



ÅRSREDOVISNING 2023 / 2024

HSB Brf Båtsmanstorpet i Härryda

MEDLEM I HSB



HSB – där möjligheterna bor

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Styrelsen för HSB Brf Båtsmanstorp i Härryda med säte i Härryda org.nr. 716444-6622 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2023-2024

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Föreningen är ett privatbostadsföretag (äkt bostadsrättsförening) enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostäder till medlemmarna med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Föreningen registrerades 1989. Föreningens stadgar registrerades senast 2023-02-14.

Föreningen äger och förvaltar

Föreningen äger och förvaltar fastigheten i Härryda kommun:

Fastighet	Förvärvsdatum	Nybyggnadsår byggnad
Kullbäckstorp 1:131	1989-09-20	1992

Totalt 1 objekt

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i Länsförsäkringar Göteborg och Bohuslän. I försäkringen ingår styrelseansvar. Hemförsäkring tecknas och bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna, kollektivt bostadsrättstillägg ingår ej i föreningens fastighetsförsäkring. Nuvarande försäkringsavtal gäller t.o.m. 2024-12-31.

Antal	Benämning	Total yta m ²
101	lägenheter (upplåtna med bostadsrätt)	9 416
1	lokaler (hyresrätt)	407
83	garageplatser	0
62	p-platser	0
Totalt 247 objekt		9 823

Föreningens lägenheter fördelas på: 18 st 2 rok, 30 st 3 rok, 31 st 4 rok, 22 st 5 rok.

Styrelsens sammansättning

Namn	Roll
Gustaf Bergquist	Ordförande
Mikael Gill	Ledamot
Lennart Porss	Ledamot
Charlotte Eriksson	Ledamot
Heléne Jensen	Ledamot
Anette Larsson	Ledamot
Cecilia Lundvall	Ledamot
Alin-Constantin Dunare	Ledamot
Ylva-Li Nemnilius	Ledamot
Emelie Abramsson	HSB Ledamot

I tur att avgå från styrelsen vid ordinarie föreningsstämma är: Gustaf Bergquist, Michael Gill, Lennart Porss, Charlotte Eriksson samt Alin-Constantin Dunare.

Styrelsen har under året hållit 11 protokollförda styrelsemöten.

Firman tecknas två i förening av Mikael Gill, Lennart Porss, Gustaf Bergquist och Ylva-Li Nemnilius.

Revisorer har varit: Birgitta Eriksson med Lena Zetterberg som suppleant valda av föreningen, samt en av HSB Riksförbund utsedd revisor hos Borevision i Sverige AB.

Valberedning har varit: Anders Olsson (sammankallande), Mats Rosendahl samt Arman Enekvint, valda vid föreningsstämman.

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls 2023-11-22. På stämman deltog 20 röstberättigade medlemmar.

VÄSENTLIGA HÄNDELSE UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Årsavgifterna höjdes med 4% vid ingången till verksamhetsåret 2023/2024 och har uppgått till 925 kr/m². Avgiften har beslutats höjas 3% vid ingången till verksamhetsåret 2024/2025, med anledning av den generellt ökade prisnivån med stigande kostnader för bl.a. entreprenader, vatten/avlopp samt högre räntekostnader. Efter justering uppgår nivån på årsavgiften till 953 kr/m².

Föreningen har en underhållsplan som redovisar fastighetens underhållsbehov. Underhållsplanen används både för planering av tekniskt underhåll och för ekonomisk planering.

Styrelsen har beslutat och genomfört reservation till föreningens underhållsfond i enlighet med gällande stadgar.

Senaste stadgeenliga fastighetsbesiktning utfördes i enlighet med föreningens stadgar 2023-10-02.

Sedan föreningen startade har följande större åtgärder genomförts:

Tabellen anger större åtgärder sedan 2014/2015. Återkommande mindre underhåll som t.ex. spolning dagvattenbrunnar, utbyte värmepannor, slyröjning, byte motorvärmarruttag m.m. listas ej.

Årtal	Ändamål
2014/2015	Ommålning
2014/2015	Renovering grindar
2016/2017	Upprustning lekplats gård 1-3
2016/2017	Nytt flätverksstängsel runt gruppbostad
2017/2018	Nya belysningsarmaturer gata och gårdar
2017/2018	Omläggning dränering längs väg upp mot gård 3
2017/2018	Elektroniskt bokningssystem tvättstuga, bastu, lokal och gästlägenhet
2017/2018	Omläggning vissa hårdgjorda ytor
2017/2018	Ytterligare tvättmaskin i gemensam tvättstuga
2018/2019	Renovering gemensamhetslokal och gästlägenhet
2019/2020	Upprustning lekplats gård 5
2019/2020	Installation 20 st laddboxar för elfordon
2019/2020	Tvätt, målning och förslutning av takpannor samtliga byggnader
2020/2021	Byte stödmur baksida AV31-AV37 mot gata
2021/2022	Byte bastuaggregat
2021/2022	Renovering balkonger
2022/2023	Omläggning hårdgjorda ytor (gårdar samt gård 2 övre parkering samt infartsväg upp till korsning gemensamhetsbyggnad)
2022/2023	Renovering lekplatser gård 1-3
2022/2023	Montering fågelskydd på tvåvåningsbyggnaderna
2022/2023	Renovering duschrum bastu
2022/2023	Byte garageportar (motordrivna)
2023/2024	Byte plank gård 1 mot gruppbostad

Kommentarer kring utfall budget

Reparationer (löpande underhåll) av bl.a. värmepannor, markytor, låssystem gemensamhetsbyggnader och mindre fuktskador har under året genomförts i förväntad omfattning. Verksamhetsårets kostnader för reparationer har hållit sig inom budget, till skillnad från föregående verksamhetsår då två större fuktskador gjorde att budgeten överskreds.

Föreningen har under de senaste åren haft stigande kostnader kopplade till åtgärder som genomförts av boende utan tillstånd. Styrelsens förhoppning är att minska denna typ av kostnader framöver genom förstärkta informationsinsatser.

Kostnader för vatten och avlopp har överskridit budget för verksamhetsåret, till viss del på grund av höjda taxor men också som följd av tydligt ökad vattenförbrukning. Anledningen till den ökade vattenförbrukningen behöver undersökas vidare.

Föreningen utför och planerar följande större åtgärder under de närmaste 5 åren:

Det är viktigt att ha i åtanke att underhållsplanen är just en plan – planen uppdateras varje år bl.a. med avseende på resultat av besiktning av byggnader och mark och specifika punkter kan därför såväl tidigareläggas som senareläggas. Återkommande eller behovsbaserat mindre underhåll som t.ex. spolning dagvattenbrunnar, utbyte enskilda värmepannor, slyröjning, byte enskilda motorvärmarruttag m.m. listas ej.

Årtal	Ändamål
2024/2025	Renovering lekplats gård 4 (offert antagen 2023/2024, kommer utföras 2024/2025)
2024/2025	Utbyggnad av laddstolpar
2024/2025- 2025/2026	Ommålning hela området
2024/2025- 2025/2026	Byte skärml plank baksidor
2027/2028	Byte entrédörrar
2028/2029	Omläggning betongplattor entréer

Förväntad framtida utveckling

Föreningen är nu drygt 30 år och ett ökat behov av underhåll och reparationer kan förväntas. Budgeten för reparationer (löpande underhåll) har höjts gradvis under åren i linje med detta. Underhållsplanen innehåller alla väsentliga aktiviteter. Reparationer är till sin natur oförutsägbara och en eller två större reparationer kan ha stor påverkan på det ekonomiska resultatet.

Föreningens ekonomi har varit god de senaste åren, främst tack vare gynnsamt ränteläge och att lån bundits till fördelaktig ränta. Ränteläget är nu inte lika gynnsamt som det varit tidigare, vilket påverkar de ekonomiska prognoserna. Föreningen har överlag haft ett gott sparande med god amorteringsgrad på våra lån och vi står därför generellt rustade för mindre gynnsamma förhållanden.

Ränteläge samt framtida större underhållsbehov är de faktorer som mest påverkar föreningens ekonomi. Under kommande femårsperiod ses ett troligt behov av upptag av nya lån för större underhållsåtgärder. Detta beror dock på den ekonomiska utvecklingen, bl.a. utfall av omläggningar befintliga lån, reparationsbehov, oförutsedda utgifter och planering av underhållsåtgärder.

MEDLEMSINFORMATION

Under året har 7 bostadsrätter överlåtits.

Vid räkenskapsårets början var medlemsantalet 158 och under året har det tillkommit 8 och avgått 9 medlemmar.

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets slut var 157.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020
Sparande, kr/kvm	353	280	403	309	350
Skuldsättning, kr/kvm	7 642	7 743	7 820	7 922	8 023
Skuldsättning bostadsrättsyta, kr/kvm	7 972	8 078	8 158	8 264	8 370
Räntekänslighet, %	9	9	9	9	10
Energikostnad, kr/kvm	114	88	74	69	64
Årsavgifter, kr/kvm	925	889	889	889	872
Årsavgifter/totala intäkter, %	87	87	85	88	88
Totala intäkter, kr/kvm	1 019	977	999	966	949
Nettoomsättning, tkr	10 007	9 535	9 500	9 452	9 300
Resultat efter finansiella poster, tkr	2 024	-4 137	2 514	1 220	-403
Soliditet, %	23	21	24	22	21

Förklaringar till nyckeltal som används i denna årsredovisning. Notera att definitioner och klassificeringar kan variera mellan olika bolag och år.

Sparande: (här i betydelsen underliggande kassaflöde per kvadratmeter) Årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar och eventuella exceptionella poster per kvadratmeter totalyta (boyta och lokalyta). Ett förenklat mått på föreningens utrymme för långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.

Skuldsättning: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta) på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Skuldsättning bostadsrättsyta: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter bostadsrättsyta på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Räntekänslighet: En procent av de totala räntebärande skulderna på bokslutsdagen delat med de totala årsavgifterna under räkenskapsåret. Ett mått på hur mycket årsavgifterna behöver höjas för oförändrat resultat om föreningens genomsnittsränta ökar med en procentenhet, allt annat lika.

Energikostnad: Föreningens totala kostnader för vatten, värme och el per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Årsavgifter: Årsavgifter per kvadratmeter bostadsrättsyta. Ett genomsnittligt mått på medlemmarnas årsavgift till föreningen per kvadratmeter upplåten med bostadsrätt.

Årsavgifter/totala intäkter %: Årsavgifternas andel av föreningens totala intäkter under räkenskapsåret.

Totala intäkter, kr/kvm: Föreningens totala intäkter per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Nettoomsättning i tkr: Föreningens nettoomsättning under räkenskapsåret.

Resultat efter finansiella poster i tkr: Föreningens resultat efter finansiella poster under räkenskapsåret.

Soliditet %: Föreningens redovisade egna kapital delat med total redovisad balansomslutning. Nyckeltalet har mycket begränsad relevans i en bostadsrättsförening.

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Belopp vid årets ingång	Disposition av föregående års resultat enligt stämmans beslut	Förändring under året*	Belopp vid årets utgång
Bundet eget kapital				
Inbetalade insatser, kr	12 922 013	0	0	12 922 013
Underhållsfond, kr	4 001 149	0	2 605 602	6 606 751
S:a bundet eget kapital, kr	16 923 162	0	2 605 602	19 528 764
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat, kr	8 265 396	-4 137 300	-2 605 602	1 522 493
Årets resultat, kr	-4 137 300	4 137 300	2 023 911	2 023 911
S:a ansamlad vinst/förlust, kr	4 128 096	0	-581 691	3 546 404
S:a eget kapital, kr	21 051 258	0	2 023 911	23 075 168

* Under året har reservation till underhållsfond gjorts med 3 000 000 kr samt ianspråktagande skett med 394 398 kr.

RESULTATDISPOSITION

Enligt föreningens registrerade stadgar är det styrelsen som beslutar om reservation till eller ianspråktagande från underhållsfonden.

Till föreningsstämmans förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat enligt föregående årsstämma, kr	4 128 095
Årets resultat, kr	2 023 911
Reservation till underhållsfond, kr	-3 000 000
Ianspråktagande av underhållsfond, kr	394 398
Summa till föreningsstämmans förfogande, kr	3 546 404

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning, kr	3 546 404
------------------------------------	------------------

Ytterligare upplysningar gällande föreningens resultat och ekonomiska ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

RESULTATRÄKNING		2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 2	10 007 192	9 535 095
Övriga rörelseintäkter	Not 3	1 968	61 432
Summa Rörelseintäkter		10 009 160	9 596 527
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-4 699 174	-10 417 850
Övriga externa kostnader	Not 5	-223 106	-172 521
Personalkostnader	Not 6	-229 885	-211 822
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-1 049 038	-1 049 038
Summa Rörelsekostnader		-6 201 203	-11 851 231
Rörelseresultat		3 807 957	-2 254 704
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 8	73 341	28 494
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 9	-1 857 387	-1 911 090
Summa Finansiella poster		-1 784 046	-1 882 596
Resultat efter finansiella poster		2 023 911	-4 137 300
Resultat före skatt		2 023 911	-4 137 300
Årets resultat		2 023 911	-4 137 300

BALANSRÄKNING

2024-06-302023-06-30

Tillgångar

Anläggningstillgångar

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	Not 10	92 873 420	93 908 858
Maskiner och andra tekniska anläggningar	Not 11	40 800	54 400
<i>Summa Materiella anläggningstillgångar</i>		92 914 220	93 963 258
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 12	500	500
<i>Summa Finansiella anläggningstillgångar</i>		500	500
Summa Anläggningstillgångar		92 914 720	93 963 758

Omsättningstillgångar

<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		6 098	600
Övriga kortfristiga fordringar	Not 13	4 387 203	2 929 970
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 14	359 637	329 670
<i>Summa Kortfristiga fordringar</i>		4 752 938	3 260 240
<i>Kortfristiga placeringar</i>			
Övriga kortfristiga placeringar		2 000 000	2 000 000
<i>Summa Kortfristiga placeringar</i>		2 000 000	2 000 000
Summa Omsättningstillgångar		6 752 938	5 260 240
Summa Tillgångar		99 667 658	99 223 998

BALANSRÄKNING

2024-06-302023-06-30

Eget kapital och skulder

Eget kapital

<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		12 922 013	12 922 013
Fond för yttre underhåll		6 606 751	4 001 149
<i>Summa Bundet eget kapital</i>		19 528 764	16 923 162
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		1 522 493	8 265 396
Årets resultat		2 023 911	-4 137 300
<i>Summa Fritt eget kapital</i>		3 546 405	4 128 095
Summa Eget kapital		23 075 168	21 051 257

Skulder

<i>Långfristiga skulder</i>			
Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut	Not 15	53 314 334	75 064 334
<i>Summa Långfristiga skulder</i>		53 314 334	75 064 334
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut	Not 16	21 750 000	1 000 000
Leverantörsskulder		306 809	686 712
Skatteskulder		90 004	65 720
Övriga kortfristiga skulder	Not 17	136 828	160 985
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 18	994 514	1 194 990
<i>Summa Kortfristiga skulder</i>		23 278 155	3 108 407
Summa Skulder		76 592 489	78 172 741
Summa Eget kapital och skulder		99 667 658	99 223 998

KASSAFLÖDESANALYS	2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
Kassaflöde från den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	3 807 957	-2 254 704
<i>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>		
Avskrivningar	1 049 038	1 049 038
<i>Summa Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>	1 049 038	1 049 038
Erhållen ränta	10 841	28 494
Erlagd ränta	-1 866 159	-1 785 045
<i>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</i>	3 001 677	-2 962 217
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning (-) /minskning (+) av rörelsefordringar	4 277	-74 332
Ökning (+) /minskning (-) av rörelseskulder	-571 479	537 639
<i>Summa Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>	-567 203	463 307
Kassaflöde från den löpande verksamheten	2 434 475	-2 498 910
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		
Ökning (+) /minskning (-) av skuld till kreditinstitut	-1 000 000	-750 000
Summa Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-1 000 000	-750 000
Årets kassaflöde	1 434 475	-3 248 910
Likvida medel vid årets början	4 718 246	7 967 157
Likvida medel vid årets slut	6 152 721	4 718 246

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**Regelverk för årsredovisningar**

Årsredovisningen har upprättats med tillämpning av årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag (K2) samt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2023:1 om kompletterande upplysningar i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisningsvaluta

Belopp anges i svenska kronor om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Tillämpade avskrivningsperioder

Avskrivningstid på byggnader:	120 år, värmepump 18 år
Avskrivningstid på markanläggningar:	10 år
Avskrivningstid på maskiner och inventarier:	10 år
Mark skrivs inte av	

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens tillgångar beräknas utifrån föreningens underhållsplan. Styrelsen är behörigt organ för beslut om underhållsplan och reservering till, respektive ianspråktagande av, fond för yttre underhåll. Fond för yttre underhåll utgör en del av föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

Klassificering av lång- och kortfristig skuld till kreditinstitut

Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på över ett år klassificeras som långfristig. Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på under ett år och del av långfristig skuld till kreditinstitut som ska amorteras inom ett år från räkenskapsårets slut klassificeras som kortfristig skuld. Klassificeringen sker oavsett om avsikten är att förlänga eller avsluta krediten.

Beskattning

Bostadsrättsföreningar, som skattemässigt är att betrakta som privatbostadsföretag, betalar inte inkomstskatt för resultat som är hänförligt till fastigheten. Resultat från verksamhet som saknar koppling till fastigheten beskattas enligt gällande skatteregler.

Föreningen betalar fastighetsavgift, fastighetsskatt och skatt på utbetalning av tjänsteinkomster enligt gällande skatteregler.

Föreningens taxerade underskott uppgick vid årets slut till	47 960 tkr
Förändring jämfört med föregående år	oförändrat

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen, här upprättad med indirekt metod, visar förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. I likvida medel har, utöver kassamedel och likvida medel på bankkonto, kortfristiga likvida placeringar och tillgodohavande på avräkningskonto hos HSB inräknats.

Not 2	Nettoomsättning	2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
	<i>Bruttoomsättning</i>		
	Årsavgifter bostäder andelstalsfördelad	8 707 344	8 372 676
	Hyror lokaler	575 552	530 102
	Hyror garage och parkeringsplatser	733 743	663 956
	Hyror övrigt	6 700	8 700
	Övriga primära intäkter	43 673	26 000
	<i>Summa Bruttoomsättning</i>	10 067 012	9 601 434
	Hysesbortfall	-59 820	-66 339
	<i>Summa</i>	-59 820	-66 339
	<i>Summa Nettoomsättning</i>	10 007 192	9 535 095
Not 3	Övriga rörelseintäkter	2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
	<i>Övriga rörelseintäkter</i>		
	Övriga sekundära intäkter	1 968	61 432
	<i>Summa Övriga rörelseintäkter</i>	1 968	61 432
Not 4	Driftskostnader	2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
	<i>Driftskostnader</i>		
	Fastighetsskötsel, lokalvård och samfälligheter	-344 059	-333 653
	Snö och halk-bekämpning	-185 542	-174 631
	Reparationer	-635 108	-1 210 121
	Planerat underhåll	-394 398	-5 818 475
	El	-204 101	-152 235
	Vatten	-917 171	-715 962
	Sophämtning	-184 681	-196 685
	Fastighetsförsäkring	-64 045	-60 715
	Kabel-TV och bredband	-495 185	-496 333
	Fastighetsskatt och fastighetsavgift	-1 008 295	-984 011
	Förvaltningsavtalskostnader	-263 963	-269 779
	Övriga driftkostnader	-2 625	-5 250
	<i>Summa Driftskostnader</i>	-4 699 174	-10 417 850

Not 5	Övriga externa kostnader	2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
	<i>Övriga externa kostnader</i>		
	Administrationskostnader	-11 812	-10 909
	Extern revision	-13 750	-11 250
	Konsultkostnader	-135 181	-81 899
	Medlemsavgifter	-39 292	-39 308
	Föreningsverksamhet	-21 006	-23 609
	Övriga förvaltningskostnader	-2 064	-5 546
	<i>Summa Övriga externa kostnader</i>	-223 106	-172 521
Not 6	Personalkostnader	2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
	<i>Personalkostnader</i>		
	Arvode styrelse	-162 050	-146 570
	Revisionsarvode	-5 000	-4 000
	Övriga arvoden	-17 000	-16 000
	Sociala avgifter	-45 835	-45 252
	<i>Summa Personalkostnader</i>	-229 885	-211 822
Not 7	Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
	<i>Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>		
	Avskrivningar på byggnader	-1 011 709	-1 011 709
	Avskrivning på markanläggning	-23 729	-23 729
	Avskrivningar på maskiner och inventarier	-13 600	-13 600
	<i>Summa Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>	-1 049 038	-1 049 038
Not 8	Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
	<i>Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>		
	Ränteintäkter HSB bunden placering	67 500	26 000
	Övriga ränteintäkter och liknande poster	5 841	2 494
	<i>Summa Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>	73 341	28 494
Not 9	Räntekostnader och liknande resultatposter	2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
	<i>Räntekostnader och liknande resultatposter</i>		
	Räntekostnader lån till kreditinstitut	-1 856 667	-1 909 115
	Övriga räntekostnader	-720	-1 975
	<i>Summa Räntekostnader och liknande resultatposter</i>	-1 857 387	-1 911 090

Not 10	Byggnader och mark	2024-06-30	2023-06-30
	<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde byggnader	108 690 581	108 690 581
	Ingående anskaffningsvärde mark	9 462 000	9 462 000
	Ingående anskaffningsvärde markanläggningar	764 117	764 117
	<i>Summa Ackumulerade anskaffningsvärden</i>	118 916 698	118 916 698
	<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-25 007 840	-23 972 402
	Årets avskrivningar	-1 035 438	-1 035 438
	<i>Summa Ackumulerade avskrivningar</i>	-26 043 278	-25 007 840
	<i>Utgående redovisat värde</i>	92 873 420	93 908 858
	<i>Taxeringsvärde</i>	<i>2024-06-30</i>	<i>2023-06-30</i>
	Taxeringsvärde byggnad - bostäder	104 357 000	101 473 000
	Taxeringsvärde byggnad - lokaler	2 215 000	2 215 000
	Taxeringsvärde mark - bostäder	157 436 000	117 274 000
	Taxeringsvärde mark - lokaler	1 434 000	1 434 000
	<i>Summa</i>	265 442 000	222 396 000
	<i>Ställda säkerheter</i>	<i>2024-06-30</i>	<i>2023-06-30</i>
	Fastighetsinteckning	67 894 000	67 894 000
	Varav i eget förvar	18 242 000	18 242 000
	<i>Summa</i>	86 136 000	86 136 000
Not 11	Maskiner och andra tekniska anläggningar	2024-06-30	2023-06-30
	<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde	136 000	136 000
	<i>Summa Ackumulerade anskaffningsvärden</i>	136 000	136 000
	<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-81 600	-68 000
	Årets avskrivningar	-13 600	-13 600
	<i>Summa Ackumulerade avskrivningar</i>	-95 200	-81 600
	<i>Utgående redovisat värde</i>	40 800	54 400
Not 12	Andra långfristiga värdepappersinnehav	2024-06-30	2023-06-30
	<i>Andra långfristiga värdepappersinnehav</i>		
	Ingående värde andel i HSB	500	500
	<i>Summa Andra långfristiga värdepappersinnehav</i>	500	500

Not 13 Övriga kortfristiga fordringar 2024-06-30 2023-06-30*Övriga fordringar*

Avräkningskonto HSB	4 152 721	2 718 246
Övriga fordringar	234 482	211 724
<i>Summa Övriga fordringar</i>	4 387 203	2 929 970

Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter 2024-06-30 2023-06-30*Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter*

Upplupna ränteintäkter	62 500	25 000
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	297 137	304 670
<i>Summa Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i>	359 637	329 670

Not 15 Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut 2024-06-30

<i>Låneinstitut</i>	<i>Räntesats</i>	<i>Konv.datum</i>	<i>Belopp</i>	<i>Nästa års amortering</i>
Swedbank Hypotek	2,09%	2024-08-23	20 750 000	0
Swedbank Hypotek	0,73%	2026-08-25	9 421 484	0
Stadshypotek	1,03%	2028-10-30	10 379 105	0
Swedbank Hypotek	3,63%	2025-12-22	25 250 000	1 000 000
Swedbank Hypotek	3,42%	2026-11-25	9 263 745	0
			75 064 334	1 000 000

Långfristig del	53 314 334
Nästa års amortering av långfristig skuld	1 000 000
Lån som ska konverteras inom ett år	20 750 000
Kortfristig del	21 750 000
Nästa års amorteringar av lång- och kortfristig skuld	1 000 000
Amorteringar inom 2-5 år beräknas uppgå till	4 000 000
Skulder med bindningstid på över 5 år uppgår om 5 år till	0
Genomsnittsräntan vid årets utgång	2,45%
Finns swap-avtal	Nej

Not 16 Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut

2024-06-30

Låneinstitut	Räntesats	Konv.datum	Belopp	Nästa års amortering
Swedbank Hypotek	2,09%	2024-08-23	20 750 000	0
Swedbank Hypotek	0,73%	2026-08-25	9 421 484	0
Stadshypotek	1,03%	2028-10-30	10 379 105	0
Swedbank Hypotek	3,63%	2025-12-22	25 250 000	1 000 000
Swedbank Hypotek	3,42%	2026-11-25	9 263 745	0
			75 064 334	1 000 000

Nästa års amortering av långfristig skuld 1 000 000

Lån som ska konverteras inom ett år 20 750 000

Kortfristig del 21 750 000

Not 17 Övriga kortfristiga skulder

2024-06-30

2023-06-30

Övriga skulder

Inre fond	136 828	151 870
Övriga kortfristiga skulder	0	9 115
Summa Övriga skulder	136 828	160 985

Not 18 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

2024-06-30

2023-06-30

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Förutbetalda hyror och avgifter	719 666	792 713
Upplupna räntekostnader	258 364	267 136
Övriga upplupna kostnader	16 484	135 141
Summa Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	994 514	1 194 990

Årsredovisningen har signerats av styrelsen med datum som framgår av dess signering och revisionsberättelse har, med datum som framgår av dess signering, lämnats beträffande denna årsredovisning.

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Brf Båtsmanstorpet i Härryda, org.nr. 716444-6622

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Brf Båtsmanstorpet i Härryda för räkenskapsåret 2023-07-01--2024-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 30 juni 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från BoRevision har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den föreningsvalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.



Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Brf Båtsmanstorpet i Härryda för räkenskapsåret 2023-07-01--2024-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och provar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Härryda

Digitalt signerad av

Fiola Rexhepi
BoRevision i Sverige AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Birgitta Eriksson
Av föreningen vald revisor



ÅRSREDOVISNING 2023 / 2024

Årsredovisning för 2023 / 2024 avseende HSB Brf Båtsmanstorpet i Härryda signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

GUSTAF BERGQUIST

Ordförande

E-signerade med BankID: 2024-09-24 kl. 08:00:17



EMELIE ABRAMSSON

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-09-23 kl. 10:32:15



HELÉNE JENSEN

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-09-29 kl. 17:23:54



YLVA-LI NEMNILIUS

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-10-01 kl. 09:13:10



CHARLOTTE ERIKSSON

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-09-25 kl. 11:16:04



MIKAEL GILL

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-09-23 kl. 19:15:20



ALIN-CONSTANTIN DUNARE

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-10-01 kl. 09:34:18



LENNART PORSS

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-09-28 kl. 15:47:59



ANETTE LARSSON

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-09-24 kl. 16:26:20



CECILIA LUNDVALL

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-09-27 kl. 07:27:03



BIRGITTA ERIKSSON

Revisor

E-signerade med BankID: 2024-10-07 kl. 10:27:51



FIOLA REXHEPI

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2024-10-14 kl. 08:55:25



REVISIONSBERÄTTELSE 2023 / 2024

Revisionsberättelsen för 2023 / 2024 avseende HSB Brf Båtsmanstorpet i Härryda signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

BIRGITTA ERIKSSON

Revisor

E-signerade med BankID: 2024-10-07 kl. 10:30:57



FIOLA REXHEPI

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2024-10-14 kl. 08:55:11



HSB – där möjligheterna bor

ORDLISTA

ÅRSREDOVISNING

En bostadsrättsförening är enligt bokföringslagen skyldig att för varje år upprätta en årsredovisning i enlighet med årsredovisningslagen. En årsredovisning består av en förvaltningsberättelse, en resultaträkning, en balansräkning samt en notförteckning. Av notförteckningen framgår vilka redovisnings- och värderingsprinciper som tillämpas samt detaljinformation om vissa poster i resultat- och balansräkningen.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSEN

Styrelsen ska i förvaltningsberättelsen beskriva verksamhetens art och inriktning samt ägarförhållanden, det vill säga antalet medlemmar med eventuella förändringar under året. Verksamhetsbeskrivningen bör innehålla uppgifter om fastigheten, utfört och planerat underhåll, vilka som har haft uppdrag i föreningen samt avgifter. Även väsentliga ekonomiska händelser i övrigt under räkenskapsåret och efter dess utgång bör kommenteras, liksom viktiga ekonomiska förhållanden som inte framgår av resultat- och balansräkningen. Förvaltningsberättelsen ska innehålla styrelsens förslag till föreningsstämman om hur vinst eller förlust ska behandlas.

RESULTATRÄKNINGEN

Resultaträkningen visar vilka intäkter och kostnader föreningen har haft under året. Intäkter minus kostnader är lika med årets redovisade överskott eller underskott. För en bostadsrättsförening gäller det att anpassa inkomsterna till utgifterna. Med andra ord ska årsavgifterna beräknas så att de täcker kassaflödespåverkande kostnader och dessutom skapar utrymme för framtida underhåll.

AVSKRIVNINGAR

Avskrivningar representerar årets kostnad för nyttjandet av föreningens anläggningstillgångar. Anskaffningsvärdet för en anläggningstillgång fördelas på tillgångens bedömda nyttjandeperiod och belastar årsresultatet med en kostnad som benämns avskrivning. I not till byggnader och inventarier framgår även anskaffningsutgift och ackumulerad avskrivning, det vill säga den totala avskrivningen föreningen gjort under årens lopp.

BALANSRÄKNINGEN

Balansräkningen visar föreningens tillgångar (tillgångssidan) och hur dessa finansieras (skuldsidan). På tillgångssidan redovisas anläggningstillgångar och omsättningstillgångar. På skuldsidan redovisas föreningens egna kapital, fastighetslån och övriga skulder. Det egna kapitalet indelas i bundet eget kapital som består av insatser, upplåtelseavgifter och fond för yttre underhåll samt fritt eget kapital som innefattar årets resultat och resultat från tidigare år (balanserat resultat eller ansamlad förlust).

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med mark och byggnader.

OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR

Andra tillgångar än anläggningstillgångar. Omsättningstillgångar kan i allmänhet omvandlas till likvida medel inom ett år. Hit hör bland annat kortfristiga fordringar och vissa värdepapper samt kontanter (kassa) och banktillgodohavande.

KASSA OCH BANK

Banktillgodohavanden och eventuell handkassa. Om föreningen har sina likvida medel på klientmedelskonto hos HSB-föreningen redovisas detta under övriga fordringar och i not till denna post.

LÅNGFRISTIGA SKULDER

Skulder som bostadsrättsföreningen ska betala först efter ett eller flera år, till exempel fastighetslån med längre återstående bindningstid än ett år från bokslutsdagen.

KORTFRISTIGA SKULDER

Skulder som förfaller till betalning inom ett år, till exempel skatteskulder, leverantörsskulder och nästa års amorteringar samt fastighetslån som ska omförhandlas inom ett år.

FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL

Enligt stadgama för de flesta bostadsrättsföreningar ska styrelsen upprätta underhållsplan för föreningens hus. I enlighet med denna plan, eller på annan grund enligt stadgarna, ska årliga reserveringar göras till fond för yttre underhåll. Reserveringen sker genom en omföring mellan fritt och bundet eget kapital och påverkar inte resultaträkningen. Om föreningen under året utfört planerat underhåll görs en motsatt omföring till balanserat resultat. Reservering och disposition av fonden är ett sätt att i redovisningen hantera att utgifterna för underhåll skiljer sig mycket åt mellan åren och är en del i föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

FOND FÖR INRE UNDERHÅLL

Stadgama reglerar om bostadsrättsföreningen ska avsätta medel till fond för inre underhåll. Fondbehållningen i årsredovisningen utvisar föreningens sammanlagda skuld för bostadsrätternas tillgodohavanden.

TOMTRÄTT

En del föreningar äger inte sin mark utan har ett tomträttsavtal med kommunen. Dessa förhandlas normalt om vart tionde år, baserat på markvärdet och en ränta, och kan innebära stora kostnadsökningar om markpriserna gått upp mycket.

KASSAFLÖDESANALYS

I årsredovisningen kan det mellan balansräkning och noter ingå en kassaflödesanalys. Kassaflödesanalys är en formaliserad uppställning av föreningens in- och utbetalningar under året.

LIKVIDITET

Bostadsrättsföreningens förmåga att betala sina kortfristiga skulder. Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten god.

SLUTLIGEN

En årsredovisning beskriver historien men egentligen är framtiden viktigare. Vilka utbetalningar står föreningen inför i form av reparationer och utbyten? Har föreningen en kassa och ett sparande som ger jämna årsavgifter framöver? Uppdaterade underhållsplaner samt flerårsprognoser för att kunna svara på ovanstående är viktiga. Fråga gärna styrelsen om detta även om det inte star något i årsredovisningen.