

Årsredovisning för

HSB brf Grönsiskan i Degerfors

776400-0381

Räkenskapsåret
2024-01-01 - 2024-12-31



Innehållsförteckning:

Sida

Förvaltningsberättelse	1-4
Resultaträkning	5
Balansräkning	6-7
Kassaflödesanalys	8
Noter	9-13
Underskrifter	14

Förvaltningsberättelse 2024

Styrelsen för HSB brf Grönsiskan i Degerfors får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Allmänt om verksamheten

Bostadsrättsföreningen är ett privatbostadsföretag, vars ändamål är att i bostadsrättsföreningens hus upplåta bostadslägenheter för permanent boende och lokaler åt medlemmar till nyttjande utan tidsbegränsning. Föreningens säte är i Degerfors.

Förvaltning

Carita Berggren har varit vicevärd. HSB Karlskoga-Degerfors sköter den administrativa förvaltningen.

Föreningsfrågor

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-05-23.

Fastigheter

Föreningens fastigheter Degerfors Bossåsen 21:10, Degerfors Bossåsen 22:16 m.fl. byggdes 1944.

På fastigheten finns 2 bostadshus med adresserna Parkgatan 8 A-C, 15 A-C

Föreningens 24 bostäder fördelar sig enligt följande:

Storlek	Antal (st)	Kvm
1 r o k	4	166,00
2 r o k	20	1 027,20
	24	1 193,20

Lokaler: 1 st
P-platser med el: 10 st
P-platser utan el: 13 st
Garage: 3 st

Taxeringsvärdet är 4 441 tkr varav byggnadsvärdet är 3 622 tkr.

Fastigheterna är fullvärdesförsäkrade i Länsförsäkringar. I försäkringen ingår momenten styrelseansvar samt försäkring mot ohyra. Föreningen har tecknat bostadsrättstillägg för samtliga lägenheter.

Fastighetsbesiktning har gjorts under 2024.

Tidigare genomförda större Underhållsåtgärder/Investeringar

1989 - Rotrenovering
2014 - Omurning av utvändig källartrappa och ny bottenplatta med brunn i båda husen. Även renovering av husgrunder och diverse asfalteringar.
2018 - Tvättmaskiner och torktumlare
2018 - Målning trapphus
2019 - Asfalt parkering
2019 - Dränering garage
2021 - Fjärrvärmeväxlare
2022 - Tvättmaskiner
2022 - Avfuktare torkrum
2023 - Dränering hus nr 8

Medlemsinformation

Föreningen hade vid årets slut 24 (24) röstberättigade medlemmar .

Styrelsen samt suppleanter

Elenor Engler	ordförande
Binafsh Ali	ledamot
Zonny Sandelin	ledamot
Per Cavallie	adjungerad utsedd av HSB Karlskoga-Degerfors
Carita Berggren	suppleant, sekreterare

I tur att avgå vid ordinarie föreningsstämma är ledamot Zonny Sandelin och suppleant Carita Berggren.

Styrelsen har under året hållit 10 sammanträden.

Firmatecknare har varit Binafsh Ali, Elenor Engler, Linda Wahlström, Johan Røjare och Malin Sandberg, två i förening.

Representant vid HSB Karlskoga-Degerfors fullmäktigesammanträde 24-06-13 var Per Cavallie.

Revisor

Revisor i föreningen är BoRevision AB.

Valberedning

Vakant

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Föreningen har en 30-årig underhållsplan. Planen ligger till grund för styrelsens beslut om fondering eller ianspråktagande av fondmedel. Underhållsplanen har uppdaterats under år 2024.

Årets Underhåll

Byte cirkulationspump.
Byte plattvärmeväxlare.

Framtida underhåll

Byta vindsivor.
Byta tvättmaskin.

Aktiviteter

Inget under året.



Årsavgifter och hyror

Årsavgifterna höjdes med 9,95% 2024

Garage höjdes med 5% 2024

P-plats höjdes med 10% 2024

Budget för nästa år

I budgeten finns ett avsättningsbehov till fonden för yttre underhåll med 51 000 kr.

Årsavgifterna höjs med 2% 2025-01-01.

Garage höjs med 10% 2025-01-01.

P-plats höjs med 2% 2025-01-01.

Ekonomisk översikt

	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning, tkr	1 126	1 022	997	973
Resultat efter finansiella poster, tkr	113	-136	76	82
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/kvm *	918	835	824	806
Driftskostnader, kr/kvm, totalyta bostad	673	691	527	436
Låneskuld, kr/kvm, totalyta bostad	2 051	2 216	2 386	2 532
Låneskuld, kr/kvm, totalyta	1 953	2 110	-	-
Likviditet i % **	68	64	115	112
Soliditet i % ***	neg	neg	neg	neg
Sparande, kr/kvm, totalyta ****	199	39	-	-
Räntekänslighet *****	2	3	-	-
Energikostnad, kr/kvm, totalyta *****	384	405	-	-
Årsavgift kr/totala intäkter i %	95	93	-	-

* I årsavgiften för bostäder ingår hushållsel.

** Likviditet = Föreningens förmåga att betala sina kortfristiga skulder (Omsättningstillgångar/Kortfristiga skulder). Likviditeten bör vara större än 100.

*** Soliditet = Föreningens förmåga att bära förluster. Hur stor del av föreningens tillgångar som finansieras av Eget Kapital (Eget Kapital/Summa Tillgångar). Soliditeten bör vara större än 0.

**** Sparande per kvadratmeter visar hur mycket av årsavgiften per kvadratmeter som återstår efter att alla löpande utgifter är betalda. Detta sparande ska täcka framtida underhåll och återinvesteringar.

***** Räntekänslighet visar den höjning av avgifterna som behövs för att täcka 1 % ränteökning, allt annat lika.

***** I energikostnad per kvadratmeter ingår kostnaden för uppvärmning, el och vatten.

huv

Eget kapital

	<i>Insatser</i>	<i>Underhålls- fond</i>	<i>Balanserat resultat</i>	<i>Årets Resultat</i>
Belopp vid årets ingång	48 530	8 602	-68 690	-135 821
Disposition enligt stämmobeslut			-135 821	135 821
Reservering till fond för YU enl.plan		51 000	-51 000	
Anspråktagande av fond för YU		-36 581	36 581	
Årets resultat				112 528
Belopp vid årets utgång	48 530	23 021	-218 930	112 528

YU = Yttre underhåll

UH plan = Underhållsplan

Förslag till resultatdisposition

	<i>Belopp</i>
Till Föreningsstämmans förfogande står följande medel:	
Ansamlad förlust	-204 511
Årets resultat	112 528
Reservering till fond för yttre underhåll enligt underhållsplan	-51 000
Anspråktagande av medel ur yttre fond	36 581
Summa till stämmans förfogande	-106 402
Styrelsen föreslår att förlusten behandlas enligt nedan:	
Balanseras i ny räkning	-106 402
	-106 402

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande bokslutskommentarer.

han

Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Nettoomsättning	2	1 125 604	1 021 675
Övriga rörelseintäkter	3	29 648	46 730
		1 155 252	1 068 405
Rörelsens kostnader			
Drift	4	-802 900	-938 814
Underhåll	5	-36 581	-44 398
Personalkostnader	6	-27 173	-28 900
Avskrivningar	7	-100 078	-105 631
Rörelseresultat		188 520	-49 338
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	8	14 593	1 582
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-90 585	-88 065
Resultat efter finansiella poster		112 528	-135 821
Årets resultat		112 528	-135 821

Tilläggsupplysning

Årets resultat	112 528	-135 821
Reservering till fond för yttre underhåll	-51 000	-53 000
lanspråktagande av fond för yttre underhåll	36 581	44 398
Resultat efter fond förändring	98 109	-144 423

Max

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader, mark och markanläggningar	10	2 360 616	2 460 694
Inventarier	11	-	-
		<u>2 360 616</u>	<u>2 460 694</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>2 360 616</u>	<u>2 460 694</u>
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Avgifts-, hyres- och andra kundfordringar		144	-
Aktuell skattefordran		53	-
Övriga fordringar	12	81	80
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	25 972	23 175
		<u>26 250</u>	<u>23 255</u>
Kassa och bank		<u>309 044</u>	<u>262 468</u>
Summa omsättningstillgångar		<u>335 294</u>	<u>285 723</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>2 695 910</u>	<u>2 746 417</u>

Handwritten signature

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Insatser		48 530	48 530
Fond för yttre underhåll		23 021	8 602
		<u>71 551</u>	<u>57 132</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		-218 930	-68 690
Årets resultat		112 528	-135 821
		<u>-106 402</u>	<u>-204 511</u>
Summa eget kapital		<u>-34 851</u>	<u>-147 379</u>
<i>Långfristiga skulder</i>			
Skulder till kreditinstitut	14	1 021 062	2 342 410
		<u>1 021 062</u>	<u>2 342 410</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Skulder till kreditinstitut	14	1 426 346	301 352
Leverantörsskulder		101 252	41 669
Aktuell skatteskuld		-	1 234
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	15	182 101	207 131
		<u>1 709 699</u>	<u>551 386</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>2 695 910</u>	<u>2 746 417</u>

ace

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kr</i>	<i>2024-01-01- 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>
Den löpande verksamheten		
Resultat efter finansiella poster	112 528	-135 821
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m	100 078	105 631
	<u>212 606</u>	<u>-30 190</u>
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	212 606	-30 190
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar	-2 942	-3 950
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder	33 266	-3 633
Kassaflöde från den löpande verksamheten	242 930	-37 773
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-	-
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-	-
Finansieringsverksamheten		
Amortering av låneskulder	-196 354	-184 209
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-196 354	-184 209
Årets kassaflöde	46 576	-221 982
Likvida medel vid årets början	262 468	484 450
Likvida medel vid årets slut	309 044	262 468

han

Not 1 Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

Belopp i kr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning

Inkomster redovisas till verkligt värde av det föreningen fått eller beräknat får. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade värdeminskningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över den beräknade nyttjandeperioden.

Byggnader

Avskrivning på byggnader sker enligt en rak avskrivningsplan. Avskrivningarna grundar sig på anläggningarnas anskaffningsvärde och består av olika komponenter som stomme, stam, fasad, fönster m m. Dessa komponenter har bedömts utifrån dess olika livslängder och återstående nyttjandeperioder. Genomsnittlig avskrivning på bostadsbyggnaden är 1,9 %.

Markanläggning

Avskrivning på parkeringsplats/uteplats (markanläggning) sker enligt en 20-årig rak avskrivningsplan.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Fond yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens fastigheter sker enligt fastställd underhållsplan. Styrelsen är den som fattar beslut om föreningens underhållsplan vad gäller reservering och ianspråktagande av fond för yttre underhåll. Överföring och nyttjande redovisas efter styrelsens beslut i balansräkningen.

han

Not 2 Nettoomsättning

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Årsavgifter bostäder	1 095 240	996 024
Hyror	34 356	32 112
Summa	1 129 596	1 028 136
Hyresbortfall lokaler, garage, p-platser	-3 992	-6 461
Summa	1 125 604	1 021 675

I årsavgifter ingår el, värme och vatten.

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Återbäring Länsförsäkringar	2 630	-
Återföring osäkra avgiftsfordringar	20 518	264
Överlåtelse- och pantavgifter	6 500	6 500
Elstöd	-	20 814
Ersättning Länsförsäkringar	-	19 152
Summa	29 648	46 730

Not 4 Drift

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Fastighetsskötsel, förbrukning och snöröjning	51 185	71 130
Reparationer och löpande underhåll	110 767	177 002
Uppvärmning	273 057	244 727
El	89 576	105 856
Vatten	118 040	156 456
Sophämtning	26 296	21 162
Övriga avgifter	23 175	19 150
Förvaltningskostnader	79 556	81 083
Kommunal fastighetsavgift	13 589	13 589
Övrigt	17 659	48 659
Summa	802 900	938 814

I förvaltningskostnader ingår revisionsarvode till BoRevision AB med 18 775 kr (10 875 kr).

Not 5 Underhåll

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Genomfört planerat periodiskt underhåll	36 581	44 398
Summa	36 581	44 398

hax

Not 6 Personalkostnader

Arvoden, löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Styrelsearvode enligt stämmobeslut	22 000	22 000
Sociala kostnader	5 173	6 900
Summa	27 173	28 900

Inga anställda finns.

Not 7 Avskrivningar

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Byggnader	90 946	96 501
Markanläggningar	9 132	9 130
Summa	100 078	105 631

Not 8 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Ränteintäkter	14 592	1 578
Ränteintäkter, skattekonto	1	4
Summa	14 593	1 582

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Räntekostnader långfristiga skulder	90 585	88 064
Räntekostnader, skattekonto	-	1
Summa	90 585	88 065

Not 10 Byggnader, mark och markanläggningar

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början, byggnad	5 077 388	5 077 388
-Vid årets början, mark	72 000	72 000
- Vid årets början, markanläggningar	182 611	182 611
	5 331 999	5 331 999
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-2 871 305	-2 765 674
-Årets avskrivning enligt plan	-100 078	-105 631
	-2 971 383	-2 871 305
Redovisat värde vid årets slut	2 360 616	2 460 694
Bokfört värde byggnader	2 197 312	2 288 259
Bokfört värde mark	72 000	72 000
Bokfört värde markanläggningar	91 304	100 435
Summa	2 360 616	2 460 694

Taxeringsvärden

Fastighetens taxeringsvärde uppgår till kr 4 441 000. Värdeår 1972, 1975.

Hustyp	Byggnad	Mark	Total
Bostäder/hyreshus	3 584 000	819 000	4 403 000
Lokaler	38 000	-	38 000
	3 622 000	819 000	4 441 000

Not 11 Inventarier

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	20 995	20 995
	20 995	20 995
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-20 995	-20 995
	-20 995	-20 995
Redovisat värde vid årets slut	-	-

Not 12 Övriga fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	81	80
Summa	81	80

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Länsförsäkringar	24 932	23 175
Ränteintäkter	1 040	-
Summa	25 972	23 175

han

Not 14 Skulder till kreditinstitut

Långgivare	Räntesats	Ränteändring	Löptid	2024-12-31	2023-12-31
Swedbank	3,64%	2026-04-24	2026-04-24	963 158	1 000 254
Swedbank	2,15%	2025-02-25	2025-02-25	173 000	177 000
Swedbank	2,22%	2025-09-25	2025-09-25	655 875	782 633
Swedbank	5,39%	2025-04-25	2025-04-25	550 375	568 875
Swedbank	4,64%	2027-02-25	2027-02-25	105 000	115 000
				2 447 408	2 643 762
Avgår kortfristig del				-1 426 346	-301 352
Summa				1 021 062	2 342 410
Långfristiga lån exklusive kortfristig del				1 021 062	2 342 410
Kortfristig del exklusive amorteringar				1 216 561	105 000
Amorteringar nästa år				209 785	196 352
				2 447 408	2 643 762
Amorteringar inom 2-5 år beräknas uppgå till				794 070	934 261
Om 5 år beräknas nuvarande skulder uppgå till (inkl omsatta lån)				1 443 553	1 513 149

Samtliga lån som förfaller till betalning under 2025 redovisas som kortfristiga, även om avsikten är att lånen ska förlängas.

Ställda säkerheter för egna skulder till kreditinstitut

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckningar	5 099 000	5 099 000
Varav i eget förvar	-	-
	5 099 000	5 099 000

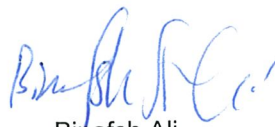
Not 15 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Degerfors Energi	37 875	37 010
Dalakraft	-	5 607
Luleå Energi	3 108	-
Karlskoga Alltjänst AB	-	10 714
BoRevision upplupet revisionsarvode	16 400	13 500
Upplupna räntor	11 983	12 170
Förskottsbetalda avgifter/hyror	83 835	99 230
Upplupna styrelsearvoden inkl sociala avgifter	28 900	28 900
Summa	182 101	207 131

Underskrifter

Degerfors 2025-04-08


Elenor Engler


Binafsh Ali


Zonny Sandelin

Min revisionsberättelse beträffande denna årsredovisning har lämnats 2025-04-16



Åsa Axell
Borevision AB, Av HSB Riksförbund utsedd revisor

ORDLISTA

ÅRSREDOVISNING

En bostadsrättsförening är enligt bokföringslagen skyldig att för varje år upprätta en årsredovisning i enlighet med årsredovisningslagen. En årsredovisning består av en förvaltningsberättelse, en resultaträkning, en balansräkning samt en notförteckning. Av notförteckningen framgår vilka redovisnings- och värderingsprinciper som tillämpas samt detaljinformation om vissa poster i resultat- och balansräkningen.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Den del av årsredovisningen som i text förklarar verksamheten kallas förvaltningsberättelse. Övriga delar av årsredovisningen är resultat- och balansräkning samt tilläggsupplysningar med notförteckning, som i siffror visar verksamheten.

RESULTATRÄKNINGEN

Visar vilka intäkter och kostnader föreningen har haft under året. Intäkter minus kostnader är lika med årets överskott eller underskott. För en bostadsrättsförening gäller det inte att få så stort överskott som möjligt, utan istället att anpassa intäkterna till kostnaderna. Med andra ord ska årsavgifterna beräknas så att de täcker de kostnader som förväntas uppkomma och dessutom skapa utrymme för framtida underhåll. Föreningsstämman beslutar efter förslag från styrelsen hur resultatet (överskott eller eventuellt underskott) ska hanteras.

BALANSRÄKNINGEN

Visar föreningens tillgångar (tillgångssidan) och hur dessa finansieras (skuldsidan). På tillgångssidan redovisas dels anläggningstillgångar såsom byggnader, mark, markanläggningar och inventarier samt långfristiga placeringar, dels omsättningstillgångar såsom avgiftsfordringar, kortfristiga placeringar samt kassa och bank. På skuldsidan redovisas föreningens egna kapital, fastighetslån och övriga skulder. Det egna kapitalet indelas i bundet eget kapital, insatser och fond för yttre underhåll, och fritt eget kapital som innefattar årets resultat och resultat från tidigare år (balanserat resultat).

AVSKRIVNINGAR

Här redovisas årets kostnad för nyttjandet av föreningens anläggningstillgångar d.v.s byggnader och inventarier. Anskaffningsvärdet för en anläggningstillgång fördelas på tillgångens bedömda nyttjandeperiod och belastar årsresultatet med en kostnad som benämns avskrivning. I not till byggnader och inventarier framgår även den ackumulerade avskrivningen, d.v.s den totala avskrivningen föreningen gjort under årens lopp på de byggnader och inventarier som föreningen äger.

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med mark och byggnader.

OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR

Andra tillgångar än anläggningstillgångar. Omsättningstillgångar kan i allmänhet omvandlas till likvida medel inom ett år. Hit hör bland annat kortfristiga fordringar och vissa värdepapper samt kontanter (kassa) och banktillgodohavande.

KASSA OCH BANK

Kontanter (kassa) och banktillgodohavanden som snabbt kan omvandlas till pengar

SKULDER

Långfristiga skulder är skulder till kreditinstitut som bostadsrättsföreningen ska betala först efter ett eller flera år, ofta enligt särskild amorteringsplan, t.ex fastighetslån. Kortfristiga skulder är skulder som föreningen måste betala senast inom ett år, t.ex leverantörsskulder. Fond för inre underhåll redovisas också här.

FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL

Enligt stadgarna för de flesta bostadsrättsföreningar ska styrelsen upprätta underhållsplan för föreningens hus. I enlighet med denna plan ska årliga avsättningar göras till en fond för yttre underhåll, vilket säkerställer att medel finns för att trygga det framtida underhållet av föreningens hus. Styrelsen är behörigt organ för beslut om avsättning och uttag ur underhållsfonden i enlighet med underhållsplanen vilket innebär att förändring av yttre fond bokas direkt mot bundet eget kapital samma år som det avser.

STÄLLDA PANTER

Avser i föreningens fall de säkerheter, fastighetsinteckningar som lämnats som säkerhet till kreditgivare för erhållna lån.

ANSVARSFÖRBINDELSER

Åtaganden för föreningen som inte redovisas som skuld eller avsättning. Kan vara borgensförbindelser eller avtalsenligt åtagande, som föreningsavgäld.

LIKVIDITET

Bostadsrättsföreningens förmåga att betala sina kortfristiga skulder (t.ex vatten, el, löner, värme) Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten god. Täcks även fonderna in är likviditeten mycket god.

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Brf Grönsiskan i Degerfors, org.nr. 776400-0381

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Brf Grönsiskan i Degerfors för år 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat. *hax*

Rapport om andra krav enligt, lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Brf Grönsiskan i Degerfors för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman behandlar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Örebro den 16/4 2025

.....
Åsa Axell
BoRevision i Sverige AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor