

Årsredovisning

2024-01-01 – 2024-12-31

RBF Mariestadshus 5
Org nr: 766000-1517



Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehas med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t. ex fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtagande. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljö.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	7
Balansräkning.....	8
Kassaflödesanalys.....	10
Noter.....	11

Bilagor

Att bo i BRF

Ordlista



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för RBF Mariestadshus 5 får härmed upprätta årsredovisning för räkenskapsåret

2024-01-01 till 2024-12-31

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.
Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening. Föreningens underskottsavdrag uppgår vid räkenskapsårets slut till 2 630 358 kr.

Bostadsrättsföreningen registrerades 1947-05-08 och nuvarande stadgar registrerades 2017-05-20.

Föreningen har sitt säte i Mariestads Kommun.

Årets resultat före fondförändring är 277 tkr lägre än föregående år främst p.g.a. högre underhållskostnader samt kostnader för vatten och uppvärmning. I resultatet ingår avskrivningar med 503 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 243 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Antagen budget för det kommande verksamhetsåret är fastställd så att föreningens ekonomi är långsiktigt hållbar.

Kommande verksamhetsår har föreningen ett lån som villkorsändras, det klassificeras i årsredovisningen som ett kortfristigt lån (enligt RevU-18).

Föreningens likviditet exklusive det kortfristiga lånet (men inklusive nästa års amortering) har förändrats under året från 336% till 186%.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Fogden 1 i Mariestads kommun. På fastigheten finns 3 byggnader med 60 lägenheter. Byggnaderna är uppförda 1950 och renoverade 1994 av PEAB.

Fastighetens adress är John Hedins väg 1 A-B samt Hertig Karls gata 5-15 i Mariestad.

Fastigheten är fullvärdeförsäkrad i Länsförsäkringar.

Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Lägenhetsfördelning

Standard	Antal
1 rum och kokvrå	3
1 rum och kök	3
2 rum och kök	37
3 rum och kök	14
4 rum och kök	3

Total tomtarea	6 736 m ²
Total bostadsarea	3 451 m ²
Total lokalarea	161 m ²

Dessutom tillkommer

Användning	Antal
Antal lokaler	1
Antal garage	9
Antal p-platser	32

Årets taxeringsvärde	30 288 000 kr
Föregående års taxeringsvärde	30 288 000 kr

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i Skaraborg. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse.

Föreningen har ingått följande avtal:

Leverantör	Avtal
Ekonomisk och teknisk förvaltning	Riksbyggen
Fastighetsservice och fastighetsutveckling	Riksbyggen
El och fjärrvärme	VänerEnergi AB
TV	Telia Sverige AB

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 47 tkr och planerat underhåll för 427 tkr. Underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Underhållsplan: Underhållsplan uppdaterades senast i september 2024 och visar ett underhållsbehov på 11 098 tkr för de närmaste 10 åren. Detta motsvarar en årlig genomsnittlig kostnad på 1 110 tkr (307 kr/m²). Reservering (avsättning) till underhållsfonden har för verksamhetsåret gjorts med 50 tkr (14 kr/m²). Budgeterad avsättning för kommande år är 50 kr/m². Avsättning till underhållsfonden bör öka för att möta det 10-åriga underhållsbehovet.

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Tidigare utfört underhåll/utbyte av komponenter

Beskrivning	År
Målning av trapphus	2014
Balkongrenovering	2014
Alg- och mossbehandling av tak	2015
Byte av låssystem	2015
Byte fönster	2018
Asfaltering innegården	2018
Relining	2019
Målning tvättstugor	2019
Byte staket	2019
Renovering förråd	2021
Upprustning skyddsrum	2022
Byte vattenmätare	2022
Byte trädgårdsmöbler	2022
Rensning ventilationskanaler	2023

Årets utförda underhåll

Beskrivning	Belopp, tkr
Byte 2 st torkrumsavfuktare samt grovtvättmaskin	182
Putslagning av fasad	142
Byte källarbelysning	65
Underhåll rabatter och träd	24
Övrigt	14

Planerat underhåll	År
Byte fjärrvärmecentral	2025
Byte styrsystem	2025
Byte belysning lokal	2025

Efter senaste ordinarie stämma den 14 maj 2024 samt en extra stämma den 26 februari 2025 har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Gunnar Levin, avflyttad	Ordförande	Fr.o.m.2024-05-14 t.o.m. 2025-02-26
Isabel Magnus	Ordförande	Fr.o.m. 2025-02-26
Leif Magnusson, avflyttad	Ledamot	Fr.o.m. 2024-05-14 t.o.m. 2025-02-26
Rebecka Aminoff	Ledamot	Fr.o.m. 2024-05-14
Marita Nord	Ledamot	Fr.o.m. 2025-02-26
Maria Enocksson	Ledamot	Fr.o.m. 2025-02-26
Julia Torgin	Ledamot Riksbyggen	

Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Patrik Törnqvist	Suppleant	Fr.o.m. 2024-05-14
Sirpa Karpinen	Suppleant	Fr.o.m. 2025-02-26
Krister Ringblom	Suppleant Riksbyggen	

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag
Revisorscentrum i Skövde AB, huvudansvarig revisor Anders Karlsson	Auktoriserad revisor

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har föreningen extra amorterat 1 635 tkr på sina lån. Detta gjordes i samband med omläggning av befintliga lån för att minska föreningens räntekostnader.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 70 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 7 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 7 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 70 personer.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 6 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 9 st).

Vid räkenskapsårets utgång var samtliga bostadsrätter placerade.

Föreningen förändrade årsavgifterna senast den 1 januari 2024 då avgifterna höjdes med 5% samt värmeavgifterna med 20%.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om att höja årsavgiften med 5% samt värmeavgiften med 15%.

Årsavgifterna 2024 uppgår i genomsnitt till 735 kr/m²/år.

I begreppet årsavgift ingår inte IMD-avgifter eller andra obligatoriska avgifter, vilket kan medföra skillnader i ovan information jämfört med nyckeltal i flerårsöversikten.

A

Flerårsöversikt

Resultat och ställning - 5 årsöversikt

Nyckeltal i tkr	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	3 159	2 952	2 921	2 925	2 804
Årets resultat	-260	17	329	479	286
Balansomslutning	17 171	19 298	19 861	19 783	19 535
Soliditet %	25	24	23	21	19
Likviditet % inklusive låneomförhandlingar kommande verksamhetsår*	39	24	34	43	
Likviditet % exklusive låneomförhandlingar kommande verksamhetsår	186	336	255	341	223
Årsavgift andel i % av totala rörelseintäkter	96	95	96	96	97
Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt	887	818	818	818	784
Driftkostnader kr/kvm	322	274	284	265	249
Energikostnad kr/kvm	229	192	179	186	175
Underhållsfond kr/kvm	903	1 008	1 054	977	876
Reservering till underhållsfond kr/kvm	14	14	111	114	111
Sparande kr/kvm	186	204	265	285	241
Ränta kr/kvm	148	138	69	61	62
Skuldsättning kr/kvm	3 322	3 836	3 985	4 078	4 139
Skuldsättning kr/kvm upplåten med bostadsrätt	3 477	4 015	4 172	4 268	4 333
Räntekänslighet %	4,0	4,9	5,1	5,2	5,5

* Ny post från verksamhetsår 2021

Förklaring till nyckeltal

Nettoomsättning:

Intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster:

Är resultatet som återstår efter att man har dragit bort alla kostnader, exkl eventuella skatter. Se resultaträkning.

Soliditet:

Beräknas som eget kapital i procent av balansomslutningen. Soliditeten talar om hur stor del av föreningens totala tillgångar som har finansierats av eget kapital. Det är ett mått på föreningens betalningsförmåga på lång sikt.

Årsavgift andel i % av totala rörelseintäkter:

Beräknas på totala årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) för bostäder delat med totala intäkter i bostadsrättsföreningen (%). Visar på hur stor del av föreningens intäkter som kommer från årsavgifterna (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften).

Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt:

Beräknas på totala intäkter från årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) delat på totalytan som är upplåten med bostadsrätt. Visar ett genomsnitt av medlemmarnas årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) per kvm för yta upplåten med bostadsrätt.

I begreppet årsavgift ingår eventuella andra obligatoriska avgifter.

Energikostnad kr/kvm:

Är den totala energikostnaden delat på den totala intäktsytan i föreningen. I energikostnaden ingår vatten, värme och el.

Sparande:

Beräknas på årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar samt eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster delat med kvadratmeter för den totala ytan. Nyckeltalet visar på föreningens utrymme för sparande för ett långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter. *A*

Skuldsättning kr/kvm:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) per kvadratmeter för den totala intäktsytan. Måttet visar hur stora lån föreningen har per kvadratmeter.

Skuldsättning kr/kvm upplåten med bostadsrätt:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) per kvadratmeter för ytan som är upplåten med bostadsrätt.

Räntekänslighet:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) delat med totala årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) delat med 100. Visar på hur en procentenhet förändring av räntan kan påverka årsavgifter, om allt annat lika.

Förändringar i eget kapital

	Bundet		Fritt	
Eget kapital i kr	Medlems- insatser	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	63 225	3 639 886	871 425	17 395
Disposition enl. årsstämmobeslut			17 395	-17 395
Reservering underhållsfond		50 000	-50 000	
Ianspråktagande av underhållsfond		-426 809	426 809	
Årets resultat				-259 542
Vid årets slut	63 225	3 263 077	1 265 629	-259 542

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande finns följande medel i kr

Balanserat resultat	888 821
Årets resultat	-259 542
Årets fondreservering enligt stadgarna	-50 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	426 809
Summa	1 006 087

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

Att balansera i ny räkning i kr **1 006 087** *R*

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

Belopp i kr		2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	3 158 723	2 951 821
Övriga rörelseintäkter	Not 3	0	8 945
Summa		3 158 723	2 960 766
Rörelsekostnader			
Reparationskostnader	Not 4	-47 045	-24 430
Underhållskostnader	Not 5	-426 809	-216 112
Driftskostnader	Not 6	-1 161 346	-990 751
Övriga externa kostnader	Not 7	-834 347	-787 900
Personalkostnader	Not 8	-24 274	-24 887
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-502 868	-502 888
Summa rörelsekostnader		-2 996 689	-2 546 968
Rörelseresultat		162 034	413 797
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	Not 9	3 299	24 802
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 10	110 640	75 971
Räntekostnader och liknande resultatposter		-535 515	-497 175
Summa finansiella poster		-421 576	-396 402
Resultat efter finansiella poster		-259 542	17 395
Årets resultat		-259 542	17 395
Tillägg till resultaträkningen			
Avsättning till underhållsfond		-50 000	-50 000
Ianspråktagande av underhållsfond		426 809	216 112
Resultat efter fondförändring		117 267	183 507

Balansräkning

Belopp i kr		2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 11	14 112 372	14 615 240
Summa materiella anläggningstillgångar		14 112 372	14 615 240
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 12	1 090 000	1 090 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		1 090 000	1 090 000
Summa anläggningstillgångar		15 202 372	15 705 240
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar		60	0
Övriga fordringar		8 396	8 107
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 13	61 143	68 069
Summa kortfristiga fordringar		69 599	76 176
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 14	1 899 221	3 516 153
Summa kassa och bank		1 899 221	3 516 153
Summa omsättningstillgångar		1 968 820	3 592 328
Summa tillgångar		17 171 192	19 297 569

Balansräkning

Belopp i kr		2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		63 225	63 225
Fond för yttre underhåll		3 263 077	3 639 886
Summa bundet eget kapital		3 326 302	3 703 111
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		1 265 630	871 425
Årets resultat		-259 542	17 395
Summa fritt eget kapital		1 006 087	888 821
Summa eget kapital		4 332 389	4 591 932
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 15	7 800 000	0
Summa långfristiga skulder		7 800 000	0
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 15	4 200 000	13 855 000
Leverantörsskulder		304 743	207 479
Övriga skulder	Not 16	270 368	265 879
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 17	263 692	377 279
Summa kortfristiga skulder		5 038 802	14 705 637
Summa eget kapital och skulder		17 171 192	19 297 569

Kassaflödesanalys

Belopp i kr	2024/2024	2023/2023
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		
Rörelseresultat	162 034	413 797
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar	502 868	502 888
Utdelningar	3 299	3 002
	668 201	919 688
Erhållen ränta	120 479	87 932
Erlagd ränta	-542 480	-490 682
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	246 200	516 938
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Rörelsefordringar (ökning -, minskning +)	-3 262	166 881
Rörelseskulder (ökning +, minskning -)	-4 870	-47 236
Kassaflöde från den löpande verksamheten	238 068	636 582
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN		
Amortering av lån	-1 855 000	-540 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-1 855 000	-540 000
ÅRETS KASSAFLÖDE		
Årets kassaflöde	-1 616 932	96 582
Likvida medel vid årets början	3 516 153	3 419 571
Likvida medel vid årets slut	1 899 221	3 516 153
Kassa och Bank BR	1 899 221	3 516 153

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) samt BFNAR 2023:1.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkt. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning.

Underhåll/underhållsfond

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Enligt anvisning från Bokföringsnämnden redovisas underhållsfonden som en del av bundet eget kapital. Avsättning enligt plan och ianspråktagande för genomförda åtgärder sker genom överföring mellan fritt och bundet eget kapital efter beslut av styrelsen. Avsättning utöver plan sker genom disposition på föreningens årsstämma. Årets underhållskostnader redovisas i resultaträkningen inom årets resultat. För att öka informationen och förtydliga föreningens långsiktiga underhållsplanering anges planenlig fondavsättning och ianspråktaganden ur fonden som tillägg till resultaträkningen.

Pågående ombyggnad

I förekommande fall redovisas ny-, till- eller ombyggnad som pågående i balansräkningen till dess att arbetena färdigställts.

Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Fordringar

Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inflyta.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas som tillgång i balansräkningen när det på basis av tillgänglig information är sannolikt att den framtida ekonomiska nyttan som är förknippad med innehavet tillfaller föreningen och att anskaffningsvärdet för tillgången kan beräknas på ett tillförlitligt sätt

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Dörrar	Linjär	50
Skåpsnickerier	Linjär	40
Fasad - puts	Linjär	50
Yttertak-tegel	Linjär	60
El	Linjär	50
Ventilation - kanaler	Linjär	50
Ventilation - fläktar & apparater	Linjär	25
Stammar och badrum	Linjär	50
VAV - värme/kulvert	Linjär	50
Stomme	Linjär	100
Tillkommande och utbytta komponenter		
Markiser	Linjär	20
Fönster	Linjär	60
Relining	Linjär	30

Komponentindelning

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på komponenter när komponenterna är betydande och när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

Markvärdet är inte föremål för avskrivningar.
Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Årsavgifter, bostäder	2 535 084	2 414 316
Avgår: avsatt till medlemmarnas reparationsfonder	-32 975	-32 975
Hyror, lokaler	48 720	46 392
Hyror, garage	32 400	32 400
Hyror, p-platser	30 000	30 600
Hyror, övriga	2 000	600
Hyses- och avgiftsbortfall, garage	0	-300
Hyses- och avgiftsbortfall, p-platser	0	-700
Hyses- och avgiftsbortfall, övrigt	-450	0
Bränsleavgifter, bostäder	524 640	440 112
Övriga ersättningar	19 314	21 379
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	-10	-3
Summa nettoomsättning	3 158 723	2 951 821

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Erhållna statliga bidrag	0	8 945
Summa övriga rörelseintäkter	0	8 945

Not 4 Reparationskostnader

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Rep Bostäder	0	-2 783
Rep Gem utrymmen	-19 017	-1 506
Rep Installationer	-23 921	-16 479
Rep Huskropp	-1 298	0
Rep Övriga	-2 810	-980
Rep p-plats	0	-2 681
Summa reparationskostnader	-47 045	-24 430

Not 5 Underhållskostnader

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
UH Gem utrymmen	-170 910	-37 571
UH Installationer	-75 617	-151 202
UH Huskropp	-131 135	0
UH Markytor	-27 552	-18 674
UH Övrigt	-21 594	-8 665
Summa underhållskostnader	-426 809	-216 112

Not 6 Driftskostnader

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-92 880	-92 880
Försäkringspremier	-50 766	-40 639
TV	-46 935	-46 935
Pcb/Radonsanering	-4 760	-1 906
Återbäring från Riksbyggen	800	6 900
Bevakningskostnader	-16 441	-12 795
Snö- och halkbekämpning	-2 375	0
Ersättningar till hyresgäster	-4 000	0
Förbrukningsinventarier	-28 230	-9 650
Vatten	-233 939	-175 433
Fastighetsel	-53 935	-55 597
Uppvärmning	-537 895	-461 443
Sophantering och återvinning	-79 536	-93 725
Förvaltningsarvode drift	-10 454	-6 648
Summa driftskostnader	-1 161 346	-990 751

Not 7 Övriga externa kostnader

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Förvaltningsarvode Riksbyggen	-770 491	-738 498
IT-kostnader	-1 500	-1 500
Arvode, yrkesrevisorer	-19 830	-16 323
Övriga försäljningskostnader	-1 031	-945
Övriga förvaltningskostnader	-7 350	-3 334
Kreditupplysningar	-11 052	-4 527
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-12 318	-12 863
Trycksaker	-2 814	-3 375
Konstaterade förluster hyror/avgifter	0	-1
Medlems- och föreningsavgifter	-3 660	-3 300
Bankkostnader	-4 301	-2 875
Övriga externa kostnader	0	-360
Summa övriga externa kostnader	-834 347	-787 900

Not 8 Personalkostnader

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Styrelsearvoden	-15 000	-15 000
Sammanträdesarvoden	-5 700	-6 600
Övriga kostnadsersättningar	-2 400	0
Sociala kostnader	-1 174	-3 287
Summa personalkostnader	-24 274	-24 887

Not 9 Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Återbäring Länsförsäkringar	3 299	3 002
Utdelning på andelar i Riksbyggen	0	21 800
Summa resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	3 299	24 802

Not 10 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Ränteintäkter från bankkonton	0	625
Ränteintäkter från likviditetsplacering	110 327	75 049
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	24	17
Övriga ränteintäkter	289	279
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	110 640	75 971

Not 11 Byggnader och mark
Anskaffningsvärden

	2024-12-31	2023-12-31
Vid årets början		
Byggnader	22 733 216	22 733 216
Mark	61 298	61 298
Tillkommande utgifter	369 360	369 360
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	23 163 874	23 163 874
Ackumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Byggnader	-8 363 954	-7 879 534
Tillkommande utgifter	-184 680	-166 212
	-8 548 634	-8 045 746
Årets avskrivningar		
Årets avskrivning byggnader	-484 400	-484 420
Årets avskrivning tillkommande utgifter	-18 468	-18 468
	-502 868	-502 888
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-9 051 502	-8 548 634
Restvärde enligt plan vid årets slut	14 112 372	14 615 240
Varav		
Byggnader	13 884 862	14 369 262
Mark	61 298	61 298
Tillkommande utgifter	166 212	184 680
Taxeringsvärden		
Bostäder	30 000 000	30 000 000
Lokaler	288 000	288 000
Totalt taxeringsvärde	30 288 000	30 288 000
<i>varav byggnader</i>	<i>23 001 000</i>	<i>23 001 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>7 287 000</i>	<i>7 287 000</i>

Not 12 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2024-12-31	2023-12-31
2 180 Garantikapitalbevis á 500 kr i Intresseförening	1 090 000	1 090 000
Summa andra långfristiga värdepappersinnehav	1 090 000	1 090 000

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna ränteintäkter	0	9 839
Förutbetalda försäkringspremier	53 454	50 766
Förutbetalda driftkostnader	3 653	3 428
Förutbetalda tv-avgift	3 911	3 911
Förutbetalda kostnad bredbandsanslutning	125	125
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	61 143	68 069

Not 14 Kassa och bank

	2024-12-31	2023-12-31
Sparkonto SBAB	1 587 507	3 224 341
Transaktionskonto Swedbank	311 714	291 812
Summa kassa och bank	1 899 221	3 516 153

Not 15 Övriga skulder till kreditinstitut

	2024-12-31	2023-12-31
Inteckningslån	12 000 000	13 855 000
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-220 000	-220 000
Nästa års omförhandlingar av långfristiga skulder till kreditinstitut	-3 980 000	-13 635 000
Långfristig skuld vid årets slut	7 800 000	0

Tabellen nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
SEB	3,74%	2024-04-28	4 655 000,00	-4 000 000,00	655 000,00	0,00
SEB	4,72%	2024-12-19	3 200 000,00	-3 050 000,00	150 000,00	0,00
SEB	3,71%	2025-09-28	6 000 000,00	-5 000 000,00	1 000 000,00	0,00
SEB	2,85%	2025-12-28	0,00	4 000 000,00	0,00	4 000 000,00
SEB	2,69%	2026-09-28	0,00	3 050 000,00	50 000,00	3 000 000,00
SEB	2,90%	2027-12-28	0,00	5 000 000,00	0,00	5 000 000,00
Summa			13 855 000,00	0,00	1 855 000,00	12 000 000,00

*Senast kända räntesatser

Under nästa räkenskapsår ska föreningen amortera 220 000 kr samt omförhandla ett lån på 3 980 000 kr varför den delen av skulden kan betraktas som kortfristig skuld. Av den långfristiga skulden förfaller 880 000 kr till betalning mellan 2 och 5 år efter balansdagen.

Resterande skuld 10 900 000 kr förfaller till betalning senare än 5 år efter balansdagen. 

Not 16 Övriga skulder

	2024-12-31	2023-12-31
Medlemmarnas reparationsfonder	261 991	256 112
Skuld sociala avgifter och skatter	8 377	9 767
Summa övriga skulder	270 368	265 879

Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna räntekostnader	8 262	15 227
Upplupna kostnader för reparationer och underhåll	10 110	110 438
Upplupna kostnader för renhållning	0	3 270
Upplupna kostnader för administration	2 660	9 646
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	5 050	0
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	237 610	238 698
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	263 692	377 279

Not Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Företagsinteckning	15 242 700	15 242 700

Styrelsens underskrifter

Mariestad 19/3-2025

Ort och datum

i. magnus

Isabel Magnus

Marita Nord

Marita Nord

Rebecka Aminoff

Rebecka Aminoff

Maria Enocksson

Maria Enocksson

Julia Torgin

Julia Torgin

Vår revisionsberättelse har lämnats

28/4 2025

Anders Karlsson
RevisorsCentrum i Skövde AB
Anders Karlsson
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Riksbyggen Bostadsrättsförening Mariestadshus nr 5

Org.nr 766000-1517

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Riksbyggen Bostadsrättsförening Mariestadshus nr 5 för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Det registrerade revisionsbolagets ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Vi anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de

ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Riksbyggen Bostadsrättsförening Mariestadshus nr 5 för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

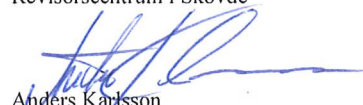
Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens

vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Skövde den 28 april 2025
Revisorscentrum i Skövde


Anders Karlsson
Auktoriserad revisor

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldtyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

RBF Mariestadshus 5

Årsredovisningen är upprättad av styrelsen för RBF Mariestadshus 5 i samarbete med Riksbyggen

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se

