



## ÅRSREDOVISNING 2023

HSB bnf Turbo i Sala

MEDLEM I HSB



HSB – där möjligheterna bor



# FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

## VERKSAMHETEN

Styrelsen för HSB brf Turbo i Sala med säte i SALA org.nr. 779500-0699 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2023

### ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Föreningen är ett privatbostadsföretag (äkta bostadsrättsförening) enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostäder till medlemmarna med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Föreningen registrerades 1964. Föreningens stadgar registrerades senast 2019-07-29.

### Föreningen äger och förvaltar

Föreningen äger och förvaltar byggnaderna på fastigheten i Sala kommun. På fastigheten finns 88 småhus och 12 radhus med adresserna Mariebergsgatan 1-15 och Turbogatan 13-68.

Fastighet	Förvävsdatum	Nybyggnadsår byggnad
Kv Vattentornet 1	1980-01-01	1980 och 1981
<b>Totalt 1 objekt</b>		

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i Folksam. I försäkringen ingår styrelseansvar. Hemförsäkring tecknas och bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna, kollektivt bostadsrättstillägg ingår i föreningens fastighetsförsäkring. Nuvarande försäkringsavtal gäller t.o.m. 2024-12-31.

Antal	Benämning	Total yta m <sup>2</sup>
100	lägenheter (upplåtna med bostadsrätt)	8512
55	garageplatser med elladdning	0
54	p-platser med elladdning	0
13	gästparkeringar (2 med elladdning)	0
<b>Totalt 222 objekt</b>		<b>8512</b>

Föreningens lägenheter fördelas på: 38 st 2 rok, 43 st 3 rok, 6 st 4 rok, 13 st 5 rok.

Handwritten notes in blue ink:

SK. A. A  
MS MS MS  
MS MS MS

**Styrelsens sammansättning**

Namn	Roll
Göran Andersson	Ordförande
Stefan Rohlin	Sekr / Ledamot
Per Färnqvist	Ledamot
Sven Westman	Ledamot
Ulla Ericsson	Ledamot
Mattias Spante	Ledamot
Marcus Söderlund	Ledamot / HSB

I tur att avgå från styrelsen vid ordinarie föreningsstämma är ledamöterna Per Färnqvist, Sven Westman och Ulla Ericsson.

Styrelsen har under året hållit 10 protokollförda styrelsemöten.

Firman tecknas två i förening av Göran Andersson och Stefan Rohlin. Extern firmatecknare har varit Kaj Silfver.

Revisorer har varit: Mikael Tonér med Kent Löfgren som suppleant valda av föreningen, samt en av HSB Riksförbund utsedd revisor hos BoRevision AB.

Valberedning har varit: Anna Jonsson (sammankallande) och Nathalie Fleur, valda vid föreningsstämman.

Göran Andersson, Sven Westman och Stefan Rohlin innehar den kunskap som erfordras för att bostadsrättsföreningen behörigen skall kunna vara HSB Certifierad förening.

Göran Andersson och Sven Westman (suppleant) är valda på stämman att representera föreningen på HSB Mälardalarnas stämma.

Vicevärd har varit Kaj Silfver. Anställningen har avslutats och ny vicevärd är Urban Bojia.

**Föreningsstämma**

Ordinarie föreningsstämma hölls 2023-06-14. På stämman deltog 32 röstberättigade medlemmar.

**VÄSENTLIGA HÄNDELSE UNDER RÄKENSKAPSÅRET**

Årsavgiften förändrades fr.o.m. 2023-01-01 med +2%.

En förändring av årsavgiften med +2% per 2024-01-01 är registrerad.  
Årsavgiften avser varmhyra. Bredband/TV ingår i årsavgiften.

Föreningen har en underhållsplan som redovisar fastighetens underhållsbehov.  
Underhållsplanen används både för planering av tekniskt underhåll och för ekonomisk planering.

Styrelsen har beslutat och genomfört reservation till föreningens underhållsfond i enlighet med gällande stadgar. Årets avsättning uppgår till 288 000 kr.

Senaste stadgeenliga fastighetsbesiktning utfördes i enlighet med föreningens underhållsplan den 2023-02-15.

Föreningens ekonomi är stabil och styrelsen engagerar sig ständigt i ekonomiska frågor för att optimera föreningens ekonomi.

(SW) R N. T. UG  
KS SK MS

Föreningens lån uppgick på bokslutsdatum till 19 622 204 kr och under året har 595 000 kr amorterats. Under 2024 ska ett av föreningens lån villkorsändras.

Under året har föreningen utfört löpande underhåll och reparationer. Installation av elbilsaddare på samtliga garage och parkeringsplatser har skett.

**Sedan föreningen startade har följande större åtgärder genomförts:**

Årtal	Ändamål
2013	Ventilation
2017	Takisolering
2019	Fjärrvärmväxlare
2020	Fönster, altandörrar
2021	Rengöring tak
2022	Garageportar
2023	Samtliga parkeringar och garageplatser har fått elbilsaddning

**Föreningen utför och planerar följande åtgärder under de närmaste åren:**  
Målning av balkonger kommer att utföras löpande.

## MEDLEMSINFORMATION

Under året har 4 bostadsrätter överlåtits och 0 upplåtits.


Vid räkenskapsårets början var medlemsantalet 128 och under året har det tillkommit 6 och avgått 6 medlemmar.

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets slut var 128.

Informationsmöte med jultallrik hölls i december.

Föreningens mailadress: [hsb.brfturbo@gmail.com](mailto:hsb.brfturbo@gmail.com)

HSB Mälardalarna innehar det ekonomiska avtalet. Alla medlemmar har inloggning på [www.hsb.se/malardalarna](http://www.hsb.se/malardalarna) där man bland annat har information om sin lägenhet, avier samt gemensamma dokument för föreningen.

  
N. T.  
MS  
Ed MS  
\* BW

## FLERÅRSÖVERSIKT

	2023	2022	2021*	2020	2019
Sparande, kr/kvm	270	262	285	577	598
Skuldsättning, kr/kvm	2 305	2 375	2 450	2 528	2 085
Skuldsättning bostadsrättsyta, kr/kvm	2 305	2 375	2 450	2 528	2 085
Räntekänslighet, %	3	3	4	4	3
Energikostnad, kr/kvm	141	142	135	119	122
Årsavgifter, kr/kvm	702	688	681	681	674
Årsavgifter/totala intäkter, %	94	95	95	97	96
Totala intäkter, kr/kvm	743	723	716	705	699
Nettoomsättning, tkr	6 300	6 154	6 091	5 999	5 951
Resultat efter finansiella poster, tkr	985	-312	2 229	1 380	2 008
Soliditet, %	41	38	38	33	34

Förklaringar till nyckeltal som används i denna årsredovisning. Notera att definitioner och klassificeringar kan variera mellan olika bolag och år.

\*Nettoomsättningen har resultatpåverkan år 2021 pga återföring av nedskrivning.

**Sparande:** (här i betydelsen underliggande kassaflöde per kvadratmeter) Årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar och eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster per kvadratmeter totalyta (boyta och lokalyta). Ett förenklat mått på föreningens utrymme för långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.

**Skuldsättning:** Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta) på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

**Skuldsättning bostadsrättsyta:** Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter bostadsrättsyta på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

**Räntekänslighet:** En procent av de totala räntebärande skulderna på bokslutsdagen delat med de totala årsavgifterna under räkenskapsåret. Ett mått på hur mycket årsavgifterna behöver höjas för oförändrat resultat om föreningens genomsnittsränta ökar med en procentenhet, allt annat lika.

**Energikostnad:** Föreningens totala kostnader för vatten, värme och el per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

**Årsavgifter:** Årsavgifter per kvadratmeter bostadsrättsyta. Ett genomsnittligt mått på medlemmarnas årsavgift till föreningen per kvadratmeter upplåten med bostadsrätt.

**Årsavgifter/totala intäkter %:** Årsavgifternas andel av föreningens totala intäkter under räkenskapsåret.

**Totala intäkter, kr/kvm:** Föreningens totala intäkter per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

**Nettoomsättning i tkr:** Föreningens nettoomsättning under räkenskapsåret.

**Resultat efter finansiella poster i tkr:** Föreningens resultat efter finansiella poster under räkenskapsåret.

**Soliditet %:** Föreningens redovisade egna kapital delat med total redovisad balansomslutning. Nyckeltalet har mycket begränsad relevans i en bostadsrättsförening.

*Handwritten signatures and initials in blue ink:*  
 R N. K MS  
 GA MS BK MS

## FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Belopp vid årets ingång	Disposition av föregående års resultat enligt stämans beslut	Förändring under året*	Belopp vid årets utgång
<b>Bundet eget kapital</b>				
Inbetalade insatser, kr	1 270 900	0	0	1 270 900
Kapitaltillskott/extra insats, kr	0	0	0	0
Upplåtelseavgifter, kr	0	0	0	0
Uppskrivningsfond, kr	0	0	0	0
Underhållsfond, kr	2 379 653	0	139 777	2 564 131
<b>S:a bundet eget kapital, kr</b>	<b>3 650 553</b>	<b>0</b>	<b>139 777</b>	<b>3 835 031</b>
<b>Fritt eget kapital</b>				
Balanserat resultat, kr	10 084 691	-312 105	-139 777	9 588 108
Årets resultat, kr	-312 105	312 105	985 358	985 358
<b>S:a ansamlad vinst/förlust, kr</b>	<b>9 772 586</b>	<b>0</b>	<b>845 581</b>	<b>10 573 466</b>
<b>S:a eget kapital, kr</b>	<b>13 423 139</b>	<b>0</b>	<b>985 358</b>	<b>14 408 497</b>

\* Under året har reservation till underhållsfond gjorts med 288 000 kr samt ianspråktagande skett med 427 777 kr.

