

PROTOKOLL

Krypgrundsbesiktning

Fastighetsägare

Adress

Postnr Ort

Notslutsvägen 5
231 70 Andstöv

Fastighetsbeteckning:

Telefonnummer:

Besiktningdatum:

Besöksadress om annan än ovan

Adress

Postnr Ort

Pers.nr.

Mail

Information om grunden	Ja	Nej	Kommentar:
Krypgrundens area ca (m2)	120		
Krypgrundens höjd ca (cm)	80		
Antal ventiler i grundmur	—		
Finns 200 v i grunden	☒	☐	
Finns lucka invändigt	☒	☐	
Finns lucka utvändigt	☐	☒	
Resultat			
Finns mikrobiell lukt i bostaden?	☐	☒	
Finns mikrobiell lukt i grunden?	☐	☒	
Finns synliga mikrobiella skador på undersida bjälklag eller mark?	☐	☒	
Finns rötskador i ytterväggsyl, bjälklag primärbalkar?	☐	☒	
Finns synlig hussvamp?	☐	☒	
Finns plastfolie på markytan?	☒	☐	Bra lagd.
Finns byggspill på marken?	☐	☒	
Förvaras organiskt eller fuktkänsligt material i grunden?	☐	☒	
Finns fritt vatten, kondens på marken, undersida bjälklag, eller grundmur?	☐	☒	
Relativ fuktighet i grunden?	RF %	65	Temp 15
Fuktkvot ytterväggsyllar?	FK %	13	
Fuktkvot undersida bjälklag?		13	Kritiska gränsvärden RF 75%,FK 17%"
Rekommenderat adsorptionsavfuktare med kanalsystem i grunden?	☒	☐	Förebyggande syfte
Rekommenderat fördjupad undersökning?	☐	☒	
Övrigt:	☐	☒	Skiss bifogad ☐

☐ Kunden vill bli kontaktad för offert.

Teknikerns underskrift

Ingemar Hansén

Namnförtydligande

Malmö

Ort

Datum

17/10-19

VILLKOR- Krypgrundsbesiktning

1. Avtalets omfattning

- 1.1 Om inte annat framgår av bekräftelse omfattar tjänsten en besiktning av krypgrunden i syfte att upptäcka befintliga skador och risker för skador. Besiktningen omfattar:

- Okulär besiktning av synliga och åtkomliga delar av konstruktionen
- Fuktmätning (stickprovsmässig)
- Rapport med status samt förslag på åtgärder

- 1.2 Träffar parterna överenskommelse på plats om utvidgning, inskränkning eller annan ändring av uppdragets omfattning så är sådan överenskommelse giltig om den framgår av rapporten.

2. Tillträde för Anticimex personal

- 2.1 Under ordinarie arbetstid ska uppdragsgivaren ge Anticimex personal tillträde för undersökning av hela krypgrunden och bostadsutrymmet på ett säkert sätt.

3. Samarbete

- 3.1 Avtalet bygger på ett förtroendefullt samarbete mellan Anticimex och kunden för att uppdraget ska kunna genomföras på ett tillfredsställande sätt.
- 3.2 Kunden är skyldig att tillhandahålla Anticimex uppgifter om byggnaden och andra upplysningar som kan vara av betydelse för uppdragets utförande.
- 3.3 Kunden ska efterfölja de instruktioner och råd samt anvisningar som meddelas av Anticimex inför uppdragets utförande.

4. Rapportering och dokumentation

- 4.1 Anticimex ansvarar för att rapporter, åtgärdsförslag, m.m. dokumenteras och arkiveras. Sådan dokumentation är Anticimex egendom.
- 4.2 Anticimex ska förse kunden med en rapport över uppdraget. Till samtlig erhållen dokumentation förvärvar kunden nyttjanderätt för eget bruk.
- 4.3 Erhållen dokumentation får inte användas som underlag vid köp eller försäljning av fastighet. 4.4 Om uppdragsgivare menar att annan information framkommer muntligen än vad som framgår av rapporten så ska uppdragsgivaren omedelbart vid mottagandet av rapporten begära skriftlig komplettering. Begärs inte sådan komplettering kan inte uppdraget reklameras med hänvisning till den muntliga informationen.
- 4.4 Om uppdragsgivaren menar att annan information framkommer muntligen än vad som framgår av rapporten så ska uppdragsgivaren omedelbart vid mottagandet av rapporten begära skriftlig komplettering. Begärs inte sådan komplettering kan inte uppdraget reklameras med hänvisning till den muntliga informationen.

5. Betalningsvillkor och följder av ogenomfört uppdrag eller avbokning

- 5.1 Lämnad prisoffert gäller i 30 dagar. Priset gäller inklusive resekostnader och, när kunden är privatperson, mervärdesskatt. Fakturering sker i samband med att Anticimex lämnar sin rapport i hela eller delar av uppdraget och betalning ska erläggas inom 20 dagar från fakturadatum.
- 5.2 Träffar parterna överenskommelse på plats om utvidgning av uppdraget så debiterar Anticimex tillkommande arbetstid enligt gällande prislista förutsatt att inte parterna kommit överens om annat pris.
- 5.3 Kan arbetet inte utföras på avtalad tid därför att Anticimex inte får tillgång till byggnaden eller att uppdraget avbokas inom 48 timmar före avtalad tid åger Anticimex rätt att debitera kostnader för förlorad intäkt och administrativa kostnader enligt Anticimex fastställda prislista.
- 5.4 Kan endast del av arbetet utföras därför att Anticimex inte får tillgång till delar av byggnaden, så som bostaden, kommer dessa inte att omfattas av rapporten. Kompletterande utredning av dessa delar kan beställas som särskilt uppdrag och faktureras särskilt.

6. Ansvarsbegränsning

- 6.1 Anticimex svarar enligt skadeståndsrättsliga regler för skada som vållats genom försummelse av Anticimex personal vid utförandet av uppdraget.
- 6.2 Anticimex ansvar är under alla förhållanden begränsat till 15 basbelopp per skadetillfälle. Anticimex friskriver sig vidare för samtliga skador understigande 20 % av prisbasbeloppet.
- 6.3 Anticimex tar inget ansvar gentemot annan person än uppdragsgivaren.
- 6.4 Vill kunden göra gällande att det överenskomna uppdraget var mer omfattande än som framgår av protokollet så ska kunden begära ändring av protokollet snarast efter att det erhållits.

7. Reklamation

- 7.1 Om kunden är missnöjd med Anticimex utförande av uppdraget eller i övrigt vill framställa anmärkning mot Anticimex ska kunden underrätta Anticimex genom reklamation snarast möjligt efter det att kunden märkt eller bort märka felet.
- 7.2 Reklamation ska ske senast inom tre månader från det att den reklamerade tjänsten har vidtagits, eller om kunden är privatperson senast inom två år.
- 7.3 Försummas dessa reklimationsfrister får kunden inte göra gällande eventuella fel.

8. Befrielsegrunder

Om fullgörandet av Anticimex åtaganden enligt avtalet hindras eller väsentligen försvåras av omständigheter som Anticimex inte råder över och inte heller har kunnat förutse såsom krig, mobilisering, uppror, beslag, valutarestriktioner, knapphet på transportmedel, allmän varuknapphet eller inskränkningar i fråga om drivkraft, störningar på arbetsmarknaden, myndighetshinder, exceptionella väderförhållanden eller andra omständigheter utanför Anticimex kontroll är Anticimex inte skyldigt att utföra sina åtaganden så länge hindret eller svårigheterna varar och inom skälig tid herefter. Består hindret eller svårigheterna alljämt efter sex månader, har kunden rätt att säga upp avtalet till omedelbart upphörande.

9. Tillämplig lag och behörig domstol

- 9.1 Tvist i anledning av detta avtal ska prövas av svensk domstol och i enlighet med svensk rätt.

PERSONUPPGIFTER, KUNDUPPGIFTER MM

Vi behandlar personuppgifter hänförliga till bland andra kunder, försäkringstagare, försäkringshavare, betalare och kontaktpersoner. Vi samlar in och behandlar namn- och adressuppgifter, personnummer och i vissa fall även uppgifter om yrke och vissa ekonomiska förhållanden. Vi samlar även in och behandlar uppgifter om fastigheter, byggnader, verksamheter och andra serviceobjekt.

Ändamålet med vår behandling är att vi ska kunna teckna, fullgöra och administrera avtal, tillvarata rättsliga skyldigheter, framställa rättsliga anspråk samt för marknadsföring, marknads- och kundanalyser, statistik, samt för att kunna uppfylla de krav som ställs på verksamheten. Uppgifterna är avsedda att i första hand användas av bolag inom Anticimex-gruppen men personuppgifter kan komma att lämnas ut till andra företag, föreningar och organisationer som Anticimex-gruppen samarbetar med, exempelvis försäkringsbolag, fastighetsmäklare och banker, samt till myndigheter när det föreligger skyldighet därom enligt lag.

En gång om året har du som fysisk person rätt att efter en skriftlig ansökan kostnadsfritt få besked om vilka personuppgifter vi har om dig. Du har också rätt att begära att vi rättar felaktiga personuppgifter som rör dig. Märk ansökan med "Personuppgiftsansvarig". Personuppgiftsansvarig är Anticimex AB (556032-9285) med dotterbolaget Anticimex Försäkringar AB (502000-8958), Box 470 25, 100 73 Stockholm.