

Årsredovisning 2022

BRF REGISTRET

769602-0820



VÄLKOMMEN TILL ÅRSREDOVISNINGEN FÖR BRF REGISTRET

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

INNEHÅLL:

SIDA:

Förvaltningsberättelse	4
Resultaträkning	8
Balansräkning	9
Noter	11

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i tusental kronor (TSEK).



KORT GUIDE TILL LÄSNING AV ÅRSREDOVISNINGEN

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

RESULTATRÄKNING

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

BALANSRÄKNING

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

NOTER

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

GILTIGHET

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

VERKSAMHETEN

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

FÖRENINGEN HAR REGISTRERATS HOS BOLAGSVERKET

Föreningen registrerades 1997-03-07.

ÄKTA FÖRENING

Föreningen är en äkta bostadsrättsförening.

FASTIGHETEN

Föreningen äger och förvaltar fastigheten Registret 1 på adressen Registervägen 4 i Bromma. Föreningen har 36 lägenheter om totalt 2 082 kvm och 5 lokaler om 322 kvm.

FÖRSÄKRING

Fastigheten är försäkrad hos Länsförsäkringar Stockholm.

STYRELSENS SAMMANSÄTTNING

Agne Andriusyte	Ordförande
Daniel Manoraj	Styrelseledamot
Peter Nygårds	Styrelseledamot
Simon Eriksson	Styrelseledamot
Isabel Ekman	Suppleant
Tilda Dahlström	Suppleant

VALBEREDNING

Anna-Karin Ohlsson.

FIRMATECKNING

Firman tecknas av styrelsen. Firman tecknas två i förening av ledamöterna.

REVISORER

David Walman Rävissor AB

SAMMANTRÄDEN OCH STYRELSEMÖTEN

Ordinarie föreningsstämma hölls 2022-06-14. Styrelsen har under verksamhetsåret haft 14 protokollförda sammanträden.

UTFÖRDA HISTORISKA UNDERHÅLL

1994	Omläggning av Tak
1994	Renovering av balkonger
1994	Omputsning av fasad
1994	Rörstamsbyte
1994	Elstamsbyte
2007	Fjärrvärme
2010	Reperation av balkonger
2011	Inköp av 2 tvättmaskine, 2 torktumlare och 2 torkskåp
2011	Renovering av tvättstugan
2011	Dränering av fastigheten längs Drottningholmsvägen
2012	Ersättning av torkskåp och torktumlare
2012	Plantering av nya träd
2014	Dränering och stabilisering av gavel mot värmeverket
2015	Ny grillplats upprättad
2016	Rörinfodring av spillvattenledningar i bottenplatta
2018	Dränering husgrund entrésidan och byte av rör.
2019	Fortsättning av dränering
2020	Målning av balkonger. Avser ovansidan
2021	Fuktutredning
2021	Stamspolning
2022	OVK
2022	Fuktutredning källare

PLANERADE UNDERHÅLL

2023	Reparation av portar
2023	Inköp två nya tvättmaskiner
2023	Uppföljning OVK

AVTAL MED LEVERANTÖRER

Ekonomisk förvaltning

Nabo Group AB

MEDLEMSINFORMATION

Antalet medlemmar i föreningen vid räkenskapsårets början och slut var 42 st. Tillkommande och avgående medlemmar under året var 4. Det har under året skett 2 överlåtelser.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	1 928	1 926	1 933	1 913
Resultat efter fin. poster	393	390	296	418
Soliditet, %	47	46	44	43
Yttre fond	1 338	1 188	1 038	943
Taxeringsvärde	64 918	50 002	50 002	50 002
Bostadsyta, kvm	2 082	2 082	2 082	2 082
Årsavgift per kvm bostadsrättsyta, kr	739	723	707	707
Lån per kvm bostadsyta, kr	7 765	7 718	7 999	8 090
Genomsnittlig skuldränta, %	1,21	0,68	1,27	0,91
Belåningsgrad, %	56,38	56,89	58,60	58,90

Soliditet % definieras som: Justerat eget kapital / totalt kapital

Belåningsgrad % definieras som: fastighetslån / bokfört värde för byggnad och mark

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	2021-12-31	Disp av föreg års resultat	Disp av övriga poster	2022-12-31
Insatser	9 605	-	-	9 605
Upplåtelseavgifter	4 315	-	-	4 315
Fond, yttre underhåll	1 188	-	150	1 338
Balanserat resultat	-1 576	390	-150	-1 336
Årets resultat	390	-390	393	393
Eget kapital	13 922	0	393	14 315

RESULTATDISPOSITION

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	-1 336
Årets resultat	393
Totalt	-943

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande

Reservering fond för yttre underhåll	195
Att från yttre fond i anspråk ta	-35
Balanseras i ny räkning	-1 103
	-943

Föreningens ekonomiska ställning i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt noter.

Resultaträkning

	Not	2022-01-01 - 2022-12-31	2021-01-01 - 2021-12-31
RÖRELSEINTÄKTER	2		
Nettoomsättning		1 928	1 926
Rörelseintäkter		38	40
Summa rörelseintäkter		1 965	1 966
RÖRELSEKOSTNADER			
Driftskostnader	3-6	-1 001	-1 045
Övriga externa kostnader	7	-85	-102
Personalkostnader	8	-90	-102
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-205	-215
Summa rörelsekostnader		-1 382	-1 465
RÖRELSERESULTAT		584	501
FINANSIELLA POSTER			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		2	0
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-193	-111
Summa finansiella poster		-191	-111
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		393	390
ÅRETS RESULTAT		393	390

Balansräkning

	Not	2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	10	28 070	28 245
Markanläggningar	11	180	210
Maskiner och inventarier	12	0	0
Summa materiella anläggningstillgångar		28 250	28 455
Finansiella anläggningstillgångar			
Långfristiga värdepappersinnehav	13	3	3
Summa finansiella anläggningstillgångar		3	3
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		28 252	28 458
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		19	15
Övriga fordringar	14	0	0
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	84	83
Summa kortfristiga fordringar		103	98
Kassa och bank			
Kassa och bank		2 213	1 896
Summa kassa och bank		2 213	1 896
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		2 316	1 994
SUMMA TILLGÅNGAR		30 569	30 452

Balansräkning

	Not	2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		13 919	13 919
Fond för yttre underhåll		1 338	1 188
Summa bundet eget kapital		15 258	15 108
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-1 336	-1 576
Årets resultat		393	390
Summa fritt eget kapital		-943	-1 186
SUMMA EGET KAPITAL		14 315	13 922
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	16	10 443	10 672
Summa långfristiga skulder		10 443	10 672
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		5 382	5 397
Leverantörsskulder		50	117
Skatteskulder		4	8
Övriga kortfristiga skulder		-2	-2
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	378	340
Summa kortfristiga skulder		5 811	5 858
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		30 569	30 452

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Registret har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	0,5 %
Fastighetsförbättringar	3,33 %
Markanläggningar	10 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Fastighetsavgift och fastighetsskatt

Fastighetsavgiften på bostadsdelen består av en avgift på 1 519 SEK per lägenhet.

Fastighetsskatten utgår med 1 % av gällande taxeringsvärde på lokaler.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

NOT 2, RÖRELSEINTÄKTER	2022	2021
Andrahandsuthyrning	5	9
Hysesintäkter, bostäder	101	101
Hysesintäkter, lokaler	372	367
Årsavgifter, bostäder	1 418	1 418
Årsavgifter, lokaler	32	32
Övriga intäkter	38	40
Summa	1 965	1 966

NOT 3, FASTIGHETSSKÖTSEL	2022	2021
Besiktning och service	36	5
Fastighetsskötsel	1	1
Städning	21	35
Trädgårdsarbete	3	3
Summa	61	43

NOT 4, REPARATIONER	2022	2021
Dörrar och lås/porttele	1	0
El	35	0
Försäkringsärenden/vattenskada	3	0
Källarutrymmen	7	0
Reparationer	3	62
Trapphus/port/entr	13	0
Tvättstuga	9	0
VA	0	107
Värme	8	0
Summa	78	169

NOT 5, TAXEBUNDNA KOSTNADER	2022	2021
Fastighetsel	51	48
Sophämtning	45	38
Uppvärmning	377	383
Vatten	75	71
Summa	548	541

NOT 6, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER	2022	2021
Fastighetsförsäkringar	37	36
Fastighetsskatt	84	81
Kabel-TV	0	6
Självrisker	24	0
Tomträttsavgälder	140	140
Övrigt	29	29
Summa	314	291

NOT 7, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	2022	2021
Förbrukningsmaterial	2	3
Juridiska kostnader	0	4
Kameral förvaltning	50	49
Revisionsarvoden	8	8
Övriga förvaltningskostnader	24	39
Summa	85	102

NOT 8, PERSONALKOSTNADER	2022	2021
Löner, arbetare	15	20
Sociala avgifter	19	22
Styrelsearvoden	55	60
Övriga personalkostnader	1	1
Summa	90	102

NOT 9, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER	2022	2021
Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut	193	111
Summa	193	111

NOT 10, BYGGNAD OCH MARK	2022-12-31	2021-12-31
Ingående ackumulerat anskaffningsvärde	32 394	32 394
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	32 394	32 394
Ingående ackumulerad avskrivning	-4 148	-3 973
Årets avskrivning	-175	-175
Utgående ackumulerad avskrivning	-4 324	-4 148
Utgående restvärde enligt plan	28 070	28 245
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	37 812	28 131
Taxeringsvärde mark	27 106	21 871
Summa	64 918	50 002
NOT 11, MARKANLÄGGNINGAR	2022	2021
Ingående ackumulerat anskaffningsvärde	300	300
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	300	300
Ingående ackumulerad avskrivning	-90	-60
Årets avskrivning	-30	-30
Utgående ackumulerad avskrivning	-120	-90
Utgående restvärde enligt plan	180	210

NOT 12, MASKINER OCH INVENTARIER	2022-12-31	2021-12-31
Ingående ackumulerat anskaffningsvärde	97	97
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	<u>97</u>	<u>97</u>
Ingående ackumulerad avskrivning	-97	-87
Avskrivningar	0	-10
Utgående ackumulerad avskrivning	<u>-97</u>	<u>-97</u>
Utgående restvärde enligt plan	<u>0</u>	<u>0</u>
NOT 13, LÅNGFRISTIGA VÄRDEPAPPERSINNEHAV	2022-12-31	2021-12-31
Insats branschorganisation	3	3
Summa	3	3
NOT 14, ÖVRIGA FORDRINGAR	2022-12-31	2021-12-31
Summa	0	0
NOT 15, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER	2022-12-31	2021-12-31
Försäkringspremier	19	18
Förvaltning	20	20
Tomträtt	35	35
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	10	10
Summa	84	83

NOT 16, SKULDER TILL KREDITINSTITUT	Villkorsändringsdag	Räntesats 2022-12-31	Skuld 2022-12-31	Skuld 2021-12-31
Stadshypotek	2024-09-30	0,71 %	3 522	3 561
Stadshypotek	2026-09-01	0,87 %	1 925	1 985
Stadshypotek	2023-09-01	1,19 %	5 225	5 312
Stadshypotek	2027-10-30	4,33 %	4 583	4 635
Stadshypotek	2027-10-30	4,25 %	570	576
Summa			15 825	16 069

Varav kortfristig del 5 382

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

Lån med slutbetalningsdag under 2023 omsätts vid förfall.

NOT 17, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER	2022-12-31	2021-12-31
El	5	5
Förutbetalda avgifter/hyror	170	161
Löner	55	55
Sociala avgifter	17	17
Städning	2	2
Uppvärmning	56	57
Utgiftsräntor	49	18
Vatten	14	16
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	11	9
Summa	378	340

NOT 18, STÄLLDA SÄKERHETER	2022-12-31	2021-12-31
Fastighetsinteckning	24 600	24 600
Summa	24 600	24 600

Underskrifter

_____, ____ - ____ - ____
Ort och datum

Agne Andriusyte
Ordförande

Daniel Manoraj
Styrelseledamot

Peter Nygårds
Styrelseledamot

Simon Eriksson
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats ____ - ____ - ____

Rävisor AB
David Walman
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

31.05.2023 11:56

SENT BY OWNER:

Fabian Östlund · 29.05.2023 13:45

DOCUMENT ID:

HygvSeMMLh

ENVELOPE ID:

SyvBeMG8h-HygvSeMMLh

DOCUMENT NAME:

Brf Registret, 769602-0820 - Ej undertecknad årsredovisning 2022 (2).pdf

17 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. AGNE ANDRIUSYTE agnes1020@gmail.com	Signed Authenticated	30.05.2023 07:52 30.05.2023 07:50	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1985/10/20) IP: 79.136.12.186
2. PETER NYGÅRDS lassepetta@gmail.com	Signed Authenticated	30.05.2023 07:58 30.05.2023 07:57	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1964/05/07) IP: 94.234.96.212
3. SIMON OSCAR ERIKSSON simon.styrelsen@gmail.com	Signed Authenticated	30.05.2023 11:58 30.05.2023 11:58	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1991/04/24) IP: 83.233.251.186
4. DANIEL MANORAJ PETTERSSON danielmanoraj@gmail.com	Signed Authenticated	30.05.2023 20:18 30.05.2023 18:42	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1990/01/16) IP: 94.255.242.253
5. David Oskar Petter Walman info@ravisor.se	Signed Authenticated	31.05.2023 11:56 31.05.2023 11:56	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1980/02/04) IP: 151.177.211.63

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

REVISIONSBERÄTTELSE

**Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Registret
769602-0820**

Rapport om årsredovisningen

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Registret för år 2022.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Detta kräver att vi planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis som har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per 2022-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust samt styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen Registret för år 2022.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust, och det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt bostadsrättslagen.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala mig om förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust och om förvaltningen på grundval av vår revision.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver revisionen av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot är ersättningsskyldig mot föreningen. Vi har även granskat om någon styrelseledamot på annat sätt har handlat i strid med bostadsrättslagen, årsredovisningslagen eller föreningens stadgar.

Vi anser att de revisionsbevis som inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Stockholm 2023

Rävisor AB
David Walman
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

31.05.2023 12:37

SENT BY OWNER:

Nabo Group AB · 31.05.2023 12:36

DOCUMENT ID:

SylzHmiEIn

ENVELOPE ID:

H1fSQiE82-SylzHmiEIn

DOCUMENT NAME:

rb registret.pdf

2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
David Oskar Petter Walman	 Signed	31.05.2023 12:37	eID	Swedish BankID (DOB: 1980/02/04)
info@ravisor.se	Authenticated	31.05.2023 12:36	Low	IP: 151.177.211.63

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed