



ÅRSREDOVISNING 2024

1 januari – 31 december 2024

Bostadsrättsföreningen Norrgården

i Vallentuna

Org. nr: 716000–1132

Norrgården 10

186 44 Vallentuna

Innehållsförteckning

Innehållsförteckning	1
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE	2
Verksamheten	2
Föreningsinformation	2
Föreningsfrågor	4
Fastigheten	4
Förvaltning	5
Väsentliga händelser under och efter räkenskapsåret	6
Upplysningar om förlust	7
Ekonomi	8
Flerårsöversikt	10
Förändringar eget kapital	10
Resultatdisposition	10
RESULTATRÄKNING	11
BALANSRÄKNING	12
BALANSRÄKNING	13
NOTER	15
STYRELSENS UNDERSKRIFTER	22

Styrelsen för Bostadsrättsföreningen Norrgården, org.nr 716000-1132, med säte i Vallentuna ämnar härmed avge redovisning för 1 januari – 31 december 2024, föreningens 57:e verksamhetsår.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Styrelsen arbetar efter föreningens ändamål enligt stadgarna vilket i praktiken innebär att utveckla föreningen långsiktigt med ett kvalité- och hållbarhetsstänk samt verka för att medlemmar, boende och anställda ska känna delaktighet och engagemang. Styrelsen fortsätter arbetet, tillsammans med förvaltningen, med att göra Brf Norrgården till en ekonomisk stark bostadsrättsförening som ska kännetecknas av en trivsamt miljö och ett trevligt boende.

I syfte att öka medlemmarnas delaktighet och engagemang använder vi följande kanaler för att nå ut med information:

- Wisehouse, nytt digitalt information- och boknings-system.
- Medlemsblad, utkommer minst 4 ggr per år via Wisehouse
- Medlemmarna får träffa representanter från styrelsen 4 torsdagar per år.
- Hemsidan, www.norrgarden.se används för att snabbt informera om brådskande ärenden och allmänna upplysningar. På hemsidan finns en avdelning för felanmälan/frågor/förslag
- Annonsering i trappuppgångar
- Informationsblad i medlemmarnas brevlådor
- Ibland via sms och e-post

I styrelsens uppdrag ingår det att fastigheten har ett planerat underhåll och förvaltning, att fastställa föreningens årsavgifter samt att se till att ekonomin är god. Föreningens medlemmar finansierar kommande underhåll via årsavgifterna och därför ska styrelsen se till att en budget årligen görs som ligger till grund för dessa beräkningar. Storleken på avsättningen till fonden för yttre underhåll bör anpassas utifrån föreningens plan för underhållet. Föreningen ska verka enligt självkostnadsprincipen och resultatet kan variera över åren beroende på olika åtgärder. Orsaken till förändringen av föreningens kassa kan utläsas under Årets kassaflöde (se sida 9).

- Föreningen följer en underhållsplan som sträcker sig mellan åren 2024 och 2050 (se sida 5).
- Större underhåll kommer att ske de närmaste åren (se sida 6).
- Medel ska reserveras årligen till det planerade underhållet (se sidan 6 och sida 10).
- Årsavgifterna höjdes med 6 % i januari 2024 och 6 % i oktober 2024 (se sida 6).

Styrelsens arbete har under året fokuserats på följande:

- Planerat underhåll enligt underhållsplan (se sida 5 och 6).
- Löpande reparationer utanför underhållsplanen (se sida 6)
- Förbereda föreningens ekonomi inför de kommande underhållsprojekten (se sida 6).

Mer detaljer och information finns längre fram i förvaltningsberättelsen.

Föreningsinformation

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter för permanent boende och lokaler till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen registrerades 1967-01-05 (Länsstyrelsen Stockholms Län). Nuvarande ekonomiska plan registrerades 2000-10-23 och nuvarande stadgar registrerades 2019-10-02 (Bolagsverket).

Dessa stadgar antogs vid ordinarie föreningsstämma 2018-05-17 samt vid ordinarie föreningsstämma 2019-05-22.

Föreningens ekonomiska plan och stadgar finns tillgängliga på förvaltningskontoret.

Föreningen är ett s.k. privatbostadsföretag (en äkta bostadsrättsförening). Det innebär att föreningens intäkter i huvudsak kommer i form av medlemmars årsavgifter.

Föreningen äger och förvaltar fastigheten:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
VALLENTUNA-VÄSBY 1:25	1967 -1968	Vallentuna

Styrelsen fram till ordinarie föreningsstämma den 14 maj 2024

Ordinarie:		Vald t.o.m.	Suppleanter:		Vald t.o.m.
Tomas Lodén	Ordförande	2024	Ewa Kroon (fd Ewa Bergström)		2024
Annica Sandström	Vice ordförande	2025	Marita Sandberg		2025
Simon Ringqvist	Sekreterare	2025			
Kjell Johansson	Ledamot	2024			
Lotta Englund	Ledamot	2024			
Lennart Nilsson	Ledamot	2025			

Styrelsen från och med ordinarie föreningsstämma den 14 maj 2024

Ordinarie:		Vald t.o.m.	Suppleanter:		Vald t.o.m.
Tomas Lodén	Ordförande*	2026	Ewa Kroon		2026
Annica Sandström	Vice ordförande*	2025	Marita Sandberg		2025
Simon Ringqvist	Sekreterare*	2025			
Kjell Johansson	Ledamot	2026			
Lotta Englund	Ledamot	2026			
Lennart Nilsson	Ledamot	2025			

*Valdes vid det konstituerade styrelsemötet som hölls den 14 maj 2024.

Firmatecknare

Föreningens firma tecknas av två styrelseledamöter i förening eller av en styrelseledamot i förening med annan person som styrelsen utsett för detta.

Revisorer

Ordinarie Extern revisor*:		Vald t.o.m.	
Mikael Jennel		2025	Baker Tilly Stockholm KB Auktoriserad revisor
Internrevisor:		Vald t.o.m.	
Maud Lindberg		2025	Brf Norrgården

*Externrevisorer valdes vid årsstämma 2024 för en tid av ett år.

Valberedning

Ordinarie:		Vald t.o.m.
Kjell Svensson		2025
Ingrid Karlsson		2025

Föreningsfrågor

Ordinarie föreningsstämma hölls den 14 maj 2024 i Rosendalsskolan södra, matsalen.

Styrelsen har haft kontinuerlig kontakt i flera föreningsangelägenheter och avhållit 14 protokollförda styrelsemöten under verksamhetsåret.

Medlemslägenheter: 324

Överlåtelse under året: 27 (f.å. 15)

Beviljade andrahandsuthyrningar: 3 (f.å. 3)

Överlåtelse- och pantsättningsavgift tas ut enligt stadgar. Överlåtelseavgift betalas av köparen.

Antal medlemmar 2024-12-31: 386 (f.å. 384)

Röstberättigade medlemmar: 305 (f.å. 305). 1 röst per lägenhet. Vallentuna kommun har därav 1 röst men äger 21 bostadsrätter (20 lägenheter och 1 lokal).

Vid föreningsstämman har varje medlem en röst. Om flera medlemmar har en bostadsrätt gemensamt har de tillsammans endast en röst. Innehar en medlem mer än en bostadsrätt i föreningen har medlemmen ändå endast en röst. Röstberättigad är endast den medlem som fullgjort sina ekonomiska förpliktelser mot föreningen.

Fastigheten

Fastighetsbeteckning	Kommun	Nybyggnadsår	Värdeår
VALLENTUNA-VÄSBY 1:25	Vallentuna	1967-1971	1975

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad hos Brandkontoret i vilken styrelsens ansvarsförsäkring ingår. I försäkringen ingår inte kollektivt bostadsrättstillägg.

På fastigheten finns totalt 18 huskroppar varav 16 är flerbostadshus i tre våningsplan, 1 är garagehus (kall och varmgarage) och 1 byggnad är en f.d. panncentral (nuvarande maskin-, lager- och personalutrymme).

Uppvärmning sker via fjärrvärme. Ventilation sker genom mekanisk frånluft. Byggnaderna är anslutna till ledningsnät för vatten, avlopp och el. Inom fastigheten finns åtta undercentraler för distribution av värme och varmvatten.

Fiberanslutning för leverans av kabel-TV och Bredband.

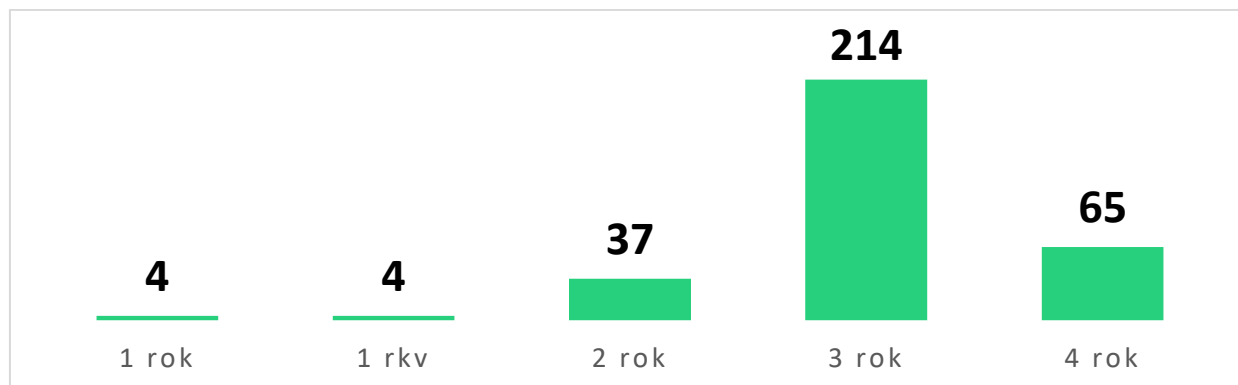
I fastigheten finns även två Gemensamhetslokaler som fungerar för både möten, övernattnings- och festligheter. Medlemmar i föreningen har möjlighet att hyra lokalen per dygn/vecka. Lokalen används på vardagar som evakueringslokal för boende under pågående stambyten.

Markarealen är totalt 83 191 kvm med äganderätt. Den totala byggnadsarean (BYA) är 30 069 kvm, varav 26 132 kvm utgör boarea (BOA) och 3 937 kvm utgör lokalyta (i lokalytan ingår varmgaraget).

Föreningen upplåter 324 lägenheter med bostadsrätt och 2 lokaler med hyresrätt. Lokalerna används till förvaltningskontor resp. gemensamhetslokal enligt beslut på extrastämma 2011-11-28.

I föreningen finns adresserna Norrgården 1 – 59 och Norrgården 2 – 48.

Lägenhetsfördelning:



Förvaltning

Den ekonomiska som såväl tekniska förvaltningen administreras i egen regi.

Löpande bokföring, upprättande av budget och årsredovisning görs i egen regi, likväl som huvuddelen av det löpande fastighetsunderhållet, fastighetsskötsel och reparationer.

Föreningen har 3,8 heltidsanställda; en förvaltare, en ekonomisk administratör och två fastighetsskötare.

Personalkategori	Arbets tid 2024	Arbets tid 2023
Förvaltare	1,0	1,0
Administratör	0,8	0,8
Fastighetsskötare	2,0	2,0

En del tjänster köps in genom löpande avtal och andra vid större projekt.

Avtal

Jourttjänst
VVS
Teknisk konsult
Fastighetsel
Service av tvättstugor
Soppantering
Städning
Kabel-TV
Bredband
Serverdrift data
Digitalt information- och boknings-system
Passersystem och larm
Parkeringsövervakning
Försäkringsmäklare
Fastighet el leverans
Fjärrvärme

Leverantör

Larm Assistans Sverige AB
P.O. Eriksson Rör AB
tiacou building & architecture
Jemseby Elektriska AB
Entema AB
PreZero Recykling AB
Effekt Svenska AB
Tele2 AB
Tele2 AB
Zedcom Tele och IT lösningar i Sverige AB
NVSS Security AB
LarmKraft AB
Bevakningsruta i Vallentuna AB
Ossén Försäkringsmäklare AB
Mälarenergi AB El-Fond
EON

Väsentliga händelser under och efter räkenskapsåret

Planerat underhåll enligt underhållsplan

Föreningen följer en underhållsplan som sträcker sig mellan åren 2024 och 2050. Den uppdateras årligen och publiceras på föreningens hemsida under majmånad varje år.

Utfört underhåll 2024	Status	Kostnad (tkr) per 2024-12-31
Byte av avloppsstammar (16 stycken)	Klart, flera nya pågår	5 573
Byte av avloppsledningar i badrum (16 grodor)	Klart, flera nya pågår	957
Åtgärd av ett flertal vattenskador	Klart, flera nya pågår	501
Radonåtgärder	Klart, flera nya pågår	2 030
Markarbete för el-slingor, markvärme, parkeringar	Klart	226
Reparationer av ventilation (takfläktar & tvättstugor)	Klart	494

(Se bilaga för större projekt utförda sedan 2003)

Planerat underhåll	År	Kommentar
Elarbete - belysning	2025	Planering, upphandling. Byte till LED armatur
Radonåtgärder	2020 - 2028	Nya radonmätningar och åtgärder enligt bestämmelser och regler.
Obligatorisk Ventilationskontroll	2027 - 2028	Planering, upphandling, besiktning och kontroll under 2028
Lagning av trapporna framför portarna	2026	Lagning av trasiga trappor och stenplattor framför portarna.
Målning av hussocklarna och övriga åtgärder på fasaderna	2027	Målning av hussocklarna, behandling av algangripna fasaddelar, samt bättringsmålning av övriga detaljer.
Nytt låssystem till allmänna dörrar och utrymmen	2026	Byte av fastighetens föråldrade låssystem för att öka säkerheten.
Förbättring av avfallshantering inkl. källsortering	2026	Förbättra avfallshantering enligt kommunens riktlinjer.
Projektering av takåtgärder och ventilation – alla byggnader	2025	Påbörja projektering för takåtgärder och ventilation.
Inköp av ny elbil	2025	Ny elbil, arbetsfordon, till fastighetsskötarna.
Garagegolvet	2026	Åtgärder för att förbättra garagegolv
Mini-stambyten	Löpande	Stambyte är en nödvändig åtgärd som måste utföras inom de kommande 3 åren.

Löpande reparationer utanför underhållsplanen

Under 2024 har vi haft ett antal vattenskador som orsakats av slitna rör, tidigare relining och framförallt av tidigare felaktigt genomförda renoveringar. Förvaltningen arbetar kontinuerligt på att minimera antalet vattenskador genom att utföra de planerade stamrenoveringarna. Dialogen med medlemmarna är till stor hjälp när de informerar förvaltningen och söker tillstånd att göra inre renoveringar/åtgärder i lägenheterna, framförallt kök och badrum. På så sätt kan vi snabbt göra en bedömning av både stammar och vattenledningar. Vi kommer att fortsätta med aktiva insatser under de kommande åren. From 2023-01-01 är det tydligare regler i bostadsrättslagen. Det gäller bl.a. ansökan om tillstånd för ombyggnationer och att renovera.

Händelser under året utöver planerat underhåll

Uppdatering av ritningar och fastighets inventering fortsätter
Åtgärder efter flertal vattenskador
Reparationer av läckage på värmeledningar och avloppsledningar
El reparationer av bl.a. el slingor vid trappor samt mark. Byte av armatur
Skyddsrummen, förberedande åtgärder för eventuell höjd beredskap från regeringen.
Projektering av ladd platser för elbil och hybridbil.
Beskrining av träd och buskar
Vår och höststädning med boende

Förbereda föreningens ekonomi inför de kommande underhållsprojekten

Styrelsen och förvaltaren arbetar intensivt att förbereda föreningens ekonomi inför de kommande stora underhållsprojekten.

Som en del av detta arbete beslutade styrelsen att höja avgiften för bostadsrätter med 6 % fr.o.m. 2024-01-01 och ytterligare en höjning med 6 % fr.o.m 2024-10-01. Ytterligare en avisering om avgiftshöjning är planerad till 2025-01-01. Avgiften kommer då att höjas med 5 %.

Medel skall även avsättas till yttre fond till det planerade underhållet. Storleken av det reserverade beloppet framgår i årsredovisningens resultatdisposition.

Föreningen har också fått ett föreläggande från Vallentuna kommun om att åtgärda uppmätta förhöjda radonvärden. Det är ett både kostsamt och omfattande arbete med såväl utredningar, åtgärdsförslag och åtgärder med momentana efterkontroller för att säkerställa radonhalter.

Vissa hus har el slingor och el trappor för att undvika halka på vinterhalvåret då det är nivåskillnader. Alla är nu utbytta, då de varit trasiga, till nya energieffektiva el slingor.

Föreningen har 2st lån hos Handelsbanken varav det ena lånet omförhandlades i oktober 2024 vilket har medfört en ökad kostnad 2024/2025. Det andra lånet skall läggas om i december 2025 med förhoppning att ränteläget har sjunkit något.

För att motverka de ökande kostnaderna har styrelsen beslutat att minska arbetsstyrkan på förvaltningen från 5st till 4st anställda då det varit naturlig avgång.

En inventering och utredning av badrummen kommer att göras under senare delen av 2024 för att komma tillrätta med vattenskador och eftersatt underhåll av lägenhetsnyttjare.

Tidigare beslutad åtgärdsplan för radonåtgärder fastställd av Vallentuna kommun, är ansökt om en omförhandling med tidsförskjutning och dispens. Vilket nu är beviljat.

Föreningen ser även över vilka möjligheter som finns för att sänka driftskostnaderna som tex. att byta ut till LED armaturer för att minska elförbrukningen.

Upplysningar om förlust

Det negativa resultatet och sjunkande soliditet.

Det negativa resultatet och den sjunkande soliditeten speglas då föreningen renoverar ur egen kassa, från avgifterna, utan att låna nya likvida medel. Negativa resultatet under åren grundar sig i ett ökat renoveringsbehov beroende på bland annat ökat antal vattenskador på grund av slitna rör, tidigare relining och framförallt av tidigare felaktigt genomförda renoveringar av badrum och eftersatt underhåll av lägenhetsnyttjare.

Vi har följande uppsatta mål:

- Sänka kostnaden för fastighetsel
- Sänka uppvärmningskostnaden
- Sänka kostnaden för vatten och avlopp
- Upphandla nya avtal med bättre villkor och till lägre kostnad
- Öka antalet uthyrningsbara objekt
- Förbättra den tekniska livslängden på fastigheten

Utemiljön

Fortsatt arbete i egen regi med att ge oss en enhetlig, lättskött och trevlig utemiljö vid våra portar, som på sikt dessutom ska vara ekonomisk hållbar, genom att;

- se till att grund och fasad på alla hus är frilagda
- plantera rätt växt på rätt plats
- det inte är komplicerat och krångligt att underhålla planteringarna
- vi får en frisk, blomstrande utemiljö som alla vi boende kan njuta av i många, många år framöver

Ekonomi

Föreningen är obligatoriskt momsregistrerad för besöksparkering

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 630 kr per bostadslägenhet år 2024 och fastighetsskatten är 1% av fastställt beskattningsunderlag för lokaler.

Fastighetstaxering

Taxeringsvärde	Årets	Föreg. år
Markvärde	143 000 000	143 000 000
Byggnadsvärde	304 609 000	304 609 000
Totalvärde	447 609 000	447 609 000

Föreningen har under 2022 enligt särskild taxering erhållit nytt taxeringsvärde. En ny taxering görs vart tredje år där värdet ligger fast fram till nästa taxering.

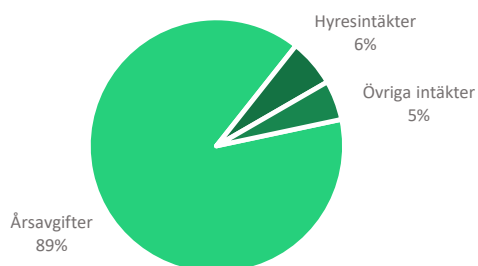
Fastighetslån

Kreditgivare	Aktuell skuld (kr)	Räntesatser (%)	Villkorsperiod
Stadshypotek	19 693 830	2,75	3 år (t.o.m. 2027-10-30)
Stadshypotek	31 532 000	0,77	1 år (t.o.m. 2025-12-30)

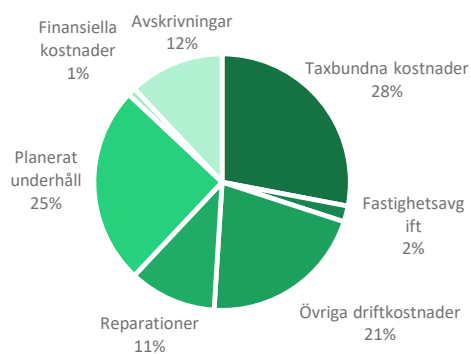
Låneskuld	51 225 830
Räntekostnad per månad	34 810
Räntekostnad 2024	417 722

Lån med bunden fast ränta, utan fast amortering, kommer att användas tillsvidare. Amortering sker i takt med likvidöverskott och efter styrelsebeslut.

Fördelning av intäkter och kostnader

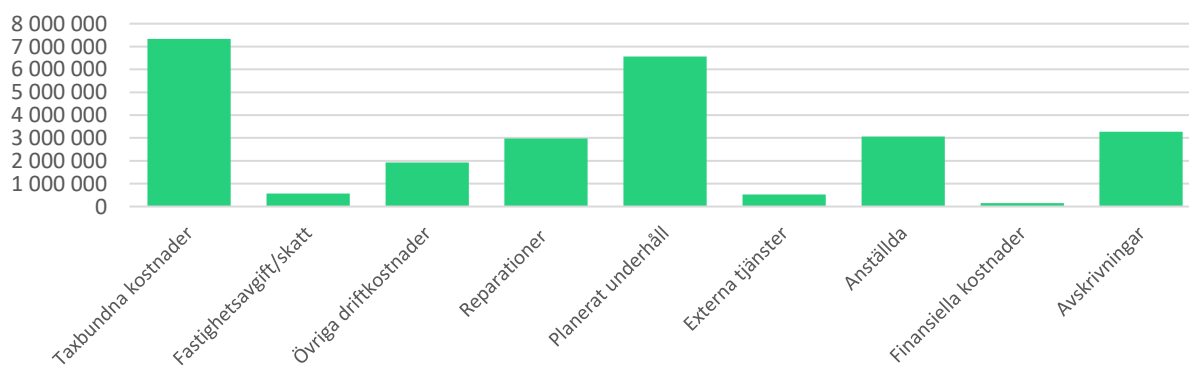


Intäkter



Kostnader

Föreningens kostnader



Flerårsöversikt

Nyckeltal	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning (tkr)	24 052	22 571	21 960	21 615
Resultat efter finansiella poster (tkr)	-2 333	-1 883	-2 875	-3 274
Balansomslutning (tkr)	59 295	61 469	63 939	66 957
Fond för yttre underhåll (tkr)	1 548	2 205	4 862	5 755
Belåning kr/m ² bostadsrättsyta	1 906	1 906	1 906	1 906
Belåning kr/ m ²	1703	1703	1703	1703
Årsavgift kr/m ² bostadsrättsyta	667	620	610	601
Årsavgift % av totala rörelseintäkter	72	72	72	72
Energikostnad kr/ m ²	246	234	211	229
Sparande per kvadratmeter	284	263	243	199
Räntekänslighet	2,94	3,16	3,21	3,26
Soliditet (%)	5	9	12	15

Förändringar eget kapital

	Insatser	Reservfond	Fond för yttre underhåll	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	4 308 515	317 789	2 204 924	547 646	-1 882 950
Disp. enl. årsstämmobeslut				-1 882 950	1 882 950
Avsättning till yttre fond			1 342 827	-1 342 827	
Återföring av yttre fond			-2 000 000	2 000 000	
Årets resultat					-2 332 777
Belopp vid årets utgång	4 308 515	317 789	1 547 751	-678 132	-2 332 777

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:	<i>Belopp i kr</i>
Balanserat resultat	-678 131
Årets resultat	-2 332 777
Summa	-3 010 908
Styrelsen föreslår följande disposition:	
Att disponera	-3 010 908
Återföring av yttre fond	1 500 000
Avsättning till yttre fond	-1 342 827
Balanserat resultat efter disposition	-2 853 735
Fonder för yttre underhåll:	
Fonder för underhåll enligt balansräkning 2024-12-31	1 547 751
Fonder för yttre underhåll efter stämmans beslut 2024	47 751

Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till följande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning

1 JANUARI – 31 DECEMBER	Not	2024	2023
Belopp i kr			
RÖRELSEINTÄKTER			
Nettoomsättning	2	24 051 832	22 570 594
Övriga rörelseintäkter	3	2 518	189 616
Summa rörelseintäkter		24 054 350	22 760 210
RÖRELSEKOSTNADER			
Driftskostnader	4	-9 832 195	-9 323 775
Underhåll och reparationer	5	-9 553 521	-8 488 874
Övriga externa kostnader	6	-521 358	-482 562
Personalkostnader	7	-3 056 969	-3 057 887
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	8	-3 278 598	-3 175 259
Summa rörelsekostnader		-26 242 641	-24 528 357
RÖRELSERESULTAT		-2 188 291	-1 768 147
FINANSIELLA POSTER			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	9	273 236	261 401
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-417 722	-376 204
Summa finansiella poster		-144 486	-114 803
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-2 332 777	-1 882 950
ÅRETS RESULTAT		- 2 332 777	- 1 882 950

Balansräkning

1 JANUARI – 31 DECEMBER	Not	2024	2023
Belopp i kr			
TILLGÅNGAR			
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	11, 18	46 495 900	48 688 322
Maskiner och andra tekniska anläggningar	12	0	0
Inventarier, verktyg och installationer	13	105 600	158 400
Summa materiella anläggningstillgångar		46 601 500	48 846 722
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		46 601 500	48 846 722
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		402 712	155 365
Övriga fordringar		66 266	89 049
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	654 761	731 491
Summa kortfristiga fordringar		1 123 739	975 905
Kassa och bank			
Kassa och bank		11 569 776	11 646 172
Summa kassa och bank		11 569 776	11 646 172
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		12 693 515	12 622 077
SUMMA TILLGÅNGAR		59 295 015	61 468 799

Balansräkning

1 JANUARI – 31 DECEMBER	Not	2024	2023
Belopp i kr			
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Insatser		4 308 515	4 308 515
Reservfond		317 789	317 789
Fond för yttre underhåll		1 547 751	2 204 924
Summa bundet eget kapital		6 174 055	6 831 228
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-678 132	547 645
Årets resultat		-2 332 777	-1 882 950
Summa fritt eget kapital		-3 010 909	-1 335 305
SUMMA EGET KAPITAL		3 163 146	5 495 923
LÅNGFRISTIGA SKULDER			
Övriga skulder till kreditinstitut	15	19 693 830	31 532 000
Summa långfristiga skulder		19 693 830	31 532 000
KORTFRISTIGA SKULDER			
Leverantörsskulder		1 086 520	972 415
Skatteskulder		75 333	119 191
Övriga skulder till kreditinstitut	15	31 532 000	19 693 830
Övriga skulder	16	560 860	566 896
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	3 183 326	3 088 544
Summa kortfristiga skulder		36 438 039	24 440 876
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		59 295 015	61 468 799

Förändring likvida medel

Kassaflödesanalys	2024	2023
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		
Rörelseresultat	-2 188 292	-1 768 147
Avskrivningar som belastar resultatet	3 278 598	3 175 259
Kassaflöde före räntor och aktuell skatt	1 090 306	1 407 112
Erhållen ränta	273 236	261 401
Erlagd ränta	-417 722	-376 204
Betald skatt	0	0
Kassaflöde före förändringar av rörelsekapital	945 820	1 292 309
Rörelsekapitalets förändring		
Ökning (-) eller Minskning (+) av korta fordringar	-147 834	-152 829
Ökning (+) eller Minskning (-) av korta Skulder	11 997 163	19 106 429
Förändring av rörelsekapital	11 849 329	18 953 600
Kassaflöde från den löpande verksamheten	12 795 149	20 245 909
INVESTERINGSVERKSAMHETEN		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-1 033 376	-661 812
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-1 033 376	-661 812
Kassaflöde före finansieringsverksamheten	11 761 773	19 584 097
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN		
Inbetalda insatser mm.	0	0
Ökning (+) Minskning (-) av långfristiga skulder	-11 838 170	-19 693 830
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-11 838 170	-19 693 830
ÅRETS KASSAFLÖDE	-76 396	-109 734
Likvida medel vid årets början	11 646 172	11 755 906
Likvida medel vid årets slut	11 569 776	11 646 172
Varav kassa och bank	11 569 776	11 646 172

Noter

Not 1 Belopp i kr om inget annat anges.
REDOVISNINGSPRINCIPER

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Anläggningstillgångar	%
Materiella anläggningstillgångar:	
Byggnader	2,40
Renovering utförd 1996	4,00
Fasadrenovering utförd 2008	2,50
Garagerenovering 2011	4,00
Upprustning gångvägar 2014	5,00
Ombyggnad UC värme 2020	5,00
Radon 2022	10,00
Passersystem 2015	10,00
Hundrastgård 2015	10,00
Ny/ombyggnad tak och ventilation hus 4	2,00
Nya funktioner i undercentraler – värme 2020	5,00
Maskiner och inventarier	20,00
Mark	Ingen avskrivning

Definition av nyckeltal

Nettoomsättning (tkr)

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Belåning kr/m²

Långfristiga skulder i förhållande till bostadsrättsytan.

Årsavgift bostadsrätt kr/m²

Årsavgift i förhållande till total bostadsrättsyta.

Årsavgift i % av totala rörelseintäkter

Årsavgift i procentuell andel av totala rörelseintäkter

Energikostnad/m²

El-, värme- och vatten-kostnad i förhållande till total bostadsrättsyta.

Sparande per m²

Sparande i förhållande till totala ytan i föreningen.

Räntekänslighet

Låneskulden i förhållande till årsavgifterna

Soliditet (%)

Eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt (20,6 %) i förhållande till balansomslutningen.

Not 2	NETTOOMSÄTTNING	2024	2023
	Årsavgift bostäder	17 418 531	16 189 200
	Hysesintäkter förråd	271 544	233 231
	Hysesintäkter garage	1 009 061	896 692
	Besöksparkering	75 598	65 316
	Årsavgift uppvärmning	4 201 290	4 078 476
	Avgift kabel-TV och bredband	780 000	780 000
	Överlåtelse-, pantsättningsavgift	52 893	29 287
	Utfört extra arbete/ersättning från medlemmar	88 745	177 175
	Externa debiteringar	154 170	121 217
	Summa	24 051 832	22 570 594
Not 3	ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER	2024	2023
	Övriga ersättningar	0	163 706
	Sjuklöneersättning	2 518	25 910
	Summa	2 518	189 616
Not 4	DRIFTSKOSTNADER	2024	2023
	Fastighetsskötsel, material	121 808	97 181
	Städning inkl. städning av garage	538 749	528 048
	Obligatoriska besiktningar	1 940	0
	SBA och brandberedskap/besiktningar	3 903	9 541
	Bevakningskostnader/störningsjour	24 180	29 713
	Fastighetsel	742 188	658 505
	Uppvärmning	3 918 802	4 070 950
	VA, vatten och avlopp	1 787 885	1 395 270
	Avfallshantering	887 168	747 752
	Fastighetsförsäkring	343 691	331 446
	TV och bredband	710 304	720 574
	Fastighetsavgift/skatt	564 210	550 926
	Arbetsfordon kostnader	133 806	121 357
	Serviceavtal fastighet	53 561	62 512
	Summa	9 832 195	9 323 775
Not 5	REPARATIONER OCH UNDERHÅLL	2024	2023
	Löpande reparationer och underhåll	2 983 763	2 533 114
	Planerat underhåll gemensamma utrymmen	0	0
	Planerat underhåll avlopp	5 572 999	5 109 740
	Planerat underhåll värme	0	101 666
	Planerat underhåll ventilation, Radon	996 759	710 662
	Planerat underhåll markytor, lekplatser	0	33 691
	Summa	9 553 521	8 488 873

Not 6	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	2024	2023
	Förbrukningsinventarier/material	5 076	7 285
	Data/internet	115 701	78 769
	Reparationer/underhåll/inventarier	0	0
	Administrationskostnader	59 403	71 566
	Revisionsarvode	39 825	36 875
	Årsstämma kostnad	17 239	21 136
	Konsultarvoden	71 756	59 256
	Serviceavtal	35 130	30 918
	Serviceavgift branschorganisationer	41 923	32 497
	Bankavgifter	17 752	18 100
	Övriga externa tjänster*	99 000	99 000
	Övriga externa kostnader	18 555	27 160
	Summa	521 358	482 562

*Övriga externa tjänster avser extern teknisk förvaltning.

Not 7	ANSTÄLLDA OCH PERSONALKOSTNADER		
	Personal		
	Förvaltningsorganisationens anställda utgörs av fyra personer; en fastighetsförvaltare, två fastighetsskötare samt en administratör.		
	Huvuddelen av det löpande underhållet samt skötsel och reparation mm utförs i egen regi.		
	Förvaltaren handhar även ekonomin.		
	Medeltal anställda: fyra anställda år 2024, föregående år fyra.		
		2024	2023
	Löner anställda	1 631 397	1 629 876
	Styrelsearvode	214 302	195 825
	Mötesersättning	58 494	50 925
	Premier pensionsförsäkring	113 839	124 582
	Sociala avgifter	570 276	571 540
	Särskild löneskatt på pensionspremier	27 617	30 224
	Uttagsmoms (moms fastighetsförvaltare, -skötare)	398 483	414 000
	Övriga personalkostnader	42 560	40 915
	Summa	3 056 969	3 057 887

Not 8	AVSKRIVNINGAR	2024	2023
	Byggnader	883 127	883 127
	Fasadrenovering 2008	1 133 585	1 133 585
	Garagerenovering 2011	248 286	248 286
	Upprustning gångvägar 2014	208 234	208 234
	Hundrastgård 2015	13 114	13 112
	Passersystem 2015	133 628	133 628
	Ny/ombyggnad tak Hus 4	129 908	129 908
	Ny/ombyggnad UC värme	199 611	199 611
	Radon 2022-2023	276 307	172 968
	Inventarier och verktyg	39 550	39 550
	Bilar och transportfordon	13 250	13 250
	Summa	3 278 598	3 175 259

Not 9	ÖVRIGA RÄNTEINTÄKTER OCH LIKANDE RESULTATPOSTER	2024	2023
	Ränteintäkter bankmedel	270 992	257 493
	Ränteintäkter boende	807	1 393
	Ränteintäkter övriga	1 437	2 515
	Summa	273 236	261 401

Not 10	RÄNTEKOSTNADER OCH LIKANDE RESULTATPOSTER	2024	2023
	Räntekostnader långfristiga skulder	417 722	376 204
	Summa	417 722	376 204

Not 11	BYGGNADER OCH MARK	2024	2023
	Akkumulerade anskaffningsvärden:		
	- Vid årets början		
	Byggnad	36 796 960	36 796 960
	Renovering 1996	1 785 940	1 785 940
	Fasadrenovering 2008	45 343 400	45 343 400
	Garagerenovering 2011	6 207 150	6 207 150
	Upprustning gångvägar 2014	4 164 676	4 164 676
	Hundrastgården 2015	131 124	131 124
	Passersystem 2015	1 336 278	1 336 278
	Ny/ombyggnad tak och ventilation hus 4 2018	6 495 380	6 495 380
	Ombyggnad UC – värme 2020	3 992 221	3 992 221
	Radon – hus 10,12,14,15,16 2022-2024	2 763 063	1 729 687
		109 016 192	107 982 816
	Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
	- Vid årets början		
	Byggnad	-30 567 689	-29 684 562
	Renovering 1996	-1 785 940	-1 785 940
	Fasadrenovering 2008	-17 570 568	-16 436 983
	Garagerenovering 2011	-2 979 432	-2 731 146
	Upprustning gångvägar 2014	-2 082 340	-1 874 106
	Hundrastgården 2015	-118 018	-104 906
	Passersystem 2015	-1 202 652	-1 069 024
	Ny/ombyggnad tak och ventilation Hus 4 2018	-660 365	-530 457
	Ombyggnad UC värme 2020	-598 833	-399 222
	Radon 2022-2024	-199 665	-26 697
	Ack nedskrivning	-4 355 991	-4 355 991
	- Årets avskrivning enligt plan	-3 225 798	-3 122 459
		-65 347 291	-62 121 493
	Mark	2 827 000	2 827 000
	Redovisat värde vid årets slut	46 495 901	48 688 323
	Taxeringsvärde byggnader:	304 609 000	304 609 000
	Taxeringsvärde mark:	143 000 000	143 000 000
	Vid årets slut	447 609 000	447 609 000
Not 12	MASKINER OCH ANDRA TEKNISKA ANLÄGGNINGAR	2024	2023
	Akkumulerade anskaffningsvärden:		
	- Vid årets början	807 714	807 714
	- Nyanskaffningar	-	-
	Vid årets slut	807 714	807 714
	Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
	- Vid årets början	-807 714	-807 714
	- Årets avskrivning på anskaffningsvärden	-	-
	Vid årets slut	-807 714	-807 714
	Redovisat värde vid årets slut	0	0

Not 13	INVENTARIER, VERKTYG OCH INSTALLATIONER	2024	2023
	Akkumulerade anskaffningsvärden:		
	- Vid årets början	1 321 193	1 321 193
	Vid årets slut	1 321 193	1 321 193
	Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
	- Vid årets början	-1 162 793	-1 109 993
	- Årets avskrivning anskaffningsvärden	-52 800	-52 800
	Vid årets slut	-1 215 593	-1 162 793
	Redovisat värde vid årets slut	105 600	158 400
Not 14	FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER	2024	2023
	Förutbetalda försäkringspremier	383 760	365 302
	Upplupna inkomsträntor	28 576	0
	Förutbetald TV och bredband	177 576	177 576
	Övriga förutbetalda kostnader	64 849	188 613
	Summa	654 761	731 491
Not 15	LÅNGFRISTIGA SKULDER	2024	2023
		2024	2023
	Föreningens fastighetslån		
	Handelsbanken		
	Stadshypotek		
	02-412165-584038	0,77 1 år	31 532 000 31 532 000
	02-412165-717431	2,75 3 år	19 693 830 19 693 830
	Aktuell skuld totalt	51 225 830	51 225 830
	Varav kortfristig del	31 532 000	
	Lån med bunden ränta i 3 år respektive 1 år. Föreningen amorterar i takt med likvidöverskott efter styrelsebeslut. Räntesats är per bokslutsdagen 2024-12-31.		
Not 16	ÖVRIGA KORTFRISTIGA SKULDER	2024	2023
	Uttagsskatt	398 482	414 000
	Moms att redovisa för p-platser	18 900	16 328
	Moms att redovisa för tjänster från EU	1 274	1 970
	Personalens skatt	68 105	64 563
	Avräkning lagstadgade sociala avgifter	74 099	70 035
	Summa	560 860	566 896

Not 17	UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER	2024	2023
	Upplupna semesterlöner	234 425	282 901
	Upplupna räntekostnader	102 402	37 808
	Upplupet boksluts-och revisionsarvode	100 000	100 000
	Upplupen fjärrvärme	506 668	538 259
	Upplupen elkostnad	77 287	73 768
	Övriga upplupna kostnader	9 507	1 496
	Förutbetalda avgifter	2 153 037	2 054 312
	Summa	3 183 326	3 088 544

Not 18	STÄLLDA SÄKERHETER OCH EVENTUALFÖRPLIKTELSE	2024	2023
	Ställda säkerheter		
	Panter och därmed jämförliga säkerheter som har ställts för egna skulder och avsättningar		
	Fastighetsinteckningar	73 300 100	73 300 100
	Summa ställda säkerheter	73 300 100	73 300 100
	Eventualförpliktelser		
	Borgensförbindelser Fastigo	33 967	35 600
	Summa eventualförpliktelser	33 967	35 600

Styrelsens underskrifter

Vallentuna den dag som framgår av elektroniska underskrifter

Tomas Lodén
Ordförande

Annica Sandström
Vice ordförande

Simon Ringqvist
Ledamot

Lotta Englund
Ledamot

Kjell Johansson
Ledamot

Lennart Nilsson
Ledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av våra elektroniska underskrifter

Baker Tilly Stockholm KB

Mikael Jennel
Auktoriserad revisor

Maud Lindberg
Internrevisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Brf Norrgården

Org.nr 716000-1132

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Norrgården för räkenskapsåret 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *internrevisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Internrevisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Brf Norrgården för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen.

Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm den dag som framgår av elektroniska underskrifter

Mikael Jennel
Auktoriserad revisor
Baker Tilly Stockholm KB

Maud Lindberg
Internrevisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

22.04.2025 11:14

SENT BY OWNER:

Fanny Gustavsson · 10.04.2025 12:35

DOCUMENT ID:

H1UGyXBCJx

ENVELOPE ID:

BkgHfymBRJe-H1UGyXBCJx

DOCUMENT NAME:

ÅR+RB 2024 Brf Norrgården.pdf

27 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
SIMON RINGQVIST simon.c.ringqvist@gmail.com	Signed Authenticated	10.04.2025 18:12 10.04.2025 18:12	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1983/10/02) IP: 98.128.228.100
KJELL TAGE JOHANSSON kjellertage@hotmail.com	Signed Authenticated	10.04.2025 18:18 10.04.2025 18:14	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1942/07/03) IP: 188.149.247.32
LOTTA ENGLUND lotta.englund73@gmail.com	Signed Authenticated	14.04.2025 15:58 14.04.2025 15:58	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1973/03/18) IP: 217.213.128.19
TOMAS LODÉN tomas.loden@gmail.com	Signed Authenticated	14.04.2025 21:28 14.04.2025 20:50	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1964/03/02) IP: 185.183.147.82
MAUD INGRID LINDBERG maud.lindberg26@gmail.com	Signed Authenticated	16.04.2025 10:42 16.04.2025 10:36	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1946/10/26) IP: 151.177.49.248
Annica Madeleine Sandström nickan0424@gmail.com	Signed Authenticated	16.04.2025 11:48 16.04.2025 11:48	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1971/06/30) IP: 90.129.207.236
Lennart Karl-Gunnar Nilsson lennart.k.g.nilsson@gmail.com	Signed Authenticated	17.04.2025 09:52 14.04.2025 22:57	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1952/04/22) IP: 151.177.49.64
Claes Mikael Jennel mikael.jennel@bakertillystockholm.se	Signed Authenticated	22.04.2025 11:14 22.04.2025 11:13	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1966/03/21) IP: 135.225.52.139

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed