

Årsredovisning 2023

Brf Diamanten

717300-0352



 nabo

Välkommen till årsredovisningen för Brf Diamanten

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 4
Flerårsöversikt	s. 4
Förändringar i eget kapital	s. 5
Resultatdisposition	s. 5
Resultaträkning	s. 6
Balansräkning	s. 7
Kassaflödesanalys	s. 9
Noter	s. 10
Underskrifter	s. 16

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommer ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Tierp.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 1962-08-30.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Tierp 33:5	1963	Tierp

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheten är försäkrad hos Länsförsäkringar Uppsala.

I försäkringen ingår kollektivt bostadsrättstillägg för medlemmarna samt ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Värdeåret är 1963

Föreningen har 2 hyreslägenheter och 44 bostadsrätter om totalt 2 721 kvm. Byggnadernas totalyta är 2893 kvm.

Styrelsens sammansättning

Erik Carl Axel Englund	Ordförande
Inger Margareta Holmqvist	Styrelseledamot
Karl Gustaf Hansson	Styrelseledamot
Soile Marjatta Sundbaum	Styrelseledamot
Therése Berglund	Suppleant

Firmateckning

Tecknas av två styrelseledamöter i förening.

Revisorer

Hanna Denize Revisor Din Vinst Redovisningsbyrå AB

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2023-06-27.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 3 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2023 och sträcker sig fram till 2073.

Utförda historiska underhåll

- 1989** ● Plåtfasad med tilläggsisolering, isolering av vindsutrymmen, byte av fönster och entrédörrar.
- 1995** ● Hus A + C. Omläggning av tak.
- 2000** ● Byte till säkerhetsdörrar, källardörrar, garageportar, nytt låssystem och montering av postboxar.
- 2005** ● Nya motorvärmarruttag med tidur och jordfelsbrytare.
- 2008** ● Byte av värmeväxlare.
- 2009** ● Byte tak hus B. Målning av balkongdörrar med tillhörande fönster.
- 2012** ● Kollektiv anslutning till Telia Fiber.
- 2012-2013** ● Stambyte och total elsanering av hela fastigheten.
- 2013** ● Renovering av tvättstugan, tork och mangelrum
- 2017** ● Upprättande av ny miljö bod på gården
Överbyggnad av utvändiga källartrappor
- 2018** ● Byte av dataenhet i fjärrvärmväxlare
- 2019** ● Dränering av husgrund. Montering av sockelskivor. Asfaltering och förändring av yttre miljö,
Nytt utvändigt avloppssystem. Montering av flaggstång
Omläggning av låssystem till passerbrickor i yttre och inre skalskydd
- 2020** ● Byte av entrédörrar samt montering av dörröppnare
Inköp av 8 st. blomurnor från Tierps Järnbruk

Planerade underhåll

- 2024** ● Entrétag över ytterdörrar.

Avtal med leverantörer

Ekonomisk förvaltning Ekonomisk Förvaltning i Uppsala

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Avgifterna höjdes med 7 %.

Enligt styrelsens beslut justerades årsavgifterna 2023-08-01 med 7%.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 52 st. Tillkommande medlemmar under året var 5 och avgående medlemmar under året var 6. Vid räkenskapsårets slut fanns det 51 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 5 överlåtelser.

Flerårsöversikt

NYCKELTAL	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	2 052 651	1 989 688	1 918 578	1 910 655
Resultat efter fin. poster	442 995	591 246	117 551	9 615
Soliditet (%)	50	46	39	37
Yttre fond	612 694	171 448	117 928	491 406
Taxeringsvärde	22 318 000	22 318 000	17 840 000	17 840 000
Årsavgift per kvm upplåten med bostadsrätt	727	706	681	681
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	96,3	96,2	96,5	96,9
Skuldsättning per kvm upplåten med bostadsrätt	1 034	1 080	1 137	1 183
Skuldsättning per kvm totalyta	972	1 015	1 069	1 113
Sparande per kvm totalyta	214	269	105	216
Elkostnad per kvm totalyta, kr	11	11	-	-
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	117	98	-	-
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	61	53	-	-
Energikostnad per kvm totalyta	189	163	-	-
Genomsnittlig skuldränta (%)	2,10	1,93	1,71	1,48
Räntekänslighet (%)	1,42	1,53	1,67	1,74

