



 **BOSTADSRÄTTSKOLLEN**
Nyckeltal för en hållbar bostadsrättsekonomi

 Sparande 217 kr/kvm	 Investeringsbehov 279 kr/kvm	 Skuldsättning 4 097 kr/kvm
 Räntekänslighet 5 %	 Energikostnad 249 kr/kvm	Dessa sju nyckeltal beskriver bostadsrättsföreningens ekonomi. ↓ Läs mer om vad de olika nyckeltalen står för på: hsb.se/bostadsrattskollen
 Tomträtt Nej	 Årsavgift 799 kr/kvm	

ÅRSREDOVISNING 2023

HSB Brf Gröndal i Nynäshamn

BOSTADSRÄTTSKOLLEN

NYCKELTAL



Sparande
217 kr/kvm

DEFINITION

Årets resultat + summan av avskrivningar + summan av kostnadsfört/planerat underhåll per kvm total yta (boyta + lokalyta).

VARFÖR?

Ett sparande behövs för att klara framtida investeringsbehov eller kostnadsökningar.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Högt > 300
Måttligt till högt 201 – 300
Lågt till måttligt 120 – 200
Mycket lågt < 120

Riktvärdet anges i kr/kvm.

Styrelsens kommentar

Styrelsen har som mål att ha ett sparande på över 200 kronor per kvm.

NYCKELTAL



Investeringsbehov
279 kr/kvm

DEFINITION

Det genomsnittliga värdet av de investeringar som behöver genomföras under de närmsta 50 åren. Värdet anges per kvm total yta (boyta + lokalyta).

VARFÖR?

För att ha en framförhållning bör föreningen ta fram en plan för alla större investeringar som behöver genomföras 50 år framåt såsom stammar, tak, fönster, fasad m.m. Det är rimligt att planen omfattar de 10 största investeringsbehoven.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Styrelsens kommentar

Vi följer vår underhållsplan och kan se att vi för den närmaste 5-årsperioden har ett investeringsbehov som är lägre. Det bror på att de flesta tunga investeringar/underhåll är genomförda. Kvar återstår relining av hus A och hus C samt återställning av bergvärmcentralen.

NYCKELTAL



Skuldsättning
4 097 kr/kvm

DEFINITION

Totala räntebärande skulder per kvm total yta (boyta + lokalyta).

VARFÖR?

Finansiering med lånat kapital är ett viktigt mått för att bedöma ytterligare handlingsutrymme och motståndskraft för kostnadsändringar och andra behov.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Låg < 4 000
Normal 4 000 – 10 000
Hög 10 001 – 15 000
Mycket hög > 15 000

Riktvärdet anges i kr/kvm.

Styrelsens kommentar

Vår skuldsättning är under kontroll och vi kommer att behöva låna för återställning av bergvärmcentralen.

NYCKELTAL



Räntekänslighet
5 %

DEFINITION

1 procentenhets ränteförändring av de totala räntebärande skulderna delat med de totala årsavgifterna.

VARFÖR?

Det är viktigt att veta om föreningens ekonomi är känslig för ränteförändringar. Beskriver hur höjda räntor kan påverka årsavgifterna - allt annat lika.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Låg < 5
Normal 5 – 9
Hög 9 – 15
Väldigt hög > 15

Riktvärdet anges i %.

Styrelsens kommentar

Vår räntekänslighet har gått ned till 5%.

NYCKELTAL



Energikostnad
249 kr/kvm

DEFINITION

Totala kostnader för vatten + värme + el per kvm total yta (boyta + lokalyta).

VARFÖR?

Ger en ingång till att diskutera energi- och resurseffektivitet i föreningen.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Ett riktmärke för en normal energikostnad är i dagsläget cirka 200 kr/kvm. Men många faktorer kan påverka både i byggnaden och externt, t.ex. energipriserna.

Styrelsens kommentar

Vi har i vår energideklaration värde "C" vilket är mycket bra för den typ av byggnader som ingår i BRF Gröndal. "C" är det värde som på sikt kommer att krävas av fastigheter inom EU.

NYCKELTAL



Tomträtt
Nej

DEFINITION

Fastigheten innehas med tomträtt - ja eller nej (Tomträtt innebär att föreningen inte äger marken).

VARFÖR?

Om marken ägs av kommunen kan det finnas risk för framtida kostnadsökningar.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Ja eller nej.

Styrelsens kommentar

Föreningen äger marken.

NYCKELTAL



Årsavgift
799 kr/kvm

DEFINITION

Totala årsavgifter per kvm total boyta (Bostadsrättsytan).

VARFÖR?

Årsavgiften påverkar den enskilde medlemmens månadskostnad och värdet på bostadsrätten. Därför är det viktigt att bedöma om årsavgifter ligger rätt i förhållande till de andra nyckeltalen - om det finns en risk att den är för låg.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Bör värderas utifrån risken för framtida höjningar.

Styrelsens kommentar

inför året 2024 höjdes avgiften med 8 procent då styrelsen var tvungen att klara mycket höjda kostnader vatten och avlopp. Nynäshamn har bland de dyraste vattneavgifterna i Sverige. Som exempel höjdes fjärrvärmens med 26%. Det skedde skattehöjningar på el och omsättning av lån kommer att påverka kostnaderna

Vänligen notera att kommentarerna är gjorda av den styrelse som var vald vid årsredovisningens upprättande. En kommande styrelse är inte bunden av kommentarerna och kan göra en annan bedömning av föreningens ekonomi vilket i sin tur innebär att uppgifterna i bostadsrättskollen kan ändras.



FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Styrelsen för HSB Brf Gröndal i Nynäshamn med säte i Nynäshamn org.nr. 712400-0394 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2023

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Föreningen är en äkta bostadsrättsförening enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostäder till medlemmarna med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Föreningen registrerades 1963. Föreningens stadgar registrerades senast 2018-03-27.

Föreningen äger och förvaltar

Föreningen äger fastigheterna i Nynäshamn kommun:

Fastighet	Förvävsdatum	Nybyggnadsår byggnad
Lysmasken 3	1965-03-17	1967

Totalt 1 objekt

Fastigheterna är fullvärdesförsäkrade i IF. I försäkringen ingår styrelseansvar. Hemförsäkring tecknas och bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna, kollektivt bostadsrättstillägg ingår i föreningens fastighetsförsäkring. Nuvarande försäkringsavtal gäller t.o.m. 2024-04-30.

Antal	Benämning	Total yta m ²
30	lokaler (hyresrätt)	494
146	lägenheter (upplåtna med bostadsrätt)	10 478
1	lägenheter (hyresrätt)	25
90	garageplatser	0
42	p-platser	0
1	föreningslokal	17
Totalt 310 objekt		11 014

Föreningens lägenheter fördelas på: 40 st 1 rok, 18 st 2 rok, 56 st 3 rok, 34 st 4 rok.



Styrelsens sammansättning

Namn	Roll	Fr.o.m.	T.o.m.
Peter Östergren	Ordförande	2015-06-01	
Ingegerd Pettersson	Ledamot	2014-05-26	
John Wennerlund	Ledamot	2021-05-24	
Mia Westerberg Björnlund	Ledamot	2016-05-24	
Håkan Alderfalk	Ledamot	2019-05-29	2023-09-18
Christina Sandqvist	Ledamot	2023-09-18	
Richard Jansson	Ledamot	2022-06-23	2023-09-18
Vildane Hyseni	Ledamot	2019-11-24	
Linus Karlsson	Ledamot	2023-09-18	2023-12-31

I tur att avgå från styrelsen vid ordinarie föreningsstämma är: Mia Westerberg Björnlund och Vildane Hyseni. Det finns ytterligare en plats att efter Linus Karlsson som slutat vid årsskiftet.

Styrelsen har under året hållit 13 protokollförda styrelsemöten.

Firman tecknas två i förening av Peter Östergren, Ingegerd Pettersson, Mia Westerberg Björnlund, Håkan Alderfalk och Vildane Hyseni.

Revisorer har varit: Bernt Andersson vald av föreningen, samt en av HSB Riksförbund utsedd revisor hos BoRevision.

Valberedning har varit: Christoffer Hallberg (sammanställande) och Emma Solander, valda vid föreningsstämman.

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls 2023-05-15. På stämman deltog 34 röstberättigade medlemmar.

VÄSENTLIGA HÄNDELSE UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Årsavgiften förändrades fr.o.m. 2023-01-01 med +6%.

En förändring av årsavgiften med +8% per 2024-01-01 är registrerad.

Föreningen har en underhållsplan som redovisar fastighetens underhållsbehov.

Föreningen har en aktuell underhållsplan som uppdateras kontinuerligt.

Styrelsen har beslutat och genomfört reservation till föreningens underhållsfond i enlighet med gällande stadgar.

Senaste stadgeenliga fastighetsbesiktning utfördes i enlighet med föreningens underhållsplan den 20230529.

Året inleddes med det pågående arbetet med relining av hus Bs avloppsstammar.

Det skulle vara avslutat i mitten av januari men blev försenat. I början av maj hade allt blivit undanstädat. Relining blev bra genomförd och vi kan nu konstatera att de inträngningar av dagvatten vi tidigare haft är borta genom de extra brunnar som monterats.

I och med att reliningen blev klar kunde vi börja använda den nyrenoverade möteslokalen igen, numer utrustad med avancerad belysning, OH-kanon och filmvägg.

De nya solpanelerna på garaget började producera och har producerat 51MWH under 2023. Vår "gamla" installation" har under samma period producerat 133MWH.

Lagning av våra lanterniner (ljusinsläpp i trapphusens tak) påbörjades i dec 2022 liksom ommålning av trapphusen och blev klart i februari 2023.

Sommaren 2024 förhandlade vi fram ett nytt 4-årigt elavtal med Bodens Energi.

Under sommaren - hösten har rabatterna i B och C-husen gjorts om och samtliga rabatter underhålls numer av HSB Mark&Trädgård.

Vi har haft 2 medlemsmöten där vi informerat om vad som pågår vad gäller ekonomi och framtida kostnader. Ett orosmoln har varit vår bergvärmeanläggning som tyvärr har haft ett antal haverier på de 8 kompressorer som ingår i anläggningen. Under sommaren fick styrelsen information av leverantören om de ungefärliga kostnaderna för att om möjligt återställa anläggningen till full funktion. Styrelsen beslutade då att ställa fjärrvärmekostnader mot reparation och lagning samt drift av bergvärmen. Hänsyn skulle tas till det nya elpriset och nya fjärrvärmepriset.

Beräkningarna visade att med nuvarande reparerad anläggning skulle kostnaderna bli likvärdiga, dock med den stora osäkerheten kring anläggningens driftsäkerhet. Till detta kommer svårigheten att skaffa reservdelar till en redan gammal anläggning.

Beslut togs av styrelsen att ställa av driften av bergvärmen från 1 oktober 2023 för att under det kommande året utvärdera eventuell installation av ny utrustning.

Under sommaren byggde 2 medlemmar om alla staket runt lekplatserna och byggde nya sandlådor som också försetts med "kattnät".

Under hösten har vi en hyresgäst av vårt gamla kontor och övernattningslägenhet. Syftet är att hyresgästen söker bygglov och bygger om lokalen till lägenhet och därmed köper den som bostadsrätt. Beslutet att sälja kontoret / lägenheten togs på årsstämman 2022.

På stämman 2023 antogs de nya stadgarna med de nya formuleringar som kommit med efter ändringar i BRF-lagen.

I de nya stadgarna ställs högre krav på föreningar att se efter hur medlemmar ändrar eller gör ingrepp i sin lägenhet. Av den anledningen har föreningen på börjat en lägenhetstillsyn som kommer att bli klar under våren 2024 och lagom till stämman 2024 där vi förhoppningsvis ska ta det andra och slutgiltiga godkännandet av de nya stadgarna.

Under året har vi haft 2 medlemsmöten och 2 städdagar och festkommittén har anordnat kräftskiva och julmingel.

Våra hus är i bra skick och det är inom de närmaste 5 åren nödvändigt att relina även hus A och C.

Styrelsen ska ta beslut om eventuell ombyggnad / omstart av bergvärmen. Föreningen har 28 borrhål och ett dyrbart processsystem som kan användas även till nya pumpar. I kommande budget har vi med pengar för en sådan investering.

I och med de nya elpriserna har vi startat arbetet att få alla kostnader för laddplatser fördelade enligt förbrukning från och med 1 oktober 2023. Vi hade vid årsskiftet 15 bilar i föreningen som nyttjar laddplatserna.

Sedan föreningen startade har följande större åtgärder genomförts:

2003 Nya balkonger och tilläggsisolerad fasad

2009 Stambyte alla rör ovan mark

2012 Bergvärmeanläggning 28 borrhål

2015 Nya fönster och balkongdörrar

2017 Bokningssystem tvättstugor m.m.

2018 Nya entrédörrar och portsystem

2018 Nya dagvattenavlopp och brunnar

2019 Ny mark mellan hus a och B

2019 Laddplatser

2020 Asfaltering alla gårdar

2020 Nya tak och solceller

2020 Brand och vattenlarm i alla lägenheter

2022 Solceller på garagtak

2023 Relining B-huset

Det som ligger närmast i tiden är relining av hus C och hus A. Mycket nödvändigt men dyrt.

En översyn av tvättstugorna där maskinernas genomsnittsålder är mycket hög.

Översyn av bergvärmeanläggningen som har maskiner som är svåra att få reservdelar till.

Förbättra lekplatserna

Lagning av fasader på framförallt norra och södra gavlarna

Digitala informationstavlor i entreer.

MEDLEMSINFORMATION

Under året har 13 bostadsrätter överlåtits och 0 upplåtits.

Vid räkenskapsårets början var medlemsantalet 190 och under året har det tillkommit 16 och avgått 15 medlemmar.

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets slut var 191.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2023	2022	2021	2020	2019
Sparande, kr/kvm	217	236	248	282	247
Skuldsättning, kr/kvm	4 097	4 160	4 060	4 092	4 125
Skuldsättning bostadsrättsyta, kr/kvm	4 168	0	0	0	0
Räntekänslighet, %	5	6	6	6	6
Energikostnad, kr/kvm	249	195	193	177	170
Årsavgifter, kr/kvm	799	758	758	758	742
Årsavgifter/totala intäkter, %	89	0	0	0	0
Totala intäkter, kr/kvm	880	820	799	788	734
Nettoomsättning, tkr	9 382	8 743	8 805	8 679	8 086
Resultat efter finansiella poster, tkr	-526	-1 424	794	1 074	234
Soliditet, %	23	23	25	24	23

Förklaringar till nyckeltal som används i denna årsredovisning. Notera att definitioner och klassificeringar kan variera mellan olika bolag och år.

Ytan för garage ingår ej i beräknad total yta.

Sparande: (här i betydelsen underliggande kassaflöde per kvadratmeter) Årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar och eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster per kvadratmeter totalyta (boyta och lokalyta). Ett förenklat mått på föreningens utrymme för långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.

Skuldsättning: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta) på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Skuldsättning bostadsrättsyta: Nytt nyckeltal from år 2023, värdet är inte 0 kr men historik har inte räknats ut för tidigare år. Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter bostadsrättsyta på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens

risk och finansieringsmöjligheter

Räntekänslighet: En procent av de totala räntebärande skulderna på bokslutsdagen delat med de totala årsavgifterna under räkenskapsåret. Ett mått på hur mycket årsavgifterna behöver höjas för oförändrat resultat om föreningens genomsnittsränta ökar med en procentenhet, allt annat lika.

Energikostnad: Föreningens totala kostnader för vatten, värme och el per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Årsavgifter: Årsavgifter per kvadratmeter bostadsrättsyta. Ett genomsnittligt mått på medlemmarnas årsavgift till föreningen per kvadratmeter upplåten med bostadsrätt. Aviserad el avseende IMD är exkluderad i nyckeltalet.

Årsavgifter/totala intäkter %: Årsavgifternas andel av föreningens totala intäkter under räkenskapsåret. Nytt nyckeltal från år 2023, tidigare år har värdet 0 kr, då nyckeltalet är med för första gång. Aviserad el avseende IMD är exkluderad i nyckeltalet.

Totala intäkter, kr/kvm: Föreningens totala intäkter per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Nettoomsättning i tkr: Föreningens nettoomsättning under räkenskapsåret.

Resultat efter finansiella poster i tkr: Föreningens resultat efter finansiella poster under räkenskapsåret.

Soliditet %: Föreningens redovisade egna kapital delat med total redovisad balansomslutning. Nyckeltalet har mycket begränsad relevans i en bostadsrättsförening.

Styrelsens kommentar till årets förlust

Årets negativa resultat beror främst på stora avskrivningskostnader som inte är likviditetspåverkande samt ökade räntekostnader på föreningens lån. För att möta det ökade drifts- och räntekostnader samt höja sparandet till det framtida underhållet har styrelsen beslutat om att höja föreningens avgifter inför 2024 med 8%.

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Belopp vid årets ingång	Disposition av föregående års resultat enligt stämans beslut	Förändring under året*	Belopp vid årets utgång
Bundet eget kapital				
Inbetalade insatser, kr	1 663 600	0	0	1 663 600
Kapitaltillskott/extra insats, kr	0	0	0	0
Upplåtelseavgifter, kr	344 700	0	0	344 700
Uppskrivningsfond, kr	0	0	0	0
Underhållsfond, kr	5 133 496	0	-197 610	4 935 887
S:a bundet eget kapital, kr	7 141 796	0	-197 610	6 944 187
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat, kr	9 052 330	-1 423 574	197 610	7 826 366
Årets resultat, kr	-1 423 574	1 423 574	-526 279	-526 279
S:a ansamlad vinst/förlust, kr	7 628 756	0	-328 669	7 300 087
S:a eget kapital, kr	14 770 552	0	-526 279	14 244 274

* Under året har reservation till underhållsfond gjorts med 854 000,00 kr samt ianspråktagande skett med 1 051 609,75 kr

RESULTATDISPOSITION

Enligt föreningens registrerade stadgar är det styrelsen som beslutar om reservation till eller ianspråktagande från underhållsfonden.

Till föreningsstämmans förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat enligt föregående årsstämma, kr	7 628 755
Årets resultat, kr	-526 279
Reservation till underhållsfond, kr	-854 000
Ianspråktagande av underhållsfond, kr	1 051 609
Summa till föreningsstämmans förfogande, kr	7 300 085

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Styrelsens förslag gällande extra reservation till underhållsfond, kr	-0
Balanseras i ny räkning, kr	7 300 085

Ytterligare upplysningar gällande föreningens resultat och ekonomiska ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

RESULTATRÄKNING

		2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 2	9 381 662	8 742 806
Övriga rörelseintäkter	Not 3	47 290	1 625
Summa Rörelseintäkter		9 428 952	8 744 431
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-6 820 981	-7 360 445
Övriga externa kostnader	Not 5	-269 116	-184 571
Personalkostnader	Not 6	-276 787	-326 401
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-1 796 730	-1 781 486
Summa Rörelsekostnader		-9 163 614	-9 652 903
Rörelseresultat		265 337	-908 472
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		54 205	14 193
Räntekostnader och liknande resultatposter		-845 821	-529 295
Summa Finansiella poster		-791 616	-515 102
Resultat efter finansiella poster		-526 279	-1 423 574
Resultat före skatt		-526 279	-1 423 574
Årets resultat		-526 279	-1 423 574

BALANSRÄKNING

2023-12-31

2022-12-31

Tillgångar

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	Not 8	56 312 220	57 364 032
Maskiner och andra tekniska anläggningar	Not 9	23 472	36 626
Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	Not 10	42 136	3 386
<i>Summa Materiella anläggningstillgångar</i>		56 377 828	57 404 044

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga värdepappersinnehav		500	500
<i>Summa Finansiella anläggningstillgångar</i>		500	500

Summa Anläggningstillgångar

56 378 328**57 404 544**

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		169 960	89 617
Övriga kortfristiga fordringar		2 842 619	4 036 895
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 11	429 414	355 817
<i>Summa Kortfristiga fordringar</i>		3 441 993	4 482 328

Kassa och bank

Kassa och bank	Not 12	1 742 066	1 697 512
<i>Summa Kassa och bank</i>		1 742 066	1 697 512

Summa Omsättningstillgångar

5 184 059**6 179 841**

Summa Tillgångar

61 562 387**63 584 385**

BALANSRÄKNING

2023-12-31

2022-12-31

Eget kapital och skulder**Eget kapital***Bundet eget kapital*

Medlemsinsatser

2 008 300

2 008 300

Fond för yttre underhåll

4 935 887

5 133 496

*Summa Bundet eget kapital***6 944 187****7 141 796***Fritt eget kapital*

Balanserat resultat

7 826 366

9 052 330

Årets resultat

-526 279

-1 423 574

*Summa Fritt eget kapital***7 300 087****7 628 756****Summa Eget kapital****14 244 274****14 770 552****Skulder***Långfristiga skulder*

Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut

Not 13

20 771 875

35 859 695

*Summa Långfristiga skulder***20 771 875****35 859 695***Kortfristiga skulder*

Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut

23 114 069

8 478 749

Leverantörsskulder

820 978

2 049 596

Skatteskulder

Not 14

23 137

12 847

Övriga kortfristiga skulder

Not 15

1 239 380

1 525 634

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Not 16

1 348 674

887 311

*Summa Kortfristiga skulder***26 546 238****12 954 137****Summa Skulder****47 318 113****48 813 832****Summa Eget kapital och skulder****61 562 387****63 584 385**

KASSAFLÖDESANALYS

2023-01-01
2023-12-31

2022-01-01
2022-12-31

Kassaflöde från den löpande verksamheten

Rörelseresultat 265 337 -908 472

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

Avskrivningar 1 796 730 1 781 486

Summa Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

1 796 730 1 781 486

Erhållen ränta 54 205 14 193

Erlagd ränta -810 764 -530 403

Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital

1 305 508 356 804

Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital

Ökning (-) /minskning (+) av rörelsefordringar -162 685 -2 536

Ökning (+) /minskning (-) av rörelseskulder -1 078 276 1 456 944

Summa Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital

-1 240 961 1 454 407

Kassaflöde från den löpande verksamheten

64 548 1 811 212

Kassaflöde från investeringsverksamheten

Förvärv/avyttring av materiella anläggningstillgångar -770 514 -953 034

Summa Kassaflöde från investeringsverksamheten

-770 514 -953 034

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

Ökning (+) /minskning (-) av skuld till kreditinstitut -452 500 -377 500

Summa Kassaflöde från finansieringsverksamheten

-452 500 -377 500

Årets kassaflöde

-1 158 467 480 677

Likvida medel vid årets början

5 237 974 4 757 297

Likvida medel vid årets slut

4 079 508 5 237 974

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**Regelverk för årsredovisningar**

Årsredovisningen har upprättats med tillämpning av årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) samt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2023:1 om kompletterande upplysningar i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisningsvaluta

Belopp anges i svenska kronor om inget annat anges.

Allmänna värderingsprinciper

- Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.
- Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta, övriga tillgångar och avsättningar har värderats till anskaffningsvärde om inte annat anges.
- Skulder har värderats till historiska anskaffningsvärden förutom vissa finansiella skulder som värderats till verkligt värde.
- Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Avskrivning på materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt enligt plan över den beräknade nyttjandeperioden. Då skillnaden i nyttjandeperiod för en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter. Följande avskrivningsperioder tillämpas:

Avskrivningstid på byggnadskomponenter:	15-120 år.
Avskrivningstid på markanläggningar:	20 år.
Avskrivningstid på maskiner och inventarier:	5 år.
Mark skrivs inte av.	

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar tillgångar

Vid varje balansdag analyserar föreningen de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens värde för att kunna fastställa storleken på en eventuell nedskrivning.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens tillgångar beräknas utifrån föreningens underhållsplan. Styrelsen är behörigt organ för beslut om underhållsplan och reservering till, respektive ianspråktagande av, fond för yttre underhåll. Fond för yttre underhåll utgör en del av föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

Klassificering av lång- och kortfristig skuld till kreditinstitut

Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på över ett år klassificeras som långfristig. Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på under ett år och del av långfristig skuld till kreditinstitut som ska amorteras inom ett år från räkenskapsårets slut klassificeras som kortfristig skuld. Klassificeringen sker oavsett om avsikten är att förlänga eller avsluta krediten.

Beskattning

Bostadsrättsföreningar, som skattemässigt är att betrakta som privatbostadsföretag, betalar inte inkomstskatt för resultat som är hänförligt till fastigheten. Resultat från verksamhet som saknar koppling till fastigheten beskattas enligt gällande skatteregler.

Föreningen betalar fastighetsavgift, fastighetsskatt och skatt på utbetalning av tjänsteinkomster enligt gällande skatteregler.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen, här upprättad med indirekt metod, visar förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. I likvida medel har, utöver kassamedel och likvida medel på bankkonto, kortfristiga likvida placeringar och tillgodohavande på avräkningskonto hos HSB inräknats.

Not 2	Nettoomsättning	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
	<i>Bruttoomsättning</i>		
	Årsavgifter bostäder andelstalsfördelad	8 414 064	7 937 892
	Hyror bostäder	0	6 693
	Hyror lokaler	47 818	38 906
	Hyror garage och parkeringsplatser	428 891	416 428
	Hyror förbrukningsbaserad	380 747	280 578
	Hyror övrigt	19 236	16 773
	Övriga primära intäkter	103 779	75 246
	<i>Summa Bruttoomsättning</i>	9 394 535	8 772 516
	Hysesbortfall	-12 873	-29 776
	<i>Summa</i>	-12 873	-29 776
	<i>Summa Nettoomsättning</i>	9 381 662	8 742 740
Not 3	Övriga rörelseintäkter	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
	<i>Övriga rörelseintäkter</i>		
	Övriga sekundära intäkter	47 290	66
	<i>Summa Övriga rörelseintäkter</i>	47 290	66
Not 4	Driftskostnader	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
	<i>Driftskostnader</i>		
	Fastighetsskötsel, lokalvård och samfälligheter	-731 404	-765 870
	Snö och halk-bekämpning	-196 508	-165 806
	Reparationer	-273 659	-376 078
	Planerat underhåll	-1 051 610	-2 158 463
	Försäkringskostnader	-48 226	-40 957
	El	-719 317	-514 992
	Uppvärmning	-1 019 854	-686 626
	Vatten	-932 002	-873 197
	Sophämtning	-280 885	-203 861
	Fastighetsförsäkring	-261 523	-204 411
	Kabel-TV och bredband	-287 117	-287 047
	Fastighetsskatt och fastighetsavgift	-283 903	-273 613
	Förvaltningsavtalskostnader	-520 439	-443 461
	Övriga driftkostnader	-214 534	-228 566
	<i>Summa Driftskostnader</i>	-6 820 981	-7 222 949

Not 5	Övriga externa kostnader	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
	<i>Övriga externa kostnader</i>		
	Hyror, arrenden och leasing	0	-1 031
	Förbrukningsinventarier och varuinköp	-66 270	-144 693
	Administrationskostnader	-61 210	-48 973
	Extern revision	-17 350	-17 750
	Medlemsavgifter	-82 175	-73 090
	Föreningsverksamhet	-38 112	-27 831
	Övriga förvaltningskostnader	-4 000	-7 073
	<i>Summa Övriga externa kostnader</i>	-269 116	-320 442
Not 6	Personalkostnader	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
	<i>Personalkostnader</i>		
	Arvode styrelse	-206 728	-215 216
	Revisionsarvode	-8 000	-8 000
	Övriga arvoden	-10 000	-50 500
	Löner och övriga ersättningar	0	-185
	Sociala avgifter	-35 232	-41 199
	Övriga personalkostnader	-16 827	-11 301
	<i>Summa Personalkostnader</i>	-276 787	-326 401
Not 7	Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
	<i>Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>		
	Avskrivningar på byggnader	-1 589 659	-1 574 415
	Avskrivning på markanläggning	-193 918	-193 918
	Avskrivningar på maskiner och inventarier	-13 154	-13 154
	<i>Summa Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>	-1 796 730	-1 781 486

Not 8	Byggnader och mark	2023-12-31	2022-12-31
	<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde byggnader	75 479 264	74 522 916
	Ingående anskaffningsvärde mark	293 500	293 500
	Ingående anskaffningsvärde markanläggningar	4 545 018	4 545 018
	Årets investeringar	731 764	956 348
	Summa Ackumulerade anskaffningsvärden	81 049 546	80 317 782
	<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-22 953 750	-21 185 418
	Årets avskrivningar	-1 783 577	-1 768 332
	Summa Ackumulerade avskrivningar	-24 737 327	-22 953 750
	Utgående redovisat värde	56 312 220	57 364 032
	<i>Taxeringsvärde</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
	Taxeringsvärde byggnad - bostäder	97 000 000	97 000 000
	Taxeringsvärde byggnad - lokaler	1 699 000	1 699 000
	Taxeringsvärde mark - bostäder	39 000 000	39 000 000
	Taxeringsvärde mark - lokaler	3 333 000	3 333 000
	Summa	141 032 000	141 032 000
	<i>Ställda säkerheter</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
	Fastighetsinteckning	45 539 100	45 539 100
	Varav i eget förvar	0	0
	Summa	45 539 100	45 539 100
Not 9	Maskiner och andra tekniska anläggningar	2023-12-31	2022-12-31
	<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde	173 899	173 899
	Summa Ackumulerade anskaffningsvärden	173 899	173 899
	<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-137 273	-124 120
	Årets avskrivningar	-13 154	-13 154
	Summa Ackumulerade avskrivningar	-150 427	-137 273
	Utgående redovisat värde	23 472	36 626
Not 10	Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	2023-12-31	2022-12-31
	<i>Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar</i>		
	Ingående värde pågående nyanläggning	6 700	6 700
	Årets investeringar	767 200	956 348
	Omklassificering till byggnad	-731 764	-956 348
	Summa Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	42 136	6 700

Not 11	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2023-12-31	2022-12-31
--------	--	------------	------------

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	429 414	355 817
<i>Summa Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i>	429 414	355 817

Not 12	Kassa och bank	2023-12-31	2022-12-31
--------	----------------	------------	------------

Kassa och bank

SBAB	1 742 066	1 697 512
<i>Summa Kassa och bank</i>	1 742 066	1 697 512

Not 13	Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut	2023-12-31
--------	---	------------

<i>Låneinstitut</i>	<i>Räntesats</i>	<i>Konv.datum</i>	<i>Belopp</i>	<i>Nästa års amortering</i>
Swedbank Hypotek AB	3,2%	2025-05-23	5 116 875	0
Swedbank Hypotek AB	0,79%	2024-10-25	6 729 070	100 000
Nordea Hypotek AB	4,61%	2024-05-17	8 016 250	32 500
Nordea Hypotek AB	0,95%	2024-10-16	6 368 750	100 000
Stadshypotek AB	3,2%	2026-09-01	5 275 000	100 000
Nordea Hypotek AB	1,13%	2025-07-16	5 105 000	60 000
Nordea Hypotek AB	1,18%	2025-03-19	5 275 000	60 000
Nordea Hypotek AB	1,15%	2024-12-18	2 000 000	0
			43 885 945	452 500

Långfristig del	20 551 875
Nästa års amortering av långfristig skuld	220 000
Lån som ska konverteras inom ett år	23 114 070
Kortfristig del	23 334 070
Nästa års amorteringar av lång- och kortfristig skuld	452 500
Amorteringar inom 2-5 år beräknas uppgå till	1 810 000
Skulder med bindningstid på över 5 år uppgår om 5 år till	0
Genomsnittsräntan vid årets utgång	2,18%
Finns swap-avtal	Nej

Not 14	Skatteskulder	2023-12-31	2022-12-31
--------	---------------	------------	------------

Skatteskulder

Skatteskulder	23 137	12 847
<i>Summa Skatteskulder</i>	23 137	12 847

Not 15	Övriga kortfristiga skulder	2023-12-31	2022-12-31
	<i>Övriga skulder</i>		
	Momsskuld	10 012	11 075
	Källskatt	0	11 460
	Inre fond	1 193 720	1 298 196
	Övriga kortfristiga skulder	35 648	204 903
	<i>Summa Övriga skulder</i>	1 239 380	1 525 634

Not 16	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2023-12-31	2022-12-31
	<i>Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>		
	Förutbetalda hyror och avgifter	804 963	591 920
	Upplupna räntekostnader	81 547	46 490
	Övriga upplupna kostnader	462 164	248 901
	<i>Summa Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>	1 348 674	887 311

Not 17 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut.

Årsredovisningen har signerats av styrelsen med datum som framgår av dess signering och revisionsberättelse har, med datum som framgår av dess signering, lämnats beträffande denna årsredovisning.

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Bostadsrättsförening Gröndal i Nynäshamn, org.nr. 712400-0394

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Bostadsrättsförening Gröndal i Nynäshamn för räkenskapsåret 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från BoRevision har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen. Det är styrelsen som har ansvaret för denna andra information. (Med den andra informationen menas bostadsrättskollen)

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information. I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns.

Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den föreningsvalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Bostadsrättsförening Gröndal i Nynäshamn för räkenskapsåret 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm

Digitalt signerad av

William Lindström
BoRevision i Sverige AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Bernt Andersson
Av föreningen vald revisor

ÅRSREDOVISNING 2023

Årsredovisning för 2023 avseende HSB Brf Gröndal i Nynäshamn signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

PETER ÖSTERGREN

Ordförande

E-signerade med BankID: 2024-04-30 kl. 09:09:17



VILDANE HYSENI

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-04-30 kl. 10:53:55



INGEGERD PETTERSSON

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-04-30 kl. 09:18:10



MIA WESTERBERG BJÖRNLUND

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-04-30 kl. 09:20:10



JOHN WENNERLUND

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-04-30 kl. 09:29:39



CHRISTINA SANDQVIST

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-04-30 kl. 13:58:32



BERNT ANDERSSON

Revisor

E-signerade med BankID: 2024-04-30 kl. 15:42:10



BOREVISION AB WILLIAM

LINDSTRÖM

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2024-05-02 kl. 21:20:17



REVISIONSBERÄTTELSE 2023

Revisionsberättelsen för 2023 avseende HSB Brf Gröndal i Nynäshamn signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

BERNT ANDERSSON

Revisor

E-signerade med BankID: 2024-04-30 kl. 15:43:09



BOREVISION AB WILLIAM

LINDSTRÖM

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2024-05-02 kl. 21:20:06

