav	2017	2016
	0	0

Not 8 Eget kapital

Bundet eget kapital	Insatser	För.rep.fond	Reservfond
Vid årets början	200.000	38 390	95.000
Årets förändring	0	70 800	0
Vid årets slut	200.000	109 190	95.000

2018
SAS
2018

Not 9	Avsättningar	2017	2016
	Balanserad vinst		
	Vid årets början	1 861 262	1 345 077
	Överförd balanserad förlust/vinst	108 299	516 185
	Vid årets slut	1 969 561	1 861 262

Medlemmarnas reparationsfond			
	Vid årets början	223 284	231 271
	Avsättning enligt stadgar	20 000	20 000
	Ianspråktagande	21 695	27 987
	Vid årets slut	221 589	223 284

Not 10	Checkräkningskredit	2017	2016
	Beviljad kreditlimit	0	0
	Outnyttjad del	0	0
	Utnyttjat kreditbelopp	0	0

Not 11	Skulder till kreditinstitut			
Långgivare	Belopp	Räntesats	Bindningstid	
Stadshypotek	1 319 544	1,35	190930	
Stadshypotek	711 340	1,38	200301	
Stadshypotek	1 555 188	1,35	200330	
Stadshypotek	2 115 978	1,70	200930	
Stadshypotek	2 764 800	1,27	181030	
Stadshypotek	4 275 000	1,85	201030	
	12 741 850			

Nästa års amortering 285 160 kronor

Fastigheten är fullvärdeförsäkrad i Länsförsäkringar Blekinge.

Ställda säkerheter till kreditinstitut 14 169 000 14 169 000

to rp
BJ AB JA

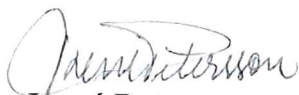
Lyckeby 2018-03-26



Johan Törnström
Ordförande



Karin Olsson
Sekreterare



Irené Petersson
Ledamot



Sven-Axel Svensson
Ledamot



Börje Jupén
Ledamot

Resultatbudget 2018-01-01 - 2018-12-31

<u>Konto</u>	<u>Benämning</u>	<u>Budget</u>
3011	Årsavgifter	2 538 000
4110	Fastighetsskötsel	- 73 000
4120	Städning, entreprenad	- 54 000
4142	Hissbesiktning	- 5 000
4181	Serviceavtal mm hissar	- 70 000
4182	Serviceavtal värmeanläggning	- 6 000
4183	Larmmottagning hissar	- 12 000
4211	Rep./underhåll maskiner	- 2 000
4334	Reparationer, tvättstuga	- 10 000
4335	Reparationer, miljöhus	- 5 000
4339	Reparationer, lås	- 5 000
4341	Reparationer, vvs	- 10 000
4342	Reparationer, värmeanläggningar	- 10 000
4343	Reparationer, ventilation	- 5 000
4344	Reparationer, elinstallationer	- 10 000
4346	Reparationer, hiss	- 8 000
4352	Reparationer, fasad	- 20 000
4361	Reparationer, gård	- 10 000
4370	Reparationer, garage/bilplatser	- 5 000
4397	Reparationer, övrigt	- 3 000
4398	Reparationer egen personal	- 35 000
4610	Elkostnader	- 100 000
4621	Fjärrvärmekostnader	- 330 000
4630	Vattenkostnader	- 200 000
4640	Sophämtning	- 47 000
4651	Snöröjning	- 15 000
4660	Övriga driftskostnader	- 5 000
4670	Gårdskostnader	- 10 000
4680	Fastighetstillsyn	- 6 000
4711	Försäkringar, fast. & traktor	- 32 000
4760	Avgift kabel-TV	- 58 000

10 IP
Bj SAS
JA

5410	Förbrukningsinventarier	-	2 000
5420	Dataprogram	-	1 000
6071	Representation	-	20 000
6110	Kontorsmaterial	-	6 000
6211	Telefon	-	4 000
6219	Telefon hiss	-	6 000
6250	Porto	-	2 000
6320	Juridiska åtgärder	-	20 000
6570	Bankkostnader	-	6 000
6983	Avg. till org. SBC, Almega	-	13 000
6991	Övriga omkostnader	-	3 000
7012	Lön vicevärd	-	21 000
7010	Styrelsearvoden, förl. arbetslön	-	25 000
7111	Styrelsearvoden	-	52 000
7112	Revisionsarvoden	-	11 000
7210	Lön tjänstemän	-	79 000
7331	Skattefri bilersättning	-	2 000
7510	Arbetsgivaravgifter	-	48 000
7821	Avskrivning byggnader	-	40 200
7822	Avskrivning fastighetsförbättring	-	64 800
7824	Avskrivning miljöhus	-	22 300
7825	Avskrivning stambyte	-	146 000
7826	Avskrivning fönsterbyte	-	113 000
7827	Avskrivning takbyte	-	200 000
8411	Låneräntor	-	245 000
8874	Avsättn. föreningens rep.fond	-	70 800
8875	Avsättn. medl. rep.fond (inre)	-	20 000
8950	Fastighetsskatt	-	60 000
Resultat			73 900

Ho IP AT
By SAS