

Årsredovisning

2023-01-01 – 2023-12-31

Bostadsrättsföreningen Romme nr 2
Org nr: 782600-0221



Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehåsa med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t.ex fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtaganden. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljön.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

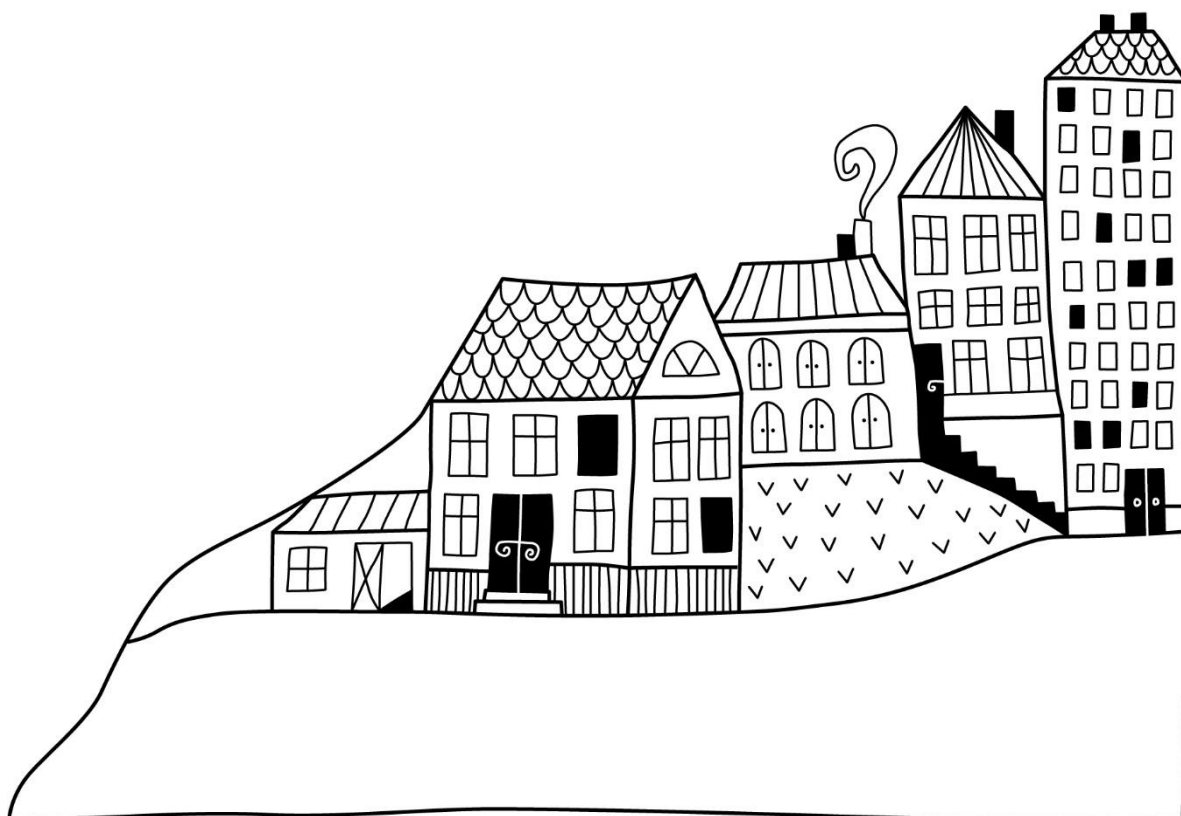
Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	8
Balansräkning.....	9
Kassaflödesanalys.....	11
Noter.....	12

Bilagor

Att bo i BRF

Ordlista



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för BRF Romme 2 får härmed
upprätta årsredovisning för
räkensårsåret
2023-01-01 till 2023-12-31

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Föreningen har sitt säte i Borlänge kommun.

Kommande verksamhetsår har föreningen fyra lån som villkorsändras, dessa klassificeras i årsredovisningen som kortfristiga lån (enligt K2 reglerna). Föreningens likviditet exklusive dessa kortfristiga lån (men inklusive nästa års amortering) har förändrats under året från 198 % till 248 %.

I resultatet ingår avskrivningar med 237 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 544 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Norr Romme 56:1 och 8:35 i Borlänge Kommun. På fastigheten finns 2 byggnader med 28 lägenheter uppförda. Byggnaderna är uppförda 1966. Fastigheten adress är Stackvägen 1 A-B och 3 A-C.

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Folksam. Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Lägenhetsfördelning

1 rok	2 rok	3 rok	4 rok	Summa
6	8	7	7	28

Dessutom tillkommer

Garage	P-platser
16	10

Total tomtarea	7 361 m ²
Total bostadsarea	1 969 m ²

Årets taxeringsvärde	10 142 000 kr
Föregående års taxeringsvärde	10 142 000 kr



Riksbyggens kontor i Borlänge har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Föreningen har ingått följande avtal

Leverantör	Avtal
Riksbyggen	Ekonomisk förvaltning
Riksbyggen	Statuskontroll
Riksbyggen	Lokalvård
Riksbyggen	Teknisk förvaltning
Borlänge Energi AB	Fiber
Sappa AB	Digitala tjänster

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 55 tkr och planerat underhåll för 0 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Underhållsplan:

Föreningens underhållsplan upprättades i oktober 2022 och visar på ett underhållsbehov om 784 tkr per år sett över evig tid. Avsättning har skett med 400 tkr. Avsättning kommer att höjas succesivt.

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Tidigare utfört underhåll

Beskrivning	År
Stambyte	1995-1996
Fönsterbyte	2008
Ventilation	2015
Vattenmätarkoppel	2016
Balkonginglasning/renovering	2017
Låssystem	2018
Inglasning av balkonger	2018
Plattläggning	2020
Källarbelysning	2020
Avhärdningsanläggning	2021



Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Roger Stenberg	Ordförande	2025
Alexander Olsson	Sekreterare	2024
Lars Karlstens	Ledamot	2025

Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Elin Karlsson	Suppleant	2024

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag
KPMG AB	Auktoriserad revisionsbyrå

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Föreningen blev under förra året medlem i Intresseföreningen Dalarna. Under året har första stämmobeslutet tagits att ändra stadgarna till normalstadgar för Riksbyggeförening. Andra stämmobeslutet tas under början av nästkommande år.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 38 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 4 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 4 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 38 personer.

Föreningens årsavgift ändrades 2023-01-01 då den höjdes med 5 %.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om höja årsavgiften med 7,0 % från och med 2024-01-01.

Årsavgiften för 2023 uppgick i genomsnitt till 703 kr/m²/år.

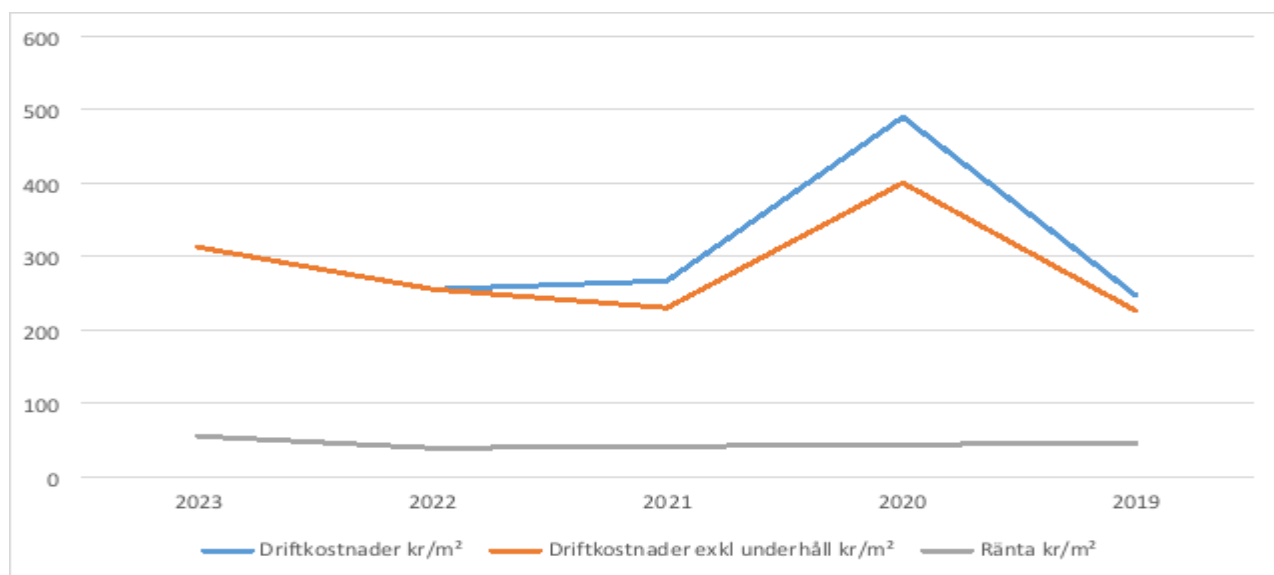
Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 2 överlåtelser av bostadsrätter skett (föregående år 5 st.)

Vid räkenskapsårets utgång var samtliga bostadsrätter placerade.



Flerårsöversikt

Nyckeltal i tkr	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning*	1 459	1 336	1 316	1 282	1 258
Rörelsens intäkter	1 596	1 475	1 447	1 579	1 391
Resultat efter finansiella poster*	306	352	280	-48	318
Årets resultat	306	352	280	-48	318
Resultat exkl avskrivningar	544	577	499	170	520
Resultat exkl avskrivningar men inkl reservering till underhållsfond	144	177	99	-130	220
Balansomslutning	5 841	5 898	6 162	6 075	6 292
Årets kassaflöde	94	-81	456	-256	442
Soliditet %*	11	6	0	-4	-3
Likviditet exkl låneomförhandlingar kommande verksamhetsår %	248	198	204	156	170
Likviditet inkl låneomförhandlingar kommande verksamhetsår %	43	31	49	68	171
Årsavgift andel i % av totala rörelseintäkter	95	98	98	88	98
Avgifts- hyresbortfall %	0,7	5,0	4,7	4,8	5,5
Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt	766	733	720	704	694
Driftkostnader kr/kvm	311	254	266	489	246
Driftkostnader exkl underhåll kr/kvm	311	254	231	400	224
Energikostnad kr/kvm	164	133	130	119	109
Underhållsfond kr/kvm	670	488	307	161	115
Reservering till underhållsfond kr/kvm	181	181	181	136	136
Sparande kr/kvm	246	261	261	166	257
Ränta kr/kvm	55	38	40	44	46
Skuldsättning kr/kvm	2 148	2 284	2 564	2 646	2 729
Skuldsättning kr/kvm upplåten med bostadsrätt	2 410	2 562	2 876	2 969	3 061
Räntekänslighet %	3,1	3,5	4,0	4,2	4,4



Förklaring till nyckeltal

Nettoomsättning:

Intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster:

Är resultatet som återstår efter att man har dragit bort alla kostnader, exkl eventuella skatter. Se resultaträkning.

Soliditet:

Beräknas som eget kapital i procent av balansomslutningen. Soliditeten talar om hur stor del av föreningens totala tillgångar som har finansierats av eget kapital. Det är ett mått på föreningens betalningsförmåga på lång sikt.

Årsavgift andel i % av totala rörelseintäkter:

Beräknas på totala årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) för bostäder delat med totala intäkter i bostadsrättsföreningen (%). Visar på hur stor del av föreningens intäkter som kommer från årsavgifterna (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften).

Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt:

Beräknas på totala intäkter från årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) delat på totalytan som är upplåten med bostadsrätt. Visar ett genomsnitt av medlemmarnas årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) per kvm för yta upplåten med bostadsrätt.

I begreppet årsavgift ingår eventuella andra obligatoriska avgifter.

Energikostnad kr/kvm:

Är den totala energikostnaden delat på den totala intäktsytan i föreningen. I energikostnaden ingår vatten, värme och el.

Sparande:

Beräknas på årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar samt eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster delat med kvadratmeter för den totala ytan. Nyckeltalet visar på föreningens utrymme för sparande för ett långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.

Skuldsättning kr/kvm:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) per kvadratmeter för den totala intäktsytan. Måttet visar hur stora lån föreningen har per kvadratmeter.

Skuldsättning kr/kvm upplåten med bostadsrätt:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) per kvadratmeter för ytan som är upplåten med bostadsrätt.

Räntekänslighet:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) delat med totala årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften). Visar på hur en procentenhet förändring av räntan kan påverka årsavgifter, om allt annat lika.

Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet		Fritt	
	Medlemsinsatser	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	208 300	1 078 976	-1 273 960	351 602
Disposition enl. årsstämmobeslut			351 602	-351 602
Reservering underhållsfond		400 000	-400 000	
Ianspråktagande av underhållsfond		0	0	
Årets resultat				306 225
Vid årets slut	208 300	1 478 976	-1 322 358	306 225

Resultatdisposition

Till årsstämmans behandling finns följande underskott i kr

Balanserat resultat	-922 359
Årets resultat	306 225
Årets fondreservering enligt stadgarna	-400 000
Summa	-1 016 134

Styrelsen föreslår följande behandling av den ansamlade förlusten:

Att balansera i ny räkning i kr - 1 016 134

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Förtydligande av årets resultat

Årets resultat före fondförändring	306 225
Avsättning till underhållsfond	- 400 000
Ianspråktagande av underhållsfond	<u>0</u>
Årets resultat när fondförändring beaktas	-93 775



Resultaträkning

Belopp i kr		2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	1 458 852	1 336 325
Övriga rörelseintäkter	Not 3	137 064	138 562
Summa rörelseintäkter		1 595 916	1 474 887
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-687 364	-561 814
Övriga externa kostnader	Not 5	-220 279	-206 131
Personalkostnader	Not 6	-45 762	-53 076
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-237 277	-225 297
Summa rörelsekostnader		-1 190 681	-1 046 317
Rörelseresultat		405 235	428 570
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 8	21 708	6 518
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 9	-120 718	-83 486
Summa finansiella poster		-99 010	-76 968
Resultat efter finansiella poster		306 225	351 602
Årets resultat		306 225	351 602



Balansräkning

Belopp i kr		2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 10	4 280 003	4 468 856
Inventarier, verktyg och installationer	Not 11	152 275	140 799
Summa materiella anläggningstillgångar		4 432 278	4 609 655
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar	Not 12	14 000	0
Summa finansiella anläggningstillgångar		14 000	0
Summa anläggningstillgångar		4 446 278	4 609 655
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar	Not 13	0	30
Övriga fordringar	Not 14	3 291	3 227
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 15	105 478	93 893
Summa kortfristiga fordringar		108 769	97 150
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 16	1 286 088	1 191 642
Summa kassa och bank		1 286 088	1 191 642
Summa omsättningstillgångar		1 394 857	1 288 792
Summa tillgångar		5 841 135	5 898 447



Balansräkning

Belopp i kr	2023-12-31	2022-12-31	
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser	208 300	208 300	
Fond för yttre underhåll	1 478 976	1 078 976	
Summa bundet eget kapital	1 687 276	1 287 276	
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat	-1 322 359	-1 273 960	
Årets resultat	306 225	351 602	
Summa fritt eget kapital	-1 016 134	-922 359	
Summa eget kapital	671 142	364 917	
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 17	1 900 528	1 423 666
Summa långfristiga skulder		1 900 528	1 423 666
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 17	2 844 626	3 620 700
Leverantörsskulder		46 725	34 779
Skatteskulder		10 566	6 490
Övriga skulder	Not 18	132 913	246 883
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 19	234 635	201 012
Summa kortfristiga skulder		3 269 465	4 109 864
Summa eget kapital och skulder		5 841 135	5 898 447



Kassaflödesanalys

Belopp i kr	2023-12-31	2022-12-31
Den löpande verksamheten		
Resultat efter finansiella poster	306 225	351 602
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m.m.		
Avskrivningar	237 277	225 297
Förlust/vinst vid avyttring av anläggningstillgångar	0	0
Nedskrivningar	0	0
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	543 501	576 898
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Kortfristiga fordringar (ökning -, minskning +)	-11 619	-7 347
Kortfristiga skulder (ökning +, minskning -)	-64 325	3 624
Kassaflöde från den löpande verksamheten	467 558	573 175
Investeringsverksamheten		
Minskning/ökning av finansiella anläggningstillgångar	-14 000	0
Investeringar i byggnader & mark	0	0
Investeringar i inventarier	-59 900	-35 355
Summa kassaflöde från investeringsverksamheten	-73 900	-35 355
Finansieringsverksamheten		
Förändring av skuld	-299 212	-618 480
Inbetalda insatser/ kapitaltillskott	0	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-299 212	-618 480
Årets kassaflöde	94 446	-80 660
Likvidamedel vid årets början	1 191 643	1 272 303
Likvidamedel vid årets slut	1 286 088	1 191 643
Upplysning om betalda räntor För erhållen och betald ränta se notförteckning		
Differens mot kassa och Bank i BR	0	1

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	73
Renovering badrum och stammar	Linjär	36
Garagebyggnad	Linjär	40
Inglasning balkonger	Linjär	50
Inventarier	Linjär	5

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Årsavgifter, bostäder	1 383 288	1 317 408
Avgår: avsatt till medlemmarnas reparationsfonder	0	-57 000
Hyor, garage	68 700	68 700
Hyor, p-platser	17 160	17 160
Hyses- och avgiftsbortfall, p-platser	-10 296	-10 153
Elavgifter	0	210
Summa nettoomsättning	1 458 852	1 336 325

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Balkonginglasning	125 400	125 400
Övriga ersättningar (panter och överlåtelse)	4 201	10 341
Erhållna bidrag (elstöd)	7 463	0
Övriga rörelseintäkter	0	2 821
Summa övriga rörelseintäkter	137 064	138 562

Not 4 Driftskostnader

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Reparationer (vattenskador 25 tkr)	-55 365	-40 780
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-33 044	-33 044
Försäkringspremier	-43 240	-38 558
Kabel- och digital-TV	-72 184	-67 986
Obligatoriska besiktningar (OVK)	-11 725	-12 513
Snö- och halkbekämpning	-2 573	0
Förbrukningsinventarier	-18 580	-12 187
Fordons- och maskinkostnader (rep traktor 11 tkr)	-25 708	-10 409
Vatten	-72 808	-68 692
Fastighetsel	-36 014	-32 804
Uppvärmning	-253 464	-193 198
Sophantering och återvinning	-59 060	-51 642
Förvaltningsarvode drift (teknisk förvaltare vattenskada)	-3 600	0
Summa driftskostnader	-687 364	-561 814

Not 5 Övriga externa kostnader

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Förvaltningsarvode administration	-171 439	-163 488
Arvode, yrkesrevisorer	-15 000	-8 500
Övriga förvaltningskostnader	-14 898	-16 396
Kreditupplysningar	0	-14
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-5 513	-7 245
Medlems- och föreningsavgifter (Intresseföreningen Dalarna)	-2 516	0
Serviceavgifter (Fastigo uppsagt per 2023-12-31)	-7 663	-7 138
Bankkostnader	-3 250	-3 350
Summa övriga externa kostnader	-220 279	-206 131

Not 6 Personalkostnader

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Styrelsearvoden	-14 700	-22 200
Sammanträdesarvoden	-15 300	-11 955
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-7 700	-8 392
Övriga kostnadsersättningar	-1 500	-1 500
Pensionskostnader	0	-765
Sociala kostnader	-6 562	-8 264
Summa personalkostnader	-45 762	-53 076



**Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella-
och immateriella anläggningstillgångar**

	2023-01-01	2022-01-01
	2023-12-31	2022-12-31
Avskrivning Byggnader	-61 178	-61 178
Avskrivningar tillkommande utgifter	-127 674	-127 674
Avskrivning Maskiner och inventarier	-27 911	-15 931
Avskrivning Installationer	-20 513	-20 513
Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-237 277	-225 297

Not 8 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2023-01-01	2022-01-01
	2023-12-31	2022-12-31
Ränteintäkter från bankkonton	261	4 108
Ränteintäkter från likviditetsplacering	21 383	2 407
Övriga ränteintäkter	64	3
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	21 708	6 518

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2023-01-01	2022-01-01
	2023-12-31	2022-12-31
Räntekostnader för fastighetslån	-120 718	-83 486
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-120 718	-83 486



Not 10 Byggnader och mark

Anskaffningsvärden

	2023-12-31	2022-12-31
Vid årets början		
Byggnader	2 737 716	2 737 716
Mark	165 400	165 400
Tillkommande utgifter	5 098 258	5 098 258
	8 001 374	8 001 374
Årets anskaffningar	0	0
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	8 001 374	8 001 374
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Byggnader	-1 492 388	-1 431 210
Tillkommande utgifter	-2 040 130	-1 912 456
	-3 532 518	-3 343 666
Årets avskrivningar		
Årets avskrivning byggnader	-61 178	-61 178
Årets avskrivning tillkommande utgifter	-127 674	-127 674
	-188 852	-188 852
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-3 721 370	-3 532 518
Restvärde enligt plan vid årets slut	4 280 003	4 468 856
Varav		
Byggnader	1 184 150	1 245 328
Mark	165 400	165 400
Tillkommande utgifter (inglasning balkonger, stambyte, fönsterbyte)	2 930 453	3 058 128
Taxeringsvärden		
Bostäder	9 768 000	9 768 000
Lokaler	374 000	374 000
Totalt taxeringsvärde	10 142 000	10 142 000
<i>varav byggnader</i>	<i>8 042 000</i>	<i>8 042 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>2 100 000</i>	<i>2 100 000</i>

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

Anskaffningsvärden

	2023-12-31	2022-12-31
Vid årets början		
Inventarier och verktyg	503 844	503 844
Installationer	236 986	201 631
	740 830	705 475
Årets anskaffningar		
Inventarier och verktyg	59 900	0
Installationer	0	35 355
	59 900	35 355
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	800 730	740 830
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Inventarier och verktyg	-471 982	-456 051
Installationer	-128 049	-107 536
	-600 031	-563 587
Årets avskrivningar		
Inventarier och verktyg	-27 911	-15 931
Installationer	-20 513	-20 513
	-48 424	-36 444
Akkumulerade avskrivningar		
Inventarier och verktyg	-499 893	-471 982
Installationer	-148 563	-128 049
	-648 456	-600 031
Restvärde enligt plan vid årets slut	152 275	140 799
Varav		
Inventarier och verktyg (tvättmaskin och tumlare. Robotklippare)	63 851	31 862
Installationer (fiberindragning och laddboxar till elbil)	88 424	108 937

Not 12 Andra långfristiga fordringar

	2023-12-31	2022-12-31
Andra långfristiga fordringar	14 000	0
Summa andra långfristiga fordringar	14 000	0

Not 13 Kund- avgifts- och hyresfordringar

	2023-12-31	2022-12-31
Avgifts- och hyresfordringar	0	30
Summa kund-, avgifts- och hyresfordringar	0	30



Not 14 Övriga fordringar

	2023-12-31	2022-12-31
Skattekonto	3 291	3 227
Summa övriga fordringar	3 291	3 227

Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	51 469	43 240
Förutbetalt förvaltningsarvode	43 593	40 872
Förutbetald kabel-tv-avgift	10 416	9 781
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	105 478	93 893

Not 16 Kassa och bank

	2023-12-31	2022-12-31
Bankmedel	836 068	814 685
Transaktionskonto	450 021	376 958
Summa kassa och bank	1 286 088	1 191 642

Not 17 Övriga skulder till kreditinstitut

	2023-12-31	2022-12-31
Inteckningslån	4 745 154	5 044 366
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-54 096	-82 868
Nästa års omförhandlingar av långfristiga skulder till kreditinstitut	-2 790 530	-3 537 832
Långfristig skuld vid årets slut	1 900 528	1 423 666

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
STADSHYPOTEK		2023-06-01	161 592,00	0,00	161 592,00	0,00
STADSHYPOTEK	5,05%	2024-03-01	1 688 120,00	0,00	27 376,00	1 660 744,00
STADSHYPOTEK	1,25%	2024-06-01	545 750,00	0,00	18 500,00	527 250,00
STADSHYPOTEK	1,64%	2024-10-30	320 600,00	0,00	26 720,00	293 880,00
STADSHYPOTEK	1,95%	2025-07-30	320 600,00	0,00	26 720,00	293 880,00
STADSHYPOTEK	4,02%	2026-12-01	1 688 120,00	0,00	27 376,00	1 660 744,00
STADSHYPOTEK	1,30%	2027-01-30	319 584,00	0,00	10 928,00	308 656,00
Summa			5 044 366,00	0,00	299 212,00	4 745 154,00

*Senast kända räntesatser

Föreningen måste redovisa skulder som förfaller inom ett år efter balansdagen som kortfristiga skulder. Därför redovisar vi fyra lån om 2 790 530 kr som kortfristig skuld. Föreningen har inte avsikt att avsluta lånefinansieringen inom ett år då fastighetens lånefinansiering är långsiktig. Föreningen har avsikt att omförhandla eller förlänga lånen under kommande år.



Not 18 Övriga skulder

	2023-12-31	2022-12-31
Medlemmarnas reparationsfonder	115 083	229 123
Skuld sociala avgifter och skatter	17 830	17 760
Summa övriga skulder	132 913	246 883

Not 19 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna räntekostnader	14 545	9 311
Upplupna elkostnader	3 564	4 616
Upplupna vattenavgifter	6 007	5 879
Upplupna värmekostnader	35 719	29 361
Upplupna kostnader för renhållning	3 991	3 944
Upplupna revisionsarvoden	14 288	8 500
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	14 676	7 320
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	141 846	132 081
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	234 635	201 012

Not 20 Ställda säkerheter

	2023-12-31	2022-12-31
Fastighetsinteckningar	6 410 000	6 410 000

Not 21 Väsentliga händelser efter räkenskapsåret utgång

Sedan räkenskapsårets utgång har inga händelser, som i väsentlig grad påverkar föreningens ekonomiska ställning, inträffat.



Styrelsens underskrifter

Borlänge 2024-03-03
Ort och datum

Roger Stenberg

Roger Stenberg

Alexander Olsson

Alexander Olsson

Lars Olov Karlsten

Lars Karlstens

Vår revisionsberättelse har lämnats digitalt, se nedan

KPMG AB

Camilla Edelbrink
Auktoriserad revisor



Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Romme Nr 2, org. nr 782600-0221

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Romme Nr 2 för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen Romme Nr 2 för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett trygghetssätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Falun den

KPMG AB

Camilla Edelbrink

Auktoriserad revisor

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planerliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

BRF Romme 2

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för BRF Romme 2 i samarbete med
Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se



Verifikat

Transaktion 09222115557512764624

Dokument

Årsredovisning 2023-12-31 203069 för sign
Huvuddokument
26 sidor
*Startades 2024-03-13 10:12:02 CET (+0100) av Ewa
Wahnström (EW)
Färdigställt 2024-03-15 14:31:26 CET (+0100)*

Initierare

Ewa Wahnström (EW)
Riksbyggen
ewa.wahnstrom@riksbyggen.se

Signerare

Camilla Edelbrink (CE)
camilla.edelbrink@kpmg.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Camilla Helena Edelbrink"
Signerade 2024-03-15 14:31:26 CET (+0100)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>

