

Årsredovisning

2019-07-01 – 2020-06-30

RBF Köpingshus 3
Org nr: 778500-2341



Medlemsvinst

RBF Köpingshus 3 är medlem i Riksbyggen som är ett kooperativt företag.

Den överskjutande vinsten i Riksbyggen delas varje år ut till kooperationens medlemmar i form av andelsutdelning. Medlemmar får även återbäring på de tjänster som föreningen köper från Riksbyggen varje år.

Medlemsvinsten är summan av återbäringen och utdelningen och betalas vanligen ut under försommaren.

På grund av de ekonomiska effekterna av coronaviruset har Riksbyggens styrelse beslutat att dra in den planerade utdelningen till ägarna. Under de senaste åren har Riksbyggen haft en utdelning till ägarna på 48 kronor per andel (9,6 %).

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	6
Balansräkning	7
Noter	9

Bilagor

Att bo i BRF

Ordlista



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för RBF Köpingshus 3 får
härmed avge årsredovisning för
räkenskapsåret
2019-07-01 till 2020-06-30

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Årets resultat är sämre än föregående år tack vare högre underhållskostnader.

Föreningens likviditet har under året förändrats från 209% till 214%.

I resultatet ingår avskrivningar med 754 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 450 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Stenyxan 2 i Köpings kommun. På fastigheterna finns 4 byggnader med 124 lägenheter, 3 lokaler samt parkeringsanläggning uppförda. Byggnaderna är uppförda 1956. Fastigheternas adress är Torsgatan 21 A-D, 23 A-D, 25 A-D och 27 i Köping.

Fastigheten är fullvärdeförsäkrad i Länsförsäkringar.

Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Lägenhetsfördelning

1 r.o.kv.	1 r.o.k.	2 r.o.k.	3 r.o.k.	Summa
15	16	72	21	124

Dessutom tillkommer:

Lokaler	Garage	P-platser
3	24	108

Total tomtarea	18 229 m ²
Total bostadsarea	6 771 m ²
Total lokalarea	243 m ²

Årets taxeringsvärde	28 144 000 kr
Föregående års taxeringsvärde	28 144 000 kr

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i Köping. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse.

pu

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 445 tkr och planerat underhåll för 1 226 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Underhållsplan: Föreningens underhållsplan uppdaterades senast i april 2019 och visar en genomsnittlig underhållskostnad på 1 819 tkr (259 kr/år/ m²) för de närmaste 30 åren. Avsättning till underhållsfonden har för verksamhetsåret skett med 259 kr/m².

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Tidigare utfört underhåll

Beskrivning	År
Stambyte	1995
Balkonger	2003
Ytskikt tvättstugor	2006
Fönster	2007
Elsammanslagning	2007
Snålspolning	2015
Byte cirkulationspumpar	2016
Relining	2017
Stamspolning	2017

Årets utförda underhåll

Beskrivning	Belopp
Installationer, fläkt- och skorstensbyte	1 167 tkr
Huskropp utvändigt, puts	43 tkr
El, ny utebelysning	16 tkr

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Kenneth Bäckman	Ordförande	2020
Kari Edelsvärd	Sekreterare	2020
Gunnar Öhlund	Vice ordförande	2021
Tommy Ekholm	Ledamot	2020
Emil Sundberg	Ledamot	2021
Stefan Karlsson	Ledamot Riksbyggen	

Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Östen Karlsson	Suppleant	2021
Michaela Severin	Suppleant	2020
Per Pettersson	Suppleant	2020
Lars-Göran Svensson	Suppleant	2021
Michelle Grundin (ersätter Carina Andersson från april 2020)	Suppleant Riksbyggen	

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer		Mandat t.o.m. ordinarie stämma
KPMG AB	Registrerat revisionsbolag	2020
Michael Franzén	Förtroendevald revisor	2020

Valberedning	Utsedd av
Birgitta Lindström (sammanställande)	Stämman
Sirpa Bäckman	Stämman

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Covid-19-utbrottet i början av 2020 har på kort tid gett stora effekter på ekonomin i allmänhet. Vi har beaktat hur effekterna påverkar/kan komma att påverka föreningens framtida utveckling och/eller risker som kan påverka den finansiella rapporteringen framåt. Vi bedömer att påverkan på föreningen är begränsad. Detta förhållande gäller även efter räkenskapsårets utgång.

Den 3 december 2019 meddelade Högsta förvaltningsdomstolen dom i ett mål avseende den momsmässiga hanteringen av el, vatten m.m. som tillhandahålls genom individuell mätning och debitering (IMD). Domen innebär att moms ska debiteras och redovisas för försäljningar av el, vatten m.m. när försäljningen sker genom IMD. Högsta förvaltningsdomstolens dom innebär att Skatterättsnämndens förhandsbesked från våren 2019 inte längre gäller. Redovisningskravet gäller retroaktivt från mars 2018 och innebär att moms ska särredovisas på debiteringar från och med detta datum om de avser el, vatten, gas m.m. som inte ingår i hyran/årsavgiften.

Föreningen har momsregistrerat sig under våren och kommer nolldeklarerar in och utgående moms för perioden 2018-2019. Detta utifrån att föreningen sålt vidare elen till självkostnadspris, varpå ingående och utgående moms för respektive period blir noll kronor. Löpande kostnadsmässigt kommer momsen troligen inte att påverka föreningens ekonomi annat än marginellt.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 138 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 26 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 25 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 139 personer.

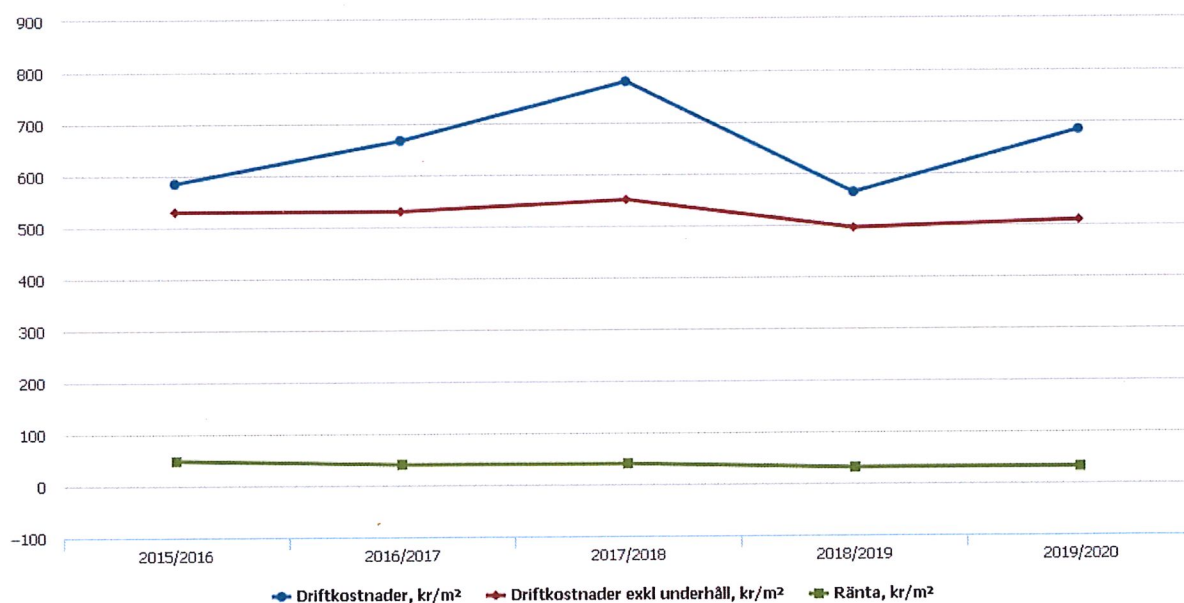
Föreningen ändrade årsavgiften senast 2018-07-01 då den höjdes med 3 %.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om oförändrad årsavgift.

Årsavgiften för 2019 uppgick i genomsnitt till 663 kr/m²/år.

Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Nettoomsättning	5 824	5 766	5 622	5 452	5 223
Resultat efter finansiella poster	-304	646	-725	-181	-334
Resultat exklusive avskrivningar	450	1 406	35	579	426
Resultat exklusive avskrivningar men inklusive avsättning till underhållsfond	-1 369	406	-465	79	-74
Avsättning till underhållsfond kr/m ²	259	148	74	71	71
Balansomslutning	14 553	15 375	14 962	15 924	16 280
Soliditet %	-5	-3	-7	-2	-1
Likviditet %	214	209	178	265	203
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m ²	663	663	639	625	581
Driftkostnader, kr/m ²	684	564	780	667	585
Driftkostnader exkl underhåll, kr/m ²	509	495	551	530	530
Ränta, kr/m ²	32	31	40	40	48
Underhållsfond, kr/m ²	161	79	0	19	81
Lån, kr/m ²	2 023	2 153	2 197	2 248	2 222



Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet			Fritt	
	Medlemsinsatser	Upplåtelseavgifter	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	199 092	0	536 378	-1 822 031	646 328
Disposition enl. årsstämmobeslut				646 328	-646 328
Reservering underhållsfond			1 819 000	-1 819 000	
Ianspråktagande av underhållsfond			-1 225 911	1 225 911	
Årets resultat					-303 631
Vid årets slut	199 092	0	1 129 467	-1 768 792	-303 631

Resultatdisposition

Till årsstämmans behandling finns följande underskott i kr:

Balanserat resultat	-1 175 703
Årets resultat	-303 631
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-1 819 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	1 225 911
Summa	-2 072 423

Styrelsen föreslår följande behandling av den ansamlade förlusten:

Att balansera i ny räkning i kr **- 2 072 423**

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

Belopp i kr		2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	5 824 374	5 766 894
Övriga rörelseintäkter	Not 3	138 698	174 578
Summa rörelseintäkter		5 963 072	5 941 472
Rörelsekostnader			
Driftkostnader	Not 4	-4 795 054	-3 815 947
Övriga externa kostnader	Not 5	-327 400	-368 699
Personalkostnader	Not 6	-168 858	-154 509
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-753 927	-759 895
Summa rörelsekostnader		-6 045 240	-5 099 050
Rörelseresultat		-82 168	842 423
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	Not 8	0	11 694
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 9	187	129
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 10	-221 651	-207 918
Summa finansiella poster		-221 464	-196 095
Resultat efter finansiella poster		-303 631	646 328
Årets resultat		-303 631	646 328

Balansräkning

Belopp i kr		2020-06-30	2019-06-30
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 11	10 843 132	11 574 093
Inventarier, verktyg och installationer	Not 12	589 469	0
Pågående ny- och ombyggnation samt förskott	Not 13	0	582 500
Summa materiella anläggningstillgångar		11 432 600	12 156 593
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar	Not 14	12 500	12 500
Summa finansiella anläggningstillgångar		12 500	12 500
Summa anläggningstillgångar		11 445 100	12 169 093
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar	Not 15	562	301
Övriga fordringar	Not 16	159 803	118 720
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 17	402 528	422 335
Summa kortfristiga fordringar		562 893	541 356
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 18	2 545 069	2 664 389
Summa kassa och bank		2 545 069	2 664 389
Summa omsättningstillgångar		3 107 962	3 205 745
Summa tillgångar		14 553 063	15 374 838

Balansräkning

Belopp i kr		2020-06-30	2019-06-30
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		199 092	199 092
Fond för yttre underhåll		1 129 467	536 378
Summa bundet eget kapital		1 328 559	735 470
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-1 768 792	-1 822 031
Årets resultat		-303 631	646 328
Summa fritt eget kapital		-2 072 423	-1 175 703
Summa eget kapital		-743 865	-440 233
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 19	13 846 186	14 283 313
Summa långfristiga skulder		13 846 186	14 283 313
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 19	343 880	295 076
Leverantörsskulder	Not 20	451 519	598 892
Övriga skulder	Not 21	89 441	87 521
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 22	565 901	550 269
Summa kortfristiga skulder		1 450 741	1 531 758
Summa eget kapital och skulder		14 553 063	15 374 838

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Räkna och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	100
Sophus	Linjär	20
Standardförbättring badrum, kök och stammar	Linjär	40
Standardförbättring ytskikt tvättstugor	Linjär	25
Standardförbättring balkonger	Linjär	40
Standardförbättring fönster	Linjär	30
Standardförbättring elsammanslagning	Linjär	12
Installationer på egen fastighet, fläkt- och skorstensbyte (NY)	Linjär	20

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Not 2 Nettoomsättning

	2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Årsavgifter, bostäder	4 488 132	4 488 132
Hyrer, bostäder	1 800	1 800
Hyrer, lokaler	109 450	106 710
Hyrer, garage	86 460	86 460
Hyrer, p-platser	200 646	204 388
Hyses- och avgiftsbortfall, garage	-3 756	-3 756
Hyses- och avgiftsbortfall, p-platser	-3 750	-7 592
Rabatter	-13 020	-13 080
Bränsleavgifter, bostäder	767 784	769 443
Elavgifter	190 628	134 389
Summa nettoomsättning	5 824 374	5 766 894

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Lokalintäkter	4 000	0
Balkonginglasning	55 800	55 800
Övriga ersättningar, pant- och överlåtelseavgifter	32 749	17 374
Fakturerade kostnader, inkasso	1 440	1 800
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	0	3
Övriga rörelseintäkter	44 709	87 035
Försäkringsersättningar	0	12 566
Summa övriga rörelseintäkter	138 698	174 578

Not 4 Driftkostnader

	2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Underhåll	-1 225 911	-463 622
Reparationer	-444 709	-363 055
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-92 440	-92 440
Försäkringspremier	-92 943	-86 805
Kabel- och digital-TV	-167 294	-167 446
Återbäring från Riksbyggen	0	13 400
Obligatoriska besiktningar	0	-11 720
Bevakningskostnader	-4 947	-4 672
Övriga utgifter, köpta tjänster	-7 747	0
Snö- och halkbekämpning	-15 850	-61 126
Förbrukningsinventarier	-18 423	-58 226
Fordons- och maskinkostnader	-425	0
Vatten	-413 422	-413 366
Fastighetsel	-406 215	-338 448
Uppvärmning	-949 313	-818 810
Sophantering och återvinning	-209 366	-208 313
Förvaltningsarvode drift	-746 048	-741 298
Summa driftkostnader	-4 795 054	-3 815 947

Not 5 Övriga externa kostnader

	2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Förvaltningsarvode administration	-209 982	-196 092
Hyra inventarier & verktyg	0	-224
IT-kostnader	-1 800	-900
Arvode, yrkesrevisorer	-12 375	-12 750
Övriga förvaltningskostnader	-22 225	-125 830
Kreditupplysningar	-10 646	-2 925
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-35 640	-18 122
Telefon och porto	0	-900
Konstaterade förluster hyror/avgifter	-149	-2 133
Medlems- och föreningsavgifter	-9 920	-9 920
Bankkostnader	-1 569	-1 579
Övriga externa kostnader	-23 094	2 676
Summa övriga externa kostnader	-327 400	-368 699

Not 6 Personalkostnader

	2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Styrelsearvoden	-33 765	-32 782
Sammanträdesarvoden	-10 512	-8 912
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-101 264	-82 587
Övriga kostnadsersättningar	-2 743	-2 400
Pensionskostnader	-367	-59
Sociala kostnader	-20 207	-27 769
Summa personalkostnader	-168 858	-154 509

Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella- och immateriella anläggningstillgångar

	2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Avskrivning Byggnader	-58 543	-58 540
Avskrivningar tillkommande utgifter	-672 418	-701 355
Avskrivning Installationer	-22 966	0
Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-753 927	-759 895

Not 8 Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar

	2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Utdelning på aktier och andelar i andra företag	0	10 494
Ränteintäkter från långfristiga fordringar hos och värdepapper i andra företag	0	1 200
Summa resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	0	11 694

Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	187	129
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	187	129

Not 10 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Räntekostnader för fastighetslån	-221 651	-207 918
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-221 651	-207 918

Not 11 Byggnader och mark**Anskaffningsvärden**

	2020-06-30	2019-06-30
Vid årets början		
Byggnader	4 484 894	4 484 894
Mark	285 825	285 825
Standardförbättringar	22 863 584	22 863 584
	27 634 303	27 634 303
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	27 634 303	27 634 303

Akkumulerade avskrivningar enligt plan**Vid årets början**

Byggnader	-3 820 252	-3 761 709
Standardförbättringar	-12 239 959	-11 538 607
	-16 060 211	-15 300 316

Årets avskrivningar

Årets avskrivning byggnader	-58 543	-58 543
Årets avskrivning standardförbättringar	-672 418	-701 352
	-730 961	-759 895

Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut

	-16 791 171	-16 060 211
--	--------------------	--------------------

Restvärde enligt plan vid årets slut**Varav**

Byggnader	606 099	664 642
Mark	285 825	285 825
Standardförbättringar	9 951 208	10 623 625

Taxeringsvärden

Bostäder	27 000 000	27 000 000
Lokaler	1 144 000	1 144 000

Totalt taxeringsvärde

	28 144 000	28 144 000
<i>varav byggnader</i>	<i>21 487 000</i>	<i>21 487 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>6 657 000</i>	<i>6 657 000</i>

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer
Anskaffningsvärden

	2020-06-30	2019-06-30
Vid årets början		
Årets anskaffningar		
Installationer	612 435	0
	612 435	0
Årets avskrivningar		
Installationer, avskrivning från 2019-10-01	-22 966	0
	-22 966	0
Ackumulerade avskrivningar		
Installationer	-22 966	0
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-22 966	0
Restvärde enligt plan vid årets slut	589 469	0
Varav		
Installationer	589 469	

Not 13 Pågående ny- och ombyggnation samt förskott

	2020-06-30	2019-06-30
Vid årets slut	0	582 500
Summa andra långfristiga fordringar	0	582 500

Not 14 Andra långfristiga fordringar

	2020-06-30	2019-06-30
Andra långfristiga fordringar, andelar i Riksbyggen	12 500	12 500
Summa andra långfristiga fordringar	12 500	12 500

Not 15 Kund- avgifts- och hyresfordringar

	2020-06-30	2019-06-30
Avgifts- och hyresfordringar	562	301
Summa kund-, avgifts- och hyresfordringar	562	301

Not 16 Övriga fordringar

	2020-06-30	2019-06-30
Skattefordringar	20 541	20 541
Skattekonto	139 262	98 179
Summa övriga fordringar	159 803	118 720

Not 17 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2020-06-30	2019-06-30
Förutbetalda försäkringspremier	48 170	44 774
Förutbetalt förvaltningsarvode	312 535	305 062
Förutbetald vattenavgift	0	30 675
Förutbetald kabel-tv-avgift	41 823	41 825
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	402 528	422 335

Not 18 Kassa och bank

	2020-06-30	2019-06-30
Handkassa	3 000	3 000
Transaktionskonto	2 542 069	2 661 389
Summa kassa och bank	2 545 069	2 664 389

Not 19 Övriga skulder till kreditinstitut

	2020-06-30	2019-06-30
Inteckningslån	14 190 066	14 578 389
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-343 880	-295 076
Långfristig skuld vid årets slut	13 846 186	14 283 313

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
STADSHYPOTEK	1,71%	2020-09-30	1 992 498,00	0,00	100 520,00	1 891 978,00
STADSHYPOTEK	1,08%	2021-07-30	1 086 770,00	0,00	11 912,00	1 074 858,00
STADSHYPOTEK	1,10%	2021-09-30	2 130 923,00	0,00	77 252,00	2 053 671,00
STADSHYPOTEK	1,54%	2022-09-30	2 286 721,00	0,00	78 932,00	2 207 789,00
STADSHYPOTEK	1,49%	2023-10-30	7 037 034,00	0,00	75 264,00	6 961 770,00
Summa			14 533 946,00	0,00	343 880,00	14 190 066,00

*Senast kända räntesatser

Under nästa räkenskapsår ska föreningen amortera 343 880 kr varför den delen av skulden kan betraktas som kortfristig skuld. Beräknad amortering de närmsta fem åren är ca 343 000 kr årligen.

Not 21 Leverantörsskulder

	2020-06-30	2019-06-30
Leverantörsskulder	451 519	598 892
Summa leverantörsskulder	451 519	598 892

Not 22 Övriga skulder

	2020-06-30	2019-06-30
Medlemmarnas reparationsfonder	82 825	87 521
Skuld för moms	313	0
Skuld sociala avgifter och skatter	6 303	0
Summa övriga skulder	89 441	87 521

Not 23 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2020-06-30	2019-06-30
Upplupna sociala avgifter	7 120	8 986
Upplupna räntekostnader	16 085	16 400
Upplupna elkostnader	27 722	23 848
Upplupna värmekostnader	22 834	21 328
Upplupna kostnader för renhållning	14 337	37 448
Upplupna revisionsarvoden	12 000	11 500
Upplupna styrelsearvoden	22 242	29 954
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	0	1 575
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	150	0
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	443 411	399 229
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	565 901	550 269

Not Ställda säkerheter	2020-06-30	2019-06-30
Fastighetsinteckningar	20 480 000	20 480 000

Not Eventualförpliktelser

Föreningen har inte identifierat några eventualförpliktelser

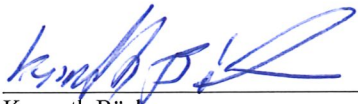
Not Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Covid-19-pandemin, som tagits upp under avsnittet "väsentliga händelser under räkenskapsåret", är fortsatt aktuellt efter räkenskapsårets utgång.

Styrelsens underskrifter

2020-10-01

Ort och datum



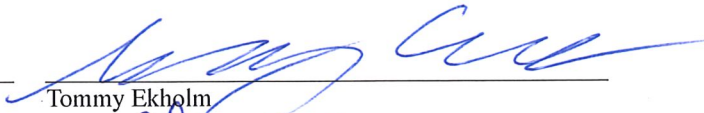
Kenneth Bäckman



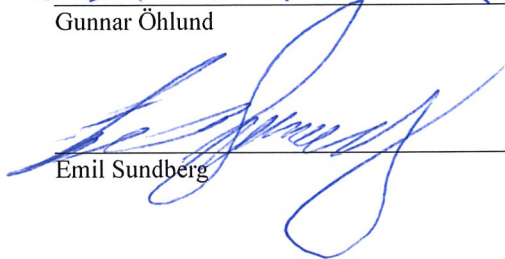
Kari Edelsvård



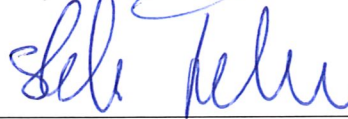
Gunnar Öhlund



Tommy Ekholm

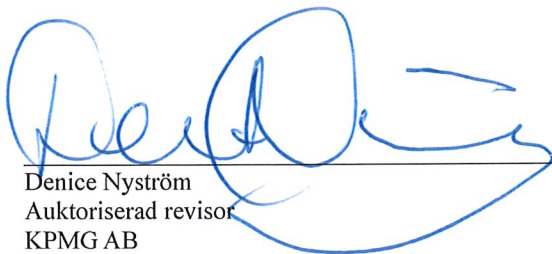


Emil Sundberg

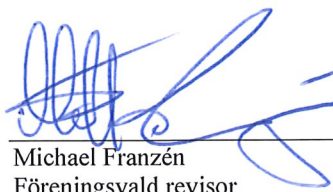


Stefan Karlsson

Vår revisionsberättelse har lämnats 2020-10-21



Denice Nyström
Auktoriserad revisor
KPMG AB



Michael Franzén
Föreningsvald revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i RBF Köpingshus 3, org. nr 778500-2341

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för RBF Köpingshus 3 för räkenskapsåret 2019-07-01—2020-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 30 juni 2020 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Det registrerade revisionsbolagets ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den utvärderar, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

— utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

— drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

— utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för RBF Köpingshus 3 för räkenskapsåret 2019-07-01—2020-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlopande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder det registrerade revisionsbolaget professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på det registrerade revisionsbolagets professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Eskilstuna den

2020-10-21

KPMG AB



Denice Nyström

Auktoriserad revisor



Michael Franzén

Förtroendevald revisor

Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehållas med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t ex fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtaganden. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljön.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex vatten, el, löner, bränsle). Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten. Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år. För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

RBF Köpingshus 3

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för RBF Köpingshus 3 i samarbete med
Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se

