

Årsredovisning

2022-07-01 – 2023-06-30

RB BRF Ekholmshöjden
Org nr: 7164201324



Dagordning enligt § 59 i föreningens stadgar

- a) Stämmans öppnande
- b) Fastställande av röstlängd
- c) Val av stämмоорdförande
- d) Anmälan av stämмоорdförandens val av protokollförare
- e) Val av en person som jämte stämмоорdföranden ska justera protokollet
- f) Val av rösträknare
- g) Fråga om stämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst
- h) Framläggande av styrelsens årsredovisning
- i) Framläggande av revisorernas berättelse
- j) Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
- k) Beslut om resultatdisposition
- l) Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
- m) Beslut angående antalet styrelseledamöter och suppleanter.
- n) Fråga om arvoden åt styrelseledamöter och suppleanter, revisorer och valberedning
- o) Beslut om stämman skall utse styrelseordförande samt i förekommande fall val av styrelseordförande
- p) Val av styrelseledamöter och suppleanter
- q) Val av revisorer och revisorssuppleanter
- r) Val av valberedning
- s) Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor samt av medlemmar anmälda ärenden (motioner) som angetts i kallelsen
- t) Stämmans avslutande

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	7
Balansräkning.....	8
Noter.....	10

Bilagor

Att bo i BRF

Ordlista



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för RB BRF Ekholmshöjden
får härmed avge årsredovisning för
räkensårsåret
2022-07-01 till 2023-06-30

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening. Föreningens underskottsavdrag uppgår vid räkenskapsårets slut till 3 267 051 kr.

Föreningen har sitt säte i Stockholms kommun.

Kommande verksamhetsår har föreningen lån som villkorsändras, dessa klassificeras i årsredovisningen som kortfristiga lån.

I resultatet ingår avskrivningar med 749 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 328 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen är tomträttsinnehavare av fastigheten Harholmen 4 i Stockholms kommun. På fastigheten finns två byggnader med 77 lägenheter uppförda. Byggnaderna är uppförda 1998-99. Fastighetens adress är Ekholmsvägen 367-369 i Skärholmen.

Lägenhetsfördelning

1 rok	2 rok	3 rok	4 rok	5 rok	>5 rok	Summa
2	45	12	17	1	0	77

Dessutom tillkommer:

Hyresrätter	Lokaler	MC-platser	P-platser
0	0	2	48

Total tomtarea 4 300 m²

Bostäder bostadsrätt 4 884 m²

Fastigheten är fullvärdeförsäkrad i Folksam.

Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna *men bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.*

Fastigheten är upplåten med tomträtt genom ett tomträttsavtal med Stockholm kommun.

Avgäld från 2021-10-01 är 282 200 kr per år till 2031-10-01

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i Stockholm. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse.

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 293 tkr och planerat underhåll för 450 tkr. Underhållskostnaderna specificeras i avsnittet ”Årets utförda underhåll”.

Underhållsplan: Föreningens underhållsplan uppdaterades senast i juni 2023 och visar på ett underhållsbehov på igenomsnitt 1 174 tkr per år de närmaste 10 åren. Avsättning för verksamhetsåret har skett med 1 037 tkr vilket är enligt underhållsplan på evig sikt.

Årets utförda underhåll

Beskrivning	Belopp
Golv gym	45 885
Stamspolning	61 299
Värme	202 563
Ventilation	129 108
Underhållsadministration enligt avtal	10 844
Summa	

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Daniel Gyberg	Ordförande	2023
Kristina Mendel-Hartvig	Sekreterare	2023
Stina Lisjö	Ledamot	2024
Kesia Katsaris	Ledamot	2024
Jonathan Moberg	Ledamot	Utsedd av Riksbyggen
Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Arnold Kochari	Suppleant	2024
Daniel Koc	Suppleant	2023
Emmeli Hansson	Suppleant	2023
Yvonne Sedin Blank	Suppleant	Utsedd av Riksbyggen

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
KPMG, Katrine Elbra	Godkänd Revisor	2023
Marianne Pettersson	Förtroendevald revisor	2023
Revisorssuppleanter	Mandat t.o.m ordinarie stämma	
KPMG	2023	
Sune Jansson	2023	

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inga.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 103 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 6 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 9 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 100 personer.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om höjning av årsavgifterna med 5% från 2023-09-01.

Årsavgiften per 2023-06-30 uppgick i genomsnitt till 945 kr/m²/år.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 5 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 4 st.)

Miljö

Ekholmshöjdens bostadsrättsförening är en förening som tar ansvar för miljön.

Elhandelsavtalet AktivEl har tecknats med Luleå Energi som garanterar att 100 procent av den el som köps in till AktivEl är miljöcertifierad och ursprungsmärkt vattenkraft.

Med detta gör bostadsrättsföreningen ett aktivt miljöval och tar ansvar för minskade utsläpp av klimatpåverkande växthusgaser.

Underhåll av undercentralen har slutförts, vilket gör att bergvärmens fungerar fullt ut och fjärrvärmeförbrukningen minskat avsevärt.

För att ytterligare effektivisera har föreningen även frånluftsåtervinning.

Genom att använda energieffektiva lågenergilampor gör föreningen energibesparingar.

Laddstolparna är numera uppkopplade till internet med full service och underhåll. För att ladda krävs ett abonnemang, där man betalar för sin elförbrukning.

Övrigt

Styrelsen har gjort förbättringar i gymmet med nytt golv och en del ny utrustning.

Filterbyte har genomförts i alla lägenheter i oktober 2022.

Stamspolning har genomförts i båda fastigheterna våren 2023.

Besiktning av tak och fasad har genomförts och föranledde för närvarande ingen åtgärd.

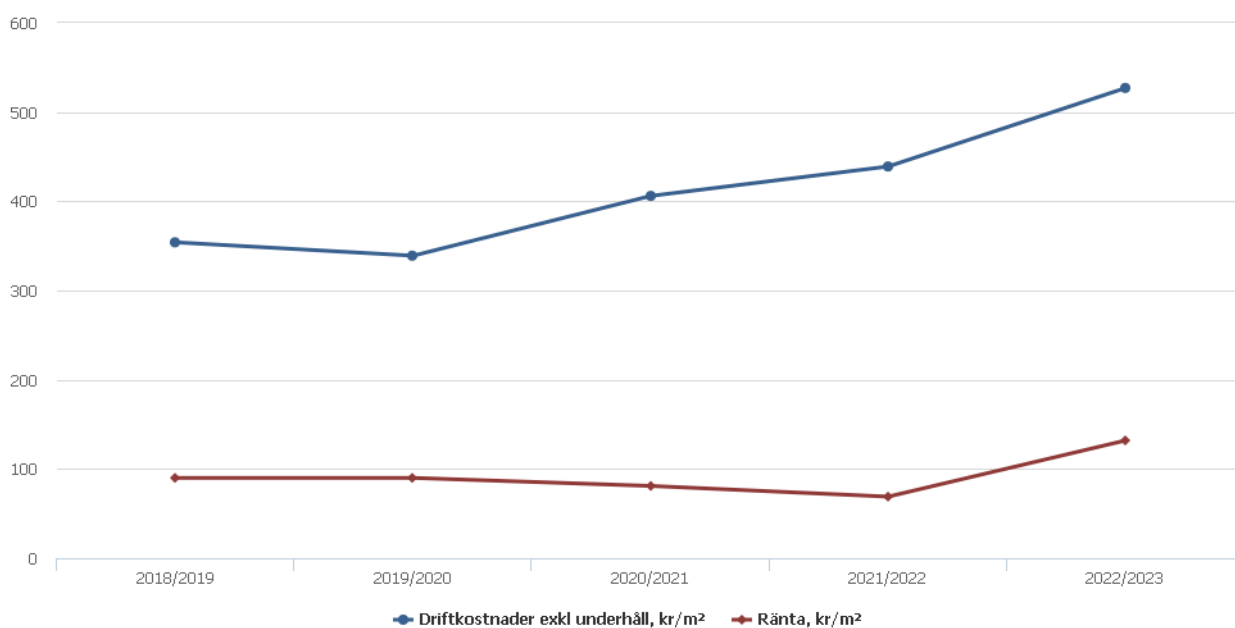
Golvvård kommer att utföras i båda fastigheterna.

Vårstädning med korvgrillning skedde 13 maj med bra uppslutning av de boende.



Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Nettoomsättning	4 789	4 787	4 788	4 763	4 740
Resultat efter finansiella poster	-421	-2 968	445	1 051	787
Soliditet %	40	40	43	41	39
Driftkostnader exkl underhåll, kr/m ²	527	439	406	339	354
Ränta, kr/m ²	132	69	81	90	90
Lån, kr/m ²	6 800	6 888	6 975	7 341	7 585



Nettoomsättning: intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m. som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet		Fritt	
	Medlemsinsatser	Underhålls-fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	18 605 000	1 156 873	6 255 915	-2 967 661
Extra reservering för underhåll enl. stämmobeslut		0	0	
Disposition enl. årsstämmobeslut			-2 967 661	2 967 661
Reservering underhållsfond		1 037 000	-1 037 000	
Ianspråktagande av underhållsfond		-449 699	449 699	
Årets resultat				-420 556
Vid årets slut	18 605 000	1 744 174	2 700 953	-420 556

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande finns följande medel i kr

Balanserat resultat	3 288 254
Årets resultat	-420 556
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-1 037 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	449 699
Summa	2 280 396

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

Att balansera i ny räkning i kr	2 280 396
--	------------------

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.



Resultaträkning

Belopp i kr		2022-07-01 2023-06-30	2021-07-01 2022-06-30
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	4 788 596	4 787 196
Övriga rörelseintäkter	Not 3	139 820	12 669
Summa rörelseintäkter		4 928 416	4 799 865
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-3 023 971	-5 808 261
Övriga externa kostnader	Not 5	-672 574	-548 515
Personalkostnader	Not 6	-280 724	-307 459
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-748 670	-775 231
Summa rörelsekostnader		-4 725 939	-7 439 466
Rörelseresultat		202 477	-2 639 601
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	Not 8	770	3 696
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		18 667	7 385
Räntekostnader och liknande resultatposter		-642 470	-339 141
Summa finansiella poster		-623 033	-328 060
Resultat efter finansiella poster		-420 556	-2 967 661
Årets resultat		-420 556	-2 967 661



Balansräkning

Belopp i kr		2023-06-30	2022-06-30
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 9	54 249 684	54 887 923
Inventarier, verktyg och installationer	Not 10	302 882	365 173
Summa materiella anläggningstillgångar		54 552 566	55 253 096
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar	Not 11	38 500	38 500
Summa finansiella anläggningstillgångar		38 500	38 500
Summa anläggningstillgångar		54 591 066	55 291 596
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar		54 864	482
Övriga fordringar	Not 12	45 774	52 587
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 13	336 655	303 581
Summa kortfristiga fordringar		437 293	356 650
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 14	1 550 989	1 810 132
Summa kassa och bank		1 550 989	1 810 132
Summa omsättningstillgångar		1 988 282	2 166 782
Summa tillgångar		56 579 348	57 458 378



Balansräkning

Belopp i kr	2023-06-30	2022-06-30	
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser	18 605 000	18 605 000	
Fond för yttre underhåll	1 744 174	1 156 873	
Summa bundet eget kapital	20 349 174	19 761 873	
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat	2 700 953	6 255 915	
Årets resultat	-420 556	-2 967 661	
Summa fritt eget kapital	2 280 396	3 288 254	
Summa eget kapital	22 629 571	23 050 127	
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 15	8 818 709	19 553 498
Summa långfristiga skulder		8 818 709	19 553 498
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 15	24 392 579	14 087 581
Leverantörsskulder		64 485	127 472
Skatteskulder		9 075	12 085
Övriga skulder	Not 16	4 187	33 105
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 17	660 742	594 510
Summa kortfristiga skulder		25 131 068	14 854 753
Summa eget kapital och skulder		56 579 348	57 458 378



Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

	Avskrivningsplan	Antal år
Byggnader	Linjär	120
Laddare för elbilar	Linjär	15
Frånluftsåtervinning	Linjär	25
Bergvärme	Linjär	15
Nödljusarmaturer	Linjär	5
Tvättstugeutrustning	Linjär	5
Gymutrustning	Linjär	5

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2022-07-01	2021-07-01
	2023-06-30	2022-06-30
Årsavgifter, bostäder	4 617 036	4 617 036
Hyror, p-platser	171 120	171 120
Hyses- och avgiftsbortfall, p-platser	-1 860	-3 360
Elavgifter	2 300	2 400
Summa nettoomsättning	4 788 596	4 787 196

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2022-07-01	2021-07-01
	2023-06-30	2022-06-30
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	13 915	6 469
Övernattningslägenhet	1 000	6 200
Elstöd	124 905	0
Summa övriga rörelseintäkter	139 820	12 669

Not 4 Driftskostnader

	2022-07-01	2021-07-01
	2023-06-30	2022-06-30
Underhåll (enl. spec. på sid. 3)	-449 699	-3 662 267
Reparationer	-292 668	-243 684
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-122 353	-116 963
Tomträttsavgäld	-282 200	-274 125
Försäkringspremier	-195 300	-196 155
Återbäring från Riksbyggen	4 400	3 900
Systematiskt brandskyddsarbete	-65 837	-13 820
Serviceavtal	-86 529	-61 612
Obligatoriska besiktningar	-3 559	-5 651
Snö- och halkbekämpning	-34 229	-30 915
Avflyttningsbesiktningar	-4 550	-4 563
Förbrukningsmaterial	-18 592	-50 544
Fordons- och maskinkostnader	-1 004	0
Vatten	-167 991	-147 352
Fastighetsel	-462 306	-395 198
Uppvärmning	-631 533	-477 044
Sophantering och återvinning	-105 351	-93 913
Trädgårdsskötsel	-45 491	-38 356
Städning *)	-59 179	0
Summa driftskostnader	-3 023 971	-5 808 261

*) kostnaden beror på att en entreprenör tagit över trappstädningen,
Från 1 januari 2023, före dess utfördes den av en timanställd.



Not 5 Övriga externa kostnader

	2022-07-01 2023-06-30	2021-07-01 2022-06-30
Förvaltningsarvode administration	-258 866	-243 586
IT-kostnader	-257 595	-216 536
Arvode, yrkesrevisorer	-26 875	-27 375
Övriga förvaltningskostnader	-41 073	-35 407
Kreditupplysningar	-13 871	-1 969
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-11 981	-6 496
Telefon och porto	-16 088	-6 900
Medlems- och föreningsavgifter	0	-3 850
Konsultarvoden	-43 626	-3 875
Övriga externa kostnader	-2 600	-2 520
Summa övriga externa kostnader	-672 574	-548 515

Not 6 Personalkostnader

	2022-07-01 2023-06-30	2021-07-01 2022-06-30
Lön till lokalvårdare (från 1 jan 2023 sköts städningen av entreprenör)	-50 931	-116 276
Styrelsearvoden	-50 000	-45 000
Sammanträdesarvoden	-51 000	-62 100
Övriga arvoden	-69 625	-18 000
Övriga kostnadsersättningar	-2 500	-4 800
Övriga personalkostnader	0	-500
Sociala kostnader	-56 668	-60 783
Summa personalkostnader	-280 724	-307 459

Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella- och immateriella anläggningstillgångar

	2022-07-01 2023-06-30	2021-07-01 2022-06-30
Avskrivning byggnader	-555 548	-555 548
Avskrivning frånluftsåtervinning	-82 691	-82 691
Avskrivning laddstolpar	-10 757	-10 757
Avskrivning inventarier	-43 008	-69 569
Avskrivning bergvärme	-56 667	-56 667
Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-748 670	-775 231



Not 8 Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar

	2022-07-01 2023-06-30	2021-07-01 2022-06-30
Utdelning på andelar i Riksbyggen	770	3 696
Summa resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	770	3 696

Not 9 Byggnader och mark

Anskaffningsvärden

	2023-06-30	2022-06-30
Vid årets början		
Byggnader	67 175 000	67 175 000
Frånluftsåtervinning	2 067 273	2 067 273
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	69 242 273	69 242 273

Akkumulerade avskrivningar enligt plan**Vid årets början**

Byggnader	-13 858 205	-13 302 657
Frånluftsåtervinning	-496 146	-413 455
	-14 354 351	-13 716 112

Årets avskrivningar

Årets avskrivning byggnader	-555 548	-555 548
Frånluftsåtervinning	-82 691	-82 691
	-638 239	-638 239

Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut**-14 992 590** **-14 354 351****Restvärde enligt plan vid årets slut****54 249 683** **54 887 922****Varav**

Byggnader	52 761 247	53 316 795
Anslutningsavgifter	1 488 436	1 571 127

Taxeringsvärden

Bostäder	91 000 000	91 000 000
----------	------------	------------

Totalt taxeringsvärde**91 000 000** **91 000 000***varav byggnader**68 000 000* *68 000 000**varav mark**23 000 000* *23 000 000*

Not 10
Inventarier, verktyg och installationer
 Anskaffningsvärden

	2023-06-30	2022-06-30
Vid årets början		
Laddstolpar	161 350	161 350
Bergvärme	850 000	850 000
Inventarier	347 845	180 945
	1 359 195	1 192 295
Årets anskaffningar		
Inventarier	48 141	166 900
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	1 407 336	1 359 195
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Inventarier	-214 325	-144 756
Laddstolpar	-43 027	-32 270
Bergvärme	-736 670	-680 004
	-994 022	-857 030
Årets avskrivningar		
Inventarier	- 43 008	-69 569
Laddstolpar	-10 757	-10 757
Bergvärme	-56 667	-56 667
	-110 432	-136 993
Akkumulerade avskrivningar		
Inventarier	-257 333	-214 325
Laddstolpar	-53 784	-43 027
Bergvärme	-793 337	-736 671
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-1 104 454	-994 023
Restvärde enligt plan vid årets slut	302 882	365 173
Varav		
Inventarier	138 653	133 520
Laddstolpar	107 566	118 323
Bergvärme	56 663	113 330
Not 11 Andra långfristiga fordringar		
	2023-06-30	2022-06-30
77 andelar i Riksbyggen á 500 kr	38 500	38 500
Summa andra långfristiga fordringar	38 500	38 500



Not 12 Övriga fordringar

	2023-06-30	2022-06-30
Skattekonto	45 774	46 387
Övriga kortfristiga fordringar	0	6 200
Summa övriga fordringar	45 774	52 587

Not 13**Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

	2023-06-30	2022-06-30
Upplupna ränteintäkter	7 910	2 598
Förutbetalda försäkringspremier	103 214	92 087
Förutbetalt förvaltningsarvode	60 687	61 785
Förutbetald kostnad bredbandsanslutning	40 107	44 219
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	54 187	32 342
Förutbetald tomträttsavgäld	70 550	70 550
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	336 655	303 581

Not 14 Kassa och bank

	2023-06-30	2022-06-30
Handkassa	3 000	3 000
Bankmedel, SBAB	1 271 812	1 412 114
Transaktionskonto, Swedbank	276 177	395 018
Summa kassa och bank	1 550 989	1 810 132

Not 15 Övriga skulder till kreditinstitut

	2023-06-30	2022-06-30
Inteckningslån	33 211 288	33 641 079
Nästa års omsättning av lån	-24 205 093	-13 881 000
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-187 486	-206 581
Långfristig skuld vid årets slut	8 818 709	19 553 498

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
SBAB	4,28%	2024-01-18	7 995 000,00	0,00	180 000,00	7 815 000,00
SBAB	4,53%	2023-12-11	5 886 306,00	0,00	40 193,00	5 846 113,00
SBAB	1,21%	2024-05-10	10 567 514,00	0,00	23 534,00	10 543 980,00
SBAB	1,15%	2025-02-14	904 759,00	0,00	16 064,00	888 695,00
SBAB	1,20%	2026-05-15	8 287 500,00	0,00	170 000,00	8 117 500,00
Summa			33 641 079,00	0,00	429 791,00	33 211 288,00

Föreningen måste redovisa skulder som förfaller inom ett år efter balansdagen som kortfristiga skulder. Därför redovisar vi med omsättning kommande verksamhetsår som kortfristig skuld.

Föreningen har inte för avsikt att avsluta lånefinansieringen inom ett år då fastighetens lånefinansiering är långsiktig.



Not 16 Övriga skulder

	2023-06-30	2022-06-30
Skuld sociala avgifter och skatter	4 187	33 105
Summa övriga skulder	4 187	33 105

Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-06-30	2022-06-30
Upplupna räntekostnader	69 882	21 715
Upplupna driftskostnader	29 469	0
Upplupna elkostnader	18 329	36 131
Upplupna vattenavgifter	46 045	37 300
Upplupna värmekostnader	23 886	24 902
Upplupna kostnader för renhållning	15 016	13 052
Upplupna revisionsarvoden	55 000	55 000
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	18 504	0
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	384 611	406 410
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	660 742	594 510

Not 18 Ställda säkerheter

	2023-06-30	2022-06-30
vFastighetsinteckningar	48 600 000	48 600 000

Not 19 Eventualförpliktelser

Föreningen har inte identifierat några eventualförpliktelser

Not 20 Väsentliga händelser efter räkenskapsåret utgång

Sedan räkenskapsårets utgång har inga händelser, som i väsentlig grad påverkar föreningens ekonomiska ställning, inträffat.



Styrelsens underskrifter

Ort och datum

Daniel Gyberg

Kristina Mendel-Hartvig

Kesia Katsaris

Stina Lisjö

Jonathan Moberg

Vår revisionsberättelse har lämnats

KPMG AB

Katrine Elbra
Godkänd revisor

Marianne Pettersson
Förtroendevald revisor



Verifikat

Transaktion 09222115557501183450

Dokument

Årsredovisning 2023 Ekholmshöjden
Huvuddokument
24 sidor
Startades 2023-09-22 10:37:54 CEST (+0200) av Yvonne
Sedin Blank (YSB)
Färdigställt 2023-09-24 23:48:06 CEST (+0200)

Initierare

Yvonne Sedin Blank (YSB)
Riksbyggen
yvonne.sedin.blank@riksbyggen.se

Signatories

Daniel Gyberg (DG)
danielgyberg@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"DANIEL GYBERG"
Signerade 2023-09-22 13:42:39 CEST (+0200)

Kesia Katsaris (KK)
kesia.me@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"KESIA KATSARIS ESPANA"
Signerade 2023-09-22 14:26:09 CEST (+0200)

Kristina Mendel-Hartvig (KM)
kristina.osterman@telia.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"KRISTINA MENDEL-HARTVIG"
Signerade 2023-09-22 16:39:27 CEST (+0200)

Stina Lisjö (SL)
stina.lisjo@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"STINA LISJÖ"
Signerade 2023-09-22 12:52:58 CEST (+0200)

Jonathan Moberg (JM)
Jonathan.Moberg@riksbyggen.se

Marianne Pettersson (MP)
marianne.08-973251@telia.com



Verifikat

Transaktion 09222115557501183450



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Jonathan Emanuel Moberg"
Signerade 2023-09-22 13:36:08 CEST (+0200)



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"MARIANNE PETTERSSON"
Signerade 2023-09-24 20:58:54 CEST (+0200)

Katrine Elbra (KE)
katrine.elbra@kpmg.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"KATRINE ELBRA"
Signerade 2023-09-24 23:48:06 CEST (+0200)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Riksbyggen Bostadsrättsförening Ekholmshöjden, org. nr 716420-1324

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Riksbyggen Bostadsrättsförening Ekholmshöjden för räkenskapsåret 2022-07-01—2023-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 30 juni 2023 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorerans ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Det registrerade revisionsbolagets ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Riksbyggen Bostadsrättsförening Ekholmshöjden för räkenskapsåret 2022-07-01—2023-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorsd i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försumelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsd i Sverige använder det registrerade revisionsbolaget professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på det registrerade revisionsbolagets professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm

KPMG AB

Katrine Elbra
Godkänd revisor

Marianne Pettersson
Förtroendevald revisor



Verification

Transaction 09222115557501281676

Document

Revisionsberättelse Ekholmshöjden

Main document

2 pages

Initiated on 2023-09-24 11:04:19 CEST (+0200) by Yvonne Sedin Blank (YSB)

Finalised on 2023-09-24 23:49:17 CEST (+0200)

Initiator

Yvonne Sedin Blank (YSB)

Riksbyggen

yvonne.sedin.blank@riksbyggen.se

Signatories

Katrine Elbra (KE)

katrine.elbra@kpmg.se



The name returned by Swedish BankID was "KATRINE ELBRA"

Signed 2023-09-24 23:49:17 CEST (+0200)

Marianne Pettersson (MP)

marianne.08-973251@telia.com



The name returned by Swedish BankID was "MARIANNE PETTERSSON"

Signed 2023-09-24 21:08:19 CEST (+0200)

This verification was issued by Scrive. Information in italics has been safely verified by Scrive. For more information/evidence about this document see the concealed attachments. Use a PDF-reader such as Adobe Reader that can show concealed attachments to view the attachments. Please observe that if the document is printed, the integrity of such printed copy cannot be verified as per the below and that a basic print-out lacks the contents of the concealed attachments. The digital signature (electronic seal) ensures that the integrity of this document, including the concealed attachments, can be proven mathematically and independently of Scrive. For your convenience Scrive also provides a service that enables you to automatically verify the document's integrity at: <https://scrive.com/verify>



Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldtynad föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning

med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

RB BRF Ekholmshöjden

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för RB BRF Ekholmshöjden i samarbete med
Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se

