



ÅRSREDOVISNING 2024

HSB bostadsrättsförening
Tullen nr 623 i Nacka

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Styrelsen för HSB bostadsrättsförening Tullen nr 623 i Nacka med säte i NACKA org.nr. 716418-6954 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Föreningen är ett privatbostadsföretag (ähta bostadsrättsförening) enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostäder till medlemmarna med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Föreningen registrerades 1984. Föreningens stadgar registrerades senast 2023-07-20.

Föreningen äger och förvaltar

Föreningen äger och förvaltar byggnaderna på fastigheterna i Nacka kommun:

Fastighet	Förvärvsdatum	Nybyggnadsår byggnad
Sicklaön 367:2	1988-01-01	1986
Sicklaön 367:6	1988-01-01	1986
Totalt 2 objekt		

Fastigheterna är fullvärdesförsäkrade i Folksam. I försäkringen ingår styrelseansvar. Hemförsäkring tecknas och bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna, kollektivt bostadsrättstillägg ingår ej i föreningens fastighetsförsäkring. Nuvarande försäkringsavtal gäller t.o.m. 2024-12-31.

Antal	Benämning	Total yta m²
194	lägenheter (upplåtna med bostadsrätt)	15 479
38	förråd	144
1	lokaler (hyresrätt)	63
Totalt 233 objekt		15 686

Föreningens lägenheter fördelas på: 1 st 1.5 rok, 68 st 2 rok, 78 st 3 rok, 33 st 4 rok, 13 st 5 rok, 1 st 7 rok.

Föreningen äger dessutom

Namn	Typ	Org. Nr	Andel	Ändamål
Nacka Sicklaön GA:31	G:A	716420-5960		Parkeringsanläggningar, Belysning, Sopsug, Centralantenn(kabel-tv-anläggning), Kvartersmark med bl a utrustning för grov-och återvinningsopor
Nacka Sicklaön GA:32	G:A			Vatten och avloppsledningar
Nacka Sicklaön GA:32	G:A			Entréväg, trappor, planteringar, gräsytor, dräneringsanläggning

Totalt 3 objekt

Föreningen är delaktig i Jarlabergs Samfällighetsförening. Samfällighetsföreningen har till uppgift att förvalta tre gemensamhetsanläggningar. Föreningens andel är 14,44 %.

Samfälligheten

Föreningen är delaktig i Jarlabergs Samfällighetsföreningen.

Jarlabergs Samfällighet består av två representanter vardera från Jarlabergs sju bostadsrättsföreningar samt två representanter från Egna Hem, som utgörs av 22 st friköpta radhus på Landåvägen.

Samfällighetsföreningen har till uppgift att förvalta tre gemensamhetsanläggningar.

Samfälligheterna omfattar bland annat tre parkeringshus samt gästparkeringsplatser i direkt anslutning till P-husen, parkeringsplats vid Volvo.

Därutöver ansvarar samfälligheten för distribution av radio- och TV-abonnemang, vissa parkvägar, planteringar och gräsytor samt anläggningar för hushållssopor, vatten och avlopp. Grovsoprummen ägs av samfälligheten men sköts av medlemmarna som också står för kostnaerna för grovsophämtningen, om man har den tjänsten. Även fastigheten vid Fyrspannsvägen 1 innehas av Samfällighetsföreningen.

Planerade åtgärder 2024/2025 för samfälligheten.

- Utredning gällande avfallshantering fortsätter.
- Belysning och säkerhet i garagen genomförs.
- Dagvattenhantering och betongkonstruktion i garagen utreds.

Styrelsens sammansättning

Namn	Roll	Fr.o.m.	T.o.m.
Veikko Räihä	Ordförande	2020-06-17	
Catharina Hillerström Vagli	Ledamot	2024-02-08	
Jens Tillberg	Ledamot	2022-05-25	
Stefan Dahlgren	Ledamot	2016-05-25	2024-02-08
Carina Strandberg	Ledamot	2021-05-26	
Patrik Nyholm	Ledamot	2023-05-16	
Linda Lindkvist	Ledamot	2019-12-08	2024-05-22
Emelie Tonring	Ledamot	2024-05-27	
Kajsa Räihä	Ledamot	2020-03-02	2024-05-22
Stefan Hult	Ledamot	2020-11-09	2024-05-22

I tur att avgå från styrelsen vid ordinarie föreningsstämma är: Jens tillberg och Emelie Tonring.

Styrelsen har under året hållit 11 protokollförda styrelsemöten.

Firman tecknas två i förening av Jens Tillberg, Carina Strandberg, Patrik Nyholm, och Veikko Räihä.

Revisorer har varit: Jan Sterne vald av föreningen, Dennis Andreev föreningsvald suppleant samt en av HSB Riksförbund utsedd revisor hos Kungsbron Borevision.

Valberedning har varit: Lotten Raeder, Peter Berg, Brita Robertsson, Stefan Hult, valda vid föreningsstämman.

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-05-22.På stämman deltog 86 st medlemmar varav 5 st genom fullmakt.

VÄSENTLIGA HÄNDELSE R UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Föreningen har genomgått större underhållsrenovering gällande fasad, fönster samt portar.
Årsavgiften har höjts med 15% från och med 2024-01-01.

Senaste stadgeenliga fastighetsbesiktning utfördes i enlighet med föreningens underhållsplan den 2024-11-12.

Underhållsplanen sträcker sig över 50 år med en genomsnittlig investeringskostnad med 290 kr / m2 / år.
Uppdaterades 2024.

Ett entreprenadavtal har legat till grund för de renoveringar som utförts.(All inclusive yttre renovering).

Fastighetsbelåning

Under året lades 2 lån om, som höjde snitträntan för föreningen, samt 2 lån togs upp för underhållsrenoveringen. Föreningen

väljer olika löptider för att sprida riskerna.

Under 2025 förfaller fyra lån för omläggning, där två av lånen har väldigt låg ränta. Den ökade räntan är budgeterad för och vi fortsätter amortera ca 2% under året. Vid omläggning av lånen ser vi över möjligheterna att extra amortera.

Genomfört planerat underhåll under räkenskapsåret

Föreningen har under året utfört omfattande periodiskt underhåll av föreningens utvändiga klimatskal. Betongfasaderna har blivit lagade där skador uppkommit samt betongelementen har fogats om och fått ny skyddande färg.

Vid fasadrenoveringen utfördes även delrenovering av fönster där fönsterna fick ny färg och nya tätningsslistor.

Portar har blivit utbytta till trapphusen med dörrautomatik för tillgänglighetsanpassning. Föreningen har även bytt ut till ett modernare passagessystem för att förbättra skalskyddet.

Avtal

Föreningen har förlängt avtalet med hyresgäst i lokalen bakom D96.

Trädgårdsskötsel företag är uppsagt för om/ny förhandling.

Styrelsen har upphandlat ny försäkringsförmedlare till Söderberg & Partner från svenska bolån.

Utökat avtal skrivet för driftnetto med Stockholm Exergi.

Fastighetsförsäkring och skador

Föreningens fastigheter har under året drabbats av ett antal oförutsedda händelser, bland annat vattenskador. Även om föreningens fastighetsförsäkring täcker delar av dessa kostnader, så påverkar det våra fastighetskostnader. Föreningens försäkringsärenden leder även till ökade försäkringspremier.

Information och kommunikation

Föreningen använder flera olika kanaler för löpande information till sina medlemmar. Bland annat:

Hemsida, för allmän information samt nyhetsuppdateringar (www.brftullen.se).

Nyhetsbrev via e-post (medlemmar måste anmäla sig till dessa mailutskick via vår hemsida, i enlighet med GDPR).

Informationstavlor vid entréerna till gårdarna.

Digitala anslagstavlor i gårdshuset.

Extra viktig information delas även ut i brevlådor samt förmedlas via trappplappar.

Alla medlemmar har möjlighet att maila ev. frågor till styrelsen (styrelsen@brftullen.se)

Tidigare genomförda underhåll:

Årtal	Åtgärd
2016	Renovering av tak med ny takpapp och betongpannor.
2017	Byte av samtliga hissar.
2018	Gårdsrenovering Gård 4.
2019	Stamspolning.
2020	Gårdsrenovering Gård 1.
2021	Utvändig fasadmålning av båda gårdshusen.
2021	Byte av samtliga lysarmaturer i gemsamma utrymmen till LED.
2022	Byte av branddörrar till vindsförråden.
2024	Fasadrenovering målning och omfogning. Fönsterrenovering målning och nya tätninglistor. Nya portar och nytt passagesystem.

Föreningen utför och planerar följande åtgärder under de närmaste 5 åren:

Årtal	Åtgärd
2025	Byte av fläktar i gårdshus.
2025	Utredning energi, IMD.
2025	Stamspolning.
2025	Injustering värme med hjälp av inomhusgivare till 50% av föreningens lägenheter.
2025	Målning ståldörrar utvändigt.
2025	Arbete med energieffektiviserande åtgärder i undercentralen

MEDLEMSINFORMATION

Under året har 13 bostadsrätter överlåtits och 0 upplåtits.

Vid räkenskapsårets början var medlemsantalet 271 och under året har det tillkommit 17 och avgått 12 medlemmar.

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets slut var 276.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2024	2023	2022	2021	2020
Sparande, kr/kvm	310	164	185	293	337
Skuldsättning, kr/kvm	12 224	10 223	10 009	10 023	10 193
Skuldsättning bostadsrättsyta, kr/kvm	12 388	10 264	10 423	10 157	10 328
Räntekänslighet, %	11	11	12	12	12
Energikostnad, kr/kvm	204	180	210	208	171
Årsavgifter, kr/kvm	1 112	967	840	841	841
Årsavgifter/totala intäkter, %	96	86	96	97	93
Totala intäkter, kr/kvm	1 143	1 123	865	854	896
Nettoomsättning, tkr	17 661	15 435	13 546	13 380	14 057
Resultat efter finansiella poster, tkr	-1 169	-1 971	-2 034	-741	930
Soliditet, %	8	11	12	13	13

Förklaringar till nyckeltal som används i denna årsredovisning. Notera att definitioner och klassificeringar kan variera mellan olika bolag och år.

I totalyta är inte garageyta i med i beräkning.

Sparande: (här i betydelsen underliggande kassaflöde per kvadratmeter) Årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar och eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster per kvadratmeter totalyta (boyta och lokalyta). Ett förenklat mått på föreningens utrymme för långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.

Skuldsättning: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta) på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Skuldsättning bostadsrättsyta: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter bostadsrättsyta på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Räntekänslighet: En procent av de totala räntebärande skulderna på bokslutsdagen delat med de totala årsavgifterna under räkenskapsåret. Ett mått på hur mycket årsavgifterna behöver höjas för oförändrat resultat om föreningens genomsnittsränta ökar med en procentenhet, allt annat lika.

Energikostnad: Föreningens totala kostnader för vatten, värme och el per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Årsavgifter: Årsavgifter per kvadratmeter bostadsrättsyta. Ett genomsnittligt mått på medlemmarnas årsavgift till föreningen per kvadratmeter upplåten med bostadsrätt.

Årsavgifter/totala intäkter %: Årsavgifternas andel av föreningens totala intäkter under räkenskapsåret.

Totala intäkter, kr/kvm: Föreningens totala intäkter per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Nettoomsättning i tkr: Föreningens nettoomsättning under räkenskapsåret.

Resultat efter finansiella poster i tkr: Föreningens resultat efter finansiella poster under räkenskapsåret.

Soliditet %: Föreningens redovisade egna kapital delat med total redovisad balansomslutning. Nyckeltalet har mycket begränsad relevans i en bostadsrättsförening.

UPPLYSNINGAR VID FÖRLUST

Årets negativa resultat beror främst på utrangering av anläggning som blivit utbytt/renoverad under året samt avskrivningar och räntekostnader.

Föreningens kassaflöde från den löpande verksamheten är positivt med 4 164 662 kr. Föreningens sparande till det framtida underhållet uppgår till 310 kr/m2.

För att möta föreningens framtida ekonomiska åtaganden (tex amorteringar och återinvesteringar) samt höja sparandet har styrelsen beslutat om hyreshöjning med 5 %.

Styrelsen anser därmed att årets förlust INTE PÅVERKAR föreningens möjlighet att finansiera sina framtida ekonomiska åtaganden.

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Belopp vid årets ingång	Disposition av föregående års resultat enligt stämmans beslut	Förändring under året*	Belopp vid årets utgång
Bundet eget kapital				
Inbetalade insatser, kr	13 984 022	0	0	13 984 022
Kapitaltillskott/extra insats, kr	0	0	0	0
Upplåtelseavgifter, kr	0	0	0	0
Uppskrivningsfond, kr	0	0	0	0
Underhållsfond, kr	16 553 690	0	-16 553 690	0
S:a bundet eget kapital, kr	30 537 712	0	-16 553 690	13 984 022
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat, kr	-9 338 239	-1 971 398	16 553 690	5 244 053
Årets resultat, kr	-1 971 398	1 971 398	1 169 122	-1 169 122
S:a ansamlad vinst/förlust, kr	-11 309 637	0	17 722 812	4 074 931
S:a eget kapital, kr	19 228 075	0	1 169 122	18 058 953

* Under året har reservation till underhållsfond gjorts med 0 kr samt ianspråktagande skett med 0 kr

RESULTATDISPOSITION

Enligt föreningens registrerade stadgar är det styrelsen som beslutar om reservation till eller ianspråktagande från underhållsfonden.

Till föreningsstämmans förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat enligt föregående årsstämma, kr	5 244 054
Årets resultat, kr	-1 169 122
Summa till föreningsstämmans förfogande, kr	4 074 932

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Reservation till underhållsfond, kr	-0
Ianspråktagande av underhållsfond, kr	0
Balanseras i ny räkning, kr	4 074 932

Ytterligare upplysningar gällande föreningens resultat och ekonomiska ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

RESULTATRÄKNING		2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 2	17 660 780	15 435 286
Övriga rörelseintäkter	Not 3	263 698	2 019 221
Summa Rörelseintäkter		17 924 478	17 454 507
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-8 332 488	-9 710 272
Övriga externa kostnader	Not 5	-251 765	-394 366
Personalkostnader	Not 6	-459 521	-521 982
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-4 921 084	-4 667 320
Övriga rörelsekostnader	Not 8	-400 543	0
Summa Rörelsekostnader		-14 365 401	-15 293 941
Rörelseresultat		3 559 077	2 160 566
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 9	118 876	26 413
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 10	-4 847 074	-4 158 377
Summa Finansiella poster		-4 728 199	-4 131 964
Resultat efter finansiella poster		-1 169 122	-1 971 398
Resultat före skatt		-1 169 122	-1 971 398
Årets resultat		-1 169 122	-1 971 398

- Distribuerat av Mäklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -

BALANSRÄKNING

2024-12-31

2023-12-31

Tillgångar

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	Not 11	197 415 138	165 359 131
Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	Not 12	0	1 012 585
Summa Materiella anläggningstillgångar		197 415 138	166 371 716

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 13	500	500
Övriga långfristiga fordringar	Not 14	6 404 750	6 781 500
Summa Finansiella anläggningstillgångar		6 405 250	6 782 000

Summa Anläggningstillgångar

203 820 388

173 153 716

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		5 063	154 668
Aktuell skattefordran		0	966
Övriga kortfristiga fordringar	Not 15	8 401 394	5 338 273
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 16	734 857	572 778
Summa Kortfristiga fordringar		9 141 314	6 066 684

Kortfristiga placeringar

Övriga kortfristiga placeringar		0	2 000 000
Summa Kortfristiga placeringar		0	2 000 000

Kassa och bank

Kassa och bank	Not 17	32 772	45 943
Summa Kassa och bank		32 772	45 943

Summa Omsättningstillgångar

9 174 086

8 112 628

Summa Tillgångar

212 994 474

181 266 344

- Distribuerat av Mäklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -



BALANSRÄKNING

	2024-12-31	2023-12-31
Eget kapital och skulder		
Eget kapital		
Bundet eget kapital		
Medlemsinsatser	13 984 022	13 984 022
Fond för yttre underhåll	0	16 553 690
Summa Bundet eget kapital	13 984 022	30 537 712
Fritt eget kapital		
Balanserat resultat	5 244 054	-9 338 239
Årets resultat	-1 169 122	-1 971 398
Summa Fritt eget kapital	4 074 932	-11 309 636
Summa Eget kapital	18 058 954	19 228 076
Skulder		
Långfristiga skulder		
Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut	Not 18113 966 117	116 198 854
Summa Långfristiga skulder	113 966 117	116 198 854
Kortfristiga skulder		
Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut	Not 1977 788 827	42 684 330
Leverantörsskulder	656 607	507 062
Skatteskulder	10 098	0
Övriga kortfristiga skulder	Not 2077 515	61 659
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 212 436 356	2 586 363
Summa Kortfristiga skulder	80 969 403	45 839 414
Summa Skulder	194 935 520	162 038 268
Summa Eget kapital och skulder	212 994 474	181 266 344

- Distribuerat av Mäklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -

KASSAFLÖDESANALYS	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Kassaflöde från den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	3 559 077	2 160 566
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar	4 921 084	4 667 320
Utrangeringar	400 543	0
Summa Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	5 321 627	4 667 320
Erhållen ränta	132 709	12 580
Erlagd ränta	-4 924 778	-3 689 590
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	4 088 635	3 150 876
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Ökning (-) /minskning (+) av rörelsefordringar	-27 167	-33 557
Ökning (+) /minskning (-) av rörelseskulder	103 195	-312 279
Summa Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital	76 028	-345 836
Kassaflöde från den löpande verksamheten	4 164 662	2 805 041
Kassaflöde från investeringsverksamheten		
Förvärv/avyttring av materiella anläggningstillgångar	-35 988 299	0
Summa Kassaflöde från investeringsverksamheten	-35 988 299	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		
Ökning (+) /minskning (-) av skuld till kreditinstitut	32 871 760	1 871 760
Summa Kassaflöde från finansieringsverksamheten	32 871 760	1 871 760
Årets kassaflöde	1 048 123	4 676 801
Likvida medel vid årets början	7 332 131	2 655 330
Likvida medel vid årets slut	8 380 255	7 332 131

- Distribuerat av Mäklarsamfundet Utveckling i Sverige AB -

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**Regelverk för årsredovisningar**

Årsredovisningen har upprättats med tillämpning av årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) samt Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2023:1 om kompletterande upplysningar i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisningsvaluta

Belopp anges i svenska kronor om inget annat anges.

Allmänna värderingsprinciper

- Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.
- Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta, övriga tillgångar och avsättningar har värderats till anskaffningsvärde om inte annat anges.
- Skulder har värderats till historiska anskaffningsvärden förutom vissa finansiella skulder som värderats till verkligt värde.
- Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Avskrivning på materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt enligt plan över den beräknade nyttjandeperioden. Då skillnaden i nyttjandeperiod för en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter. Följande avskrivningsperioder tillämpas:

Avskrivningstid på byggnadskomponenter:	15-120 år.
Avskrivningstid på markanläggningar:	20 år.
Avskrivningstid på maskiner och inventarier:	5 år.
Mark skrivs inte av.	

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar tillgångar

Vid varje balansdag analyserar föreningen de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens värde för att kunna fastställa storleken på en eventuell nedskrivning.

Klassificering av lång- och kortfristig skuld till kreditinstitut

Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på över ett år klassificeras som långfristig. Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på under ett år och del av långfristig skuld till kreditinstitut som ska amorteras inom ett år från räkenskapsårets slut klassificeras som kortfristig skuld. Klassificeringen sker oavsett om avsikten är att förlänga eller avsluta krediten.

Beskattning

Bostadsrättsföreningar, som skattemässigt är att betrakta som privatbostadsföretag, betalar inte inkomstskatt för resultat som är hänförligt till fastigheten. Resultat från verksamhet som saknar koppling till fastigheten beskattas enligt gällande skatteregler.

Föreningen betalar fastighetsavgift, fastighetsskatt och skatt på utbetalning av tjänsteinkomster enligt gällande skatteregler.

Föreningens taxerade underskott uppgick vid årets slut till	0 tkr
Förändring jämfört med föregående år	0 tkr

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen, här upprättad med indirekt metod, visar förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. I likvida medel har, utöver kassamedel och likvida medel på bankkonto, kortfristiga likvida placeringar och tillgodohavande på avräkningskonto hos HSB inräknats.

Not 2	Nettoomsättning	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Bruttoomsättning</i>		
	Årsavgifter bostäder andelstalsfördelad	17 214 444	14 969 587
	Hyror lokaler	147 600	138 574
	Hyror övrigt	165 300	168 000
	Hyror Förråd	154 136	189 225
	<i>Summa Bruttoomsättning</i>	17 681 480	15 465 386
	Hysesbortfall	-20 700	-30 100
	<i>Summa</i>	-20 700	-30 100
	<i>Summa Nettoomsättning</i>	17 660 780	15 435 286
Not 3	Övriga rörelseintäkter	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Övriga rörelseintäkter</i>		
	Försäkringsersättningar	263 698	1 824 014
	Övriga sekundära intäkter	0	195 207
	<i>Summa Övriga rörelseintäkter</i>	263 698	2 019 221
Not 4	Driftskostnader	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Driftskostnader</i>		
	Fastighetsskötsel, lokalvård och samfälligheter	-1 244 214	-1 090 914
	Snö och halk-bekämpning	-228 993	-315 154
	Reparationer	-472 705	-477 297
	Planerat underhåll	-96 575	-230 000
	Försäkringsskador	-876 355	-2 516 837
	El	-699 812	-929 674
	Uppvärmning	-1 107 660	-969 403
	Vatten	-1 398 537	-893 111
	Sophämtning	-198 686	-433 697
	Fastighetsförsäkring	-412 503	-317 310
	Kabel-TV och bredband	-522 930	-524 408
	Fastighetsskatt och fastighetsavgift	-449 900	-438 876
	Förvaltningsavtalskostnader	-623 620	-571 252
	Övriga driftkostnader	0	-2 340
	<i>Summa Driftskostnader</i>	-8 332 488	-9 710 272

Not 5	Övriga externa kostnader	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Övriga externa kostnader</i>		
	Förbrukningsinventarier och varuinköp	-35 249	-13 854
	Administrationskostnader	-108 156	-297 346
	Extern revision	-21 875	-21 500
	Medlemsavgifter	-30 120	-29 120
	Föreningsverksamhet	-15 952	-21 373
	Övriga förvaltningskostnader	-40 413	-11 173
	<i>Summa Övriga externa kostnader</i>	-251 765	-394 366
Not 6	Personalkostnader	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Personalkostnader</i>		
	Revisionsarvode	-16 905	-18 375
	Övriga arvoden	-326 895	-383 250
	Sociala avgifter	-108 022	-120 357
	Övriga personalkostnader	-7 699	0
	<i>Summa Personalkostnader</i>	-459 521	-521 982
Not 7	Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>		
	Avskrivningar på immateriella anläggningstillgång	-376 750	-376 750
	Avskrivningar på byggnader	-4 324 159	-4 070 360
	Avskrivning på markanläggning	-220 175	-220 210
	<i>Summa Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>	-4 921 084	-4 667 320
Not 8	Övriga rörelsekostnader	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Övriga rörelsekostnader</i>		
	Förlust vid avyttring av tillgångar	-400 543	0
	<i>Summa Övriga rörelsekostnader</i>	-400 543	0
Not 9	Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>		
	Ränteintäkter avräkningskonto HSB	56 845	1 579
	Ränteintäkter HSB bunden placering	59 639	22 871
	Övriga ränteintäkter och liknande poster	2 392	1 963
	<i>Summa Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>	118 876	26 413

Not 10	Räntekostnader och liknande resultatposter	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Räntekostnader och liknande resultatposter</i>		
	Räntekostnader lån till kreditinstitut	-4 843 933	-4 156 911
	Övriga räntekostnader	-3 142	-1 466
	<i>Summa Räntekostnader och liknande resultatposter</i>	-4 847 074	-4 158 377
Not 11	Byggnader och mark	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde byggnader	195 339 625	195 339 625
	Ingående anskaffningsvärde mark	7 948 000	7 948 000
	Ingående anskaffningsvärde markanläggningar	5 413 605	5 413 605
	Årets investeringar	37 000 884	0
	Årets försäljningar/utrangeringar	-834 810	0
	<i>Summa Ackumulerade anskaffningsvärden</i>	244 867 304	208 701 230
	<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-43 342 099	-39 051 528
	Årets avskrivningar	-4 544 334	-4 290 570
	Återförda avskrivningar	0	0
	Omklassificeringar	434 267	0
	<i>Summa Ackumulerade avskrivningar</i>	-47 452 166	-43 342 098
	<i>Utgående redovisat värde</i>	197 415 138	165 359 132
	<i>Taxeringsvärde</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
	Taxeringsvärde byggnad - bostäder	208 883 000	204 106 000
	Taxeringsvärde byggnad - lokaler	1 062 000	1 062 000
	Taxeringsvärde mark - bostäder	157 800 000	151 400 000
	Taxeringsvärde mark - lokaler	0	0
	<i>Summa</i>	367 745 000	356 568 000
	<i>Ställda säkerheter</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
	Fastighetsinteckning	194 101 000	177 880 000
	Varav i eget förvar	0	0
	<i>Ställda säkerheter</i>	194 101 000	177 880 000
Not 12	Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar</i>		
	Ingående värde pågående nyanläggning	1 012 585	1 012 585
	Årets investeringar	35 988 299	0
	Omklassificering till byggnad	-37 000 884	0
	<i>Summa Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar</i>	0	1 012 585

Not 13	Andra långfristiga värdepappersinnehav	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Andra långfristiga värdepappersinnehav</i>		
	Ingående värde andel i HSB	500	500
	<i>Summa Andra långfristiga värdepappersinnehav</i>	500	500
Not 14	Övriga långfristiga fordringar	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Andra långfristiga fordringar</i>		
	Ingående värde andra långfristiga fordringar	6 781 500	7 158 250
	Årets avgående fordringar	-376 750	-376 750
	<i>Summa Andra långfristiga fordringar</i>	6 404 750	6 781 500
Not 15	Övriga kortfristiga fordringar	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Övriga fordringar</i>		
	Avräkningskonto HSB	8 347 483	5 286 188
	Övriga fordringar	53 911	52 085
	<i>Summa Övriga fordringar</i>	8 401 394	5 338 273
Not 16	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i>		
	Upplupna ränteintäkter	0	13 833
	Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	734 857	558 945
	<i>Summa Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i>	734 857	572 778
Not 17	Kassa och bank	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Kassa och bank</i>		
	Swedbank	764	764
	Handelsbanken	32 008	45 179
	<i>Summa Kassa och bank</i>	32 772	45 943

Not 18 Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut

2024-12-31

Låneinstitut	Räntesats	Konv.datum	Belopp	Nästa års amortering
Danske Bank	3,35%	2026-06-30	22 616 090	0
Swedbank	3,57%	2025-01-24	15 970 000	0
Swedbank	3,36%	2029-01-25	16 940 000	0
Swedbank	3,76%	2025-12-22	15 651 130	0
Swedbank	4,16%	2027-06-23	25 451 807	0
Swedbank	3,74%	2027-04-23	16 221 000	0
Swedbank	2,56%	2027-09-24	19 779 000	0
Nordea	0,54%	2025-03-26	24 885 530	700 000
Nordea	0,56%	2025-03-26	19 653 927	800 000
Nordea	3,29%	2026-07-15	14 586 460	1 628 240
			191 754 944	3 128 240
Långfristig del			113 966 117	
Nästa års amortering av långfristig skuld			1 628 240	
Lån som ska konverteras inom ett år			76 160 587	
Kortfristig del			77 788 827	
Nästa års amorteringar av lång- och kortfristig skuld			3 128 240	
Amorteringar inom 2-5 år beräknas uppgå till			12 512 960	
Skulder med bindningstid på över 5 år uppgår om 5 år till			0	
Genomsnittsräntan vid årets utgång			2,81%	
Finns swap-avtal			Nej	

Not 19 Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut

2024-12-31

Låneinstitut	Räntesats	Konv.datum	Belopp	Nästa års amortering
Danske Bank	3,35%	2026-06-30	22 616 090	0
Swedbank	3,57%	2025-01-24	15 970 000	0
Swedbank	3,36%	2029-01-25	16 940 000	0
Swedbank	3,76%	2025-12-22	15 651 130	0
Swedbank	4,16%	2027-06-23	25 451 807	0
Swedbank	3,74%	2027-04-23	16 221 000	0
Swedbank	2,56%	2027-09-24	19 779 000	0
Nordea	0,54%	2025-03-26	24 885 530	700 000
Nordea	0,56%	2025-03-26	19 653 927	800 000
Nordea	3,29%	2026-07-15	14 586 460	1 628 240
			191 754 944	3 128 240
Nästa års amortering av långfristig skuld			1 628 240	
Lån som ska konverteras inom ett år			76 160 587	
Kortfristig del			77 788 827	

Not 20	Övriga kortfristiga skulder	2024-12-31	2023-12-31
	Övriga skulder		
	Depositioner	31 250	31 250
	Övriga kortfristiga skulder	46 265	30 409
	Summa Övriga skulder	77 515	61 659

Not 21	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2024-12-31	2023-12-31
	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		
	Förutbetalda hyror och avgifter	1 548 291	1 410 442
	Övriga förutbetalda intäkter	262 182	472 335
	Upplupna räntekostnader	625 883	703 586
	Summa Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2 436 356	2 586 363

Årsredovisningen har signerats av styrelsen med datum som framgår av dess signering och revisionsberättelse har, med datum som framgår av dess signering, lämnats beträffande denna årsredovisning.

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Bostadsrättsförening Tullen nr 623 i Nacka, org.nr. 716418-6954

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Bostadsrättsförening Tullen nr 623 i Nacka för räkenskapsåret 2024. Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar. Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från Kungsbron Borevision AB har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den föreningsvalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Bostadsrättsförening Tullen nr 623 i Nacka för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm

Digitalt signerad av

Joakim Häll
Kungsbron Borevision AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Jan Sterne
Av föreningen vald revisor

ÅRSREDOVISNING 2024

Årsredovisning för 2024 avseende HSB bostadsrättsförening Tullen nr 623 i Nacka signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

VEIKKO RÄIHÄ

Ordförande

E-signerade med BankID: 2025-03-21 kl. 11:10:02



PATRIK NYHOLM

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-03-21 kl. 12:02:59



CARINA STRANDBERG

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-03-17 kl. 14:05:40



CATHARINA HILLERSTRÖM VAGLI

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-03-21 kl. 09:39:25



JENS TILLBERG

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-03-20 kl. 12:29:03



EMELIE TONRING

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-03-22 kl. 16:13:00



JAN STERNE

Revisor

E-signerade med BankID: 2025-03-27 kl. 08:00:35



JOAKIM HÄLL

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2025-03-28 kl. 14:44:55



REVISIONSBERÄTTELSE 2024

Revisionsberättelsen för 2024 avseende HSB bostadsrättsförening Tullen nr 623 i Nacka signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

JAN STERNE

Revisor

E-signerade med BankID: 2025-03-27 kl. 08:01:38



JOAKIM HÄLL

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2025-03-28 kl. 14:44:40

