

Årsredovisning för
BRF Blåvingen
716416-7582

Räkenskapsåret
2023-01-01 - 2023-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-5
Resultaträkning	6
Balansräkning	7-8
Kassaflödesanalys	9
Noter	10-13
Underskrifter	14

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för BRF Blåvingen, 716416-7582, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2023.

Årsredovisningen är upprättat i svenska kronor, SEK.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen bildades februari 1980.

Föreningen äger fastigheten Fjärilen 11, Nedre Villagatan 17 i Södertälje och har en byggnadsyta på cirka 2 100 kvm.

Föreningen är ett privatbostadsföretag (s.k. äkta förening).

Antalet lägenheter är 18 med en lägenhetsyta om 1492 kvm.
Antalet parkeringsplatser är 19 bilplatser och 2 motorcykelplatser.
Föreningen hade, vid årets utgång, 29 medlemmar.

Föreningens styrelse har under räkenskapsåret bestått av:
Kenneth Svärd (ordförande), Bror Gustafsson (vice ordförande), Lola Rosendahl (kassör), Gun-Britt Johansson (sekreterare), samt Tommy Engman och Tommy Lindberg (suppleanter).
Intern revisor har varit Lars Hjerpe.

Valberedningen har bestått av Birgitta Engman och Elisabeth Lindberg.
Föreningens firma tecknas, förutom av styrelsen, av två styrelseledamöter i förening eller en (1) styrelseledamot i förening med annan person som styrelsen utsett.
Ekonomihuset Södertälje AB delegeras att hantera daglig bokföring. Det regleras i föreningens stadgar § 29.

Fastigheten är fullvärdeförsäkrad med bostadsrättstillägg för lägenheterna, därtill medlemskap via branschföreningen Bostadsrätterna och Söderberg & Partners, Insurance Consulting AB som hanterar försäkringsutvärderingen.

Ekonomisk förvaltare har varit Ekonomihuset i Södertälje AB.

Sammanställning av åtgärder och händelser kalenderår 2023

Sammanställning av åtgärder och händelser kalenderår 2023

Ordinarie föreningsstämma hölls den 25 maj 2023.

21 närvarande, varav 14 röstberättigade. Inga fullmakter anfördes.

Innan dess avhölls 2 extra föreningsstämmor 2023 den 17 januari och den 12 maj. Det gällande beslut om installation av Ladd boxar förelbilar i garaget, respektive plattor sol-el-laddning från taket vilka två beslut som processats slutligt och färdigställda under 2023.

Bostadsrättsföreningen Blåvingen Org. Nr: 716416-7582

Styrelsen har hållit 11 protokollförda möten samt haft kontinuerliga kontakter i föreningsfrågor i övrigt. Fjärilsnytt som intern information i skriftligt PM, har publicerats månatligen, förutom sedan vanligt sommaruppehåll.

Lägenhet "nr 16" - "B 1302" har bytt ägare 2022 och lägenhet nr 4 (A1201) mars 2023. Avser Nedre Villagatan 17 A och B.

Garageplatser, för bilar, har varit uthyrda internt. Motorcykelplatserna har varit outhyrda.

Föreningen är delaktig i Södertälje kommuns Grannsamverkan.

Arbetsgrupper

Föreningen har tre arbetsgrupper (Husgrupp, Trädgårdsgrupp och Trivselgrupp) för att hålla

driftkostnader nere, samt öka gemensam trivsel och sammanhållning.
Trivselgruppen har haft 4 planeringsmöten och fastställt förslag till styrelsen om nya regler 22-01-19.
Julfest arrangerades 8 december och därtill samkväm efter årsstämma.
Sedvanlig vår- och höststädning 2023 har utförts 22/4 och 2/10 i föreningens lokaler samt därtill löpande i föreningens trädgård och fastighet.

Bostadsrättsföreningen Blåvingen Org. nr 716416-7582

Tydliggöranden till Bokslutsåret/Kalenderåret 2023. Sammanfattande i text nedan är inte till alla delar i helt kronologisk ordning. Nedan särskild redovisning av delar av aktiviteter och åtgärder som skett 2023, Därtill dels genom trivselgruppen i tillägg till bokslut Bokslutsåret/Kalenderåret 2023.

Sammanställning om aktiviteter som styrelsen har i sitt ansvar i BRF Blåvingen kalenderåren 2023/2024.

Vid sammanställning av Årsberättelse inför Bokslutsåret 2021 för BRF Blåvingen redovisade styrelsen en textuell beskrivning över styrelsens aktiviteter 2021/2022. Denna gällande just Bokslutsåret 2021. Den redovisades inför traditionell Föreningsstämma/Årsstämma för; BRF Blåvingen 716416-7582 och dess bedömning.

Rutinen har numera blivit en traditionell beskrivning av vad som skett i föreningens räkenskapsår förlängt i följande Kalenderår. Det i synnerhet som Räkenskapsåret slutar närmast sex månader efter i ett nytt Kalenderår inträder som därtill praktiskt slutar samband med att ny årsstämmas beslut inträder.

Traditionellt avser en Årsberättelse endast Kalenderåret före en bostadsrättsförenings årsstämma som är det korrekta Räkenskapsåret. Normalt är det kalenderåret före själva stämman som är bedömt/aktuellt bokslutsår vid årsstämman som bedöms av föreningens årsstämma. Eftersom styrelsen därvid uppfattat att den tydligare formen av extra redovisning uppskattades av föreningens medlemmar så sker en sådan här redovisning även fortsatt för år årsberättelse 2023/2024. Det fortsatt i en viss mix Bokslutsår 2022 och vissa händelsen som påbörjats 2021 och till del även praktiskt fortsätter in på 2023/2024.

Kalenderår som är oftast aktuellt Bokslutsår. Men ofta blir det då praktiskt en sorts mix av Kalenderår och Bokslutsår i en BRF, eftersom styrelsens sammansättning kan förändras eller justeras vid årsstämman. Detta Extra-PM i tilläggstextdel inom årsberättelsen är mer detaljerat i sin form och är i sig en form av redovisning vilken inte är ett krav på en BRF enligt aktuell lagstiftning. Men det tydliggör bättre för föreningens medlemmar vad som timat under året. Dels över vad som funnits för beslut 2022/2023/2024 och dess direkta aktiviteter. Det omfattar här gemensamt flera större förändringar som genomförs enligt beslut. Som skett i BRF Blåvingen vid två Extra föreningsstämmor 2022. Gällande primärt el och garage och i process kommer att hanteras åren 2021/2022/2023/2024. Merparten klart december 2023 men detaljer hanteras till del fortsatt under 2024.

Större händelser i sammanfattning kalenderåret 2023.

Sammanfattandes har under året en mängd kontakter avhållits med olika entreprenörer för installationerna och Telge Energi, Telge Nät. Nedan angivna fem punkter sammanfattar de större åtgärderna som skett.2023.

1. Laddboxar har efter stämmobeslut installerats i garaget. Driftstartade maj 2023
2. Sol el tak har efter stämmobeslut monterats på taket. Driftstartat 23-12-12
3. Huset har installerats med IT-Fiber kopplats till Telge Stadsnät. Klart april/maj 2023
4. ComHem kablage finns kvar i huset för frivillig valmöjlighet.
5. IMD för mätning av elförbrukning via Telge Energi och Infometric har startats. Nya mätare per 23-05-22 satts i funktion.

Omstart månatlig informationsskrift "Fjärilsnytt" påbörjades 2023, med målsättning 1 ggr månad förutom sommar-åren där det kan utläsas aktiviteter under månaden som avhandlas.

Bokslut/Föreningsstämma för Kalenderår 2022 avhölls 2023-05-25 i föreningslokalen BRF Blåvingen.

OVK (Obligatorisk Ventilationskontroll) fastställdes och blev klar 2021-10-21. Dock - eftersom det fanns en närmast "löpande" anmärkning har OVK gjorts om i kontroll även under 2023, och avser att bekräftas slutligt maj 2024.

Uppdatering Trivselregler beslutades senast 2021-12-01 och tydliggjorde gällande tvättstuga 2023.

Extra föreningsstämma avhölls 2022-01-17 och avsåg elbilsladdning i garaget. Information påbörjad 2021. Genom majoritetsbeslut endast en emot ärendet i redovisat förslag godkändes och beslutades montering av laddboxar i garaget på samtliga 19 platser. Elförbrukning - att betalas av respektive lägenhet. Så snart installation är helt klar avses garageplatser att debiteras respektive lägenhet för förbrukning. Styrelsen kan inför detta behöva komplettera med vissa avtalstillägg. Intill färdigställande har förbrukning separatafakturerats av styrelsen. Även tidigare redovisat.

Kombinatoriskt avhölls Extra föreningsstämma 2022-05-12 och avsåg IMD (individuell el mätning) och en Sol-el-anläggning monterad på fastighetens tak. Produkter och Montering beställdes av Telge Energi som helentreprenad både sälj och köp av EI enligt principer för Sol-EI. Även tidigare redovisat.

Beslutet fastställdes med 100% majoritet för en gemensam IMD-lösning. Viket av Telge Energi beräknades ge goda ekonomiska fördelar för respektive lägenhet. I och med beslutet ska alla också övergå till att bli helkunder gällande förbruknings-el av Telge Energi. Ett måste via Sol-EI. Även tidigare redovisat.

Laddboxar i garaget startklara 2023-06-01. Initialt fördelas EI-förbrukning via separat fakturering av styrelsen. När IMD är färdigställt övergår respektive Laddbox att debiteras till avsedd lägenhet. De laddboxar som inte ligger mot lägenhet är nu avstängda till det att lägenhetsägare byter bil eller önskar start. För närvarande är fem boxar i ställda i löpande driftmöjlighet övriga är vilande.

Styrelsen behöver under 2023/2024 komplettera med ett avtal för respektive garageplats och laddning.

Kablage med koppling för fibermöjlighet i kopplingsdosa monterad i varje lägenhet färdigställdes våren 2023.

Kontroll och uppstart av start av Sol-EI tak skedde 12 december 2023

Styrelsen har avhållit ett övergripande kontrollmöte efter monteringen med brandkårens representant och kontrollör och därvid överlämnande av garagenyckel till Brandkårens representant (via Södertörns Brandförsvarsförbund den formella parten). Fortsatt information har skett 2023 om färdigställande även av Sol-el och en brandbox för att kunna stänga av el från tak har monterats utanför el-servicerum.

Samtliga medlemmar kunde ställa frågor och lyssna på ett kortare föredrag från Telge Energi vid årsstämman 2023. Ekonomiska fördelar med IMD beskrevs övergripande. Inför funktionen beskrevs också behovet av en gemensam Fiber-internetlösning. För IMD mätning och även garagets Laddboxar.

Ett kombinationspris förhandlades med Telge Nät vilket ledde fram till att för en reducerad kostnad så installerades Fiber i huset BRF Blåvingen av Telge Nätets operatör Optic-line. Detta installerades våren 2023 genom fiber till samtliga lägenheter och garaget. Därvid har samtliga lägenheter möjlighet att använda alternativt ComHem/Tele2 för TV och TV med Internet via Södertälje Stadsnät.

För ComHem gäller viss rabatt nuvarande avtalstiden ut och för Stadsnätet IT-kostnader enligt eget val och kapacitet hos den Eget valda Operatören. Huset är härmed Fiber-nät installerat och fullt modernt utrustat för egna val av de boende.

En mängd löpande information har underhand lämnats ut i brevlådor alternativt skyltats upp Redovisande vad som åtgärdats underhand i processen och via Fjärilsnytt. Detta; dels gällande monteringen av Laddboxar i garaget vilka sattes upp av Telge Energi via underföretag, dels gällande internet och Fiber kablage in i varje lägenhet.

Telefoni har inte påverkats och kan hanteras av respektive boende/lägenhet efter val av Operatör och form för sin telefonlösning. Styrelsen bedömer därmed att huset BRF Blåvingen är fullt modernt i möjligheter att använda Fiber eller Fiberkoax-lösningar. Visa kostnadsskillnader finns men ger respektive lägenhet fritt eget val av sin IT-tekniska lösning både av TV kanaler och IT hastighet.

Genom förhandling med Telge Energi under året anslöts BRF Blåvingen till Ramavtal EI efter styrelsens beslut att ansluta till Ramavtal för BRF vilket tecknats av HSB Södertälje, HSB Södertörn m

fl. Där styrelsen såg fördelarna att kunna delta i volymen (stor-volymavtal) utan att vara en HSB-förening vilket sammantaget ger en stabil långsiktig prislöning. Viss rabatt under ett år förhandlades fram från Telge på grund av försening och har redovisats i Fjärils-nytt.

2022-11-09 beslut om ny ersättande Torktumlare inkl. Montering i tvättstuga pga driftteknik-fel.

Vissa kompletterande åtgärder IMD-lösning och Sol-El ligger i vänt beroende på just nu brister i kommunikation med Infometric en operatör i affären med Telge Energi. Där nya aktiviteter är under handläggning av styrelsen.

Övrigt som förevarit under året 2023 - har redovisats primärt i föreningens Fjärilsnytt

Diverse allmänna punkter utöver ovan summerande redovisat nedan

Mars 2023

- " Ramavtal elpris tecknats
- " Ladd-boxar startats montering skett första laddning möjlig
- " IMD avtal tecknats
- " Byte till nya elmätare mars och april

April 2023

- " Stamspolning hela huset och lägenheterna
- " Gemensamma nycklar till Soprum återvinningsrum utdelade Telge och kontroll i huset
- " Material inför årsstämma förberett och utdelat

Maj 2023

- " Tilläggsån investeringar förhandlat
- " Material inför Årsstämma producerat och utdelat
- " Nya elmätare lägenheter startats 22/5
- " Stämman med besök av Telge Energi 25/5
- " Årsstämman Bokslutsåret 2022 avhållen juni 2023

Juni/Juli 2023

- " Nya regler tvättstuga därefter sommaruppehåll dock fortsatt löpande kontakter

Augusti/September regler 2023

- " Montering Sol-El tak påbörjat
- " Planering av kranbil lagring material etcetera
- " Montering skett intensivt av 6-8 personer Kabeldragning i trapphus och källare
- " Färdigställt i början av september i avvaktan på slutkontroll

Oktober/November 2023

- " Höststädning 2/10
- " Montering av Växelriktare från likström till Växelström för sol-el-taket
- " Slutkontroller montage

December 2023

- " Kompletterande möte Telge Energi avslut som "sum up" möte
- " Beställning montering av nytt torkanläggningsaggregat i tvättstuga
- " Start av anläggning laddning från tak 2023-12-12

Under 2024 skickas en ansökan in till Naturvårdsverket om att erhålla bidrag för laddboxar.

Flerårsöversikt	<i>Belopp i kr</i>			
	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning (Tkr)	1 112	996	986	956
Resultat efter finansiella poster (Tkr)	146	120	207	29
Soliditet, (%)	44	49	50	48
Årsavgift/kvm totalyta (kr)	465	578	578	523
Skuldsättning/kvm totalyta (kr)	1 544	1 906	1 772	1 839
Värmekostnad/kvm totalyta (kr)	98	130	120	111
Räntekänslighet (%)	3			
Sparande/kvm (kr)	66			

Förändringar i eget kapital

	<i>Inb insatser</i>	<i>Yttre fond</i>	<i>Fritt eget kapital</i>
Vid årets början	463 384	571 762	2 053 473
<i>Disposition enl årsstämmobeslut</i>			
Årets resultat			56 888
Vid årets slut	463 384	571 762	2 110 361

Resultatdisposition

	<i>Belopp i kr</i>
Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, 2 110 361 kronor, disponeras enligt följande:	
balanserat resultat	2 053 473
årets resultat	56 888
Totalt	2 110 361
disponeras för	
balanseras i ny räkning	2 110 361
Summa	2 110 361

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med noter.

Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.			
Nettoomsättning	2		
Övriga rörelseintäkter		1 119 918	996 249
Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.		<u>1 119 918</u>	<u>996 249</u>
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader		-762 705	-727 772
Personalkostnader	4	-23 623	-14 519
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-104 352	-81 206
Summa rörelsekostnader		<u>-890 680</u>	<u>-823 497</u>
Rörelseresultat		<u>229 238</u>	<u>172 752</u>
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		4	101
Räntekostnader och liknande resultatposter		-83 258	-52 426
Summa finansiella poster		<u>-83 254</u>	<u>-52 325</u>
Resultat efter finansiella poster		<u>145 984</u>	<u>120 427</u>
Bokslutsdispositioner			
Förändring av fonder		-54 114	-54 114
Summa bokslutsdispositioner		<u>-54 114</u>	<u>-54 114</u>
Resultat före skatt		<u>91 870</u>	<u>66 313</u>
Skatter			
Skatt på årets resultat		-34 982	-33 256
Årets resultat		<u>56 888</u>	<u>33 057</u>

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	5	5 118 223	5 199 429
Inventarier, verktyg och installationer	6	-	-
Förbättringsutgifter på annans fastighet		981 779	-
Summa materiella anläggningstillgångar		6 100 002	5 199 429
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	7	2 200	2 200
Summa finansiella anläggningstillgångar		2 200	2 200
Summa anläggningstillgångar		6 102 202	5 201 629
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		192 335	165 854
Övriga fordringar		4	53
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		54 752	43 071
Summa kortfristiga fordringar		247 091	208 978
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		909 328	921 304
Summa kassa och bank		909 328	921 304
Summa omsättningstillgångar		1 156 419	1 130 282
SUMMA TILLGÅNGAR		7 258 621	6 331 911

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		463 384	463 384
Summa bundet eget kapital		463 384	463 384
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		2 679 349	2 592 178
Årets resultat		56 888	33 057
Summa fritt eget kapital		2 736 237	2 625 235
Summa eget kapital		3 199 621	3 088 619
<i>Långfristiga skulder</i>			
Övriga skulder till kreditinstitut	8	3 144 052	2 744 052
Summa långfristiga skulder		3 144 052	2 744 052
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		521 884	117 344
Skatteskulder		8 265	5 790
Övriga skulder		109 147	109 147
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		275 652	266 959
Summa kortfristiga skulder		914 948	499 240
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		7 258 621	6 331 911

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kr</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>
Den löpande verksamheten	
Resultat efter finansiella poster	229 238
Avskrivningar	-104 352
	<u>124 886</u>
Erlagd ränta	-85 758
	<u>39 128</u>
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	39 128
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>	
Minskning kortfristiga fordringar	38 113
Ökning kortfristiga skulder	415 708
	<u>492 949</u>
Kassaflöde från den löpande verksamheten	492 949
Investeringsverksamheten	
Nyanskaffningar byggnader	-
Förvärv maskiner och inventarier , not 5	-1 004 925
	<u>-1 004 925</u>
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-1 004 925
Finansieringsverksamheten	
Upptagna lån	500 000
	<u>500 000</u>
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	500 000
Årets kassaflöde	-11 976
Likvida medel vid årets början	921 304
	<u>909 328</u>
Likvida medel vid årets slut	909 328

Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningstider tillämpas:

<i>Anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Immateriella anläggningstillgångar:	
Materiella anläggningstillgångar:	
-Byggnader	1
-Maskiner och andra tekniska anläggningar	10
-Inventarier, verktyg och installationer	10

Skillnaden mellan ovan nämnda avskrivningar och skattemässigt gjorda avskrivningar redovisas som ackumulerade överavskrivningar, vilka ingår i obeskattade reserver.

Definition av nyckeltal

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före skatter.

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt (22 %) i förhållande till balansomslutningen

Årsavgift/kvm = 976 968/2100kvm

Skuldsättning/kvm= 3 244 052/ 2100kvm

Värmekostnad/kvm= 206 755/2100kvm

Räntekänslighet %= 3 244 052* 1%= 32 440kr

Avgift höjs med 3,3% om räntan höjs med 1%= Lånen * 1% /Total årsavgift

Sparande/kvm = Årets resultat + Årets avskrivning - Intäkt som inte är del av den normala verksamheten

Not 2 Intäkternas fördelning

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
<i>Intäkter per väsentligt intäktsslag</i>		
Årsavgifter	859 006	863 083
Garage	111 500	110 000
Garage servitutsavtal	406	19 737
Elbilsaddning	62 151	
Hushållsel	62 210	
Sidointäkter	2 987	3 429
Övriga ersättningar och intäkter	21 658	
Summa	1 119 918	996 249

Not 3 Specifikation av kostnader

Specifikation av driftskostnader	2023	2022
Avgift organisation	4 490	4 420
EI	130 071	112 553
Försäkring	36 679	32 669
Förvaltningsarvode	52 346	46 738
Kabel-TV	16 702	15 239
Sophämtning	30 776	28 502
Städning	26 250	24 500
Uppvärmning	206 755	195 289
Vatten	65 283	52 265
Övriga kostnader	28 599	58 269
Övriga främmande tjänster	32 040	30 722
Bankkostnader	6 640	5 744
Reparation och underhåll av lokaler	3 500	
Telekommunikation	7 006	
Informetric Laddboxar GPRS	3 150	
Informetric Mätinsamling	4 544	
Informetric Driftsättning	11 875	
Informetric Installation Servicekostnader	4 022	
Tidningar, tidskrifter och facklitteratur	1 980	
SUMMA DRIFTKOSTNADER	672 708	606 910

Specifikation av kostnader för reparation och underhåll m.m

Hissar	45 752	15 172
Garageporten	2 216	2 453
Låskostnader	5 895	7 179
Övriga reparationer	3 324	70 670
Service värme/ventilation	32 808	25 386
Summa kostnader för rep och underhåll	89 995	120 860

Not 4

Not Personal

Personal

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Medelantalet anställda		
Summa		

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Löner och andra ersättningar:	20 986	12 702
Summa	20 986	12 702
Sociala kostnader (varav pensionskostnader)	2 637	1 817

Not 5 Byggnader och mark

	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	8 120 634	8 120 634
-Nyanskaffningar	1 004 925	
	9 125 559	8 120 634
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-3 221 205	-3 139 999
-Årets avskrivning enligt plan	-104 352	-81 206
	-3 325 557	-3 221 205
Redovisat värde vid årets slut	5 800 002	4 899 429
Mark		
Anskaffningsvärde	300 000	300 000
Taxeringsvärde		
Mark	8 200 000	8 200 000
Byggnad	18 038 000	18 038 000
SUMMA	26 238 000	26 238 000

Not 6 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	497 566	497 566
Vid årets slut	497 566	497 566
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-497 566	-497 566
Vid årets slut	-497 566	-497 566
Redovisat värde vid årets slut	-	-

Not 7 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	2 200	2 200
Redovisat värde vid årets slut	2 200	2 200

Not 8 Övriga skulder till kreditinstitut

	2023-12-31
Kortfristig del	100 000
Summa skulder långfristig del 1-5 år från balansdagen	400 000
Belopp varmed skuldposten förväntas betalas efter mer än fem år efter balansdagen	2 744 052
Total skuldbelopp vid årets slut	3 244 052

Not 9 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Ställda säkerheter

	2023-12-31	2022-12-31
<i>Ställda panter och säkerheter</i>		
Fastighetsinteckningar	7 809 000	7 809 000

Eventalförpliktelser

Övriga eventalförpliktelser	Inga	Inga
Summa eventalförpliktelser		

Not 10 Rapport om årsbokslutet

För denna årsredovisning har en Rapport om årsredovisning upprättats av:

Helene Karlsson, EkonomiHuset Södertälje AB,

som är auktoriserad redovisningskonsult genom medlemskap i Srf konsulternas förbund.

Underskrifter

Undertecknade försäkrar härmed att årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och god redovisningssed, att aktuella redovisningsnormer har tillämpats och att lämnade uppgifter stämmer med faktiska förhållanden.

Södertälje april 2024



Kenneth Svärd, ordf.



Bror Gustafsson v.ordf



Lola Rosendahl, Kassör



Gun-Britt Johansson, sekreterare



Majt Nilsson, Ledamot



Tommy Engman



Tommy Lindberg

Min revisionsberättelse beträffande denna årsredovisning har angivits 2024- 05-11



Lars Hjerpe

Av Föreningen Vald revisor

Kommentar:

Bolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på ordinarie årsstämma

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i BRF Blåvingen, org nr 716416-7582

REVISIONSBERÄTTELSE

Undertecknad, utsedd till att granska Bostadsrättsföreningen Blåvingens räkenskaper för år 2023, får efter avslutad granskning avge följande berättelse.

Räkenskaperna, vilka av mig detaljgranskats, är förda med ordning och noggrannhet. Räkenskapsposterna äro behörigen verifierade. I bank innestående medel har avstämts. Föreningens brandförsäkringshandlingar har genomgåts och försäkrade genom fullvärde.

Av styrelsens och föreningsstämmans protokoll har jag även tagit del. Beträffande resultatet av föreningens verksamhet under 2023, även som den ekonomiska ställningen vid årets slut, hänvisar jag till styrelsens berättelse med däri intagna resultat- samt balansräkning. Berättelsens uppgifter har av mig kontrollerats och var i överensstämmelse med bokslutet.

Då jag vid revisionen icke funnit anledning till erinran mot räkenskaperna eller förvaltningen, tillstyrker jag

att balans- och resultaträkningen per 31.12.2023 fastställs

att styrelsen och räkenskapsföraren beviljas full ansvarsfrihet för den tid revisionen omfattar.

Södertälje 2024-04-⁰⁵⁻¹¹


Lars Hjerpe

Av föreningen utsedd revisor

Fastställelseintyg

BRF Blåvingen
716416-7582

Undertecknad styrelseledamot i BRF Blåvingen intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2024-
Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Södertälje 2024-05-30



Kenneth Svärd
Styrelseordförande

Rapport om årsredovisningen

Rapport om årsredovisningen
Till styrelsen i Bostadsrättsföreningen Blåvingen Organisationsnummer 716416-7582

Uppdraget

Jag har biträtt Bostadsrättsföreningen Blåvingen med att upprätta årsredovisningen för år 2023 per balansdagen 2023-12-31.

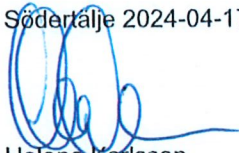
Det är styrelsensom har ansvaret för innehållet och utformningen av årsredovisningen.

Utförande

Jag har utfört mitt arbete enligt Svensk standard för redovisningsuppdrag, REX. Det innebär att jag har beaktat överenskomna principer enligt upprättat uppdragsavtal samt lagar och normer som påverkar uppdragets utförande. Jag har vidare genomfört kontroller och rimlighetsbedömningar för att årsredovisningen ska uppnå en hög kvalitet och utgöra ett bra beslutsunderlag i verksamheten.

Enligt min kännedom innehåller årsredovisningen inte några väsentliga fel eller brister som påverkar företagets redovisade resultat och ställning.

Södertälje 2024-04-17



Helene Karlsson
Auktoriserad redovisningskonsult