

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



TGS Årsredovisning

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Tumba_Garde_arsredovisning.pdf

Storlek: 611192 byte

Hashvärde SHA256:

6c21f242932f42cce21fcceb400c97bcd9dfc38c079e86fda9f0aebd7e70c86

*Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.
För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.*

Signerat av 6:

ISRAA SHAREEF

Signerat med BankID 2025-04-28 12:58 Ref: 01967c0b-d340-740f-a3be-df1ae3c0cbe7

TOBIL POLI

Signerat med BankID 2025-04-28 10:54 Ref: 01967b9a-ab47-76c3-b61f-a96b406a3baf

NOCHE RACHEL FRANCISCO

Signerat med BankID 2025-04-27 23:52 Ref: 0196793c-6b58-7afd-bbfa-62e892ed2d0b

LIMARA DIB

Signerat med BankID 2025-04-27 12:29 Ref: 019676cb-4a01-78a3-91e0-f85df147a975

ALDINA PIVAC

Signerat med BankID 2025-04-27 11:12 Ref: 01967684-68a5-79f1-a380-f76ced9e9a8f

Serife Gül Alci Nouri

Signerat med BankID 2025-04-27 11:02 Ref: 0196767b-b86e-7073-b9cf-8583679f9fda

Årsredovisning 2024

Tumba Gärde samfällighetsförening

716417-3440



 nabo

Välkommen till årsredovisningen för Tumba Gärde samfällighetsförening

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i tusental kronor (TSEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Flerårsöversikt	s. 4
Förändringar i eget kapital	s. 4
Resultatdisposition	s. 4
Resultaträkning	s. 5
Balansräkning	s. 6
Kassaflödesanalys	s. 8
Noter	s. 9

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av föreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är föreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Registreringsdatum

Stadgar registrerades 2016-04-12 hos Bolagsverket.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Tumba Gärde ga:1	1975	Botkyrka

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheten är försäkrad hos Villaägarnas Riksförbund.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen.

Styrelsens sammansättning

Serife Gül Alci	Ordförande
Tobil Poli	Kassör
Aldina Pivac	Sekreterare
Limara Dib	Ledamot
Israa Shareef	Ledamot
Noche Francisco	Ledamot
Hanna Olofsson	Ledamot
Hanneli Wennerlund	Suppleant
Ulf Holger Eriksson	Suppleant
Irena Pesic	Suppleant

Valberedning

Helga Kröger
Mikael Wrangås
Muntaha Poles

Firmateckning

Firman tecknas av Ordförande, Kassör, Vice kassör samt två i föreningen.

Revisorer

Per Guhrés	Internrevisor
Karl-Erik Gidlund	Internrevisor
Torbjörn Algeroth	Revisorssuppleant
Mona Christensen	Revisorssuppleant

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-05-20.

Extra föreningsstämma hölls 2024-09-24. Val av ordförande.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 8 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2021 och sträcker sig fram till 2031. Underhållsplanen uppdaterades 2023.

Planerade underhåll

- 2025** ● Stamspolning
Huvudstam i gata (utredning)
Byte av STAD ventiler

Avtal med leverantörer

Parkeringstjänster AIMO

Övrig verksamhetsinformation

Ändringar i styrelsen:

Hanna Olofsson lämnade entledigande i oktober 2024.

Ulf Eriksson flyttade i slutet av mars 2025, därav skrevs han ut som medlem och suppleant från styrelsen.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Samfällighetens ekonomiska ställning och resultat för 2024 framgår av den bifogade balans- och resultaträkningen. Resultatet blev en vinst på 283 000 kr före bokslutsdispositioner. Vid avsättning till underhållsfond, 800 000 kr, gör föreningen en "förlust" på 517 000 kr. Vilket då innebär att vi inte kan sätta av de satta målet för underhållsfonden.

Förändringar i avtal

Aimopark

Övriga uppgifter

Värmesystemet

Styrelsemedlemmarna har haft kontinuerlig tillsyn av undercentralen. I början av januari (2025) upplevde många boenden att radiatorerna var ovanligt varma. NABO fick i uppdrag av styrelsen att undersöka saken närmare varpå fastighetstekniker upptäckte att värmesystemet pumpade ut 98 grader värme ut till radiatorerna. Felet berodde på ett trasigt ställdon samt att larmet inte fungerade som det skulle. Detta åtgärdades omgående.

Under hösten och vintern minskade antalet felanmälningar om kall inomhustemperatur som inkom via Nabo. Detta berodde på att styrelsen höjde värmekurvan i väntan på beslut om injustering och andra åtgärder. Styrelsen åtog sig även att personligen besöka de boenden där felanmälningar gjorts och kunde på plats konstatera att majoriteten av problemen berodde på handhavandefel från de boende själva. Vid besöken identifierades också ett antal hus där värmen inte fördelas som den ska.

Under vintern inledde styrelsen ett arbete där flera rörmokare anlätades för att undersöka värmesystemet. Efter genomförda inspektioner har vi samlat in både förslag på åtgärder och offerter.

Markunderhåll

Snöröjning, gräsklippning, sandning och upptagning av sanden har skett av en extern entreprenör. De smala gångstråken i området har inte kunnat underhållas av entreprenören, istället har en snögrupp tillsatts bestående av personer bosatta i området.

Snögruppen har skottat och sandad vid behov mot ett litet arvode, enligt tidigare beslut 2024.

Städdagar

Under räkenskapsåret genomfördes två städdagar, under våren och hösten.

Flerårsöversikt

NYCKELTAL	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	4 040	3 436	3 755	-
Resultat efter fin. poster	283	419	679	389
Soliditet (%)	89	83	84	-
Yttre fond	2 750	1 950	1 150	1 150

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Förändringar i eget kapital

	2023-12-31	DISPONERING AV FÖREGÅENDE ÅRS RESULTAT	DISPONERING AV ÖVRIGA POSTER	2024-12-31
Insatser	0	-	-	0
Fond, yttre underhåll	1 950	-	800	2 750
Balanserat resultat	1 977	419	-800	1 596
Årets resultat	419	-419	283	283
Eget kapital	4 346	0	283	4 629

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	1 596
Årets resultat	283
Totalt	1 879

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Att från yttre fond i anspråk ta	-10
Balanseras i ny räkning	1 888
	1 879

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER	NOT	2024	2023
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	4 040	3 436
Övriga rörelseintäkter	3	-114	-148
Summa rörelseintäkter		3 926	3 287
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-3 363	-2 583
Övriga externa kostnader	9	-102	-140
Personalkostnader	10	-124	-88
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-74	-74
Summa rörelsekostnader		-3 664	-2 885
RÖRELSERESULTAT		262	402
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		21	18
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-0	0
Summa finansiella poster		21	18
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		283	419
ÅRETS RESULTAT		283	419

Balansräkning

TILLGÅNGAR	NOT	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	12	1 662	1 737
Summa materiella anläggningstillgångar		1 662	1 737
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		1 662	1 737
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		31	45
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	122	95
Summa kortfristiga fordringar		153	139
Kassa och bank			
Kassa och bank		3 371	3 350
Summa kassa och bank		3 371	3 350
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		3 524	3 490
SUMMA TILLGÅNGAR		5 187	5 227

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	NOT	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Fond för yttre underhåll		2 750	1 950
Summa bundet eget kapital		2 750	1 950
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		1 596	1 977
Årets resultat		283	419
Summa fritt eget kapital		1 879	2 396
SUMMA EGET KAPITAL		4 629	4 346
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		7	283
Övriga kortfristiga skulder		-77	72
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	14	627	525
Summa kortfristiga skulder		558	880
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		5 187	5 227

Kassaflödesanalys

1 JANUARI - 31 DECEMBER	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	262	402
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	74	74
	336	476
Erhållen ränta	21	18
Erlagd ränta	0	0
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	357	494
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-14	-51
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	-322	139
Kassaflöde från den löpande verksamheten	21	582
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	0	0
ÅRETS KASSAFLÖDE	21	582
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	3 350	2 769
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	3 371	3 350

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Tumba Gärde samfällighetsförening har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, kabel-tv, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Fastighetsförbättringar 2 - 4 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Skatter och avgifter

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2024	2023
Övriga årsavgifter	3 768	3 157
Hysesintäkter, p-platser	262	187
Vatten	3	83
El	3	0
Övriga intäkter	4	9
Summa	4 040	3 436

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2024	2023
Öres- och kronutjämning	0	-0
Övriga rörelseintäkter	-114	-148
Summa	-114	-148

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2024	2023
Fastighetsskötsel	32	50
Besiktning och service	22	27
Trädgårdsarbete	1	0
Övrigt	6	80
Snöskottning	254	117
Summa	316	274

NOT 5, REPARATIONER

	2024	2023
Reparationer	4	1
Dörrar och lås/porttele	21	27
Övriga gemensamma utrymmen	0	4
VA	15	9
Värme	0	33
Gård/markytor	72	0
Garage och p-platser	0	1
Försäkringsärenden/vattenskada	4	0
Reparation p.g.a. skadegörelse	0	4
Summa	116	80

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2024	2023
VA	0	45
Gård/markytor	0	45
Garage och p-platser	10	0
Summa	10	90

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2024	2023
Kabel-TV	9	33
Bredband	37	146
Bredband/Kabeltv	162	0
Arvode teknisk förvaltning	18	16
Summa	227	195

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2024	2023
Övriga förvaltningskostnader	15	62
Förbrukningsmaterial	1	5
Juridiska kostnader	6	0
Revisionsarvoden	4	4
Ekonomisk förvaltning	76	70
Summa	102	140

NOT 10, PERSONALKOSTNADER

	2024	2023
Styrelsearvoden	71	71
Löner, arbetare	26	0
Sociala avgifter	28	17
Summa	124	88

NOT 11, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2024	2023
Övriga räntekostnader	0	0
Summa	0	0

NOT 12, BYGGNAD OCH MARK

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	3 093	3 093
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	3 093	3 093
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-1 356	-1 282
Årets avskrivning	-74	-74
Utgående ackumulerad avskrivning	-1 431	-1 356
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	1 662	1 737

NOT 13, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	92	25
Fastighetsskötsel	9	7
Kabel-TV	0	9
Bredband	0	37
Förvaltning	21	17
Summa	122	95

NOT 14, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	0	5
El	13	6
Uppvärmning	269	244
Förutbetalda avgifter/hyror	345	271
Summa	627	525

NOT 15, STÄLLDA SÄKERHETER

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	Inga	Inga