

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Brf Modellvillan 21

Org.nr 769631-8745

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Modellvillan 21 för räkenskapsåret 2021.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 2021-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Brf Modellvillan 21 för räkenskapsåret 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Eskilstuna den 17 maj 2022

Erik Hallander
Auktoriserad revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

17.05.2022 13:21

SENT BY OWNER:

Erik Hallander • 17.05.2022 13:19

DOCUMENT ID:

S1R04WWP9

ENVELOPE ID:

HyTAEWWDC-S1R04WWP9

DOCUMENT NAME:

Revisionsberättelse Brf Modellvillan 21 2021.pdf
3 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Erik Hallander	 Signed	17.05.2022 13:21	eID	Swedish BankID (DOB: 18/09/1981)
erik.hallander@radek.se	Authenticated	17.05.2022 13:21	High	Swedish BankID (SSN: 198109181654)

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Årsredovisning 2021

BRF MODELLVILLAN 21

769631-8745



VÄLKOMMEN TILL ÅRSREDOVISNINGEN FÖR BRF MODELLVILLAN 21

Styrelsen avger härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31.

INNEHÅLL:

SIDA:

Förvaltningsberättelse

4

Resultaträkning

7

Balansräkning

8

Noter

10

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i tusental kronor (TSEK).



KORT GUIDE TILL LÄSNING AV ÅRSREDOVISNINGEN

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

RESULTATRÄKNING

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

BALANSRÄKNING

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

NOTER

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

GILTIGHET

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

VERKSAMHETEN

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

FÖRENINGEN HAR REGISTRERATS HOS BOLAGSVERKET

Föreningen registrerades 2016-05-30.

SÄTE

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

ÄKTA FÖRENING

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

FASTIGHETEN

Fastigheten innehar med tomträtt fastigheten Brf Modellvillan 21. Föreningen har 15 bostadsrätter om totalt 791 kvm och 1 lokal om 54 kvm.

FÖRSÄKRING

Fastigheten är försäkrad hos Brandkontoret.

STYRELSENS SAMMANSÄTTNING

Elin Asplund	Ordförande
Hannah Charlotte Berglund	Styrelseledamot
Kenneth Berglund	Styrelseledamot
Alfred Gunnarsson	Suppleant
Lo-Cornelia Bratt	Suppleant
Sandra Sofia Stjernholm	Suppleant

VALBEREDNING

Karin Mineur och Julia Sundberg.

FIRMATECKNING

Firman tecknas av två i styrelsen

REVISORER

Erik Hallander Revisor

STYRELSEMÖTEN

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 11 protokollförda sammanträden.

AVTAL MED LEVERANTÖRER

Fastighetsskötsel	Smart förvaltning
Ekonomisk förvaltning	Nabo

VÄSENTLIGA HÄNDELSE UNDER RÄKENSKAPSÅRET

EKONOMI

Största fokuset har lagts på att planera för att påbörja amortering av föreningens lån som kommer ske under 2022. För att möjliggöra amortering höjdes avgifterna från och med kvartal 2 med 4% för medlemmar och 10% för hyresgäster av lokal/förråd.

FÖRÄNDRINGAR I AVTAL

Från årsskiftet 2020/2021 har föreningen upphandlat nya avtal för fastighetsförvaltning och trappstädning samt regelbunden service för maskinerna i den gemensamma tvättstugan.

ÖVRIGA UPPGIFTER

Föreningen har under året haft två trädgårdsdagar vår - och höst för att hålla uppe trivsel i trädgården och främja gemenskap mellan boende. För att underlätta trädgårdsarbetet har diverse verktyg inhandlats, som eldriven häcksax och diverse handverktyg.

MEDLEMSINFORMATION

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 26 st. Tillkommande medlemmar under året var 5 och avgående medlemmar under året var 8. Vid räkenskapsårets slut fanns det 23 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 4 överlåtelser.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	791	772	747	646
Resultat efter fin. poster	-330	-306	-379	-468
Soliditet, %	79	79	79	80
Taxeringsvärde	22 848	22 848	22 848	-
Bostadsyta, kvm	792	792	792	792
Årsavgift per kvm bostadsrättsyta, kr	735	738	718	-
Lån per kvm bostadsyta, kr	17 241	17 241	17 241	-
Genomsnittlig skuldränta, %	1,82	1,81	-	-

Soliditet % definieras som: Justerat eget kapital / totalt kapital

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	2020-12-31	Disp av föreg års resultat	Disp av övriga poster	2021-12-31
Insatser	47 260	-	-	47 260
Upplåtelseavgifter	7 400	-	-	7 400
Fond, yttre underhåll	0	-	-	0
Balanserat resultat	-1 290	-306	-	-1 596
Årets resultat	-306	306	-330	-330
Eget kapital	53 064	0	-330	52 734

RESULTATDISPOSITION

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	-1 596
Årets resultat	-330
Totalt	-1 926

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande

Balanseras i ny räkning	-1 926
	-1 926

Föreningens ekonomiska ställning i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt noter.

Resultaträkning

	Not	2021-01-01 - 2021-12-31	2020-01-01 - 2020-12-31
RÖRELSEINTÄKTER	2		
Nettoomsättning		791	772
Rörelseintäkter		0	1
Summa rörelseintäkter		791	773
RÖRELSEKOSTNADER			
Driftskostnader	3-6	-369	-355
Övriga externa kostnader	7	-69	-41
Personalkostnader	8	-20	-22
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-414	-414
Summa rörelsekostnader		-872	-831
RÖRELSERESULTAT		-81	-58
FINANSIELLA POSTER			
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-249	-247
Summa finansiella poster		-249	-247
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-330	-306
ÅRETS RESULTAT		-330	-306

Balansräkning

	Not	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR			
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	10	66 244	66 658
Summa materiella anläggningstillgångar		66 244	66 658
 SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		 66 244	 66 658
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		6	0
Övriga fordringar	11	1	0
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	69	0
Summa kortfristiga fordringar		76	0
 Kassa och bank			
Kassa och bank		224	167
Summa kassa och bank		224	167
 SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		 300	 167
 SUMMA TILLGÅNGAR		 66 544	 66 824

Balansräkning

	Not	2021-12-31	2020-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		54 660	54 660
Summa bundet eget kapital		54 660	54 660
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-1 596	-1 290
Årets resultat		-330	-306
Summa fritt eget kapital		-1 926	-1 596
SUMMA EGET KAPITAL		52 734	53 064
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	13	2 731	13 655
Övriga långfristiga skulder		7	5
Summa långfristiga skulder		2 738	13 660
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		10 924	0
Leverantörsskulder		28	45
Skatteskulder		21	17
Övriga kortfristiga skulder		2	0
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	14	97	39
Summa kortfristiga skulder		11 072	100
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		66 544	66 824

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Modellvillan 21 har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad 0,83 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Fastighetsskatt

Fastighetsskatten utgår med 1 % av gällande taxeringsvärde på lokaler.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

NOT 2, RÖRELSEINTÄKTER	2021	2020
Hysesintäkter bredband	29	0
Hysesintäkter förråd	22	22
Hysesintäkter, lokaler	60	60
Hysesintäkter, p-platser	98	100
Årsavgifter, bostäder	582	584
Övriga intäkter	0	7
Summa	791	773

NOT 3, FASTIGHETSSKÖTSEL	2021	2020
Besiktning och service	6	0
Fastighetsskötsel	39	19
Snöskottning	1	0
Städning	27	12
Trädgårdsarbete	1	4
Summa	74	34

NOT 4, REPARATIONER	2021	2020
Gård/markytor	0	7
Hissar	3	7
Reparationer	8	10
Övriga gemensamma utrymmen	0	5
Summa	11	28

NOT 5, TAXEBUNDNA KOSTNADER	2021	2020
Fastighetsel	170	133
Sophämtning	10	8
Vatten	28	23
Summa	208	163

NOT 6, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER	2021	2020
Bredband	27	34
Fastighetsförsäkringar	4	31
Fastighetsskatt	8	8
Tomträttsavgälder	37	50
Övrigt	0	6
Summa	76	129

NOT 7, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	2021	2020
Förbrukningsmaterial	4	0
Juridiska kostnader	1	0
Kameral förvaltning	19	20
Revisionsarvoden	15	14
Övriga förvaltningskostnader	30	7
Summa	69	41

NOT 8, PERSONALKOSTNADER	2021	2020
Sociala avgifter	5	5
Styrelsearvoden	15	16
Summa	20	22

NOT 9, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER	2021	2020
Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut	248	247
Övriga räntekostnader	1	0
Summa	249	247

NOT 10, BYGGNAD OCH MARK	2021-12-31	2020-12-31
Ingående ackumulerat anskaffningsvärde	68 315	68 315
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	68 315	68 315
Ingående ackumulerad avskrivning	-1 657	-1 243
Årets avskrivning	-414	-414
Utgående ackumulerad avskrivning	-2 071	-1 657
Utgående restvärde enligt plan	66 244	66 658
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>18 603</i>	<i>18 603</i>

Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	15 906	15 906
Taxeringsvärde mark	6 942	6 942
Summa	22 848	22 848

NOT 11, ÖVRIGA FORDRINGAR	2021-12-31	2020-12-31
Övriga fordringar	1	0
Summa	1	0

NOT 12, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER	2021-12-31	2020-12-31
Bredband	9	0
Försäkringspremier	28	0
Förvaltning	11	0
Städning	7	0
Tomträtt	12	0
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2	0
Summa	69	0

NOT 13, SKULDER TILL KREDITINSTITUT	Villkorsändringsdag	Räntesats 2021-12-31	Skuld 2021-12-31	Skuld 2020-12-31
SEB	2022-01-04	0,62 %	2 731	2 731
SEB	2024-12-28	1,54 %	2 731	2 731
SEB	2022-01-04	0,62 %	8 193	8 193
Summa			13 655	13 655
<i>Varav kortfristig del</i>			10 924	

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

Lån med slutbetalningsdag under 2022 omsätts vid förfall.

NOT 14, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER	2021-12-31	2020-12-31
El	21	0
Förutbetalda avgifter/hyror	69	39
Utgiftsräntor	1	0
Vatten	4	0
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2	0
Summa	97	39

NOT 15, STÄLLDA SÄKERHETER	2021-12-31	2020-12-31
Fastighetsinteckning	13 655	13 655
Summa	13 655	13 655

Underskrifter

_____, ____ - ____ - ____
Ort och datum

Elin Asplund
Ordförande

Hannah Charlotte Berglund
Styrelseledamot

Kenneth Berglund
Styrelseledamot

Min revisionsberättelse har lämnats ____ - ____ - ____

Erik Hallander
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:
17.05.2022 13:17

SENT BY OWNER:
Sven Nelson • 17.05.2022 06:57

DOCUMENT ID:
SygLBiseDc

ENVELOPE ID:
B1UB00ev9-SygLBiseDc

DOCUMENT NAME:
Årsredovisning 2021 - Brf Modellvillan 21.pdf
14 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Kenneth Berglund kenta@simix.se	 Signed Authenticated	17.05.2022 07:49 17.05.2022 07:21	eID Low	Swedish BankID (DOB: 07/10/1970) IP: 94.234.38.1
2. ELIN ASPLUND Elin_8@msn.com	 Signed Authenticated	17.05.2022 08:51 17.05.2022 08:49	eID Low	Swedish BankID (DOB: 06/03/1990) IP: 217.213.144.118
3. Hannah Charlotte Berglund hannah9810@live.se	 Signed Authenticated	17.05.2022 08:57 17.05.2022 08:56	eID Low	Swedish BankID (DOB: 18/10/1998) IP: 94.234.102.65
4. Erik Hallander erik.hallander@radek.se	 Signed Authenticated	17.05.2022 13:17 17.05.2022 13:16	eID Low	Swedish BankID (DOB: 18/09/1981) IP: 185.45.120.6

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed