



Välkommen till årsredovisningen för Brf Pomona

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 4
Flerårsöversikt	s. 5
Upplysning vid förlust	s. 5
Förändringar i eget kapital	s. 6
Resultatdisposition	s. 6
Resultaträkning	s. 7
Balansräkning	s. 8
Kassaflödesanalys	s. 10
Noter	s. 11
Underskrifter	s. 19

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostäder åt medlemmarna till nyttjande utan tidsbegränsning. Upplåtelse får även omfatta mark som ligger i anslutning till föreningens hus, om marken skall användas som komplettering till bostadslägenhet eller lokal. Medlems rätt i föreningen på grund av sådan upplåtelse kallas bostadsrätt. Medlem som innehar bostadsrätt kallas bostadsrättshavare.

Föreningen har sitt säte i Solna.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 1996-12-04. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2002-01-03 och nuvarande stadgar registrerades 2019-03-19 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Moms

Föreningen är momsregistrerad.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Befästningskullen 5	2002	Solna

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheten är försäkrad hos Brandkontoret - Stockholms Stads Brandförsäkringskontor.

I försäkringen ingår kollektivt bostadsrättstillägg för medlemmarna samt ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 2002 och består av 1 flerbostadshus

Värdeåret är 2002

Föreningen har 137 bostadsrätter om totalt 13 845 kvm och 6 lokaler om 674 kvm. Byggnadernas totalyta är 15434 kvm.

Styrelsens sammansättning

Thomas Bärnin	Ordförande
Anastasios Grigoriadis	Styrelseledamot
Anette Berggren	Styrelseledamot
Hans Bundgaard	Styrelseledamot
Hans Gunnar Vestberg	Styrelseledamot
Magnus Adler	Styrelseledamot
Olof Adam Anell	Styrelseledamot

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen. Firman tecknas två i förening av ledamöterna

Revisorer

Alexandra Camilla L Lindqvist Revisor Hammarberg & Lindqvist Revision AB

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2023-06-07.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 12 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2012 och sträcker sig fram till 2050. Underhållsplanen uppdaterades 2022.

Utförda historiska underhåll

- 2023** ● Behandling av entrédörrar
- 2022** ● Byte av rör i vissa källargångar - Avloppsrör bytta mellan Gustav III:s boulevard 43 och Frögatan 1
Lagning av "trappnosar" - Trappsteg lagade i framkant där bitar lossnat. Åtgärden är gjord i samtliga trapphus
Byte av 3 hissar - Hissar bytta; GB41, PG4 och ST2
Nytt torkskåp - Tvättstugan Signe Tillischgatan 4
- 2021** ● Avrinningsrännan i garaget har bytts ut
Termostater har bytts ut i allmänna utrymmen - Byte till låsta modeller
Laddstationer har installerats i garaget - 35 laddplatser
- 2020** ● Utbyte av bänkar och bord vid lekplats - Trädgårdsgruppen
Renovering innergård - Nytt grus i gångar, omläggning och komplettering av marksten, ny jord på gräsmattans mest utsatta områden, trädgårdsplåt kring utsatta rabatter
- 2019** ● Renovering av soprum - påbörjas under 2018
Målning ytterdörrar till entreerna - En genomförd 2018
Utbyte av bänkar och bord på innergårde - Trädgårdsgruppen
- 2018** ● Renovering av tvättstugor - Detta i anslutning till installation av ny maskinutrustning
Ny maskinutrustning till tvättstugorna - Restpunkter kvarstår
Målning av träkonstruktioner på gården - Samtliga fasta installationer målade
- 2017** ● Målning av träfasader vid balkonger och under fönstren - Därmed har alla träfasader blivit målade
Ventilationen i restaurangen Indian Plaza är åtgärdad - Enligt brandmyndighetens påpekande
- 2016** ● Nytt skalskydd - En av föreningens större investeringar vad gäller underhåll
Nya postboxar - Genomfört i samband med projektet för skalskyddet
Målning av samtliga entréer - Genomfördes i samband med nya postboxarnas installation

2014-2017 ● Målning av träfasader - Träfasaderna vid altanerna. Övriga träfasader målas 2017

2014-2016 ● Led lampor - Installationen av Led lampor slutfördes i början av året

2011-2016 ● Ommålning av trapphusen - Alla trapphus är målade

Planerade underhåll

2022 - 2027 ● Utbyte av hissar

2024 ● Utbyte av undercentral
Målning av utvändiga ståldörrar
Genomgripande omarbetning av underhållsplanen
Utbyte av radiatorventiler och termostater

Avtal med leverantörer

Ekonomisk förvaltning	SBC
Fastighetsskötsel	Nordstaden
Städning	HSB Städ
Skalskydd	Exista
Postboxar	Din Box
Tele	Tele2
Bredband	Ownit

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inga väsentliga händelser har inträffat under räkenskapsåret.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 208 st. Tillkommande medlemmar under året var 18 och avgående medlemmar under året var 15. Vid räkenskapsårets slut fanns det 211 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 9 överlåtelser.

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	11 876 728	10 793 621	10 538 494	9 949 828
Resultat efter fin. poster	-440 219	-3 174 350	-1 532 032	-729 046
Soliditet (%)	71	71	71	71
Yttre fond	9 575 459	10 459 566	9 564 944	9 258 875
Taxeringsvärde	437 550 000	437 550 000	370 884 000	370 884 000
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	647	-	-	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	73,0	-	-	-
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	7 053	7 125	7 198	7 343
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	6 327	6 392	6 473	6 602
Sparande per kvm totalyta, kr	217	138	129	207
Elkostnad per kvm totalyta, kr	77	112	74	36
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	114	102	101	92
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	14	13	14	14
Energikostnad per kvm totalyta, kr	206	227	189	142
Genomsnittlig skuldränta (%)	1,33	-	-	-
Räntekänslighet (%)	10,90	-	-	-

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för el (totalt 769 463 kr) tas ut via årsavgiften genom individuell mätning av förbrukningen, och ingår därmed i beräkningen av nyckeltalet för årsavgifter under bokslutsåret.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Upplysning vid förlust

Summan av avskrivningar och underhåll överstiger det negativa resultatet.

Generellt högre kostnader pga. inflation. Vi kommer att noga gå igenom våra fasta avtal för att minska kostnaderna.

Förändringar i eget kapital

	2022-12-31	Disponering av föregående års resultat	Disponering av övriga poster	2023-12-31
Insatser	222 048 000	-	-	222 048 000
Upplåtelseavgifter	24 672 000	-	-	24 672 000
Fond, yttre underhåll	10 459 566	-2 196 757	-1 312 650	9 575 459
Balanserat resultat	-6 693 779	-977 593	1 312 650	-8 984 022
Årets resultat	-3 174 350	3 174 350	-440 219	-440 219
Eget kapital	247 311 437	0	440 219	247 751 656

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	-7 671 371
Årets resultat	-440 219
Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	1 312 650
Totalt	-9 424 240

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Av fond för yttre underhåll ianspråktas	801 028
Balanseras i ny räkning	-8 623 212

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 januari - 31 december	Not	2023	2022
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	11 876 728	10 793 621
Övriga rörelseintäkter	3	402 748	48 259
Summa rörelseintäkter		12 279 476	10 841 880
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-7 527 760	-9 321 386
Övriga externa kostnader	9	-580 125	-441 179
Personalkostnader	10	-256 133	-179 254
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-3 079 841	-3 111 562
Summa rörelsekostnader		-11 443 859	-13 053 382
RÖRELSERESULTAT		835 617	-2 211 501
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		28 308	5 340
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-1 304 143	-968 189
Summa finansiella poster		-1 275 835	-962 849
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-440 219	-3 174 350
ÅRETS RESULTAT		-440 219	-3 174 350