## RESULTATDISPOSITION

Enligt föreningens registrerade stadgar är det styrelsen som beslutar om reservation till eller ianspråktagande från underhållsfonden.


## Till föreningsstämmans förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat enligt föregående årsstämma, kr	9 772 586
Årets resultat, kr	985 358
Reservation till underhållsfond, kr	-288 000
Ianspråktagande av underhållsfond, kr	427 777
<b>Summa till föreningsstämmans förfogande, kr</b>	<b>10 897 721</b>

## Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

<b>Balanseras i ny räkning, kr</b>	<b>10 897 721</b>
------------------------------------	-------------------

Ytterligare upplysningar gällande föreningens resultat och ekonomiska ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

  
 P. F.  
 R. G. W.  
 M. M.  
 S. W.

		2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
<b>Resultaträkning</b>			
<b>Rörelseintäkter</b>			
Nettoomsättning	Not 2	6 300 398	6 153 614
Ovriga rörelseintäkter	Not 3	27 687	0
<b>Summa rörelseintäkter</b>		<b>6 328 085</b>	<b>6 153 614</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Driftskostnader	Not 4	-2 994 561	-2 911 148
Planerat underhåll	Not 5	-427 777	-1 664 033
Personalkostnader och arvoden	Not 6	-622 268	-761 751
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	Not 7	-882 312	-876 954
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-4 926 918</b>	<b>-6 213 885</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>1 401 167</b>	<b>-60 271</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 8	38 467	6 100
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 9	-454 276	-257 934
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-415 809</b>	<b>-251 834</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>985 358</b>	<b>-312 105</b>
<b>Tilläggsupplysningar till resultaträkningen</b>			
Avsättning underhållsfond		-288 000	-287 000
Disposition underhållsfond		427 777	1 664 033
Netto avsättning (-)/ disposition (+) underhållsfond		139 777	1 377 033
<b>Överskott/underskott efter förändring av underhållsfond</b>		<b>1 125 135</b>	<b>1 064 928</b>

P. F.  
LW  
R. M. NS  
GA BW

**Balansräkning****2023-12-31****2022-12-31****Tillgångar****Anläggningstillgångar***Materiella anläggningstillgångar*

Byggnader	Not 10	29 775 508	30 599 940
Mark	Not 11	1 785 000	1 785 000
Markanläggningar	Not 12	1 016 729	0
Inventarier	Not 13	0	13 674
		<u>32 577 237</u>	<u>32 398 614</u>

Summa anläggningstillgångar

32 577 23732 398 614**Omsättningstillgångar***Kortfristiga fordringar*

Avgifts-, hyres och andra kundfordringar	Not 14	1 008	0
HSB Mälardalarna, underkonto Swedbank		1 472 545	2 458 887
Övriga kortfristiga fordringar	Not 15	1 069 231	117 132
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		298 474	266 766
		<u>2 841 258</u>	<u>2 842 785</u>

Kassa och bank

Not 16

1 064

1 704

Summa omsättningstillgångar

2 842 3222 844 489**Summa tillgångar**35 419 55935 243 103

✕

✕

P. R.  
M. U. E.  
S. B. D. M. S.  
G. L.



<b>Balansräkning</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
<b>Eget kapital och skulder</b>		
<b>Eget kapital</b>		
<i>Bundet eget kapital</i>		
Insatser	1 270 900	1 270 900
Underhållsfond	2 239 876	2 379 653
	<u>3 510 776</u>	<u>3 650 553</u>
<i>Fritt eget kapital</i>		
Balanserat resultat	9 912 363	10 084 691
Årets resultat	985 358	-312 105
	<u>10 897 721</u>	<u>9 772 586</u>
Summa eget kapital	<u>14 408 497</u>	<u>13 423 139</u>
<b>Skulder</b>		
<i>Långfristiga skulder</i>		
Skulder till kreditinstitut	Not 18 14 992 204	9 387 204
	<u>14 992 204</u>	<u>9 387 204</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>		
Skulder till kreditinstitut	Not 19 4 630 000	10 830 000
Leverantörsskulder	69 810	70 507
Aktuell skatteskuld	3 022	262 075
Fond för inre underhåll	396 535	448 116
Övriga kortfristiga skulder	Not 20 85 091	80 652
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 21 834 400	741 410
	<u>6 018 858</u>	<u>12 432 760</u>
Summa skulder	<u>21 011 062</u>	<u>21 819 964</u>
<b>Summa eget kapital och skulder</b>	<b>35 419 559</b>	<b>35 243 103</b>

