

Stadgar för Bostadsrättsföreningen Sockerkokaren antagna 5 oktober 2017

Om föreningen

§1. Föreningens firma och säte

Föreningens firma (föreningsnamn) är Bostadsrättsföreningen Sockerkokaren.
Organisationsnummer 769622-6450

Föreningens styrelse har sitt säte i Lunds kommun, Skåne län.

Bostadsrättsföreningens firma tecknas av styrelsen. Styrelsen utser minst två styrelseledamöter att tillsammans teckna bostadsrättsföreningens firma.

§2. Bostadsrättsföreningens ändamål

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostäder, lokaler samt mark åt medlemmarna för nyttjande utan begränsning i tiden.

En medlems rätt i föreningen, på grund av en sådan upplåtelse, kallas bostadsrätt. En medlem som innehar en bostadsrätt kallas bostadsrättshavare.

Medlemskap och överlåtelse av bostadsrätt

§3. Formkrav vid överlåtelse

Ett avtal om överlåtelse av bostadsrätt genom köp ska upprättas skriftligen och skrivas under av säljaren och köparen. Köpehandlingen ska innehålla uppgift om den lägenhet som överlåtelsen avser samt ett pris.

Motsvarande gäller vid byte och gåva.

När en bostadsrätt övergått till ny innehavare, får denne utöva bostadsrätten endast om denne beviljats medlemskap i bostadsrättsföreningen

En överlåtelse är ogiltig om den som bostadsrätten övergått till nekas medlemskap i bostadsrättsföreningen eller om överlåtelseavtalet inte uppfyller formkraven.

§4. Rätt till medlemskap

Fråga om att anta en medlem avgörs av styrelsen.

Medlemskap i bostadsrättsföreningen kan beviljas fysisk person som

1. kommer att erhålla lägenhet med bostadsrätt genom upplåtelse i bostadsrättsföreningens hus, eller
2. övertar lägenhet med bostadsrätt i bostadsrättsföreningens hus.

Medlemskap i bostadsrättsföreningen kan beviljas juridisk person som

1. kommer att erhålla lokal med bostadsrätt genom upplåtelse i bostadsrättsföreningens hus, eller
2. övertar lokal med bostadsrätt i bostadsrättsföreningens hus.

Den som en bostadsrätt övergått till får inte nekas inträde i bostadsrättsföreningen, om de villkor för medlemskap som föreskrivs i denna paragraf är uppfyllda och bostadsrättsföreningen skäligen bör godta denne som bostadsrättshavare.

Styrelsen är skyldig att avgöra frågan om medlemskap inom sex veckor från det att skriftlig och fullständig ansökan om medlemskap tagits emot av bostadsrättsföreningen.

För att pröva frågan om medlemskap bör bostadsrättsföreningen begära kreditupplysning avseende sökanden.

Medlem som ej längre äger bostadsrätt i föreningen förlorar sitt medlemskap, ansökan om utträde krävs ej.

Insats och avgifter till bostadsrättsföreningen

§5. Insats, andelstal och årsavgift

Årsavgiften fördelas mellan bostadsrättslägenheterna i förhållande till lägenheternas andelstal. Årsavgiften ska täcka bostadsrättsföreningens löpande verksamhet. Styrelsen beslutar om årsavgiftens storlek.

Årsavgiften betalas månadsvis senast sista vardagen före varje kalendermånads början om inte styrelsen beslutar annat.

I årsavgiften ingående ersättning för värme och varmvatten, elektricitet, sophämtning eller konsumtionsvatten kan beräknas efter förbrukning. För informationsöverföring och multimedia kan ersättning bestämmas till lika belopp per lägenhet.

§6. Upplåtelse-, överlåtelse- och pantsättningsavgift samt avgift för andrahandsupplåtelse

Bostadsrättsföreningen får ta ut överlåtelseavgift av bostadsrättshavaren med högst 2,5 procent av prisbasbeloppet.

Bostadsrättsföreningen får ta ut pantsättningsavgift av bostadsrättshavaren med högst en procent av prisbasbeloppet.

Bostadsrättsföreningen får ta ut avgift för andrahandsupplåtelse av bostadsrättshavaren med högst 10 procent av prisbasbeloppet per år. Om en bostadsrätt upplåts under en del av ett år, beräknas den högsta tillåtna avgiften efter det antal kalendermånader som lägenheten är upplåten.

Bostadsrättsföreningen får ta ut avgift för att täcka kostnader förorsakade genom skada/åverkan på fastigheten eller genom att t ex hantverkare eller besiktningsmän inte kunnat beredas tillträde till lägenhet eller lokal enligt överenskommelse samt enligt föreningens rätt till tillträde för löpande underhållsåtgärder och obligatoriska besiktningar. Avgiften skall högst svara mot den verkliga merkostnaden som åsamkats förseningen.

Bostadsrättsföreningen får inte ta ut särskilda avgifter för åtgärder som bostadsrättsföreningen ska vidta med anledning av lag eller författning.

§7. Bostadsrättsföreningens fastighet och tomträtt

Styrelsen eller firmatecknare får inte utan föreningsstämmans godkännande avyttra bostadsrättsföreningens fastighet, del av fastighet eller tomträtt.

Styrelsen eller firmatecknare får inte heller riva eller besluta om väsentliga förändringar av bostadsrättsföreningens hus eller mark såsom väsentliga till-, ny och ombyggnader av sådan egendom.

Styrelsen eller firmatecknare får ansöka om inteckning eller annan inskrivning i bostadsrättsföreningens fastighet eller tomträtt.

Föreningsstämman

§8. Räakenskapsår och årsredovisning

Föreningens räakenskapsår omfattar tiden 1 januari – 31 december.

Senast sex veckor före ordinarie föreningsstämma ska styrelsen avlämna en årsredovisning till revisorerna. Denna ska bestå av resultaträkning, balansräkning och förvaltningsberättelse samt eventuella tilläggsupplysningar.

§9. Föreningsstämma

Föreningsstämman är bostadsrättsföreningens högsta beslutande organ. Ordinarie föreningsstämma ska hållas inom sex månader efter utgången av varje räkenskapsår.

Extra föreningsstämma ska hållas när styrelsen finner skäl till det. Extra föreningsstämma ska också hållas om det skriftligen begärs av en revisor eller av minst en tiondel av samtliga röstberättigade. Begäran ska ange vilket ärende som ska behandlas.

Föreningsstämman får besluta att den som inte är medlem ska ha rätt att närvara eller på annat sätt följa förhandlingarna vid föreningsstämman. Ett sådant beslut är giltigt endast om det biträds av samtliga röstberättigade som är närvarande vid föreningsstämman. Ombud, biträden och andra stämmofunktionärer har alltid rätt att närvara vid föreningsstämman.

§10. Motioner

Medlem, som önskar visst ärende behandlat på ordinarie föreningsstämma, ska skriftligen anmäla ärendet till styrelsen före februari månads utgång.

§11. Kallelse till föreningsstämma

Styrelsen kallar till föreningsstämma. Kallelse till föreningsstämma ska innehålla en uppgift om de ärenden som ska förekomma. Kallelsen ska utfärdas tidigast sex veckor före och senast två veckor före föreningsstämma.

Kallelsen ska utfärdas genom en personlig kallelse till samtliga medlemmar genom utdelning eller brev med posten eller som digital kallelse.

Med digital kallelse avses e-mail eller sms

§12. Ärenden på ordinarie föreningsstämma

På en ordinarie föreningsstämma ska följande ärenden behandlas:

1. stämmans öppnande
2. val av ordförande vid stämman
3. anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare
4. godkännande av röstlängden
5. fråga om närvarorätt vid föreningsstämman
6. godkännande av dagordningen
7. val av två personer att jämte stämмоordföranden justera protokollet
8. val av minst två rösträknare
9. fråga om kallelse skett i behörig ordning
10. genomgång av styrelsens årsredovisning
11. genomgång av revisorernas berättelse
12. beslut om fastställande av resultaträkning och balansräkning
13. beslut i anledning av bostadsrättsföreningens vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
14. beslut om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter
15. genomgång av valberedningens förslag avseende punkterna 16-21 nedan
16. beslut om arvoden och principer för andra ekonomiska ersättningar för styrelsens ledamöter, revisorer, valberedning och de andra förtroendevalda som valts av föreningsstämman
17. beslut om antal styrelseledamöter och suppleant(-er)
18. val av styrelseledamöter och eventuella styrelsesuppleant(-er)
19. beslut om antal revisorer och suppleant(-er)
20. val av revisor/er och eventuell suppleant (-er)
21. beslut om antal ledamöter i valberedningen

22. val av valberedning, en ledamot utses till valberedningens ordförande
23. av styrelsen till föreningsstämman hänskjutna frågor och av medlemmar anmälda ärenden som angivits i kallelsen samt ärenden som ska tas upp på föreningsstämman enligt tillämplig lag om ekonomiska föreningar eller föreningens stadgar.
24. föreningsstämmans avslutande.

Extra föreningsstämma

På extra föreningsstämma ska kallelsen, utöver punkt 1–9 ovan, ange de ärenden som ska behandlas.

§13. Rösträtt, ombud och biträde

På föreningsstämma har varje medlem en röst. Innehar flera medlemmar bostadsrätt gemensamt har de tillsammans en röst. Innehar en medlem flera bostadsrätter i bostadsrättsföreningen har medlemmen en röst.

Medlem som inte betalat förfallen insats eller årsavgift har inte rösträtt.

En medlems rätt vid föreningsstämma utövas av medlemmen personligen eller den som är medlemmens ställföreträdare enligt lag eller genom ombud.

Ombud ska lämna in skriftlig daterad fullmakt. Fullmakten ska vara i original och gäller högst ett år från utfärdandet.

Medlem får företrädas av valfritt ombud.

Ombud får bara företräda en medlem. Medlem får medföra ett valfritt biträde.

§14. Röstning

Föreningsstämmans beslut utgörs av den mening som har fått mer än hälften av de avgivna rösterna. Vid lika röstetal avgörs valet genom lottning om inte annat beslutas av föreningsstämman innan valet förrättas.

Vid personval anses den vald som har fått de flesta rösterna. Vid lika röstetal avgörs valet genom lottning om inte annat beslutas av föreningsstämman innan valet förrättas.

För vissa beslut krävs särskild majoritet enligt bestämmelser i lag.

Om röstsedel avlämnas utan röstningsuppgift (så kallad blank sedel) vid slutna omröstning anses rösten ogiltig.

§15. Protokoll fört vid föreningsstämma

Ordföranden vid föreningsstämman ska se till att det förs protokoll.

Protokollets ska innehålla;

1. röstlängden, tas in i eller bifogas protokollet,
2. föreningsstämmans beslut
3. om röstning har skett ska resultatet anges i protokollet.

Protokollet ska undertecknas av stämмоordföranden och av valda justerare.

Senast tre veckor efter föreningsstämman ska det justerade protokollet hållas tillgängligt för bostadsrättsföreningens medlemmar.

Protokoll ska förvaras betryggande.

Styrelse, revision och valberedning

§16. Styrelse

Styrelsen väljs av föreningsstämman och består av lägst 3 och högst 5 styrelseledamöter och lägst 0 och högst 3 styrelsesuppleanter.

Ledamot och suppleant kan utses för en tid av ett eller två år.

Om helt ny styrelse väljs ska mandattiden för hälften, eller närmast högre antal, vara ett år.

Styrelsen är beslutförför när fler än hälften av hela antalet styrelseledamöter är närvarande. Som styrelsens beslut gäller den mening de flesta röstande förenar sig om.

Vid lika röstetal gäller den mening som styrelsens ordförande biträder. När minsta antal ledamöter är närvarande krävs enhällighet för giltigt beslut.

§17. Protokoll vid styrelsesammanträde

Vid styrelsens sammanträden ska det föras protokoll.

Protokollet ska justeras av ordföranden för sammanträdet och den ytterligare ledamot som styrelsen utser.

Styrelseledamot har rätt att få avvikande mening antecknad till protokollet.

Endast styrelseledamot och revisor har rätt att ta del av styrelseprotokoll. Styrelsen förfogar över möjligheten att låta annan ta del av styrelsens protokoll.

Protokoll ska förvaras betryggande. Protokoll från styrelsesammanträde ska föras i nummerföljd.

§18. Revisor

För granskning av föreningens årsredovisning jämte räkenskaperna samt styrelsens förvaltning utses en till två revisorer med högst två revisorssuppleanter av ordinarie föreningsstämma för tiden fram till slutet av nästa ordinarie föreningsstämma.

Om revisorerna har gjort särskilda anmärkningar i sin revisionsberättelse ska styrelsen lämna en skriftlig förklaring över anmärkningarna till den ordinarie föreningsstämman.

Revisorerna ska bedriva sitt arbete så att revisionen är avslutad och revisionsberättelsen lämnad senast tre veckor före föreningsstämman

Årsredovisningshandlingar, revisionsberättelsen och styrelsens förklaring över gjorda anmärkningar i revisionsberättelsen ska hållas tillgängliga för medlemmarna minst två veckor före den föreningsstämma på vilken de ska behandlas.

§19. Valberedning

Vid ordinarie föreningsstämma väljs valberedning.

Mandattiden är fram till nästa ordinarie föreningsstämma.

Valberedningen ska bestå av lägst två ledamöter. En ledamot utses av föreningsstämman till ordförande i valberedningen.

Valberedningen bereder och föreslår personer till de förtroendeuppdrag som föreningsstämman ska tillsätta.

Valberedningen ska till föreningsstämman lämna förslag på arvode och föreslå principer för andra ekonomiska ersättningar för styrelsens ledamöter och revisorer

Fondering och Underhåll

§20. Underhållsplan

Styrelsen ska

1. upprätta en underhållsplan till stöd för genomförande av underhållet av föreningens fastighet.

2. årligen upprätta en budget för att kunna fatta beslut om årsavgiftens storlek och säkerställa behövliga medel för att trygga drift och underhållet av föreningens fastighet
3. samt besiktiga föreningens egendom enligt plan.

Avgiften skall täcka föreningens utbetalningar samt möjliggöra sparande för framtida underhållsutgifter..

§21. Fonder

Inom föreningen kan bildas en fond för yttre underhåll och en dispositionsfond. Avsättning till fonden för yttre underhåll kan ske i enlighet med antagen underhållsplan enligt §20 ovan. De överskott som kan uppstå på föreningens verksamhet kan avsättas till dispositionsfonden.

Bostadsrättsfrågor

§22. Lägenhetsförteckning

Styrelsen har skyldighet att föra lägenhetsförteckning

Bostadsrättshavare har rätt att på begäran få utdrag ur lägenhetsförteckningen beträffande sin bostadsrätt.

Utdraget ska ange:

1. Lägenhetens/lokalens beteckning, belägenhet, area (BOA/LOA eller motsvarande) och övriga utrymmen,
2. dagen för Bolagsverkets registrering av den ekonomiska plan som ligger till grund för upplåtelsen,
3. bostadsrättshavarens namn,
4. insatsen för bostadsrätten,
5. vad som finns antecknat rörande pantsättning av bostadsrätten,
6. samt datum för utfärdandet.

§23. Bostadsrättshavarens ansvar

Bostadsrättshavaren ska på egen bekostnad, till det inre, hålla lägenheten med tillhörande övriga utrymmen i gott skick. Med ansvaret följer både underhålls- och reparationsskyldighet. Bostadsrättshavarens ansvar omfattar även mark som ingår i upplåtelsen.

Föreningen svarar i övrigt för fastighetens underhåll.

Till det inre räknas bl a;

1. rummens väggar, golv och tak jämte den underliggande behandling som krävs för att anbringa ytskiktet på ett fackmässigt sätt, samt målning. Bostadsrättshavaren ansvarar också för fuktisolerande skikt i badrum och våtrum samt plattsättning och målning.
2. icke bärande innerväggar.
3. all inredning i kök, badrum, garderober och övriga utrymmen som hör till lägenheten. Bostadsrättshavaren svarar också för vattenledningar, avstängningsventiler och i förekommande fall anslutningskopplingar på vattenledning till denna inredning.
4. glas i fönster och dörrar, isolerglaskassett, samt förekommande fall spröjs.
5. lägenhetens innerdörrar, trösklar samt ytterdörr inklusive trösklar och insida av fönsterkarmar, samt målning.
6. beslag, handtag, gångjärn, tätningslister, lås och nycklar.
7. till fönster och fönsterdörr hörande beslag, handtag, gångjärn samt tätningslister.
8. målning av radiatorer och värmeledningar.
9. ledningar för avlopp, gas, vatten och anordningar för informationsöverföring vilka betjänar endast den aktuella lägenheten.

