



ÅRSREDOVISNING 2023

Bostadsrättsförening Iskarnevalen 3



SyeLONKLZC-Bkxit4YLWA



FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Styrelsen för Bostadsrättsförening Iskarnevalen 3 med säte i Stockholm org.nr. 716439-0598 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2023

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Föreningen är en äkta bostadsrättsförening enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostäder till medlemmarna med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Föreningen registrerades 1999. Föreningens stadgar registrerades senast 2021-04-13.

Föreningen äger och förvaltar

Byggnad på fastighet som upplåts med tomträtt i Stockholm kommun:

Fastighet	Upplåts av	Avgäldsperiod	Nästa förnyelse	Nybyggnadsår byggnad
Iskarnevalen 3	Stockholms Kommun/ Exploateringskontoret	10 år	2029-04-01	1999

**Totalt 1
objekt**

Föreningen är fullvärdesförsäkrad i Länsförsäkringar. I försäkringen ingår styrelseansvarsförsäkring. Nuvarande försäkringsavtal gäller t.o.m. 2024-08-31.

Antal	Benämning	Total yta m ²
32	lägenheter (upplåtna med bostadsrätt)	1 245
14	p-platser	0
Totalt 46 objekt		1 245

Föreningens lägenheter fördelas på: 29 st 1 rok 2 st 2 rok och 1 st 3 rok.

Styrelsens sammansättning

Namn	Roll	Fr.o.m.	T.o.m.
Ella Molin	Ordförande	2020-10-12	
Ulf Wedlund	Ledamot	2020-10-12	
Ebba Sääf	Ledamot	2020-10-12	2023-01-31
Johan Andersson	Ledamot	2022-05-24	
Lorna Elizabeth Starmer Ó Farrell	Ledamot	2023-06-11	
Phyllis Håxell	Suppleant	2020-10-12	
Alazar Tsegai	Suppleant	2023-06-11	



I tur att avgå från styrelsen vid ordinarie föreningsstämma är: Ella Molin och Ulf Wedlund.

Styrelsen har under året hållit 10 protokollförda styrelsemöten.

Firman tecknas två i förening av styrelsens ledamöter.

Revisor har varit: Nathalie Martio med Mikael Jennel som suppleant från Baker Tillys Stockholm, valda vid föreningsstämman 2023.

Valberedning har varit: Jenny Brindon och Sean Ellis, vald vid föreningsstämman.

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls 2023-06-11. På stämman deltog 10 röstberättigade medlemmar.

VÄSENTLIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Årsavgiften har under året höjts med 20% från 2023-01-01 och med 10% från 2023-07-01.

Föreningen har en aktuell underhållsplan som redovisar fastighetens underhållsbehov och sträcker sig till år 2036.

Som många andra bostadsrättsföreningar har även BRF Iskarnevalen 3 drabbats av avsevärda kostnadsökningar på grund av ökade räntekostnader och höjda energipriser. Styrelsen la ansenlig tid på att hitta de bästa lösningarna för att undvika att höja avgifterna för medlemmarna. Bland annat undersökte styrelsen tillsammans med HSB, som är vår ekonomiska förvaltare, möjligheten att genom kapitaltillskott från medlemmarna minska våra fastighetslån. Det var dock ett alternativ som HSB inte ville stödja och administrera. Även styrelsen fann att det inte var ett bra alternativ för föreningen och dess medlemmar. Vår bank, Danske Bank, där vi hade våra lån sade upp ett för oss fördelaktigt avtal trots att vi och HSB, som erbjuder en rådgivningstjänst och att ta in anbud från olika banker, ansåg att vårt avtal fortfarande gällde. Vi behövde ta in nya anbud på lån och styrelsen lade mycket tid på att hitta det för föreningen och medlemmarna mest förmånliga alternativet. Det resulterade i att vi flyttade våra lån till Handelsbanken, delade upp lånet i två delar med en bunden och en rörlig del. Trots det idoga arbetet för att hålla kostnaderna nere behövde styrelsen höja avgifterna med 10% från 1 juni 2023. Styrelsen flyttade också ett sparkonto från Danske Bank till Handelsbanken i augusti.

I juni ansökte styrelsen om elstöd vilket beviljades och utbetalades i augusti.

Det årliga budgetarbetet utfördes i september- november

Vi har bytt till större radiatorer på våning 4. Volymen i dessa bostäder är ca 40% större än på övriga våningsplan. Även läget mot det kalla yttertakets innebär att större värmekapacitet behövdes. Efter det nedslående resultatet i energideklarationen från 2019 har styrelsen på flera sätt sökt förklaringar till byggnadens dåliga energistatus. En konsult anlätades för att beräkna nya värden för injustering av värmesystemet. Ett tydligt resultat av beräkningarna var att radiatorerna på våning 4 var underdimensionerade. Därför fattades beslutet att investera i att byta till radiatorer som passar dessa bostäders behov. I januari tog vi in anbud från flera rörfirmor. Anbudet förkastades då de var för dyra. Vi tog in nya offerter och i augusti kunde vi slutligen beställa byte av radiatorerna. Arbetet utfördes i september. Nu finns förutsättningar för att injustera hela husets värmeanläggning.

Föregående år genomförde vi vattenbesparande åtgärder men då noterades att flera bostäder hade rinnande Wc:n. Det är varje bostadsrättsinnehavares skyldighet att själva åtgärda detta men så sker inte alltid. För att råda bot mot detta gjordes en samlad insats, där styrelsen lade tid på att ta in offerter från flera företag för att hitta ett fördelaktigt anbud, som resulterade i att alla kända läckande WC:n kunde åtgärdas till en låg kostnad för de boende. Reservdelarna till WC-fixturen av fabrikat Viega kan vara svåra att hitta. Därför har vi i föreningen köpt in ett mindre lager som medlemmarna kan använda för framtida bruk, även om de anlitar en rörfirma.

Torktummlaren reparerades under mars månad. Reparatören påpekade att frånluftskanalen behöver rensas mer regelbundet för att undvika flera haverier. På städdagen byggde delar av styrelsen om frånluftskanalen så att den nu enkelt går att rensa. Vi köpte också in en dammsugare för ändamålet.

Under året har styrelsen organiserat två ordinarie och en extra städdag. Under städdagarna har styrelsen tillsammans med medlemmarna utfört mycket arbete på fastigheten. Vi har klippt och underhållit vår häck, underhållit vår gräsmatta, rensat tomten från skräp, städat gemensamma ytor såsom cykelrum, tvättstuga, loftgångar. Vi har också sandsopat hårdgjord mark såsom parkeringar och plattor framför entréer. Vi har tagit ned ett träd. På taket har vi satt upp skydd och fågelskrämmor mot måsar. Vi har monterat nya halkskydd i trapporna. Under vintern har vi skottat snö och spritt ut grus när det varit halt. Vid en inspektion av taket konstaterades att behov mindre åtgärder fanns. Vi tog in anbud som hamnade på 87000 SEK. Det ansåg styrelsen var för dyrt och genomförde därefter arbetet i egen regi. Personer ur styrelsen har därefter genomfört en grundlig översyn av taket. Flera skruvar har bytts ut och nya har skruvat dit där behov funnits. Trapphuset har länge haft brister där bom puts och lagningar lossnat mellan betongelementen som huset är byggt av. Styrelsen bedömde att kostnaden för att köpa arbetet från bygg- och måleriföretag skulle resultera i ca 50 000 SEK. Några personer ur styrelsen och ett fåtal medlemmar genomförde därför reparationerna själva och målade trapphuset, för att spara in den kostnaden.

Under sommarmånaderna kallades Anticimex in då råttor hade noterats i loftgångar.

Miljöinspektionen Miljö & Hälsa gjorde en inspektion under oktober månad. Synpunkterna från inspektionen åtgärdades under december och delvis under januari 2024.

Under oktober arbetade styrelsen med att sondera vilka företag som kunde erbjuda fastighetsskötsel. HSB sade nämligen upp existerande avtal. Vi tog in offerter från företag som erbjuder fastighetsskötsel. Styrelsen beslutade efter utvärdering av inkomna anbud att anta Drifias offert i december. Driftia tar över uppdraget från och med 1 januari 2024.

Under september och november tog styrelsen in offerter från utförare av OVK-besiktning. Vi valde ett anbud som inkluderade rensning av samtliga kanler, injustering av ventilationen samt därefter OVK-besiktning. Vi kom in i samtliga lägenheter vilket vi tackar medlemmarna för. Vi fick en godkänd OVK-besiktning med ett fåtal anmärkningar som åtgärdades under 2023. (Den formella ombesiktningen skedde i januari 2024.) OVK-besiktningen är inrapporterad till Miljö & Hälsa.

Radonmätning har beställts i oktober månad. Den genomförs efter årsskiftet med strategiskt utplacerade radonmätare för att samlas in under april 2024. Radonmätning ska utföras under vinterhalvåret.

Sedan föreningen startade har följande större åtgärder genomförts

Årtal	Ändamål
2013	Indragen fiber till huset
2014	Byte av värmeväxlare
2015	Indragning av fiber till lägenheter
2018	Taksäkerhet kompletterad
2019	Balkongmöbler inköpta till alla våningsplan
2019	Målning av del av fasad efter misslyckad klotterasanering
2020	Målning av hissdörrar och hissfronter
2020	Stampolning utfört i alla avloppsstammar
2020-2021	Översyn värmesystem och utrustning för vattenbesparing
2021	Byte till energisnåla ledlampor i belysningsarmaturer i allmänna utrymmen
2023	Byte av radiatorer på våning 4 som förberedelse för injustering av värmesystem. Sänkning av värmekurvan i undercentralen med resultat att vår leverans från fjärrvärmebolaget inte straffas på grund av för höga returtemperaturer. Det innebär också lägre energiförbrukning än tidigare men mer åtgärder krävs.
2023	Reparation av skador och målning av väggar i trapphus
2023	Översyn av tak med åtgärder som utbyte av otäta skruvar samt komplettering med fler skruv där behov konstaterats
2023	Energibesparande åtgärder på värmesystem, bland annat byte av radiatorer på plan 4 samt injustering
2023	Injustering ventilation inför OVK samt genomföra OVK
2023	Måla bärande balkar till skärmtak över loftgång
2023	Målningskomplettera plåtdetaljer

Föreningen utför och planerar följande åtgärder under de närmaste 5 åren:

Årtal	Ändamål
2024	Staket mot gångväg målas
2024	Byte takfläkt allmänna utrymmen
2025	Målning lägenhetsdörrar, cykelrum, tvättstuga och styrelseförråd.
2025	Målning portpartier och dörrar till driftsutrymmen på bottenvåning
2025	Översyn av fönsters och balkongdörrars tätning.
2026	Spolning av avloppsstammar
2030	Byte av hiss

MEDLEMSINFORMATION

Under året har 2 bostadsrätter överlåtits och 3 upplåtits i andra hand.

Vid räkenskapsårets början var medlemsantalet 42 och under året har det tillkommit 3 och avgått 2 medlemmar.

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets slut var 43.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2023	2022	2021	2020	2019
Sparande, kr/kvm	191	184	267	127	0
Skuldsättning, kr/kvm	7 985	8 045	8 105	8 105	0
Skuldsättning bostadsrättsyta, kr/kvm	7 985	0	0	0	0
Räntekänslighet, %	6	8	8	8	0
Energikostnad, kr/kvm	297	277	298	233	0
Årsavgifter, kr/kvm	1 269	996	960	960	0
Årsavgifter/totala intäkter, %	96	0	0	0	0
Totala intäkter, kr/kvm	1 318	1 034	1 006	994	0
Nettoomsättning, tkr	1 623	1 285	1 251	1 238	1 230
Resultat efter finansiella poster, tkr	-316	-345	-116	-87	-56
Soliditet, %	47	48	48	49	49

Förklaringar till nyckeltal som används i denna årsredovisning. Notera att definitioner och klassificeringar kan variera mellan olika bolag och år.

Sparande: (här i betydelsen underliggande kassaflöde per kvadratmeter) Årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar och eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster per kvadratmeter totalyta (boyta och lokalyta). Ett förenklat mått på föreningens utrymme för långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.

Skuldsättning: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta) på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Skuldsättning bostadsrättsyta: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter bostadsrättsyta på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet. **Nytt nyckeltal fr o m 2023 enl BFNAR 2023:1. Perioden 2022-2019 redovisas ej.**

Räntekänslighet: En procent av de totala räntebärande skulderna på bokslutsdagen delat med de totala årsavgifterna under räkenskapsåret. Ett mått på hur mycket årsavgifterna behöver höjas för oförändrat resultat om föreningens genomsnittsränta ökar med en procentenhet, allt annat lika.

Energikostnad: Föreningens totala kostnader för vatten, värme och el per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Årsavgifter: Årsavgifter per kvadratmeter bostadsrättsyta. Ett genomsnittligt mått på medlemmarnas årsavgift till föreningen per kvadratmeter upplåten med bostadsrätt.

Årsavgifter/totala intäkter %: Årsavgifternas andel av föreningens totala intäkter under räkenskapsåret. **Nytt nyckeltal fr o m 2023 enl BFNAR 2023:1. Perioden 2022-2019 redovisas ej.**

Totala intäkter, kr/kvm: Föreningens totala intäkter per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Nettoomsättning i tkr: Föreningens nettoomsättning under räkenskapsåret.

Resultat efter finansiella poster i tkr: Föreningens resultat efter finansiella poster under räkenskapsåret.



Soliditet %: Föreningens redovisade egna kapital delat med total redovisad balansomslutning. Nyckeltalet har mycket begränsad relevans i en bostadsrättsförening.

Styrelsens kommentar till årets förlust

Årets negativa resultat beror främst på stora avskrivningskostnader som inte är likviditetspåverkande samt ökade räntekostnader på föreningens lån.

Föreningens kassaflöde är negativt och de likvida medlen minskar med 16 447 kr. Föreningens sparande till det framtida underhåller uppgår till 191 kr/m².

För att möta det ökade drifts -och räntekostnader samt höja sparandet till det framtida underhållet har styrelsen arbetat aktivt med att dra ner på driftkostnaderna.

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Belopp vid årets ingång	Disposition av föregående års resultat enligt stämmans beslut	Förändring under året*	Belopp vid årets utgång
Bundet eget kapital				
Inbetalade insatser, kr	8 988 640	0	0	8 988 640
Upplåtelseavgifter, kr	835 000	0	0	835 000
Underhållsfond, kr	671 949	0	-199 046	472 903
S:a bundet eget kapital, kr	10 495 589	0	-199 046	10 296 543
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat, kr	-834 539	-344 587	199 046	-980 080
Årets resultat, kr	-344 587	344 587	-316 319	-316 319
S:a ansamlad vinst/förlust, kr	-1 179 126	0	-117 273	-1 296 399
S:a eget kapital, kr	9 316 463	0	-316 319	9 000 144

* Under året har reservation till underhållsfond gjorts med 133 800 kr samt ianspråktagande skett med 332 846 kr

RESULTATDISPOSITION

Enligt föreningens registrerade stadgar är det styrelsen som beslutar om reservation till eller ianspråktagande från underhållsfonden.

Till föreningsstämmans förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat enligt föregående årsstämma, kr	-1 179 126
Årets resultat, kr	-316 319
Reservation till underhållsfond, kr	-133 800
Ianspråktagande av underhållsfond, kr	332 846
Summa till föreningsstämmans förfogande, kr	-1 296 399

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning, kr	-1 296 399
------------------------------------	-------------------

Ytterligare upplysningar gällande föreningens resultat och ekonomiska ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

RESULTATRÄKNING

		2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 2	1 623 040	1 285 184
Övriga rörelseintäkter	Not 3	17 501	0
Summa Rörelseintäkter		1 640 541	1 285 184
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-1 254 707	-1 194 713
Övriga externa kostnader	Not 5	-56 571	-33 772
Personalkostnader	Not 6	-37 517	-37 093
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-221 651	-233 197
Summa Rörelsekostnader		-1 570 446	-1 498 775
Rörelseresultat		70 095	-213 590
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 7	4 492	2 075
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 8	-390 905	-133 072
Summa Finansiella poster		-386 413	-130 997
Resultat efter finansiella poster		-316 318	-344 587
Resultat före skatt		-316 318	-344 587
Årets resultat		-316 318	-344 587

BALANSRÄKNING

2023-12-31

2022-12-31

Tillgångar

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader

Not 9 18 600 441 18 822 092

Summa Materiella anläggningstillgångar

18 600 441 18 822 092

Summa Anläggningstillgångar

18 600 441 18 822 092

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Övriga kortfristiga fordringar

Not 10 488 439 465 581

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Not 11 87 703 106 157

Summa Kortfristiga fordringar

576 142 571 738

Kortfristiga placeringar

Övriga kortfristiga placeringar

Not 12 150 000 150 000

Summa Kortfristiga placeringar

150 000 150 000

Kassa och bank

Kassa och bank

Not 13 24 524 63 973

Summa Kassa och bank

24 524 63 973

Summa Omsättningstillgångar

750 666 785 711

Summa Tillgångar

19 351 107 19 607 803

BALANSRÄKNING

2023-12-31

2022-12-31

Eget kapital och skulder

Eget kapital

Bundet eget kapital

Medlemsinsatser	9 823 640	9 823 640
Fond för yttre underhåll	472 903	671 949
Summa Bundet eget kapital	10 296 543	10 495 589

Ansamlad förlust

Balanserat resultat	-980 080	-834 539
Årets resultat	-316 318	-344 587
Summa Ansamlad förlust	-1 296 398	-1 179 126

Summa Eget kapital

9 000 145

9 316 463

Skulder

Långfristiga skulder

Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut	Not 14	4 850 000	9 916 000
Summa Långfristiga skulder		4 850 000	9 916 000

Kortfristiga skulder

Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut	Not 15	5 091 000	100 000
Leverantörsskulder		116 905	32 507
Skatteskulder		4 375	4 749
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 16	288 682	238 084
Summa Kortfristiga skulder		5 500 962	375 340

Summa Skulder

10 350 962

10 291 340

Summa Eget kapital och skulder

19 351 107

19 607 803

KASSAFLÖDESANALYS

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Kassaflöde från den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	70 095	-213 590
<i>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>		
Avskrivningar	221 651	233 197
<i>Summa Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>	221 651	233 197
Erhållen ränta	2 617	2 075
Erlagd ränta	-342 725	-107 370
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	-48 362	-85 688
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning (-) /minskning (+) av rörelsefordringar	13 456	-1 129
Ökning (+) /minskning (-) av rörelseskulder	93 458	-121 412
<i>Summa Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>	106 914	-122 541
Kassaflöde från den löpande verksamheten	58 553	-208 229
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		
Ökning (+) /minskning (-) av skuld till kreditinstitut	-75 000	-75 000
Summa Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-75 000	-75 000
Årets kassaflöde	-16 447	-283 229
Likvida medel vid årets början	679 138	962 366
Likvida medel vid årets slut	662 690	679 138

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**Regelverk för årsredovisningar**

Årsredovisningen har upprättats med tillämpning av årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag (K2) samt Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2023:1 om kompletterande upplysningar i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisningsvaluta

Belopp anges i svenska kronor om inget annat anges.

Resultaträkning

Resultaträkningens uppställning har fr o m 2023 ändrats. Jämförelsetalen (2022) har räknats om för ökad jämförbarhet.

Intäktsredovisning

Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Tillämpade avskrivningsperioder

Avskrivningstid på byggnader: 120 år.

Avskrivningstid på markanläggningar: 20 år.

Avskrivningstid på maskiner och inventarier: 5 år.

Mark skrivs inte av.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens tillgångar beräknas utifrån föreningens underhållsplan. Styrelsen är behörigt organ för beslut om underhållsplan och reservering till, respektive ianspråktagande av, fond för yttre underhåll. Fond för yttre underhåll utgör en del av föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

Klassificering av lång- och kortfristig skuld till kreditinstitut

Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på över ett år klassificeras som långfristig. Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på under ett år och del av långfristig skuld till kreditinstitut som ska amorteras inom ett år från räkenskapsårets slut klassificeras som kortfristig skuld. Klassificeringen sker oavsett om avsikten är att förlänga eller avsluta krediten.

Beskattning

Bostadsrättsföreningar, som skattemässigt är att betrakta som privatbostadsföretag, betalar inte inkomstskatt för resultat som är hänförligt till fastigheten. Resultat från verksamhet som saknar koppling till fastigheten beskattas enligt gällande skatteregler.

Föreningen betalar fastighetsavgift, fastighetsskatt och skatt på utbetalning av tjänsteinkomster enligt gällande skatteregler.

Föreningens taxerade underskott uppgick vid årets slut till 0 tkr

Förändring jämfört med föregående år 0 tkr

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen, här upprättad med indirekt metod, visar förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. I likvida medel har, utöver kassamedel och likvida medel på bankkonto, kortfristiga likvida placeringar och tillgodohavande på avräkningskonto hos HSB inräknats.

Not 2	Nettoomsättning	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
	<i>Bruttoomsättning</i>		
	Årsavgifter bostäder andelstalsfördelad	1 580 336	1 239 708
	Hyrer garage och parkeringsplatser	47 040	45 780
	Övriga primära intäkter	14 708	11 455
	<i>Summa Bruttoomsättning</i>	1 642 084	1 296 943
	Avgiftsbortfall	-19 880	-11 759
	Hysesbortfall	836	0
	<i>Summa</i>	-19 044	-11 759
	<i>Summa Nettoomsättning</i>	1 623 040	1 285 184

Det ingår el, vatten, värme, bredband och TV i årsavgiften.

Not 3	Övriga rörelseintäkter	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
	<i>Övriga rörelseintäkter</i>		
	Övriga sekundära intäkter	17 501	0
	<i>Summa Övriga rörelseintäkter</i>	17 501	0

Not 4	Driftskostnader	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
	<i>Driftskostnader</i>		
	Fastighetsskötsel, lokalvård och samfälligheter	-51 576	-47 912
	Reparationer	-54 804	-41 848
	Planerat underhåll	-332 846	-339 983
	El	-59 430	-91 230
	Uppvärmning	-219 173	-204 030
	Vatten	-90 847	-49 748
	Sophämtning	-44 110	-35 680
	Fastighetsförsäkring	-39 410	-38 565
	Kabel-TV och bredband	-60 672	-58 047
	Fastighetsskatt och fastighetsavgift	-50 848	-48 608
	Förvaltningsavtalskostnader	-62 590	-67 062
	Tomträttsavgäld	-188 400	-172 000
	<i>Summa Driftskostnader</i>	-1 254 707	-1 194 713

Not 5	Övriga externa kostnader	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
	<i>Övriga externa kostnader</i>		
	Förbrukningsinventarier och varuinköp	-15 910	-3 077
	Administrationskostnader	-8 401	-10 848
	Extern revision	-17 500	-16 250
	Föreningsverksamhet	-1 158	-2 422
	Övriga förvaltningskostnader	-13 601	-1 175
	<i>Summa Övriga externa kostnader</i>	-56 571	-33 772
Not 6	Personalkostnader	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
	<i>Personalkostnader</i>		
	Övriga arvoden	-30 000	-30 000
	Sociala avgifter	-7 517	-7 093
	<i>Summa Personalkostnader</i>	-37 517	-37 093
Not 7	Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
	<i>Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>		
	Ränteintäkter avräkningskonto HSB	243	173
	Ränteintäkter HSB bunden placering	3 453	1 697
	Övriga ränteintäkter och liknande poster	796	206
	<i>Summa Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>	4 492	2 075
Not 8	Räntekostnader och liknande resultatposter	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
	<i>Räntekostnader och liknande resultatposter</i>		
	Räntekostnader lån till kreditinstitut	-390 849	-132 809
	Övriga räntekostnader	-56	-263
	<i>Summa Räntekostnader och liknande resultatposter</i>	-390 905	-133 072

Not 9	Byggnader	2023-12-31	2022-12-31
	<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde byggnader	21 777 241	21 777 241
	<i>Summa Ackumulerade anskaffningsvärden</i>	21 777 241	21 777 241
	<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-2 955 149	-2 733 497
	Årets avskrivningar	-221 651	-221 651
	<i>Summa Ackumulerade avskrivningar</i>	-3 176 800	-2 955 149
	<i>Byggnader</i>	18 600 441	18 822 092
	<i>Taxeringsvärde</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
	Taxeringsvärde byggnad - bostäder	20 000 000	20 000 000
	Taxeringsvärde byggnad - lokaler	0	0
	Taxeringsvärde mark - bostäder	24 600 000	24 600 000
	Taxeringsvärde mark - lokaler	0	0
	<i>Summa</i>	44 600 000	44 600 000
	<i>Ställda säkerheter</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
	Fastighetsinteckning	13 130 000	13 130 000
	Varav i eget förvar	0	0
	<i>Summa</i>	13 130 000	13 130 000
Not 10	Övriga kortfristiga fordringar	2023-12-31	2022-12-31
	<i>Övriga fordringar</i>		
	Avräkningskonto HSB	488 166	465 165
	Övriga fordringar	273	416
	<i>Summa Övriga fordringar</i>	488 439	465 581
Not 11	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2023-12-31	2022-12-31
	<i>Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i>		
	Upplupna ränteintäkter	1 875	0
	Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	85 828	106 157
	<i>Summa Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i>	87 703	106 157
Not 12	Övriga kortfristiga placeringar	2023-12-31	2022-12-31
	<i>Övriga kortfristiga placeringar</i>		
	Placeringar HSB	150 000	150 000
	<i>Summa Övriga kortfristiga placeringar</i>	150 000	150 000

Not 13	Kassa och bank	2023-12-31	2022-12-31
--------	----------------	------------	------------

Kassa och bank

Handelsbanken	24 524	0
Danske Banken	0	63 973
Summa Kassa och bank	24 524	63 973

Not 14	Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut	2023-12-31
--------	---	------------

<i>Låneinstitut</i>	<i>Räntesats</i>	<i>Konv.datum</i>	<i>Belopp</i>	<i>Nästa års amortering</i>
Stadshypotek AB	3,99%	2026-04-30	4 950 000	100 000
Stadshypotek AB	4,7%	2024-01-29	4 991 000	0
			9 941 000	100 000

Långfristig del	4 850 000
Nästa års amortering av långfristig skuld	100 000
Lån som ska konverteras inom ett år	4 991 000
Kortfristig del	5 091 000
Nästa års amorteringar av lång- och kortfristig skuld	100 000
Amorteringar inom 2-5 år beräknas uppgå till	400 000
Skulder med bindningstid på över 5 år uppgår om 5 år till	0
Genomsnittsräntan vid årets utgång	4,35%
Finns swap-avtal	Nej

Not 15	Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut	2023-12-31
--------	---	------------

<i>Låneinstitut</i>	<i>Räntesats</i>	<i>Konv.datum</i>	<i>Belopp</i>	<i>Nästa års amortering</i>
Stadshypotek AB	3,99%	2026-04-30	4 950 000	100 000
Stadshypotek AB	4,7%	2024-01-29	4 991 000	0
			9 941 000	100 000

Nästa års amortering av långfristig skuld	100 000
Lån som ska konverteras inom ett år	4 991 000
Kortfristig del	5 091 000

Not 16	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2023-12-31	2022-12-31
--------	--	------------	------------

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Förutbetalda hyror och avgifter	137 291	125 301
Upplupna räntekostnader	73 969	25 789
Övriga upplupna kostnader	77 422	79 978
Summa Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	288 682	231 068

Stockholm, den.....

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad av

Ella Molin

Ulf Wedlund

Johan Andersson

Ordförande

Lorna Elizabeth Starmer Ó Farrell

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift.

Nathalie Martio
Baker Tilly Stockholm KB

Av föreningen vald revisor

ORDLISTA

ÅRSREDOVISNING

En bostadsrättsförening är enligt bokföringslagen skyldig att för varje år upprätta en årsredovisning i enlighet med årsredovisningslagen. En årsredovisning består av en förvaltningsberättelse, en resultaträkning, en balansräkning samt en notförteckning. Av notförteckningen framgår vilka redovisnings- och värderingsprinciper som tillämpas samt detaljinformation om vissa poster i resultat- och balansräkningen.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSEN

Styrelsen ska i förvaltningsberättelsen beskriva verksamhetens art och inriktning samt ägarförhållanden, det vill säga antalet medlemmar med eventuella förändringar under året. Verksamhetsbeskrivningen bör innehålla uppgifter om fastigheten, utfört och planerat underhåll, vilka som har haft uppdrag i föreningen samt avgifter. Även väsentliga ekonomiska händelser i övrigt under räkenskapsåret och efter dess utgång bör kommenteras, liksom viktiga ekonomiska förhållanden som inte framgår av resultat- och balansräkningen. Förvaltningsberättelsen ska innehålla styrelsens förslag till föreningsstämman om hur vinst eller förlust ska behandlas.

RESULTATRÄKNINGEN

Resultaträkningen visar vilka intäkter och kostnader föreningen har haft under året. Intäkter minus kostnader är lika med årets redovisade överskott eller underskott. För en bostadsrättsförening gäller det att anpassa inkomsterna till utgifterna. Med andra ord ska årsavgifterna beräknas så att de täcker kassaflödespåverkande kostnader och dessutom skapar utrymme för framtida underhåll.

AVSKRIVNINGAR

Avskrivningar representerar årets kostnad för nyttjandet av föreningens anläggningstillgångar. Anskaffningsvärdet för en anläggningstillgång fördelas på tillgångens bedömda nyttjandeperiod och belastar årsresultatet med en kostnad som benämns avskrivning. I not till byggnader och inventarier framgår även anskaffningsutgift och ackumulerad avskrivning, det vill säga den totala avskrivningen föreningen gjort under årens lopp.

BALANSRÄKNINGEN

Balansräkningen visar föreningens tillgångar (tillgångssidan) och hur dessa finansieras (skuldsidan). På tillgångssidan redovisas anläggningstillgångar och omsättningstillgångar. På skuldsidan redovisas föreningens egna kapital, fastighetslån och övriga skulder. Det egna kapitalet indelas i bundet eget kapital som består av insatser, upplåtelseavgifter och fond för yttre underhåll samt fritt eget kapital som innefattar årets resultat och resultat från tidigare år (balanserat resultat eller ansamlad förlust).

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med mark och byggnader.

OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR

Andra tillgångar än anläggningstillgångar. Omsättningstillgångar kan i allmänhet omvandlas till likvida medel inom ett år. Hit hör bland annat kortfristiga fordringar och vissa värdepapper samt kontanter (kassa) och banktillgodohavande.

KASSA OCH BANK

Banktillgodohavanden och eventuell handkassa. Om föreningen har sina likvida medel på klientmedelskonto hos HSB-föreningen redovisas detta under övriga fordringar och i not till denna post.

LÅNGFRISTIGA SKULDER

Skulder som bostadsrättsföreningen ska betala först efter ett eller flera år, till exempel fastighetslån med längre återstående bindningstid än ett år från bokslutsdagen.

KORTFRISTIGA SKULDER

Skulder som förfaller till betalning inom ett år, till exempel skatteskulder, leverantörsskulder och nästa års amorteringar samt fastighetslån som ska omförhandlas inom ett år.

FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL

Enligt stadgama för de flesta bostadsrättsföreningar ska styrelsen upprätta underhållsplan för föreningens hus. I enlighet med denna plan, eller på annan grund enligt stadgarna, ska årliga reserveringar göras till fond för yttre underhåll. Reserveringen sker genom en omföring mellan fritt och bundet eget kapital och påverkar inte resultaträkningen. Om föreningen under året utfört planerat underhåll görs en motsatt omföring till balanserat resultat. Reservering och disposition av fonden är ett sätt att i redovisningen hantera att utgifterna för underhåll skiljer sig mycket åt mellan åren och är en del i föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

FOND FÖR INRE UNDERHÅLL

Stadgama reglerar om bostadsrättsföreningen ska avsätta medel till fond för inre underhåll. Fondbehållningen i årsredovisningen utvisar föreningens sammanlagda skuld för bostadsrätternas tillgodohavanden.

TOMTRÄTT

En del föreningar äger inte sin mark utan har ett tomträttsavtal med kommunen. Dessa förhandlas normalt om vart tionde år, baserat på markvärdet och en ränta, och kan innebära stora kostnadsökningar om markpriserna gått upp mycket.

KASSAFLÖDESANALYS

I årsredovisningen kan det mellan balansräkning och noter ingå en kassaflödesanalys. Kassaflödesanalys är en formaliserad uppställning av föreningens in- och utbetalningar under året.

LIKVIDITET

Bostadsrättsföreningens förmåga att betala sina kortfristiga skulder. Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten god.

SLUTLIGEN

En årsredovisning beskriver historien men egentligen är framtiden viktigare. Vilka utbetalningar står föreningen inför i form av reparationer och utbyten? Har föreningen en kassa och ett sparande som ger jämna årsavgifter framöver? Uppdaterade underhållsplaner samt flerårsprognoser för att kunna svara på ovanstående är viktiga. Fråga gärna styrelsen om detta även om det inte star något i årsredovisningen.



Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Brf Iskarnevalen 3

Org.nr 716439-0598

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Iskarnevalen 3 för räkenskapsåret 2023.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för föregående räkenskapsår, 2022, har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterat 2023-04-13 med omodifierade uttalanden i rapport om årsredovisningen.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Brf Iskarnevalen 3 för räkenskapsåret 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller

- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm enligt digital underskrift

Nathalie Martio
Auktoriserad revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:
25.04.2024 09:59

SENT BY OWNER:
Carl Lindberg • 24.04.2024 15:09

DOCUMENT ID:
Bkxit4YLWA

ENVELOPE ID:
SyeLONKLZC-Bkxit4YLWA

DOCUMENT NAME:
ÅR+RB 2023 BRF Iskarnevalen 3.pdf
23 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
Ulf Lennart Wedlund ulf.wedlundjfa@gmail.com	 Signed Authenticated	24.04.2024 15:36 24.04.2024 15:34	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1949/06/05) IP: 31.208.184.191
ELLA KARIN MOLIN ellamolin@yahoo.se	 Signed Authenticated	24.04.2024 15:43 24.04.2024 15:42	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1980/05/09) IP: 178.78.230.247
JOHAN ANDERSSON johan91andersson@gmail.com	 Signed Authenticated	24.04.2024 16:28 24.04.2024 16:27	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1991/01/23) IP: 90.139.101.10
LORNA ELIZABETH STARMER Ó FARRELL lorna.ofarrell@gmail.com	 Signed Authenticated	24.04.2024 17:11 24.04.2024 17:10	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1993/04/01) IP: 94.191.136.250
NATHALIE MARTIO CÖMERT nathalie.martio@bakertilystockholm.se	 Signed Authenticated	25.04.2024 09:59 25.04.2024 09:45	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1991/10/23) IP: 4.223.83.39

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed