
Årsredovisning

2023-07-01 – 2024-06-30

BRF Vallen Riksbyggen Örebro
Org. nr: 775000-2037



Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	7
Balansräkning.....	8
Kassaflödesanalys.....	10
Noter.....	11

Bilagor

Ordlista



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för BRF Vallen Riksbyggen
Örebro får härmed upprätta
årsredovisning för räkenskapsåret
2023-07-01 till 2024-06-30

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden. Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening. Föreningen har sitt säte i Örebro kommun.

I resultatet ingår avskrivningar med 448 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 204 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Föreningen är frivilligt momsregistrerad för 299 m², vilket motsvarar 5 % av fastighetens uthyrningsbara yta.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten kv 69 Grävlingen 13-14 i Örebro kommun. På fastigheten finns 3 byggnader med 120 lägenheter samt 1 affärshus med 4 st affärslokaler, därav 2 st med bostadsrätt som innehas av föreningen, uppförda. Byggnaderna är uppförda 1960-1961. Fastighetens adress är Nygatan 82-84 och Engelbreksgatan 74-76 i Örebro.

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Folksam/Proinova. Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Lägenhetsfördelning

2 rok	3 rok	Summa
60	60	120

Total tomtareal:	6 839 m ²
Total bostadsareal:	7 500 m ²
Total lokalareal:	524 m ²

Årets taxeringsvärde	131 235 000 kr
Föregående års taxeringsvärde	131 235 000 kr

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens ekonomiska förvaltning enligt tecknat avtal. Egeryds har biträtt styrelsen med föreningens tekniska förvaltning enligt tecknat avtal.

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i Örebro. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse.

För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 879 tkr och planerat underhåll för 406 tkr. Underhållskostnaderna specificeras i avsnittet ”Årets utförda underhåll”.

Föreningens 30-åriga underhållsplan visar på en rekommenderad avsättning till underhållsfonden på 1 331 000 kr/år. Avsättning för verksamhetsåret har skett med 1 331 000 kr.

Årets utförda underhåll

Beskrivning	Belopp
Installation övervakningskameror	156 487
Detaljplan bom	111 940
Övriga installationer (belysning trapphus, mm)	137 339

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Eva Leitzler	Ordförande	2024
Jan Rönnkvist	Vice ordförande	2024
Rebecca Eriksson	Sekreterare	2024
Anders Persson	Ledamot	2025
Jonas Wessberg	Ledamot	2025
Malin Rilde	Ledamot Riksbyggen	2024

Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Anders Hellman	Suppleant	2024
Therese Bjurbo	Suppleant	2024
Petra Strid	Suppleant Riksbyggen	2024

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Åsa Axell, BoRevision AB	Revisor BoRevision	2024
Caroline Amno	Föreningsrevisor	2024

Valberedning	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Lena Hammar	2024
Mikael Adamsson	2024

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Föreningen ändrade årsavgiften för bostäder senast 2023-09-01 då den höjdes med 2 %. Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat att höja årsavgiften för bostäder med 15 % fr o m 2024-08-01.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 166 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 13 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 17 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 162 personer.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 16 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 7 st.)

Styrelsen redovisar följande åtgärder/händelser under året:

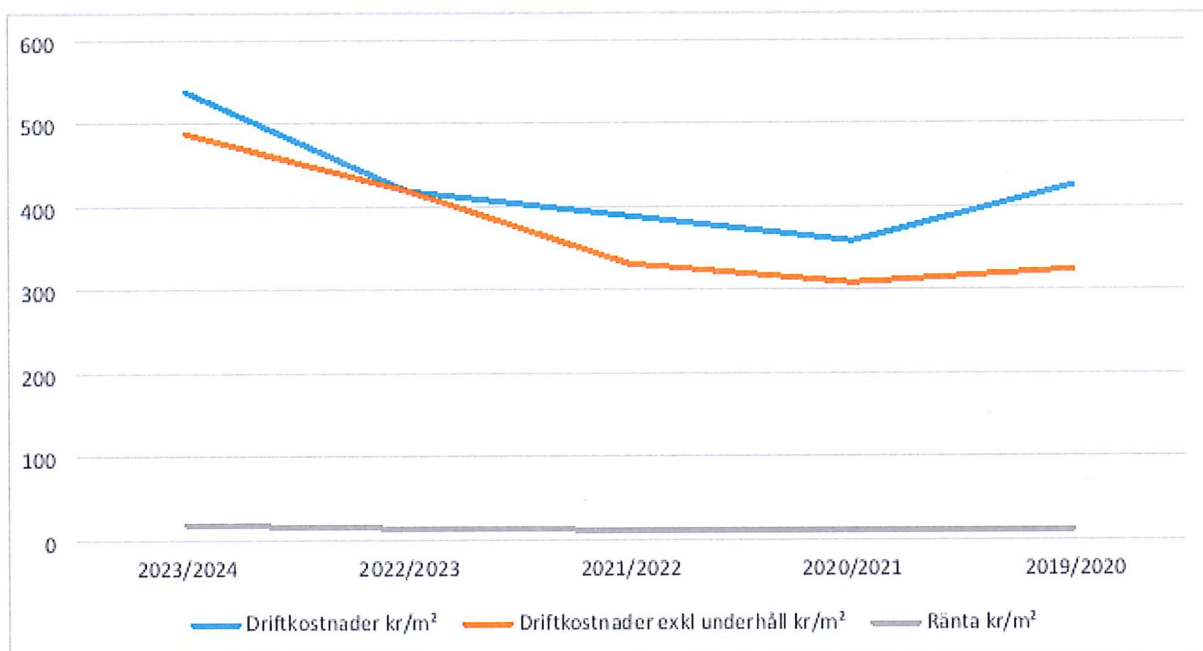
- Byte av alla lamparmaturer till LED på våningsplanen samt byte av plafonder.
- Extrastämma hölls i juni då beslut togs att installera övervakningskameror i alla passager i alla tre huskropparna.
- OVK har genomförts.
- Hisstelefonerna är utbytta då kopparnätet kommer att stängas ner.
- Ett flertal förebyggande underhållsåtgärder på hissarna har gjorts.
- Alla elbilsplatser är uthyrda. Ny kölista för parkeringsplatser med billaddare finns på Riksbyggen.
- Arbete med att följa upp el- och värmeförbrukningen har utförts tillsammans med Egeryds och föreningens värmeleverantör Eon och en åtgärdslista har skapats. Återvinningen i 84:an fungerar bra.
- Trevlig städdag med gott deltagande där medlemmarna bl. a. rensade ogräs, rengjorde garagedörrarna, rensade ur skräp från stora häcken samt krattade upp löv. En container för grovsopor fanns som utnyttjades. Medlemmarna grillade även korv.
- Övernattningsrummet har varit frekvent uthyrt.
- Nya stora blomlådor vid parkeringen med plantering av sommar och höstblomster.
- Plantering av blomster i urnorna vid husens entréer.

Flerårsöversikt

Resultat och ställning - 5 årsöversikt

Nyckeltal i tkr	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020
Nettoomsättning*	4 905	4 528	4 207	4 071	3 857
Rörelsens intäkter	5 423	5 097	4 243	4 108	3 999
Resultat efter finansiella poster*	-243	519	20	205	-422
Soliditet %*	86	86	86	86	85
Årsavgift andel i % av totala rörelseintäkter*	80	78	87	87	86
Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt*	579	532	492	475	459
Driftkostnader kr/kvm	538	418	389	358	424
Driftkostnader exkl underhåll kr/kvm	487	418	330	307	323
Energikostnad kr/kvm*	230	217	185	165	163
Sparande kr/kvm*	94	108	113	128	192
Skuldsättning kr/kvm*	875	900	925	950	975
Skuldsättning kr/kvm upplåten med bostadsrätt*	937	963	990	1 017	1 043
Räntekänslighet %*	1,6	1,8	2,0	2,1	2,3

* obligatoriska nyckeltal



Förklaring till nyckeltal

Nettoomsättning:

Intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster:

Är resultatet som återstår efter att man har dragit bort alla kostnader, exkl eventuella skatter. Se resultaträkning.

Soliditet:

Beräknas som eget kapital i procent av balansomslutningen. Soliditeten talar om hur stor del av föreningens totala tillgångar som har finansierats av eget kapital. Det är ett mått på föreningens betalningsförmåga på lång sikt.

Årsavgift andel i % av totala rörelseintäkter:

Beräknas på totala årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) för bostäder delat med totala intäkter i bostadsrättsföreningen (%). Visar på hur stor del av föreningens intäkter som kommer från årsavgifterna (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften).

Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt:

Beräknas på totala intäkter från årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) delat på totalytan som är upplåten med bostadsrätt. Visar ett genomsnitt av medlemmarnas årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) per kvm för yta upplåten med bostadsrätt.

I begreppet årsavgift ingår eventuella andra obligatoriska avgifter.

Energikostnad kr/kvm:

Är den totala energikostnaden delat på den totala intäktsytan i föreningen. I energikostnaden ingår vatten, värme och el.

Sparande:

Beräknas på årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar samt eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster delat med kvadratmeter för den totala ytan. Nyckeltalet visar på föreningens utrymme för sparande för ett långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.

Skuldsättning kr/kvm:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) per kvadratmeter för den totala intäktsytan. Måttet visar hur stora lån som föreningen har per kvadratmeter.

Skuldsättning kr/kvm upplåten med bostadsrätt:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) per kvadratmeter för ytan som är upplåten med bostadsrätt.

Räntekänslighet:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) delat med totala årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) delat med 100. Visar på hur en procentenhet förändring av räntan kan påverka årsavgifter, om allt annat lika.

Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet			Fritt	
	Medlemsinsatser	Uppskrivningsfond	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	420 783	49 703 746	2 801 508	-3 004 692	518 745
Disposition enl. årsstämmobeslut				518 745	-518 745
Reservering underhållsfond			1 331 000	-1 331 000	
Ianspråktagande av underhållsfond			-405 766	405 766	
Återföring av uppskrivningsfond		-1 789 000			
Årets resultat					-243 196
Vid årets slut	420 783	47 914 746	3 726 742	-3 411 181	-243 196

Resultatdisposition

Till årsstämmans behandling finns följande underskott i kr

Balanserat resultat	-2 485 948
Årets resultat	-243 196
Årets fondreservering enligt stadgarna	-1 331 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	405 766
Summa	-3 654 378

Styrelsen föreslår följande behandling av den ansamlade förlusten:

Att balansera i ny räkning i kr -3 654 378

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

Belopp i kr	2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
Rörelseintäkter m.m.		
Nettoomsättning	Not 2 4 904 938	4 527 830
Övriga rörelseintäkter	517 629	569 180
Summa rörelseintäkter	5 422 567	5 097 010
Rörelsekostnader		
Driftskostnader	Not 3 -4 313 563	-3 356 239
Övriga externa kostnader	Not 4 -537 161	-480 462
Personalkostnader	-243 757	-203 548
Askrivningar av materiella anläggningstillgångar	-447 607	-441 207
Summa rörelsekostnader	-5 542 087	-4 481 455
Rörelseresultat	-119 520	615 554
Finansiella poster		
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	0	600
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	16 618	8 816
Räntekostnader och liknande resultatposter	-140 294	-106 226
Summa finansiella poster	-123 676	-96 810
Resultat efter finansiella poster	-243 196	518 745
Årets resultat	-243 196	518 745

Balansräkning

Belopp i kr		2024-06-30	2023-06-30
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 5	52 937 292	55 088 071
Inventarier, verktyg och installationer	Not 6	668 332	754 159
Summa materiella anläggningstillgångar		53 605 624	55 842 231
Finansiella anläggningstillgångar			
Aktier och andelar i intresseföretag	Not 7	30 000	30 000
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 8	290 000	290 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		320 000	320 000
Summa anläggningstillgångar		53 925 624	56 162 231
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar		6 453	6 391
Övriga fordringar		194 401	190 286
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		697 925	206 670
Summa kortfristiga fordringar		898 779	403 347
Kassa och bank			
Kassa och bank		1 740 544	1 887 293
Summa kassa och bank		1 740 544	1 887 293
Summa omsättningstillgångar		2 639 323	2 290 640
Summa tillgångar		56 564 946	58 452 871

Balansräkning

Belopp i kr	2024-06-30	2023-06-30	
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser	420 783	420 783	
Uppskrivningsfond	47 914 746	49 703 746	
Fond för yttre underhåll	3 726 742	2 801 508	
Summa bundet eget kapital	52 062 271	52 926 037	
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat	-3 411 182	-3 004 692	
Årets resultat	-243 196	518 745	
Summa fritt eget kapital	-3 654 378	-2 485 948	
Summa eget kapital	48 407 893	50 440 089	
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 9	4 611 794	7 024 794
Summa långfristiga skulder		4 611 794	7 024 794
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut		2 413 000	200 000
Leverantörsskulder		204 546	117 329
Skatteskulder		23 972	20 219
Övriga skulder		32 977	-10 703
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		870 764	661 142
Summa kortfristiga skulder		3 545 259	987 988
Summa eget kapital och skulder		56 564 946	58 452 871

Kassaflödesanalys

Belopp i kr	2023/2024	2022/2023
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		
Rörelseresultat	-119 520	615 554
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar	447 607	441 207
	328 087	1 056 761
Erhållen ränta	14 875	9 416
Erlagd ränta	-140 475	-102 174
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	202 487	964 003
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Rörelsefordringar (ökning -, minskning +)	-493 689	-183 574
Rörelseskulder (ökning +, minskning -)	344 452	-129 226
Kassaflöde från den löpande verksamheten	53 250	651 203
INVESTERINGSVERKSAMHETEN		
Investeringar i inventarier	0	-96 000
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	-96 000
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN		
Amortering av lån	-200 000	-200 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-200 000	-200 000
ÅRETS KASSAFLÖDE		
Årets kassaflöde	-146 750	355 203
Likvida medel vid årets början	1 887 293	1 532 090
Likvida medel vid årets slut	1 740 544	1 887 293
Kassa och Bank BR	1 740 544	1 887 293

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10 samt 2023:1) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	75
Installationer	Linjär	20
Installationer, laddstolpar	Linjär	5

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
Årsavgifter, bostäder	2 830 920	2 784 600
Hyror, lokaler	348 804	327 486
Hyror, garage	96 000	96 000
Hyror, p-platser	120 300	111 600
Hyses- och avgiftsbortfall, p-platser	-300	-365
Bränsleavgifter, bostäder	1 020 040	907 980
Elavgifter	489 174	300 529
Summa nettoomsättning	4 904 938	4 527 830

Not 3 Driftskostnader

	2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
Underhåll	-405 766	0
Reparationer	-878 733	-549 678
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-231 950	-225 954
Arrendeavgifter	-5 750	-5 750
Försäkringspremier	-152 365	-131 761
Kabel- och digital-TV	-248 912	-234 683
Återbäring från Riksbyggen	300	2 600
Systematiskt brandskyddsarbete	-416	-1 387
Serviceavtal	-19 314	0
Obligatoriska besiktningar	-130 199	-14 348
Bevakningskostnader	-2 101	0
Snö- och halkbekämpning	-69 250	-47 886
Drift och förbrukning, övrigt	-18 031	-18 383
Förbrukningsinventarier	-3 227	-13 589
Fordons- och maskinkostnader	-2 095	-7 251
Vatten	-231 561	-220 281
Fastighetsel	-548 252	-574 464
Uppvärmning	-1 064 218	-944 810
Sophantering	-233 716	-198 016
Förvaltningsarvode drift (fastighetsskötsel utöver avtal)	-68 006	-170 597
Summa driftskostnader	-4 313 563	-3 356 239

Not 4 Övriga externa kostnader

	2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
Förvaltningsarvode administration/ekonomisk förvaltning	-272 252	-258 944
Förvaltningsarvode teknisk förvaltning	-112 998	-110 235
IT-kostnader	-4 710	-1 753
Arvode, yrkesrevisorer	-27 500	-15 250
Administration andrahandsuthyrningar	-13 832	0
Övriga förvaltningskostnader	-32 423	-31 450
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-24 625	-9 429
Representation	-1 465	0
Kontorsmateriel	-838	-9 600
Telefon och porto	-30 016	-22 009
Medlems- och föreningsavgifter	-11 520	-11 520
Bankkostnader	-4 629	-3 165
Övriga externa kostnader	-353	-7 106
Summa övriga externa kostnader	-537 161	-480 462

Not 5 Byggnader och mark
Anskaffningsvärden

	2024-06-30	2023-06-30
Vid årets början		
Byggnader	13 805 005	13 805 005
Mark	291 254	291 254
Standardförbättringar	2 386 930	2 386 930
Summa anskaffningsvärde	16 483 189	16 483 189
Ackumulerade uppskrivningar		
Mark – Vid årets början	49 703 746	49 703 746
Mark - Återföring uppskrivningar	-1 789 000	0
Summa uppskrivningar av mark	47 914 746	49 703 746
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	64 397 935	66 186 935
Ackumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Byggnader	-10 701 043	-10 418 828
Tillkommande utgifter	-397 821	-318 257
	-11 098 864	-10 737 084
Årets avskrivningar		
Årets avskrivning byggnader	-282 215	-282 215
Årets avskrivning standardförbättringar	-79 564	-79 564
	-361 779	-361 779
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-11 460 643	-11 098 863
Restvärde enligt plan vid årets slut	52 937 292	55 088 072
Varav		
Byggnader	2 821 748	3 103 963
Mark	48 206 000	49 995 000
Standardförbättringar	1 909 545	1 989 109
Taxeringsvärde	131 235 000	131 235 000
<i>varav byggnader</i>	<i>83 029 000</i>	<i>83 029 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>48 206 000</i>	<i>48 206 000</i>

Not 6 Inventarier, verktyg och installationer
Anskaffningsvärden

	2024-06-30	2023-06-30
Vid årets början		
Installationer	1 161 139	1 065 139
Inventarier och verktyg	266 425	266 425
	1 427 564	1 331 564
Årets anskaffningar		
Installationer	0	96 000
Inventarier och verktyg	0	0
	0	96 000
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	1 427 564	1 427 564
Ackumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Inventarier och verktyg	-214 056	-200 685
Installationer	-459 349	-393 292
	-673 405	-593 977
Årets avskrivningar		
Inventarier och verktyg	-13 371	-13 371
Installationer	-72 457	-66 057
	-85 828	-79 428
Ackumulerade avskrivningar		
Inventarier och verktyg	-227 427	-214 056
Installationer	-531 806	-459 349
	-759 233	-673 405
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-759 233	-673 405
Restvärde enligt plan vid årets slut	668 331	754 159
Varav		
Inventarier och verktyg	38 998	52 369
Installationer	629 333	701 790

Not 7 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2024-06-30	2023-06-30
60 kapitalbevis á 500 kr i Intresseföreningen	30 000	30 000
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	30 000	30 000

Not 8 Aktier och andelar i intresseföretag

	2024-06-30	2023-06-30
Andelar i bostadsrättsförening	290 000	290 000
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	290 000	290 000

Föreningen äger 2 lgh som hyrs ut, vilka redovisas som anläggningstillgångar.

Not 9 Övriga skulder till kreditinstitut

	2024-06-30	2023-06-30
Inteckningslån	7 024 794	7 224 794
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-200 000	-200 000
Nästa års omförhandling på långfristiga skulder till kreditinstitut	-2 213 000	0
Långfristig skuld vid årets slut	4 611 794	7 024 794

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ingående skuld	Nya lån	Årets amorteringar	Utgående skuld
STADSHYPOTEK	0,96 %	2025-03-01	1 639 500	0	30 000	1 609 500
STADSHYPOTEK	0,99 %	2026-09-30	1 458 022	0	50 000	1 408 022
STADSHYPOTEK	1,62 %	2027-03-01	1 603 772	0	40 000	1 563 772
STADSHYPOTEK	4,27 %	2028-03-01	1 810 000	0	40 000	1 770 000
STADSHYPOTEK	1,15 %	2024-09-01	713 500	0	40 000	673 500
Summa			7 224 794	0	200 000	7 024 794

*Senast kända räntesatser

Under nästa räkenskapsår ska föreningen amortera eller omsätta 2 413 000 kr varför den delen av skulden betraktas som kortfristig skuld.

Föreningen måste redovisa skulder som förfaller inom ett år efter balansdagen som kortfristiga skulder. Därför redovisar vi två av lånen som del av kortfristig skuld. Föreningen har inte avsikt att avsluta lånefinansieringen inom ett år då fastighetens lånefinansiering är långsiktig. Föreningen har avsikt att omförhandla eller förlänga lånen under kommande år.

Ställda säkerheter	2024-06-30	2023-06-30
Fastighetsinteckningar	10 552 900	10 552 900

Digitalt signerad

Örebro 2024

Eva Leitzler

Anders Persson

Rebecca Eriksson

Jan Rönnkvist

Jonas Wessberg

Malin Rilde

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av våra digitala underskrifter

Åsa Axell
Revisor Borevision AB

Caroline Amno
Föreningsrevisor

Verifikat

Transaktion 09222115557531505146

Dokument

Årsredovisning 230701-240630

Huvuddokument

20 sidor

Startades 2024-11-12 10:15:27 CET (+0100) av Ena

Hadzismajlovic (EH)

Färdigställt 2024-11-18 12:39:07 CET (+0100)

Initierare

Ena Hadzismajlovic (EH)

Riksbyggen

ena.hadzismajlovic@riksbyggen.se

Signerare

Eva Leitzler (EL)

e.leitzler@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Eva Maria Leitzler"

Signerade 2024-11-12 17:47:57 CET (+0100)

Jan Rönnkvist (JR)

jan.ronnkvist@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Jan Arthur Rönnkvist"

Signerade 2024-11-13 09:30:16 CET (+0100)

Rebecca Eriksson (RE)

rebecca__ericsson@hotmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "REBECCA ERIKSSON"

Signerade 2024-11-12 14:50:59 CET (+0100)

Anders Persson (AP)

anders_p77@hotmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Anders Olof Persson"

Signerade 2024-11-12 11:10:08 CET (+0100)



Verifikat

Transaktion 09222115557531505146

Jonas Wessberg (JW)
jonaswessberg@hotmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Jonas Arne Wessberg"
Signerade 2024-11-12 11:58:50 CET (+0100)

Malin Rilde (MR)
malin.rilde@riksbyggen.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Malin Margareta Rilde"
Signerade 2024-11-15 10:21:07 CET (+0100)

Åsa Axell (ÅÅ)
asa.axell@borevision.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Åsa
Katarina Cronvall Axell"
Signerade 2024-11-18 12:39:07 CET (+0100)

Caroline Amno (CA)
caroline.amno@hotmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Caroline Emanuela Amno"
Signerade 2024-11-17 12:12:32 CET (+0100)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i BRF Vallen Riksbyggen Örebro, org.nr. 775000-2037

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för BRF Vallen Riksbyggen Örebro för räkenskapsåret 20230701-20240630.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 30 juni 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige. Revisorens ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn från BoRevisions ansvar och Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorsd i Sverige. Revisorn från BoRevision har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorn från BoRevisions ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsd i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för BRF Vallen Riksbyggen Örebro för räkenskapsåret 20230701–20240630 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från BoRevision har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn från BoRevision professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn från BoRevisions professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Örebro

Digitalt signerad av

Åsa Axell
BoRevision i Sverige AB
Av föreningen vald revisor

Caroline Amno
Av föreningen vald revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

Caroline Emanuela Amno

Internrevisor

Serienummer: 93e91125187772[...]89d6c89ed3e25

IP: 90.224.xxx.xxx

2024-11-18 11:18:37 UTC



Åsa Katarina Cronvall Axell

Revisor

På uppdrag av: Borevision i Sverige AB

Serienummer: 43faa1c38bed63[...]7415c5725ae6c

IP: 81.94.xxx.xxx

2024-11-18 11:40:53 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom **Penneo.com**. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrätthavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrätthavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrätthavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande



fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 20,6 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.



BRF Vallen Riksbyggen Örebro

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för BRF Vallen Riksbyggen Örebro i
samarbete med Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se

