



ÅRSREDOVISNING 2024

Brf Krönet



FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Styrelsen för Brf Krönet med säte i Gävle org.nr. 785000-1582 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Föreningen är ett privatbostadsföretag (äktat bostadsrättsförening) enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostäder till medlemmarna med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Föreningen registrerades 1958. Föreningens stadgar registrerades senast 2019-07-24.

Föreningen äger och förvaltar

Föreningen äger och förvaltar byggnaderna på fastigheten i Gävle kommun:

Fastighet	Förvärvsdatum	Nybyggnadsår byggnad
Stigslund 43:3	1958-08-25	1959

Totalt 1 objekt

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i Länsförsäkringar. I försäkringen ingår styrelseansvar. Nuvarande försäkringsavtal gäller t.o.m. 2025-05-31.

Antal	Benämning	Total yta m ²
90	lägenheter (upplåtna med bostadsrätt)	5 427
6	garageplatser	108
69	p-platser	0

Totalt 165 objekt **5 535**

Föreningens lägenheter fördelas på: 18 st 1 rok, 36 st 2 rok, 36 st 3 rok.

Styrelsens sammansättning

Namn	Roll
Charles Grönblad	Ordförande
Henrik Roos	Vice Ordförande
Carina Sedivy	Ledamot
Henrik Johansson	Ledamot
Ronja Sjölander	Ledamot
Magnus Lindberg - Avgick under året	Suppleant
Frida Westergren	Suppleant
Elias Hägglund	Suppleant



I tur att avgå från styrelsen vid ordinarie föreningsstämma är: Charles Grönblad, Henrik Johansson och Frida Westergren

Styrelsen har under året hållit 10 protokollförda styrelsemöten.

Firman tecknas två i förening av Charles Grönblad, Carina Sedivy och Henrik Roos.

Revisorer har varit: Gunilla Söderquist vald av föreningen.

Valberedning har varit: styrelsen, vald vid föreningsstämman.

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-05-27. På stämman deltog 13 röstberättigade medlemmar.

VÄSENTLIGA HÄNDELSE UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Årsavgiften förändrades fr.o.m. 2024-01-01 med +7,5%.

En förändring av årsavgiften med +5% per 2025-01-01 är registrerad.

Föreningen har en underhållsplan som redovisar fastighetens underhållsbehov.

Underhållsplanen används både för planering av tekniskt underhåll och för ekonomisk planering.

Stämman ska besluta om reservation till föreningens underhållsfond i enlighet med gällande stadgar. 153 000kr för 2024.

Senaste stadgeenliga fastighetsbesiktning utfördes i enlighet med föreningens underhållsplan den 2024-11-05, varpå underhållsplanen uppdaterades.

Uppdaterade KABA-lås beställda och arbete påbörjas under 2024 beräknas klart i början av 2025.

Under de 5 senaste åren har föreningen genomfört följande större underhållsåtgärder:

Årtal	Åtgärd
2019	Utbyte 1 tvättmaskin. Byte dörrstängare automatik Furumovägen 18. Utbyten armaturer.
2020	Under året har socklarna på båda husen renoverats och målats om.
2021	Byte dörröppnare hiss. Parkering, markarbeten.
2022	Under året har porttelefon på båda husen installerats.
2023	Porttelefon färdigställdes i början av 2023. Fasadarmatur har installerats på hus 16 och 18. Mangel i hus 16 byttes ut.

Föreningen planerar följande underhållsåtgärder/investeringar under de närmaste åren.

Årtal	Åtgärd
2025	Nytt sophus, Låssystem
2026-2029	Byte tvättmaskiner och torktumlare, Byte cirkulationspump

MEDLEMSINFORMATION

Under året har 15 bostadsrätter överlåtits och 0 upplåtits.

Vid räkenskapsårets början var medlemsantalet 97 och under året har det tillkommit 18 och avgått 17 medlemmar.

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets slut var 98.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2024	2023	2022	2021	2020
Sparande, kr/kvm	60	50	49	79	118
Skuldsättning, kr/kvm	2 912	2 940	3 063	3 092	3 157
Skuldsättning bostadsrättsyta, kr/kvm	2 970	2 998	0	0	0
Räntekänslighet, %	4	5	5	5	6
Energikostnad, kr/kvm	236	237	200	179	167
Årsavgifter, kr/kvm	684	641	568	562	562
Årsavgifter/totala intäkter, %	94	94	0	0	0
Totala intäkter, kr/kvm	712	670	602	600	596
Nettoomsättning, tkr	3 942	3 671	3 266	3 257	3 237
Resultat efter finansiella poster, tkr	111	-20	-135	170	175
Soliditet, %	9	8	8	9	8

Förklaringar till nyckeltal som används i denna årsredovisning. Notera att definitioner och klassificeringar kan variera mellan olika bolag och år.

Sparande: (här i betydelsen underliggande kassaflöde per kvadratmeter) Årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar och eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster per kvadratmeter totalyta (boyta och lokalyta). Ett förenklat mått på föreningens utrymme för långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.

Skuldsättning: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta) på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Skuldsättning bostadsrättsyta: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter bostadsrättsyta på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Räntekänslighet: En procent av de totala räntebärande skulderna på bokslutsdagen delat med de totala årsavgifterna under räkenskapsåret. Ett mått på hur mycket årsavgifterna behöver höjas för oförändrat resultat om föreningens genomsnittsränta ökar med en procentenhet, allt annat lika.

Energikostnad: Föreningens totala kostnader för vatten, värme och el per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Årsavgifter: Årsavgifter per kvadratmeter bostadsrättsyta. Ett genomsnittligt mått på medlemmarnas årsavgift till föreningen per kvadratmeter upplåten med bostadsrätt.

Årsavgifter/totala intäkter %: Årsavgifternas andel av föreningens totala intäkter under räkenskapsåret.

Totala intäkter, kr/kvm: Föreningens totala intäkter per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Nettoomsättning i tkr: Föreningens nettoomsättning under räkenskapsåret.

Resultat efter finansiella poster i tkr: Föreningens resultat efter finansiella poster under räkenskapsåret.

Soliditet %: Föreningens redovisade egna kapital delat med total redovisad balansomslutning. Nyckeltalet har mycket begränsad relevans i en bostadsrättsförening.

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Belopp vid årets ingång	Disposition av föregående års resultat enligt stämmans beslut	Förändring under året*	Belopp vid årets utgång
Bundet eget kapital				
Inbetalade insatser, kr	373 200	0	0	373 200
Kapitaltillskott/extra insats, kr	0	0	0	0
Upplåtelseavgifter, kr	0	0	0	0
Uppskrivningsfond, kr	0	0	0	0
Underhållsfond, kr	501 118	0	153 000	654 118
S:a bundet eget kapital, kr	874 318	0	153 000	1 027 318
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat, kr	643 463	-20 359	-153 000	470 104
Årets resultat, kr	-20 359	20 359	110 643	110 643
S:a ansamlad vinst/förlust, kr	623 104	0	-42 357	580 747
S:a eget kapital, kr	1 497 422	0	110 643	1 608 065

* Under året har reservation till underhållsfond gjorts med 153 000 kr samt ianspråktagande skett med 0 kr.

RESULTATDISPOSITION

Enligt föreningens registrerade stadgar är det föreningsstämman som beslutar om reservation till eller ianspråktagande från underhållsfonden.

Till föreningsstämmans förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat enligt föregående årsstämma, kr	623 104
Årets resultat, kr	110 643
Summa till föreningsstämmans förfogande, kr	733 747

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Reservation till underhållsfond, kr	-153 000
Balanseras i ny räkning, kr	580 747

Ytterligare upplysningar gällande föreningens resultat och ekonomiska ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter, samt kassaflöde.

RESULTATRÄKNING

		2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
RÖRELSEINTÄKTER			
Nettoomsättning	Not 2	3 942 330	3 671 478
Övriga rörelseintäkter	Not 3	0	39 466
SUMMA RÖRELSEINTÄKTER		3 942 330	3 710 944
RÖRELSEKOSTNADER			
Driftskostnader	Not 4	-2 335 991	-2 275 446
Underhåll enligt plan	Not 5	0	-75 025
Övriga externa kostnader	Not 6	-229 302	-180 040
Personalkostnader och arvoden	Not 7	-652 708	-631 177
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	Not 8	-219 451	-219 451
SUMMA RÖRELSEKOSTNADER		-3 437 453	-3 381 139
RÖRELSERESULTAT		504 878	329 805
FINANSIELLA POSTER			
Övriga ränteintäkter och liknande poster		7 123	3 490
Räntekostnader och liknande resultatposter		-401 358	-353 654
SUMMA FINANSIELLA POSTER		-394 235	-350 164
ÅRETS RESULTAT		110 643	-20 359



BALANSRÄKNING

		2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 9	17 168 537	17 380 113
Inventarier och installationer	Not 10	15 094	22 969
Summa materiella anläggningstillgångar		17 183 631	17 403 082
Finansiella anläggningstillgångar			
Övriga finansiella anläggningstillgångar	Not 11	26 425	26 425
Summa finansiella anläggningstillgångar		26 425	26 425
Summa anläggningstillgångar		17 210 056	17 429 507
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Hyses- och avgiftsfordringar		1 919	4 106
Avräkningskonto HSB		1 170 934	1 130 937
Övriga kortfristiga fordringar	Not 12	23 917	22 559
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 13	99 397	93 422
Summa kortfristiga fordringar		1 296 167	1 251 024
Kassa och bank			
Bank	Not 14	195 655	174 363
Summa kassa och bank		195 655	174 363
Summa omsättningstillgångar		1 491 822	1 425 387
SUMMA TILLGÅNGAR		18 701 878	18 854 893

BALANSRÄKNING

		2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		373 200	373 200
Fond för yttre underhåll		654 118	501 118
<i>Summa bundet eget kapital</i>		1 027 318	874 318
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		470 104	643 463
Årets resultat		110 643	-20 359
<i>Summa fritt eget kapital</i>		580 748	623 104
Summa eget kapital		1 608 066	1 497 422
Skulder			
<i>Långfristiga skulder</i>			
Skulder till kreditinstitut	Not 15	11 391 881	14 824 705
<i>Summa långfristiga skulder</i>		11 391 881	14 824 705
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Skulder till kreditinstitut		4 725 310	1 446 570
Medlemmarnas inre fond	Not 16	174 322	183 600
Leverantörsskulder		182 142	251 498
Aktuell skatteskuld	Not 17	17 396	13 958
Övriga kortfristiga skulder	Not 18	115 023	105 107
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 19	487 737	532 033
<i>Summa kortfristiga skulder</i>		5 701 931	2 532 766
Summa skulder		17 093 812	17 357 471
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		18 701 878	18 854 893

KASSAFLÖDESANALYS

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
LÖPANDE VERKSAMHET		
Rörelseresultat	504 878	329 805
<i>Justering för poster som inte ingår i kassaflödet</i>		
Avskrivningar	219 451	219 451
	<u>724 328</u>	<u>549 256</u>
Erhållen ränta	7 123	3 490
Erlagd ränta	-404 395	-352 272
Kassaflöde från löpande verksamhet (före förändring av rörelsekapital)	<u>327 057</u>	<u>200 474</u>
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning (-) /minskning (+) kortfristiga fordringar	-5 146	-12 655
Ökning (+) /minskning (-) kortfristiga skulder exkl. skulder till kreditinstitut	-72 434	68 991
KASSAFLÖDE FRÅN LÖPANDE VERKSAMHET	<u>249 476</u>	<u>256 809</u>
INVESTERINGSVERKSAMHET		
Investeringar i fastigheter	0	-142 313
KASSAFLÖDE FRÅN INVESTERINGSVERKSAMHET	<u>0</u>	<u>-142 313</u>
FINANSIERINGSVERKSAMHET		
Ökning (+) /minskning (-) av skulder till kreditinstitut	-188 187	-319 981
KASSAFLÖDE FRÅN FINANSIERINGSVERKSAMHET	<u>-188 187</u>	<u>-319 981</u>
ÅRETS KASSAFLÖDE	61 289	-205 485
Likvida medel vid årets början	1 305 300	1 510 785
Likvida medel vid årets slut	<u>1 366 589</u>	<u>1 305 300</u>
	61 289	-205 485

I kassaflödesanalysen medräknas föreningens avräkningskonto och kortfristiga placeringar hos HSB in i de likvida medlen.

NOTER

Not 1 REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Regelverk för årsredovisningar och redovisningsvaluta

Årsredovisningen har upprättats med tillämpning av årsredovisningslagen (1995:1554) och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) samt BFNAR 2023:1 om kompletterande upplysningar i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Belopp anges i svenska kronor om inget annat anges.

Allmänna värderingsprinciper

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta, övriga tillgångar och avsättningar har värderats till anskaffningsvärde om inte annat anges. Skulder har värderats till historiska anskaffningsvärden förutom vissa finansiella skulder som värderats till verkligt värde. Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Avskrivningsperioder

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt enligt plan över den beräknade nyttjandeperioden. Då skillnaden i nyttjandeperiod för en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter. Följande avskrivningsperioder tillämpas:

Avskrivningstid på byggnadskomponenter:	10 - 120 år
Avskrivningstid på markanläggningar:	10 - 20 år
Avskrivningstid på maskiner och inventarier:	5 år

Mark skrivs inte av.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens tillgångar beräknas utifrån föreningens underhållsplan. Styrelsen är behörigt organ för beslut om underhållsplan och reservering till, respektive ianspråktagande av, fond för yttre underhåll. Fond för yttre underhåll utgör en del av föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

Klassificering av lång- och kortfristig skuld till kreditinstitut

Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på över ett år klassificeras som långfristig. Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på under ett år och del av långfristig skuld till kreditinstitut som ska amorteras inom ett år från räkenskapsårets slut klassificeras som kortfristig skuld. Klassificeringen sker oavsett om avsikten är att förlänga eller avsluta krediten.

Beskattning

Bostadsrättsföreningar, som skattemässigt är att betrakta som privatbostadsföretag, betalar inte inkomstskatt för resultat som är hänförligt till fastigheten. Resultat från verksamhet som saknar koppling till fastigheten beskattas enligt gällande skatteregler.

Föreningen betalar fastighetsavgift, fastighetsskatt och skatt på utbetalning av tjänsteinkomster enligt gällande skatteregler.

Föreningens taxerade underskott uppgick vid årets slut till	0 tkr
Förändring jämfört med föregående år	0 tkr

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen visar förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. Denna har upprättats enligt den indirekta metoden.

2024-01-01
2024-12-312023-01-01
2023-12-31**Not 2 NETTOOMSÄTTNING**

Årsavgifter bostäder	3 646 524	3 392 076
Årsavgiftsbortfall bostäder	-11	0
Årsavgift TV/bredband	64 080	0
Hysesintäkt garage och bilplatser	169 876	172 206
Hysesintäkt övrigt	900	640
Konsumtionsavgift TV/bredband/iptelefoni	21 360	85 440
Övriga intäkter i verksamheten	2 568	2 568
Intäkt överlåtelse och pantförskrivning	28 323	9 673
Övriga fakturerade kostnader	7 271	5 133
Övriga primära intäkter och ersättningar	1 439	3 742
	3 942 330	3 671 478

I Årsavgift ingår värme och vatten**Not 3 ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER**

Elstöd	0	39 466
	0	39 466

Not 4 DRIFTSKOSTNADER

Reparationer	-227 665	-191 401
Sotning	-2 982	-48 955
El	-323 992	-372 174
Uppvärmning	-678 319	-689 953
Vatten	-304 533	-246 996
Renhållning	-143 987	-118 901
Bevakningskostnader	-6 645	-6 038
TV, bredband, iptelefoni	-140 132	-128 421
Serviceavtal	-24 855	-11 503
Hissar serviceavtal & besiktning	-85 459	-71 030
Förvaltningskostnader	-100 040	-118 914
Försäkringar	-88 338	-86 130
Fastighetsskatt	-155 101	-147 680
Övriga driftskostnader	-53 943	-37 350
	-2 335 991	-2 275 446

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Not 5 UNDERHÅLL ENLIGT PLAN		
Underhåll huskropp utvändigt	0	-75 025
	<u>0</u>	<u>-75 025</u>
Not 6 ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER		
Externt revisionsarvode	0	-6 250
Övriga förvaltningskostnader	-157 412	-144 285
Kostnader överlåtelse och panter	-30 481	-9 188
Föreningsverksamhet	-2 243	-3 620
Kontorsutrustning och -material	-3 212	-4 651
Kontorskostnad tele, datakommunikation, porto	-6 487	-3 546
Konsulter	0	-8 500
Förbrukningsinventarier	-29 469	0
	<u>-229 302</u>	<u>-180 040</u>
Not 7 PERSONALKOSTNADER OCH ARVODEN		
Medelantal anställda	1	1
Arvode till styrelsen	-55 100	-55 100
Löner för anställda	-295 149	-296 021
Vicevärdsarvode	-51 600	-51 600
Övriga arvoden	-6 800	0
Övriga personalkostnader	-2 330	-500
Revisionsarvode	-6 250	0
Sociala avgifter	-141 160	-137 625
Uttagsskatt	-94 319	-90 332
	<u>-652 708</u>	<u>-631 177</u>
Not 8 AVSKRIVNINGAR		
Byggnader	-211 576	-211 576
Installationer och inventarier	-7 875	-7 875
	<u>-219 451</u>	<u>-219 451</u>

2024-12-31

2023-12-31

Not 9 BYGGNADER OCH MARK**Ackumulerade anskaffningsvärden**

Ingående anskaffningsvärde byggnader

16 486 633

16 344 320

Årets investering byggnader

0

142 313

Ingående anskaffningsvärde mark

9 331 135

9 331 135

Utgående ackumulerade anskaffningsvärden**25 817 768****25 817 768****Ackumulerade avskrivningar enligt plan**

Ingående avskrivningar byggnader

-8 437 655

-8 226 079

Årets avskrivningar byggnader

-211 576

-211 576

Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan**-8 649 231****-8 437 655****Utgående redovisat värde****17 168 537****17 380 113**

Redovisade värden byggnader

7 837 402

8 048 978

Redovisade värden mark

9 331 135

9 331 135

Fastighetsbeteckning: Stigslund 43:3**Taxeringsvärde****Värdeår****Byggnad****Mark****Totalt****Föreg år**

Bostäder hyreshus

1959

44 000 000

18 800 000

62 800 000

62 800 000

Lokaler

56 000

230 000

286 000

286 000

44 056 000**19 030 000****63 086 000****63 086 000****Ställda säkerheter****2024-12-31****2023-12-31**

Fastighetsinteckning

18 196 000

18 196 000

varav i eget förvar

0

0

Summa ställda säkerheter**18 196 000****18 196 000****Not 10 INVENTARIER OCH INSTALLATIONER**

Ingående anskaffningsvärden

39 375

39 375

Utgående anskaffningsvärden

39 375

39 375

Ingående avskrivningar

-16 406

-8 531

Årets avskrivningar

-7 875

-7 875

Utgående avskrivningar

-24 281

-16 406

Utgående redovisat värde**15 094****22 969**

Avskrivning görs enligt linjär metod under fem år.

Not 11 ÖVRIGA FINANSIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Egen bostadsrätt i brf Krönet

26 425

26 425

26 425**26 425****Not 12 ÖVRIGA KORTFRISTIGA FORDRINGAR**

Skattekonto

23 917

13 760

Övriga kortfristiga fordringar

0

8 799

23 917**22 559**

2024-12-31

2023-12-31

Not 13 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

Förutbetald försäkring	37 461	35 893
Förutbetald kabel-TV och bredband	34 139	33 427
Förutbetald administration	12 281	11 819
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15 516	12 283
	99 397	93 422

Not 14 BANK

Handelsbanken	195 655	174 363
	195 655	174 363

Not 15 SKULDER TILL KREDITINSTITUT

Låneinstitut	Räntecändring	Räntesats	Konv.datum	Belopp	Nästa års amortering
Stadshypotek		1,11%	2026-09-30	788 431	10 772
Stadshypotek		1,68%	2027-03-01	4 500 000	0
Stadshypotek		2,28%	2030-03-01	4 500 000	0
Stadshypotek		4,30%	2025-02-13	571 648	8 672
Stadshypotek		4,94%	2027-09-30	1 659 862	45 640
Stadshypotek		1,63%	2025-03-30	3 240 000	100 000
Stadshypotek		4,70%	2025-03-10	857 250	9 000
				16 117 191	174 084

Långfristiga skulder exklusive kortfristig del **11 391 881**

Nästa års amortering av långfristig skuld 56 412
 Lån som ska konverteras inom ett år 4 668 898
 Redovisad kortfristig del av långfristig skuld **4 725 310**

Genomsnittsräntan vid årets utgång 2,95%
 Amorteringar inom 2-5 år beräknas uppgå till 616 336
 Om fem år beräknas skulder till kreditinstitut uppgå på balansdagen till 15 326 771
 Summan av skuld som förfaller till betalning om mer än 5 år 0

Finns det Swap-avtal i föreningen? Nej

Not 16 MEDLEMMARNAS INRE FOND

Ingående värde	183 600	188 578
Uttag	-9 277	-4 978
	174 322	183 600

Not 17 AKTUELL SKATTESKULD

Årets beräknade skatteskuld	12 610	13 958
Slutskatteskuld föregående år	4 786	0
	17 396	13 958

Not 18 ÖVRIGA KORTFRISTIGA SKULDER

Mervärdeskatt	94 319	90 332
Personalens källskatt	8 803	6 442
Arbetsgivaravgifter	11 370	8 333
Övriga kortfristiga skulder	531	0
	115 023	105 107

	2024-12-31	2023-12-31
Not 19 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER		
Upplupen semesterskuld	23 239	26 534
Upplupna sociala avgifter	11 377	12 367
Upplupen el, vatten, värme, renhållning	101 155	134 214
Upplupna räntekostnader	15 066	18 103
Upplupen revision	0	0
Upplupen fastighetsförvaltning	0	0
Förutbetalad intäkt el, värme, vatten	0	0
Förutbetalda årsavgifter och hyror	329 190	312 529
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	7 711	28 286
	487 737	532 033

Not 20 VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER RÄKENSKAPENSÅRETS SLUT.

Inga väsentliga händelser har skett efter årets slut.

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad

..... Carina Sedivy	 Charles Grönblad	 Henrik Johansson
..... Henrik Roos	 Ronja Sjölander	

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Gunilla Söderqvist
Revisor vald av föreningsstämman

REVISIONSBERÄTTELSE

för

Bostadsrättsföreningen Krönet

Undertecknad, som utsetts till revisor i Brf Krönet Gävle, får efter verkställd granskning avge följande revisionsberättelse.

För fullgörande av mitt uppdrag har jag granskat styrelsens förvaltningsberättelse, genomgått protokoll och andra handlingar som lämnar upplysningar om föreningens ekonomi och förvaltning. Jag har granskat föreningens bokföring, avstämt banktillgodohavanden och i övrigt vidtagit de granskningsåtgärder jag ansett erforderliga.

Då det under revisionen inte framkommit någon anledning till anmärkning beträffande årets redovisning eller förvaltningen föreslår jag

att resultat- och balansräkningen per 2024-12-31 med omslutning av 18 701 878 kronor fastställs

att styrelsen beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret samt

att årets vinst, 110 643 kronor, disponeras enligt styrelsens förslag.

Gävle den / 2025

Gunilla Söderqvist
Av föreningen utsedd revisor

ÅRSREDOVISNING 2024

Årsredovisning för 2024 avseende Brf Krönet signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

CHARLES GRÖNBLAD

Ordförande

E-signerade med BankID: 2025-04-27 kl. 17:47:40



HENRIK JOHANSSON

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-04-27 kl. 17:50:16



CARINA SEDIVY

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-04-26 kl. 07:49:25



HENRIK ROOS

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-04-26 kl. 07:57:53



RONJA SJÖLANDER

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-04-27 kl. 17:47:52



GUNILLA SÖDERQUIST

Revisor

E-signerade med BankID: 2025-04-30 kl. 10:22:40



REVISIONSBERÄTTELSE 2024

Revisionsberättelsen för 2024 avseende Brf Krönet signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

GUNILLA SÖDERQUIST

Revisor

E-signerade med BankID: 2025-04-30 kl. 10:25:21



HSB – där möjligheterna bor

ORDLISTA

ÅRSREDOVISNING

En bostadsrättsförening är enligt bokföringslagen skyldig att för varje år upprätta en årsredovisning i enlighet med årsredovisningslagen. En årsredovisning består av en förvaltningsberättelse, en resultaträkning, en balansräkning samt en notförteckning. Av notförteckningen framgår vilka redovisnings- och värderingsprinciper som tillämpas samt detaljinformation om vissa poster i resultat- och balansräkningen.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSEN

Styrelsen ska i förvaltningsberättelsen beskriva verksamhetens art och inriktning samt ägarförhållanden, det vill säga antalet medlemmar med eventuella förändringar under året. Verksamhetsbeskrivningen bör innehålla uppgifter om fastigheten, utfört och planerat underhåll, vilka som har haft uppdrag i föreningen samt avgifter. Även väsentliga ekonomiska händelser i övrigt under räkenskapsåret och efter dess utgång bör kommenteras, liksom viktiga ekonomiska förhållanden som inte framgår av resultat- och balansräkningen. Förvaltningsberättelsen ska innehålla styrelsens förslag till föreningsstämman om hur vinst eller förlust ska behandlas.

RESULTATRÄKNINGEN

Resultaträkningen visar vilka intäkter och kostnader föreningen har haft under året. Intäkter minus kostnader är lika med årets redovisade överskott eller underskott. För en bostadsrättsförening gäller det att anpassa inkomsterna till utgifterna. Med andra ord ska årsavgifterna beräknas så att de täcker kassaflödespåverkande kostnader och dessutom skapar utrymme för framtida underhåll.

AVSKRIVNINGAR

Avskrivningar representerar årets kostnad för nyttjandet av föreningens anläggningstillgångar. Anskaffningsvärdet för en anläggningstillgång fördelas på tillgångens bedömda nyttjandeperiod och belastar årsresultatet med en kostnad som benämns avskrivning. I not till byggnader och inventarier framgår även anskaffningsutgift och ackumulerad avskrivning, det vill säga den totala avskrivningen föreningen gjort under årens lopp.

BALANSRÄKNINGEN

Balansräkningen visar föreningens tillgångar (tillgångssidan) och hur dessa finansieras (skuldsidan). På tillgångssidan redovisas anläggningstillgångar och omsättningstillgångar. På skuldsidan redovisas föreningens egna kapital, fastighetslån och övriga skulder. Det egna kapitalet indelas i bundet eget kapital som består av insatser, upplåtelseavgifter och fond för yttre underhåll samt fritt eget kapital som innefattar årets resultat och resultat från tidigare år (balanserat resultat eller ansamlad förlust).

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med mark och byggnader.

OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR

Andra tillgångar än anläggningstillgångar. Omsättningstillgångar kan i allmänhet omvandlas till likvida medel inom ett år. Hit hör bland annat kortfristiga fordringar och vissa värdepapper samt kontanter (kassa) och banktillgodohavande.

KASSA OCH BANK

Banktillgodohavanden och eventuell handkassa. Om föreningen har sina likvida medel på klientmedelskonto hos HSB-föreningen redovisas detta under övriga fordringar och i not till denna post.

LÅNGFRISTIGA SKULDER

Skulder som bostadsrättsföreningen ska betala först efter ett eller flera år, till exempel fastighetslån med längre återstående bindningstid än ett år från bokslutsdagen.

KORTFRISTIGA SKULDER

Skulder som förfaller till betalning inom ett år, till exempel skatteskulder, leverantörsskulder och nästa års amorteringar samt fastighetslån som ska omförhandlas inom ett år.

FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL

Enligt stadgarna för de flesta bostadsrättsföreningar ska styrelsen upprätta underhållsplan för föreningens hus. I enlighet med denna plan, eller på annan grund enligt stadgarna, ska årliga reserveringar göras till fond för yttre underhåll. Reserveringen sker genom en omföring mellan fritt och bundet eget kapital och påverkar inte resultaträkningen. Om föreningen under året utfört planerat underhåll görs en motsatt omföring till balanserat resultat. Reservering och disposition av fonden är ett sätt att i redovisningen hantera att utgifterna för underhåll skiljer sig mycket åt mellan åren och är en del i föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

FOND FÖR INRE UNDERHÅLL

Stadgarna reglerar om bostadsrättsföreningen ska avsätta medel till fond för inre underhåll. Fondbehållningen i årsredovisningen utvisar föreningens sammanlagda skuld för bostadsrätternas tillgodohavanden.

TOMTRÄTT

En del föreningar äger inte sin mark utan har ett tomträttsavtal med kommunen. Dessa förhandlas normalt om vart tionde år, baserat på markvärdet och en ränta, och kan innebära stora kostnadsökningar om markpriserna gått upp mycket.

KASSAFLÖDESANALYS

I årsredovisningen kan det mellan balansräkning och noter ingå en kassaflödesanalys. Kassaflödesanalys är en formaliserad uppställning av föreningens in- och utbetalningar under året.

LIKVIDITET

Bostadsrättsföreningens förmåga att betala sina kortfristiga skulder. Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten god.

SLUTLIGEN

En årsredovisning beskriver historien men egentligen är framtiden viktigare. Vilka utbetalningar står föreningen inför i form av reparationer och utbyten? Har föreningen en kassa och ett sparande som ger jämna årsavgifter framöver? Uppdaterade underhållsplaner samt flerårsprognoser för att kunna svara på ovanstående är viktiga. Fråga gärna styrelsen om detta även om det inte står något i årsredovisningen.