

Årsredovisning 2023

Brf Druvan

716416-5370



 nabo

Välkommen till årsredovisningen för Brf Druvan

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i tusental kronor (TSEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 3
Flerårsöversikt	s. 4
Upplysning vid förlust	s. 5
Förändringar i eget kapital	s. 5
Resultatdisposition	s. 5
Resultaträkning	s. 6
Balansräkning	s. 7
Kassaflödesanalys	s. 9
Noter	s. 10
Underskrifter	s. 15

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Säte

Föreningen har sitt säte i Sundbyberg.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 1978-04-30 som Brf Stadsägorna, 2014 ändrades namnet till Brf Druvan. Stadgar registrerades 2019-09-23 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheterna nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Druvan 2	1978	Sundbyberg
Druvan 3	1978	Sundbyberg
Druvan 4	1978	Sundbyberg

Fastigheterna är försäkrade hos Länsförsäkringar Stockholm med tilläggsförsäkring till styrelsemedlemmar. I försäkringen ingår även kollektivt bostadsrättstillägg för medlemmarna.

Byggnadsår och ytor

Värdeåret är 1944

Föreningen har 24 bostadsrätter om totalt 1 116 kvm och 11 lokaler i olika storlekar som används som förråd, om 9 kvm. Byggnadernas totalyta är 1 246 kvm.

Styrelsens sammansättning

Andreas Erik Ingemar Zetterdahl	Ordförande
Jonas Torbjörn Ek	Styrelseledamot
Lena Svahn	Styrelseledamot
Odd Ragnar Iversen	Styrelseledamot

Firmateckning

Firman tecknas av två ledamöter.

Revisorer

Helena Andersson Revisor

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2023-03-07.

Extra föreningsstämma hölls 2023-03-07. Val av ny extern revisor .

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 5 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2018 och sträcker sig fram till 2067. Underhållsplanen uppdaterades 2018.

Utförda historiska underhåll

- 2020 ● fasader
- 2017 ● taket
- 2003 ● byte yttre fönster bergvärme
- 1989 ● stambyte

Planerade underhåll

- Renovering av tak och fasad.

Avtal med leverantörer

Ekonomisk förvaltning Conzignus Hem och Fastighet AB

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Under året har samtliga avgifterna höjts med 15% och under 2024 höjdes avgifterna 15% till.

Övriga uppgifter

I oktober installerades ny bergvärmepump i november byttes en cirkulations pump.

Vår städnings dag utfördes och höststädning då beställdes en container.

Fasad belysning vid portar bytts och även i samtliga trapphus byttes ut mot led.

Reparationer på tvättmaskiner har gjorts löpande under året.

Saker som köpts in under året är Grästrimmer, trädgårdsmaterial, kontorsmaterial, glödlampor, skruv plugg, belysning fasad.

Skyltar med portnummer.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar i föreningen vid räkenskapsårets början och slut var 29 st. Tillkommande och avgående medlemmar under året var 1. Det har under året skett 1 överlåtelse.

Flerårsöversikt

NYCKELTAL	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	1 016	913	887	881
Resultat efter fin. poster	-279	-355	-97	-2 589
Soliditet (%)	-170	-148	-127	-120
Yttre fond	173	103	51	612
Taxeringsvärde	23 421	23 421	17 105	17 105
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	806	727	715	715
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	83,0	88,8	89,9	90,4
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	7 404	7 424	7 457	7 493
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	6 632	7 365	7 397	7 433
Sparande per kvm totalyta, kr	-85	-165	65	125
Elkostnad per kvm totalyta, kr	239	409	-	-
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	-	-	-	-
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	58	63	-	-
Energikostnad per kvm totalyta, kr	297	472	-	-
Genomsnittlig skuldränta (%)	5,46	2,64	2,00	2,08
Räntekänslighet (%)	9,19	10,22	10,43	10,48

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll.

Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Upplysning vid förlust

Det negativa resultatet överstiger den totala summan av avskrivningar och underhåll med -106 478 vilket minskar föreningens möjlighet att finansiera framtida ekonomiska åtaganden med samma belopp.

Förändringar i eget kapital

	2022-12-31	DISPONERING AV FÖREGÅENDE ÅRS RESULTAT	DISPONERING AV ÖVRIGA POSTER	2023-12-31
Insatser	498	-	-	498
Fond, yttre underhåll	103	-	70	173
Balanserat resultat	-5 341	-355	-70	-5 767
Årets resultat	-355	355	-279	-279
Eget kapital	-5 096	0	-279	-5 375

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	-5 767
Årets resultat	-279
Totalt	-6 046

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Reservering fond för yttre underhåll	70
Att från yttre fond i anspråk ta	-173
Balanseras i ny räkning	-5 943
	-6 046

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER	NOT	2023	2022
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	1 016	913
Övriga rörelseintäkter	3	68	-0
Summa rörelseintäkter		1 084	913
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7	-579	-733
Övriga externa kostnader	8	-105	-72
Personalkostnader	9	-67	-76
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-172	-170
Summa rörelsekostnader		-923	-1 051
RÖRELSERESULTAT		161	-138
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		12	2
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-452	-220
Summa finansiella poster		-440	-218
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-279	-355
ÅRETS RESULTAT		-279	-355

Balansräkning

TILLGÅNGAR	NOT	2023-12-31	2022-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	11	2 439	2 187
Maskiner och inventarier	12	39	75
Summa materiella anläggningstillgångar		2 478	2 263
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		2 478	2 263
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		24	14
Övriga fordringar	13	18	24
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	33	32
Summa kortfristiga fordringar		75	70
Kassa och bank			
Kassa och bank		610	1 120
Summa kassa och bank		610	1 120
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		685	1 190
SUMMA TILLGÅNGAR		3 163	3 453

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	NOT	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		498	498
Fond för yttre underhåll		173	103
Summa bundet eget kapital		671	601
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-5 767	-5 341
Årets resultat		-279	-355
Summa fritt eget kapital		-6 046	-5 697
SUMMA EGET KAPITAL		-5 375	-5 096
Långfristiga skulder			
Summa långfristiga skulder		0	0
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	15	8 263	8 285
Leverantörsskulder		58	16
Övriga kortfristiga skulder		24	25
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	192	223
Summa kortfristiga skulder		8 538	8 549
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		3 163	3 453

Kassaflödesanalys

1 JANUARI - 31 DECEMBER	2023	2022
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	161	-138
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	172	170
	333	32
Erhållen ränta	12	2
Erlagd ränta	-441	-204
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	-96	-170
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-5	9
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	0	78
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-100	-84
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-388	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-388	0
Finansieringsverksamheten		
Amortering av lån	-23	-36
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-23	-36
ÅRETS KASSAFLÖDE	-510	-120
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	1 120	1 240
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	610	1 120

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Druvan har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	2 %
Fastighetsförbättringar	5 - 6,66 %
Maskiner och inventarier	5 - 10 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 589 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2023	2022
Årsavgifter, bostäder	899	811
Hysesintäkter, lokaler	46	41
Hysesintäkter, p-platser	52	43
El	3	5
Andrahandsuthyrning	16	13
Summa	1 016	913

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2023	2022
Öres- och kronutjämning	0	-0
Elprisstöd	68	0
Övriga rörelseintäkter	0	0
Summa	68	-0

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2023	2022
Städning	49	52
Summa	49	52

NOT 5, REPARATIONER

	2023	2022
Reparationer	6	11
Tvättstuga	2	0
Gård/markytor	1	0
Summa	10	11

NOT 6, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2023	2022
Fastighetsel	298	460
Vatten	72	71
Sophämtning	71	65
Summa	441	596

NOT 7, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2023	2022
Fastighetsförsäkringar	35	33
Bredband	4	4
Fastighetsskatt	39	37
Summa	79	74

NOT 8, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2023	2022
Förbrukningsmaterial	2	0
Datakommunikation	18	2
Övriga förvaltningskostnader	28	19
Juridiska kostnader	2	2
Revisionsarvoden	20	15
Ekonomisk förvaltning	35	34
Summa	105	72

NOT 9, PERSONALKOSTNADER

	2023	2022
Styrelsearvoden	48	48
Löner, arbetare	6	16
Sociala avgifter	12	11
Övriga personalkostnader	1	1
Summa	67	76

NOT 10, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2023	2022
Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut	452	220
Summa	452	220

NOT 11, BYGGNAD OCH MARK	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	5 687	5 687
Årets inköp	388	0
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	6 074	5 687
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-3 499	-3 366
Årets avskrivning	-136	-134
Utgående ackumulerad avskrivning	-3 635	-3 499
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	2 439	2 187
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>251</i>	<i>251</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	12 425	12 425
Taxeringsvärde mark	10 996	10 996
Summa	23 421	23 421

NOT 12, MASKINER OCH INVENTARIER	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	464	464
Utgående anskaffningsvärde	464	464
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-389	-353
Avskrivningar	-36	-36
Utgående avskrivning	-425	-389
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	39	75

NOT 13, ÖVRIGA FORDRINGAR	2023-12-31	2022-12-31
Skattekonto	3	8
Deklarerad skatt	15	16
Summa	18	24

NOT 14, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	8	7
Försäkringspremier	9	8
Räntor	0	2
Förvaltning	15	15
Summa	33	32

NOT 15, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	VILLKORS- ÄNDRINGSDAG	RÄNTESATS 2023-12-31	SKULD 2023-12-31	SKULD 2022-12-31
Stadshypotek	2024-03-22	6,30 %	510	510
Stadshypotek	2024-03-07	6,30 %	800	800
Stadshypotek	2024-03-22	6,30 %	1 256	1 256
Stadshypotek	2024-03-07	6,30 %	197	220
Stadshypotek	2024-03-07	6,30 %	1 500	1 500
Stadshypotek	2024-03-07	6,30 %	1 500	1 500
Stadshypotek	2024-03-07	6,30 %	1 500	1 500
Stadshypotek	2024-01-19	5,45 %	759	759
Stadshypotek	2024-01-19	5,45 %	241	241
Summa			8 263	8 285
Varav kortfristig del			8 263	8 285

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 8 263 tkr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 16, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	0	0
El	34	102
Utgiftsräntor	34	23
Förutbetalda avgifter/hyror	110	84
Beräknat revisionsarvode	13	13
Summa	192	223

NOT 17, STÄLLDA SÄKERHETER

	2023-12-31	2022-12-31
Fastighetsinteckning	8 414	8 414

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Sundbyberg

Andreas Erik Ingemar Zetterdahl
Ordförande

Jonas Torbjörn Ek
Styrelseledamot

Lena Svahn
Styrelseledamot

Odd Ragnar Iversen
Styrelseledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Helena Andersson
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

05.06.2024 10:59

SENT BY OWNER:

Erik Hognesius · 31.05.2024 14:48

DOCUMENT ID:

Sk-XMwrvE0

ENVELOPE ID:

HylQzvHPER-Sk-XMwrvE0

DOCUMENT NAME:

Brf Druvan, 716416-5370 - Årsredovisning 2023.pdf
17 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Lena Christina Svahn lenasvahn53@gmail.com	Signed Authenticated	31.05.2024 15:15 31.05.2024 15:01	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1953/09/13) IP: 46.59.58.197
2. ANDREAS ERIK INGEMAR ZETTER DAHL zetterdahl.andreas@gmail.com	Signed Authenticated	02.06.2024 19:23 02.06.2024 19:21	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1982/03/09) IP: 31.208.253.105
3. ODD RAGNAR IVERSEN odd.iversen@blixmail.se	Signed Authenticated	04.06.2024 21:54 04.06.2024 21:39	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1956/07/21) IP: 192.36.18.249
4. Jonas Torbjörn Ek jonas.ek@eastcapital.com	Signed Authenticated	05.06.2024 10:19 05.06.2024 10:11	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1970/06/13) IP: 94.255.224.234
5. Helena Katarina Andersson helenakatarina2018@outlook.com	Signed Authenticated	05.06.2024 10:59 05.06.2024 10:58	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1978/11/22) IP: 147.161.188.110

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Brf Druvan, org.nr 716416-5370

Rapport om årsredovisningen

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Druvan för räkenskapsåret 2023.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen och förvaltningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig de beror på oegentligheter eller på fel. Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men det är ingen garanti för att en revision som utförts enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen. Som del av min revision använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Uttalanden

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar. Jag har även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Brf Druvan för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Jag tillstyrker att föreningsstämman behandlar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen, fastställer resultaträkningen och balansräkningen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Sundbyberg 2024-

Helena Andersson



Document history

COMPLETED BY ALL:

05.06.2024 11:00

SENT BY OWNER:

Erik Hognesius · 31.05.2024 14:48

DOCUMENT ID:

HkmmGPrP4R

ENVELOPE ID:


SkXMDBwVA-HkmmGPrP4R

DOCUMENT NAME:

Revisionsberättelse Brf Druvan 20231231 HA.pdf

1 page

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Helena Katarina Andersson helenakatarina2018@outlook.com	 Signed Authenticated	05.06.2024 11:00 05.06.2024 10:59	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1978/11/22) IP: 147.161.188.110

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed