

Årsredovisning

2024-01-01 – 2024-12-31

BRF Mejeriparken
Org nr: 769626-5771



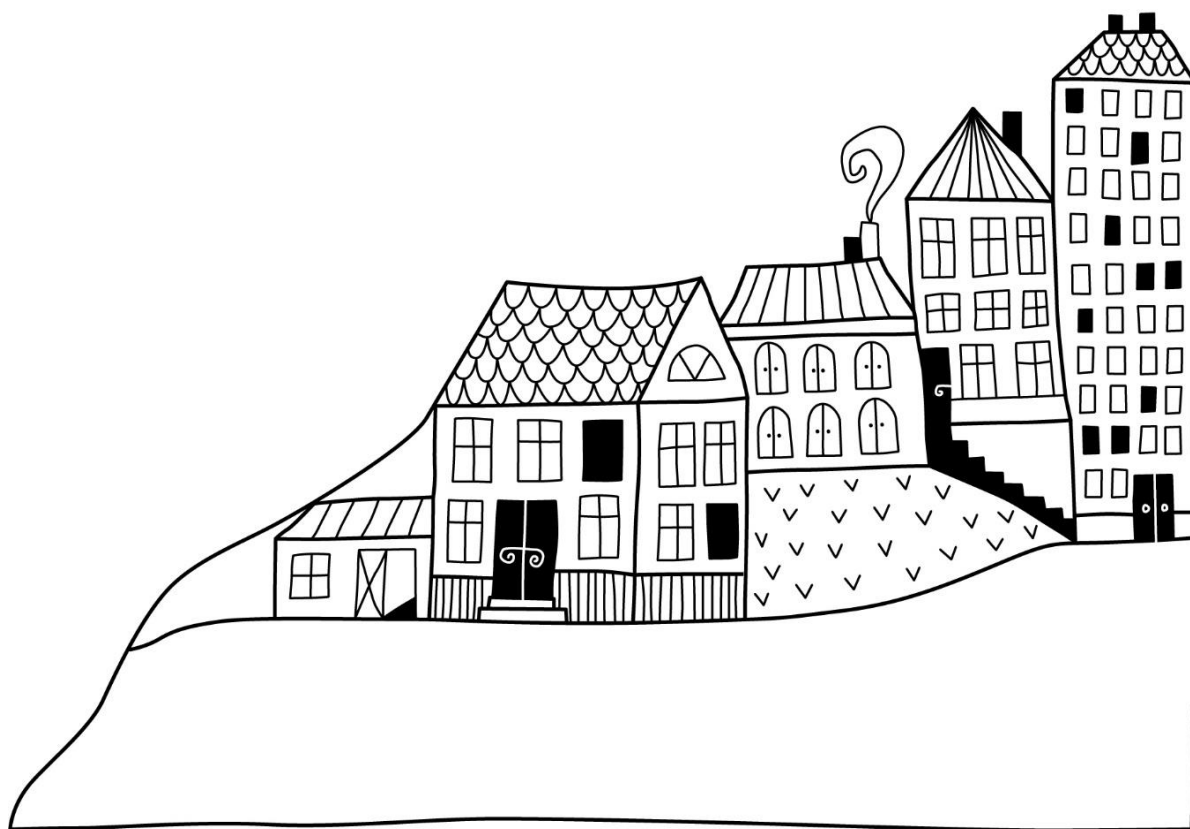


Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	7
Balansräkning.....	8
Kassaflödesanalys.....	10
Noter.....	11

Bilagor

Att bo i BRF
Ordlista



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för BRF Mejeriparken får
härmed upprätta årsredovisning för
räkenskapsåret
2024-01-01 till 2024-12-31

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Bostadsrättsföreningen registrerades 2013-07-01. Nuvarande ekonomiska plan registrerades 2014-09-01 och nuvarande stadgar registrerades 2019-06-10.

Föreningen har sitt säte i Knivsta kommun.

I resultatet ingår avskrivningar med 840 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 593 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Knivsta Gredelby 7:83 i Knivsta kommun. På fastigheten finns 2 byggnader med 51 lägenheter uppförda. Byggnaderna är uppförda 2014. Fastighetens adress är Ostmästargatan 14 samt Faktorns gata 11 A-C i Knivsta.

Föreningen är fullförsäkrad i Folksam.

Hemförsäkring och bostadsrättstillägget bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna

Lägenhetsfördelning

1 r.o.k.	2 r.o.k.	3 r.o.k.	4 r.o.k.	Summa
6	20	12	13	51

Dessutom tillkommer:

P-platser

19

Total tomtarea 3 039 m²

Bostäder bostadsrätt 3 273 m²

Total bostadsarea 3 273 m²

Årets taxeringsvärde 63 200 000 kr

Föregående års taxeringsvärde 63 200 000 kr

Riksbyggens kontor i Uppsala har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Föreningen har ingått följande avtal

Leverantör	Avtal
Riksbyggen	Ekonomisk förvaltning
Riksbyggen	Teknisk förvaltning
Ren Jämt	Lokalvård
AB Byggbeslag Lås & Säkerhet	Nyckelhantering
Kone AB	Hisservice

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 45 tkr och planerat underhåll för 65 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet ”Årets utförda underhåll”.

Underhållsplan:

Föreningens har en aktuell underhållsplan som senast uppdaterades under hösten 2024. Avsättning för verksamhetsåret har skett med 634 tkr, vilket är det årliga avsättningsbeloppet som den nyligen reviderade underhållsplanen rekommenderar, vilket motsvarar behovet på 30 års sikt.

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Tidigare utfört underhåll	År
Beskrivning	
Stamspolning	2022
Föryngring av park	2022
Filterbyten	2023
Årets utförda underhåll	Belopp
Beskrivning	
Filterbyten ventilation	4 206
Trädgårdsarbeten	61 201



Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Thomas Blomqvist	Ordförande	2025
Göran Nilsson	Ledamot	2025
Johanna Bång	Sekreterare	2025
Anna-Karin Wilén	Vice ordförande	2025
Jan Säfström	Ledamot	2025

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Kristian Segerstedt, Borev Revision AB	Revisor	2025

Valberedning

	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Anne-Marie Morhed	2025
Lars-Erik Johansson	2025

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inga väsentliga händelser har skett under räkenskapsåret.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 72 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 12 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 12 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 72 personer.

Årsavgiften höjdes under verksamhetsåret med 2% fr.o.m. 2024-07-01.

Budgeten för kommande verksamhetsår har ej antagits och inga beslutade höjningar för årsavgifter inför 2025 har gjorts.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 8 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 4 st.)



Flerårsöversikt

Resultat och ställning - 5 årsöversikt

Nyckeltal i tkr (om inget annat anges)	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	2 646	2 592	2 543	2 493	2 446
Resultat efter finansiella poster	-247	32	-54	85	101
Soliditet %	72	72	71	70	69
Årsavgift andel i % av totala rörelseintäkter	96	97	96	97	88
Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt	783	767	753	737	723
Energikostnad kr/kvm	201	177	163	150	138
Sparande kr/kvm	201	268	287	284	289
Skuldsättning kr/kvm	8 684	8 831	9 202	9 380	9 802
Skuldsättning kr/kvm upplåten med bostadsrätt	8 684	8 831	9 202	9 380	9 802
Räntekänslighet %	11,1	11,5	12,2	12,7	13,6

Förklaring till nyckeltal

Nettoomsättning:

Intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster:

Är resultatet som återstår efter att man har dragit bort alla kostnader, exkl eventuella skatter. Se resultaträkning.

Soliditet:

Beräknas som eget kapital i procent av balansomslutningen. Soliditeten talar om hur stor del av föreningens totala tillgångar som har finansierats av eget kapital. Det är ett mått på föreningens betalningsförmåga på lång sikt.

Årsavgift andel i % av totala rörelseintäkter:

Beräknas på totala årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) för bostäder delat med totala intäkter i bostadsrättsföreningen (%). Visar på hur stor del av föreningens intäkter som kommer från årsavgifterna (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften).

Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt:

Beräknas på totala intäkter från årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) delat på totalytan som är upplåten med bostadsrätt. Visar ett genomsnitt av medlemmarnas årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) per kvm för yta upplåten med bostadsrätt.

I begreppet årsavgift ingår eventuella andra obligatoriska avgifter.

Energikostnad kr/kvm:

Är den totala energikostnaden delat på den totala intäktsytan i föreningen. I energikostnaden ingår vatten, värme och el. Hushållsel ingår ej.

Sparande:

Beräknas på årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar samt eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster delat med kvadratmeter för den totala ytan. Nyckeltalet visar på föreningens utrymme för sparande för ett långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.

Skuldsättning kr/kvm:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) per kvadratmeter för den totala intäktsytan. Måttet visar hur stora lån föreningen har per kvadratmeter.

Skuldsättning kr/kvm upplåten med bostadsrätt:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) per kvadratmeter för ytan som är upplåten med bostadsrätt.

Räntekänslighet:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) delat med totala årsavgifter delat med 100. Visar på hur en procentenhet förändring av räntan kan påverka årsavgifter, om allt annat lika.

Upplysning vid förlust:

Under räkenskapsåret går föreningen med förlust som till störst del beror på att räntekostnaderna i jämförelse med föregående år (2023) nu har fördubblats. Denna förhöjda kostnad i räntor har föreningens styrelse kunnat se framför sig, därav beslutet om att höja årsavgifterna med 2% fr.o.m. 2024-07-01. Däremot har styrelsen inför kommande räkenskapsår inte ännu tagit ett beslut om eventuell höjning i årsavgifter för att kunna fortsätta finansiera sina framtida ekonomiska åtaganden. Detta kommer ses över i början på kommande året.

Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet		Fritt	
	Medlemsinsatser	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	73 755 000	1 589 660	-1 466 869	32 380
Disposition enl. årsstämmobeslut			32 380	-32 380
Reservering underhållsfond		634 000	-634 000	
Ianspråktagande av underhållsfond		-65 407	65 407	
Årets resultat				-247 186
Vid årets slut	73 755 000	2 158 253	-2 003 082	-247 186

Resultatdisposition

Till årsstämmans behandling finns följande underskott i kr

Balanserat resultat	-1 434 489
Årets resultat	-247 186
Årets fondreservering enligt underhållsplan	-634 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	65 407
Summa	-2 250 268

Styrelsen föreslår följande behandling av den ansamlade förlusten:

Att balansera i ny räkning i kr **-2 250 268**

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.



Resultaträkning

Belopp i kr		2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	2 646 249	2 591 624
Övriga rörelseintäkter	Not 3	15 031	9 178
Summa rörelseintäkter		2 661 280	2 600 802
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-1 239 992	-1 209 206
Övriga externa kostnader	Not 5	-221 474	-190 362
Personalkostnader	Not 6	-70 368	-65 094
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-839 853	-839 853
Summa rörelsekostnader		-2 371 687	-2 304 515
Rörelseresultat		289 593	296 287
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 8	10 824	14 998
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 9	-547 604	-278 906
Summa finansiella poster		-536 779	-263 907
Resultat efter finansiella poster		-247 187	32 380
Årets resultat		-247 187	32 380



Balansräkning

Belopp i kr		2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 10	101 523 622	102 356 987
Inventarier, verktyg och installationer	Not 11	51 363	57 851
Summa materiella anläggningstillgångar		101 574 985	102 414 838
Summa anläggningstillgångar		101 574 985	102 414 838
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar	Not 12	51	0
Övriga fordringar	Not 13	8	3
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 14	69 712	70 650
Summa kortfristiga fordringar		69 771	70 653
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 15	912 645	871 746
Summa kassa och bank		912 645	871 746
Summa omsättningstillgångar		982 416	942 400
Summa tillgångar		102 557 401	103 357 238



Balansräkning

Belopp i kr		2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		73 755 000	73 755 000
Fond för yttre underhåll		2 158 252	1 589 660
Summa bundet eget kapital		75 913 252	75 344 660
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-2 003 082	-1 466 869
Årets resultat		-247 186	32 380
Summa fritt eget kapital		-2 250 268	-1 434 489
Summa eget kapital		73 662 984	73 910 171
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 16	14 460 880	13 523 312
Summa långfristiga skulder		14 460 880	13 523 312
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 16	13 962 432	15 381 432
Leverantörsskulder	Not 17	18 602	36 791
Övriga skulder	Not 18	1 026	0
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 19	451 477	505 533
Summa kortfristiga skulder		14 433 537	15 923 756
Summa eget kapital och skulder		102 557 401	103 357 238



Kassaflödesanalys

Belopp i kr	2024-12-31	2023-12-31
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		
Rörelseresultat	289 593	296 287
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar	839 853	839 853
	1 129 446	1 136 141
Erhållen ränta	10 824	14 998
Erlagd ränta	-453 719	-278 372
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	686 551	872 767
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Rörelsefordringar (ökning -, minskning +)	20 668	-2 184
Rörelseskulder (ökning +, minskning -)	-184 888	51 368
Kassaflöde från den löpande verksamheten	522 331	921 951
INVESTERINGSVERKSAMHETEN		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN		
Amortering av lån	-481 432	-1 213 182
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-481 432	-1 213 182
ÅRETS KASSAFLÖDE		
Årets kassaflöde	40 899	-291 231
Likvida medel vid årets början	871 746	1 162 977
Likvida medel vid årets slut	912 645	871 746



Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10 samt 2023:1) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	122
Installationer - laddstolpar	Linjär	10

Mark är inte föremål för avskrivningar.



Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Årsavgifter, bostäder*	2 560 872	2 510 718
Hyror, p-platser	81 000	80 700
Hyses- och avgiftsbortfall, p-platser	0	-1 050
Elavgifter laddstolpar	4 377	1 256
Summa nettoomsättning	2 646 249	2 591 624

*I årsavgiften ingår föreningens elkostnad, värme, vatten, vinds kontor. Vidare ingår öppet bredband samt Telia med grundutbud.

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Övriga rörelseintäkter	660	1 080
Övriga ersättningar	14 375	8 097
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	-4	1
Summa övriga rörelseintäkter	15 031	9 178

Not 4 Driftskostnader

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Underhåll	-65 407	-3 768
Reparationer	-44 903	-49 298
Försäkringspremier	-62 031	-54 598
Systematiskt brandskyddsarbete	-12 246	-11 756
Serviceavtal	-48 129	-47 512
Obligatoriska besiktningar	-7 648	-7 359
Övriga utgifter, köpta tjänster	-375	0
Snö- och halkbekämpning	-72 063	-151 188
Förbrukningsinventarier	-2 167	-1 986
Vatten	-227 458	-189 967
Fastighetsel	-197 449	-181 162
Uppvärmning	-231 786	-208 920
Sophantering och återvinning	-103 514	-123 059
Förvaltningsarvode drift	-164 816	-178 634
Summa driftskostnader	-1 239 992	-1 209 206



Not 5 Övriga externa kostnader

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Förvaltningsarvode administration	-148 787	-141 878
Lokalkostnader	-1 000	0
Arvode, yrkesrevisorer	-19 050	-19 550
Övriga försäljningskostnader	-4 124	0
Övriga förvaltningskostnader	-22 169	-9 237
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-17 477	-10 238
Representation	-2 700	-3 400
Kontorsmateriel	-3 190	-3 249
Bankkostnader	-2 910	-2 512
Övriga externa kostnader	-68	-298
Summa övriga externa kostnader	-221 474	-190 362

Not 6 Personalkostnader

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Styrelsearvoden	-60 000	-60 000
Sociala kostnader	-10 368	-5 094
Summa personalkostnader	-70 368	-65 094

Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella- och immateriella anläggningstillgångar

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Avskrivning Byggnader	-833 365	-833 365
Avskrivning Installationer	-6 488	-6 488
Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-839 853	-839 853

Not 8 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Ränteintäkter från bankkonton	10 705	14 733
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	119	262
Övriga ränteintäkter	0	3
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	10 824	14 998



Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024-01-01	2023-01-01
	2024-12-31	2023-12-31
Räntekostnader för fastighetslån	-547 448	-278 906
Övriga räntekostnader	-156	0
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-547 604	-278 906

Not 10 Byggnader och mark

Anskaffningsvärden

	2024-12-31	2023-12-31
Vid årets början		
Byggnader	101 740 029	101 740 029
Mark	8 115 387	8 115 387
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	109 855 416	109 855 416

Ackumulerade avskrivningar enligt plan

Vid årets början

Byggnader	-7 498 428	-6 665 063
	-7 498 428	-6 665 063

Årets avskrivningar

Årets avskrivning byggnader

	-833 365	-833 365
	-833 365	-833 365

Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut

	-8 331 793	-7 498 428
--	-------------------	-------------------

Restvärde enligt plan vid årets slut

Varav

Byggnader	93 408 235	94 241 600
Mark	8 115 387	8 115 387

Taxeringsvärden

Bostäder	63 200 000	63 200 000
----------	------------	------------

Totalt taxeringsvärde

	63 200 000	63 200 000
<i>varav byggnader</i>	<i>53 000 000</i>	<i>53 000 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>10 200 000</i>	<i>10 200 000</i>



Not 11 Inventarier, verktyg och installationer
Anskaffningsvärden

	2024-12-31	2023-12-31
Vid årets början		
Installationer	64 880	64 880
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	64 880	64 880
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Installationer	-7 029	-541
	-7 029	-541
Årets avskrivningar		
Installationer	-6 488	-6 488
	-6 488	-6 488
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	13 517	-7 029
Restvärde enligt plan vid årets slut	51 363	57 851
Varav		
Installationer	51 363	57 851

Not 12 Kund- avgifts- och hyresfordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Avgifts- och hyresfordringar	51	0
Summa kund-, avgifts- och hyresfordringar	51	0

Not 13 Övriga fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	8	3
Summa övriga fordringar	8	3

Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	49 927	50 432
Förutbetalt förvaltningsarvode	19 785	18 962
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	0	1 256
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	69 712	70 650



Not 15 Kassa och bank

	2024-12-31	2023-12-31
Bankmedel	274 287	213 588
Transaktionskonto	638 357	658 159
Summa kassa och bank	912 645	871 746

Not 16 Övriga skulder till kreditinstitut

	2024-12-31	2023-12-31
Inteckningslån	28 423 312	28 904 744
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	−90 432	−181 432
Nästa års omförhandlingar av långfristiga skulder till kreditinstitut	−13 872 000	−15 200 000
Långfristig skuld vid årets slut	14 460 880	13 523 312

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
STADSHYPOTEK	3,92%	2025-01-02	7 000 000,00	0,00	300 000,00	6 700 000,00
STADSHYPOTEK	0,96%	2025-10-30	7 263 000,00	0,00	91 000,00	7 172 000,00
STADSHYPOTEK	2,65%	2026-10-30	8 200 000,00	0,00	0,00	8 200 000,00
STADSHYPOTEK	1,28%	2027-01-30	6 441 744,00	0,00	90 432,00	6 351 312,00
Summa			28 904 744,00	0,00	481 432,00	28 423 312,00

*Senast kända räntesatser

Föreningen måste redovisa skulder som förfaller inom ett år efter balansdagen som kortfristiga skulder. Därför redovisar vi Stadshypotek lån om 6 700 000 kr och 7 172 000 kr som kortfristig skuld. Även amorteringar på långfristiga skulder redovisar vi som kortfristig del av långfristig skuld, vilket är 90 432 kr. Föreningen har inte avsikt att avsluta lånefinansieringen inom ett år då fastighetens lånefinansiering är långsiktig. Föreningen har avsikt att omförhandla eller förlänga lånen under kommande år.

Not 17 Leverantörsskulder

	2024-12-31	2023-12-31
Leverantörsskulder	18 602	36 791
Summa leverantörsskulder	18 602	36 791

Not 18 Övriga skulder

	2024-12-31	2023-12-31
Skuld för moms	390	0
Avräkning hyror och avgifter	636	0
Summa övriga skulder	1 026	0



Not 19 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna sociala avgifter	10 368	10 368
Upplupna räntekostnader	116 318	22 433
Upplupna driftskostnader	38 355	0
Upplupna kostnader för reparationer och underhåll	22 770	0
Upplupna elkostnader	21 325	19 336
Upplupna vattenavgifter	0	49 498
Upplupna värmekostnader	30 709	34 401
Upplupna revisionsarvoden	16 500	16 500
Upplupna styrelsearvoden	60 000	60 000
Upplupna försäkringskostnader	0	5 043
Övriga upplupna kostnader för reparationer och underhåll	0	87 475
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	0	7 612
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	135 132	192 866
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	451 477	505 533

Not 20 Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckningar	36 343 205	36 343 205

Föreningen har inte identifierat några eventalförpliktelser

Not 21 Väsentliga händelser efter räkenskapsåret utgång

Efter räkenskapsårets utgång har styrelsen beslutat om att höja årsavgifterna med 7% fr.o.m. 2025-07-01.



Styrelsens underskrifter

Datum enligt elektronisk signatur

Thomas Blomqvist

Johanna Bång

Anna-Karin Wilén

Jan Säfström

Göran Nilsson

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska signatur

Kristian Segerstedt
Revisor
Borev Revision AB





Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehas med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t ex fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtaganden. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljön.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Arsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning

med 20,6 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

BRF Mejeriparken

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för BRF Mejeriparken i samarbete med
Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se



Verification

Transaction 09222115557541102643

Document

Mejeriparken - Årsredovisning 2024

Main document

26 pages

Initiated on 2025-03-10 10:16:43 CET (+0100) by Babak Naghibi (BN)

Finalised on 2025-03-11 13:26:35 CET (+0100)

Initiator

Babak Naghibi (BN)

Riksbyggen

Signatories

Tomas Blomqvist (TB)



The name returned by Swedish BankID was "Erik Thomas Blomqvist"

Signed 2025-03-10 10:37:34 CET (+0100)

Anna-Karin Wilén (AW)



The name returned by Swedish BankID was "ANNA-KARIN WILÉN"

Signed 2025-03-10 20:52:22 CET (+0100)

Johanna Bång (JB)



The name returned by Swedish BankID was "JOHANNA BÅNG"

Signed 2025-03-11 05:34:13 CET (+0100)

Jan Säfström (JS)



The name returned by Swedish BankID was "JAN SÄFSTRÖM"

Signed 2025-03-10 11:07:13 CET (+0100)



Verification

Transaction 09222115557541102643

Göran Nilsson (GN)



The name returned by Swedish BankID was "Sven Göran Nilsson"

Signed 2025-03-10 11:33:12 CET (+0100)

Kristian Segerstedt (KS)



The name returned by Swedish BankID was "Kristian Lars Segerstedt"

Signed 2025-03-11 13:26:35 CET (+0100)

This verification was issued by Scrive. Information in italics has been safely verified by Scrive. For more information/evidence about this document see the concealed attachments. Use a PDF-reader such as Adobe Reader that can show concealed attachments to view the attachments. Please observe that if the document is printed, the integrity of such printed copy cannot be verified as per the below and that a basic print-out lacks the contents of the concealed attachments. The digital signature (electronic seal) ensures that the integrity of this document, including the concealed attachments, can be proven mathematically and independently of Scrive. For your convenience Scrive also provides a service that enables you to automatically verify the document's integrity at: <https://scrive.com/verify>



Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Mejeriparken, org.nr 769626-5771

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Mejeriparken för räkenskapsåret 2024-01-01 – 2024-12-31.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan

förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen Mejeriparken för räkenskapsåret 2024-01-01 – 2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Uppsala den dag som framgår av min elektroniska signatur

Kristian Segerstedt
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

11.03.2025 13:31

SENT BY OWNER:

Borev Revision • 11.03.2025 13:27

DOCUMENT ID:

BJIX43iTs1g

ENVELOPE ID:

HyZf4nipoJx-BJIX43iTs1g

DOCUMENT NAME:

Revisionsberättelse 2024 Brf Mejeriparken.pdf

2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Kristian Lars Segerstedt	 Signed	11.03.2025 13:31	eID	Swedish BankID (DOB: 1984/12/09)
	Authenticated	11.03.2025 13:29	Low	IP: 94.234.82.247

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed