



ÅRSREDOVISNING 2023

HSB Brf Mälarblick i Huddinge

MEDLEM I HSB



HSB – där möjligheterna bor



FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Styrelsen för HSB Brf Mälarblick i Huddinge med säte i Huddinge org.nr. 716417-9603 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2023

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Föreningen är ett privatbostadsföretag (äkte bostadsrättsförening) enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostäder till medlemmarna med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Föreningen registrerades 1982. Föreningens stadgar registrerades senast 2017-12-20.

Föreningen äger och förvaltar

Föreningen äger och förvaltar byggnaderna på fastigheterna i Huddinge kommun:

Fastighet	Förvärvsdatum	Nybyggnadsår byggnad
Myrstuguberget 3	1983-12-21	1985
Myrstuguberget 4	1983-12-21	1985
Myrstuguberget 5	1983-12-21	1985
Myrstuguberget 6	1983-12-21	1985
Myrstuguberget 7	1983-12-21	1985
Myrstuguberget 8	1983-12-21	1985
Myrstuguberget 9	1983-12-21	1985
Myrstuguberget 10	1983-12-21	1985
Myrstuguberget 11	1983-12-21	1985

Totalt 9 objekt

Fastigheterna är fullvärdesförsäkrade i Folksam. I försäkringen ingår styrelseansvar. Hemförsäkring tecknas och bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna, kollektivt bostadsrättstillägg ingår i föreningens fastighetsförsäkring. Nuvarande försäkringsavtal gäller t.o.m. 2024-05-01.

Antal	Benämning	Total yta m ²
411	lägenheter (upplåtna med bostadsrätt)	35 868
111	p-platser	0
288	garageplatser	0
35	lokaler/förråd (hyresrätt)	257
Totalt 845 objekt		36 125

Föreningens lägenheter fördelas på: 178 st 2 rok, 1 st 2.5 rok, 214 st 3 rok, 1 st 3.5 rok, 8 st 4 rok, 9 st 5 rok.



Styrelsens sammansättning

Namn	Roll	Fr.o.m.
Tommy Sjöberg	Ordförande	2015-06-21
Bengt Orre	Ledamot	2016-05-24
Klas Johnsson	Ledamot	2017-07-06
Katarina Ellström	Ledamot	2014-08-08
Daniel Naruszewicz	Ledamot	2018-06-01
Peter Nilsson	Ledamot	2018-06-01
Marcus Birgersson	Ledamot	2022-07-01

I tur att avgå från styrelsen vid ordinarie föreningsstämma är: Klas Johnsson, Daniel Naruszewicz och Peter Nilsson.

Styrelsen har under året hållit 12 protokollförda styrelsemöten.

Firman tecknas två i förening av Tommy Sjöberg, Klas Johnsson, Katarina Ellström och Peter Nilsson.

Revisorer har varit: Anna Palmqvist vald av föreningen, samt en av HSB Riksförbund utsedd revisor hos BoRevision.

Valberedning har varit: Ing-Britt Trzesowski (sammanställande), Ulla Olsson-Engström samt Elin Hugne, valda vid föreningsstämman.

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls 2023-05-31. På stämman deltog 48 röstberättigade medlemmar.

VÄSENTLIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Årsavgiften förändrades fr.o.m. 2023-01-01 med +5%.

En förändring av årsavgiften med +5% per 2024-01-01 är registrerad.

Föreningen har en underhållsplan som redovisar fastighetens underhållsbehov. Underhållsplanen är aktuell. Underhållsplanen används både för planering av tekniskt underhåll och för ekonomisk planering.

Styrelsen har beslutat och genomfört reservation till föreningens underhållsfond i enlighet med gällande stadgar.

Senaste stadgeenliga fastighetsbesiktning utfördes i enlighet med föreningens underhållsplan den 2023-05-11.

Årsavgiften förändrades fr.o.m. 2023-01-01 med +5 %. En förändring av årsavgiften med +5 % per 2024-01-01 är registrerad.

Betongväggen färdigställd i garage N2, OVK klar och godkänd, Radonmätningen väntar på kompletterande mätningar, Kontrakt påskrivet för elbilsladdning med Wattif/Smart Park.

Under året har två öppna informationsmöten genomförts.

