



Thomas Hall
thomas.hall@varmdo.se
08-570 481 14
Bygglövshandläggare/Byggnadsinspektör

Jenny Rammo
Hemmetatorpsvägen 7
139 51 Värmdö

Delegationsbeslut BMH 1074

HEMMESTATORP 1:9: Startbesked och fastställande av kontrollplan för tillbyggnad av huvudbyggnad

Beslut

Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att

1. lämna startbesked.
byggnadsarbetena får påbörjas med följande villkor:
 - a. Som kontrollansvarig för detta projekt godkänns Lennart Gullberg, SC 0813-11
 - b. Byggnaden ska stakas ut, men kan utföras av byggherren.
2. byggherrens förslag till kontrollplan fastställs
3. ta ut avgift om 9 200 kronor, för tekniskt samråd, startbesked, platsbesök, slutsamråd och slutbesked. Faktura skickas separat.

Stöd för beslut

Beslutet är fattat med stöd av 10 kap. 23 och 24 §§ plan- och bygglagen 2010:900 (PBL)

Kommunfullmäktige antog vid sammanträde en taxa för beslut enligt PBL för år 2022.

Delegaten har enligt gällande delegationsordning rätt att för nämndens räkning ta beslut.

Beslutsunderlag

Protokoll från tekniskt samråd: 2023-03-20

Ärendet

Ansökan avser bygglov för tillbyggnad av huvudbyggnad om 157 kvm byggnadsarea (BYA) med en bruttoarea (BTA) om 145 kvm och 12 kvm öppenarea (OPA) som byggs till med 67 kvm BYA med en BTA om 67 kvm och 0 kvm OPA till sammanlagt 224 kvm BYA med en BTA om 212 kvm och 12 kvm OPA.

Handlingar

Bygglov med tillhörande handlingar, beviljat: 2021-06-22

Byggherrens förslag till kontrollplan PBL, registrerad: 2023-03-20

Konstruktionshandlingar: 2023-02-20

U-värdesberäkning: 2023-02-20

Inför slutsamråd ska följande handlingar inlämnas

För **utfärdande av slutbesked** behöver följande handlingar lämnas in till bygg- och miljöavdelningen senast vid slutsamråd (till vilket byggherren kallar) som samlad slutredovisning, ofullständiga handlingar efterdebiteras enligt gällande taxa:

- Utlåtande från kontrollansvarig
- Verifierad kontrollplan.
- Fotografier på alla berörda fasader.
- Relationsritningar (om ändring skett) 1:100: slutlig byggnadsutformning (fasader) och planlösningar. Rumsfunktioner och fast inredning redovisas.
- Intyg om luftflödes mätning.
- Relationsritning yttre VA och dagvatten.
- Utlåtande elektriker, att arbetet är utfört enligt starkströmsföreskrifterna.
- Intyg om Lägeskontroll från byggherren.
- Verifierad U-värdesberäkning
- Intyg med utlåtande från sakkunnig (yrkesverksam byggnadskonstruktör) beträffande bärförmåga, stadga och beständighet för den befintliga och den nya konstruktionen/byggnadsdelen.

Avvikelser

Följande handlingar ska i förekommande fall lämnas in till bygg- och miljöavdelningen under arbetets gång:

- **Avvikelsesrapport från den kontrollansvarige** om beviljat bygglov eller beslut om startbesked inte följs.
- **Ändringar i förhållande till gällande bygglov**, dessa måste alltid godkännas av bygglovhandläggaren före utförande.

Information och upplysningar

- Byggnadsverket får inte tas i bruk i de delar som omfattas av startbeskedet förrän byggnadsnämnden har gett ett slutbesked.
- Kostnader för platsbesök och slutsamråd debiteras i förhand.
- Lokalt omhändertagande av dagvatten (LOD) ska utföras. Avledning av dagvatten och dräneringsvatten ska ske på sådant sätt att inte olägenhet uppstår för intilliggande fastigheter.
- Om handlingar enligt ovanstående inte lämnas in till byggnadsnämnden kommer en sanktionsavgift att tas ut med stöd av 9 kap Plan- och byggnadsförordningen 2011:338.
- Startbeskedet upphör att gälla den dag då beslutet om lov upphör att gälla
- Endast ett slutbesked ingår i bygglovsavgiften

BYGG-, MILJÖ- OCH HÄLSOSKYDDSNÄMNDEN

Det här beslutet har signerats digitalt och saknar underskrift.

Sändlista:

Delges beslut

Sökande

Kontrollansvarig

Hur du överklagar bygg-, miljö- och hälsoskydds nämndens beslut

Tid för överklagande

Bygg-, miljö- och hälsoskydds nämnden måste ha fått din skriftliga överklagan inom tre veckor från den dag du fick del av beslutet, annars kan ditt överklagande inte tas upp för prövning.

Om du tagit del av beslutet genom kungörelse i post- och inrikes tidningar ska ditt överklagande ha inkommit till bygg-, miljö- och hälsoskydds nämnden senast 4 veckor efter att det har kungjorts.

Hur du utformar ditt överklagande mm

I skrivelsen med överklagandet ska du;

- Tala om vilket beslut du överklagar, uppge beslutsnummer i beslut/protokollet och diarienummer
- Ange varför du anser att beslutet är felaktigt
- Redogöra för hur du vill att beslutet ska ändras

Du kan givetvis anlita ombud som sköter överklagandet åt dig, glöm då inte att du måste bifoga en fullmakt.

Övriga handlingar

Om du har handlingar eller annat som du anser stöder din ståndpunkt i ärendet så ska du bifoga dessa.

Underteckna överklagandet

Din skrivelse med överklagandet ska undertecknas och namnteckningen förtydligas. Uppge även dina kontaktuppgifter och postadress.

Var ska överklagandet lämnas/skickas?

Din skrivelse med överklagandet ska inlämnas/skickas till bygg-, miljö- och hälsoskydds nämnden i Värmdö kommun, se adress nedan.

Länsstyrelsen i Stockholms län
via Värmdö kommun
Bygg-, miljö- och hälsoskydds nämnden
134 81 GUSTAVSBERG