

# Årsredovisning

2022-07-01 – 2023-06-30

RBF Grängesbergshus 4  
Org nr: 783800-1209



---

# Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehas med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

## Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t.ex fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtaganden. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljön.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

## Medlemsvinst

RBF Grängesbergshus 4 är medlem i Riksbyggen som är ett kooperativt företag. Del av den överskjutande vinsten i Riksbyggen kan efter beslut av fullmäktige delas ut till Kooperationens medlemmar i form av andelsutdelning. Kooperationens medlemmar kan även efter beslut av styrelsen få återbäring på de tjänster som föreningen köper från Riksbyggen varje år.

Medlemsvinsten är summan av återbäringen och utdelningen.

Det här året uppgick beloppet till 1 800 kronor i återbäring samt 2 520 kronor i utdelning.

---

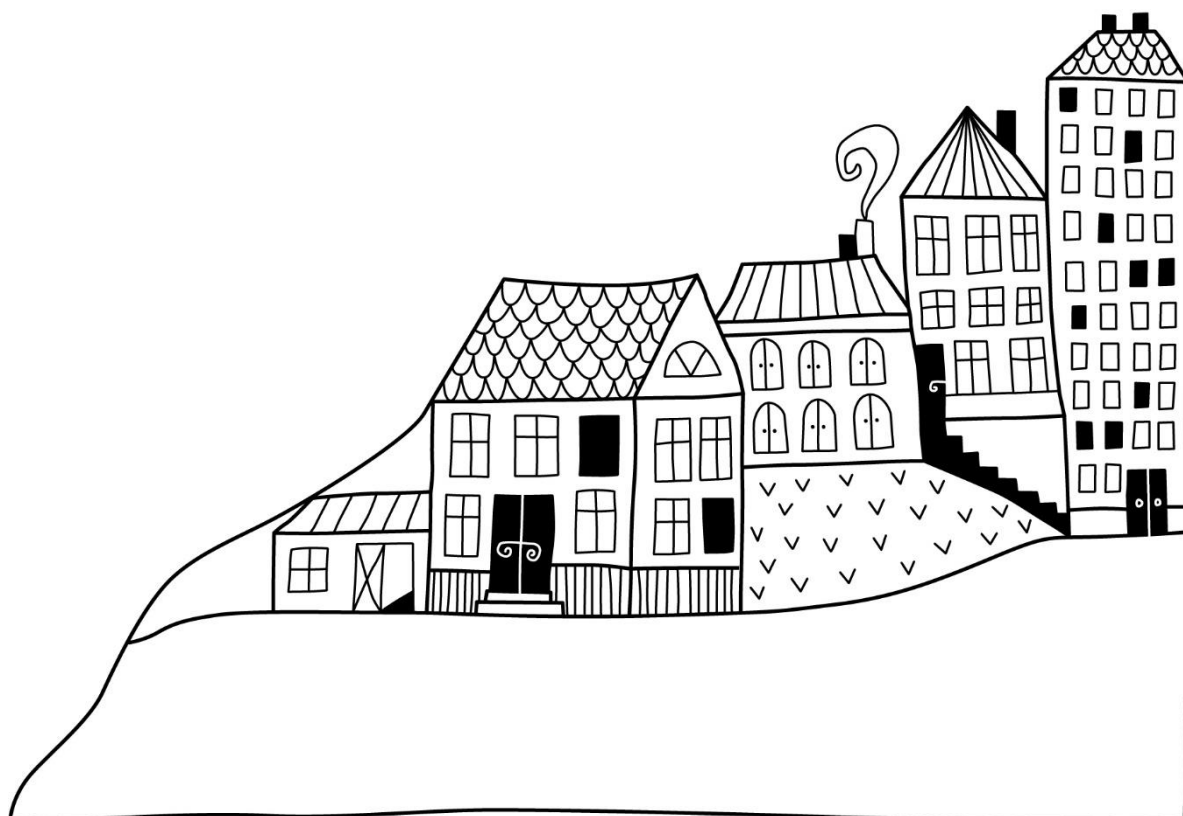
# Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	7
Balansräkning.....	8
Noter.....	10

## Bilagor

Att bo i BRF

Ordlista



# Förvaltningsberättelse

Styrelsen för RBF Grängesbergshus 4  
får härmed upprätta årsredovisning för  
räkensårsåret  
2022-07-01 till 2023-06-30

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

## Verksamheten

### Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Bostadsrättsföreningen registrerades 1957-10-26. Ekonomisk plan finns registrerad. Nuvarande stadgar registrerades 2018-03-29. Föreningen har sitt säte i Ludvika kommun.

Kommande verksamhetsår har föreningen lån som villkorsändras, dessa klassificeras i årsredovisningen som kortfristiga lån (enligt K2-regelverket). Föreningens likviditet exklusive dessa kortfristiga lån (men inklusive nästa års amortering) har förändrats under året från 826 % till 494 %.

I resultatet ingår avskrivningar med 360 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 1 338 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

### Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Öraberg 2:1 i Ludvika. Byggnaderna är uppförda 1959. Fastigheternas adress är Furuvägen 1 och Örabergsvägen 12-14 i Grängesberg.

Fastigheten är fullvärdeförsäkrad i Folksam. I försäkringen ingår styrelseförsäkring och skadedjursförsäkring. Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

### Lägenhetsfördelning

2 r.o.k	3 r.o.k	4 r.o.k	Summa
26	56	2	84

### Dessutom tillkommer:

Lokaler	Garage	P-platser
2	26	16

Total tomtarea	10 673 m <sup>2</sup>
Bostäder bostadsrätt	5 486 m <sup>2</sup>
Lokaler hyresrätt	91 m <sup>2</sup>

Årets taxeringsvärde	11 875 000 kr
Föregående års taxeringsvärde	11 875 000 kr

Intäkter från lokalhyror utgör ca 0,58 % av föreningens nettoomsättning.



Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i Dalarna. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse.

#### Föreningen har ingått följande avtal

Avtal	Leverantör
Ekonomiskt förvaltning	Riksbyggen
Områdesbevakning	Avarn
Digitala tjänster	La Cable AB
Karlsson Södervall Fastighetsservice AB	Fastighetsskötsel
Karlsson Södervall Fastighetsservice AB	Lokalvård

#### Teknisk status

**Årets reparationer och underhåll:** För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 75 tkr och planerat underhåll för 186 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet ”Årets utförda underhåll”.

#### Underhållsplan:

Föreningens underhållsplan uppdaterades senast mars 2020 och visar på ett underhållsbehov på 849 tkr sett över evig tid. Avsättning för verksamhetsåret har skett med 849 tkr.

#### Föreningen har utfört nedanstående underhåll.

#### Tidigare utfört underhåll

Beskrivning	År
Ombyggnad badrum	1997
Fönsterbyte	2002-2003
Energispararbeten	1987
Balkong- och fasadrenovering	2010-2011
Injustering av värme	2014
Byte vattenledningar	2015-2016
Byte lägenhetsdörrar	2018-2019
Lekplats	2018-2019
Byte lägenhetsdörrar	2019-2020
Asfaltering	2019-2020
Byte vattenmätare	2020-2021
Utomhusbelysning	2022-2023

#### Årets utförda underhåll

Beskrivning	Belopp
Soprum renovering	66 181
Tätning av taknock, fönster underhåll	120 061



Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

## Styrelse

<b>Ordinarie ledamöter</b>	<b>Uppdrag</b>	<b>Mandat t.o.m ordinarie stämma</b>
Mona Kaakinen	Ordförande	2023
Rolf Takkinen	Vice ordförande	2024
Pernilla Andersson	Sekreterare	2024
Ewa Wahnström	Ledamot Riksbyggen	

<b>Styrelsuppleanter</b>	<b>Uppdrag</b>	<b>Mandat t.o.m ordinarie stämma</b>
Lena Winnersjö	Suppleant	
Maria Jansson	Suppleant	
Dan Persson	Suppleant Riksbyggen	

## Revisorer och övriga funktionärer

<b>Ordinarie revisorer</b>	<b>Uppdrag</b>
KPMG AB	Auktoriserad revisionsbyrå

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

## Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har inga händelser inträffat som påverkar föreningens ekonomi på ett sätt som väsentligt skiljer sig från den normala verksamhetens påverkan på ekonomin.

## Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 91 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 14 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 14 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 91 personer.

Föreningen ändrade årsavgiften senast 2021-07-01 då den höjdes med 1 %.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om oförändrad årsavgift.

Årsavgiften för 2022 uppgick i genomsnitt till 687 kr/m<sup>2</sup>/år.

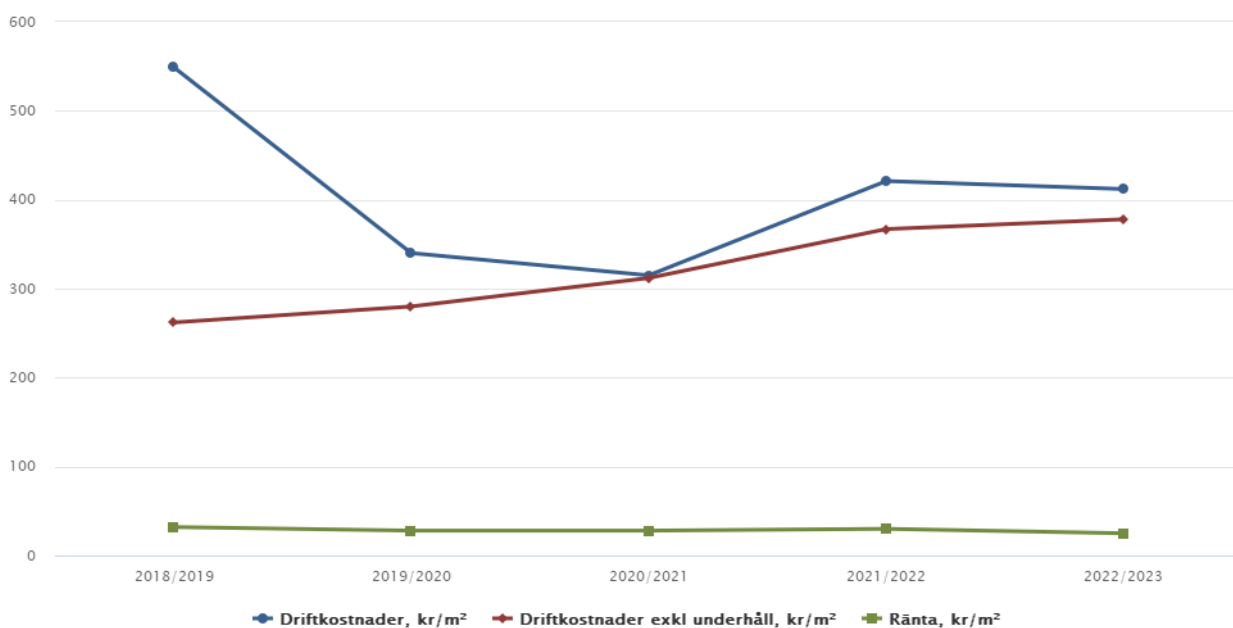
Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 13 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 11 st.)

Vid räkenskapsårets utgång var samtliga bostadsrätter placerade.



## Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Nettoomsättning	3 940	3 901	3 837	3 797	3 741
Resultat efter finansiella poster	978	814	1 149	873	-478
Årets resultat	978	814	1 149	873	-478
Resultat exklusive avskrivningar	1 338	1 174	1 509	1 233	-61
Balansomslutning	9 363	15 183	14 236	14 067	13 599
Soliditet %	68	36	32	24	19
Likviditet % exkl låneförhandlingar kommande verksamhetsår	494	826	1 057	1 046	656
Likviditet % inkl låneförhandlingar kommande verksamhetsår	87	112	947		
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m <sup>2</sup>	687	681	669	662	654
Driftkostnader, kr/m <sup>2</sup>	412	421	315	340	549
Driftkostnader exkl underhåll, kr/m <sup>2</sup>	378	367	312	280	262
Ränta, kr/m <sup>2</sup>	25	30	28	28	32
Lån, kr/m <sup>2</sup>	446	1 599	1 447	1 613	1 638



**Nettoomsättning:** intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m. som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

**Resultat efter finansiella poster:** Se resultaträkningen.

**Soliditet:** beräknas som eget kapital inklusive egen kapitalandel (f.n. 78,6 %) av obeskattade reserver i procent av balansomslutningen.

## Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet		Fritt	
	Medlemsinsatser	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	174 425	3 487 787	929 610	813 539
Disposition enl. årsstämmobeslut			813 539	-813 539
Reservering underhållsfond		849 000	-849 000	
Ianspråktagande av underhållsfond		-186 242	186 242	
Årets resultat				977 653
<b>Vid årets slut</b>	<b>174 425</b>	<b>4 150 545</b>	<b>1 080 391</b>	<b>977 653</b>

## Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande finns följande medel i kr

Balanserat resultat	1 743 149
Årets resultat	977 653
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-849 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	186 242
<b>Summa</b>	<b>2 058 043</b>

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

**Att balansera i ny räkning i kr** 2 058 043

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

### *Förtydligande av årets resultat*

Årets resultat före fondförändring	977 653
Avsättning till underhållsfond	-849 000
Ianspråktagande av underhållsfond	<u>186 242</u>
<i>Årets resultat när fondförändring beaktas</i>	314 895





# Resultaträkning

Belopp i kr		2022-07-01 2023-06-30	2021-07-01 2022-06-30
<b>Rörelseintäkter m.m.</b>			
Nettoomsättning	Not 2	3 939 968	3 900 924
Övriga rörelseintäkter	Not 3	22 200	29 163
<b>Summa rörelseintäkter</b>		<b>3 962 168</b>	<b>3 930 087</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Driftskostnader	Not 4	-2 296 838	-2 349 931
Övriga externa kostnader	Not 5	-214 724	-204 031
Personalkostnader	Not 6	-63 325	-53 418
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-360 067	-360 067
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-2 934 954</b>	<b>-2 967 447</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>1 027 214</b>	<b>962 640</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	Not 8	2 520	432
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 9	88 881	16 215
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 10	-140 963	-165 749
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-49 562</b>	<b>-149 102</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>977 653</b>	<b>813 539</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>977 653</b>	<b>813 539</b>

# Balansräkning

Belopp i kr		2023-06-30	2022-06-30
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Byggnader och mark	Not 11	6 655 543	7 015 610
Inventarier, verktyg och installationer	Not 12	0	0
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>6 655 543</b>	<b>7 015 610</b>
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Andra långfristiga fordringar	Not 13	126 000	4 500
<b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b>		<b>126 000</b>	<b>4 500</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>6 781 543</b>	<b>7 020 110</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar	Not 14	115 125	47 662
Övriga fordringar	Not 15	8 215	8 144
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 16	136 333	83 620
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>259 673</b>	<b>139 425</b>
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank	Not 17	2 321 662	8 023 931
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>2 321 662</b>	<b>8 023 931</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>2 581 335</b>	<b>8 163 357</b>
<b>Summa tillgångar</b>		<b>9 362 878</b>	<b>15 183 467</b>



# Balansräkning

Belopp i kr	2023-06-30	2022-06-30	
<strong>EGET KAPITAL OCH SKULDER</strong>			
<strong>Eget kapital</strong>			
<strong>Bundet eget kapital</strong>			
Medlemsinsatser	174 425	174 425	
Fond för yttre underhåll	4 150 545	3 487 787	
<strong>Summa bundet eget kapital</strong>	<strong>4 324 970</strong>	<strong>3 662 212</strong>	
<strong>Fritt eget kapital</strong>			
Balanserat resultat	1 080 390	929 610	
Årets resultat	977 653	813 539	
<strong>Summa fritt eget kapital</strong>	<strong>2 058 043</strong>	<strong>1 743 149</strong>	
<strong>Summa eget kapital</strong>	<strong>6 383 013</strong>	<strong>5 405 361</strong>	
<strong>SKULDER</strong>			
<strong>Långfristiga skulder</strong>			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 18	0	2 485 000
<strong>Summa långfristiga skulder</strong>		<strong>0</strong>	<strong>2 485 000</strong>
<strong>Kortfristiga skulder</strong>			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 18	2 485 000	6 434 607
Leverantörsskulder		-455	126 046
Skatteskulder	Not 19	12 994	7 908
Övriga skulder	Not 20	38 383	7 484
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 21	443 943	717 062
<strong>Summa kortfristiga skulder</strong>		<strong>2 979 865</strong>	<strong>7 293 106</strong>
<strong>Summa eget kapital och skulder</strong>		<strong>9 362 878</strong>	<strong>15 183 467</strong>



# Noter

## Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

## Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

## Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	53
Tillkommande utgifter	Linjär	8-40
Inventarier	Linjär	3-10

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

## Not 2 Nettoomsättning

	2022-07-01 2023-06-30	2021-07-01 2022-06-30
Årsavgifter, bostäder	3 771 372	3 734 244
Hyor, lokaler	22 824	22 068
Hyor, garage	117 572	116 172
Hyor, p-platser	28 800	29 100
Hyses- och avgiftsbortfall, garage	0	-360
Hyses- och avgiftsbortfall, p-platser	-600	-300
<b>Summa nettoomsättning</b>	<b>3 939 968</b>	<b>3 900 924</b>

## Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2022-07-01 2023-06-30	2021-07-01 2022-06-30
Övriga ersättningar (panter och överlåtelse)	13 571	15 091
Övriga rörelseintäkter (bevakning, del av)	8 629	14 072
<b>Summa övriga rörelseintäkter</b>	<b>22 200</b>	<b>29 163</b>

#### Not 4 Driftskostnader

	2022-07-01 2023-06-30	2021-07-01 2022-06-30
Underhåll	-186 242	-304 186
Reparationer	-75 463	-90 973
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-38 950	-38 950
Försäkringspremier	-75 610	-71 198
Digitala tjänster	-2 136	-6 940
Återbäring från Riksbyggen	1 800	2 400
Systematiskt brandskyddsarbete	-6 379	-6 140
Obligatoriska besiktningar (OVK)	-50 000	-5 225
Bevakningskostnader	-17 258	-15 484
Snö- och halkbekämpning	-105 275	-61 750
Drift och förbrukning, övrigt	0	-6 300
Förbrukningsinventarier (utemöbler, dator o skrivare mm)	-59 411	-45 209
Fordons- och maskinkostnader	-2 322	-2 253
Vatten	-349 068	-327 989
Fastighetsel	-164 399	-70 580
Uppvärmning	-787 215	-844 364
Sophantering och återvinning	-121 715	-187 999
Förvaltningsarvode drift (inre och yttre skötsel)	-257 196	-266 791
<b>Summa driftskostnader</b>	<b>-2 296 838</b>	<b>-2 349 931</b>