Balansräkning

Tillgångar	Not	2023-12-31	2022-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	12, 18	340 741 731	343 790 667
Maskiner och inventarier	13	2 551	33 456
Summa materiella anläggningstillgångar		340 744 282	343 824 123
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		340 744 282	343 824 123
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		107 350	130 089
Övriga fordringar	14	6 799 220	4 464 383
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	48 300	0
Summa kortfristiga fordringar		6 954 870	4 594 472
Kassa och bank			
Kassa och bank		16 880	17 028
Summa kassa och bank		16 880	17 028
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		6 971 750	4 611 500
SUMMA TILLGÅNGAR		347 716 032	348 435 623

Balansräkning

Eget kapital och skulder	Not	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		246 720 000	246 720 000
Fond för yttre underhåll		9 575 459	10 459 566
Summa bundet eget kapital		256 295 459	257 179 566
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-8 984 022	-6 693 779
Årets resultat		-440 219	-3 174 350
Summa fritt eget kapital		-9 424 240	-9 868 129
SUMMA EGET KAPITAL		246 871 219	247 311 437
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	16, 18	75 570 800	76 570 800
Summa långfristiga skulder		75 570 800	76 570 800
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	16, 18	22 080 200	22 080 200
Leverantörsskulder		967 420	473 231
Skatteskulder		776 796	732 326
Övriga kortfristiga skulder		64 559	80 964
Upplypna kostnader och förutbetalda intäkter	17	1 385 038	1 186 666
Summa kortfristiga skulder		25 274 013	24 553 386
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		347 716 032	348 435 623

Kassaflödesanalys

1 januari - 31 december	2023	2022
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	835 617	-2 211 501
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	3 079 841	3 111 562
	3 915 458	900 061
Erhållen ränta	28 308	5 340
Erlagd ränta	-1 284 727	-940 860
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	2 659 039	-35 459
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-463 447	211 529
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	701 211	208 070
Kassaflöde från den löpande verksamheten	2 896 803	384 139
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	0	381 705
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	381 705
Finansieringsverksamheten		
Amortering av lån	-1 000 000	-1 000 000
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-1 000 000	-1 000 000
ÅRETS KASSAFLÖDE	1 896 803	-234 156
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	4 058 787	4 292 943
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	5 955 590	4 058 787

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Pomona har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Förenklingsregeln gällande periodiseringar har tillämpats.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, el, kabel-tv, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	100 år
Inventarier	5 år
Laddbox	20 år

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 589 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2023	2022
Årsavgifter bostäder	8 190 666	7 508 237
Hysesintäkter lokaler	153 476	158 103
Hysesintäkter lokaler, moms	1 321 335	1 060 611
Hysesintäkter garage	721 089	728 584
Hysesintäkter p-plats	0	2 700
Hysesintäkter p-plats, moms	5 180	4 068
Hysesintäkter förråd	0	3 000
Deb. fastighetsskatt	19 656	0
Deb. fastighetsskatt, moms	96 821	0
El	15 450	9 150
El, moms	1 248 589	1 288 011
Laddbox	5 250	0
Elintäkter laddstolpe moms	18 984	0
Dröjsmålsränta	1 097	0
Pantsättningsavgift	15 183	31 154
Överlåtelseavgift	15 651	0
Vidarefakturerade kostnader	48 300	0
Öres- och kronutjämning	1	3
Summa	11 876 728	10 793 621

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2023	2022
Elstöd	399 981	0
Övriga intäkter	-46 843	48 259
Försäkringsersättning	49 610	0
Summa	402 748	48 259

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2023	2022
Fastighetsskötsel enl avtal	152 568	138 952
Fastighetsskötsel utöver avtal	115 761	29 567
Fastighetsskötsel gård enl avtal	2 888	79 846
Fastighetsskötsel gård utöver avtal	314 364	222 029
Larm och bevakning	0	3 152
Städning enligt avtal	239 369	227 853
Städning utöver avtal	0	62 557
Sotning	69 720	19 659
Hissbesiktning	12 640	10 875
Brandskydd	52 873	34 245
Gårdkostnader	8 747	259
Gemensamma utrymmen	0	33 437
Sophantering	0	3 176
Snöröjning/sandning	96 681	83 742
Serviceavtal	108 066	142 857
Mattvätt/Hyrmattor	51 147	48 985
Förbrukningsmaterial	48 746	36 076
Summa	1 273 570	1 177 267

NOT 5, REPARATIONER

	2023	2022
Fastighetsförbättringar	0	5 106
Hyreslägenheter	0	7 522
Hyreslokaler	3 539	81 467
Tvättstuga	28 481	27 198
Trapphus/port/entr	4 869	29 125
Källarutrymmen	8 742	13 905
Vind	7 579	0
Sophantering/återvinning	0	7 932
Dörrar och lås/porttele	8 985	28 781
Övriga gemensamma utrymmen	0	3 182
VVS	174 598	124 456
Värmeanläggning/undercentral	31 870	4 978
Ventilation	53 674	128 643
Elinstallationer	60 887	3 943
Tele/TV/bredband/porttelefon	17 759	0
Hissar	149 564	397 745
Tak	50 516	0
Fasader	39 419	4 892
Fönster	0	8 691
Balkonger/altaner	9 866	11 967
Mark/gård/utemiljö	12 540	3 498
Garage/parkering	3 218	23 810
Vattenskada	38 814	49 053
Skador/klotter/skadegörelse	22 600	13 634
Summa	727 520	979 528

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2023	2022
Stambyte	0	655 255
Tvättstuga	0	63 276
Entr/trapphus	127 457	98 095
VVS	35 666	20 426
Värmeanläggning	20 442	0
Ventilation	126 973	0
Hiss	194 314	1 359 705
Tak	91 292	0
Balkonger/altaner	111 898	0
Summa	708 042	2 196 757

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2023	2022
El	1 194 116	1 734 609
Utbetalning elstöd	187 581	0
Uppvärmning	1 760 668	1 576 679
Vatten	217 297	193 963
Sophämtning/renhållning	448 755	446 724
Grovsopor	9 291	0
Summa	3 817 708	3 951 975

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2023	2022
Fastighetsförsäkringar	274 358	259 009
Kabel-TV	212 218	215 744
Bredband	121 152	157 503
Fastighetsskatt	393 193	383 603
Summa	1 000 921	1 015 859

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2023	2022
Kreditupplysning	2 304	7 230
Tele- och datakommunikation	33 347	6 961
Juridiska åtgärder	9 523	31 130
Inkassokostnader	4 286	4 270
Konstaterade förluster på hyres/avgifts/kundfordr.	700	7 541
Revisionsarvoden extern revisor	28 024	31 725
Styrelseomkostnader	0	9 773
Fritids och trivselkostnader	3 037	2 877
Föreningskostnader	8 129	17 044
Förvaltningsarvode enl avtal	223 789	217 538
Överlåtelsekostnad	20 218	0
Pantsättningskostnad	20 480	0
Korttidsinventarier	0	8 018
Administration	32 911	49 254
Konsultkostnader	187 680	42 688
Föreningsavgifter	5 696	5 131
Summa	580 125	441 179

NOT 10, PERSONALKOSTNADER

	2023	2022
Styrelsearvoden	194 901	136 400
Arbetsgivaravgifter	61 232	42 854
Summa	256 133	179 254

NOT 11, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2023	2022
Räntekostnader fastighetslån	1 304 111	968 149
Kostnadsränta skatter och avgifter	32	32
Övriga räntekostnader	0	8
Summa	1 304 143	968 189

NOT 12, BYGGNAD OCH MARK

	2023-12-31	2022-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	380 791 385	380 147 202
Årets inköp	0	644 183
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	380 791 385	380 791 385
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-37 000 718	-33 971 551
Årets avskrivning	-3 048 936	-3 029 168
Utgående ackumulerad avskrivning	-40 049 654	-37 000 718
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	340 741 731	343 790 667
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>75 000 000</i>	<i>75 000 000</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	279 800 000	279 800 000
Taxeringsvärde mark	157 750 000	157 750 000
Summa	437 550 000	437 550 000

NOT 13, MASKINER OCH INVENTARIER

	2023-12-31	2022-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	446 972	446 972
Utgående anskaffningsvärde	446 972	446 972
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-413 516	-331 122
Avskrivningar	-30 905	-82 394
Utgående avskrivning	-444 421	-413 516
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	2 551	33 456

NOT 14, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2023-12-31	2022-12-31
Skattekonto	850 680	405 715
Klientmedel	0	2 987 031
Fordringar samfällighet/kreditfakturor	0	7 079
Övriga kortfristiga fordringar	9 829	9 829
Transaktionskonto	4 870 537	0
Borgo räntekonto	1 068 174	1 054 728
Summa	6 799 220	4 464 383

NOT 15, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna intäkter	48 300	0
Summa	48 300	0

NOT 16, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2023-12-31	Skuld 2023-12-31	Skuld 2022-12-31
Handelsbanken	2027-12-01	3,49 %	14 080 200	15 080 200
Handelsbanken	2028-12-01	3,64 %	21 080 200	21 080 200
Handelsbanken	2024-12-01	0,86 %	21 080 200	21 080 200
Handelsbanken	2025-12-01	0,70 %	21 080 200	21 080 200
Handelsbanken	2026-12-01	0,92 %	20 330 200	20 330 200
Summa			97 651 000	98 651 000
Varav kortfristig del			22 080 200	22 080 200

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 92 651 000 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 17, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna kostnader	278 873	0
Uppl kostn räntor	61 812	42 396
Uppl kostnad arvoden	92 877	68 202
Beräknade uppl. sociala avgifter	29 177	21 429
Förutbet hyror/avgifter	922 299	1 054 638
Summa	1 385 038	1 186 666

NOT 18, STÄLLDA SÄKERHETER

Fastighetsinteckning

2023-12-31

134 000 000

2022-12-31

134 000 000

NOT 19, VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER VERKSAMHETSÅRET

Akut utbyte av värmecentral i början av 2024.

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Solna

Anastasios Grigoriadis
Styrelseledamot

Anette Berggren
Styrelseledamot

Hans Bundgaard
Styrelseledamot

Hans Gunnar Vestberg
Styrelseledamot

Magnus Adler
Styrelseledamot

Olof Adam Anell
Styrelseledamot

Thomas Bärnin
Ordförande

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Alexandra Camilla L Lindqvist
Auktoriserad revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

15.05.2024 11:27

SENT BY OWNER:

Anna Edholm · 14.05.2024 11:47

DOCUMENT ID:

H1W-rQne7R

ENVELOPE ID:

HylHQ3g7A-H1W-rQne7R

DOCUMENT NAME:

Brf Pomona, 769601-8808 - Årsredovisning 2023.pdf
21 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Olof Adam Annell adambrfpomona@gmail.com	Signed Authenticated	14.05.2024 12:20 14.05.2024 12:20	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1984/03/11) IP: 217.213.130.128
2. THOMAS BÄRLIN thomas@tenor.one	Signed Authenticated	14.05.2024 12:36 14.05.2024 12:34	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1962/09/07) IP: 178.132.78.239
3. Anastasios Grigoriadis tassos@brfpomona.se	Signed Authenticated	14.05.2024 16:41 14.05.2024 16:38	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1979/07/08) IP: 92.244.24.135
4. HANS BUNDGAARD hansbundgaard4@gmail.com	Signed Authenticated	14.05.2024 21:22 14.05.2024 21:18	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1966/04/05) IP: 92.244.23.103
5. Anette Berggren anette@brfpomona.se	Signed Authenticated	14.05.2024 22:03 14.05.2024 21:20	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1961/04/30) IP: 92.244.23.12
6. Hans Gunnar Vestberg Gunnar@brfpomona.styrelseproffs et.se	Signed Authenticated	15.05.2024 11:03 15.05.2024 11:01	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1970/09/03) IP: 194.71.135.254
7. OWE MAGNUS ADLER magnus@adler.nu	Signed Authenticated	15.05.2024 11:26 15.05.2024 11:25	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1971/01/30) IP: 92.244.23.19
8. Alexandra Camilla L Lindqvist alexandra@hammarbergs.se	Signed Authenticated	15.05.2024 11:27 15.05.2024 11:26	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1979/07/16) IP: 90.228.139.189

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed