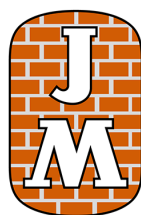


Årsredovisning 2024

Brf Hammarskogen 2

769620-5728



@home

Välkommen till årsredovisningen för Brf Hammarskogen 2

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 4
Flerårsöversikt	s. 5
Upplysning vid förlust	s. 5
Förändringar i eget kapital	s. 6
Resultatdisposition	s. 6
Resultaträkning	s. 7
Balansräkning	s. 8
Kassaflödesanalys	s. 10
Noter	s. 11
Underskrifter	s. 16

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter, lokaler med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning samt att i förekommande fall hyra ut lokaler, garageplatser och p-platser. Upplåtelse får även omfatta förråd, balkonger och takterrasser samt mark som ligger i anslutning till föreningens hus, om marken ska användas som komplement till bostadslägenhet eller lokal. Bostadsrätt är den rätt i föreningen som medlem har på grund av upplåtelsen. Medlem som innehar bostadsrätt kallas bostadsrättshavare.

Till medlem får i första hand antagas fysisk person som fyllt 55 år. Om äkta makar förvärvar bostadsrätt är det tillräckligt att en av makarna uppnått sagda ålder. Med äkta makar jämställs de som sammanbor under äktenskapsliknande förhållanden.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 2009-10-01. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2010-03-30 och nuvarande stadgar registrerades 2023-09-25 hos Bolagsverket.

Säte

Föreningen har sitt säte i Järfälla.

Föreningens skattemässiga status

Bostadsrättsföreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Byggnaden färdigställdes 2011 och har deklarerats som färdigställd. Fastigheten har åsatts värdeår 2011.

Bostadslägenheterna var efter värdeåret helt befriade från fastighetsavgift i fem år och därefter belastades de med halv fastighetsavgift mellan år sex-tio. Från och med år 2022 utgick full fastighetsavgift.

Moms

Föreningen är redovisningsskyldig för mervärdesskatt utifrån debitering av individuell mätning av faktisk förbrukning av varmvatten samt för p-platser som hyrs ut till andra än föreningens medlemmar.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten Jakobsberg 11:17 Järfälla kommun. Föreningen har 36 bostadsrätter om totalt 2 832 m². Antal parkeringsplatser är 24 varav 13 i garage.

Fastigheten är försäkrad hos Söderberg & Partner. I försäkringen ingår kollektivt bostadsrättstillägg för medlemmarna samt ansvarsförsäkring för styrelsen.

Gemensamma utrymmen

I fastigheten finns övernattningsrum som medlemmarna kan hyra. I fastigheten finns också tvättstuga, gemensamhetslokal, gemensam WC, cykelrum, städrum, miljöstuga och rullstolsförråd.

Väsentliga servitut

Till förmån för föreningens fastighet finns servitut avseende fem parkeringsplatser inklusive angöring med utryckningsfordon samt ett arrendeavtal för sex parkeringsplatser.

Styrelsens sammansättning

Örjan Björnsson	Ordförande
Anna-Kari Hällströmer	Styrelseledamot
Paul Eriksson	Styrelseledamot
Pia Eresund	Styrelseledamot
Owe Hessler	Styrelsesuppleant
Åke Ekström	Styrelsesuppleant

Valberedning

Berit Svedberg (sammankallande), Inger Holmgren, Sickan Gustafsson.

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen.

Revisorer

William Lindström	Revisor	Kungsbron Borevision
-------------------	---------	----------------------

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-05-07.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 8 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2020 och sträcker sig fram till 2070. Underhållsplanen uppdaterades 2024.

Avtal med leverantörer

Ekonomisk förvaltning	JM@Home AB
Teknisk förvaltning	JM@Home AB
Fjärrvärme	EON
Elnät	EON
Elleverans	Fortum Markets AB
Källsortering	PreZero Recycling AB
Sophämtning	Järfälla kommun
Vatten och avlopp	Järfälla kommun
Bredband	Telia Sverige AB
Vinterunderhåll, utemiljö	Habitek Utemiljö AB
Fastighetslån	Stadshypotek AB

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Ett 3-årigt lån har omsatts till en ränta på 3,59% och amortering med 400 000 kr har gjorts på det lån med högst ränta. En avgiftshöjning med 4% har gjorts från den 1 januari 2024. För 2024 har årsavgift för lägenhet exklusive bredband och vatten varit 877 kr/m² och priset för debitering av varmvatten har varit 50 kr/m³ inkl. moms.

Förändringar i avtal

Nya avtal har tecknats för verksamhetsområdena teknisk förvaltning (JM@Home AB), vinterunderhåll och utemiljö (Habitek Utemiljö AB), städ (KEAB-gruppen) samt takskottning (LVV). Nytt elavtal har tecknats med Fortum som bygger på rörligt elpris med möjlighet att under korta perioder binda till fast pris.

Övriga verksamhetsinformation

Stamspolning, byte av samtliga brandvarnare samt inköp av ny diskmaskin har genomförts under året.

En översyn av den praktiska hanteringen av boendematrikeln har genomförts samt hanteringen för arkivering av föreningens dokument. Ett arbete har inletts för att undersöka tekniska förutsättningar för installation av elbilsaddare. Fastighetens båda hissar har krävt kostsamma reparationer.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 49 st. Tillkommande medlemmar under året var 3 och avgående medlemmar under året var 4. Vid räkenskapsårets slut fanns det 48 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 3 överlåtelser.

Flerårsöversikt

NYCKELTAL	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	2 709 689	2 623 483	2 492 887	2 450 716
Resultat efter fin. poster	-259 836	-72 955	-15 940	7 365
Soliditet (%)	78	78	77	76
Yttre fond	3 189 998	2 968 998	2 356 753	2 043 932
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	918	884	837	820
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	95,9	95,5	95,0	94,8
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	7 097	7 239	7 592	7 910
Sparande per kvm totalyta, kr	213	264	292	300
Energikostnad per kvm totalyta, kr	153	128	116	117
Räntekänslighet (%)	7,73	8,18	9,07	9,64

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll.

Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för vatten tas ut via årsavgiften genom individuell mätning av förbrukningen, och ingår därmed i beräkningen av nyckeltalet för årsavgifter under bokslutsåret. Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Upplysning vid förlust

Föreningen visar ett negativt resultat enligt resultaträkningen. Som framgår av kassaflödesanalysen har föreningen ett positivt kassaflöde. Anledningen till det negativa resultatet är att avskrivningar belastar resultatet. Avskrivningarna har inte någon påverkan på föreningens kassaflöde (kassabehållning). Föreningen bedöms över tid att uppnå ett positivt resultat då avgifterna förväntas att höjas i takt med en ökad inflation.

Förändringar i eget kapital

	DISPONERING AV FÖREGÅENDE ÅRS		DISPONERING AV	
	2023-12-31	RESULTAT	ÖVRIGA POSTER	2024-12-31
Insatser	26 030 000	-	-	26 030 000
Upplåtelseavgifter	47 550 000	-	-	47 550 000
Fond, yttre underhåll	2 968 998	-	221 000	3 189 998
Balanserat resultat	-2 880 180	-72 955	-221 000	-3 174 135
Årets resultat	-72 955	72 955	-259 836	-259 836
Eget kapital	73 595 863	0	-259 836	73 336 027

Resultatdisposition

Till föreningsstämman förfogande står följande medel:	
Balanserat resultat	-3 174 135
Årets resultat	-259 836
Totalt	-3 433 971
Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:	
Reservering fond för yttre underhåll	259 000
Att från yttre fond i anspråk ta	-43 432
Balanseras i ny räkning	-3 649 539
	-3 433 971

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER	NOT	2024	2023
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	2 709 689	2 623 483
Summa rörelseintäkter		2 709 689	2 623 483
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	3, 4, 5, 6	-1 375 346	-1 296 868
Övriga externa kostnader	7	-174 155	-175 855
Personalkostnader	8	-64 223	-63 690
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-819 636	-819 636
Summa rörelsekostnader		-2 433 359	-2 356 049
RÖRELSERESULTAT		276 330	267 434
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		33 714	21 455
Räntekostnader och liknande resultatposter		-569 880	-361 843
Summa finansiella poster		-536 166	-340 388
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-259 836	-72 954
ÅRETS RESULTAT		-259 836	-72 954

Balansräkning

TILLGÅNGAR	NOT	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	9	91 597 204	92 416 840
Summa materiella anläggningstillgångar		91 597 204	92 416 840
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		91 597 204	92 416 840
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		7 650	12 624
Övriga fordringar	10	1 245 086	1 146 030
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	11	55 706	49 532
Summa kortfristiga fordringar		1 308 442	1 208 186
Kassa och bank			
Kassa och bank		1 077 596	1 044 400
Summa kassa och bank		1 077 596	1 044 400
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		2 386 037	2 252 587
SUMMA TILLGÅNGAR		93 983 241	94 669 427

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	NOT	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		73 580 000	73 580 000
Fond för yttre underhåll		3 189 998	2 968 998
Summa bundet eget kapital		76 769 998	76 548 998
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-3 174 135	-2 880 180
Årets resultat		-259 836	-72 955
Summa fritt eget kapital		-3 433 971	-2 953 135
SUMMA EGET KAPITAL		73 336 027	73 595 863
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	12	12 600 000	13 300 000
Summa långfristiga skulder		12 600 000	13 300 000
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	12	7 500 000	7 200 000
Leverantörsskulder		69 151	55 858
Skatteskulder		132 924	128 928
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	13	345 139	388 778
Summa kortfristiga skulder		8 047 214	7 773 564
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		93 983 241	94 669 427

Kassaflödesanalys

1 JANUARI - 31 DECEMBER	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	276 330	267 434
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	819 636	819 636
	1 095 966	1 087 070
Erhållen ränta	33 714	21 455
Erlagd ränta	-569 880	-361 843
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	559 800	746 682
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-6 477	-28 356
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	-26 350	109 044
Kassaflöde från den löpande verksamheten	526 973	827 370
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Amortering av lån	-400 000	-1 000 000
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-400 000	-1 000 000
ÅRETS KASSAFLÖDE	126 973	-172 630
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	2 125 616	2 298 246
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	2 252 589	2 125 616

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Hammarskogen 2 har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar. Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.
I årsavgiften ingår kostnader för bredband, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.
Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad 100 år

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.
Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING	2024	2023
Årsavgifter bostäder	2 484 216	2 388 612
Hysesintäkter garage	102 000	111 750
Intäkter internet	93 744	93 744
Varmvatten	22 374	22 169
Övernattnings-/gästlägenhet	7 350	7 200
Dröjsmålsränta	5	8
Summa	2 709 689	2 623 483

NOT 3, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2024	2023
Fastighetsskötsel utöver avtal	0	3 014
Städning	0	7 763
Fastighetsskötsel	323 540	302 252
Besiktning och service	59 299	66 864
Obligatorisk ventilationskontroll (OVK)	0	31 250
Trädgårdsarbete	1 860	12 751
Snöskottning	91 910	130 664
Summa	476 609	554 558

NOT 4, REPARATIONER OCH UNDERHÅLL

	2024	2023
Löpande rep och underhåll gemensamma utrymmen	3 400	24 304
Löpande rep och underhåll tvättstuga	0	3 473
Löpande rep och underhåll installationer	0	25 781
Löpande rep VA/sanitet	0	9 930
Löpande rep ventilation	0	14 190
Löpande rep och underhåll hissar	127 997	0
Löpande rep och underhåll garage och p-platser	3 730	11 446
Planerat underhåll gemensamma utrymmen	43 432	0
Summa	178 559	89 124

NOT 5, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2024	2023
Elavgifter	199 733	165 939
Uppvärmning	157 591	135 336
Vatten	76 713	61 085
Sophämtning	73 545	76 645
Summa	507 582	439 005

NOT 6, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2024	2023
Fastighetsförsäkringar	51 884	43 273
Bredband	93 512	105 185
Beräknad fastighetsskatt	8 520	8 520
Fastighetsskatt	58 680	57 204
Summa	212 596	214 181

NOT 7, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2024	2023
Övriga förvaltningskostnader	66 826	65 964
Förbrukningsmaterial	8 455	15 043
Revisionsarvoden	22 375	21 250
Ekonomisk förvaltning	76 500	73 594
Summa	174 155	175 851

NOT 8, PERSONALKOSTNADER

	2024	2023
Styrelsearvoden	57 500	55 000
Sociala avgifter	6 723	8 690
Summa	64 223	63 690

NOT 9, BYGGNAD OCH MARK

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	101 030 000	101 030 000
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	101 030 000	101 030 000
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-8 613 160	-7 793 524
Årets avskrivning	-819 636	-819 636
Utgående ackumulerad avskrivning	-9 432 796	-8 613 160
Utgående restvärde enligt plan	91 597 204	92 416 840
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>19 066 906</i>	<i>19 066 906</i>

Taxeringsvärden

	2024-12-31	2023-12-31
Byggnad	51 852 000	51 852 000
Mark	14 000 000	14 000 000
Summa	65 852 000	65 852 000

Bokfört värde byggnad	72 530 298	73 349 934
Bokfört värde mark	19 066 906	19 066 906
Summa	91 597 204	92 416 840

NOT 10, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	66 415	64 815
Momsfordran	1 029	0
Avräkningskonto eko. förvaltning	2 648	0
Klientmedelskonto	1 174 994	1 081 215
Summa	1 245 086	1 146 030

NOT 11, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18 517	14 208
Försäkringspremier	17 785	16 316
Upplupen intäkt varmvatten	3 819	3 423
Bredband	15 585	15 585
Summa	55 706	49 532

NOT 12, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	VILLKORS- ÄNDRINGSDAG	RÄNTESATS 2024-12-31	SKULD 2024-12-31	SKULD 2023-12-31
Stadshypotek	2026-03-01	4,33 %	5 800 000	6 200 000
Stadshypotek	2027-03-01	3,59 %	7 200 000	7 200 000
Stadshypotek	2025-03-01	1,21 %	7 100 000	7 100 000
Summa			20 100 000	20 500 000
Varav kortfristig del			7 500 000	7 200 000

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 20 100 000 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 13, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	10 235	65 919
EI	19 219	23 642
Uppvärmning	22 324	24 830
Uppl kostn styrelsearvode	30 000	27 500
Uppl kostn renhållningsavg	2 043	0
Beräknade uppl. sociala avgifter	3 063	2 807
Förutbetalda avgifter/hyror	236 255	223 080
Beräknat revisionsarvode	22 000	21 000
Summa	345 139	388 778

NOT 14, STÄLLDA SÄKERHETER	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	27 500 000	27 500 000

NOT 15, VÄSENTLIGA HÄNDELSE EFTER VERKSAMHETSÅRET

En avgiftshöjning med 6% genomfördes fr.o.m. den 1 jan. 2025 samt en höjning av varmvattenpriset till 85 kr/m³ inkl. moms.

Föreningen har under februari 2025 omförhandlat ett av sina fastighetslån. Den nya räntan blev 2,84 % med en löptid om 3 år.

Samtidigt kunde räntan på ett annat av föreningens lån förhandlas ner från 4,33% till 4,30% trots att lånen hade ytterligare 1 års bindningstid.

Underskrifter

Järfälla den dag som framgår av våra elektroniska underskrifter.

Örjan Björnsson
Ordförande

Anna-Kari Hällströmer
Styrelseledamot

Paul Eriksson
Styrelseledamot

Pia Eresund
Styrelseledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift.

Kungsbron Borevision
William Lindström
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

07.03.2025 08:09

SENT BY OWNER:

Ekonomerna JM@home • 03.03.2025 15:12

DOCUMENT ID:

SylO6uVXokg

ENVELOPE ID:

ryO60Nmskg-SylO6uVXokg

DOCUMENT NAME:

Årsredovisning 2024 Brf Hammarskogen 2.pdf
18 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. GUNNAR ÖRJAN BJÖRNSSON orjan.bjornsson@telia.com	Signed Authenticated	06.03.2025 15:54 06.03.2025 15:53	eID Low	Swedish BankID IP: 94.191.136.112
2. ANNA-KARI HÄLLSTRÖMER anna-kari.hallstromer@telia.com	Signed Authenticated	06.03.2025 16:01 06.03.2025 15:59	eID Low	Swedish BankID IP: 94.191.136.112
3. Paul Malte Eriksson paul.er@telia.com	Signed Authenticated	06.03.2025 16:13 06.03.2025 16:11	eID Low	Swedish BankID IP: 213.67.240.70
4. PIA CHRISTINA ERESUND pia@eresund.se	Signed Authenticated	06.03.2025 17:00 06.03.2025 16:58	eID Low	Swedish BankID IP: 81.225.212.234
5. WILLIAM LINDSTRÖM william.lindstrom@kungsbronborevision.se	Signed Authenticated	07.03.2025 08:09 07.03.2025 07:54	eID Low	Swedish BankID IP: 94.255.241.147

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed