



# Välkommen till årsredovisningen för Brf Trådvanten 2

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

## Innehåll

<b>Kort guide till läsning av årsredovisningen</b> .....	<b>s. 1</b>
Förvaltningsberättelse .....	s. 1
Resultaträkning .....	s. 1
Balansräkning .....	s. 1
Kassaflödesanalys .....	s. 1
Noter .....	s. 1
Giltighet .....	s. 1
<b>Förvaltningsberättelse</b> .....	<b>s. 2</b>
Verksamheten .....	s. 2
Medlemsinformation .....	s. 6
Flerårsöversikt .....	s. 7
Upplysning vid förlust .....	s. 8
Förändringar i eget kapital .....	s. 8
Resultatdisposition .....	s. 8
<b>Resultaträkning</b> .....	<b>s. 9</b>
<b>Balansräkning</b> .....	<b>s. 10</b>
<b>Kassaflödesanalys</b> .....	<b>s. 12</b>
<b>Noter</b> .....	<b>s. 13</b>
<b>Underskrifter</b> .....	<b>s. 21</b>

# Kort guide till läsning av årsredovisningen

## Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

## Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

## Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

## Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

## Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

## Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

# Förvaltningsberättelse

## Verksamheten

### Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostäder åt medlemmarna till nyttjande utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

### Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 2003-07-15. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2004-03-29 och nuvarande stadgar registrerades 2023-12-20 hos Bolagsverket.

### Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

### Moms

Föreningen är momsregistrerad.

### Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Trådvanten 2	2004	Stockholm

Fastigheten är upplåten med tomträtt.

Fastigheten är försäkrad hos Gjensidige Forsikring Asa NO SV Fil.

I försäkringen ingår kollektivt bostadsrättstillägg för medlemmarna samt ansvarsförsäkring för styrelsen.

### Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 1955 och består av 1 flerbostadshus

Värdeåret är 1955

Föreningen har 63 bostadsrätter om totalt 3 372 kvm och 3 lokaler om 250 kvm. Byggnadernas totalyta är 3622 kvm.

### Styrelsens sammansättning

Mats Larsson	Ordförande
Ida Hansen	Kassör
Pontus Axellii	Sekreterare
Samuel Karlhager	Styrelseledamot

### Valberedning

Ida Bethmorad  
Rebecka Madsen

## Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen

## Revisorer

Emil Lars-Henrik Pettersson Revisor WeAudit

## Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2023-06-08.

Extra föreningsstämma hölls 2023-09-14. Med anledning av stadgerevidering samt fyllnadsval.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 14 protokollförda sammanträden.

## Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2022 och sträcker sig fram till 2051. Underhållsplanen uppdaterades 2022.

## Utförda historiska underhåll

- 2023** ● Fasadenovering, puts av fasad och målning av sockel  
Tilläggsisolerat gavlar på hus A och C  
Byte av samtliga fönsterbleck samt kopparplåt ovanför portar och garage  
Byte av samtliga stuprör  
Byte av garageportar i trä  
Byte av källardörr till lokal 903  
Tvätt av samtliga balkongräcken  
Målning av yttre källardörrar, gamla sopkärlsdörrar samt garageport till lokal 901  
Byte av fasadbelysning vid innergård, portal och garage  
Åtgärdat brister från skyddsrumsinventeringen 2022  
Byte av torkskåp i tvättstuga 2  
Byte av sopkärl vid port 45 pga skada/försäkringsärende  
Installation av pollare vid sopkärl, port 45
- 2022** ● Stamspolning  
Radonmätning av fastigheten  
Byte av brandvarnare (10-års) i samtliga lägenheter i fastigheten  
Byte av samtliga entréportar  
Utfört skyddsrumsinventering  
Bytt torktumlare i tvättstuga 1 och 2  
Inbrottssäkrat samtliga dörrar till källarförråden  
Statusinventering av taket
- 2021** ● Underhåll av träpanel på miljöskåp till kartong- och papperssortering  
Brandskyddssäkrat fastigheten  
Brandskyddsbesiktning samt upprättande av SBA  
Skadedjurssäkra ventiler samt luftspalt på fasaden med nät  
Täcka rabatten vid parkering med makadam  
OVK-besiktning

- 2021** ● Underhåll/service av samtliga fönster och balkongdörrar  
Målning av källarväggar i korridorer samt cykelförråd  
Asfaltering av småskador, innergård
- 2020** ● Nyplantering av blommor/buskar i rabatter  
2st nya tvättmaskiner i tvättstuga 1  
Energideklaration
- 2019** ● Grind monterad i portal  
Uppgrävning av befintliga berberisbuskar i rabatterna  
Anslutning av nytt stuprör till dagvattenavlopp, hus A  
Reparation av trasigt dräneringsrör till stuprör, hus C  
Målning/rostskydd av ventilationsrör till skyddsrum  
Uteplats med trädäck byggd  
Renovering av takets fotränna och byte av all takplåt  
Målning/rostskydd av stuprörsanslutningar till dagvatten, ovan mark
- 2018** ● Byte av undercentral  
Asfaltering av potthål, innergård
- 2017-2018** ● Brandvarnare 10-års, (joniska) utdelade
- 2017** ● Fastighetsnät i fiber installerat
- 2015** ● OVK-besiktning  
Stamspolning/fiberinspektion av källar- och lägenhetsstammar
- 2014** ● Spolning av stammar till dagvattenbrunnar, spygatter och stuprör
- 2013** ● Byte av termostater och ventiler i fastigheten  
Afaltering uppfart, lagning av potthål, innergård
- 2011-2012** ● Fönsterrenovering - byte av samtliga fönster och balkongdörrar i fastigheten till 3-glas fönster
- 2011** ● Renovering av entréportar, 8 st.  
Brandvarnare 10-års, (joniska) utdelade
- 2010** ● Avfallshantering - byte från sopnedkast till sopbehållare utomhus (2st 3kbn)
- 2008** ● Trapphus, renovering (målning)  
Omputsning av södra fasaden, C-hus, pga sprickbildning  
Balkongrenovering  
Målning, tätning av fotränna (plåt)
- 2007** ● Installering av ett miljöskåp utomhus för tidningar och kartong
- 2006** ● Renovering tvättstugor, 2st  
Stambyte källare

- 2006 ● Byte av låssystem i fastighet till Kaba ES5000
- 2005 ● Trapphus och entrébelysning bytt  
Renovering av elstammar - 3-fas till elcentral i lägenhet, 2-fas i lägenhet, kablar utbytta i lägenhet  
Stambyte lägenheter
- 2004 ● Byte av takpannor, läkt och papp

#### Planerade underhåll

- 2028 ● Statusinventering av taket  
Stamspolning
- 2027 ● OVK-besiktning
- 2024 ● Radonåtgärder lokal 902  
Bygga lägenhetsförråd i gamla matkällaren  
Installation av extra tilluftsventil vid köksfönster i samtliga ettor

#### Avtal med leverantörer

Ekonomisk förvaltare	SBC
Rondering av fastighet, veckovis	AB Energibevakning
Städning av trapphus och tvättstuga	Städfirma Anne Naharma
Vinterrenhållning	AB Energibevakning
Tvätt och service av sopkärl	San Sac AB

#### Övrig verksamhetsinformation

Angelique Andersson och Rebecka Madsen avgick som ledamot vid ordinarie årsstämma 2023. Kalle Hellgren avgick som ledamot vid extra insatt stämma 2023.

#### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

##### Ekonomi

Förening upprättade två nya bolån om totalt 7 miljoner kr till fasadrenoveringen.

Fasadrenoveringen, inkl. Kumla Fasad AB, projektledare från SBC och besiktningsman kostade totalt 7 009 752 kr ink moms.

Föreningens sista hyresrätt ombildades 2023-10-23. Köpeskillingen för lägenheten var 2 475 000 kr.

I november och december extraamorterade föreningen 4 500 000 kr på bolånen från sparkapital samt köpeskillning.

Enligt styrelsens beslut höjdes årsavgifterna med 15% 2023-01-01 och 2024-01-01 kommer avgifterna att höjas med 2%.

##### Förändringar i avtal

Ny revisor, WeAudit, från augusti 2023.

### Övriga uppgifter

Under året har en omfattande fasadrenovering utförts av Kumla Fasad AB, med bl.a. ny puts, byte av fönsterbleck och stuprör. Vi har även bytt samtliga garageportar i trä och källardörren till lokal 903. I samband med fasadrenoveringen tilläggsisolerades de tre gavlar som saknade extra isolering samt att balkongräcken tvättades. Viss fasadbelysning byttes ut till LED i tidstypisk stil.

Sopkärl vid port 45 byttes ut pga. kollisionsskada från entreprenör vid fasadrenoveringen.

### Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 76 st. Tillkommande medlemmar under året var 15 och avgående medlemmar under året var 10. Vid räkenskapsårets slut fanns det 81 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 10 överlåtelser och 1 nyupplåtelse.



## Flerårsöversikt

Nyckeltal	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	3 369 260	2 790 010	2 868 095	2 810 550
Resultat efter fin. poster	-1 423 479	-804 340	-857 451	-213 072
Soliditet (%)	73	76	76	71
Yttre fond	2 040 336	1 742 132	1 712 527	1 526 982
Taxeringsvärde	74 637 000	74 637 000	68 497 000	68 497 000
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	848	-	-	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	84,1	-	-	-
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	3 469	2 920	2 997	3 735
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	3 229	2 573	2 640	3 291
Sparande per kvm totalyta, kr	255	147	203	291
Elkostnad per kvm totalyta, kr	25	26	16	10
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	136	130	138	128
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	37	33	33	28
Energikostnad per kvm totalyta, kr	197	189	187	167
Genomsnittlig skuldränta (%)	5,56	-	-	-
Räntekänslighet (%)	4,09	-	-	-

**Soliditet (%)** - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

**Skuldsättning** - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

**Sparande** - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

**Energikostnad** - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

**Räntekänslighet (%)** - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

**Totalyta** - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

**Årsavgifter** - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

## Upplysning vid förlust

Det negativa resultatet överstiger den totala summan av avskrivningar och underhåll med -42 572 vilket minskar föreningens möjlighet att finansiera framtida ekonomiska åtaganden med samma belopp.

Anledningen till ovan nämnda negativa resultat är den omfattande fasadrenovering föreningen utförde under 2023, vilket gör att avskrivningen för fasaden ökat sedan 2022. Föreningen har två år i rad (2023 och 2024) höjt avgifterna för att öka sparkapitalet som finns på föreningens sparkonto hos SBAB. Föreningen ombildade även en hyresrätt under 2023 vilket finansierade ca. en tredjedel av fasadrenoveringen. Föreningen har p.g.a. detta ett bra sparkapital för att finansiera framtida ekonomiska åtaganden.

## Förändringar i eget kapital

	2022-12-31	Disponering av föregående års resultat	Disponering av övriga poster	2023-12-31
Insatser	25 601 221	-	410 285	26 011 506
Upplåtelseavgifter	16 415 974	-	2 064 715	18 480 689
Fond, yttre underhåll	1 742 132	-68 572	366 776	2 040 336
Balanserat resultat	-10 903 178	-735 768	-366 776	-12 005 723
Årets resultat	-804 340	804 340	-1 423 479	-1 423 479
<b>Eget kapital</b>	<b>32 051 808</b>	<b>0</b>	<b>1 051 521</b>	<b>33 103 329</b>

## Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	-11 638 947
Årets resultat	-1 423 479
Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-366 776
<b>Totalt</b>	<b>-13 429 202</b>

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Av fond för yttre underhåll ianspråkats	41 571
<b>Balanseras i ny räkning</b>	<b>-13 387 631</b>

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

## Resultaträkning

1 januari - 31 december	Not	2023	2022
<b>Rörelseintäkter</b>			
Nettoomsättning	2	3 369 260	2 790 010
Övriga rörelseintäkter	3	33 811	35 849
<b>Summa rörelseintäkter</b>		<b>3 403 071</b>	<b>2 825 859</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-1 639 875	-1 831 186
Övriga externa kostnader	9	-249 401	-268 841
Personalkostnader	10	-142 520	-129 952
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-1 339 336	-1 279 310
Övriga rörelsekostnader		-966 965	0
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-4 338 097</b>	<b>-3 509 290</b>
<b>RÖRELSERESULTAT</b>		<b>-935 026</b>	<b>-683 431</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		100 651	28 638
Räntekostnader och liknande resultatposter	12	-589 104	-149 548
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-488 453</b>	<b>-120 910</b>
<b>RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER</b>		<b>-1 423 479</b>	<b>-804 340</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>-1 423 479</b>	<b>-804 340</b>

## Balansräkning

Tillgångar	Not	2023-12-31	2022-12-31
<b>ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Byggnad och mark	13, 20	41 979 263	37 374 611
Markanläggningar	14	274 811	284 639
Maskiner och inventarier	15	64 504	71 740
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>42 318 578</b>	<b>37 730 991</b>
<b>SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>		<b>42 318 578</b>	<b>37 730 991</b>
<b>OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kund- och avgiftsfordringar		30 649	10 788
Övriga fordringar	16	742 410	743 162
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	75 172	71 257
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>848 231</b>	<b>825 207</b>
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank		2 389 674	3 599 906
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>2 389 674</b>	<b>3 599 906</b>
<b>SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</b>		<b>3 237 906</b>	<b>4 425 113</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>45 556 484</b>	<b>42 156 103</b>

## Balansräkning

Eget kapital och skulder	Not	2023-12-31	2022-12-31
<b>EGET KAPITAL</b>			
<b>Bundet eget kapital</b>			
Medlemsinsatser		44 492 195	42 017 195
Fond för yttre underhåll		2 040 336	1 742 132
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>46 532 531</b>	<b>43 759 327</b>
<b>Ansamlad förlust</b>			
Balanserat resultat		-12 005 723	-10 903 178
Årets resultat		-1 423 479	-804 340
<b>Summa ansamlad förlust</b>		<b>-13 429 202</b>	<b>-11 707 519</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL</b>		<b>33 103 329</b>	<b>32 051 808</b>
<b>Långfristiga skulder</b>			
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Skatteskulder		8 699	6 290
Övriga kortfristiga skulder		60 804	38 803
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	19	507 301	483 063
Skulder till kreditinstitut	18, 20	11 695 822	9 492 697
Leverantörsskulder		180 529	83 442
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>12 453 155</b>	<b>10 104 295</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>45 556 484</b>	<b>42 156 103</b>

## Kassaflödesanalys

1 januari - 31 december	2023	2022
<b>Den löpande verksamheten</b>		
<b>Rörelseresultat</b>	<b>-935 026</b>	<b>-683 431</b>
<b>Justering av poster som inte ingår i kassaflödet</b>		
Realisationsförlust	966 965	0
Årets avskrivningar	1 339 336	1 279 310
	<b>1 371 275</b>	<b>595 880</b>
Erhållen ränta	100 997	28 638
Erlagd ränta	-585 457	-146 387
<b>Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>	<b>886 815</b>	<b>478 131</b>
<b>Förändring i rörelsekapital</b>		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-20 073	-15 887
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	141 742	-18 785
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>	<b>1 008 484</b>	<b>443 459</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-6 893 889	-772 081
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>	<b>-6 893 889</b>	<b>-772 081</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>		
Bundet eget kapital	2 475 000	0
Upptagna lån	7 000 000	0
Amortering av lån	-4 796 875	-250 000
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamhet</b>	<b>4 678 125</b>	<b>-250 000</b>
<b>ÅRETS KASSAFLÖDE</b>	<b>-1 207 280</b>	<b>-578 622</b>
<b>LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN</b>	<b>4 322 768</b>	<b>4 901 390</b>
<b>LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT</b>	<b>3 115 488</b>	<b>4 322 768</b>

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

## Noter

### NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

---

Årsredovisningen för Brf Trådvanten 2 har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2012:1 (K3), årsredovisning och koncernredovisning och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

#### Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, kabel-tv, vatten och värme.

#### Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	1 - 6,67 %
Markanläggningar	3,33 %
Maskiner och inventarier	10 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

#### Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

#### Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

#### Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 589 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

#### Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

#### Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

## NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2023	2022
Årsavgifter bostäder	2 749 496	2 380 331
Hysesintäkter bostäder	23 235	52 068
Hysesintäkter lokaler	29 941	117 762
Hysesintäkter lokaler, moms	363 987	75 997
Hysesintäkter garage	19 932	15 864
Hysesintäkter förråd	4 530	5 880
Hysesintäkter förråd, moms	2 880	0
Bredband	113 475	117 550
Bredband moms	4 320	0
Pantsättningsavgift	16 422	20 045
Överlåtelseavgift	16 395	0
Andrahandsuthyrning	19 821	4 500
Vidarefakturerade kostnader	4 828	0
Öres- och kronutjämning	-2	13
<b>Summa</b>	<b>3 369 260</b>	<b>2 790 010</b>

## NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2023	2022
Fakturerade kostnader	0	11 856
Elstöd	14 528	0
Övriga intäkter	19 283	-5 470
Försäkringsersättning	0	29 463
<b>Summa</b>	<b>33 811</b>	<b>35 849</b>

## NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2023	2022
Fastighetsskötsel enl avtal	50 106	47 759
Fastighetsskötsel utöver avtal	10 478	9 710
Fastighetsskötsel gård utöver avtal	4 984	9 837
Städning enligt avtal	79 369	77 376
Obligatorisk ventilationskontroll (OVK)	0	3 720
Brandskydd	0	12 033
Myndighetstillsyn	5 426	0
Gårdkostnader	3 485	4 858
Gemensamma utrymmen	19 696	1 352
Sophantering	12 071	7 007
Snöröjning/sandning	80 951	68 701
Fordon	0	460
Förbrukningsmaterial	5 614	2 589
<b>Summa</b>	<b>272 179</b>	<b>245 400</b>



### NOT 5, REPARATIONER

	2023	2022
Fastighetsförbättringar	14 343	0
Bostadsrättslägenheter	0	34 463
Tvättstuga	5 763	12 019
Trapphus/port/entr	16 426	0
Sophantering/återvinning	5 997	0
Dörrar och lås/porttele	17 292	29 636
VVS	27 115	4 245
Värmeanläggning/undercentral	3 171	0
Elinstallationer	0	24 108
Tak	10 312	8 891
Fönster	0	29 498
Balkonger/altaner	3 500	0
Mark/gård/utemiljö	0	7 281
Vattenskada	0	94 989
<b>Summa</b>	<b>103 920</b>	<b>245 131</b>

### NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2023	2022
Tvättstuga	37 071	0
VVS	0	61 132
Ventilation	4 500	0
Tak	0	7 440
<b>Summa</b>	<b>41 571</b>	<b>68 572</b>

### NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2023	2022
El	90 339	94 635
Uppvärmning	490 947	479 941
Vatten	133 640	121 875
Sophämtning/renhållning	61 731	50 601
<b>Summa</b>	<b>776 656</b>	<b>747 052</b>

### NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2023	2022
Fastighetsförsäkringar	76 226	66 343
Självrisk	0	95 200
Tomträttsavgäld	183 100	183 100
Kabel-TV	10 750	9 731
Bredband	58 996	61 410
Fastighetsskatt	116 477	112 067
Korr. fastighetsskatt	0	-2 819
<b>Summa</b>	<b>445 549</b>	<b>525 032</b>

### NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2023	2022
Inkassokostnader	977	647
Konstaterade förluster på hyres/avgifts/kundfordr.	1	2
Revisionsarvoden extern revisor	45 890	36 022
Styrelseomkostnader	0	2 331
Fritids och trivselkostnader	-59	2 658
Föreningskostnader	6 351	725
Förvaltningsarvode enl avtal	84 905	82 691
Överlåtelsekostnad	16 044	0
Pantsättningskostnad	15 268	0
Korttidsinventarier	899	8 222
Administration	47 895	43 857
Konsultkostnader	25 518	86 552
Föreningsavgifter	5 712	5 134
<b>Summa</b>	<b>249 401</b>	<b>268 841</b>

### NOT 10, PERSONALKOSTNADER

	2023	2022
Styrelsearvoden	105 000	96 600
Löner till kollektivanst	3 000	0
Övriga arvoden	0	3 000
Arbetsgivaravgifter	34 520	30 352
<b>Summa</b>	<b>142 520</b>	<b>129 952</b>

### NOT 11, ÖVRIGA RÖRELSEKOSTNADER

	2023	2022
Förlust vid avyttring av byggnader och mark	966 965	0
<b>Summa</b>	<b>966 965</b>	<b>0</b>

Utrangering av fasad vid byte av ny fasad.

**NOT 12, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKANDE  
RESULTATPOSTER**

	2023	2022
Ränteintäkter skattekonto	-346	0
Räntekostnader fastighetslån	589 450	149 548
<b>Summa</b>	<b>589 104</b>	<b>149 548</b>

**NOT 12, BYGGNAD OCH MARK**

	2023-12-31	2022-12-31
<b>Akkumulerat anskaffningsvärde</b>		
Ingående	53 750 311	53 050 573
Årets inköp	6 893 889	699 738
Utrangeringar	-1 641 704	0
Omklassificering	-295 292	0
<b>Utgående ackumulerat anskaffningsvärde</b>	<b>58 707 204</b>	<b>53 750 311</b>
<b>Akkumulerad avskrivning</b>		
Ingående	-16 091 061	-14 812 354
Årets avskrivning	-1 322 272	-1 278 707
Utrangeringar	674 739	0
Omklassificering	295 292	0
<b>Utgående ackumulerad avskrivning</b>	<b>-16 727 941</b>	<b>-16 091 061</b>
<b>Utgående restvärde enligt plan</b>	<b>41 979 263</b>	<b>37 659 251</b>
<b>Taxeringsvärde</b>		
Taxeringsvärde byggnad	39 409 000	39 409 000
Taxeringsvärde mark	35 228 000	35 228 000
<b>Summa</b>	<b>74 637 000</b>	<b>74 637 000</b>

<b>NOT 13, MARKANLÄGGNINGAR</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>Akkumulerat anskaffningsvärde</b>		
Ingående	0	0
Omklassificiering	295 292	0
<b>Utgående ackumulerat anskaffningsvärde</b>	<b>295 292</b>	<b>0</b>
<b>Akkumulerad avskrivning</b>		
Ingående	0	0
Omklassificiering	-10 653	0
Årets avskrivning	-9 828	0
<b>Utgående ackumulerad avskrivning</b>	<b>-20 481</b>	<b>0</b>
<b>Utgående restvärde enligt plan</b>	<b>274 811</b>	<b>0</b>

<b>NOT 15, MASKINER OCH INVENTARIER</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
<b>Akkumulerat anskaffningsvärde</b>		
Ingående	72 343	0
Inköp	0	72 343
<b>Utgående anskaffningsvärde</b>	<b>72 343</b>	<b>72 343</b>
<b>Akkumulerad avskrivning</b>		
Ingående	-603	0
Avskrivningar	-7 236	-603
<b>Utgående avskrivning</b>	<b>-7 839</b>	<b>-603</b>
<b>UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN</b>	<b>64 504</b>	<b>71 740</b>

<b>NOT 16, ÖVRIGA FORDRINGAR</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
Skattekonto	16 597	16 338
Momsavräkning	0	3 962
Klientmedel	0	721 668
Transaktionskonto	417 540	0
Borgo räntekonto	308 274	1 194
<b>Summa</b>	<b>742 410</b>	<b>743 162</b>

## NOT 17, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetalda kostnader	0	45 775
Förutbet försäkr premier	26 592	22 816
Förutbet kabel-TV	2 805	2 666
Förutbet tomträtt	45 775	0
<b>Summa</b>	<b>75 172</b>	<b>71 257</b>

## NOT 17, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2023-12-31	Skuld 2023-12-31	Skuld 2022-12-31
SBAB	2024-10-04	4,96 %	3 531 765	3 594 265
SBAB	2024-12-27	4,98 %	2 948 910	3 011 410
SBAB	2024-04-15	4,95 %	3 453 125	-
SBAB	2024-09-02	4,91 %	1 762 022	-
SBAB	Löst	-	0	1 755 731
SBAB	Löst	-	0	1 131 291
<b>Summa</b>			<b>11 695 822</b>	<b>9 492 697</b>
Varav kortfristig del			11 695 822	9 492 697

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 10 445 822 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

## NOT 19, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna kostnader	8 877	0
Uppl kostnad Städning entrepr	6 583	6 448
Uppl kostn el	5 961	16 786
Uppl kostnad Värme	69 623	66 610
Uppl kostn räntor	7 154	3 161
Uppl kostn vatten	23 936	22 653
Uppl kostnad arvoden	60 324	60 324
Beräknade uppl. sociala avgifter	18 954	18 365
Förutbet hyror/avgifter	305 889	288 716
<b>Summa</b>	<b>507 301</b>	<b>483 063</b>

## NOT 20, STÄLLDA SÄKERHETER

	2023-12-31	2022-12-31
Fastighetsinteckning	20 250 000	20 250 000

## **NOT 21, VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER VERKSAMHETSÅRET**

---

- Enligt styrelsens beslut höjs årsavgifterna med 2% 2024-01-01. - Radonåtgärder i lokal 902 beräknas uppgå till ca. 43 500 kr ex. moms. - Bygga lägenhetsförråd i gamla matkällaren samt riva befintliga lägenhetsförråd i skyddsrummet i hus C. - Installation av extra tilluftsventil vid köksfönstret i samtliga ettor för att förbättra ventilationen i lägenheterna. Installationen beräknas uppgå till ca. 25 500 kr ex. moms.

## Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Stockholm

---

Ida Hansen  
Kassör

---

Mats Larsson  
Ordförande

---

Pontus Axell  
Sekreterare

---

Samuel Karlhager  
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

---

WeAudit Sweden AB  
Emil Lars-Henrik Pettersson  
Auktoriserad revisor



# Document history

COMPLETED BY ALL:  
20.05.2024 16:28

SENT BY OWNER:  
Anna Edholm · 20.05.2024 14:38

DOCUMENT ID:  
ryfHV6\_mA

ENVELOPE ID:  
ry-ZHV6d7R-ryfHV6\_mA

DOCUMENT NAME:  
Brf Trådvanten 2, 769609-7992 - Årsredovisning 2023.pdf  
23 pages

## Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. IDA HANSEN hansen.ida@gmail.com	Signed Authenticated	20.05.2024 14:45 20.05.2024 14:43	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1984/06/26) IP: 90.129.206.140
2. MATS LARSSON matslarsson71@hotmail.com	Signed Authenticated	20.05.2024 15:07 20.05.2024 15:00	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1971/01/07) IP: 145.14.96.91
3. Pontus Axelii pontus@wka.se	Signed Authenticated	20.05.2024 15:33 20.05.2024 15:32	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1977/05/04) IP: 149.102.235.34
4. SAMUEL KARLHAGER samuel.karlhager@hotmail.com	Signed Authenticated	20.05.2024 15:39 20.05.2024 15:33	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1989/07/07) IP: 151.236.203.160
5. Emil Lars-Henrik Pettersson emil.pettersson@weaudit.se	Signed Authenticated	20.05.2024 16:28 20.05.2024 16:26	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1990/02/20) IP: 83.249.30.96

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

## Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed





## Revisionsberättelse

### Till föreningsstämman i BOSTADSRÄTTSFÖRENINGEN TRÅDVANTEN 2

Org.nr 769609-7992

## Rapport om årsredovisningen

### *Uttalanden*

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för BOSTADSRÄTTSFÖRENINGEN TRÅDVANTEN 2 för räkenskapsåret 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 2023-12-31 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

### *Grund för uttalanden*

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### *Övriga upplysningar*

Revisionen av årsredovisningen för räkenskapsåret 2022 har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad 2023-06-07 med omodifierade uttalanden i *Rapport om årsredovisningen*.

### *Styrelsens ansvar*

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### *Revisorns ansvar*

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### *Uttalanden*

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för BOSTADSRÄTTSFÖRENINGEN TRÅDVANTEN 2 för räkenskapsåret 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### *Grund för uttalanden*

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### *Styrelsens ansvar*

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på

ett betryggande sätt.

### ***Revisorns ansvar***

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Karlstad per den dag som framgår av elektronisk underskrift

WeAudit Sweden AB

---

Emil Pettersson  
Auktoriserad revisor



# Document history

COMPLETED BY ALL:

20.05.2024 16:28

SENT BY OWNER:

Anna Edholm · 20.05.2024 14:38

DOCUMENT ID:

SkbGr4TuQC

ENVELOPE ID:

rJgbHE6d7A-SkbGr4TuQC

DOCUMENT NAME:

Revisionsberättelse BOSTADSRÄTTSFÖRENINGEN TRÅDVANTEN  
2 2023.pdf

3 pages

## Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Emil Lars-Henrik Pettersson emil.pettersson@weaudit.se	Signed Authenticated	20.05.2024 16:28 20.05.2024 16:26	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1990/02/20) IP: 83.249.30.96

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

## Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed