

Årsredovisning

2024-01-01 – 2024-12-31

BRF Jagaren
Org nr: 7350000464



Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehas med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t.ex. fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtaganden. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljön.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	9
Balansräkning.....	10
Kassaflödesanalys.....	12
Noter.....	13



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för BRF Jagaren får härmed
upprätta årsredovisning för
räkensårsåret
2024-01-01 till 2024-12-31

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Bostadsrättsföreningen registrerades 1953-11-20.
Nuvarande stadgar registrerades 2017-08-30.

Föreningen har sitt säte i Karlskrona kommun.

Årets resultat är lite sämre än föregående år högre driftskostnader.

Antagen budget för kommande verksamhetsår ger full kostnadstäckning.

Föreningens likviditet har under året förändrats från 112% till 77%.

Kommande verksamhetsår har föreningen 2 lån som villkorsändras, dessa klassificeras i årsredovisningen som kortfristiga lån (enligt RevU-18).
Föreningens likviditet exklusive dessa kortfristiga lån (men inklusive nästa års amortering) har förändrats under året från 430% till 359%.

I resultatet ingår avskrivningar med 452 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 1 129 tkr.
Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheterna Jagaren i Karlskrona Kommun.
På fastigheten finns 2 byggnader med 83 lägenheter samt 1 lokal, uppförda 1956.
Fastigheternas adress Landsvägsgatan 11 och 13 och Långgatan 6 i Karlskrona.

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Folksam via Gallagher

Bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna.



Lägenhetsfördelning

Standard	Antal
1 rum och kokskåp	1
1 rum och kokvrå	3
1 rum och kök	13
2 rum och kök	34
3 rum och kök	25
4 rum och kök	6
5 rum och kök	1

Dessutom tillkommer

Användning	Antal
Antal lokal	1
Antal garage	6

Total tomtarea	2 113 m ²
Bostäder hyresrätt	21 m ²
Bostäder bostadsrätt	4 893 m ²
Total bostadsarea	4 914 m ²
Total lokalarea	162 m ²

Årets taxeringsvärde	61 956 000 kr
Föregående års taxeringsvärde	61 956 000 kr

Föreningens väsentliga lokalavtal

Verksamhet	Yta m ²
Pizzeria	78

Intäkter från lokalhyror utgör ca 2,68 % av föreningens nettoomsättning.

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 247 tkr och planerat underhåll för 271 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Underhållsplan:

Föreningens underhållsplan används för att kunna planera kommande underhåll tidsmässigt och kostnadsmässigt. Underhållsplanen används också för att beräkna storleken på det belopp som årligen ska reserveras (avsättas) till underhållsfonden. Underhållsplanen omfattar normalt inte några standardförbättringar eller tillkommande nybyggnationer.

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Tidigare utfört underhåll

Beskrivning	År
Stambyte	2002
Elrevidering	2006
Balkongrenovering	2015-2016
Takrenovering, Långgatan	2014
Hissrenovering och elomdragning	2016
Trapphusrenovering	2017
Dörrar	2017
Relining	2018
Tvättstugor	2020
Målning källargångar och träfönster	2020
Underhållsspolningsspolning	2023

Årets utförda underhåll

Beskrivning	Belopp
Skyddsrum	107 975
Hissar	137 500
Tak	25 473

Planerat underhåll

	År
Byte av termostatventiler	2025



Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Jan Förberg	Ordförande	2026
Evert Bolin	Sekreterare	2026
Alen Coralic	Ledamot	2025
Yvonne Andersson	Ledamot	2025
Peter Hamfelt	Ledamot	2025
Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Lars Estlander	Suppleant	2026

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag
Ernst & Young AB	Auktoriserad revisor
Ann Håkansson	Förtroendevald revisor

Revisorssuppleanter

Anna Pohjanen

Valberedning

Katarina Abrahamsson
Pontus Petersson

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 113 personer.

Årets tillkommande medlemmar uppgår till 11 personer.

Årets avgående medlemmar uppgår till 11 personer.

Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 113 personer.

Föreningens årsavgift ändrades 2023-04-01 då den höjdes med 1 %.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om höja årsavgiften med 3,0 % från och med 2025-01-01.

Årsavgiften för 2024 uppgick i genomsnitt till 724 kr/m²/år.

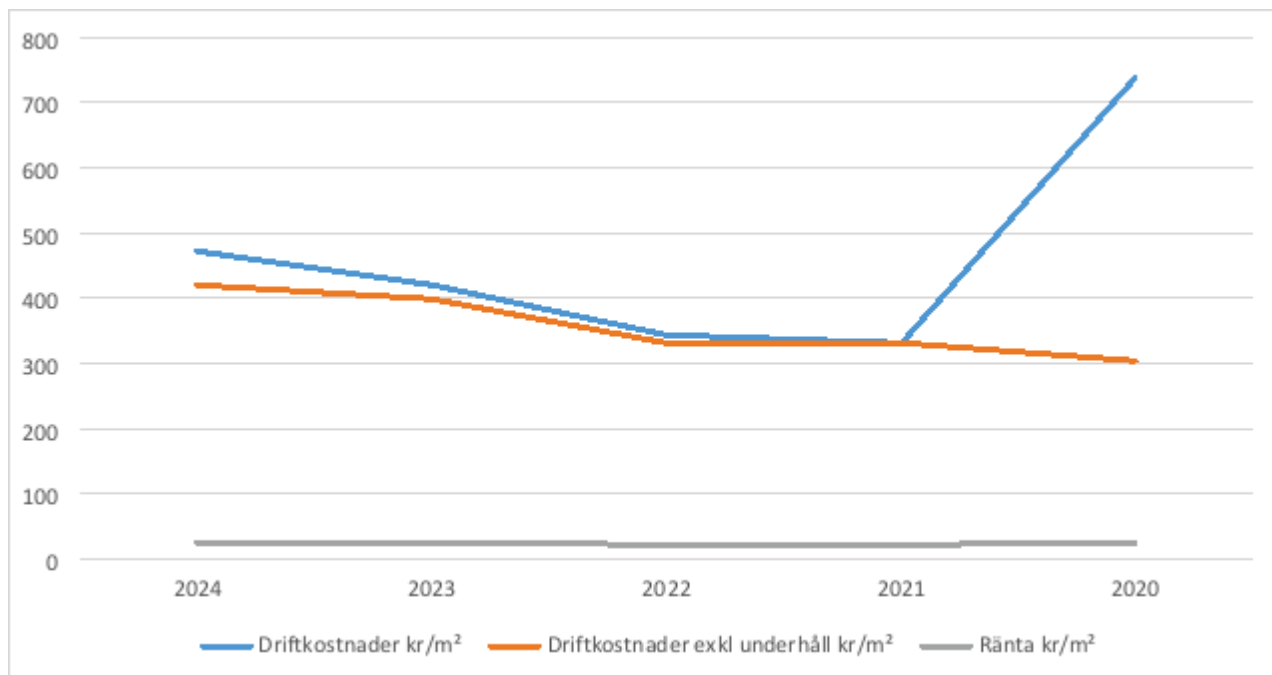
Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 10 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 6 st.)

Flerårsöversikt

Resultat och ställning - 5 årsöversikt

Nyckeltal i tkr	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning*	3 682	3 673	3 646	3 646	3 629
Resultat efter finansiella poster*	676	736	1 132	1 237	-1 080
Resultat exkl avskrivningar	1 129	1 181	1 577	1 682	-635
Balansomslutning	16 677	16 200	16 573	15 877	15 309
Årets kassaflöde	-478	-69	1 251	970	-686
Soliditet %*	46	43	37	32	25
Årsavgift andel i % av totala rörelseintäkter*	92	94	94	94	94
Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt*	752	752	746	742	720
Driftkostnader kr/kvm	472	418	342	331	739
Driftkostnader exkl underhåll kr/kvm	420	399	331	331	303
Energikostnad kr/kvm*	262	262	194	219	211
Underhållsfond kr/kvm	530	418	289	152	4
Sparande kr/kvm*	272	249	318	327	313
Skuldsättning kr/kvm*	1 571	1 633	1 880	1 958	2 032
Skuldsättning kr/kvm upplåten med bostadsrätt*	1 651	1 716	1 976	2 057	2 135
Räntekänslighet %*	2,2	2,3	2,7	2,8	3,0

* obligatoriska nyckeltal



Förklaring till nyckeltal

Nettoomsättning:

Intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster:

Är resultatet som återstår efter att man har dragit bort alla kostnader, exkl eventuella skatter. Se resultaträkning.

Soliditet:

Beräknas som eget kapital i procent av balansomslutningen. Soliditeten talar om hur stor del av föreningens totala tillgångar som har finansierats av eget kapital. Det är ett mått på föreningens betalningsförmåga på lång sikt.

Årsavgift andel i % av totala rörelseintäkter:

Beräknas på totala årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) för bostäder delat med totala intäkter i bostadsrättsföreningen (%). Visar på hur stor del av föreningens intäkter som kommer från årsavgifterna (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften).

Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt:

Beräknas på totala intäkter från årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) delat på totalytan som är upplåten med bostadsrätt. Visar ett genomsnitt av medlemmarnas årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) per kvm för yta upplåten med bostadsrätt.

I begreppet årsavgift ingår eventuella andra obligatoriska avgifter.

Energikostnad kr/kvm:

Är den totala energikostnaden delat på den totala intäktsytan i föreningen. I energikostnaden ingår vatten, värme och el.

Sparande:

Beräknas på årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar samt eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster delat med kvadratmeter för den totala ytan. Nyckeltalet visar på föreningens utrymme för sparande för ett långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.

Skuldsättning kr/kvm:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) per kvadratmeter för den totala intäktsytan. Måttet visar hur stora lån föreningen har per kvadratmeter.

Skuldsättning kr/kvm upplåten med bostadsrätt:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) per kvadratmeter för ytan som är upplåten med bostadsrätt.

Räntekänslighet:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) delat med totala årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) delat med 100. Visar på hur en procentenhet förändring av räntan kan påverka årsavgifter, om allt annat lika.

Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet		Fritt	
	Medlemsinsatser	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	154 954	2 148 136	3 422 338	735 886
Disposition enl. årsstämmobeslut			735 886	-735 886
Reservering underhållsfond		848 000	-848 000	
Ianspråktagande av underhållsfond		-270 948	270 948	
Årets resultat				676 160
Vid årets slut	154 954	2 725 188	3 581 172	676 160

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande finns följande medel i kr

Balanserat resultat	4 158 224
Årets resultat	676 160
Årets fondreservering enligt stadgarna	-848 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	270 948
Summa	4 257 331

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

Att balansera i ny räkning i kr **4 257 331**

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

Belopp i kr		2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	3 875 455	3 865 381
Övriga rörelseintäkter	Not 3	127 133	62 735
Summa rörelseintäkter		4 002 588	3 928 116
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-2 428 850	-2 148 147
Övriga externa kostnader	Not 5	-403 914	-377 844
Personalkostnader	Not 6	-61 564	-138 475
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-452 416	-444 899
Summa rörelsekostnader		-3 346 745	-3 109 365
Rörelseresultat		655 843	818 751
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		142 050	35 410
Räntekostnader och liknande resultatposter		-121 734	-118 275
Summa finansiella poster		20 317	-82 865
Resultat efter finansiella poster		676 160	735 886
Årets resultat		676 160	735 886



Balansräkning

Belopp i kr		2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Bostadsrätt		200 000	200 000
Summa imateriella anläggningstillgångar		200 000	200 000
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 7	11 736 537	10 842 173
Summa materiella anläggningstillgångar		11 736 537	10 842 173
Summa anläggningstillgångar		11 936 537	11 042 173
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar		19	19
Övriga fordringar		20 110	19 615
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 8	190 395	131 048
Summa kortfristiga fordringar		210 524	150 682
Kassa och bank			
Kassa och bank		4 529 685	5 007 328
Summa kassa och bank		4 529 685	5 007 328
Summa omsättningstillgångar		4 740 209	5 158 010
Summa tillgångar		16 676 747	16 200 183



Balansräkning

Belopp i kr	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Eget kapital		
Bundet eget kapital		
Medlemsinsatser	154 954	154 954
Reservfond	462 127	462 127
Fond för yttre underhåll	2 725 188	2 148 136
Summa bundet eget kapital	3 342 269	2 765 217
Fritt eget kapital		
Balanserat resultat	3 581 172	3 422 338
Årets resultat	676 160	735 886
Summa fritt eget kapital	4 257 331	4 158 224
Summa eget kapital	7 599 601	6 923 441
SKULDER		
Långfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 9	4 675 913
Summa långfristiga skulder	2 920 000	4 675 913
Kortfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	320 000	320 000
Lån som ska ränteomskrivs	4 835 913	3 400 000
Leverantörsskulder	265 001	121 951
Skatteskulder	10 681	7 360
Övriga skulder	201 726	221 569
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 10	529 949
Summa kortfristiga skulder	6 157 146	4 600 829
Summa eget kapital och skulder	16 676 747	16 200 183



Kassaflödesanalys

Belopp i kr	2024/2024	2023/2023
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		
Rörelseresultat	655 843	818 751
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar	452 416	444 899
	1 108 259	1 263 650
Erhållen ränta	142 050	35 410
Erlagd ränta	-121 734	-118 275
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	1 128 575	1 180 785
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Rörelsefordringar (ökning -, minskning +)	-59 842	-130 914
Rörelseskulder (ökning +, minskning -)	120 404	162 243
Kassaflöde från den löpande verksamheten	1 189 137	1 212 114
INVESTERINGSVERKSAMHETEN		
Investeringar i byggnader och mark	-1 357 155	0
Investeringar i pågående byggnation	10 375	-10 375
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-1 346 780	-10 375
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN		
Amortering av lån	-320 000	-1 270 960
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-320 000	-1 270 960
ÅRETS KASSAFLÖDE		
Årets kassaflöde	-477 643	-69 221
Likvida medel vid årets början	5 007 328	5 076 549
Likvida medel vid årets slut	4 529 685	5 007 328
Kassa och Bank BR	4 529 685	5 007 328



Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10 samt 2023:1) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	50
Stambyte	Linjär	50
Elvärme, lokal	Linjär	25
Miljörum och cykelrum	Linjär	20
Ventilation	Linjär	40
Elcentral	Linjär	25
Elrevidering	Linjär	40

Mark är inte föremål för avskrivningar.



Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Årsavgifter, bostäder	3 540 372	3 531 615
Avgår: avsatt till medlemmarnas reparationsfonder	-8 971	-8 971
Hyror, bostäder	43 128	43 023
Hyror, lokaler	103 910	92 100
Hyror, garage	32 400	32 400
Hyses- och avgiftsbortfall, lokaler	-29 162	-17 544
Kabel-tv-avgifter	146 412	146 265
Övriga avgifter	0	6 000
Övriga ersättningar	47 368	40 500
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	-3	-7
Summa nettoomsättning	3 875 455	3 865 381

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Övriga rörelseintäkter	127 133	41 654
Försäkringsersättningar	0	21 081
Summa övriga rörelseintäkter	127 133	62 735

Not 4 Driftskostnader

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Underhåll	-270 948	-97 065
Reparationer	-246 660	-177 230
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-139 590	-136 269
Försäkringspremier	-84 755	-70 629
Kabel- och digital-TV	-189 171	-185 092
Systematiskt brandskyddsarbete	-23 463	0
Serviceavtal	-14 870	-14 175
Obligatoriska besiktningar	-9 089	-5 519
Övriga utgifter, köpta tjänster	-728	-1 091
Snö- och halkbekämpning	-34 844	-25 600
Förbrukningsinventarier	-4 268	-21 502
Vatten	-336 562	-376 268
Fastighetsel	-148 021	-193 062
Uppvärmning	-863 196	-778 113
Sophantering och återvinning	-60 724	-66 534
Förvaltningsarvode extra	-1 961	0
Summa driftskostnader	-2 428 850	-2 148 147



Not 5 Övriga externa kostnader

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Förvaltningsarvode	-330 237	-324 335
IT-kostnader	-3 000	-3 250
Arvode, yrkesrevisorer	-18 125	-17 500
Övriga förvaltningskostnader	-5 960	0
Inkassokostnader	0	-108
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-22 538	-17 861
Årsmöte	-5 440	-6 329
Kontorsmateriel	-10 131	-3 469
Tidskrifter och facklitteratur	-1 538	-1 538
Bankkostnader	-3 470	-3 136
Övriga externa kostnader	-3 476	-318
Summa övriga externa kostnader	-403 914	-377 844

Not 6 Personalkostnader

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Lön till kollektivanställda	0	-672
Styrelsearvoden	-31 212	-24 000
Sammanträdesarvoden	-18 000	-21 000
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	0	-84 800
Övriga kostnadsersättningar	0	-75
Pensionskostnader	0	-29
Sociala kostnader	-12 352	-7 900
Summa personalkostnader	-61 564	-138 475



Not 7 Byggnader och mark
Anskaffningsvärden

	2024-12-31	2023-12-31
Vid årets början		
Byggnader	9 088 526	9 088 526
Standardförbättringar	11 663 028	11 663 028
Mark	245 400	245 400
Installationer	61 000	61 000
Markanläggningar	115 000	115 000
	21 172 954	21 172 954
Årets anskaffningar		
Miljörum och cykelrum	910 280	0
Hiss	446 875	0
	1 357 155	0
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	22 530 109	21 172 954
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Byggnader	-5 443 505	-5 261 735
Standardförbättringar	-4 769 937	-4 513 849
Installationer	-44 530	-42 090
Markanläggning	-83 183	-73 983
	-10 341 155	-9 891 657
Årets avskrivningar		
Årets avskrivning byggnader	-185 563	-181 770
Årets avskrivning standardförbättringar	-259 813	-256 089
Årets avskrivning installationer	-2 440	-2 440
Årets avskrivning markanläggning	-4 600	-4 600
	-452 416	-444 899
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-10 793 571	-10 336 556
Restvärde enligt plan vid årets slut	11 736 537	10 836 399
Varav		
Byggnader	4 369 737	3 645 021
Mark	245 400	245 400
Standardförbättringar	7 080 153	6 893 091
Installationer	14 030	16 470
Markanläggning	27 217	36 417
Taxeringsvärden		
Bostäder	61 200 000	61 200 000
Lokaler	756 000	756 000
Totalt taxeringsvärde	61 956 000	61 956 000
<i>varav byggnader</i>	<i>42 456 000</i>	<i>42 456 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>19 500 000</i>	<i>19 500 000</i>

Not 8 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	98 880	84 755
Förutbetalt förvaltningsarvode	49 217	0
Förutbetald kabel-tv-avgift	42 298	46 293
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	190 395	131 048

Not 9 Övriga skulder till kreditinstitut

	2024-12-31	2023-12-31
Inteckningslån	8 075 913	8 395 913
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-320 000	-320 000
Lån som ska ränteomskrivs	-4 835 913	-3 400 000
Långfristig skuld vid årets slut	2 920 000	4 675 913

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
STADSHYPOTEK	1,13%	2025-06-30	2 370 984,00	0,00	80 000,00	2 290 984,00
STADSHYPOTEK	0,94%	2025-12-30	2 624 929,00	0,00	80 000,00	2 544 929,00
STADSHYPOTEK	2,63%	2026-12-01	2 320 000,00	0,00	80 000,00	2 240 000,00
STADSHYPOTEK	2,67%	2027-09-30	1 080 000,00	0,00	80 000,00	1 000 000,00
Summa			8 395 913,00	0,00	320 000,00	8 075 913,00

*Senast kända räntesatser

Not 10 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna sociala avgifter	17 978	7 586
Upplupna räntekostnader	15 408	17 418
Upplupna elkostnader	14 078	13 144
Upplupna värmekostnader	123 762	115 749
Upplupna styrelsearvoden	106 500	74 300
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	246 099	301 753
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	523 825	529 949

Not Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckningar	12 497 000	12 497 000

Styrelsens underskrifter

Karlskrona den dag som framgår av min elektroniska signering

Jan Förberg

Evert Bolin

Peter Hamfelt

Yvonne Andersson

Alen Coralic

Vår revisionsberättelse har lämnats

Karlskrona den dag som framgår av min elektroniska signering

Ernst & Young AB

Anders Håkansson
Auktoriserad revisor

Ann Håkansson
Förtroendevald revisor



Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Brf Jagaren, org.nr 735000-0464

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Jagaren för år 2024-01-01 - 2024-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *De auktoriserade revisorernas ansvar* samt *Den förtroendevalde revisorns ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

De auktoriserade revisorernas ansvar

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige.

Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Den förtroendevalde revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning av Brf Jagaren för år 2024-01-01 - 2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige. Vi som auktoriserade revisorer har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett tryggt sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder de auktoriserade revisorerna professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på de auktoriserade revisorernas professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Karlskrona den dag som framgår av elektronisk signatur

Ernst & Young AB

Anders Håkansson
Auktoriserad revisor

Ann Håkansson
Förtroendevald revisor

Verifikat

Transaktion 09222115557539917896

Dokument

Årsredovisning Jagaren 2024

Huvuddokument

29 sidor

Startades 2025-02-24 08:43:29 CET (+0100) av Helen

Petersson (HP1)

Färdigställt 2025-02-27 22:24:01 CET (+0100)

Signerare

Helen Petersson (HP1)

Riksbyggen

helen.petersson@riksbyggen.se

Signerade 2025-02-24 08:43:29 CET (+0100)

Jan Förberg (JF)

jan.forberg@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "JAN ERIK FÖRBERG"

Signerade 2025-02-24 10:27:22 CET (+0100)

Evert Bolin (EB)

evertbolin48@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "EVERT BOLIN"

Signerade 2025-02-25 09:05:58 CET (+0100)

Hamfelt Peter (HP2)

peter.hamfelt@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "PETER HAMFELT"

Signerade 2025-02-26 20:41:32 CET (+0100)



Verifikat

Transaktion 09222115557539917896

Yvonne Andersson (YA)
yvonneandersson1955@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"YVONNE ANDERSSON"
Signerade 2025-02-24 10:11:52 CET (+0100)

Alen Coralic (AC)
alen_1995@me.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Alen
Coralic"
Signerade 2025-02-25 18:50:15 CET (+0100)

Ann Håkansson (AH1)
ann_hakansson@hotmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "ANN
HÅKANSSON"
Signerade 2025-02-27 18:11:13 CET (+0100)

Anders Håkansson (AH2)
anders.hakansson@se.ey.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"ANDERS HÅKANSSON"
Signerade 2025-02-27 22:24:01 CET (+0100)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetalad kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetalad avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 20,6 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per

lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

BRF Jagaren

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för BRF Jagaren i samarbete med
Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.



FÖR MER INFORMATION:

0771-860 860

www.riksbyggen.se

