

Årsredovisning

2020-07-01 – 2021-06-30

RBF Trollhättehus 17
Org nr: 716409-7300



Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	8
Balansräkning.....	9
Noter.....	11

Bilagor
Ordlista



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för RBF Trollhättehus 17 får
härmed avge årsredovisning för
räkenskapsåret
2020-07-01 till 2021-06-30

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening. Föreningens underskottsavdrag uppgår vid räkenskapsårets slut till 34 441 446 kr.

Föreningen har sitt säte i Trollhättans kommun.

Årets resultat är lägre än föregående år p.g.a. högre underhållskostnader.
Antagen budget för det kommande verksamhetsåret är fastställd så att föreningens ekonomi är långsiktigt hållbar.
Föreningens likviditet inklusive lån som ska omsättas nästa verksamhetsår har under året förändrats från 325% till 41%.

Kommande verksamhetsår har föreningen 1 lån som villkorsändras, dessa klassificeras i årsredovisningen som kortfristiga lån (enligt RevU-18).
Föreningens likviditet exklusive dessa kortfristiga lån (men inklusive nästa års amortering) har förändrats under året från 325% till 121%.

I resultatet ingår avskrivningar med 1 068 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet -3 621 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Citronfjärilen 296 i Trollhättans Kommun. På fastigheterna finns byggnader med 92 lägenheter samt 1 kvartershus uppförda. Byggnaderna är uppförda 1981–1982.
Fastigheternas adress är Västra Fjärilsvägen 16–216, 461 64 Trollhättan.

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Länsförsäkringar.

Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Fastigheten är upplåten med tomträtt genom ett tomträttsavtal med Trollhättans Kommun. Avtalet gäller oförändrat i 10 år t. o. m. 2022-12-31 med en årlig avgäld på 441 600 kr.

Lägenhetsfördelning

Standard	Antal	Kommentar
5 rum och kök	12	115,0 kvm
5 rum och kök	34	117,5 kvm
6 rum och kök	46	140,5 kvm

Dessutom tillkommer

Användning	Antal	Kommentar
Antal garage	92	
Antal kvartershus	1	

Total tomtarea 42 129 m²

Bostäder bostadsrätt 11 838 m²

Total bostadsarea 11 838 m²

Årets taxeringsvärde 88 339 000

Föregående års taxeringsvärde 56 078 000

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i Bohus-Älvsborg. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse.

Föreningen har ingått följande avtal

Leverantör	Avtal
Riksbyggen	Ekonomisk- teknisk- och energiförvaltning
Trollhättan Stad	Tomträttsavtal
Best El AB	El-leverans
AB Sappa	TV/Bredband/Tele
Spikbussen	Jour
Avarn	Bevakning, trygghets rond och störningsjour
Trollhättans Energi AB	VA, Fjärrvärme och renhållning

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 452 tkr och planerat underhåll för 6 086 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Underhållsplan: Föreningens underhållsplan uppdaterades senast våren 2021 och visar på ett underhållsbehov på 11 762 tkr för de närmaste 10 åren, vilket motsvarar 1 176 tkr per år. Avsättning för verksamhetsåret har skett med 1 500 tkr. Budgeterad avsättning för verksamhetsår 2021/2022 uppgår till 1 500 tkr. Föreningens fondbehållning per 2021-06-30 uppgår till 5 610 tkr.

Föreningens underhållsplan används för att kunna planera kommande underhåll tidsmässigt och kostnadsmässigt. Underhållsplanen används också för att beräkna storleken på det belopp som årligen ska reserveras (avsättas) till underhållsfonden. Underhållsplanen omfattar normalt inte några standardförbättringar eller tillkommande nybyggnationer.



Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Tidigare utfört underhåll

Beskrivning	År	Kommentar
Fasader och fönster	2011–2012	
Garage	2012–2013	
Ventilation	2013–2015	
Fiber	2015–2016	
Huskropp utvändigt	2015–2018	
Vattenledningar	2020-2023	

Årets utförda underhåll

Beskrivning	Belopp
Gemensamma utrymmen	26 611
Installationer	79 370
Huskropp utvändigt	1 351 666
Markytor	76 750
Fönster	4 551 500

Planerat underhåll

	År	Kommentar
Tak och fasader	2020–2027	
Omdragningar vattenledningar	Ca.10 år, löpande	
Termostatventiler	2020–2023	

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Tommy Håkansson	Ordförande	2022
Maria Issa	Ledamot	2022
Fredrik Carlsson	Sekreterare	2021
Kristian Bäckström	Ledamot Riksbyggen	2021

Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Karin Lundström	Suppleant	2021
Roger Lundberg	Suppleant	2022
Ursula Abrahamsson	Suppleant	2021
Anders Tånghed	Suppleant Riksbyggen	2021

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Revisorscentrum i Skövde AB		
Staffan Jansson	Auktoriserad revisor	2021
Jörgen Sörensen	Förtroendevald revisor	2021

Revisorssuppleanter	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Lena Andersson	2021

Valberedning	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Pirkko Tuovinen	2021
Åsa Trollälven	2021

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har föreningen färdigställt byte av nya fönster och fönsterdörrar under året. Föreningen har påbörjat att renovera takkuporna på röda hus som kommer att pågå fram till 2023, samt omdragning av ledningar som finns mellan tvättstugan och kök.

Medlemsinformation

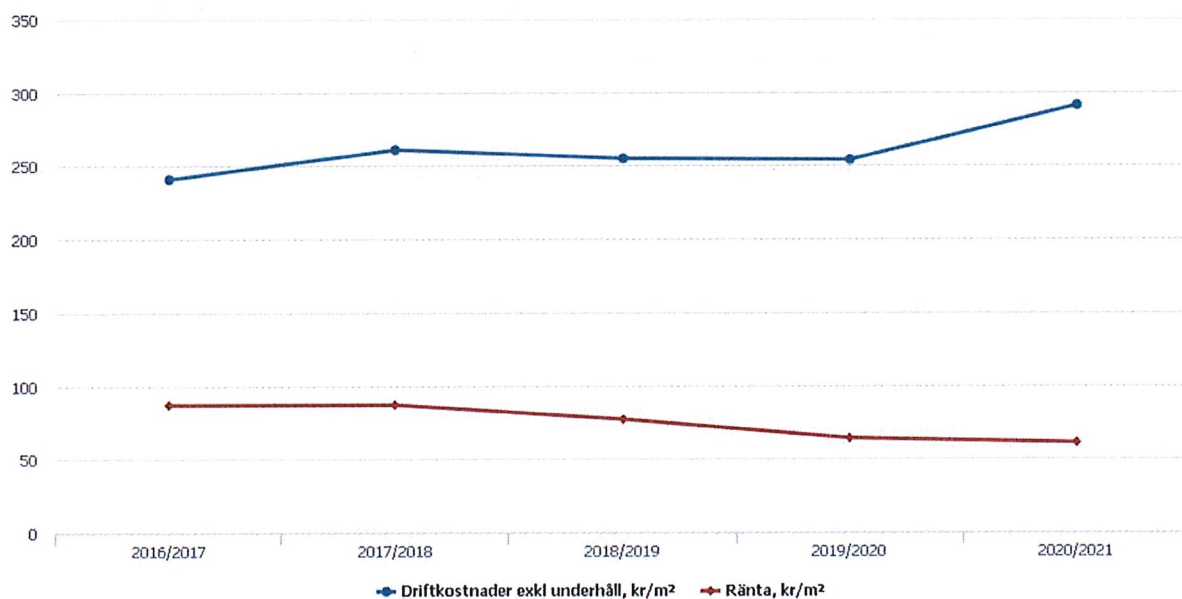
Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 141 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 14 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 15 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 140 personer.

Föreningen ändrade årsavgiften senast 2019-07-01 då den höjdes med 2,5 %. Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om oförändrad årsavgift. Årsavgiften för 2020 uppgick i genomsnitt till 602 kr/m²/år.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 9 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 7 st.)

Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2020/2021	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Nettoomsättning	7 359	7 408	7 212	7 212	7 190
Resultat efter finansiella poster	-4 689	1 853	240	-2 481	-1 876
Balansomslutning	43 064	47 642	44 730	45 054	45 054
Soliditet %	18	26	23	23	28
Likviditet % inklusive låneomförhandlingar kommande verksamhetsår	41	-	-	-	-
Likviditet % exklusive låneomförhandlingar kommande verksamhetsår	121	325	136	118	82
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m ²	602	602	588	588	588
Driftkostnader exkl. underhåll, kr/m ²	306	254	255	261	241
Ränta, kr/m ²	61	64	77	87	87
Lån, kr/m ²	2 790	2 856	2 745	2 810	2 623



Nettoomsättning: intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m. som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster: Se resultaträkningen.

Soliditet: beräknas som eget kapital inklusive egen kapitalandel (f.n. 78,6 %) av obeskattade reserver i procent av balansomslutningen.



Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet		Fritt	
	Medlemsinsatser	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	1 849 967	9 395 687	-769 447	1 853 460
Extra reservering för underhåll enl. stämmobeslut		800 000	-800 000	
Disposition enl. årsstämmobeslut			1 853 460	-1 853 460
Reservering underhållsfond		1 500 000	-1 500 000	
Ianspråktagande av underhållsfond		-6 085 897	6 085 897	
Årets resultat				-4 689 750
Vid årets slut	1 849 967	5 609 790	4 869 910	-4 689 750

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande finns följande medel i kr

Balanserat resultat	284 012
Årets resultat	-4 689 750
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-1 500 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	6 085 897
Summa	180 159

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

Att balansera i ny räkning i kr **180 159**

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.



Resultaträkning

Belopp i kr		2020-07-01 2021-06-30	2019-07-01 2020-06-30
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	7 358 691	7 408 440
Övriga rörelseintäkter	Not 3	125 732	44 440
Summa rörelseintäkter		7 484 423	7 452 880
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-9 704 531	-3 201 736
Övriga externa kostnader	Not 5	-427 509	-401 279
Personalkostnader	Not 6	-278 008	-198 506
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-1 068 522	-1 059 681
Summa rörelsekostnader		-11 478 570	-4 861 201
Rörelseresultat		-3 994 147	2 591 679
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	Not 8	18 877	9 870
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 9	12 922	14 535
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 10	-727 402	-762 625
Summa finansiella poster		-695 603	-738 219
Resultat efter finansiella poster		-4 689 750	1 853 460
Årets resultat		-4 689 750	1 853 460

Balansräkning

Belopp i kr		2021-06-30	2020-06-30
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 11	39 052 958	40 100 112
Inventarier, verktyg och installationer	Not 12	62 991	25 416
Summa materiella anläggningstillgångar		39 115 949	40 125 528
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 13	92 000	92 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		92 000	92 000
Summa anläggningstillgångar		39 207 949	40 217 528
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar	Not 14	16 899	12 846
Övriga fordringar	Not 15	23 182	51 171
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 16	313 537	310 701
Summa kortfristiga fordringar		353 618	374 718
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 17	3 502 394	7 050 467
Summa kassa och bank		3 502 394	7 050 467
Summa omsättningstillgångar		3 856 012	7 425 184
Summa tillgångar		43 063 961	47 642 713

Balansräkning

Belopp i kr		2021-06-30	2020-06-30
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		1 849 967	1 849 967
Fond för yttre underhåll		5 609 790	9 395 687
Summa bundet eget kapital		7 459 757	11 245 654
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		4 869 909	-769 447
Årets resultat		-4 689 750	1 853 460
Summa fritt eget kapital		-180 154	1 084 012
Summa eget kapital		7 639 916	12 329 666
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 18	26 075 000	33 030 000
Summa långfristiga skulder		26 075 000	33 030 000
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 18	6 955 000	780 000
Leverantörsskulder	Not 19	640 160	199 494
Skatteskulder	Not 20	208 840	0
Övriga skulder	Not 21	565 126	558 636
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 22	979 920	744 917
Summa kortfristiga skulder		9 349 045	2 283 047
Summa eget kapital och skulder		43 063 961	47 642 713



Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag. Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år förutom den delen av föreningens långfristiga skuld som är föremål för omförhandling inom 12 månader från räkenskapsårets utgång. Dessa redovisas fr.o.m. 2020 som kortfristig skuld. Jämförelseårets siffror har inte räknats om.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkt. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning.

Pågående ombyggnad

I förekommande fall redovisas ny-, till- eller ombyggnad som pågående i balansräkningen till dess att arbetena färdigställts.

Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Fordringar

Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inflyta.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas som tillgång i balansräkningen när det på basis av tillgänglig information är sannolikt att den framtida ekonomiska nyttan som är förknippad med innehavet tillfaller föreningen och att anskaffningsvärdet för tillgången kan beräknas på ett tillförlitligt sätt

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år	Slut år
Byggnader	Linjär	69	2051
Återuppbyggda 2 hus	Linjär	80	2094
Ventilation	Linjär	30	2044
Fiber	Linjär	25	2041
San Sac sopanordning under mark	Linjär	20	2036
Postboxar	Linjär	5	2026

Mark är inte föremål för avskrivningar.



Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2020-07-01 2021-06-30	2019-07-01 2020-06-30
Årsavgifter, bostäder	7 129 968	7 129 968
Avgår: avsatt till medlemmarnas reparationsfonder	-139 164	-139 164
Vattenavgifter	367 887	417 636
Summa nettoomsättning	7 358 691	7 408 440

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2020-07-01 2021-06-30	2019-07-01 2020-06-30
Övriga ersättningar	29 128	13 529
Fakturerade kostnader	3 710	720
Övriga rörelseintäkter	8 126	30 191
Försäkringsersättningar	84 768	0
Summa övriga rörelseintäkter	125 732	44 440

Not 4 Driftskostnader

	2020-07-01 2021-06-30	2019-07-01 2020-06-30
Underhåll	-6 085 897	-198 292
Reparationer	-451 542	-98 138
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-583 005	-371 078
Tomträttsavgäld	-441 600	-441 600
Försäkringspremier	-140 098	-134 978
Kabel- och digital-TV	-146 608	-146 653
Återbäring från Riksbyggen	3 900	0
Obligatoriska besiktningar	-33 330	-45 625
Bevakningskostnader	-25 899	-13 287
Övriga utgifter, köpta tjänster	-3 482	0
Snö- och halkbekämpning	-34 350	-23 463
Drift och förbrukning, övrigt	0	-5 271
Förbrukningsinventarier	-43 526	-92 284
Fordons- och maskinkostnader	-3 482	-1 272
Frakter och transporter	-2 150	0
Vatten	-477 359	-463 985
Fastighetsel	-49 386	-42 384
Uppvärmning	-881 623	-916 306
Sophantering och återvinning	-305 094	-203 419
Förvaltningsarvode drift	0	-3 704
Summa driftskostnader	-9 704 531	-3 201 736

Not 5 Övriga externa kostnader

	2020-07-01 2021-06-30	2019-07-01 2020-06-30
Förvaltningsarvode administration	-344 368	-340 620
Arvode, yrkesrevisorer	-29 156	-16 588
Övriga förvaltningskostnader	-22 947	-23 988
Kreditupplysningar	-4 743	-2 463
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-15 873	-13 545
Kontorsmateriel	-5 502	-1 368
Konstaterade förluster hyror/avgifter	-49	0
Medlems- och föreningsavgifter	-4 324	0
Bankkostnader	-548	-2 008
Övriga externa kostnader	0	-700
Summa övriga externa kostnader	-427 509	-401 279

Not 6 Personalkostnader

	2020-07-01 2021-06-30	2019-07-01 2020-06-30
Lön till kollektivanställda	-54 251	-70 240
Styrelsearvoden	-86 150	-40 000
Sammanträdesarvoden	-57 600	-37 800
Övriga ersättningar	0	-4 580
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-14 250	-4 120
Övriga kostnadsersättningar	-27 761	-11 666
Pensionskostnader	-1 606	-1 431
Sociala kostnader	-36 389	-28 668
Summa personalkostnader	-278 008	-198 506

Personalkostnader redovisade i bokslutet per 2021-06-30 avser styrelsearvode för 2019/2020 utbetalda i juli 2020, samt periodiserade styrelsearvode för 2020/2021 som är utbetalda i juli 2021.

Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella- och immateriella anläggningstillgångar

	2020-07-01 2021-06-30	2019-07-01 2020-06-30
Avskrivning Byggnader	-917 051	-917 051
Avskrivningar tillkommande utgifter	-130 103	-130 103
Avskrivning Maskiner och inventarier	-21 368	-12 527
Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-1 068 522	-1 059 681

Not 8 Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar

	2020-07-01 2021-06-30	2019-07-01 2020-06-30
Återbäring Länsförsäkringar	10 045	9 870
Utdelning på andelar i Riksbyggen ek.förening	8 832	0
Summa resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	18 877	9 870

Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2020-07-01 2021-06-30	2019-07-01 2020-06-30
Ränteintäkter från likviditetsplacering	12 922	14 535
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	12 922	14 535

Not 10 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2020-07-01 2021-06-30	2019-07-01 2020-06-30
Räntekostnader för fastighetslån	-727 402	-762 625
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-727 402	-762 625



Not 11 Byggnader och mark
Anskaffningsvärden

	2021-06-30	2020-06-30
Vid årets början		
Byggnader	41 544 172	41 544 172
Ventilation	2 000 000	2 000 000
Återuppbyggda hus	14 713 474	14 713 474
Fiber	1 216 119	1 216 119
San Sac	328 350	328 350
	59 802 115	59 802 115
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	59 802 115	59 802 115
Ackumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Byggnader	-18 094 420	-17 361 288
Ventilation	-390 041	-325 000
Återuppbyggda hus	-919 590	-735 672
Fiber	-243 225	-194 580
San Sac	-54 727	-38 309
	-19 702 003	-18 654 849
Årets avskrivningar		
Årets avskrivning byggnader	-733 132	-733 132
Årets avskrivning återuppbyggda 2 hus	-183 918	-183 918
Årets avskrivning ventilation	-65 041	-65 041
Årets avskrivning fiber	-48 645	-48 645
Årets avskrivning markinventarier	-16 418	-16 418
	-1 047 154	-1 047 154
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-20 749 157	-19 702 003
Restvärde enligt plan vid årets slut	39 052 958	40 100 112
Varav		
Byggnader	22 716 619	23 449 752
Återuppbyggda 2 hus	13 609 965	13 793 884
Ventilation	1 544 919	1 609 959
Fiber	924 249	972 894
Markanläggningar	257 206	273 623

Taxeringsvärden

Småhus	88 339 000	56 078 000
--------	------------	------------

Totalt taxeringsvärde

88 339 000	56 078 000
------------	------------

varav byggnader

63 683 000	43 014 000
------------	------------

varav mark

24 656 000	13 064 000
------------	------------

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer**Anskaffningsvärden**

2021-06-30	2020-06-30
------------	------------

Vid årets början

Inventarier och verktyg	62 634	62 634
	62 634	62 634

Årets anskaffningar

Inventarier och verktyg	58 943	0
	58 943	0

Summa anskaffningsvärde vid årets slut

121 577	62 634
---------	--------

Ackumulerade avskrivningar enligt plan**Vid årets början**

Inventarier och verktyg	-37 218	-24 691
	-37 218	-24 691

Årets avskrivningar

Inventarier och verktyg	-21 368	-12 527
	-21 368	-12 527

Ackumulerade avskrivningar

Inventarier och verktyg	-58 586	-37 218
-------------------------	---------	---------

Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut

-58 586	-37 218
---------	---------

Restvärde enligt plan vid årets slut

62 991	25 416
--------	--------

Varav

Inventarier och verktyg	62 991	25 416
-------------------------	--------	--------

Not 13 Andra långfristiga värdepappersinnehav

2021-06-30	2020-06-30
------------	------------

184 kapitalbevis á 500kr i Intresseföreningen	92 000	92 000
---	--------	--------

Summa andra långfristiga värdepappersinnehav

92 000	92 000
--------	--------



Not 14 Kund- avgifts- och hyresfordringar

	2021-06-30	2020-06-30
Avgifts- och hyresfordringar	14 399	12 846
Kundfordringar	2 500	0
Summa kund-, avgifts- och hyresfordringar	16 899	12 846

Not 15 Övriga fordringar

	2021-06-30	2020-06-30
Skattekonto	16 547	51 171
Momsfordringar	6 635	0
Summa övriga fordringar	23 182	51 171

Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021-06-30	2020-06-30
Upplupna ränteintäkter	4 082	6 579
Förutbetalda försäkringspremier	70 835	68 707
Förutbetalda driftkostnader	3 073	3 073
Förutbetalt förvaltningsarvode	88 528	85 280
Förutbetald kabel-tv-avgift	36 619	36 663
Förutbetald tomträttsavgäld	110 400	110 400
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	313 537	310 701

Not 17 Kassa och bank

	2021-06-30	2020-06-30
Handkassa	3 342	3 342
Bankmedel	2 570 281	6 455 920
Transaktionskonto	928 771	591 205
Summa kassa och bank	3 502 394	7 050 467

Not 18 Övriga skulder till kreditinstitut

	2021-06-30	2020-06-30
Inteckningslån	33 030 000	33 810 000
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-780 000	-780 000
Nästa års omförhandlingar av långfristiga skulder till kreditinstitut	-6 175 000	-
Långfristig skuld vid årets slut	26 075 000	33 030 000

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats'	Villkorsändrings- dag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
SEB	1,05%	2022-05-28	6 375 000,00	0,00	100 000,00	6 275 000,00
LÄNSFÖRSÄKRINGAR	2,55%	2022-09-30	3 810 000,00	0,00	40 000,00	3 770 000,00
SEB	1,41%	2023-03-28	2 925 000,00	0,00	300 000,00	2 625 000,00
SBAB	1,99%	2023-10-25	3 000 000,00	0,00	0,00	3 000 000,00
SBAB	2,22%	2024-05-20	4 045 000,00	0,00	100 000,00	3 945 000,00
SBAB	2,23%	2025-11-10	4 100 000,00	0,00	100 000,00	4 000 000,00
SBAB	2,73%	2026-02-19	7 080 000,00	0,00	80 000,00	7 000 000,00
SBAB	1,22%	2028-01-10	2 475 000,00	0,00	60 000,00	2 415 000,00
Summa			33 810 000,00	0,00	780 000,00	33 030 000,00

*Senast kända räntesatser

Under nästa räkenskapsår skall föreningen amortera 780 000 kr, samt omförhandla ett lån på 6 275 000 kr varför den delen av skulden betraktas som en kortfristig skuld. Av den långfristiga skulden förfaller 29 130 000 kr till betalning 5 år senare än balansdagen.

Not 19 Leverantörsskulder

	2021-06-30	2020-06-30
Leverantörsskulder	640 160	199 494
Summa leverantörsskulder	640 160	199 494

Not 20 Skatteskulder

	2021-06-30	2020-06-30
Skatteskulder	208 840	0
Summa skatteskulder	208 840	0

Not 21 Övriga skulder

	2021-06-30	2020-06-30
Medlemmarnas reparationsfonder	561 939	555 098
Skuld för moms	72	0
Skuld sociala avgifter och skatter	3 115	3 538
Summa övriga skulder	565 126	558 636

Not 22 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

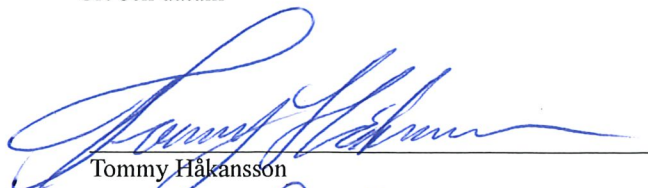
	2021-06-30	2020-06-30
Upplupna sociala avgifter	6 278	0
Upplupna räntekostnader	11 038	19 814
Upplupna kostnader för reparationer och underhåll	200 000	34 995
Upplupna elkostnader	5 193	4 658
Upplupna vattenavgifter	45 265	41 621
Upplupna värmekostnader	31 752	29 557
Upplupna kostnader för renhållning	27 404	39 757
Upplupna revisionsarvoden	17 300	0
Upplupna styrelsearvoden	73 357	0
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	0	41 642
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	562 332	532 873
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	979 920	744 917

Not Ställda säkerheter	2021-06-30	2020-06-30
Fastighetsinteckning	42 674 000	42 674 000

Styrelsens underskrifter

Udddevalla, 2021-10-15

Ort och datum



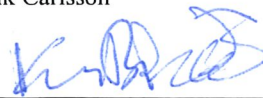
Tommy Håkansson



Maria Issa



Fredrik Carlsson

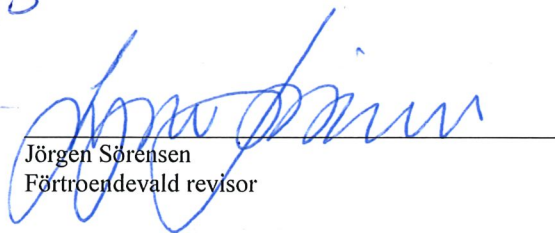


Kristian Bäckström

Vår revisionsberättelse har lämnats 2021-10-15



Revisorscentrum i Skövde AB,
Staffan Jansson
Auktoriserad revisor



Jörgen Sörensen
Förtroendevald revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Riksbyggens Bostadsrättsförening Trollhättehus nr 17
Org.nr 716409-7300

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Riksbyggens Bostadsrättsförening Trollhättehus nr 17 för räkenskapsåret 2020-07-01 – 2021-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 2021-06-30 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnittet *Det registrerade revisionsbolagets ansvar* samt *Den förtroendevalda revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en

väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi

måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Den förtroendevalde revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Riksbyggens Bostadsrättsförening Trollhättehus nr 17 för räkenskapsåret 2020-07-01 – 2021-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Våra mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Våra mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

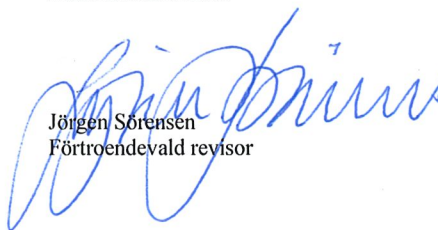
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisors bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Skövde och Trollhättan den 15 oktober 2021
RevisorsCentrum i Skövde AB



Staffan Jansson
Auktoriserad revisor



Jörgen Sörensen
Förtroendevald revisor

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldtynad föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Arsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande

fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

RBF Trollhättehus 17

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för RBF Trollhättehus 17 i samarbete med
Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se

