

Brf Lilla Råby, Lund

Underhållsplan

2016–2035



Innehållsförteckning

Underhållsplan, basuppgifter	3
Introduktion.....	5
Underhållsplanens uppbyggnad	5
Vad är en underhållsplan?	6
Uppdragets omfattning	7
Arbetsätt	7
Besiktningsutlåtande/detaljinventering	9
Övergripande fastighetsbeskrivning.....	9
Tidigare utförda mer omfattande åtgärder.....	9
Möjliga saneringsåtgärder:.....	9
Utlåtande	10
Grundläggning, dränering, markanläggning, sophantering	10
Källare med tvättstuga, torkrum, mangelrum, m.m.....	10
Fasader, fönster och balkonger	11
Entréer och trapphus.....	11
Värmeanläggning.....	12
Vatten/avloppssystem	12
Ventilation	12
El, elkraftssystem	12
Tak, takdetaljer och vind	12
Myndighetsbesiktningar	13
Slutkommentar.....	14

Appendix:

Årssammanställning och nyckeltal år 1–20

Kostnader år 1 per byggdel

Kostnader följande år

Årskostnader per byggdel år 1–20

Kalkyl och mängdberäkning (Detaljinventering)

Underhållsplan, basuppgifter

Avseende Brf	Lilla Råby
Adress	Änggatan 3 A-B
Kund nr	6466
Org. Nr	745000-1479
Upprättad datum	2016-04-08
Fastighetsuppgifter:	
Fastighetsbeteckning	Dammgården 2
Byggnadsår	1938
Ombyggnadsår	-
Byggnadstyp	Friliggande flerbostadshus
Antal huskroppar	1 st
Antal våningar	3 st
Antal lägenheter	18 st
Antal lokaler	0 st
Garage	-
Tomtyta	-
Lägenhetsyta	780m ^m
Lokalyta	-
Yta A-temp	1135m ²
Byggnadstekniska uppgifter	
Mark/undergrund	Lera
Grundläggning	Källare
Dränering	-
Stomme	Betong
Bjälklag	Betong
Yttertak	Papp
Vind	Kallvind med förråd
Fasad	Puts
Fönster	3 glas energi
Balkonger	Totalrenoverade 2008
Hiss	-
Uppvärmning	Fjärrvärme
Ventilation	Självdreg
Värmeåtervinning	Nej
Vattenledningar	1991
Avloppsledningar	Bytta i omgångar
Kabel-TV	ComHem
Bredband/internet	ComHem
Avfallshantering	Miljöstation på gården

Upprättad av

SBC Sveriges BostadsrättsCentrum AB

Daniel Magnusson

Förvaltare

Tel. 040-622 67 05

Daniel.magnusson@sbc.se

Introduktion

Underhållsplanens uppbyggnad

Basfakta/introduktion

Här finns grundläggande uppgifter rörande fastigheten; antal lgh, ytor, mm, byggnadstekniska uppgifter, samt en introduktion till begreppet underhållsplan och planens användning.

Besiktningens utlåtande

I löpande text beskrivs de för byggnaden/byggnaderna gällande delarna och de av besiktningsmannen identifierade underhållspunkterna med bedömningar om intervall och kostnad. Punkterna har inbördes ordnats i en logisk besiktningsordning.

Sammanställningar:

Årssammanställning och nyckeltal

I tabellen redovisas kostnader per byggdel det första året (kallat underhållsprogram), därefter totalkostnader övriga år. Totalkostnad för perioden, årsgenomsnitt samt kostnad per kvadratmeter och år anges, **exklusive** samt **inklusive** för tillfället aktuell moms. Detta är enda platsen där en kostnad inkluderar moms.

Kostnader innevarande år per byggdel

Visar årliga totalsummor för planerade underhållsåtgärder per byggdel under år 1.

Kostnader kommande år

Visar årliga totalsummor för underhåll under hela resten av perioden.

Årskostnader per byggdel

Visar kostnader per byggdel och år för hela perioden samt årskostnader.

Kalkyl och mängdberäkning (detaljinventering)

Indata från besiktning/beräkning förs in i den tabell som genererar diagrammen i sammanställningen. Här är byggnadsdelar sorterade enligt branschkod för fastighetsförvaltning (Aff).

Samtliga kostnader i underhållsplanen är satta i den prisnivå som gällde då planen upprättades. Alla kostnader anges *exklusive* moms bl.a. på grund av att momsen kan förändras vilket skulle skapa tolknings- och uppdateringssvårigheter.

Vad är en underhållsplan?

Underhållsplanen är en uppsamling av information om byggnadsdelarnas åtgärdsbehov över en viss vald tid, och kostnader för dessa. Underhållet i planen är av en återkommande och förutsägbar art med en period av mer än ett år.

Planen för det yttre och periodiska underhållet är ryggraden i fastighetens långsiktiga ekonomiska planering.

SBC:s underhållsplan sträcker sig över en vald period, vanligen 10–30 år.

Syftet med underhållsplanen är att föreningen skall

- vara förberedd på kommande arbetsuppgifter
- kunna jämma ut slitaget och därmed underhållskostnaderna över husets livslängd
- känna till det årliga avsättningsbehovet
- skapa trygghet och en riktig och rättvis självkostnad för de boende över husets livslängd
- kunna följa upp och omprioritera åtgärder
- underlätta revisorns bedömning om lämplig storlek på fonderade medel och avsättningar
- kunna höja kreditvärdigheten.

Vem har nytta av underhållsplanen?

- Styrelsen: arbetsredskap för den långsiktiga underhållsplaneringen
- Förvaltaren: kom ihåg-lista och prioriteringsredskap
- Ekonomen: analysmaterial för finansieringsstrategi
- Revisorn: avstämningsmaterial vid kontroll av föreningens status
- Kreditgivaren: underlag vid kreditbedömning
- Bostadsköparen: informationsmaterial om framtida kostnadsläge och åtgärder.

Att utföra underhållet

Det rekommenderas att föreningen gör en årlig genomgång av fastigheten, en statusbesiktning, som varje gång stämmer av de åtgärder som dels förekommer i planen och som dels har uppkommit i övrigt. Vid detta tillfälle omprioriterar man eventuellt planens prognos och skapar en skarp arbetsordning för året eller kommande år. Upphandlingar av större åtgärder görs helst väl i förväg, gärna ett år, ibland mer.

När man arbetat på detta sätt ett par eller fler år, kan planen ha påverkats så att det ekonomiska utfallet ändrats eller behöver justeras i planen. Man gör då en uppdatering av hela underhållsplanen så att den stämmer med de nya förhållandena.

Förfrågningsunderlaget vid stora såväl som små upphandlingar är viktigt. Detta dels för att kunna jämföra anbud och dels för att tidigt klargöra vad som skall gälla under entreprenaden. Övriga saker kan annars bli kostsamma. Avtalsarbetet och projektledningen är också viktiga delar där man ofta bör anlita professionell hjälp.

Beroende på åtgärden kan i ett tidigt skede ett förarbete och projektering vara aktuellt.

Uppdragets omfattning

SBC:s Tekniska avdelning har fått i uppdrag att för föreningens fastigheter upprätta en underhållsplan för byggnadernas yttre delar bl.a. omfattande yttertak, vindar, fasader inkl. fönster, mark, mm.

Dessutom bedöms ventilations- rör- och elanläggningar och den ekonomiska sammanställningen.

Observeras bör att endast periodiska underhållsåtgärder som behövs för att bibehålla byggnadernas standard, beständighet och utseende har noterats. Löpande och akut underhåll, eller energisparåtgärder och andra standardhöjande åtgärder, har inte tagits med i sammanställningen. Gränsdragningen mellan dessa och det periodiska underhållet är dock ibland glidande.

Arbetsbeskrivningar som i detalj anger material och tillvägagångssätt för åtgärder ingår inte i underhållsplanen, men kan göras av eller tillhandahållas av SBC.

Arbetssätt

En okulär platsbesiktning av fastigheten har gjorts. Representanter från föreningen har lämnat erforderliga upplysningar. Information kan även ha inhämtats från arkiv samt utomstående experter och branschrepresentanter.

Förebyggande underhåll

Följande åtgärder är ett urval över aktiviteter som i mån av förekomst bör utföras regelbundet/årligen för att minimera behovet av byte av byggnadsdelar samt sänka kostnaderna över tiden. Kostnaderna för dessa aktiviteter ligger inom den normala driftsbudgeten. Åtgärderna betecknas alltså vanligen inte som planerat underhåll inom underhållsplanen.

Åtgärd

Rekommenderat intervall

Motionering av ventiler för värme- och tappvattensystem	1 år
Tillsyn och smörjning av beslag och gångjärn till fönster och dörrar	1 år
Kontroll av yttertak	1 år
Rengöring av hängrännor, takfotsrännor och stuprör	1 år
Rensning och tömning av dagvattenbrunnar	2 år
Spolning av avlopps-, dagvattens- och dräneringsledningar	10–15 år
Rengöring ventilationskanaler	10–15 år

Besiktningsutlåtande/detaljinventering

Detaljinventeringen redovisas per byggnad och byggdel med mängdberäkning och kostnadsbedömning. Alla kostnader är uppskattade och bygger på erfarenheter och statistik.

Samtliga kostnader inkluderar arbetskostnad och materialkostnad **exklusive moms**. Att moms utelämnas beror på att indata är kopplat till olika delar av planen och då moms kan förändras över tid försvårar det uppdatering och läsning. Tidpunkterna för åtgärderna i planen är bedömningar.

Övergripande fastighetsbeskrivning

Byggnaden är ett gavelhus uppfört 1938 och har tre våningar samt källare och kallvind. Det finns två trapphus och en gemensam tvättstuga med torkrum i föreningen. En större renovering gjordes 2008 på byggnadens klimatskal (tak, fasad och balkongerna).

Tidigare utförda mer omfattande åtgärder

1991	Vattenledningar utbytta
2001–2014	Stammarna byts ut
2008	Total balkongrenovering
2008	Omläggning papptak och installation av taksäkerhet
2008	Tilläggsisolering och putsning av fasad

Möjliga saneringsåtgärder:

Radon	Enligt energideklaration 2012 har ingen radonmätning utförts.
Asbest	Kan finnas i rörböjar, fogmassor etc.
PCB	Sannolikt inte
Bly	Vissa äldre rörtätningar

Utlåtande

Grundläggning, dränering, markanläggning, sophantering

Huset är grundlagt med betong och källare.

På husets södra sida saknas det en del av stupröret. Detta har antagligen varit så en längre tid då marken underminerats och betongplattorna sjunkit ner. Detta ska åtgärdas och en undersökning bör utföras för att kontrollera om ytterligare skador har uppstått på huset.

Underhållet på källartrappen är eftersatt och en upprustning av denna är aktuell. Vid besiktningen var även källarbrunnen täckt av löv. Det är viktigt att denna hålls fri så vatten inte samlas och trycker in mot fasaden och källardörren. Silen av gjutjärn är knäckt på mitten vilket har låtit löv packas i brunnen. En liten skada som denna kan leda till stora kostnader för föreningen om det inte åtgärdas i tid.

Gården består av singelgrus, buskar, betongsten och en gräsmatta på norrsidan. Det har uppstått en del sättningar vid betongstenen i nordvästra hörnet. Detta bör åtgärdas för att minska snubbelrisken och halkrisken som uppstår när vatten samlas och fryser. I norr finns det en mur, och i söder ett staket som båda är i behov av underhåll.

Miljöstation ligger friliggande på fastighetens sydvästra hörn och är i bra skick.

Källare med tvättstuga, torkrum, mangelrum, m.m.

Källaren har vitmålade tak och väggar. Golvet är omålade betong. Normalt tillåter man tämligen omfattande slitage i dessa utrymmen. Källaren är trots det i behov av målning och detta läggs in i underhållsplanen.

Det finns en gemensam toalett i källaren. Har föreningen tankar på att denna ska användas bör en upprustning göras.

Tvättstugan har två tvättmaskiner, en torktumlare och en äldre centrifug. Ytskikten är klinkers på golvet och vitmålade väggar och tak. Klinkers har en väldigt lång livslängd och ingen åtgärd läggs in i planen. Tak och väggar läggs in i samband med målning av källarnas väggar och tak. Utrustningen i gemensam tvättstuga utsätts vanligtvis för hård förslitning, varför kontinuerliga maskinbyten ligger med i planen.

Torkrummet har idag inget fungerande aggregat och är som övriga utrymmen i källaren i behov av målning.

Fasader, fönster och balkonger

Husets fasad består av puts.

Putsfasaden tilläggsisolerades och putsades om 2008 av Morneon Fasad AB och bortsett från sprickor i sockeln så är den i bra skick. En målning av fasaden är dock aktuellt och läggs in i underhållsplanen. Ett större ingrepp behövs på husets sockel och det läggs in i underhållsplanen.

Huset fick nya fönster med aluminiumlister 2003 och fönstren bedöms vara i gott skick. Källarfönstren är äldre och skicket är inte bra och i vissa fall direkt dåligt. Därför läggs ett byte av samtliga källarfönster in i planen.

Balkongerna renoverades av Morneon Fasad AB 2008. Arbetet som utfördes var nya stålbalkar, omgjutna balkongplattor, nya balkongfronter, nya handledare samt montering av skiljeväggar av frostat glas. I dagsläget visar balkongerna inga tecken på skador. Med regelbunden målning av balkongernas undersida, handledare och fronter kommer troligtvis inga större ingrepp på balkongernas fundament vara nödvändiga inom underhållsplanens tidsram.

Entréer och trapphus

Trapphusen är väl omhändertagna, senast ommålade 2006. I samband med målningen av trapphuset sattes bullerdämpade plattor upp i taken för att minska ljudnivån. Målning av trapphuset läggs in år 2026 men kan utföras tidigare vid behov.

Det finns nyare fönster med tillfredställande ljusinsläpp in mot gården i båda trapphusen. Även trappräckena med handledare är i bra skick men målning/oljning läggs in i planen.

Dörrarna som går till vinden bör bytas ut till tätare branddörrar. Då fyller trapphuset brandkravet om att vara en egen brandcell och värmen från trapphuset försvinner inte längre ut via vinden. Dörrarna ner till källarna är nyare branddörrar. Dock var dörrstängarna till dessa inte kopplade vid besiktning vilket tar bort dörrens funktion. Branddörrar ska alltid stängas efter användning.

Fastighetens två entrépartier har en närmast obegränsad livslängd, förutsatt att de underhållsloppande.

Dörrstängarna är monterade i olika omgångar och har därför olika livslängder. De tas med i planen år 2026 för att få med summan, men byts i verkligheten efterhand då de slits ut. Porttelefonerna har en teknisk livslängd av 20 år och då de installerades 2005 finns de med i underhållsplanen.

Värmeanläggning

Uppvärmningen är fjärrvärme. Inga läckage eller skador noterades vid besiktningen men då värmecentralen är äldre kommer ett byte av denna vara nödvändigt inom underhållsplanens tidsperiod. Bytet läggs in år 2022 men kan utföras tidigare vid behov.

Ledningar och radiatorer har en mycket svårbedömd hållbarhet, teknisk livslängd brukar anges till 80 år, men beroende på om man ofta byter vatten i systemen (p.g.a. läckage, service eller dylikt), kan denna kortas avsevärt. Ventiler och termostater måste dock bytas mer regelbundet, då skräp och avlagringar från systemet försämrar dessa delars funktion.

Dörren till undercentralen bör bytas till en dörr med lås. Inga obehöriga får komma åt utrusningen.

Vatten/avloppssystem

Stamreoveringen har skett i omgångar mellan 2001–2014. Då stammarna har en lång livslängd kommer dessa inte med i underhållsplanen.

Ventilation

Ventilationen är ett självdragssystem som skall besiktas vart 6:e år (OVK). Senast godkända besiktning utfördes 2013–11–25.

El, elkraftssystem

Utbyte av enskilda armaturer såsom belysning fasader, trappuppgångar, tvättstuga mm, ligger med i underhållsplanen för att få med summorna. Normalt byter man ut föråldrade armaturer i samband med t.ex. ommålning.

Alla elledningar i gemensamhetsutrymmena byttes 2005. Dock har inga större ingrepp gjorts i el-centralen eller matningen till lägenheterna gjorts. Då detta är aktuellt läggs ett utbyte av servis, fastighetscentral, stigare samt lägenhetscentraler in i planen med en elsanering av gemensamhetsytorna.

Tak, takdetaljer och vind

I samband med balkong och fasadrenoveringen som Morneon Fasad AB utförde 2008 lades även takpappen om, innertaket lagades och nya takfotrännor samt hängtrännor monterades. Skorstenarna renoverades 2003.

Taket avsynades från takluckan vid besiktning och det bedöms vara i mycket bra skick. Taksäkerheten är även den från 2008. En omläggning av takpappen läggs in i slutet av underhållsplanen.

Föreningens vind består till största del av lägenhetsförråd.

Myndighetsbesiktningar

OVK (obligatorisk ventilationskontroll) utförs var 6e år.

Energideklaration: Giltig i 10 år.

Systematiskt brandskyddsarbete: löpande, årligen.

Observera att även andra besiktningar kan vara föranledda.

Slutkommentar

Enligt tabell Årssammanställning och nyckeltal framgår det att föreningen under periodens 20 år har kostnader på ca 100 315kr i snitt/år, vilket ger en kostnad på ca 129 kr/m² och år. Årskostnaderna ligger över *median* (median är ca 90, högt kostnadsläge ca 220) i statistik över kostnader för periodiskt underhåll. Erfarenhetsmässigt kan sägas att *snittkostnad* för liknande bostadsrättsföreningar i Lundstrakten är ca 100–150 kr/ m² och år. Kostnaden är alltså normal.

Siffrorna anger den bedömda kostnaden för fastighetens underhåll utslaget över hela perioden, och visar den avsättningsnivå som krävs för att täcka det beskrivna underhållet. Hur föreningen utifrån individuella förutsättningar väljer att följa underhållsplanen eller finansiera åtgärderna, är en fråga för teknisk och ekonomisk förvaltning.

Det är inte nödvändigt att föreningen vid varje tillfälle skall klara att finansiera underhållet med enbart egna medel. Olika system och kombinationer mellan lån och avsatta medel är tänkbara. Strategin beträffande finansiering av underhåll görs i samråd med ekonomisk förvaltare och utifrån parametrar som bl.a. lånemöjligheter, ränteläge, avskrivningar m.m.

Den årliga avsättningen måste varje år indexuppräknas för att reparationsdagens kostnadsläge skall nås. För närvarande rekommenderas byggprisindex/faktorprisindex eller ett genomsnitt av detta. Idag är dessa ca 2–3 %.

Det är också väsentligt att underhållsplanen används aktivt, d.v.s. att den revideras och genomgås årligen, då förutsättningar ändras över tiden.

Beträffande statligt stöd till det framtida underhållet, har det nu gällande bidragssystemet tagit bort möjligheten att få förmånliga statliga räntebidrag i de flesta fall. Detta medför att föreningen själva till skillnad från den enskilde medlemmen i regel måste bekosta alla underhållsåtgärder fullt ut.

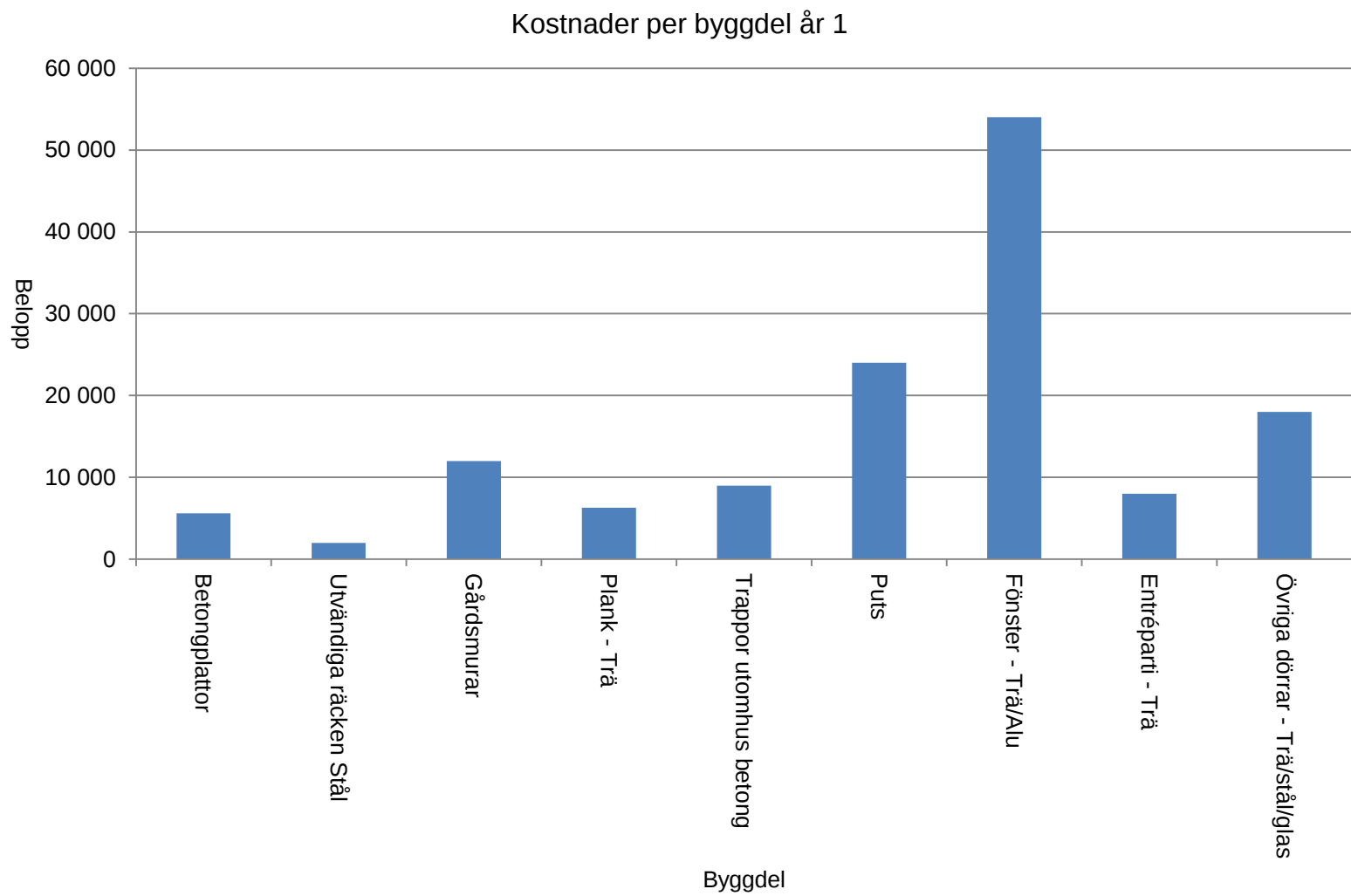
SBC

Sveriges BostadsrättsCentrum AB

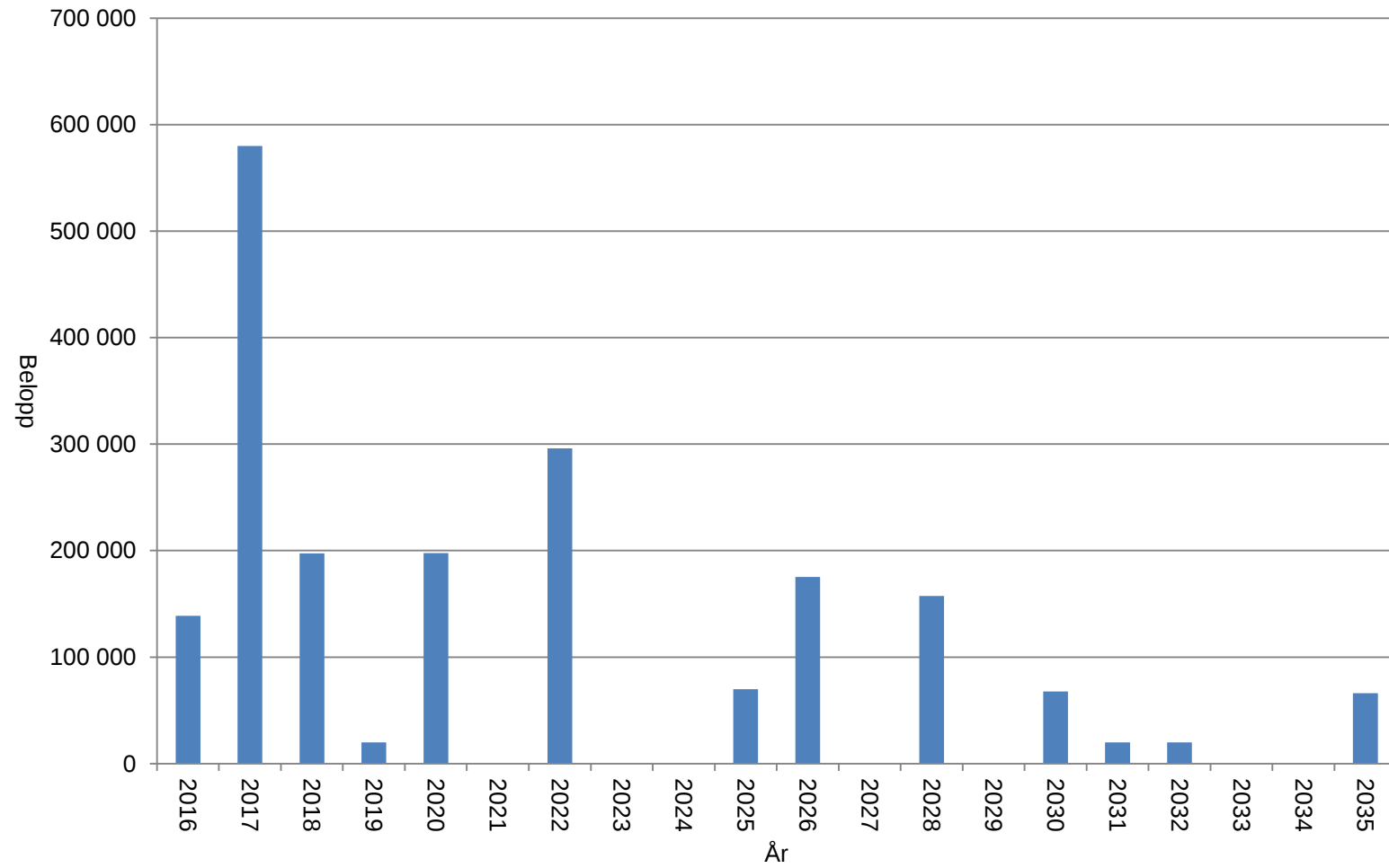
Daniel Magnusson

Appendix

Brf Lilla Råby		20 år
Årssammanställning och nyckeltal		
År	Byggdel	Kostnad
UNDERHÅLLSPROGRAM ÅR 1		
2016	Betongplattor	5 600
2016	Utvändiga räcken Stål	2 000
2016	Gårdsmurar	12 000
2016	Plank - Trä	6 300
2016	Trappor utomhus betong	9 000
2016	Puts	24 000
2016	Fönster - Trä/Alu	54 000
2016	Entréparti - Trä	8 000
2016	Övriga dörrar - Trä/stål/glas	18 000
UNDERHÅLLSPLAN		
2017		580 000
2018		197 400
2019		20 000
2020		197 600
2022		296 000
2025		70 000
2026		175 300
2028		157 500
2030		67 600
2031		20 000
2032		20 000
2035		66 000
Totalt för perioden		2 006 300
Genomsnitt per år under perioden		100 315
Underhållskostnad per m ² bo- och lokalyta och år för perioden		129
Totalt för perioden inkl moms		2 507 875
Genomsnitt per år under perioden inkl moms		125 394
Underhållskostnad per m ² bo- och lokalyta och år inkl moms		161



Kostnader följande år



Årskostnader per byggdel

K	Byggdel	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
	Ytor av sten, tegel, betongplattor och asfalt	5 600						26 000													
	Fast utrustning på tomtmark	29 300										20 300									
	Yttertak, skärmtak od					5 600								121 800		5 600					
	Fasaddelar & detaljer	24 000				126 000								28 600							
	Balkonger					66 000															66 000
	Fönster & fönsterdörrar	54 000																			
	Entréer, Dörrar & portar	26 000										20 000									
	Tvättstuga			5 000																	
	Torkrum			10 400										2 600							
	Mangelrum (Styrelserum)			15 800										4 500							
	Korridor/Korridorer			63 000																	
	Övriga rum			14 700																	
	Trapphus											110 000									
	Övrig lokalutrustning			7 000																	
	Värmesystem							250 000													
	Elkraftsystem		580 000																		
	Beslysning inomhus			12 000																	
	Belysning utomhus			7 500																	
	Diverse Teletekniska system										50 000										
	Tvättstugsinstallationer			62 000								25 000				62 000					
	Myndighetsbesiktningar / -anmälningar				20 000			20 000			20 000						20 000	20 000			
	Summa	138 900	580 000	197 400	20 000	197 600		296 000			70 000	175 300		157 500		67 600	20 000	20 000			66000

Samtliga kostnader är exkl moms

[illegible]

Samtliga kostnader är exkl moms

[illegible]

Underhållsplan Brf Lilla Råby

Detaljinventering per byggnad och byggdel

Samtliga kostnader är exkl moms

Konto	Pos	Byggdel	Åtgärd	Mängd	En- het	Å-Pris (Kronor)	Kostnad (Kronor)	Åtgärdat senast	Norm. livs- längd	Förslag åtgärdsår	Ändring åtgärdsår	Anmärkning	Status vid bes
		Tak & vägg	Målning	76	m²	150	11 400		20	2018		El-central + Pannrum + Toalett	
		Golv	Målning	22	m²	150	3 300		10	2018		El-central + Pannrum + Toalett	
		Trapphus											
		Tak och väggar	Målning	6	plan	15 000	90 000		20	2026		3 våningar*2 trapphus.	
		Trappa - Sten	Renovering	2	st	10 000	20 000		40	2026		Slipning	
		Övrig lokalutrustning											
		WC-stol och tvättställ	Byte	1	st	7 000	7 000		40	2018		Görs i samband med upprustning källare	
	T4	VA, VVS, KYL-, OCH PROCESSMEDIESYSTEM											
	T4.6	Värmesystem											
		Fjärrvärmecentral	Byte	1	st	250 000	250 000		25	2022		Kan utföras tidigare vid behov	
	T5	ELSYSTEM											
	T5.1	Elkraftsystem											
		Elservis från gatan	Byte	1	st	60 000	60 000		60	2017			
		Fastighetscentral	Byte	1	st	40 000	40 000		60	2017			
		Stigare & Lägenhetscentral	Byte	18	lgh	25 000	450 000		60	2017			
		Elsanering	Borttagning	1	st	30 000	30 000			2017		Borttagning av gamla ledningar +dosor	
		Beslysning inomhus											
		Källare	Byte	1	st	8 000	8 000		60	2018		Trasiga armaturer	
		Tvättstuga	Byte	1	st	4 000	4 000		60	2018		Trasiga armaturer	
		Belysning utomhus											
		Fasad, port - Enkel	Byte	1	st	7 500	7 500		20	2018		Utanför entréer och källartrapp.	
	T6	TELE- OCH DATASYSTEM											
	T6.8	Diverse Teletekniska system											
		Porttelefon	Byte	2	st	25 000	50 000	2005	20	2025			

Underhållsplan Brf Lilla Råby

Detaljinventering per byggnad och byggdel

Samtliga kostnader är exkl moms

Konto	Pos	Byggdel	Åtgärd	Mängd	En- het	Å-Pris (Kronor)	Kostnad (Kronor)	Åtgärdat senast	Norm. livs- längd	Förslag åtgärdsår	Ändring åtgärdsår	Anmärkning	Status vid bes
	T7	TRANSPORTSYSTEM											
	T7.2	Hiss											
	T7.82	Tvättstugsinstallationer											
		Tvättmaskin	Byte	2	st	31 000	62 000	2006	12	2018		Uppskattat installationsår	
		Tvättmaskin	Byte	2	st	31 000	62 000		12	2030		Uppskattat installationsår	
		Torktumlare	Byte	1	st	25 000	25 000	2014	12	2026			
		Torktumlare	Byte	1	st	25 000	25 000		12	2038			
	A7.4	Myndighetsbesiktningar / - anmälningar											
	375	Energideklaration	Upprätta rapport	2	st	10 000	20 000	2012	10	2022			
	375	Energideklaration	Upprätta rapport	2	st	10 000	20 000		10	2032			
	376	OVK-besiktning - Självdrag	Besiktning	1	hus	20 000	20 000	2013	6	2019			
	376	OVK-besiktning - Självdrag	Besiktning	1	hus	20 000	20 000		6	2025			
	376	OVK-besiktning - Självdrag	Besiktning	1	hus	20 000	20 000		6	2031			

SBC har arbetat inom bostadsrättsområdet sedan 1921. Idag sköter vi förvaltningen åt små och stora bostadsrättsföreningar över hela landet – med erfarna och kompetenta medarbetare inom ekonomi, teknik och juridik.

Lägg grunden till en förvaltning med önskat resultat!
Välkommen att kontakta närmaste SBC-kontor eller vår centrala Kundtjänst med öppettider måndag-fredag kl 07.00-21.00 på tel 0771-722 722.
Mycket information hittar du även på www.sbc.se



www.sbc.se

Stockholm tel vxl: 08-775 72 00 – **Göteborg** tel vxl: 031-745 46 00 – **Malmö** tel vxl: 040-622 67 70
Uppsala tel vxl: 018-65 64 70 – **Västerås** tel vxl: 021-38 25 00 – **Sundsvall** tel vxl: 060-600 80 00