



ÅRSREDOVISNING 2023

Hsb Brf Druvan | Eksjö

MEDLEM I HSB



HSB – där möjligheterna bor

ÅRSREDOVISNING

HSB Bostadsrättsförening Druvan i Eksjö

Org. nr. 727000-0610

Styrelsen har upprättat årsredovisning för räkenskapsåret

2023-01-01--2023-12-31

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE 2023

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bostadsrättsföreningen har till ändamål att i bostadsrättsföreningens hus upplåta bostadslägenheter för permanent boende och lokaler åt medlemmar till nyttjande utan tidsbegränsning och därmed främja medlemmarnas ekonomiska intressen. Föreningen har sitt säte i Eksjö.

Bostadsrättsföreningens hus byggdes år 1964 på fastigheten Druvan 3 och 4 i Eksjö som föreningen innehar med äganderätt. På fastigheten finns 2 st bostadshus med adresserna: Vinkelgatan 17 A-F och 19 A-E.

Bostadsrättsföreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229).

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Länsförsäkringar. I försäkringen ingår momenten styrelseansvar samt försäkring mot ohyra det ingår även bostadsrättstillägg för föreningens lägenheter.

Föreningens bostäder och lokaler fördelar sig enligt följande:

Bostäder	Bostadsrätt	11 st	4 rok	1 117 m ²
P-platser	Hysesrätt	12 st		
Totalt		23 st		1 117 m ²

De senaste åren har föreningen gjort följande större underhållsåtgärder och investeringar i fastigheten:

- OVK.
- Bytt ut staketen som omgärdar trädgårdarna.
- I carportarna har det monterats 11 st laddboxar. Elen har strukturerats om till individuell mätning och debitering, där föreningen säljer el till lägenheterna.
- Grundvattenpumpen i källaren har bytts.

Väsentliga händelser under och efter räkenskapsåret

Underhåll

Under året har inga större underhåll gjorts.

- Målning av tak och vägg på balkong.

Styrelsen följer kontinuerligt upp föreningens egendom. Fastighetsbesiktning gjordes 2023-09-21.

Föreningen har en 30-årig underhållsplan som årligen uppdateras.

Framtida underhåll

Framtida underhåll planeras ske enligt underhållsplanen.

- Målning av fjällpanel, ytterväggar.
- Laga och foga tegelväggar som är dåliga.
- Tjära papptak på soputrymmena.

Aktiviteter

Föreningen har anordnat en vår- och en höststädning med efterföljande samkväm, samt en glöggfest under år 2023.

Ekonomi

Avgifterna höjdes from 2023-01-01 med 9 %. Sedan styrelsen behandlat budgeten för år 2024 har man beslutat att höja årsavgifterna med 3 % 2024-01-01.

Utöver detta tillkommer avgift för, IMD för el.

Medlemsinformation

Som medlemsförening i HSB har bostadsrättsföreningen erhållits återbäring från HSB Göta. Föreningen har erhållit el stöd.

Antagande av HSB-koden

Föreningen har inte antagit HSB-koden.

Väsentliga avtal

- Administrativt avtal HSB Förvaltning.
- Fastighetsförsäkring hos Länsförsäkringar via Säkra.
- Kabel-tv med Sappa.

Ordinarie föreningsstämma genomfördes 2023-05-31, det deltog 11 medlemmar. Extra stämma hölls 2023-10-21, angående stadgeändring. Stadgarna är registrerade hos Bolagsverket 2024-01-30.

Föreningen hade vid årets slut 16 medlemmar (föregående års antal 17) varav HSB Göta utgör en. Vid stämma har en bostadsrätt en röst oavsett antalet innehavare.

Under året har en lägenhetsöverlåtelse skett.

Styrelsens sammansättning har under året varit.

Christer Folkesson	ordförande
Mikael Lindblom	vice ordförande
Elisabeth Dahl	sekreterare
Patrik Beckman	ledamot
Johny Dahl	ledamot
Lars Sjölin	ledamot utsedd av HSB Göta
Lena Åkerlundh	suppleant
Kitty Blixt	suppleant

I tur att avgå ur styrelsen vid kommande ordinarie föreningsstämma är ledamöterna Christer Folkesson, Patrik Beckman och Johny Dahl, samt suppleant Lena Åkerlundh.

Styrelsen har under året hållit 4 sammanträden.

Firmatecknare har varit Elisabeth Dahl, Mikael Lindblom, Johny Dahl och Christer Folkesson, två i förening.

Vicevärd har varit Bo Palmgren.

Revisor har varit Britt-Marie Gunder med Bo Palmgren som suppleant, valda av föreningen, samt en av revisor från BoRevision AB utsedd av HSB Riksförbund.

Föreningens representant på HSB Götas stämma har varit Christer Folkesson med Mikael Lindblom som suppleant.

Valberedning har varit Elisabeth Dahl.

Flerårsöversikt

	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning, tkr	631	527	509	500	479
Res. efter finansiella poster, tkr	122	61	54	-5	138
Årsavgift per kvm upplåten med bostadsrätt*)	553				
Skuldsättning kr per kvm	446				
Skuldsättning per kvm upplåten med bostadsrätt	446				
Sparande per kvm	172				
Räntekänslighet, %	0,8				
Energikostnad per kvm**	200				
Årsavgifters andel i % av totala rörelseintäkter	98				

*) Nytt beräkningssätt fr o m år 2023 där IMD för el har inkluderats i årsavgiften. **Energikostnad per kvm, elen för laddboxar ligger i denna kostnad.

Förändring av eget kapital

	Insatser	Uppl. avgifter	Underh.- fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	47 275	0	341 210	510 610	61 054
Resultatdisp enl stämmobeslut -22			0	61 054	-61 054
			341 210	571 664	
Avsättn enl plan yttre underhåll -23			60 000	-60 000	
Ianspråkt från yttre underhåll -23			-12 672	12 672	
Årets resultat					121 608
Belopp vid årets slut	47 275	0	388 538	524 336	121 608

Resultatdisposition

Föreningsstämman har att ta ställning till:

Balanserat resultat	524 336
Årets resultat	<u>121 608</u>
Till stämmans förfogande	645 944

Styrelsen föreslår följande disposition:

Balanserat resultat	<u>645 944</u>
	645 944

Efter resultatdispositionen uppgår yttre underhållsfonden till 388 538 kr.

Ytterligare upplysningar beträffande föreningens resultat och ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande tilläggsupplysningar.

		2023-01-01	2022-01-01
Resultaträkning		2023-12-31	2022-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 1	631 253	527 300
Summa rörelsens intäkter		631 253	527 300
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 2	-382 720	-335 190
Periodiskt underhåll	Not 3	-12 672	-21 423
Övriga externa kostnader	Not 4	-19 300	-20 000
Personalkostnader och arvoden	Not 5	-22 048	-17 809
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	Not 6	-58 365	-58 365
Summa rörelsens kostnader		-495 105	-452 786
Rörelseresultat		136 148	74 513
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		6 005	719
Räntekostnader och liknande resultatposter		-20 545	-14 178
Summa finansiella poster		-14 540	-13 459
Resultat efter finansiella poster		121 608	61 054
Årets resultat		121 608	61 054

Balansräkning		2023-12-31	2022-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader	Not 11 Not 7	1 248 622	1 306 987
Mark		7 500	7 500
		<u>1 256 122</u>	<u>1 314 487</u>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 8	500	500
		<u>500</u>	<u>500</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>1 256 622</u>	<u>1 314 987</u>
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Avräkningskonto HSB Göta		428 506	569 060
Övriga fordringar	Not 9	3 237	107 306
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 10	19 327	16 717
		<u>451 070</u>	<u>693 083</u>
<i>Kortfristiga placeringar</i>			
<i>Kassa och bank</i>			
Bankkonton		8 515	2 133
		<u>8 515</u>	<u>2 133</u>
Summa omsättningstillgångar		<u>459 585</u>	<u>695 216</u>
Summa tillgångar		<u>1 716 207</u>	<u>2 010 202</u>

Balansräkning	2023-12-31	2022-12-31
Eget kapital och skulder		
Eget kapital		
<i>Bundet eget kapital</i>		
Medlemsinsatser	47 275	47 275
Fond för yttre underhåll	388 538	341 210
	<u>435 813</u>	<u>388 485</u>
<i>Fritt eget kapital</i>		
Balanserat resultat	524 336	510 610
Årets resultat	121 608	61 054
	<u>645 944</u>	<u>571 664</u>
Summa eget kapital	<u>1 081 757</u>	<u>960 149</u>
Skulder		
<i>Långfristiga skulder</i>		
Skulder till kreditinstitut	Not 11 <u>108 350</u>	<u>366 750</u>
	108 350	366 750
<i>Kortfristiga skulder</i>		
Skulder till kreditinstitut	Not 11 390 082	481 614
Leverantörsskulder	48 955	14 921
Skatteskulder	5 027	13 001
Övriga skulder	Not 12 14 875	7 706
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 13 <u>67 161</u>	<u>166 062</u>
	526 100	683 304
Summa skulder	<u>634 450</u>	<u>1 050 054</u>
Summa eget kapital och skulder	<u>1 716 207</u>	<u>2 010 202</u>

	2023-01-01	2022-01-01
Kassaflödesanalys	2023-12-31	2022-12-31
Löpande verksamhet		
Resultat efter finansiella poster	121 608	61 054
Avskrivningar	58 365	58 365
Kassaflöde från löpande verksamhet (före förändring av rörelsekapital)	<u>179 973</u>	<u>119 419</u>
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Ökning (-) /minskning (+) kortfristiga fordringar	101 459	-108 330
Ökning (+) /minskning (-) kortfristiga skulder	-65 672	94 005
Kassaflöde från löpande verksamhet	<u>215 760</u>	<u>105 095</u>
Investeringsverksamhet		
Investeringar i fastigheter	0	-287 240
Kassaflöde från investeringsverksamhet	<u>0</u>	<u>-287 240</u>
Finansieringsverksamhet		
Ökning (+) /minskning (-) av långfristiga skulder	-349 932	370 018
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	<u>-349 932</u>	<u>370 018</u>
Årets kassaflöde	-134 172	187 873
Likvida medel vid årets början *)	571 193	383 320
Likvida medel vid årets slut *)	437 021	571 193

*) I likvida medel ingår avräkningskonto HSB Göta samt ev annan inlåning

Noter	2023-01-01	2022-01-01
	2023-12-31	2022-12-31

Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen upprättas med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNR 2012:1 och 2023:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Intäktsredovisning

Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärden minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. Anskaffningsvärdet består av inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet för att bringa den på plats och i skick att användas.

Tillkommande utgifter inkluderas endast i tillgången eller redovisas som en separat tillgång, när det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med posten kommer att tillfalla föreningen och att anskaffningsvärdet för densamma kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Alla övriga kostnader för reparationer och underhåll samt tillkommande utgifter redovisas i resultaträkningen i den period då de uppkommer.

Då skillnaden i förbrukningen av en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter.

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar kostnadsförs så att tillgångens anskaffningsvärde, skrivs av linjärt över dess bedömda nyttjandeperiod. Om en tillgång har delats upp på olika komponenter skrivs respektive komponent av separat över dess nyttjandeperiod. För byggnad sker en viktad avskrivning, baserad på komponenternas respektive värde i en modell.

Följande årlig avskrivningsprocent tillämpas:	%
Byggnader	1,63
Ombyggnader	5,21

Bedömda nyttjandeperioder och avskrivningsmetoder omprövas om det finns indikationer på att förväntad förbrukning har förändrats väsentligt jämfört med uppskattningen vid föregående balansdag. Effekten av dessa förändringar redovisas framåtriktat.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Skulder

Denna kategori som innefattar rörelseskulder, låneskulder samt leverantörsskulder, värderas till historiska anskaffningsvärden.

Lån som har slutförfallodag inom ett år från bokslutsdagen redovisas som kortfristig skuld, oavsett om fortsatt belåning sker hos bank. Föreningen har inte för avsikt att avsluta lånefinansieringen inom ett år då fastighetens lånefinansiering är långsiktig.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens fastigheter sker på basis av föreningens underhållsplan.

Fastighetsavgift/Fastighetsskatt

Föreningen beskattas genom en kommunal fastighetsavgift på bostäder som högst får vara 0,75% av taxeringsvärdet för bostadsdelen för småhus. Föreningens fastighetsavgift var för räkenskapsåret 9 287 kronor per lägenhet.

För lokaler betalar föreningen statlig fastighetsskatt med 1% av taxeringsvärdet för lokaldelen.

Noter	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Inkomstskatt		
En bostadsrättsförening som skattemässigt är att betrakta som ett privatbostadsföretag, belastas vanligtvis inte med inkomstskatt. Beskattningen sker med 20,6% för verksamheter som inte kan hänföras till fastigheten, t ex avkastning på en del placeringar. Föreningen har sedan tidigare år ett skattemässigt underskott uppgående till 201 284 kr.		
Uppskattningar och bedömningar		
Avsättningar		
En avsättning redovisas i balansräkningen när företaget har en legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.		
En avsättning omprövas varje balansdag och justeras så att den återspeglar den bästa uppskattningen av det belopp som krävs för att reglera den befintliga förpliktelsen på balansdagen, med hänsyn tagen till risker och osäkerheter förknippade med förpliktelsen.		
Not 1 Nettoomsättning		
Årsavgifter, bostäder	563 052	516 552
Elintäkter	54 405	7 396
Övriga intäkter	13 796	3 352
	631 253	527 300
Not 2 Driftskostnader		
Fastighetsskötsel och lokalvård	10 730	5 390
Reparationer	13 909	931
El	78 764	63 670
Uppvärmning	111 209	102 515
Vatten	32 947	38 832
Sophämtning	18 683	17 089
Kabel-TV, internet	7 455	6 723
Övriga avgifter	13 445	12 124
Fastighetsavgift/fastighetsskatt	42 818	42 818
Förvaltningsarvoden	32 897	30 813
Övriga driftskostnader	19 864	14 285
	382 720	335 190
Not 3 Periodiskt underhåll		
Årets kostnad för genomfört periodiskt underhåll	12 672	21 423
	12 672	21 423
Not 4 Övriga externa kostnader		
Extern revisor - BoRevision	10 500	11 200
Medlemsavgifter	8 800	8 800
	19 300	20 000
Not 5 Personalkostnader och arvoden		
Föreningen har endast haft timanställd personal i mycket begränsad omfattning.		
Förtroendevalda		
Styrelsearvode	15 100	13 646
Revisorsarvode	250	250
Löner och andra ersättningar	2 715	764
Sociala kostnader	3 983	3 149
	22 048	17 809
Not 6 Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar		

Noter	2023-01-01	2022-01-01
	2023-12-31	2022-12-31
<u>Avskrivningar</u>		
Byggnader	58 365	58 365
	58 365	58 365

Noter	2023-12-31	2022-12-31			
Not 7 Byggnader					
Värdet utgörs av produktionsutgiften (anskaffningsvärdet).					
Byggnadernas nu aktiverade komponenter är helt avskrivna år	2083				
Värdeår enligt taxeringsbeslut	1964				
Ingående ackumulerat anskaffningsvärde byggnader	2 186 887	1 899 647			
Årets investeringar	0	287 240			
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 186 887	2 186 887			
Ingående ackumulerade avskrivningar	-879 900	-821 535			
Årets avskrivningar	-58 365	-58 365			
Utgående avskrivningar	-938 265	-879 900			
Utgående bokfört värde	1 248 622	1 306 987			
Taxeringsvärde för Druvan 3 och 4					
Byggnad - bostäder	4 345 000	4 345 000			
Mark - bostäder	1 364 000	1 364 000			
Taxeringsvärde totalt	5 709 000	5 709 000			
Not 8 Andra långfristiga värdepappersinnehav					
1 andel i HSB Göta ek.för.	500	500			
Not 9 Övriga fordringar					
Skattefordran	346	0			
Skattekonto	2 891	567			
Övriga fordringar	0	106 739			
	3 237	107 306			
Not 10 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter					
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	19 327	16 717			
	19 327	16 717			
Not 11 Skulder till kreditinstitut					
Låneinstitut	Låne nummer	Ränta	Konv.datum	Total låneskuld	Nästa års amort./konv.
Swedbank Hypotek	2852170378	5,30%	2025-09-25	131 682	23 332
Swedbank Hypotek	2954803538	3,49%	2024-06-19	366 750	366 750
				498 432	390 082
Långfristiga skulder exklusive kortfristig del					108 350
Om fem år beräknas nuvarande skulder till kreditinstitut uppgå till					248 772
Kortfristig del av långfristig skuld				390 082	481 614
Ställda säkerheter för skulder till kreditinstitut					
Uttagna pantbrev i fastighet				867 000	867 000
Varav obelånade				0	0

Noter	2023-12-31	2022-12-31
Not 12 Övriga kortfristiga skulder		
Källskatt	5 930	4 757
Arbetsgivaravgifter	3 782	2 949
Mervärdesskatt	5 163	0
	14 875	7 706
Not 13 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		
Upplupna räntekostnader	3 936	4 128
Övriga upplupna kostnader	10 500	106 842
Förutbetalda hyror och avgifter	52 725	55 092
	67 161	166 062

Övriga noter**Övriga noter-Händelser efter räkenskapsårets utgång**

Föreningen har fått elstöd under året.

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Bostadsrättsförening Druvan i Eksjö, org.nr. 727000-0610

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Bostadsrättsförening Druvan i Eksjö för räkenskapsåret 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från BoRevision har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den föreningsvalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Bostadsrättsförening Druvan i Eksjö för räkenskapsåret 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och provar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Eksjö

Digitalt signerad av

Magnus Emilsson
BoRevision i Sverige AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Britt-Marie Gunder
Av föreningen vald revisor

ÅRSREDOVISNING 2023

Årsredovisning för 2023 avseende Hsb Brf Druvan I Eksjö signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

CHRISTER FOLKESSON

Ordförande

E-signerade med BankID: 2024-04-18 kl. 20:08:05



MIKAEL LINDBLOM

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-04-18 kl. 18:38:11



ELIZABETH DAHL

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-04-19 kl. 08:40:28



LARS SJÖLIN

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-03-27 kl. 10:58:19



JOHNY DAHL

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-04-18 kl. 18:35:46



PATRIK BECKMAN

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-04-05 kl. 22:41:55



BRITT-MARIE GUNDER

Revisor

E-signerade med BankID: 2024-04-25 kl. 07:27:30



MAGNUS EMILSSON

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2024-04-26 kl. 08:52:49



REVISIONSBERÄTTELSE 2023

Revisionsberättelsen för 2023 avseende Hsb Brf Druvan I Eksjö signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

BRITT-MARIE GUNDER

Revisor

E-signerade med BankID: 2024-04-25 kl. 07:33:13



MAGNUS EMILSSON

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2024-04-26 kl. 08:53:08



ORDLISTA

ÅRSREDOVISNING

En bostadsrättsförening är enligt bokföringslagen skyldig att för varje år upprätta en årsredovisning i enlighet med årsredovisningslagen. En årsredovisning består av en förvaltningsberättelse, en resultaträkning, en balansräkning samt en notförteckning. Av notförteckningen framgår vilka redovisnings- och värderingsprinciper som tillämpas samt detaljinformation om vissa poster i resultat- och balansräkningen.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSEN

Styrelsen ska i förvaltningsberättelsen beskriva verksamhetens art och inriktning samt ägarförhållanden, det vill säga antalet medlemmar med eventuella förändringar under året. Verksamhetsbeskrivningen bör innehålla uppgifter om fastigheten, utfört och planerat underhåll, vilka som har haft uppdrag i föreningen samt avgifter. Även väsentliga ekonomiska händelser i övrigt under räkenskapsåret och efter dess utgång bör kommenteras, liksom viktiga ekonomiska förhållanden som inte framgår av resultat- och balansräkningen. Förvaltningsberättelsen ska innehålla styrelsens förslag till föreningsstämman om hur vinst eller förlust ska behandlas.

RESULTATRÄKNINGEN

Resultaträkningen visar vilka intäkter och kostnader föreningen har haft under året. Intäkter minus kostnader är lika med årets redovisade överskott eller underskott. För en bostadsrättsförening gäller det att anpassa inkomsterna till utgifterna. Med andra ord ska årsavgifterna beräknas så att de täcker kassaflödespåverkande kostnader och dessutom skapar utrymme för framtida underhåll.

AVSKRIVNINGAR

Avskrivningar representerar årets kostnad för nyttjandet av föreningens anläggningstillgångar. Anskaffningsvärdet för en anläggningstillgång fördelas på tillgångens bedömda nyttjandeperiod och belastar årsresultatet med en kostnad som benämns avskrivning. I not till byggnader och inventarier framgår även anskaffningsutgift och ackumulerad avskrivning, det vill säga den totala avskrivningen föreningen gjort under årens lopp.

BALANSRÄKNINGEN

Balansräkningen visar föreningens tillgångar (tillgångssidan) och hur dessa finansieras (skuldsidan). På tillgångssidan redovisas anläggningstillgångar och omsättningstillgångar. På skuldsidan redovisas föreningens egna kapital, fastighetslån och övriga skulder. Det egna kapitalet indelas i bundet eget kapital som består av insatser, upplåtelseavgifter och fond för yttre underhåll samt fritt eget kapital som innefattar årets resultat och resultat från tidigare år (balanserat resultat eller ansamlad förlust).

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med mark och byggnader.

OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR

Andra tillgångar än anläggningstillgångar. Omsättningstillgångar kan i allmänhet omvandlas till likvida medel inom ett år. Hit hör bland annat kortfristiga fordringar och vissa värdepapper samt kontanter (kassa) och banktillgodohavande.

KASSA OCH BANK

Banktillgodohavanden och eventuell handkassa. Om föreningen har sina likvida medel på klientmedelskonto hos HSB-föreningen redovisas detta under övriga fordringar och i not till denna post.

LÅNGFRISTIGA SKULDER

Skulder som bostadsrättsföreningen ska betala först efter ett eller flera år, till exempel fastighetslån med längre återstående bindningstid än ett år från bokslutsdagen.

KORTFRISTIGA SKULDER

Skulder som förfaller till betalning inom ett år, till exempel skatteskulder, leverantörsskulder och nästa års amorteringar samt fastighetslån som ska omförhandlas inom ett år.

FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL

Enligt stadgama för de flesta bostadsrättsföreningar ska styrelsen upprätta underhållsplan för föreningens hus. I enlighet med denna plan, eller på annan grund enligt stadgarna, ska årliga reserveringar göras till fond för yttre underhåll. Reserveringen sker genom en omförelse mellan fritt och bundet eget kapital och påverkar inte resultaträkningen. Om föreningen under året utfört planerat underhåll görs en motsatt omförelse till balanserat resultat. Reservering och disposition av fonden är ett sätt att i redovisningen hantera att utgifterna för underhåll skiljer sig mycket åt mellan åren och är en del i föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

FOND FÖR INRE UNDERHÅLL

Stadgama reglerar om bostadsrättsföreningen ska avsätta medel till fond för inre underhåll. Fondbehållningen i årsredovisningen utvisar föreningens sammanlagda skuld för bostadsrätternas tillgodohavanden.

TOMTRÄTT

En del föreningar äger inte sin mark utan har ett tomträttsavtal med kommunen. Dessa förhandlas normalt om vart tionde år, baserat på markvärdet och en ränta, och kan innebära stora kostnadsökningar om markpriserna gått upp mycket.

KASSAFLÖDEANALYS

I årsredovisningen kan det mellan balansräkning och noter ingå en kassaflödesanalys. Kassaflödesanalys är en formaliserad uppställning av föreningens in- och utbetalningar under året.

LIKVIDITET

Bostadsrättsföreningens förmåga att betala sina kortfristiga skulder. Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten god.

SLUTLIGEN

En årsredovisning beskriver historien men egentligen är framtiden viktigare. Vilka utbetalningar står föreningen inför i form av reparationer och utbyten? Har föreningen en kassa och ett sparande som ger jämna årsavgifter framöver? Uppdaterade underhållsplaner samt flerårsprognoser för att kunna svara på ovanstående är viktiga. Fråga gärna styrelsen om detta även om det inte står något i årsredovisningen.