



Styrelsen för HSB Bostadsrättsförening Hugin i Karlstad

Org.nr: 716411-3545

får härmed avge årsredovisning för föreningens
verksamhet under räkenskapsåret

2022-01-01 - 2022-12-31

HSB Brf Hugin i Karlstad



BOSTADSRÄTTSKOLLEN

Nyckeltal för en hållbar bostadsrättsekonomi



SPARANDE
306 kr/kvm



SKULDSÄTTNING
2767 kr/kvm



RÄNTEKÄNSLIGHET
3%



ENERGIKOSTNAD
143 kr/kvm



TOMTRÄTT
Nej



ÅRSVAGIFT
816 kr/kvm

Dessa nyckeltal beskriver bostadsrätts- föreningens ekonomi.

Värdena bygger på uppgifter i årsredovisningen. De uppdateras årligen. Du kan fråga din styrelse om föreningens planer framåt. Jämför gärna med andra föreningar.

Läs mer om vad de olika nyckeltalen står för på:
hsb.se/bostadsrattskollen



FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Styrelsen för HSB Bostadsrättsförening HUGIN I KARLSTAD med säte i KARLSTAD org.nr. 716411-3545 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Föreningen är en äkta bostadsrättsförening enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostäder till medlemmarna med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Föreningen registrerades 1982. Föreningens stadgar registrerades senast 2018-07-11.

Föreningen äger och förvaltar

Föreningen äger och förvaltar byggnaderna på fastigheterna i Karlstad kommun:

Fastighet	Förvävsdatum	Nybyggnadsår byggnad
HÖDER 13	1982-04-27	1974 och 1984
HUGIN 18	1982-04-27	1974, 1983 och 1984

Totalt 2 objekt

Fastigheterna är fullvärdesförsäkrade i Folksam. Hemförsäkring tecknas och bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna, kollektivt bostadsrättstillägg ingår i föreningens fastighetsförsäkring. Nuvarande försäkringsavtal gäller t.o.m. 2023-12-31.

Antal	Benämning	Total yta m ²
58	lägenheter (upplåtna med bostadsrätt)	4093
22	garageplatser	0
29	p-platser	0
Totalt 109 objekt		4093

Föreningens lägenheter fördelas på: 2 st 1 rok, 30 st 2 rok, 22 st 3 rok, 4 st 4 rok.

Styrelsens sammansättning

Namn	Roll	Fr.o.m.
Göran Johansson	Ordförande	2021-06-16
Sylvia Michel	Ledamot	2021-02-26
Bertil Wallin	Ledamot	2022-06-14
Lennart Andersson	Ledamot	2021-06-16
Hanna Ankarstrand	Ledamot	2022-06-14
Annika Hammar	Ledamot	2022-06-14
Isabell Ellwe	Ledamot	2021-06-16
Sandra Ellwe	Suppleant	2022-06-14



I tur att avgå från styrelsen vid ordinarie föreningsstämma är: Göran Johansson, Lennart Andersson, Isabell Ellwe samt Sandra Ellwe.

Styrelsen har under året hållit 12 protokollförda styrelsemöten.

Firmatecknare har varit: Göran Johansson, Lennart Andersson, Hanna Ankarstrand, Isabell Ellwe.
Firman tecknas enligt ovan av två i förening.

Revisorer har varit: Rigmor Axelsson vald av föreningen, samt en av HSB Riksförbund utsedd revisor.

Valberedning har varit: Ingalill Bergström Rudberg samt Eva-Britt Johansson, valda vid föreningsstämman.

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls 2022-06-01.

VÄSENTLIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Årsavgiften har under året varit oförändrad.

En förändring av årsavgiften med +2% per 2023-01-01 är registrerad.

Föreningen har en underhållsplan som redovisar fastighetens underhållsbehov.

Styrelsen har beslutat och genomfört reservation till föreningens underhållsfond i enlighet med gällande stadgar.

Senaste stadgeenliga fastighetsbesiktning utfördes i enlighet med föreningens underhållsplan 2022-10-19.

Under året har föreningen bytt ut 2 st torktumlare.

Sedan föreningen startade har följande större åtgärder genomförts:

Årtal	Ändamål
2015	Byte av tak på balkonger
2015	Byte av låssystem
2016	Modernisering av hissar

Föreningen utför och planerar följande åtgärder under de närmaste 5 åren:

Styrelsen har på grund av det osäkra världsläget avseende lågkonjunktur och höjda räntor beslutat att skjuta upp projektet med stambytet i två år. Förhoppningen är att osäkerhetsfaktorerna med räntor och konjunktur skall hinna stabiliseras, så att styrelsen lättare skall kunna besluta om föreningens ekonomiska framtid. Styrelsen har också beslutat att projektet skall, om två år, om möjligt genomföras med utgångspunkt från det material som tagits fram tillsammans med PEAB.

MEDLEMSINFORMATION

Under året har 7 bostadsrätter överlåtits och 0 upplåtits.

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets slut var 71 varav 58 röstberättigade varav HSB utgör en medlem.

2 städdagar samt en glöggafton för föreningens medlemmar har genomförts.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2022	2021	2020	2019	2018
Sparande, kr/kvm	306	338	320	377	339
Skuldsättning, kr/kvm	2 767	2 857	2 938	3 014	3 085
Räntekänslighet, %	3	4	4	4	4
Energikostnad, kr/kvm	143	162	134	139	147
Driftskostnad, kr/kvm	679	562	619	444	555
Årsavgifter, kr/kvm	816	816	809	800	792
Totala intäkter, kr/kvm	872	865	854	884	844
Nettoomsättning, tkr	3 523	3 535	3 495	3 451	3 424
Resultat efter finansiella poster, tkr	-130	426	-150	779	171
Soliditet, %	37	36	34	35	33

Sparande:

Definition: Årets resultat + summan av avskrivningar + summan av kostnadsfört/planerat underhåll per kvm total yta (boyta + lokalyta)

Varför? Ett sparande behövs för att klara framtida investeringsbehov eller kostnadsökningar.

Skuldsättning:

Definition: Totala räntebärande skulder per kvm total yta (boyta + lokalyta)

Varför? Finansiering med lånat kapital är ett viktigt mått för att bedöma ytterligare handlingsutrymme och motståndskraft för kostnadsändringar och andra behov.

Räntekänslighet:

Definition: 1 procentenhets ränteförändring av de totala räntebärande skulderna delat med de totala årsavgifterna

Varför? Det är viktigt att veta om föreningens ekonomi är känslig för ränteförändringar. Beskriver hur höjda räntor kan påverka årsavgifterna – allt annat lika.

Energikostnad:

Definition: Totala kostnader för vatten + värme + el per kvm total yta (boyta + lokalyta)

Varför? Ger en ingång till att diskutera energi- och resurseffektivitet i föreningen.

Driftskostnad:

Definition: Totala kostnader för drift inklusive energikostnad per kvm total yta (boyta + lokalyta)

Varför? Ger en bild av föreningens löpande utgifter för drift och förvaltning av dess fastighet(er).

Årsavgifter:

Definition: Totala årsavgifter per kvm total boyta (Bostadsrättsytan)

Varför? Årsavgiften påverkar den enskilde medlemmens månadskostnad och värdet på bostadsrätten. Därför är det viktigt att bedöma om årsavgiften ligger rätt i förhållande till de andra nyckeltalen – om det finns en risk att den är för låg.

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Belopp vid årets ingång	Disposition av föregående års resultat enligt stämans beslut	Förändring under året*	Belopp vid årets utgång
Bundet eget kapital				
Inbetalade insatser, kr	1 577 996	0	0	1 577 996
Kapitaltillskott/extra insats, kr	0	0	0	0
Upplåtelseavgifter, kr	0	0	0	0
Uppskrivningsfond, kr	0	0	0	0
Underhållsfond, kr	5 572 834	0	-15 779	5 557 056
S:a bundet eget kapital, kr	7 150 830	0	-15 779	7 135 052
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat, kr	-410 708	426 061	15 779	31 132
Årets resultat, kr	426 061	-426 061	-129 733	-129 733
S:a ansamlad vinst/förlust, kr	15 353	0	-113 954	-98 601
S:a eget kapital, kr	7 166 183	0	-129 733	7 036 451

* Under året har reservation till underhållsfond gjorts med 900 000 kr samt ianspråktagande skett med 915 779 kr

RESULTATDISPOSITION

Enligt föreningens registrerade stadgar är det styrelsen som beslutar om reservation till eller ianspråktagande från underhållsfonden.

Till föreningsstämmans förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat enligt föregående årsstämma, kr	15 353
Årets resultat, kr	-129 733
Reservation till underhållsfond, kr	-900 000
Ianspråktagande av underhållsfond, kr	915 779
Summa till föreningsstämmans förfogande, kr	-98 601

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Styrelsens förslag gällande extra reservation till underhållsfond, kr	-0
Balanseras i ny räkning, kr	-98 601

Avsättningen till underhållsfonden stämmer inte med upprättad underhållsplan på grund av begränsat fritt eget kapital. Enligt underhållsplanen skulle 2 589 000 kr exkl stammar ha avsatts.

Ytterligare upplysningar gällande föreningens resultat och ekonomiska ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

RESULTATRÄKNING

		2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
RÖRELSEINTÄKTER			
Nettoomsättning	Not 2	3 544 914	3 534 910
Övriga rörelseintäkter	Not 3	23 726	4 546
SUMMA RÖRELSEINTÄKTER		3 568 640	3 539 456
RÖRELSEKOSTNADER			
Driftskostnader	Not 4	-2 361 131	-1 914 439
Övriga externa kostnader	Not 5	-543 447	-438 297
Personalkostnader	Not 6	-142 277	-143 181
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	Not 7	-471 514	-471 514
SUMMA RÖRELSEKOSTNADER		-3 518 369	-2 967 432
RÖRELSERESULTAT		50 271	572 024
FINANSIELLA POSTER			
Övriga ränteintäkter och liknande poster		20 676	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-200 680	-145 963
SUMMA FINANSIELLA POSTER		-180 004	-145 963
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-129 733	426 061
ÅRETS RESULTAT		-129 733	426 061

BALANSRÄKNING

		2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	Not 8	15 329 593	15 769 258
Inventarier och installationer	Not 9	207 025	238 875
Summa materiella anläggningstillgångar		15 536 618	16 008 133
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 10	500	500
Summa finansiella anläggningstillgångar		500	500
Summa anläggningstillgångar		15 537 118	16 008 633
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		14 134	21 418
Övriga fordringar	Not 11	7 160	7 182
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 12	153 042	95 175
Summa kortfristiga fordringar		174 336	123 775
Kassa och bank	Not 13	3 385 583	3 933 818
Summa kassa och bank		3 385 583	3 933 818
Summa omsättningstillgångar		3 559 918	4 057 593
SUMMA TILLGÅNGAR		19 097 036	20 066 225

BALANSRÄKNING

	2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Eget kapital		
<i>Bundet eget kapital</i>		
Medlemsinsatser	1 577 996	1 577 996
Fond för yttre underhåll	5 557 056	5 572 835
Summa bundet eget kapital	7 135 052	7 150 831
<i>Ansamlad förlust</i>		
Balanserat resultat	31 132	-410 708
Årets resultat	-129 733	426 061
Summa ansamlad förlust	-98 601	15 353
Summa eget kapital	7 036 450	7 166 183
Skulder		
<i>Långfristiga skulder</i>		
Skulder till kreditinstitut	Not 14	0
Summa långfristiga skulder		3 924 880
<i>Kortfristiga skulder</i>		
Skulder till kreditinstitut	11 325 073	7 767 725
Leverantörsskulder	102 073	562 676
Skatteskulder	23 281	7 754
Övriga kortfristiga skulder	Not 15	19 570
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 16	590 589
Summa kortfristiga skulder	12 060 586	8 975 162
Summa skulder	12 060 586	12 900 042
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	19 097 036	20 066 225

NOTER

Not 1 REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Regelverk för årsredovisningar och redovisningsvaluta

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen (1995:1554) och BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag (K2).

Belopp anges i svenska kronor om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Avskrivningsperioder

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärden minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan samt eventuella nedskrivningar. Avskrivningar sker linjärt över förväntade nyttjandeperioder.

Avskrivningstid på byggnader:	70 år
Avskrivningstid på markanläggningar:	10 - 20 år
Avskrivningstid på maskiner och inventarier:	5 år

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens tillgångar beräknas utifrån föreningens underhållsplan. Styrelsen är behörigt organ för beslut om underhållsplan och reservering till, respektive ianspråktagande av, fond för yttre underhåll. Fond för yttre underhåll utgör en del av föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

Klassificering av lång- och kortfristig skuld till kreditinstitut

Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på över ett år klassificeras som långfristig. Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på under ett år och del av långfristig skuld till kreditinstitut som ska amorteras inom ett år från räkenskapsårets slut klassificeras som kortfristig skuld. Klassificeringen sker oavsett om avsikten är att förlänga eller avsluta krediten.

Beskattning

Bostadsrättsföreningar, som skattemässigt är att betrakta som privatbostadsföretag, betalar inte inkomstskatt för resultat som är hänförligt till fastigheten. Resultat från verksamhet som saknar koppling till fastigheten beskattas enligt gällande skatteregler.

För innehavet av fastigheten betalar föreningen fastighetsavgift och fastighetsskatt enligt gällande skatteregler. I förekommande fall betalar föreningen också skatt för andra skattepliktiga företeelser som till exempel utbetalning av tjänsteinkomst och momspliktig försäljning.

Föreningens taxerade underskott uppgick vid årets slut till	15 704 tkr
Förändring jämfört med föregående år	0 tkr

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Not 2 NETTOOMSÄTTNING		
Årsavgifter bostäder	3 340 124	3 340 124
Hysesintäkt garage och bilplatser	165 850	171 450
Hysesintäkt övrigt	4 000	3 940
Överlåtelse- och pantförskrivningsavgifter	12 555	19 278
Övriga fakturerade kostnader	927	120
Övriga primära intäkter och ersättningar	21 458	-2
	3 544 914	3 534 910
Not 3 ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER		
Försäkringsersättning	23 726	4 546
	23 726	4 546
Not 4 DRIFTKOSTNADER		
Reparationer	-169 169	-210 144
El	-137 314	-99 201
Uppvärmning	-375 389	-402 380
Vatten	-74 111	-162 016
Renhållning	-98 544	-82 764
Bevakningskostnader	-7 676	-6 945
TV, bredband, iptelefoni	-37 126	-35 340
Serviceavtal	-5 225	-17 697
Hissar serviceavtal & besiktning	-34 863	-31 695
Förvaltningskostnader	-296 083	-186 267
Försäkringar	-87 378	-83 286
Fastighetsskatt	-102 282	-84 422
Periodiskt underhåll	-915 779	-487 183
Övriga driftskostnader	-20 192	-25 101
	-2 361 131	-1 914 439
Specifikation till periodiskt underhåll		
Underhåll tvättstuga	-73 125	0
Underhåll övriga gemensamma utrymmen	0	-227 496
Underhåll installationer	-58 818	-203 299
Underhåll huskropp utvändigt	-783 836	0
Underhåll övrigt	0	-56 388
	-915 779	-487 183
Not 5 ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER		
Externt revisionsarvode	-9 200	-15 050
Övriga förvaltningskostnader	-412 367	-365 488
Kostnader överlåtelse och panter	-10 058	-18 731
Kontorskostnad tele, datakommunikation, porto	-3 273	-5 208
Konsulter	-66 538	0
Förbrukningsinventarier	-4 249	-5 295
Medlemsavgifter HSB	-27 650	-27 650
Stämma och styrelse	-10 112	-875
	-543 447	-438 297
Not 6 PERSONALKOSTNADER		
Föreningen har ingen personal anställd		
Arvode till styrelsen	-57 823	-107 939
Övriga arvoden	-56 034	-6 152
Revisionsarvode	-3 566	-6 992
Sociala avgifter	-24 854	-22 098
	-142 277	-143 181
Not 7 AVSKRIVNINGAR		
Byggnader	-439 664	-439 664
Installationer och inventarier	-31 850	-31 850
	-471 514	-471 514

Not 8 BYGGNADER OCH MARK**Akkumulerade anskaffningsvärden**

Ingående anskaffningsvärde byggnader	24 065 840	24 065 840
Ingående anskaffningsvärde mark	1 700 000	1 700 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	25 765 840	25 765 840

Akkumulerade avskrivningar enligt plan

Ingående avskrivningar byggnader	-9 996 582	-9 556 918
Årets avskrivningar byggnader	-439 664	-439 664
Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan	-10 436 247	-9 996 582

Utgående redovisat värde

15 329 593 15 769 258

Redovisade värden byggnader	13 629 593	14 069 258
Redovisade värden mark	1 700 000	1 700 000

Fastighetsbeteckning: Hugin 18 och Höder 13

Taxeringsvärde	Värdeår	Byggnad	Mark	Totalt	Föreg år
Bostäder hyreshus	1983/1984	43 200 000	22 800 000	66 000 000	61 600 000
Lokaler		626 000	792 000	1 418 000	0
		43 826 000	23 592 000	67 418 000	61 600 000

Ställda säkerheter

2022-12-31 2021-12-31

Fastighetsinteckning	24 145 000	24 145 000
varav i eget förvar	-7 072 000	-7 072 000
Summa ställda säkerheter	17 073 000	17 073 000

Not 9 INVENTARIER OCH INSTALLATIONER

Ingående anskaffningsvärden	318 500	318 500
Utgående anskaffningsvärden	318 500	318 500

Ingående avskrivningar	-79 625	-47 775
Årets avskrivningar	-31 850	-31 850
Utgående avskrivningar	-111 475	-79 625

Utgående redovisat värde

207 025 238 875

Avskrivning görs enligt linjär metod under fem år.

Not 10 ANDRA LÅNGFRISTIGA VÄRDEPAPPERSINNEHAV

Medlemsandel HSB	500	500
	500	500

Not 11 ÖVRIGA FORDRINGAR

Skattekonto	7 160	7 182
	7 160	7 182

Not 12 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	153 042	95 175
	153 042	95 175

Not 13 KASSA OCH BANK

Kortkonto Swedbank	10 409	11 799
Swedbank	3 375 174	3 922 019
	3 385 583	3 933 818

Not 14 SKULDER TILL KREDITINSTITUT

Låneinstitut	Räntesats	Konv.datum	Belopp	Nästa års amortering
Swedbank	3,24%	2023-04-28	7 421 140	155 283
Swedbank	1,09%	2023-11-24	3 903 941	245 344
			11 325 081	400 627

Långfristiga skulder exklusive kortfristig del 0

Nästa års amortering av långfristig skuld 0
 Lån som ska konverteras inom ett år 11 325 081
 Redovisad kortfristig del av långfristig skuld **11 325 081**

Genomsnittsräntan vid årets utgång 2,50%
 Amorteringar inom 2-5 år beräknas uppgå till 1 602 508
 Om fem år beräknas skulder till kreditinstitut uppgå på balansdagen till 9 321 946

Finns det Swap-avtal i föreningen? Nej

Not 15 ÖVRIGA KORTFRISTIGA SKULDER

Personalens källskatt	6 299	0
Arbetsgivaravgifter	3 443	0
Medlemmars inre fond	9 828	9 828
	19 570	9 828

Not 16 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

Upplupna sociala avgifter	26 454	32 696
Upplupna räntekostnader	45 950	18 697
Förutbetalda årsavgifter och hyror	326 144	307 636
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	192 041	268 150
	590 589	627 179

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad

.....
Göran Johansson

.....
Bertil Wallin

.....
Annika Hammar

.....
Hanna Ankarstrand

.....
Isabell Ellwe

.....
Lennart Andersson

.....
Sylvia Michel

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Rigmor Axelsson
Revisor vald av föreningsstämman

Urban Johansson
Auktoriserad revisor
utsedd av HSB Riksförbund

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i HSB Bostadsrättsförening Hugin i Karlstad,
org.nr: 716411-3545

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Bostadsrättsförening Hugin i Karlstad för år 2022. Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisoremas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisorns ansvar* och *Den föreningsvalda revisorns ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Den auktoriserade revisorn har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen. Det är styrelsen som har ansvaret för denna andra information. Före den formella årsredovisningen presenteras annan information i form av Bostadsrättskollen.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon

väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den föreningsvalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Bostadsrättsförening Hugin i Karlstad för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisors sed i Sverige. Den auktoriserade revisorn har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Karlstad per datum som framgår av digital påskrift nedan

.....
Urban Johansson
Auktoriserad revisor
Av HSB Riksförbund
utsedd revisor

.....
Rigmor Axelsson
Av föreningen vald revisor

ÅRSREDOVISNING 2022

Årsredovisning för 2022 avseende HSB Bostadsrättsförening Hugin i Karlstad signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

GÖRAN JOHANSSON

Ordförande

E-signerade med BankID: 2023-04-25 kl. 18:38:37



HANNA ANKARSTRAND

Ledamot

E-signerade med BankID: 2023-05-04 kl. 22:02:26



ANNIKA HAMMAR

Ledamot

E-signerade med BankID: 2023-05-02 kl. 17:58:08



BERTIL WALLIN

Ledamot

E-signerade med BankID: 2023-04-24 kl. 20:40:31



SYLVIA MICHEL

Ledamot

E-signerade med BankID: 2023-05-02 kl. 15:36:19



ISABELL ELLWE

Ledamot

E-signerade med BankID: 2023-05-02 kl. 16:03:00



LENNART ANDERSSON

Ledamot

E-signerade med BankID: 2023-05-02 kl. 14:53:29



RIGMOR AXELSSON

Revisor

E-signerade med BankID: 2023-05-05 kl. 18:05:38



URBAN JOHANSSON

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2023-05-08 kl. 11:38:09



REVISIONSBERÄTTELSE 2022

Revisionsberättelsen för 2022 avseende HSB Bostadsrättsförening Hugin i Karlstad signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

RIGMOR AXELSSON

Revisor

E-signerade med BankID: 2023-05-05 kl. 18:08:58



URBAN JOHANSSON

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2023-05-08 kl. 11:38:41