Fritidskommittén BRF Mälarblick 2023

Fritidskommittén har under året bestått av sju ledamöter och haft åtta protokollförda möten.

Aktiviteter under året:

- 14 januari: Julgransplundring med levande musik till dansen runt granen
- 29 mars: Påskpyssel - inställt pga sjukdom
- 23 april: Städdag med korvgrillning och fika.
- 14 maj: *Nostalgi på berget* i bystuga Utsikten
- 26 augusti: Kräftskiva med uppträdanden av Kalasfolket, Maria Hedsten och Ronny Lindgren.
- 23 oktober: Städdag med korvgrillning och fika.
- 11 november: Melodikrysset med frukost
- 5 december: Julpyssel

Sedan föreningen startade har följande större åtgärder genomförts:

Fasadmålningar av radhusen, fönstermålningar, hissbyten, garagerenoveringar, byten av låssystem till Iloq, pågående takbyten, byte av undercentral, byte av värmepump, Byte av takventilation på låga flerfamiljshusen, Byte till energisnåla motorer i skivhusens ventilation.

Föreningen utför och planerar följande åtgärder under de närmaste 5 åren:

Fortsatta takbyten efter paus 2024-2025 på grund av rådande ekonomiskt läge i Sverige och omvärlden. Laddplatser för elbilar, Skyddsrummen skall uppdateras och färdigställas, Miljöhus skall byggas när bygglov är klart, Fotbollsplanen skall iordningställas, Lekparken på skolgården skall göras om så den uppfyller säkerhetskraven, kontroll och åtgärder på betong i området. Fönstermålning på radhus enligt underhållsplan.

MEDLEMSINFORMATION

Under året har 25 bostadsrätter överlåtits och 0 upplåtits.

Vid räkenskapsårets början var medlemsantalet 554 och under året har det tillkommit 34 och avgått 31 medlemmar.

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets slut var 557.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2023	2022	2021	2020	2019
Sparande, kr/kvm	227	239	262	267	281
Skuldsättning, kr/kvm	7 472	7 522	7 198	6 725	6 822
Skuldsättning bostadsrättsyta, kr/kvm	7 478	0	0	0	0
Räntekänslighet, %	8	9	8	8	8
Energikostnad, kr/kvm	206	172	173	156	162
Årsavgifter, kr/kvm	914	868	852	852	852
Årsavgifter/totala intäkter, %	90	0	0	0	0
Totala intäkter, kr/kvm	1 014	951	936	936	944
Nettoomsättning, tkr	35 957	34 348	33 791	33 810	33 965
Resultat efter finansiella poster, tkr	1 149	1 745	2 263	1 556	2 530
Soliditet, %	18	17	18	18	17

Förklaringar till nyckeltal som används i denna årsredovisning. Notera att definitioner och klassificeringar kan variera mellan

olika bolag och år.

Sparande: (här i betydelsen underliggande kassaflöde per kvadratmeter) Årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar och eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster per kvadratmeter totalyta (boyta och lokalyta). Ett förenklat mått på föreningens utrymme för långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.

Skuldsättning: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta) på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Skuldsättning bostadsrättsyta: Nytt nyckeltal from år 2023, värdet är inte 0 kr men historik har inte räknats ut för tidigare år. Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter bostadsrättsyta på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Räntekänslighet: En procent av de totala räntebärande skulderna på bokslutsdagen delat med de totala årsavgifterna under räkenskapsåret. Ett mått på hur mycket årsavgifterna behöver höjas för oförändrat resultat om föreningens genomsnittsränta ökar med en procentenhet, allt annat lika.

Energikostnad: Föreningens totala kostnader för vatten, värme och el per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Årsavgifter: Årsavgifter per kvadratmeter bostadsrättsyta. Ett genomsnittligt mått på medlemmarnas årsavgift till föreningen per kvadratmeter upplåten med bostadsrätt. Bredbandsavgift inte är inräknad i årsavgift/kvm.

Årsavgifter/totala intäkter %: Nytt nyckeltal from år 2023, värdet är inte 0 kr men historik har inte räknats ut för tidigare år. Årsavgifternas andel av föreningens totala intäkter under räkenskapsåret. Bredbandsavgift inte är inräknad i årsavgift/totala intäkter.

Totala intäkter, kr/kvm: Föreningens totala intäkter per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Nettoomsättning i tkr: Föreningens nettoomsättning under räkenskapsåret.

Resultat efter finansiella poster i tkr: Föreningens resultat efter finansiella poster under räkenskapsåret.

Soliditet %: Föreningens redovisade egna kapital delat med total redovisad balansomslutning. Nyckeltalet har mycket begränsad relevans i en bostadsrättsförening.

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Belopp vid årets ingång	Disposition av föregående års resultat enligt stämans beslut	Förändring under året*	Belopp vid årets utgång
Bundet eget kapital				
Inbetalade insatser, kr	27 531 151	0	0	27 531 151
Kapitaltillskott/extra insats, kr	0	0	0	0
Upplåtelseavgifter, kr	0	0	0	0
Uppskrivningsfond, kr	0	0	0	0
Underhållsfond, kr	10 593 766	0	2 631 926	13 225 693
S:a bundet eget kapital, kr	38 124 917	0	2 631 926	40 756 844
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat, kr	18 363 798	1 744 748	-2 631 926	17 476 620
Årets resultat, kr	1 744 748	-1 744 748	1 148 845	1 148 845
S:a ansamlad vinst/förlust, kr	20 108 546	0	-1 483 081	18 625 465
S:a eget kapital, kr	58 233 463	0	1 148 845	59 382 309

* Under året har reservation till underhållsfond gjorts med 3 970 000 kr samt ianspråktagande skett med 1 338 074 kr

RESULTATDISPOSITION

Enligt föreningens registrerade stadgar är det styrelsen som beslutar om reservation till eller ianspråktagande från underhållsfonden.

Till föreningsstämmans förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat enligt föregående årsstämma, kr	20 108 546
Årets resultat, kr	1 148 845
Reservation till underhållsfond, kr	-3 970 000
Ianspråktagande av underhållsfond, kr	1 338 074
Summa till föreningsstämmans förfogande, kr	18 625 465

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Styrelsens förslag gällande extra reservation till underhållsfond, kr	-0
Balanseras i ny räkning, kr	18 625 465

Ytterligare upplysningar gällande föreningens resultat och ekonomiska ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

RESULTATRÄKNING

		2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 2	35 956 853	34 219 959
Övriga rörelseintäkter	Not 3	458 565	128 473
Summa Rörelseintäkter		36 415 418	34 348 432
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-24 334 498	-21 755 080
Övriga externa kostnader	Not 5	-710 687	-658 407
Personalkostnader	Not 6	-507 906	-505 127
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-5 656 739	-5 683 928
Övriga rörelsekostnader	Not 8	0	-854 050
Summa Rörelsekostnader		-31 209 829	-29 456 591
Rörelseresultat		5 205 589	4 891 841
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 9	25 750	16 530
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 10	-4 082 493	-3 163 623
Summa Finansiella poster		-4 056 743	-3 147 093
Resultat efter finansiella poster		1 148 845	1 744 748
Resultat före skatt		1 148 845	1 744 748
Årets resultat		1 148 845	1 744 748

BALANSRÄKNING

2023-12-31

2022-12-31

Tillgångar

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	Not 11	320 674 241	326 020 317
Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	Not 12	249 432	0
<i>Summa Materiella anläggningstillgångar</i>		320 923 673	326 020 317

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga värdepappersinnehav		500	500
<i>Summa Finansiella anläggningstillgångar</i>		500	500

Summa Anläggningstillgångar

320 924 173 **326 020 817**

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		11 837	47 243
Övriga kortfristiga fordringar		9 616 492	12 211 296
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 13	1 670 933	1 628 306
<i>Summa Kortfristiga fordringar</i>		11 299 262	13 886 845

Kassa och bank

Kassa och bank	Not 14	4 027 570	14 663
<i>Summa Kassa och bank</i>		4 027 570	14 663

Summa Omsättningstillgångar

15 326 832 **13 901 508**

Summa Tillgångar

336 251 005 **339 922 325**

BALANSRÄKNING

2023-12-31

2022-12-31

Eget kapital och skulder**Eget kapital***Bundet eget kapital*

Medlemsinsatser	27 531 151	27 531 151
Fond för yttre underhåll	13 225 693	10 593 766
Summa Bundet eget kapital	40 756 844	38 124 917

Fritt eget kapital

Balanserat resultat	17 476 620	18 363 798
Årets resultat	1 148 845	1 744 748
Summa Fritt eget kapital	18 625 465	20 108 546

Summa Eget kapital**59 382 309** **58 233 464****Skulder***Långfristiga skulder*

Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut	Not 15	193 400 905	207 250 608
Summa Långfristiga skulder		193 400 905	207 250 608

Kortfristiga skulder

Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut		74 810 196	64 387 969
Leverantörsskulder		2 737 544	3 327 675
Skatteskulder		220 965	152 344
Övriga kortfristiga skulder	Not 16	684 740	686 441
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 17	5 014 346	5 883 824
Summa Kortfristiga skulder		83 467 791	74 438 254

Summa Skulder**276 868 696** **281 688 862****Summa Eget kapital och skulder****336 251 005** **339 922 325**

KASSAFLÖDESANALYS

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Kassaflöde från den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	5 205 589	4 891 841
<i>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>		
Avskrivningar	5 656 739	5 683 928
Övriga justeringar	0	854 050
<i>Summa Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>	5 656 739	6 537 978
Erhållen ränta	25 750	16 530
Erlagd ränta	-3 913 450	-3 146 566
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	6 974 627	8 299 783
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning (-) /minskning (+) av rörelsefordringar	-289 728	-156 342
Ökning (+) /minskning (-) av rörelseskulder	-1 561 733	2 798 777
<i>Summa Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>	-1 851 460	2 642 435
Kassaflöde från den löpande verksamheten	5 123 167	10 942 218
Kassaflöde från investeringsverksamheten		
Förvärv/avyttring av materiella anläggningstillgångar	-560 095	-20 770 462
Summa Kassaflöde från investeringsverksamheten	-560 095	-20 770 462
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		
Ökning (+) /minskning (-) av skuld till kreditinstitut	-3 427 476	11 716 030
Summa Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-3 427 476	11 716 030
Årets kassaflöde	1 135 596	1 887 786
Likvida medel vid årets början	12 064 127	10 176 342
Likvida medel vid årets slut	13 199 723	12 064 127

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**Regelverk för årsredovisningar**

Årsredovisningen har upprättats med tillämpning av årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) samt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2023:1 om kompletterande upplysningar i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisningsvaluta

Belopp anges i svenska kronor om inget annat anges.

Allmänna värderingsprinciper

- Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.
- Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta, övriga tillgångar och avsättningar har värderats till anskaffningsvärde om inte annat anges.
- Skulder har värderats till historiska anskaffningsvärden förutom vissa finansiella skulder som värderats till verkligt värde.
- Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Avskrivning på materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt enligt plan över den beräknade nyttjandeperioden. Då skillnaden i nyttjandeperiod för en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter. Följande avskrivningsperioder tillämpas:

Avskrivningstid på byggnadskomponenter:	15-120 år.
Avskrivningstid på markanläggningar:	20 år.
Avskrivningstid på maskiner och inventarier:	5 år.
Mark skrivs inte av.	

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar tillgångar

Vid varje balansdag analyserar föreningen de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens värde för att kunna fastställa storleken på en eventuell nedskrivning.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens tillgångar beräknas utifrån föreningens underhållsplan. Styrelsen är behörigt organ för beslut om underhållsplan och reservering till, respektive ianspråktagande av, fond för yttre underhåll. Fond för yttre underhåll utgör en del av föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

Klassificering av lång- och kortfristig skuld till kreditinstitut

Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på över ett år klassificeras som långfristig. Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på under ett år och del av långfristig skuld till kreditinstitut som ska amorteras inom ett år från räkenskapsårets slut klassificeras som kortfristig skuld. Klassificeringen sker oavsett om avsikten är att förlänga eller avsluta krediten.

Beskattning

Bostadsrättsföreningar, som skattemässigt är att betrakta som privatbostadsföretag, betalar inte inkomstskatt för resultat som är hänförligt till fastigheten. Resultat från verksamhet som saknar koppling till fastigheten beskattas enligt gällande skatteregler.

Föreningen betalar fastighetsavgift, fastighetsskatt och skatt på utbetalning av tjänsteinkomster enligt gällande skatteregler.

Föreningens taxerade underskott uppgick vid årets slut till	213 174 tkr
Förändring jämfört med föregående år	0 tkr

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen, här upprättad med indirekt metod, visar förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. I likvida medel har, utöver kassamedel och likvida medel på bankkonto, kortfristiga likvida placeringar och tillgodohavande på avräkningskonto hos HSB inräknats.

Not 2	Nettoomsättning	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
	<i>Bruttoomsättning</i>		
	Årsavgifter bostäder andelstalsfördelad	32 799 587	31 126 615
	Hyror lokaler	135 164	137 468
	Hyror garage och parkeringsplatser	1 800 668	1 799 053
	Hyror informationsöverföring	738 900	739 800
	Hyror övrigt	164 298	156 982
	Övriga primära intäkter	439 379	335 519
	<i>Summa Bruttoomsättning</i>	36 077 996	34 295 437
	Avgiftsbortfall	-14 280	0
	Hysesbortfall	-106 863	-75 478
	<i>Summa</i>	-121 143	-75 478
	<i>Summa Nettoomsättning</i>	35 956 853	34 219 959
		2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Not 3	Övriga rörelseintäkter		
	<i>Övriga rörelseintäkter</i>		
	Övriga sekundära intäkter	458 565	128 473
	<i>Summa Övriga rörelseintäkter</i>	458 565	128 473
		2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Not 4	Driftskostnader		
	<i>Driftskostnader</i>		
	Fastighetsskötsel, lokalvård och samfälligheter	-4 497 934	-3 772 116
	Snö och halk-bekämpning	-1 317 154	-585 950
	Reparationer	-1 029 639	-691 040
	Planerat underhåll	-1 338 074	-1 190 101
	Försäkringskostnader	-1 796 297	-3 050 179
	El	-1 740 242	-1 152 015
	Uppvärmning	-4 261 088	-3 830 286
	Vatten	-1 391 881	-1 219 704
	Sophämtning	-1 231 759	-1 084 210
	Fastighetsförsäkring	-673 936	-569 824
	Kabel-TV och bredband	-1 143 524	-1 230 401
	Fastighetsskatt och fastighetsavgift	-1 874 777	-1 792 499
	Förvaltningsavtalskostnader	-1 521 284	-1 530 497
	Övriga driftkostnader	-516 909	-56 259
	<i>Summa Driftskostnader</i>	-24 334 498	-21 755 080

Not 5	Övriga externa kostnader	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
	<i>Övriga externa kostnader</i>		
	Förbrukningsinventarier och varuinköp	-184 000	-193 456
	Administrationskostnader	-201 428	-129 417
	Extern revision	-25 600	-26 175
	Konsultkostnader	-1 506	-3 938
	Medlemsavgifter	-231 775	-208 170
	Föreningsverksamhet	-31 603	-88 511
	Övriga förvaltningskostnader	-34 774	-8 740
	<i>Summa Övriga externa kostnader</i>	-710 687	-658 407
Not 6	Personalkostnader	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
	<i>Personalkostnader</i>		
	Arvode styrelse	-347 892	-346 530
	Revisionsarvode	-4 280	-4 280
	Övriga arvoden	-33 760	-42 760
	Löner och övriga ersättningar	-9 000	0
	Sociala avgifter	-112 974	-111 557
	<i>Summa Personalkostnader</i>	-507 906	-505 127
Not 7	Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
	<i>Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>		
	Avskrivningar på byggnader	-5 634 038	-5 638 080
	Avskrivning på markanläggning	-22 701	-45 848
	<i>Summa Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>	-5 656 739	-5 683 928
Not 8	Övriga rörelsekostnader	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
	<i>Övriga rörelsekostnader</i>		
	Förlust vid avyttring av tillgångar	0	-854 050
	<i>Summa Övriga rörelsekostnader</i>	0	-854 050
Not 9	Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
	<i>Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>		
	Ränteintäkter avräkningskonto HSB	14 347	16 348
	Övriga ränteintäkter och liknande poster	11 403	182
	<i>Summa Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>	25 750	16 530

Not 10	Räntekostnader och liknande resultatposter	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
	<i>Räntekostnader och liknande resultatposter</i>		
	Räntekostnader lån till kreditinstitut	-4 079 908	-3 160 214
	Övriga räntekostnader	-2 585	-3 409
	Summa Räntekostnader och liknande resultatposter	-4 082 493	-3 163 623
Not 11	Byggnader och mark	2023-12-31	2022-12-31
	<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde byggnader	396 370 127	342 120 503
	Ingående anskaffningsvärde mark	15 401 000	15 401 000
	Ingående anskaffningsvärde markanläggningar	2 562 773	2 562 773
	Årets investeringar	310 663	20 770 462
	Årets försäljningar/utrangeringar	0	-1 065 100
	Omklassificeringar	0	34 544 262
	Summa Akkumulerade anskaffningsvärden	414 644 563	414 333 900
	<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-88 313 583	-82 840 705
	Årets avskrivningar	-5 656 739	-5 683 928
	Årets försäljning/utrangering	0	211 050
	Summa Akkumulerade avskrivningar	-93 970 322	-88 313 583
	Utgående redovisat värde	320 674 241	326 020 317
	<i>Taxeringsvärde</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
	Taxeringsvärde byggnad - bostäder	347 553 000	347 553 000
	Taxeringsvärde byggnad - lokaler	1 867 000	1 867 000
	Taxeringsvärde mark - bostäder	185 506 000	185 506 000
	Taxeringsvärde mark - lokaler	214 000	214 000
	Summa	535 140 000	535 140 000
	<i>Ställda säkerheter</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
	Fastighetsinteckning	285 493 000	285 493 000
	Varav i eget förvar	0	0
	Summa	285 493 000	285 493 000
Not 12	Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	2023-12-31	2022-12-31
	<i>Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar</i>		
	Ingående värde pågående nyanläggning	0	34 544 262
	Årets investeringar	249 432	0
	Omklassificering till byggnad	0	-34 544 262
	Summa Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	249 432	0

Not 13	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2023-12-31	2022-12-31
	<i>Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i>		
	Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	1 670 933	1 628 306
	<i>Summa Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i>	1 670 933	1 628 306
Not 14	Kassa och bank	2023-12-31	2022-12-31
	<i>Kassa och bank</i>		
	SBAB	4 006 521	0
	Swedbank	21 049	14 663
	<i>Summa Kassa och bank</i>	4 027 570	14 663

Not 15 Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut

2023-12-31

<i>Låneinstitut</i>	<i>Räntesats</i>	<i>Konv. datum</i>	<i>Belopp</i>	<i>Nästa års amortering</i>
Swedbank Hypotek AB	0,98%	2025-06-18	24 902 191	80 000
Swedbank Hypotek AB	1,06%	2026-03-11	12 203 664	0
SBAB	0,93%	2026-05-15	10 386 569	42 855
SBAB	4,16%	2027-09-10	10 000 000	0
SBAB	3,27%	2025-07-09	2 730 000	60 000
SBAB	0,77%	2024-10-11	1 327 346	355 145
SBAB	0,77%	2024-10-11	1 093 875	292 929
SBAB	0,86%	2024-10-11	8 099 594	100 000
SBAB	0,86%	2024-10-11	9 027 404	100 000
SBAB	0,86%	2024-10-11	4 650 864	100 000
SBAB	0,86%	2024-10-11	2 387 432	100 000
SBAB	0,98%	2026-03-13	2 778 067	772 895
Swedbank Hypotek AB	4,29%	2027-06-23	15 000 000	0
Swedbank Hypotek AB	1,39%	2027-01-25	30 396 867	128 000
Swedbank Hypotek AB	0,77%	2024-10-25	9 600 000	200 000
Swedbank Hypotek AB	1,06%	2026-06-17	9 750 000	100 000
Swedbank Hypotek AB	1,05%	2026-02-25	22 546 460	160 000
Swedbank Hypotek AB	0,86%	2025-12-22	32 745 974	495 648
Swedbank Hypotek AB	4,01%	2026-11-25	21 800 511	0
Swedbank Hypotek AB	0,88%	2024-09-25	8 524 283	80 000
Swedbank Hypotek AB	0,63%	2024-09-25	4 100 000	100 000
Swedbank Hypotek AB	4,58%	2024-08-28	24 160 000	160 000
			268 211 101	3 427 472

Långfristig del	193 400 905
Nästa års amortering av långfristig skuld	1 839 398
Lån som ska konverteras inom ett år	72 970 798
Kortfristig del	74 810 196
Nästa års amorteringar av lång- och kortfristig skuld	3 427 472
Amorteringar inom 2-5 år beräknas uppgå till	13 709 888
Skulder med bindningstid på över 5 år uppgår om 5 år till	0
Genomsnittsräntan vid årets utgång	1,89%
Finns swap-avtal	Nej

Not 16 Övriga kortfristiga skulder

2023-12-31

2022-12-31

<i>Övriga skulder</i>		
Depositioner	7 907	7 907
Momsskuld	50 328	44 340
Källskatt	56 400	56 383
Inre fond	544 256	547 915
Övriga kortfristiga skulder	25 849	29 896
<i>Summa Övriga skulder</i>	684 740	686 441

Not 17	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2023-12-31	2022-12-31
	<i>Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>		
	Förutbetalda hyror och avgifter	2 918 561	2 716 690
	Upplupna räntekostnader	465 341	296 298
	Övriga upplupna kostnader	1 630 444	2 870 836
	<i>Summa Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>	5 014 346	5 883 824

Not 18 **Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Inga väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Årsredovisningen har signerats av styrelsen med datum som framgår av dess signering och revisionsberättelse har, med datum som framgår av dess signering, lämnats beträffande denna årsredovisning.

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Bostadsrättsförening Mälarblick i Huddinge, org.nr. 716417-9603

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Bostadsrättsförening Mälarblick i Huddinge för räkenskapsåret 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från BoRevision har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den föreningsvalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Bostadsrättsförening Mälarblick i Huddinge för räkenskapsåret 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och provar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm

Digitalt signerad av

William Lindström
BoRevision i Sverige AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Anna Palmqvist
Av föreningen vald revisor

ÅRSREDOVISNING 2023

Årsredovisning för 2023 avseende HSB Brf Mälarblick i Huddinge signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

TOMMY SJÖBERG

Ordförande

E-signerade med BankID: 2024-04-06 kl. 10:46:28



KLAS JOHNSON

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-04-09 kl. 11:06:40



BENGT ORRE

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-04-08 kl. 09:20:14



DANIEL NARUSZEWICZ

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-04-08 kl. 12:15:59



KATARINA ELLSTRÖM

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-04-07 kl. 11:31:59



MARCUS BIRGERSSON

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-04-09 kl. 11:14:17



PETER NILSSON

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-04-08 kl. 12:43:50



ANNA PALMQVIST

Revisor

E-signerade med BankID: 2024-04-10 kl. 13:10:10



**BOREVISION AB WILLIAM
LINDSTRÖM**

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2024-04-12 kl. 15:26:37



REVISIONSBERÄTTELSE 2023

Revisionsberättelsen för 2023 avseende HSB Brf Mälarblick i Huddinge signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

ANNA PALMQVIST

Revisor

E-signerade med BankID: 2024-04-10 kl. 13:11:15



**BOREVISION AB WILLIAM
LINDSTRÖM**

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2024-04-12 kl. 15:26:27



ORDLISTA

ÅRSREDOVISNING

En bostadsrättsförening är enligt bokföringslagen skyldig att för varje år upprätta en årsredovisning i enlighet med årsredovisningslagen. En årsredovisning består av en förvaltningsberättelse, en resultaträkning, en balansräkning samt en notförteckning. Av notförteckningen framgår vilka redovisnings- och värderingsprinciper som tillämpas samt detaljinformation om vissa poster i resultat- och balansräkningen.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSEN

Styrelsen ska i förvaltningsberättelsen beskriva verksamhetens art och inriktning samt ägarförhållanden, det vill säga antalet medlemmar med eventuella förändringar under året. Verksamhetsbeskrivningen bör innehålla uppgifter om fastigheten, utfört och planerat underhåll, vilka som har haft uppdrag i föreningen samt avgifter. Även väsentliga ekonomiska händelser i övrigt under räkenskapsåret och efter dess utgång bör kommenteras, liksom viktiga ekonomiska förhållanden som inte framgår av resultat- och balansräkningen. Förvaltningsberättelsen ska innehålla styrelsens förslag till föreningsstämman om hur vinst eller förlust ska behandlas.

RESULTATRÄKNINGEN

Resultaträkningen visar vilka intäkter och kostnader föreningen har haft under året. Intäkter minus kostnader är lika med årets redovisade överskott eller underskott. För en bostadsrättsförening gäller det att anpassa inkomsterna till utgifterna. Med andra ord ska årsavgifterna beräknas så att de täcker kassaflödespåverkande kostnader och dessutom skapar utrymme för framtida underhåll.

AVSKRIVNINGAR

Avskrivningar representerar årets kostnad för nyttjandet av föreningens anläggningstillgångar. Anskaffningsvärdet för en anläggningstillgång fördelas på tillgångens bedömda nyttjandeperiod och belastar årsresultatet med en kostnad som benämns avskrivning. I not till byggnader och inventarier framgår även anskaffningsutgift och ackumulerad avskrivning, det vill säga den totala avskrivningen föreningen gjort under årens lopp.

BALANSRÄKNINGEN

Balansräkningen visar föreningens tillgångar (tillgångssidan) och hur dessa finansieras (skuldsidan). På tillgångssidan redovisas anläggningstillgångar och omsättningstillgångar. På skuldsidan redovisas föreningens egna kapital, fastighetslån och övriga skulder. Det egna kapitalet indelas i bundet eget kapital som består av insatser, upplåtelseavgifter och fond för yttre underhåll samt fritt eget kapital som innefattar årets resultat och resultat från tidigare år (balanserat resultat eller ansamlad förlust).

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med mark och byggnader.

OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR

Andra tillgångar än anläggningstillgångar. Omsättningstillgångar kan i allmänhet omvandlas till likvida medel inom ett år. Hit hör bland annat kortfristiga fordringar och vissa värdepapper samt kontanter (kassa) och banktillgodohavande.

KASSA OCH BANK

Banktillgodohavanden och eventuell handkassa. Om föreningen har sina likvida medel på klientmedelskonto hos HSB-föreningen redovisas detta under övriga fordringar och i not till denna post.

LÅNGFRISTIGA SKULDER

Skulder som bostadsrättsföreningen ska betala först efter ett eller flera år, till exempel fastighetslån med längre återstående bindningstid än ett år från bokslutsdagen.

KORTFRISTIGA SKULDER

Skulder som förfaller till betalning inom ett år, till exempel skatteskulder, leverantörsskulder och nästa års amorteringar samt fastighetslån som ska omförhandlas inom ett år.

FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL

Enligt stadgama för de flesta bostadsrättsföreningar ska styrelsen upprätta underhållsplan för föreningens hus. I enlighet med denna plan, eller på annan grund enligt stadgarna, ska årliga reserveringar göras till fond för yttre underhåll. Reserveringen sker genom en omföring mellan fritt och bundet eget kapital och påverkar inte resultaträkningen. Om föreningen under året utfört planerat underhåll görs en motsatt omföring till balanserat resultat. Reservering och disposition av fonden är ett sätt att i redovisningen hantera att utgifterna för underhåll skiljer sig mycket åt mellan åren och är en del i föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

FOND FÖR INRE UNDERHÅLL

Stadgama reglerar om bostadsrättsföreningen ska avsätta medel till fond för inre underhåll. Fondbehållningen i årsredovisningen utvisar föreningens sammanlagda skuld för bostadsrätternas tillgodohavanden.

TOMTRÄTT

En del föreningar äger inte sin mark utan har ett tomträttsavtal med kommunen. Dessa förhandlas normalt om vart tionde år, baserat på markvärdet och en ränta, och kan innebära stora kostnadsökningar om markpriserna gått upp mycket.

KASSAFLÖDESANALYS

I årsredovisningen kan det mellan balansräkning och noter ingå en kassaflödesanalys. Kassaflödesanalys är en formaliserad uppställning av föreningens in- och utbetalningar under året.

LIKVIDITET

Bostadsrättsföreningens förmåga att betala sina kortfristiga skulder. Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten god.

SLUTLIGEN

En årsredovisning beskriver historien men egentligen är framtiden viktigare. Vilka utbetalningar står föreningen inför i form av reparationer och utbyten? Har föreningen en kassa och ett sparande som ger jämna årsavgifter framöver? Uppdaterade underhållsplaner samt flerårsprognoser för att kunna svara på ovanstående är viktiga. Fråga gärna styrelsen om detta även om det inte star något i årsredovisningen.