A A  
 WE MF  
 BR MS SW  
 GA

Kassaflödesanalys	2023-12-31	2022-12-31
<b>Löpande verksamhet</b>		
Resultat efter finansiella poster	985 358	-312 105
<b>Justering för poster som inte ingår i kassaflödet</b>		
Avskrivningar	882 312	876 954
Kassaflöde från löpande verksamhet	1 867 670	564 849
<b>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</b>		
Ökning (-) /minskning (+) kortfristiga fordringar	-984 815	-90 472
Ökning (+) /minskning (-) kortfristiga skulder	-213 902	43 204
Kassaflöde från löpande verksamhet	668 953	517 581
<b>Investeringsverksamhet</b>		
Investeringar i fastigheter	0	-920 880
Investeringar i markanläggning	-1 060 935	0
Kassaflöde från investeringsverksamhet	-1 060 935	-920 880
<b>Finansieringsverksamhet</b>		
Ökning (+) /minskning (-) av långfristiga skulder	-595 000	-640 000
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-595 000	-640 000
<b>Årets kassaflöde</b>	<b>-986 982</b>	<b>-1 043 299</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>	<b>2 460 591</b>	<b>3 503 890</b>
<b>Likvida medel vid årets slut</b>	<b>1 473 609</b>	<b>2 460 591</b>

I kassaflödesanalysen medräknas föreningens underkonto, bankkonton, kassa samt placeringar in i de likvida medlen.

P. E  
MS LEB SW  
R GAMS

**Noter****Not 1 Redovisningsprinciper m.m.****Allmänna upplysningar**

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

**Intäktsredovisning**

Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp) för den period de avser.

**Anläggningstillgångar**

Materiella anläggningstillgångar redovisas enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivningar sker linjärt över förväntade nyttjandeperioder. För byggnad sker en viktad avskrivning, baserad på komponenternas respektive värde i en modell. Följande avskrivningsprocent tillämpas baserad på anskaffningsvärdet:

Byggnader 1,9%  
Markanläggningar 10%  
Inventarier 10%

**Fordringar**

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

**Fond för yttre underhåll**

Reservering för framtida underhåll av föreningens fastigheter sker av styrelsen och baseras på föreningens underhållsplan.

**Skulder till kreditinstitut**

Lån som förfaller till betalning 2024 redovisas som kortfristiga, även om avsikten är att lånen ska förlängas.

**Inkomstskatt**

En bostadsrättsförening, som skattemässigt är att betrakta som ett privatbostadsföretag belastas vanligen inte med inkomstskatt. Beskattning sker med 20,6 % för verksamheter som inte kan hänföras till fastigheten, t ex avkastning på en del placeringar.

Föreningen har sedan tidigare ett skattemässigt underskott uppgående till 28 983 449 kr. (28 983 449 kr)

**Övrigt**

Övriga tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärde om ej annat anges i not nedan.

P. F.  
M. W.  
R. G. MS  
S. W.

Noter		2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
<b>Not 2</b>	<b>Nettoomsättning</b>		
	Årsavgifter	5 971 740	5 854 788
	Hyror, garage och parkeringar	302 540	292 920
	Övriga avgifter	0	228
	Övriga intäkter	46 918	16 958
	Bruttoomsättning	6 321 198	6 164 894
	Hyresrabatter och övriga avdrag	0	-60
	Hyresbortfall	-20 800	-11 220
		<b>6 300 398</b>	<b>6 153 614</b>
<b>Not 3</b>	<b>Övriga rörelseintäkter</b>		
	Elstöd	27 687	0
		<b>27 687</b>	<b>0</b>
<b>Not 4</b>	<b>Driftskostnader</b>		
	Fastighetskötsel, serviceavtal mm	135 785	177 983
	Reparationer	206 323	122 868
	El	155 903	180 393
	Uppvärmning	762 522	741 293
	Vatten	283 219	285 017
	Sophämtning	180 887	184 484
	Övriga avgifter	408 033	384 310
	Förvaltningskostnader	229 212	185 180
	Fastighetsavgift	576 993	576 993
	Övriga driftskostnader	55 683	72 628
		<b>2 994 561</b>	<b>2 911 148</b>
<b>Not 5</b>	<b>Planerat underhåll</b>		
	Underhåll markytor	47 171	73 351
	Underhåll enligt plan	380 606	1 590 681
		<b>427 777</b>	<b>1 664 033</b>
<b>Not 6</b>	<b>Personalkostnader och arvoden</b>		
	<b>Förtroendevalda</b>		
	Styrelsearvode	143 207	119 295
	Övriga arvoden	210 205	289 340
	Revisorsarvode	14 052	13 428
	Löner och andra ersättningar	6 001	4 957
	Sociala kostnader	48 232	50 861
		<b>421 697</b>	<b>477 881</b>
	<b>Övriga</b>		
	Löner och ersättningar	180 000	180 000
	Sociala kostnader	18 378	18 378
	Löneskatt	2 193	3 018
	Uttagsskatt	0	82 474
		<b>200 571</b>	<b>283 870</b>
		<b>622 268</b>	<b>761 751</b>
	Föreningen har haft en anställd under året.		
<b>Not 7</b>	<b>Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar</b>		
	Byggnader	824 432	824 434
	Restvärdesavskrivning	0	37 771
	Markanläggningar	44 206	0
	Inventarier	13 674	14 749
		<b>882 312</b>	<b>876 954</b>
<b>Not 8</b>	<b>Ränteintäkter och liknande resultatposter</b>		

SR A.T. SLO  
MFG2 UBF MS

Noter	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Ränteintäkter	36 021	5 957
Ränteintäkter skattekonto	2 446	125
Övriga finansiella intäkter	0	18
	<b>38 467</b>	<b>6 100</b>
<b>Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter</b>		
Räntekostnader långfristiga skulder	453 962	257 775
Räntekostnader kortfristiga skulder	314	0
Övriga finansiella kostnader	0	159
	<b>454 276</b>	<b>257 934</b>
<b>Not 10 Byggnader</b>		
Ingående anskaffningsvärde	43 166 344	42 378 901
Årets nyanskaffning	0	920 880
Årets utrangering	0	-133 437
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	43 166 344	43 166 344
Ingående ackumulerade avskrivningar	-12 566 404	-11 837 636
Årets utrangering	0	133 437
Årets restvärdesavskrivning	0	-37 771
Årets avskrivningar	-824 432	-824 434
Utgående avskrivningar	-13 390 836	-12 566 404
<b>Bokfört värde</b>	<b>29 775 508</b>	<b>30 599 940</b>
Taxeringsvärde för Vattentornet 1 i Sala. Värdeår 1981.		
Byggnad - bostäder småhus	52 399 000	52 399 000
Byggnad - lokaler	0	0
	52 399 000	52 399 000
Mark - bostäder småhus	24 400 000	24 400 000
Mark - lokaler	100 000	100 000
	24 500 000	24 500 000
Taxeringsvärde totalt	76 899 000	76 899 000

R A-F BW  
MS UFF  
GA MS

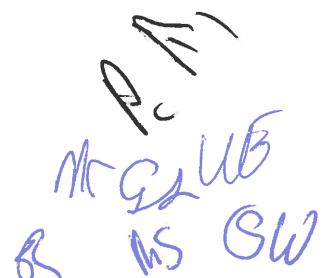
Noter	2023-12-31	2022-12-31		
<b>Not 11 Mark</b>				
Ingående anskaffningsvärde	1 785 000	1 785 000		
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 785 000	1 785 000		
<b>Bokfört värde</b>	<b>1 785 000</b>	<b>1 785 000</b>		
<b>Not 12 Markanläggningar</b>				
Ingående anskaffningsvärde	0	0		
Årets investeringar	1 060 935	0		
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 060 935	0		
Årets avskrivningar	-44 206	0		
Utgående avskrivningar	-44 206	0		
<b>Bokfört värde</b>	<b>1 016 729</b>	<b>0</b>		
<b>Not 13 Inventarier</b>				
Ingående anskaffningsvärde	232 611	232 611		
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	232 611	232 611		
Ingående avskrivningar	-218 937	-204 188		
Årets avskrivningar	-13 674	-14 749		
Utgående avskrivningar	-232 611	-218 937		
<b>Bokfört värde</b>	<b>0</b>	<b>13 674</b>		
<b>Not 14 Avgifts-, hyres och andra kundfordringar</b>				
Avgifts-, hyres och andra kundfordringar	1 008	0		
	<b>1 008</b>	<b>0</b>		
<b>Not 15 Övriga kortfristiga fordringar</b>				
Aktuell skattefordran Skattekonto	7 713	0		
Övriga fordringar,	539	117 132		
NV bidrag laddstolpar	1 060 979	0		
	<b>1 069 231</b>	<b>117 132</b>		
<b>Not 16 Kassa och bank</b>				
Handkassa	1 064	1 704		
	<b>1 064</b>	<b>1 704</b>		
<b>Not 17 Eget kapital</b>				
	Insatser	Underh.- fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	1 270 900	2 379 653	10 084 691	-312 105
Omföring av årets resultat enligt årstämma			-312 105	312 105
Disp. Fond för yttre uh enl styrelsebeslut		-427 777	427 777	
Avsättn. Fond för yttre uh enl underhållsplan		288 000	-288 000	
Årets resultat				985 358
<b>Belopp vid årets slut</b>	<b>1 270 900</b>	<b>2 239 876</b>	<b>9 912 363</b>	<b>985 358</b>

R. K. SW  
MR UG  
R 22 MS

Noter	2023-12-31	2022-12-31			
<b>Not 18 Långfristiga skulder till kreditinstitut</b>					
		Nästa års amortering			
Låneinstitut	Låne nummer	Ränta	Konv.datum	Belopp	
Stadshypotek AB	101194	1,26%	2026-03-01	2 293 120	200 000
Stadshypotek AB	118819	1,17%	2025-06-01	2 944 084	80 000
Stadshypotek AB	261181	3,66%	2028-03-30	5 550 000	100 000
Stadshypotek AB	261183	3,66%	2028-03-30	4 685 000	100 000
Stadshypotek AB	43200	1,36%	2024-03-30	4 150 000	100 000
				19 622 204	580 000
<b>Långfristiga skulder exklusive kortfristig del</b>	<b>14 992 204</b>				
Styrelsen har för avsikt att omsätta lånen i den takt de förfaller. Med nuvarande amorteringstakt beräknas nuvarande skulder till kreditinstitut om fem år uppgå till					16 722 204
<b>Ställda säkerheter</b>					
<i>Panter och därmed jämförliga säkerheter som har ställts för egna skulder.</i>					
Fastighetsinteckningar				31 739 000	31 739 000
<i>varav frigjorda</i>				0	0
<b>Summa ställda säkerheter</b>				<b>31 739 000</b>	<b>31 739 000</b>
<b>Not 19 Kortfristiga skulder till kreditinstitut</b>					
Kortfristig del av långfristig skuld (nästa års beräknade amorteringar)				580 000	640 000
Kortfristig del av långfristig skuld (nästa års låneomsättning)				4 050 000	10 190 000
				<b>4 630 000</b>	<b>10 830 000</b>
<b>Not 20 Övriga kortfristiga skulder</b>					
Arbetsgivaravgifter				28 348	24 782
Källskatt				54 550	52 795
Mervärdesskatt				0	57
Övriga kortfristiga skulder				2 193	3 018
				<b>85 091</b>	<b>80 652</b>
<b>Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b>					
Förutbetalda hyror och avgifter				513 066	527 906
Upplupna räntekostnader				46 071	21 915
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter				275 263	191 589
				<b>834 400</b>	<b>741 410</b>
<b>Not 22 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång</b>					
Inga väsentliga händelser har skett efter räkenskapsårets utgång.					

T





## Noter

2023-12-31

2022-12-31

Sala, 2024-04-04



Göran Andersson



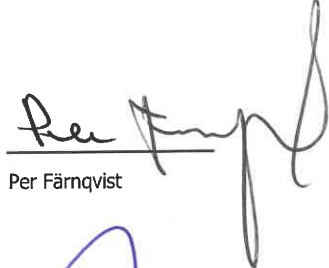
Marcus Söderlund



Mattias Spante



Sven Westman



Per Färnqvist



Stefan Rohlin



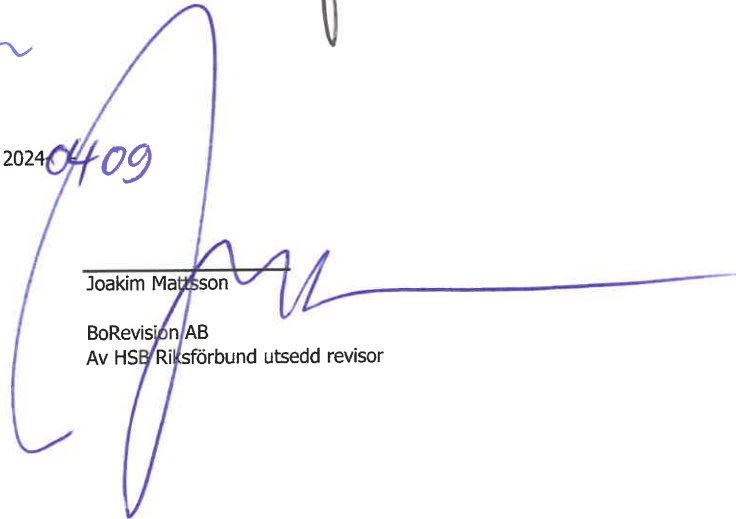
Ulla Ericsson

Vår revisionsberättelse har lämnats 2024-04-09



Mikael Tonér

Av stämman vald revisor



Joakim Mattsson

BoRevision AB  
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

RF SW  
MS UE  
GZ MS



# REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Brf Turbo i Sala, org.nr. 716419-0188

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Brf Turbo i Sala för räkenskapsåret 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från BoRevision har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen. Det är styrelsen som har ansvaret för denna andra information. Med den andra informationen menas bostadsrättskollen. Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information. I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

### Den föreningsvalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

## Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Brf Turbo i Sala för räkenskapsåret 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionsred i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, viktiga åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Sala

2024-09-09

Joakim Mattsson  
BoRevision i Sverige AB  
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Mikael Tonér  
Av föreningen vald revisor



# BOSTADSRÄTTSKOLLEN

Nyckeltal för en hållbar bostadsrättsekonomi

## HSB brf Turbo i Sala



	NYCKELTAL	DEFINITION	VARFÖR?	RIKTVÄRDEN/SKALA
	<b>Sparande</b> 270 kr/kvm	Årets resultat + summan av avskrivningar + summan av kostnadsfört/planerat underhåll per kvm total yta (boyta + lokalyta)	Ett sparande behövs för att klara framtida investeringsbehov eller kostnadsökningar.	5 = > 250 kr/kvm 4 = 201 – 250 kr/kvm 3 = 151 – 200 kr/kvm 2 = 100 – 150 kr/kvm 1 = < 100 kr/kvm
	<b>Investeringsbehov</b>  kr/kvm	Det genomsnittliga värdet av de investeringar som behöver genomföras under de närmaste 30 åren. Värdet anges per kvm total yta (boyta + lokalyta)	För att ha framförhållning bör föreningen ta fram en plan för alla större investeringar som behöver genomföras 30 år framåt såsom stammar, tak, fönster, fasad mm. Det är rimligt att planen omfattar de 10 största investerings-behov.	Om det saknas en investeringsplan som innehåller alla normala investeringsbehov lämnas denna ruta tom. Styrelsen kan med fördel kommentera om den avser att ta fram en investeringsplan samt när den beräknar att nästa större investering kommer att genomföras.
	<b>Skuldsättning</b> 2305 kr/kvm	Totala räntebärande skulder per kvm total yta (boyta + lokalyta)	Finansiering med lånat kapital är ett viktigt mått för att bedöma ytterligare handlingsutrymme och motståndskraft för kostnadsändringar och andra behov.	5 = < 2 000 kr/kvm 4 = 2 000 – 4 999 kr/kvm 3 = 5 000 – 9 999 kr/kvm 2 = 10 000–15 000 kr/kvm 1 = > 15 000 kr/kvm
	<b>Räntekänslighet</b>  3%	1 procentenhets ränteförändring av de totala räntebärande skulderna delat med de totala årsavgifterna	Det är viktigt att veta om föreningens ekonomi är känslig för ränteförändringar. Beskriver hur höjda räntor kan påverka årsavgifterna – allt annat lika.	5 = < 4 % 4 = 4 – 7 % 3 = 7 – 10 % 2 = 10 – 20 % 1 = > 20 %
	<b>Energikostnad</b>  141 kr/kvm	Totala kostnader för vatten + värme + el per kvm total yta (boyta + lokalyta)	Ger en ingång till att diskutera energi- och resurseffektivitet i föreningen.	Ett riktmärke för en normal energikostnad är i dagsläget cirka 200 kr/kvm. Men många faktorer kan påverka – både i byggnaden och externt, t ex energipriserna.
	<b>Tomträtt</b> Nej	Fastigheten innehas med tomträtt – ja eller nej (Tomträtt innebär att föreningen inte äger marken)	Om marken ägs av kommunen kan det finnas risk för framtida kostnadsökningar.	Ja eller nej
	<b>Årsavgift</b> 702 kr/kvm	Totala årsavgifter per kvm total boyta (Bostadsrättsytan)	Årsavgiften påverkar den enskilde medlemmens månadskostnad och värdet på bostadsrätten. Därför är det viktigt att bedöma om årsavgiften ligger rätt i förhållande till de andra nyckeltalen – om det finns en risk att den är för låg.	Bör värderas utifrån risken för framtida höjningar.



# Verksamhetsplanering

för bostadsrättsföreningen

HSB Brf Turbo i Sala

År 2024-2028

GA SW

# Innehållsförteckning



<b>HSB Certifiering verksamhetsplanering</b>	
Öppnar dörren för delägarna!	3
Planerade månadsavgifter	4
Planerat underhåll och nyinvesteringar	5
Antagen kostnadsutveckling	6
Uppföljning	7
Information till delägarna	8


# Öppnar dörren för delägarna!



## Styrelsen anstränger sig

I en HSB-certifierad bostadsrättsförening anstränger sig styrelsen för att ge viktig skriftlig information till delägare/medlemmar, vilken redovisar styrelsens planering av ekonomi och förvaltning. För att kunna lämna information har styrelsen låtit göra en avancerad underhållsplan och en kvalificerad ekonomisk framtidsprognos.

Dessutom gör styrelsen ett kunskapstest på ämnena bostadsrätt, långsiktigt fastighetsägande och föreningsarbete.

## Mer information i en HSB-certifierad bostadsrättsförening

I en HSB-certifierad bostadsrättsförening nöjer sig styrelsen inte med att lämna en årsredovisning som visar vad som hänt ekonomiskt under bokföringsåret. I en certifierad förening lämnar styrelsen även:

### Skriftlig information om planerat underhåll

I en HSB-certifierad bostadsrättsförening redovisas skriftligen varje år styrelsens aktuella planer för underhållsåtgärder och nyinvesteringar fem år framåt.

### Skriftlig information om planerade månadsavgifter

I en HSB-certifierad bostadsrättsförening redovisas skriftligen en aktuell ekonomisk prognos för de närmaste fem årens månadsavgifter.

### Kontroll av styrelsens framtidsplanering

I en HSB-certifierad bostadsrättsförening erbjuds styrelsen årligen ett budgetmöte med en förvaltningsekonom från HSB. Budget samt flerårsprognos diskuteras då och går noggrant igenom för att ge styrelsen bästa möjliga förutsättningar att planera kommande år. Flerårsprognosen internrevideras även av HSB:s förvaltningsekonomer.

Handwritten initials in blue ink, including a stylized leaf-like symbol, "SA", and "BUD".

# Uppföljning



## Styrelsens ekonomiska planering

Ränteförändringar på omförhandlade lån samt information om nytecknade lån

Långgivare	Lånebelopp	Omsättningsdatum	Tidigare ränta	Ny ränta	Ny bindningsform (bunden/rörlig)
Handelsbanken	4 800 000 kr	2023-03-30	1,64%	3,66%	Fast löptid 5 år, 2028-03-30
Handelsbanken	5 600 000 kr	2023-03-30	0,98%	3,66%	Fast löptid 5 år, 2028-03-30

Under 2024 villkorsändras ett lån.

## Föreningens fastigheter

Byggår	Antal lägenheter	Area bostäder	Area lokaler
1980-1981	100	8 513 kvm	

GA SW



# Antagen kostnadsutveckling



## Uppskattade låneräntor på nya eller omsatta lån

	2024	2025	2026	2027	2028
Låneränta på lån med bunden ränta	4,5%	4%	4%	4%	4%

Specificerade bindningstider och räntor för föreningens lån finns i separat not i årsredovisningen.

## Uppskattade intäkts och kostnadsförändringar

Uppräkning i %	2024	2025	2026	2027	2028
Hysesintäkter	0%	0%	0%	0%	0%
Driftskostnader - uppvärmning, el, vatten	3%	3%	3%	3%	3%
Övrig driftskostnad	3%	3%	3%	3%	3%
Fastighetsskatt/Kommunal fastighetsavg.	5%	0%	0%	5%	0%

## Uppskattad medelinkomstränta

Inlåningskonto / placering	2024	2025	2026	2027	2028
Underkonto, Swedbank	3%	3%	3%	3%	3%

*Handwritten signature and initials: Gx SW*

# Planerat underhåll och nyinvesteringar



## Beräknade kostnader för underhåll och nyinvesteringar som skall betalas med egna medel.

År	Större underhåll och nyinvesteringar under året	Kostnad i kr
2024	Löpande underhåll, målning balkongräcken	1 177 000 kr
2025	Löpande underhåll, målning	1 926 000 kr
2026	Löpande underhåll, målning	436 000 kr
2027	Löpande underhåll, målning	413 000 kr
2028	Löpande underhåll, målning	484 000 kr

## Beräknad kostnad för underhåll och nyinvesteringar som planeras betalas genom lån.

År	Större underhåll och nyinvesteringar under året	Kostnad i kr

## Uppgifter om underhållsplaneringen

- Vid den årliga fastighetsbesiktningen har styrelsen samt konsult deltagit
- Underhållsplanen innehåller alla markanläggningar, byggnader och byggnadsdelar samt alla installationer som bostadsrättsföreningen har underhållsansvar för.
- Protokoll har förts vid fastighetsbesiktningen.
- Fastighetsbesiktningen har utgått från underhållsplanen.

# Planerade månadsavgifter



## Styrelsen beräknar kommande års avgiftsförändringar

	2024	2025	2026	2027	2028
Avgiftsförändring	2%	0%	1%	0%	1%

## Underlag för ekonomisk prognos

### Grundunderlag

- Nuvarande kostnader
- Befintliga lån (Specificeras i årsredovisningens noter)
- Styrelsens strategi och planering för föreningens förvaltning
- Underhållsplan som visar vilket år planerat underhåll och nyinvesteringar bör utföras. Dessutom visar underhållsplanen vad varje åtgärd beräknas kosta. (Underhållsåtgärder redovisas på sidan "Planerat underhåll och nyinvesteringar".)

### Antaganden för prognos eller kalkyl

(Redovisas på sidan "Antagen kostnadsutveckling".)

- Låneränta
- Intäktsräntor
- Kostnadsutveckling på övriga kostnader

### Beräkningar

- Prognosen har skapats i ett speciellt kalkylprogram
- HSB Mälardalen har på styrelsens uppdrag och direktiv gjort ekonomisk prognos

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "GASU" with a stylized flourish above it.

# Information till delägarna



## Redovisning av kunskapstest för styrelseledamöter

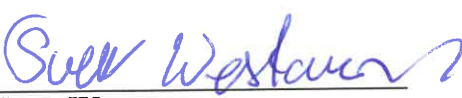
- Hälften av styrelseledamöterna dock minst tre har gjort godkända kunskapstest för styrelseledamöter i HSB-certifierade bostadsrättsföreningar

## Redovisning av föreskriven information har lämnats till delägarna

- Skriftlig medlemsinformation enligt krav delas ut till delägarna.
- Introduktion av nya medlemmar sker vid inflyttning och i samband härmed överlämnas en informationsskrift.
- Skriftlig information lämnas till medlemmarna minst två gånger om året.
- Medlemsmöte utöver föreningsstämma har hållits under året.

Sala den / - 2024  
HSBs Bostadsrättsförening Turbo i Sala

  
Göran Andersson

  
Sven Westman