10. armaturer för vatten (blandare, duschmunstycke med mera) inklusive packning, avstängningsventiler och anslutningskopplingar på vattenledning, samt sanitetsporslin.
11. avloppsbrunnar i lägenheten inkl. klämringen runt golvbrunnen, rensning av golvbrunn och vattenlås.
12. eldstäder och braskaminer, inkl. ansvar för regelbunden kontroll, sotning samt tillse att gällande säkerhetsbestämmelser följs.
13. köksfläkt, kolfilterfläkt, spiskåpa, ventilationsdon, ventilationsfläkt och FTX-aggregat. Installation av anordning som påverkar byggnadens ventilation kräver styrelsens tillstånd och kan medföra att en omkalibrering måste utföras.
14. säkringsskåp, samtliga data- och elledningar i lägenheten samt brytare, eluttag och fasta armaturer, brandvarnare. För ledning fram till säkrings- och multimediaskåp ansvarar föreningen.
15. elburen golvvärme och handdukstork samt andra elinstallationer som lägenheten och dess komplement försetts med.
16. för balkong, altan, terrass, takterrass, förråd, och garage eller annat lägenhetskompiment som ingår i den egna bostadsrätten har bostadsrättshavaren samma underhålls- och reparationsansvar som för lägenheten enligt ovan.
17. bostadsrättshavaren ansvarar för renhållning och snöskottning på balkong, terrass, takterrass eller altan. För balkong/altan svarar bostadsrättshavaren för balkongfront/altanfront, inglasning, träpaneler, ytskikt på väggar, tak samt golv. Underhåll utförs enligt bostadsrättsföreningens instruktioner. Om lägenheten är utrustad med takterrass ska bostadsrättshavaren därutöver se till att avrinning för dagvatten inte hindras. Vad avser mark/uteplats är bostadsrättshavaren skyldig att följa bostadsrättsföreningens anvisningar gällande skötsel av marken/uteplatsen.

Bostadsrättshavaren är skyldig att till bostadsrättsföreningen anmäla fel och brister i sådan lägenhetsutrustning/ledningar som bostadsrättsföreningen svarar för.

Bostadsrättshavaren svarar för målning av innersidor av fönstrens bågar och karmar, men inte för målning av utifrån synliga delar av yttersidorna.

Bostadsrättsinnehavaren svarar också för underhållet av eventuella takfönster.

Bostadsrättsföreningen får åta sig att utföra sådana underhållsåtgärder, som bostadsrättshavaren ska svara för.

Om bostadsrättshavaren försummar sitt ansvar för lägenhetens skick så att annans säkerhet äventyras eller det finns risk för omfattande skador på annans egendom och inte efter uppmaning avhjälper bristen i lägenhetens skick så snart som möjligt, får bostadsrättsföreningen avhjälpa bristen på bostadsrättshavarens bekostnad.

§24. Bostadsrättsföreningens ansvar

Bostadsrättsföreningen svarar för att bostadsrättsföreningens egendom, med undantag för bostadsrättshavarens ansvar enligt §23 ovan, är väl underhållet och hålls i gott skick.

§25. Förändring i lägenhet

Bostadsrättshavaren får inte utan styrelsens tillstånd, i lägenheten, göra ingrepp i bärande konstruktion, ändring i befintliga ledningar för avlopp, värme, gas eller vatten eller annan väsentlig förändring av lägenheten. Styrelsen får inte vägra att ge tillstånd till medlemmens begäran om inte åtgärden är till påtaglig skada eller olägenhet för föreningen.

Bostadsrättshavaren ska följa de anvisningar som bostadsrättsföreningen lämnar beträffande installationer avseende avlopp, värme, gas, el, vatten, ventilation och anordning för informationsöverföring. För vissa åtgärder i lägenheten krävs styrelsens tillstånd.

De åtgärder bostadsrättshavaren vidtar i lägenheten ska alltid utföras fackmannamässigt.

Bostadsrättsföreningen får utföra reparation samt byta inredning och utrustning som bostadsrättshavaren enligt §23 ovan ska svara för. Ett sådant beslut ska fattas av föreningsstämma och får endast avse åtgärd som företas i samband med omfattande underhåll eller ombyggnad av bostadsrättsföreningens byggnad och som berör aktuell bostadsrätt.

§26. Försäkring, brand – och vattenledningsskada samt ohyra

Bostadsrättshavaren skall teckna försäkring som omfattar bostadsrättshavarens underhålls- och reparationsansvar som följer av lag och dessa stadgar.

Om bostadsrättsföreningen tecknat en motsvarande försäkring till förmån för bostadsrättshavaren svarar bostadsrättshavaren i förekommande fall för självrisk och kostnaden för åldersavdrag.

För reparation på grund av brandskada eller vattenledningsskada (skada på grund av utströmmande tappvatten) svarar bostadsrättshavaren endast i begränsad omfattning i enlighet med bostadsrättslagen.

Detta gäller även i tillämpliga delar för ohyra i bostad.

§27. Användning av bostadsrätten

Bostadsrättshavaren ska vid sin användning av lägenheten iaktta allt som fordras för att bevara sundhet, ordning och gott skick samt undvika störningar, inom eller utanför huset samt följa föreningens trivsel- och ordningsregler.

Bostadsrättshavaren ansvarar även för att dessa skyldigheter fullgörs också av de som hör till bostadsrättshavarens hushåll, egna besökare, inneboende eller hyresgäster och anlidade hantverkare mm.

Om bostadsrättshavaren vet eller har anledning att misstänka att ett föremål är behäftat med ohyra får detta inte tas in i lägenheten.

§28. Tillträde till lägenhet och lokal

Företrädare för bostadsrättsföreningen har rätt att få komma in i lägenheten när det behövs för tillsyn eller för att utföra arbete som bostadsrättsföreningen svarar för eller för att avhjälpa brist när bostadsrättshavaren försummar sitt ansvar för lägenhetens skick.

§29. Andrahandsupplåtelse

En bostadsrättshavare får upplåta sin lägenhet/lokal i andra hand till annan för självständigt brukande endast om styrelsen ger sitt skriftliga samtycke. Styrelsens samtycke bör begränsas till viss tid och ska lämnas om bostadsrättshavaren har skäl för upplåtelsen och bostadsrättsföreningen inte har någon befogad anledning att vägra samtycke.

Vid andrahandsuthyrning av egen parkeringsplats till annan medlem i föreningen ska bostadsrättshavaren genast meddela styrelsen om andrahandsupplåtelsen.

Olovlig upplåtelse kan leda till förverkande av bostadsrätten.

§30. Ändamål med bostadsrätten

Bostadsrättshavaren får inte använda lägenheten/lokalen i strid med gällande detaljplan eller för något ändamål som betydligt avviker från det avsedda enligt upplåtelseavtalet eller annat skrivet avtal, eller på annat sätt utgör en betydande olägenhet för föreningen eller enskilda medlemmar.

§31. Förverkandegrunder

Förverkande av nyttjanderätten till en bostadsrätt med följande uppsägning till avflyttning skall ske enligt gällande lagstiftning.

§32. Parkeringsplatser

Parkeringsplats i föreningens garage kan endast ägas av föreningens boende och skall då vara knuten till dennes lägenhetsinnehav eller så kan parkeringsplatsen ägas av föreningen.

Till lägenhetsinnehav knuten parkeringsplats får endast överlåtas/försälas till annan medlem i föreningen. Försäljningen skall styrkas med kontrakt och registreras i lägenhetsförteckningen. Parkeringsplats i garage kan endast uthyras till boende i föreningens hus.

§33. Meddelanden

Meddelanden till medlemmarna anslås på lämplig plats inom föreningens fastighet, på föreningens hemsida eller skickas ut som brev eller digital post. *Med digital post avses e-mail eller sms*

Bostadsrättsföreningen får, då skriftlig kallelse krävs enligt lag, använda elektroniska hjälpmedel.

Det åligger medlemmen att tillse att föreningen har aktuell och gällande digital adress till minst en medlem i hushållet.

Upplösning av föreningen

§34. Upplösning av föreningen

Om föreningen upplöses ska behållna tillgångar tillfalla medlemmarna i förhållande till lägenheternas insatser.

Övrigt

För frågor som inte regleras i dessa stadgar gäller bostadsrättslagen, lagen om ekonomiska föreningar samt övriga tillämpliga författningar.

Med digital kallelse avses e-mail eller sms