#### Not 5 Övriga externa kostnader

	2022-07-01 2023-06-30	2021-07-01 2022-06-30
Förvaltningsarvode administration	-164 084	-157 243
Arvode, yrkesrevisorer	-7 563	-7 000
Övriga förvaltningskostnader	-13 667	-20 973
Kreditupplysningar	-7 560	-4 061
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-12 254	-12 233
Medlems- och föreningsavgifter	-6 548	0
Bankkostnader	-3 049	-2 522
<b>Summa övriga externa kostnader</b>	<b>-214 724</b>	<b>-204 031</b>

#### Not 6 Personalkostnader

	2022-07-01 2023-06-30	2021-07-01 2022-06-30
Styrelsearvoden	-50 000	-50 000
Sociala kostnader	-13 325	-3 418
<b>Summa personalkostnader</b>	<b>-63 325</b>	<b>-53 418</b>

**Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella-  
och immateriella anläggningstillgångar**

	<b>2022-07-01</b>	<b>2021-07-01</b>
	<b>2023-06-30</b>	<b>2022-06-30</b>
Avskrivningar tillkommande utgifter	-360 067	-360 067
<b>Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</b>	<b>-360 067</b>	<b>-360 067</b>

**Not 8 Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar**

	<b>2022-07-01</b>	<b>2021-07-01</b>
	<b>2023-06-30</b>	<b>2022-06-30</b>
Ränteintäkter från långfristiga fordringar hos och värdepapper i andra företag	2 520	432
<b>Summa resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar</b>	<b>2 520</b>	<b>432</b>

**Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter**

	<b>2022-07-01</b>	<b>2021-07-01</b>
	<b>2023-06-30</b>	<b>2022-06-30</b>
Ränteintäkter från bankkonton	5 333	0
Ränteintäkter från likviditetsplacering	83 458	15 382
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	19	833
Övriga ränteintäkter	71	0
<b>Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</b>	<b>88 881</b>	<b>16 215</b>

**Not 10 Räntekostnader och liknande resultatposter**

	<b>2022-07-01</b>	<b>2021-07-01</b>
	<b>2023-06-30</b>	<b>2022-06-30</b>
Räntekostnader för fastighetslån (prognos för 2023-2024, 30 tkr)	-140 963	-165 749
<b>Summa räntekostnader och liknande resultatposter</b>	<b>-140 963</b>	<b>-165 749</b>

**Not 11 Byggnader och mark**

## Anskaffningsvärden

	2023-06-30	2022-06-30
<b>Vid årets början</b>		
Byggnader	3 357 934	3 357 934
Mark	243 400	243 400
Tillkommande utgifter	14 880 381	14 880 381
	<b>18 481 715</b>	<b>18 481 715</b>
<b>Summa anskaffningsvärde vid årets slut</b>	<b>18 481 715</b>	<b>18 481 715</b>
<b>Akkumulerade avskrivningar enligt plan</b>		
<b>Vid årets början</b>		
Byggnader	-3 357 934	-3 357 934
Tillkommande utgifter	-8 108 171	-7 748 104
	<b>-11 466 105</b>	<b>-11 106 038</b>
<b>Årets avskrivningar</b>		
Årets avskrivning byggnader	0	0
Årets avskrivning tillkommande utgifter	-360 067	-360 067
	<b>-360 067</b>	<b>-360 067</b>
<b>Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut</b>	<b>-11 826 172</b>	<b>-11 466 105</b>
<b>Restvärde enligt plan vid årets slut</b>	<b>6 655 543</b>	<b>7 015 610</b>
<b>Varav</b>		
Byggnader	0	0
Mark	243 400	243 400
Tillkommande utgifter (Stammar o badrum -97, Fönster -02, Balkonger -10)	6 412 143	6 772 210
<b>Taxeringsvärden</b>		
Bostäder	11 400 000	11 400 000
Lokaler	475 000	475 000
<b>Totalt taxeringsvärde</b>	<b>11 875 000</b>	<b>11 875 000</b>
<i>varav byggnader</i>	<i>9 316 000</i>	<i>9 316 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>2 559 000</i>	<i>2 559 000</i>



**Not 12 Inventarier, verktyg och installationer**

Anskaffningsvärden

	<b>2023-06-30</b>	<b>2022-06-30</b>
<b>Vid årets början</b>		
Maskiner och inventarier	802 775	802 775
	<b>802 775</b>	<b>802 775</b>
<b>Summa anskaffningsvärde vid årets slut</b>	<b>802 775</b>	<b>802 775</b>
<b>Akkumulerade avskrivningar enligt plan</b>		
<b>Vid årets början</b>		
Maskiner och inventarier	-802 775	-802 775
	<b>-802 775</b>	<b>-802 775</b>
<b>Årets avskrivningar</b>		
Maskiner och inventarier	0	0
	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Akkumulerade avskrivningar</b>		
Maskiner och inventarier	-802 775	-802 775
	<b>-802 775</b>	<b>-802 775</b>
<b>Restvärde enligt plan vid årets slut</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Varav</b>		
Maskiner och inventarier	0	0

**Not 13 Andra långfristiga fordringar**

	<b>2023-06-30</b>	<b>2022-06-30</b>
Andra långfristiga fordringar (andelar i RB)	126 000	4 500
	<b>126 000</b>	<b>4 500</b>

**Not 14 Kund- avgifts- och hyresfordringar**

	<b>2023-06-30</b>	<b>2022-06-30</b>
Avgifts- och hyresfordringar	106 496	39 920
Kundfordringar	8 629	7 742
	<b>115 125</b>	<b>47 662</b>

**Not 15 Övriga fordringar**

	<b>2023-06-30</b>	<b>2022-06-30</b>
Skattekonto	8 215	8 144
	<b>8 215</b>	<b>8 144</b>





**Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

	<b>2023-06-30</b>	<b>2022-06-30</b>
Upplupna ränteintäkter	49 326	8 030
Förutbetalda försäkringspremier	39 984	35 626
Förutbetalda driftkostnader	4 590	0
Förutbetalt förvaltningsarvode	42 255	39 787
Förutbetald kabel-tv-avgift	178	178
<b>Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</b>	<b>136 333</b>	<b>83 620</b>

**Not 17 Kassa och bank**

	<b>2023-06-30</b>	<b>2022-06-30</b>
Bankmedel	1 618 664	4 876 502
Transaktionskonto	702 998	3 147 430
<b>Summa kassa och bank</b>	<b>2 321 662</b>	<b>8 023 931</b>

**Not 18 Övriga skulder till kreditinstitut**

	<b>2023-06-30</b>	<b>2022-06-30</b>
Inteckningslån	2 485 000	8 919 607
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	0	-28 000
Nästa års omförhandlingar av långfristiga skulder till kreditinstitut	-2 485 000	-6 406 607
<b>Långfristig skuld vid årets slut</b>	<b>0</b>	<b>2 485 000</b>

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
STADSHYPOTEK		2022-09-30	608 739,00	0,00	608 739,00	0,00
STADSHYPOTEK	1,95%	2023-04-30	1 207 028,00	0,00	1 207 028,00	0,00
STADSHYPOTEK		2023-04-30	2 745 740,00	0,00	2 745 740,00	0,00
STADSHYPOTEK		2023-06-01	1 845 100,00	0,00	1 845 100,00	0,00
STADSHYPOTEK	1,95%	2024-03-30	2 513 000,00	0,00	28 000,00	2 485 000,00
<b>Summa</b>			<b>8 919 607,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6 434 607,00</b>	<b>2 485 000,00</b>

\*Senast kända räntesatser

*Föreningen måste redovisa skulder som förfaller inom ett år efter balansdagen som kortfristiga skulder. Därför redovisar vi lån om 2 485 000 kr som kortfristig skuld.*



**Not 19 Skatteskulder**

	2023-06-30	2022-06-30
Skatteskulder	12 994	7 908
<b>Summa skatteskulder</b>	<b>12 994</b>	<b>7 908</b>

**Not 20 Övriga skulder**

	2023-06-30	2022-06-30
Medlemmarnas reparationsfonder	7 484	7 484
Skuld sociala avgifter och skatter	30 899	0
<b>Summa övriga skulder</b>	<b>38 383</b>	<b>7 484</b>

**Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	2023-06-30	2022-06-30
Upplupna sociala avgifter	0	14 650
Upplupna räntekostnader	135	11 811
Upplupna kostnader för reparationer och underhåll	9 420	0
Upplupna elkostnader	13 016	5 097
Upplupna värmekostnader	40 040	29 847
Upplupna revisionsarvoden	7 500	7 000
Upplupna styrelsearvoden	0	50 000
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	96 757	298 509
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	277 075	300 148
<b>Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b>	<b>443 943</b>	<b>717 062</b>

**Not 22 Ställda säkerheter**

	2023-06-30	2022-06-30
Fastighetsinteckningar	12 375 000	12 375 000

**Not 23 Händelser efter balansdagen**

Sedan räkenskapsårets utgång har inga händelser, som i väsentlig grad påverkar föreningens ekonomiska ställning, inträffat.



Styrelsens underskrifter

Grängesberg 2023-09-20

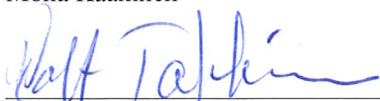
Ort och datum



Mona Kaakinen



Pernilla Andersson



Rolf Takkinen



Ewa Wahnström

Vår revisionsberättelse har lämnats digitalt, se nedan.

KPMG AB

Camilla Edelbrink  
Auktoriserad revisor



# Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Riksbyggen Bostadsrättsförening Grängesbergshus nr 4, org. nr 783800-1209.

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Riksbyggen Bostadsrättsförening Grängesbergshus nr 4 för räkenskapsåret 2022-07-01—2023-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 30 juni 2023 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Riksbyggen Bostadsrättsförening Grängesbergshus nr 4 för räkenskapsåret 2022-07-01—2023-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett trygghetssätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försumelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Falun den enligt min digitala signatur

KPMG AB

Camilla Edelbrink  
Auktoriserad revisor

---

# Ordlista

## Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

## Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

## Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

## Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

## Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

## Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

## Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

## Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

## Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

## Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

### **Kortfristiga skulder**

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

### **Likviditet**

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex vatten, el, löner, bränsle). Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

### **Långfristiga skulder**

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

### **Resultaträkning**

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

### **Soliditet**

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

### **Ställda säkerheter**

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

### **Avskrivning av byggnader**

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

### **Årsavgift**

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

### **Årsredovisning**

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

### **Skatter och avgifter**

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

### **Underhållsplan**

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planerliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

---

# RBF Grängesbergshus 4

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen  
för RBF Grängesbergshus 4 i samarbete med  
Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:  
0771-860 860  
[www.riksbyggen.se](http://www.riksbyggen.se)





# Verifikat

Transaktion 09222115557501446978

## Dokument

Årsredovisning 2023-06-30 203404 till CE  
Huvuddokument  
24 sidor  
*Startades 2023-09-26 13:48:37 CEST (+0200) av Ewa  
Wahnström (EW)  
Färdigställt 2023-09-27 11:57:31 CEST (+0200)*

## Initierare

Ewa Wahnström (EW)  
Riksbyggen  
[ewa.wahnstrom@riksbyggen.se](mailto:ewa.wahnstrom@riksbyggen.se)

## Signatories

Camilla Edelbrink (CE)  
[camilla.edelbrink@kpmg.se](mailto:camilla.edelbrink@kpmg.se)



Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
*"Camilla Helena Edelbrink"*  
*Signerade 2023-09-27 11:57:31 CEST (+0200)*

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>