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Förändringar i eget kapital

	2022-12-31	DISPONERING AV FÖREGÅENDE ÅRS RESULTAT	DISPONERING AV ÖVRIGA POSTER	2023-12-31
Insatser	136 000	-	-	136 000
Upplåtelseavgifter	100 000	-	-	100 000
Fond, yttre underhåll	171 448	-	441 246	612 694
Balanserat resultat	1 788 612	591 246	-441 246	1 938 612
Årets resultat	591 246	-591 246	442 995	442 995
Eget kapital	2 787 307	0	442 995	3 230 302

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	1 938 612
Årets resultat	442 995
Totalt	2 381 608

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Reservering fond för yttre underhåll	441 246
Balanseras i ny räkning	1 940 362
	2 381 608

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER	NOT	2023	2022
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	2 052 651	1 989 688
Övriga rörelseintäkter	3	0	6 613
Summa rörelseintäkter		2 052 651	1 996 301
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7	-1 232 328	-1 009 259
Övriga externa kostnader	8	-121 151	-88 116
Personalkostnader	9	-36 726	-74 447
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-175 318	-185 652
Summa rörelsekostnader		-1 565 523	-1 357 473
RÖRELSERESULTAT		487 129	638 828
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		16 281	10 777
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-60 414	-58 358
Summa finansiella poster		-44 133	-47 582
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		442 995	591 246
ÅRETS RESULTAT		442 995	591 246

Balansräkning

TILLGÅNGAR	NOT	2023-12-31	2022-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	11	3 856 947	4 010 919
Markanläggningar	12	265 307	285 707
Maskiner och inventarier	13	0	946
Summa materiella anläggningstillgångar		4 122 254	4 297 572
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		4 122 254	4 297 572
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		19 916	10 236
Övriga fordringar	14	5	5
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	69 760	67 187
Summa kortfristiga fordringar		89 681	77 428
Kassa och bank			
Kassa och bank		2 223 535	1 667 584
Summa kassa och bank		2 223 535	1 667 584
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		2 313 216	1 745 012
SUMMA TILLGÅNGAR		6 435 470	6 042 583

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	NOT	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		236 000	236 000
Fond för yttre underhåll		612 694	171 448
Summa bundet eget kapital		848 694	407 448
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		1 938 612	1 788 612
Årets resultat		442 995	591 246
Summa fritt eget kapital		2 381 608	2 379 858
SUMMA EGET KAPITAL		3 230 302	2 787 307
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	16	2 812 500	2 937 500
Övriga långfristiga skulder		-1 625 000	-125 000
Summa långfristiga skulder		1 187 500	2 812 500
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	16	1 625 000	125 000
Leverantörsskulder		98 494	63 409
Skatteskulder		24 389	14 684
Övriga kortfristiga skulder		14 676	24 177
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	255 109	215 506
Summa kortfristiga skulder		2 017 668	442 776
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		6 435 470	6 042 583

Kassaflödesanalys

1 JANUARI - 31 DECEMBER	2023	2022
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	487 129	638 828
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	175 318	185 652
	662 446	824 480
Erhållen ränta	16 281	2 004
Erlagd ränta	-56 658	-57 433
Erhållen utdelning	0	8 773
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	622 069	777 823
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-12 253	-7 949
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	71 136	6 411
Kassaflöde från den löpande verksamheten	680 952	776 285
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Amortering av lån	-125 000	-156 250
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-125 000	-156 250
ÅRETS KASSAFLÖDE	555 952	620 035
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	1 667 584	1 047 549
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	2 223 535	1 667 584

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Diamanten har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, kabel-tv, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	1,89 %
Fastighetsförbättringar	2,5-3 %
Markanläggningar	5 %
Maskiner och inventarier	20 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 589 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2023	2022
Årsavgifter, bostäder	1 977 204	1 921 224
Hysesintäkter garage	6 545	4 740
Hysesintäkter, p-platser	53 948	53 136
Hysesintäkter förråd	3 005	2 924
Övriga intäkter	7 090	4 812
Andrahandsuthyrning	4 859	2 852
Summa	2 052 651	1 989 688

Årsavgifter är inklusive 132 572 kr avgifter för kabel-TV/Bredband

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2023	2022
Öres- och kronutjämning	0	-2
Erhållna bidrag	0	6 615
Summa	0	6 613

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2023	2022
Fastighetsskötsel	73 035	74 623
Städning	79 489	71 961
Ventilationskontroll OVK	23 125	0
Trädgårdsarbete	14 587	4 915
Mark/gård/utemiljö Planteringar	2 245	0
Snöskottning	65 557	32 771
Övriga köpta tjänster	5 000	0
Summa	263 037	184 269

NOT 5, REPARATIONER

	2023	2022
Reparationer	2 259	36 058
Tvättstuga	11 128	0
Dörrar och lås/porttele	1 792	0
VA	7 055	0
Värme	8 293	0
El	4 343	0
Försäkringsärende/vattenskada	3 083	0
Summa	37 952	36 058

NOT 6, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2023	2022
Fastighetsel	30 716	33 264
Uppvärmning	338 804	284 927
Vatten	175 993	152 053
Sophämtning	73 597	62 633
Summa	619 110	532 877

NOT 7, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2023	2022
Övrigt	51 875	0
Fastighetsförsäkringar	61 873	57 574
Kabel-TV	6 612	39 754
Bredband	14 893	89 274
Bredband/Kabeltv	107 523	0
Fastighetsskatt	69 453	69 453
Summa	312 229	256 055

NOT 8, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2023	2022
Förbrukningsmaterial	12 233	2 977
Kontorsmtrl trycksaker	2 693	3 884
Övriga förvaltningskostnader	29 198	7 490
Revisionsarvoden	6 281	6 281
Ekonomisk förvaltning	65 208	61 720
Bankkostnader	4 849	5 074
Facklitteratur	689	689
Summa	121 151	88 116

NOT 9, PERSONALKOSTNADER

	2023	2022
Styrelsearvoden	16 900	34 700
Löner, arbetare	14 600	31 200
Sociala avgifter	5 226	8 547
Summa	36 726	74 447

NOT 10, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE
RESULTATPOSTER

	2023	2022
Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut	60 414	58 257
Övriga räntekostnader	0	101
Summa	60 414	58 358

NOT 11, BYGGNAD OCH MARK

	2023-12-31	2022-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	9 339 170	9 339 170
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	9 339 170	9 339 170
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-5 328 251	-5 174 279
Årets avskrivning	-153 972	-153 972
Utgående ackumulerad avskrivning	-5 482 223	-5 328 251
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	3 856 947	4 010 919
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>5 000</i>	<i>5 000</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	17 331 000	17 331 000
Taxeringsvärde mark	4 987 000	4 987 000
Summa	22 318 000	22 318 000

NOT 12, MARKANLÄGGNINGAR

	2023	2022
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	408 119	408 119
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	408 119	408 119
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-122 412	-102 012
Årets avskrivning	-20 400	-20 400
Utgående ackumulerad avskrivning	-142 812	-122 412
Utgående restvärde enligt plan	265 307	285 707

NOT 13, MASKINER OCH INVENTARIER

	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	407 879	407 879
Utgående anskaffningsvärde	407 879	407 879
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-406 933	-395 653
Avskrivningar	-946	-11 280
Utgående avskrivning	-407 879	-406 933
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	0	946

NOT 14, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2023-12-31	2022-12-31
Skattekonto	5	5
Summa	5	5

NOT 15, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	31 690	7 864
Försäkringspremier	21 136	19 593
Kabel-TV	0	6 612
Räntor	0	1 923
Bredband	0	14 893
Förvaltning	16 934	16 302
Summa	69 760	67 187

NOT 16, SKULDER TILL KREDITINSTITUT	VILLKORS- ÄNDRINGSDAG	RÄNTESATS 2023-12-31	SKULD 2023-12-31	SKULD 2022-12-31
Handelsbanken	2027-04-30	2,65 %	1 312 500	1 437 500
Stadshypotek	2024-07-30	1,59 %	1 500 000	1 500 000
Summa			2 812 500	2 937 500
Varav kortfristig del			1 625 000	125 000

Den kortfristiga delen 125 000 avser planerad amortering och 1500 000 är lån som har slutbetalningsdag inom ett år.

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 2 187 500 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 17, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER	2023-12-31	2022-12-31
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	3 903	317
El	3 002	2 881
Uppvärmning	49 379	43 218
Utgiftsräntor	7 030	3 274
Vatten	14 716	0
Förutbetalda avgifter/hyror	177 079	165 816
Summa	255 109	215 506

NOT 18, STÄLLDA SÄKERHETER	2023-12-31	2022-12-31
Fastighetsinteckning	4 405 100	4 405 100

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Tierp

Erik Carl Axel Englund
Ordförande

Inger Margareta Holmqvist
Styrelseledamot

Karl Gustaf Hansson
Styrelseledamot

Soile Marjatta Sundbaum
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Din Vinst Redovisningsbyrå AB
Hanna Denize
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

28.05.2024 21:36

SENT BY OWNER:

Erik Hognesius · 28.05.2024 18:22

DOCUMENT ID:

HkWVKStQNC

ENVELOPE ID:

SygV1SYXEC-HkWVKStQNC

DOCUMENT NAME:

Brf Diamanten, 717300-0352 - Årsredovisning 2023.pdf
18 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Karl Gustaf Hansson kalle.tierp@telia.com	Signed Authenticated	28.05.2024 18:53 28.05.2024 18:47	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1943/10/04) IP: 213.67.41.204
2. ERIK CARL AXEL ENGLUND carl.englund@gmail.com	Signed Authenticated	28.05.2024 19:01 28.05.2024 19:00	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1975/04/22) IP: 90.230.147.154
3. Inger Margareta Holmqvist ingerholmqvist49@gmail.com	Signed Authenticated	28.05.2024 19:02 28.05.2024 19:00	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1949/02/19) IP: 90.230.206.219
4. Soile Marjatta Sundbaum m.sundbaum45@gmail.com	Signed Authenticated	28.05.2024 19:05 28.05.2024 19:03	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1945/10/17) IP: 95.193.137.4
5. Hanna Elzbieta Denize hanna.denize@dininst.com	Signed Authenticated	28.05.2024 21:36 28.05.2024 21:35	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1972/12/28) IP: 194.236.15.22

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Brf Diamanten org.nr 717300-0352

Rapport om årsredovisningen

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Diamanten för räkenskapsåret 2023.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att uttala mig om årsredovisningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att jag följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Uttalanden

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust samt styrelsens förvaltning för Brf Diamanten för räkenskapsåret 2023.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust, och det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt bostadsrättslagen.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala mig om förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust och om förvaltningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Som underlag för mitt uttalande om ansvarsfrihet har jag utöver min revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot är ersättningsskyldig mot föreningen. Jag har även granskat om någon styrelseledamot på annat sätt har handlat i strid med årsredovisningslagen eller föreningens stadgar.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Uttalanden

Jag tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Tierp, den 28 maj 2024

Namn på revisionsföretaget

Din Vinst Redovisningsbyrå AB

Hanna Denize

Auktoriserad redovisningskonsult



Document history

COMPLETED BY ALL:
29.05.2024 09:27


SENT BY OWNER:
Erik Hognesius · 28.05.2024 18:22

DOCUMENT ID:
S1mEyrY7EA

ENVELOPE ID:
SJEJHTQV0-S1mEyrY7EA

DOCUMENT NAME:
2023 Revisionsberattelse.pdf
2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Hanna Elzbieta Denize hanna.denize@dinvinst.com	 Signed Authenticated	29.05.2024 09:27 29.05.2024 09:26	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1972/12/28) IP: 194.236.15.22

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed