



ÅRSREDOVISNING 2024

HSB Brf Höken i Filipstad

MEDLEM I HSB



HSB – där möjligheterna bor



FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Styrelsen för HSB Brf Höken i Filipstad med säte i Filipstad org.nr. 716411-3768 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Föreningen är ett privatbostadsföretag (äkt bostadsrättsförening) enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostäder till medlemmarna med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Föreningen registrerades 1979. Föreningens stadgar registrerades senast 2018-10-04.

Föreningen äger och förvaltar

Föreningen äger och förvaltar byggnaderna på fastigheterna i Filipstad kommun:

Fastighet	Förvärvsdatum	Nybyggnadsår byggnad
BERGSFOGDEN 2	1981-08-04	1982
HÖKEN 13	1980-05-28	1981
Totalt 2 objekt		

Fastigheterna är fullvärdesförsäkrade i Länsförsäkringar.

Antal	Benämning	Total yta m ²
56	lägenheter (upplåtna med bostadsrätt)	4 634
19	garageplatser	0
30	p-platser	0
Totalt 105 objekt		4 634

Föreningens lägenheter fördelas på: 28 st 2 rok, 28 st 3 rok.

Styrelsens sammansättning

Namn	Roll	Fr.o.m.
Sune Frölin	Ordförande, ledamot utsedd av HSB	2023-05-22
Sally Engström	Ledamot	2022-05-05
Mona Jönsson	Ledamot	2023-05-22
Monica Rosengren	Ledamot	2023-05-22

I tur att avgå från styrelsen vid ordinarie föreningsstämma är Mona Jönsson och Monica Rosengren. 

Styrelsen har under året hållit 3 protokollförda styrelsemöten.

Firman tecknas två i förening av Sally Engström, Sune Frölin, Mona Jönsson och Monica Rosengren.

Revisorer har varit: Helen Larsson Saikoff med Valborg Frankén som suppleant valda av föreningen, samt en av HSB Riksförbund utsedd revisor hos BoRevision AB.

Valberedning har varit vakant.

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-05-30. På stämman deltog 15 personer varav 13 röstberättigade medlemmar.

VÄSENTLIGA HÄNDELSE UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Årsavgiften förändrades fr.o.m. 2024-02-01 med +5%.

En förändring av årsavgiften med +4% per 2025-01-01 är registrerad.

Föreningen har en underhållsplan som redovisar fastighetens underhållsbehov.
Underhållsplanen används både för planering av tekniskt underhåll och för ekonomisk planering.

Styrelsen har beslutat och genomfört reservation till föreningens underhållsfond i enlighet med gällande stadgar.

Senaste stadgeenliga fastighetsbesiktning utfördes i enlighet med föreningens underhållsplan den 2024-09-02.

Byte varmvattenberedare Värmlandsgatan 2 B, C, E, F, G, H.

Sedan föreningen startade har följande större åtgärder genomförts:

Föreningen utför och planerar följande åtgärder under de närmaste 5 åren:

Inga större underhållsåtgärder planeras de närmsta åren.

MEDLEMSINFORMATION

Under året har 3 bostadsrätter överlåtits.

Vid räkenskapsårets början var medlemsantalet 63 och under året har det tillkommit 4 och avgått 0 medlemmar.

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets slut var 67. 

FLERÅRSÖVERSIKT

	2024	2023	2022	2021	2020
Sparande, kr/kvm	157	167	130	173	143
Skuldsättning, kr/kvm	1 890	1 969	2 033	2 104	2 175
Skuldsättning bostadsrättsyta, kr/kvm	1 890	1 969	2 033	2 104	2 175
Räntekänslighet, %	3	4	4	4	5
Energikostnad, kr/kvm	87	80	81	80	66
Årsavgifter, kr/kvm	553	529	504	488	470
Årsavgifter/totala intäkter, %	95	94	96	99	100
Totala intäkter, kr/kvm	583	560	526	493	464
Nettoomsättning, tkr	2 687	2 574	2 436	2 287	2 152
Resultat efter finansiella poster, tkr	420	461	-44	-50	-53
Soliditet, %	33	30	27	26	26

Förklaringar till nyckeltal som används i denna årsredovisning. Notera att definitioner och klassificeringar kan variera mellan olika bolag och år.

Sparande: (här i betydelsen underliggande kassaflöde per kvadratmeter) Årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar och eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster per kvadratmeter totalyta (boyta och lokalyta). Ett förenklat mått på föreningens utrymme för långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.

Skuldsättning: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta) på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Skuldsättning bostadsrättsyta: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter bostadsrättsyta på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Räntekänslighet: En procent av de totala räntebärande skulderna på bokslutsdagen delat med de totala årsavgifterna under räkenskapsåret. Ett mått på hur mycket årsavgifterna behöver höjas för oförändrat resultat om föreningens genomsnittsränta ökar med en procentenhet, allt annat lika.

Energikostnad: Föreningens totala kostnader för vatten, värme och el per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta). Hushålls el och värme tillkommer.

Årsavgifter: Årsavgifter per kvadratmeter bostadsrättsyta. Ett genomsnittligt mått på medlemmarnas årsavgift till föreningen per kvadratmeter upplåten med bostadsrätt. Hushållsel, värme och bredband tillkommer.

Årsavgifter/totala intäkter %: Årsavgifternas andel av föreningens totala intäkter under räkenskapsåret.

Totala intäkter, kr/kvm: Föreningens totala intäkter per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Nettoomsättning i tkr: Föreningens nettoomsättning under räkenskapsåret.

Resultat efter finansiella poster i tkr: Föreningens resultat efter finansiella poster under räkenskapsåret. 

Soliditet %: Föreningens redovisade egna kapital delat med total redovisad balansomslutning. Nyckeltalet har mycket begränsad relevans i en bostadsrättsförening.

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Belopp vid årets ingång	Disposition av föregående års resultat enligt stämmans beslut	Förändring under året*	Belopp vid årets utgång
Bundet eget kapital				
Inbetalade insatser, kr	683 000	0	0	683 000
Kapitaltillskott/extra insats, kr	0	0	0	0
Upplåtelseavgifter, kr	0	0	0	0
Uppskrivningsfond, kr	0	0	0	0
Underhållsfond, kr	2 253 193	0	148 000	2 401 193
S:a bundet eget kapital, kr	2 936 193	0	148 000	3 084 193
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat, kr	850 630	461 373	-148 000	1 164 003
Årets resultat, kr	461 373	-461 373	420 104	420 104
S:a ansamlad vinst/förlust, kr	1 312 003	0	272 104	1 584 107
S:a eget kapital, kr	4 248 196	0	420 104	4 668 300

* Under året har reservation till underhållsfond gjorts med 148 000 kr samt ianspråktagande skett med 0 kr

RESULTATDISPOSITION

Enligt föreningens registrerade stadgar är det styrelsen som beslutar om reservation till eller ianspråktagande från underhållsfonden.

Till föreningsstämmans förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat enligt föregående årsstämma, kr	1 312 003
Årets resultat, kr	420 104
Reservation till underhållsfond, kr	-148 000
Ianspråktagande av underhållsfond, kr	0
Summa till föreningsstämmans förfogande, kr	1 584 107

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Styrelsens förslag gällande extra reservation till underhållsfond, kr	-0
Balanseras i ny räkning, kr	1 584 107

Ytterligare upplysningar gällande föreningens resultat och ekonomiska ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter 

RESULTATRÄKNING

		2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 2	2 687 782	2 574 343
Övriga rörelseintäkter	Not 3	16 081	22 417
Summa Rörelseintäkter		2 703 863	2 596 760
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-1 507 057	-1 193 402
Övriga externa kostnader	Not 5	-78 921	-241 579
Personalkostnader	Not 6	-24 517	-24 798
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-322 942	-312 303
Summa Rörelsekostnader		-1 933 438	-1 772 082
Rörelseresultat		770 425	824 679
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		119 894	96 926
Räntekostnader och liknande resultatposter		-470 215	-460 231
Summa Finansiella poster		-350 321	-363 305
Resultat efter finansiella poster		420 104	461 373
Resultat före skatt		420 104	461 373
Årets resultat		420 104	461 373

SA

BALANSRÄKNING

2024-12-31 2023-12-31

Tillgångar

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 8	10 134 013	10 134 235
Maskiner och andra tekniska anläggningar	Not 9	24 774	28 314
Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	Not 10	0	159 740
Summa Materiella anläggningstillgångar		10 158 787	10 322 289
Summa Anläggningstillgångar		10 158 787	10 322 289

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		125	0
Övriga kortfristiga fordringar	Not 11	101	68
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 12	24 014	25 563
Summa Kortfristiga fordringar		24 240	25 631
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 13	4 042 579	3 824 662
Summa Kassa och bank		4 042 579	3 824 662
Summa Omsättningstillgångar		4 066 818	3 850 293
Summa Tillgångar		14 225 605	14 172 582

BALANSRÄKNING

2024-12-31 2023-12-31

Eget kapital och skulder

Eget kapital

Bundet eget kapital

Medlemsinsatser	683 000	683 000
Fond för yttre underhåll	2 401 193	2 253 193
Summa Bundet eget kapital	3 084 193	2 936 193

Fritt eget kapital

Balanserat resultat	1 164 003	850 630
Årets resultat	420 104	461 373
Summa Fritt eget kapital	1 584 106	1 312 003

Summa Eget kapital	4 668 299	4 248 196
---------------------------	------------------	------------------

Skulder

Kortfristiga skulder

Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut	Not 14	8 759 976	9 125 826
Leverantörsskulder		134 619	72 523
Skatteskulder	Not 15	4 801	14 657
Övriga kortfristiga skulder	Not 16	357 980	409 397
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 17	299 930	301 983
Summa Kortfristiga skulder		9 557 306	9 924 386

Summa Skulder		9 557 306	9 924 386
----------------------	--	------------------	------------------

Summa Eget kapital och skulder		14 225 605	14 172 582 <i>SA</i>
---------------------------------------	--	-------------------	-----------------------------

KASSAFLÖDESANALYS

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Kassaflöde från den löpande verksamheten		
Resultat efter finansiella poster	420 104	461 373
<i>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>		
Avskrivningar	322 942	312 303
<i>Summa Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>	322 942	312 303
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	743 046	773 676
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning (-) /minskning (+) av rörelsefordringar	1 391	5 861
Ökning (+) /minskning (-) av rörelseskulder	-1 230	31 972
<i>Summa Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>	161	37 833
Kassaflöde från den löpande verksamheten	743 207	811 509
Kassaflöde från investeringsverksamheten		
Förvärv/avyttring av materiella anläggningstillgångar	-159 440	-159 740
Summa Kassaflöde från investeringsverksamheten	-159 440	-159 740
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		
Ökning (+) /minskning (-) av skuld till kreditinstitut	-365 850	-293 750
Summa Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-365 850	-293 750
Årets kassaflöde	217 917	358 019
Likvida medel vid årets början	3 824 662	3 466 643
Likvida medel vid årets slut	4 042 579	3 824 662

SA

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**Regelverk för årsredovisningar**

Årsredovisningen har upprättats med tillämpning av årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) samt Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2023:1 om kompletterande upplysningar i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisningsvaluta

Belopp anges i svenska kronor om inget annat anges.

Allmänna värderingsprinciper

- Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.
- Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta, övriga tillgångar och avsättningar har värderats till anskaffningsvärde om inte annat anges.
- Skulder har värderats till historiska anskaffningsvärden förutom vissa finansiella skulder som värderats till verkligt värde.
- Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Avskrivning på materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt enligt plan över den beräknade nyttjandeperioden. Då skillnaden i nyttjandeperiod för en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter. Följande avskrivningsperioder tillämpas:

Avskrivningstid på byggnadskomponenter:	30-100 år.
Avskrivningsprocent på byggnad:	1,63 %
Avskrivningstid på maskiner och inventarier:	15 år.
Mark skrivs inte av.	

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar tillgångar

Vid varje balansdag analyserar föreningen de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens värde för att kunna fastställa storleken på en eventuell nedskrivning.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens tillgångar beräknas utifrån föreningens underhållsplan. Styrelsen är behörigt organ för beslut om underhållsplan och reservering till, respektive inanspråktagande av, fond för yttre underhåll. Fond för yttre underhåll utgör en del av föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

Klassificering av lång- och kortfristig skuld till kreditinstitut

Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på över ett år klassificeras som långfristig. Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på under ett år och del av långfristig skuld till kreditinstitut som ska amorteras inom ett år från räkenskapsårets slut klassificeras som kortfristig skuld. Klassificeringen sker oavsett om avsikten är att förlänga eller avsluta krediten.

Beskattning

Bostadsrättsföreningar, som skattemässigt är att betrakta som privatbostadsföretag, betalar inte inkomstskatt för resultat som är hänförligt till fastigheten. Resultat från verksamhet som saknar koppling till fastigheten beskattas enligt gällande skatteregler.

Föreningen betalar fastighetsavgift, fastighetsskatt och skatt på utbetalning av tjänsteinkomster enligt gällande skatteregler.

Föreningens taxerade underskott uppgick vid årets slut till	15 769 tkr
Förändring jämfört med föregående år	0 tkr

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen, här upprättad med indirekt metod, visar förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. I likvida medel har, utöver kassamedel och likvida medel på bankkonto, kortfristiga likvida placeringar och tillgodohavande på avräkningskonto hos HSB inräknats. SA

Not 2	Nettoomsättning	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Bruttoomsättning</i>		
	Årsavgifter bostäder	2 564 174	2 451 864
	Hyror garage och parkeringsplatser	121 965	122 165
	Gemensamhetslokal	1 300	0
	Intäkt överlåtelse och pantförskrivning	4 300	5 252
	<i>Summa Bruttoomsättning</i>	2 691 739	2 579 281
	Hysesbortfall	-3 957	-4 938
	<i>Summa</i>	-3 957	-4 938
	<i>Summa Nettoomsättning</i>	2 687 782	2 574 343

I årsavgifterna ingår gemensam el och vatten. Hushållsel, värme och bredband tillkommer.

Not 3	Övriga rörelseintäkter	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Övriga rörelseintäkter</i>		
	Övriga sekundära intäkter	16 081	22 417
	<i>Summa Övriga rörelseintäkter</i>	16 081	22 417

Not 4	Driftskostnader	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Driftskostnader</i>		
	Fastighetsskötsel, lokalsvård och samfälligheter	-396 412	-391 048
	Obligatoriska besiktningar	0	-59 981
	Reparationer	-224 460	-141 123
	Försäkringsskador	-8 385	0
	El	-109 617	-113 093
	Uppvärmning	0	0
	Vatten	-293 525	-259 284
	Sophämtning	-104 792	-64 988
	Fastighetsförsäkring	-67 074	-64 236
	Kabel-TV och bredband	-42 416	-42 408
	Fastighetsskatt och fastighetsavgift	-54 927	-54 927
	Administrationskostnader	-200 632	0
	Övriga driftkostnader	-4 817	-2 314
	<i>Summa Driftskostnader</i>	-1 507 057	-1 193 402

SA

Not 5	Övriga externa kostnader	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Övriga externa kostnader</i>		
	Förbrukningsinventarier och varuinköp	-6 775	-2 595
	Kostnader överlåtelse och panter	-4 872	-6 825
	Extern revision	-15 125	-12 000
	Konsultkostnader	-24 901	0
	Medlemsavgifter	-16 800	-16 800
	Föreningsverksamhet	-2 043	-1 836
	Övriga förvaltningskostnader	-8 405	-201 523
	<i>Summa Övriga externa kostnader</i>	-78 921	-241 579
Not 6	Personalkostnader	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Medelantalet anställda</i>	0	0
	<i>Personalkostnader</i>		
	Arvode styrelse	-21 340	-21 620
	Revisionsarvode	-1 000	-1 000
	Sociala avgifter	-2 177	-2 178
	<i>Summa Personalkostnader</i>	-24 517	-24 798
Not 7	Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>		
	Avskrivningar på byggnader	-319 402	-308 763
	Avskrivningar på maskiner och inventarier	-3 540	-3 540
	<i>Summa Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>	-322 942	-312 303

87

Not 8	Byggnader och mark	2024-12-31	2023-12-31
-------	--------------------	------------	------------

Ackumulerade anskaffningsvärden

Ingående anskaffningsvärde byggnader	19 258 151	19 258 151
Ingående anskaffningsvärde mark	1 197 946	1 197 946
Omklassificering från pågående arbete	319 180	0
Summa Ackumulerade anskaffningsvärden	20 775 277	20 456 097

Ackumulerade avskrivningar

Ingående avskrivningar	-10 321 862	-10 013 099
Årets avskrivningar	-319 402	-308 763
Summa Ackumulerade avskrivningar	-10 641 264	-10 321 862
Utgående redovisat värde	10 134 013	10 134 235

Taxeringsvärde

	2024-12-31	2023-12-31
Taxeringsvärde byggnad - bostäder	15 124 000	15 124 000
Taxeringsvärde byggnad - lokaler	0	0
Taxeringsvärde mark - bostäder	3 185 000	3 185 000
Taxeringsvärde mark - lokaler	0	0
Summa	18 309 000	18 309 000

Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	18 415 000	18 415 000
Varav i eget förvar	0	0
Ställda säkerheter	18 415 000	18 415 000

Not 9	Maskiner och andra tekniska anläggningar	2024-12-31	2023-12-31
-------	--	------------	------------

Ackumulerade anskaffningsvärden

Ingående anskaffningsvärde	53 094	53 094
Summa Ackumulerade anskaffningsvärden	53 094	53 094

Ackumulerade avskrivningar

Ingående avskrivningar	-24 780	-21 240
Årets avskrivningar	-3 540	-3 540
Summa Ackumulerade avskrivningar	-28 320	-24 780
Utgående redovisat värde	24 774	28 314

Not 10	Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	2024-12-31	2023-12-31
--------	--	------------	------------

Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar

Ingående värde pågående nyanläggning	159 740	0
Årets investeringar	159 740	159 740
Omklassificering till byggnad	-319 480	0
Summa Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	0	159 740

Under år 2019 påbörjade man utbyte av varmvattenberedare. Man beräknar den totala kostnaden till 1 500 000 fördelat på en tid om 6 år. 

Not 11	Övriga kortfristiga fordringar	2024-12-31	2023-12-31
--------	--------------------------------	------------	------------

Övriga fordringar

Skattekonto

101

68

Summa Övriga fordringar

101

68

Not 12	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2024-12-31	2023-12-31
--------	--	------------	------------

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Förutbetald försäkring

16 929

16 287

Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

7 085

9 275

Summa Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

24 014

25 563

Not 13	Kassa och bank	2024-12-31	2023-12-31
--------	----------------	------------	------------

Kassa och bank

Swedbank

991 957

868 015

SBAB

3 050 622

2 956 647

Summa Kassa och bank

4 042 579

3 824 662

Not 14	Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut	2024-12-31
--------	---	------------

Låneinstitut	Räntesats	Konv.datum	Belopp	Nästa års amortering
SBAB	4,63%	2025-07-14	958 800	37 600
SBAB	4,63%	2025-07-14	2 329 814	88 000
SBAB	4,63%	2025-07-14	982 780	36 800
SBAB	4,67%	2025-10-03	1 910 857	60 000
SBAB	4,41%	2025-02-03	734 400	30 600
SBAB	4,52%	2025-10-27	1 843 325	76 800
			8 759 976	329 800

Nästa års amortering av långfristig skuld

0

Lån som ska konverteras inom ett år

8 759 976

Kortfristig del

8 759 976

Not 15	Skatteskulder	2024-12-31	2023-12-31
--------	---------------	------------	------------

Skatteskulder

Skatteskulder

4 801

14 657

Summa Skatteskulder

4 801

14 657

8

Not 16	Övriga kortfristiga skulder	2024-12-31	2023-12-31
--------	-----------------------------	------------	------------

Övriga skulder

Källskatt	0	3 409
Medlemmarnas inre fond	346 430	398 036
Övriga kortfristiga skulder	11 550	7 952
Summa Övriga skulder	357 980	409 397

Not 17	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2024-12-31	2023-12-31
--------	--	------------	------------

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Förutbetalda hyror och avgifter	228 650	195 097
Upplupna räntekostnader	20 124	76 753
Övriga upplupna kostnader	51 156	30 133
Summa Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	299 930	301 983

Årsredovisningen har signerats av styrelsen med datum som framgår av dess signering och revisionsberättelse har, med datum som framgår av dess signering, lämnats beträffande denna årsredovisning.

Filipstad 2025-04-22


Sune Frölin


Mona Jönsson


Sally Engström


Monica Rosengren

Vår revisionsberättelse har lämnats 2025-05-14


Helene Larsson Saikoff
Revisor vald av föreningsstämma


Simon Arnelund
BoRevision i Sverige AB
Revisor utsedd av HSB Riksförbund

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Brf Höken i Filipstad för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Filipstad den 14/5 2025


Simon Arnelund
BoRevision i Sverige AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

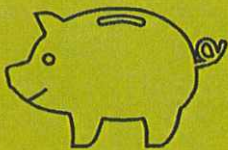

Helen Larsson Saikoff
Av föreningen vald revisor

HSB Brf Höken



BOSTADSRÄTTSKOLLEN

Nyckeltal för en hållbar bostadsrättsekonomi



SPARANDE
157 kr/kvm



SKULDSÄTTNING
1890 kr/kvm



RÄNTEKÄNSLIGHET
3%



ENERGIKOSTNAD
87 kr/kvm



TOMTRÄTT
NEJ



ÅRSavgift
553 kr/kvm

Dessa nyckeltal beskriver bostadsrätts- föreningens ekonomi.

Värdena bygger på uppgifter i årsredovisningen. De uppdateras årligen. Du kan fråga din styrelse om föreningens planer framåt. Jämför gärna med andra föreningar.

Läs mer om vad de olika nyckeltalen står för på:
hsb.se/bostadsrattsskollen